

## MÓDOSÍTOTT DOKUMENTÁCIÓ

Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás

2015. évi CXLI. törvény második része, uniós értékhatárt elérő értékű nyílt közbeszerzési eljárás

Budapest, 2016.

A 2016. november 15-ei módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt közbeszerzési dokumentumok, melyben a módosítással érintett részek sárga kiemeléssel kerültek megjelölésre.

2

## ÁLTALÁNOS ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

Az ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a dokumentációt, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlat természetét vagy mennyiségi jellemzőit vagy az elvégzendő feladat ellátását.

## ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

A Miniszterelnökség a „Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás” tárgyú szolgáltatás teljesítésére közbeszerzési eljárást indított.

A dokumentáció nem mindenben ismétli meg az Ajánlati Felhívásban foglaltakat, a dokumentáció az Ajánlati Felhívással együtt kezelendő.

Az ajánlattevőnek kell viselnie minden, az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő költséget. Az ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé a költségek felmerüléséért, függetlenül az eljárás lefolyásától vagy kimenetelétől.

Az ajánlattevőnek a dokumentációban közölt információkat, valamint további adatokat bizalmas anyagnak kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak.

Sem a dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint ajánlat elkészítésére, és az elvégzendő feladat teljesítésére.

Az ajánlatkérő feltételezi, hogy ajánlattevő teljes körűen ismeri a jelen közbeszerzési eljárásra, illetve a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződésre vonatkozó hatályos közösségi és hazai jogi előírásokat különösen a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényt (továbbiakban: Kbt.). Az ajánlattevő ajánlata benyújtásával elismeri, hogy tisztában van a hatályos, valamint az ajánlat megkötésekor ismert, a teljesítésre kihatóan hatályosuló jogszabályokkal, és ajánlatát ezek figyelembevételével állítja össze.

Az ajánlat elkészítésének alapja a jelen dokumentáció, mely tartalmazza az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, az ajánlati igazolás- és nyilatkozatmintákat, valamint a szerződéstervezetet. Az ajánlatnak az összes elvégzendő feladatot tartalmaznia kell, úgy, ahogy azt az ajánlatkérő jelen dokumentációban előírja.

Az ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban, illetve a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie.

Ajánlata benyújtásával az ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen dokumentációban meghatározott összes feltételt az ajánlati időszakra esetlegesen kiadott kiegészítéssel együtt, függetlenül az ajánlattevő saját feltételeitől, amelyekből ezennel eláll.

Az ajánlattevő kötelessége, hogy teljes körű ismereteket szerezzen a maga számára a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában az ajánlat benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az ajánlattevő minden olyan információt beszerezett, amely az ajánlat elkészítéséhez és a szerződéskötéshez szükséges. Ajánlatkérő valamennyi ajánlattevőtől elvárja, hogy az összes tájékoztatást, követelményt, meghatározást, specifikációt, amelyet a dokumentáció tartalmaz, átvizsgáljon. Bármely, az ajánlat által tartalmazott hiba, hiányosság az ajánlattevő kockázataira történik, és az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti.

3

Az eljárásba bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó neve: dr. Nagy Anita, lajstromszáma: 00903; levelezési címe: 1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22.; email címe: anita.nagy@me.gov.hu

## A SZOLGÁLTATÁS RÖVID ISMERTETÉSE

Jelen közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződésekben (a továbbiakban: Szerződés) a Megbízott (a továbbiakban: nyertes ajánlattevőként szerződő fél) feladatai az alábbi tevékenységekre irányulnak:

Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás.

