



BELÜGYMINISZTERIUM

A Belügyminisztérium
a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján
pályázatot hirdet

Belügyminisztérium Jogszabály-előkészítő és Koordinációs Főosztályán

jogász

munkakör betöltésére.

A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:

Határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő (hivatali munkarendben)

A munkavégzés helye:

Belügyminisztérium, 1051 Budapest, József Attila utca 2-4.

Ellátandó feladatok:

- jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök kodifikációs jogi és szakmai előkészítése;
- kapcsolattartás és a kodifikációval kapcsolatos egyeztetések lefolytatása a tárcán belül, a belügyminiszter által irányított szervekkel, más tárcákkal, állami szervekkel, véleményező szervezetekkel;
- a törvényjavaslatok országgyűlési tárgyalása során a Kormány képviselőjét ellátó állami vezető mellett szakértőként való részvétel az országgyűlési bizottságok és az Országgyűlés plenáris ülésein;
- jogi állásfoglalások kialakítása, valamint
- jogi tartalmú beadványok, panaszok megválaszolása.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadóak.

A közszolgálati tisztviselők képzési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

A Korm. rendelet 3. sz. mellékletének 59. pontja alapján jogi és igazgatási feladatkör

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- jogász végzettség,
- felhasználói szintű MS Office ismeret (irodai alkalmazások),
- önálló, felelősségteljes, precíz munkavégzés, terhelhetőség.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- a Belügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2014. (IX. 5.) BM utasítás alapján a Főosztály feladatkörébe tartozó szakterületen szerzett tapasztalat,
- kodifikációs ismeretek,
- jogi szakvizsga,
- idegen nyelv ismerete.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes fényképes szakmai önéletrajz (telefon és e-mail elérhetőség megjelölésével),
- motivációs levél,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban szereplő adatokat az eljárásban részt vevők megismerhetik.

A munkakör betölthetőségének időpontja: 2017. május 1.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. április 23.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Bódi Judit nyújt az 1/441-1567 telefonszámon, vagy a judit.bodi@bm.gov.hu e-mail címen.

A pályázat benyújtásának módja:

Elektronikus úton dr. Szerencsi Judit részére a judit.szerencsi@bm.gov.hu e-mail címre. A pályázaton kérjük feltüntetni a munkakör megnevezését.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

Az előszűrés az önéletrajzok és motivációs levelek alapján történik. A pályázat nyerteséről a BM szabályozási és koordinációs helyettes államtitkárának javaslata alapján a BM közigazgatási államtitkára dönt. A pályázókat elektronikus úton értesítjük a pályázat eredményéről. A nyertes pályázó legkésőbb a munkakör betöltésekor köteles a három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt eredetben vagy az igazolást az erkölcsi bizonyítvány igényléséről benyújtani.

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. április 28.