1. Előreláthatólag legalább évente kb. 2 000 – 2 500 db eljáráshoz kapcsolódó legalább évente kb. 10 000–13 000 db ellenőrzési dokumentum (minőségellenőrzési jelentés, minőségellenőrzési tanúsítvány, eredmény állásfoglalás, ezekhez kapcsolódóan hiánypótlási felhívások, állásfoglalás készítése, szerződésmódosítással kapcsolatos állásfoglalás készítés) tartalmára vonatkozó jogi, közbeszerzési szakutadást igénylő kérdésekben történő tanácsadás a Megbízó utasításai (egydi megrendelése) alapján, ennek keretében közbeszerzési-jogi vélemény elkészítése.
2. Általános (konceptuális) jelleggel a Megbízó tevékenységi körében felmerülő közbeszerzési szakkérdések közbeszerzési, jogi szempontú vizsgálata tanácsadás keretében a Megbízó utasításai (egydi megrendelése) alapján.
3. A Megbízó által a Megbízó tevékenységi körében kiadott állásfoglalások támogatása, jogi/közbeszerzési szempontú kérdések vizsgálata és elemzése tanácsadás keretében a Megbízó utasításai (egydi megrendelése) alapján.
4. A Megbízó által készített képzési anyagok, iratok tartalmának összeállítását során nyújtandó jogi/közbeszerzési szempontú szakmai tanácsadás a Megbízó utasításai (egydi megrendelése) alapján, ennek keretében kézikönyv, útmutató, közlemény, tanulmány, képzési anyagok készítése, képzés tartása, közbeszerzési és/vagy támogatási jogalkotási tanácsadás.
5. A Megbízó utasításai (egydi megrendelése) alapján, a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, nem közbeszerzés keretében kötött szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységi körébe tartozó egyéb feladat ellátásában történő közreműködés; a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, a felügyeletet ellátó szerv részére, a vonatkozó jogszabályokban meghatározott ellenőrzési feladatok kapcsán, továbbá a Miniszterelnökség egyéb szervezeti egységének, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő beszerzések felügyeletét ellátó szerv felkérésére jogi, közbeszerzési szakértői tanácsadás és – adott esetben helyszíni – rendelkezésre állás.

A minőségbiztosítási tevékenységet, továbbá a szakmai vezetést ajánlattevő, közös ajánlat esetén közös ajánlattevők egyike végzi alvállalkozó bevonása nélkül az ajánlati felhívás III.1.3) pontjában foglaltaknak megfelelően.

A fenti tevékenységek összefoglalóan: Miniszterelnökség tevékenységét segítő szakértői tanácsadás.

A várható teljes mennyiség 1/3 része uniós közbeszerzési értékhatárt elérő becsült értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódik.

A keretmegállapodás keretösszege nettó 4.995.000.000 HUF. A Kbt. 104.§ (7) bekezdésére tekintettel Ajánlatkérő nem köteles beszerzését a keretmegállapodás alapján megvalósítani.

dr. Nagy Anita  
felelős akkreditált  
közbeszerzési szaktanácsadó  
lajstromszám: 00903

4



Az I. pontban foglalt feladatok ellátása során a korábban hatályos 46/2011. (III.25.) Korm. rendelet (2015.11.01. hó előtt megkezdett ellenőrzések esetén) és az eljárás megindításakor hatályos 320/2015. (X.30.) Korm. rendelet előírásai szerint kell eljárni.

Nyertes ajánlattevő a mindenkor érvényben lévő jogszabályok szerint köteles feladatait ellátni.

Az előzők szerinti tevékenységek összefoglalóan: *Miniszterelnökség tevékenységét segítő szakértői tanácsadás.*

#### KONZULTÁCIÓ, HELYSZÍNI BEJÁRÁS

Ajánlatkérő sem konzultációt, sem helyszíni bejárást nem tart.

#### KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK ÁTVÉTELE

Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat a gazdasági szereplők számára az ajánlatlételi határidő lejárati elektronikus úton, korlátlanul és teljeskörűen, térítésmentesen hozzáférhetővé teszi oly módon, hogy azokat közzéteszi a honlapján. Elérési útval: <http://www.kormany.hu> oldalon belül miniszterelnökség/dokumentumok/közbeszerzések „Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás” menüpont.

Az eljárásban való részvétel feltétele az ajánlatkérési dokumentáció letöltésének visszaigazolás. (Közös ajánlattétel esetén elegendő egy ajánlattevőnek visszaigazolni a dokumentáció letöltését). A dokumentáció letöltését a gazdasági szereplőnek a letöltött dokumentáció mellékelő képező kitöltött és cégszerűen aláírt visszaigazoló adatlappal ajánlatkérőnek történő megküldésével (faxon vagy e-mailen – [anita.nagy@me.gov.hu](mailto:anita.nagy@me.gov.hu)) kell igazolni. A dokumentáció letöltéséről szóló nyilatkozatot a letöltéstől számítva haladéktalanul az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani, annak érdekében, hogy az ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást a dokumentációt letöltő gazdasági szereplőnek elektronikus úton vagy faxon megküldhesse! A gazdasági szereplő felelőssége és kockázata az, hogy amennyiben haladéktalanul nem küldi meg ajánlatkérő részére a letöltésről szóló visszaigazolást, úgy ajánlatkérő nem tudja részére közvetlenül megküldeni a kiegészítő tájékoztatást(oka)t és ez esetben gazdasági szereplőnek kell tájékoztatnia ajánlatkérő honlapjáról a kiegészítő tájékoztatás(k)ra adott válasz(ok)ról.

#### KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 56. § (1) bekezdése alapján bármely gazdasági szereplő, aki a közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet, a megfelelő ajánlattétel érdekében az ajánlati felhívásban és dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban irásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől. A kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő a kérdés beérkezését követően lehetősége szerint észszerű határidőn belül, de az ajánlatlételi határidő lejárta előtt legkésőbb hat nappal adja meg.

Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet a válaszadási határidőt megelőző negyedik napnál később nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek nem kötelező megadni, de megadhatja, amennyiben úgy ítéli meg, hogy a későn érkezett kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges. Az ajánlatkérő - ha a válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre - ilyenkor is élhet az ajánlatlételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

Az ajánlatkérő meghosszabbítja az ajánlatlételi határidőt, ha a kiegészítő tájékoztatást, annak ellenére, hogy azt a gazdasági szereplő határidőben kérte, nem tudja a Kbt. 56. § (2) bekezdése szerinti határidőben teljesíteni, vagy ha a közbeszerzési dokumentumokat módosítja.

Minden ilyen tájékoztatási kérelmet levélben, telefonon vagy e-mailben kell eljuttatni az Ajánlati Felhívásban megadott címre. Az írásban, illetve faxon megküldött kérdéseket e-mailben is el kell

5

küldeni elektronikus úton a szerkeszthető formátumban az Ajánlati Felhívásban meghatározott e-mail címre.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást az Ajánlattevők számára hozzáférhetővé teszi oly módon, hogy az ajánlatlételi határidő lejárta előtt legkésőbb - hat nappal, telefonon/e-mailen is megküldi valamennyi gazdasági szereplő részére, amely érdeklődését az eljárás iránt ajánlatkérőnél jelezte, illetve annak tartalmát elérhetővé teszi honlapján.

Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy a tájékoztatási kérelme időben megérkezzen a megadott címre.

A kiegészítő tájékoztatás akkor minősül kézbesítettnek, ha az ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatást akár postai úton, akár telefax, email, vagy akár személyes kézbesítés útján megkapta vagy szabályszerű értesítés mellett nem vette át. Erre tekintettel ajánlattevő köteles fax vagy e-mail megküldésével haladéktalanul visszaigazolni, hogy a kiegészítő tájékoztatás részére megérkezett, tekintet nélkül arra, hogy a kiegészítő tájékoztatást milyen módon kézbesítették.

Amennyiben ajánlattevő a visszaigazolást késve vagy egyáltalán nem küldi meg, viseli az ebből fakadó következményeket.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 56. §-a alapján megküldi a dokumentáció letöltéséről addig nyilatkozatot megküldő gazdasági szereplőnek, és ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást honlapján, a [www.kormany.hu/hu/miniszterelnokseg](http://www.kormany.hu/hu/miniszterelnokseg) oldalon közzéteszi.

Az ajánlattevő köteles az ajánlatában feltüntetni az általa átvett kiegészítő tájékoztatások számát, ezáltal igazolva, hogy ajánlata elkészítése során a kiegészítő tájékoztatások figyelembe vették.

Ajánlatkérő a beérkezett kérdésre oly módon fog írásban válaszolni, hogy a kérdéseket (a kérdező személyének feltüntetése nélkül) és a válaszokat egyidejűleg megküldi minden gazdasági szereplőnek, aki érdeklődését az eljárás iránt jelezte. Amennyiben a kérdések időbeni eltolódása miatt az ajánlatkérő több válaszlevelet küld meg a gazdasági szereplők részére, azokat a kibocsátás sorrendjében folyamatos sorszámozással látja el.

Az azonos tartalmú kérdések a válaszban csak egyszer kerülnek feltüntetésre és megválaszolásra. A kiegészítő tájékoztatások (válaszlevelek), továbbá az ajánlatkérő saját hatáskörében végzett pontosításai a dokumentáció részévé válnak, így azok is kötelezővé válnak az ajánlattevők számára.

Ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön.

A kiegészítő tájékoztatásra vonatkozó további szabályokat a Kbt. 56. §-a tartalmazza.

#### AZ AJÁNLAT NYELVE

Jelen közbeszerzési eljárás nyelve a magyar.

Ajánlattevő a megadott nyelven kívül más nyelven is becsatolhat dokumentumokat, de valamennyi eltérő nyelvű dokumentumhoz magyar nyelvű fordítást kell mellékelni.

Amennyiben bármely, az ajánlatához csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat stb. nem magyar nyelven került kiállításra, úgy az a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján ajánlattevő általi felelős magyar fordításban is benyújtható, ajánlatkérő azt is kötelezővé válnak az ajánlattevők számára.

A fordítást közvetlenül kérjük csatolni a nyilatkozat vagy okirat után.

Az ajánlatban szereplő iratok közül minden esetben a magyar nyelvű irat az irányadó, az ajánlatkérő kizárólag azt vizsgálja. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel.

6

#### AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSE

Ajánlattevő kötelessége, hogy teljes körűen áttanulmányozza a dokumentációt valamennyi irásbeli részét, kiadott nyilatkozatmintákat, az összes feltételt és feladatleírást.

Az ajánlatok elkészítése során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek az árbevélet tekintetében az érintett üzleti év, referenciák tekintetében pedig a teljesítéssel érintett naptári év fordulónapján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni. A bármely okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. vonatkozásában csak az alkalmasság megállapításához szükséges sorok (adatok, információk) vonatkozásában szükséges az átszámított tartalmazó iratot becsatolni.

Az alkalmasság igazolására becsatolt igazolásoknak, okiratoknak, dokumentumoknak (ideértve az esetlegesen elektronikus adathordozón benyújtott adatokat, dokumentumokat is) olyan tartalmúaknak kell lenni, amelyekből pontosan megállapítható az Ajánlati Felhívásban előírt alkalmassági követelmények. Minden információt tartalmazniuk kell, amelyekből a felhívásnak való megfelelést egyértelműen lehet vizsgálni.

#### KÖZÖS AJÁNLATTÉTELERE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

A Kbt. 35. §-ában foglaltaknak megfelelően több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást (konzorciumi vagy közös ajánlattételi megállapodás) kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát.

Az ajánlatban utalni kell a közös ajánlati szándékra, s meg kell nevezni az egyes közös ajánlattevőket, illetve a közös ajánlattevők vezető tagját, annak címét, egyéb elérhetőségeit.

A közös ajánlattételi megállapodást az ajánlatkérővel kell csatolni. A megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmazni:

- az ajánlattevők adatait (név, székhely),
- a közös ajánlattevőket vezető ajánlattevő megnevezését, aki jogosult a közös ajánlattevők képviselőire (a közös ajánlattevők képviselőiben tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését)
- az ajánlattevők közötti együttműködés szabályait, a feladatmegosztást, a feladatok teljesítésének százalékos megoszlását,
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.

A szerződő tagok személye az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.

A közös ajánlatot tevő nyertesnek nem hozhatnak létre projektársaságot.

#### AZ AJÁNLAT FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA

Formai előírások: az ajánlatot ajánlattevőknek nem elektronikus úton kell a jelen közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi, és a formai követelményeknek megfelelően elkészíteni és benyújtania:

Az ajánlatokat írásban és zártan, a felhívás által megjelölt kapcsolattartási pontban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártaig. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejárta megelőzően sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elveszéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

Az ajánlatot írásban, I eredeti példányban, zárt csomagolásban, kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártaig.

7

Az ajánlat átvételét írásos nyugalom igazolja, melyet az ajánlatkérő által kinevezett személy ír alá. Az átvétel nem történtek később, mint az ajánlattételi határidő lejárta. Ajánlatkérő felhívja továbbá ajánlattevők figyelmét arra, hogy az ajánlat határideje, az Ajánlati Felhívásban és a dokumentációban

8  
célszerűen akkreditált  
közbeszerzési szaktanácsadó  
lajstromszám: 00903



foglaltaknak megfelelő benyújtása ajánlattevők kizárólagos felelőssége. Az ajánlat ajánlatkérő által történő átvételét megelőzően ajánlatkérőt nem terheli semmilyen felelősség az ajánlat esetleges megrongálódása, elvesztése, megsemmisülése, hibás vagy téves címre történő kézbesítését.

#### RÉSZAJÁNLATTÉTEL

Ajánlatkérő részajánlattételt az alábbi indokokra figyelemmel nem biztosít. A gazdasági, műszaki és minőségi, illetve a szerződés teljesítésével kapcsolatos szempontok vizsgálata során Ajánlatkérő megállapította, hogy a közbeszerzés egy részére történő ajánlattétel nem egyeztethető össze a gazdasági ésszerűséggel, a megvalósítandó feladatok egymáshoz szervesen kapcsolódnak, továbbá a feladatok részekre bontva, adott esetben több megbízáttal kötött több szerződés útján történő megvalósításával a szolgáltatás tényleges funkciója veszne el.

#### AJÁNLATI BIZTOSÍTÉK

Ajánlatkérő ajánlattételt esetén 10.000.000,- Ft összegű ajánlati biztosíték vállalását írja elő, melyet az ajánlattételi határidő lejártáig kell teljesíteni a Kbt. 54. §-ban foglaltaknak megfelelően. Átutalás esetén az Ajánlatkérő Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-0029489-000000000 számú számlájára való utalással teljesítendő az ajánlati biztosíték. Az ajánlati biztosítékkal kapcsolatos kamatot az ajánlatkérő nem fizet. A biztosíték teljesítésének igazolását az ajánlatba csatolni kell. A biztosíték formája a Kbt. 54. § (2) bekezdésének megfelelően ajánlattevő választása szerint teljesíthető az előírt pénzügyi garancia vagy készpénzes kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készpénzes kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel. Az ajánlati biztosíték érvényességének időtartama az ajánlattételi határidőtől az ajánlati kötés lejártának napján 24:00 óráig kell érvényben maradnia, amennyiben az kötésesség lejártának napja munkaszüneti nap, úgy az azt követő munkanapon legyen, kedvezményezettnek a Miniszterelnökséget kell megnevezni, a bankgarancia szövegének a Kbt. 54. § (4) bekezdése szerinti mindhárom fordulatot (ajánlat) visszavonása, a szerződés meg nem kötele, ajánlatkérő felhívására nem vagy nem megfelelően benyújtott, egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozatot alátámasztó igazolások) tartalmaznia kell. Az ajánlati biztosítékot közös ajánlattétel esetén elegendő egyszer rendelkezésre bocsátani (Kbt. 35. § (5) bek.). Az ajánlati biztosíték nem válhat szerződést biztosító mellékkötelezettséggé. A Kbt. 73. § (6) bekezdés b) pont alapján érvénytelen az ajánlat ha az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot az ajánlatkérő által előírt határidőre nem, vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre. Az ajánlati biztosíték vonatkozásában a Kbt. 54. § (4) - (7) bekezdés rendelkezései irányadók. Nyomatékosan felhívjuk ajánlattevők figyelmét arra, hogy a Kbt. 54. § (4) bekezdés szerinti „az ajánlati biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg abban az esetben is, ha az ajánlattevő az ajánlati kötéssel terhelt ajánlatához az ajánlatkérő felhívására nem vagy nem megfelelően nyújtja be az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozatát alátámasztó igazolásokat, és ajánlata ezen okból érvénytelennek minősül”. Erre tekintettel amennyiben pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készpénzes kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készpénzes kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel kívánják igazolni a biztosíték rendelkezésre bocsátását, abban az esetben külön figyeljenek arra, hogy a biztosíték a Kbt. 54. § (4) bekezdése szerinti összes esetre vonatkozzon, vagyis az ajánlati kötéssel beállított kezdődően az igazolás birtokában ajánlatkérő a Kbt. 54. § (4) bekezdése szerinti összes eset bekövetkeztékor képes legyen érvényesíteni fizetési igényét.

#### KIZÁRÓ OKOK, ÖNTISZTÁZÁS

Kizáró okok: az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésben és 63. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.

Öntisztázás: a Kbt. 64. § (1)-(2) bekezdés alapján a Kbt. 62. § (1) bekezdés b) és f) pontjában említett kizáró ok kivételével bármely egyéb kizáró ok fennállása ellenére az ajánlattevő, alvállalkozó vagy alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nem zárható ki a közbeszerzési eljárásból,

9

amennyiben a Közbeszerzési Hatóság a Kbt. 188. § (4) bekezdése szerinti - vagy bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság a 188. § (5) bekezdése szerinti - jogerős határozata kimondta, hogy az érintett gazdasági szereplő az ajánlat benyújtását megelőzően olyan intézkedéseket hozott, amelyek a kizáró ok fennállásának ellenére kellőképpen igazolják a megbízhatóságát. Ha a Közbeszerzési Hatóság a 188. § (4) bekezdése szerinti - vagy bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság a 188. § (5) bekezdése szerinti - jogerős határozata kimondja az adott kizáró ok hatálya alatt álló gazdasági szereplő megbízhatóságát, az ajánlatkérő mérlegelés nélkül köteles azt elfogadni. A jogerős határozatot a gazdasági szereplő az egységes európai közbeszerzési dokumentummal egyidejűleg köteles benyújtani.

Igazolás: A 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 1-16. §-s szerinti, különösen:

A magyarországi letelepedésű ajánlattevők(k), valamint adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő(k) vonatkozásában a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 4. §-s és 8-9 §-ai szerinti kell igazolni a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésben és 63. §-ban foglalt kizáró okok fenn nem állását.

A nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében az ajánlatkérő a 321/2015. (X.30.) Korm.rendelet 4. és 10-11. §-a szerinti igazolásokat és írásbeli nyilatkozatokat fogadja el.

A 321/2015. (X.30.) Korm.rendelet 15. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevő és az alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozó vagy más szervezet vonatkozásában csak az egységes európai közbeszerzési dokumentumot szükséges benyújtani a Kbt. 62. és 63. §-ban foglalt kizáró okok hiányának igazolása érdekében.

Azon alvállalkozók tekintetében, amelyek nem vesznek részt alkalmasság igazolásában az ajánlattevőnek a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatot kell benyújtani.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet I. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevőnek az ajánlatában a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény Második Részé szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban ajánlatának benyújtásakor a rendelet II. Fejezetének megfelelően, az egységes európai közbeszerzési dokumentum (EEKD) benyújtásával kell előzetesen igazolni, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésének és 63. § (1) bekezdésének hatálya alá.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet I. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4)-(8) bekezdése alapján a kizáró okokra vonatkozó igazolások benyújtására felhívott gazdasági szereplőnek a III. Fejezetnek megfelelően kell igazolnia, hogy nem tartozik az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet I. § (4) bekezdése alapján a III. Fejezetben említett igazolási módok az V. Fejezetnek megfelelően kiválthatók, ha az érintett gazdasági szereplő minősített ajánlattevői jegyzéken való szerepléssel bizonyítja, hogy megfelel a közbeszerzési eljárásban előírt követelményeknek.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet I. § (5) bekezdése alapján, nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén az ajánlatkérő az igazolások hitelességét a VI. Fejezetnek megfelelően ellenőrzi.

Az egységes európai dokumentumban foglalt nyilatkozat tartalmazza legalább a következő adatokat:

- A Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont aa)-af) alpontokra vonatkozó nyilatkozat tekintetében a gazdasági szereplő a formanyomtatvány III. részének „A” szakaszát tölti ki,
- A Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont ag) alpontjára vonatkozó nyilatkozatot a gazdasági szereplő a formanyomtatvány III. részének „D” szakaszában teszi meg,
- A Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont ah) alpontjára vonatkozóan a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő a formanyomtatvány a) és b) pontnak megfelelő kitöltésével egyben az ah) alpontban említett személyes joga szerinti hasonló büntéscselekményekről is nyilatkozik,
- A Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontjára vonatkozóan a formanyomtatvány III. részének „B” szakasza kitöltésével nyilatkozik azzal, hogy csak az egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járuléktartozást és a tartozás lejárta időpontját kötelező feltüntetni,
- A Kbt. 62. § (1) bekezdés c), d), h)-j) és m) pontjára vonatkozóan, a formanyomtatvány III. része „C” szakaszában vonatkozó pontjait kitöltésével nyilatkozik,

10

Amennyiben a beszámoló hatósági elektronikus nyilvántartásban magyar nyelven ingyenesen elérhető, azt nem szükséges csatolni.

GP.2) A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján csatolni kell az ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívás feladását megelőzően lezárt utolsó három üzleti évben elért, általános forgalmi adó nélkül számított, a közbeszerzés tárgyából (közbeszerzési szakértői és/vagy hivatalos közbeszerzési tanácsadói/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység és/vagy jogi tanácsadási tevékenység) származó árbevételekről szóló egyszerű nyilatkozatot Fi-ban kifejezve, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

GP.3) A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdésének d) pontja alapján csatolni kell az ajánlattevőnek a szakmai felelősségbiztosításának fennállásáról szóló igazolásként a biztosítási kötvény másolatát példányát, vagy a biztosító által kiállított, az ajánlattételi határidő megelőző 30 nappal nem régebbi fedezetigazolás másolatát példányát, melyből az alkalmassági követelménynek történő megfelelés egyértelműen megállapítható.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (7) bekezdése alapján azokban az esetekben, amelyekben a 28. §-ban és a 36. §-ban meghatározott minősített ajánlattevő hivatalos jegyzéke - figyelemmel a 30. §-ban és a 39. §-ban foglaltakra - bizonyítja, hogy a gazdasági szereplő megfelel az adott alkalmassági követelménynek, a minősített ajánlattevők elektronikus elérhető hivatalos jegyzékén való szereplését, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedési helye szerinti, az elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást is köteles az ajánlatkérő elfogadni az (1) bekezdésben foglalt egyéb igazolási módok helyett.

Ha GP.1) és GP.2) alkalmassági követelmények esetén ajánlattevő a szükséges irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételekről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (3) bekezdése alapján ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérésére során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételekről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet I. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevőnek az ajánlatában a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) Második Részé szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban ajánlatának benyújtásakor a II. Fejezetnek megfelelően, az egységes európai közbeszerzési dokumentum (EEKD) benyújtásával kell előzetesen igazolni, hogy megfelel a Kbt. 65. §-a alapján az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet I. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4)-(8) bekezdése alapján az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások benyújtására felhívott gazdasági szereplőnek a IV. Fejezetnek megfelelően kell igazolnia, hogy megfelel az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet I. § (4) bekezdése alapján a IV. Fejezetben említett igazolási módok az V. Fejezetnek megfelelően kiválthatók, ha az érintett gazdasági szereplő minősített ajánlattevői jegyzéken való szerepléssel bizonyítja, hogy megfelel a közbeszerzési eljárásban előírt követelményeknek.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet I. § (5) bekezdése alapján, nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén az ajánlatkérő az igazolások hitelességét a VI. Fejezetnek megfelelően ellenőrzi.

A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján a GP.2) pont szerinti alkalmassági követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfeleltethetnek, illetve azon, gazdasági és pénzügyi nyilatkozatokat

Dr. Nagy Anna  
felelős akkreditált  
közbeszerzési szaktanácsadó  
lakstrom@inf. 00903

11

12



követelményeknek (GP.1 és GP.3), amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.

A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezeti vagy személyi kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

A Kbt. 65. § (8) bekezdése alapján az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesséket felel az ajánlatkérő az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

Amennyiben a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti ajánlattevő a Kbt. 65. § (8) bekezdése alapján igazolta a gazdasági és pénzügyi alkalmasságát, abban az esetben az ajánlatkérő és a Kbt. 65. § (8) bekezdése alapján kezességet vállaló személy (szervezet) között a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:419. § szerinti kezességi szerződés jön létre olyan módon, hogy a fentiek szerinti írásbeli kezességvállalásnak az ajánlatkérő általi elfogadásáról a kezességet vállaló személyt (szervezetet) értesíti az ajánlatkérő. Erre tekintettel a kezességet vállaló köteles az ajánlatban megadni székhelyét (postacímét), telefonszámát, faxszámát, e-mail címét.

Az alkalmasság minimumkövetelményei:

GP.1) Ajánlattevő alkalmatlan a szerződés teljesítésére, amennyiben az eljárást megindító felhívás feladását megelőzően lezárt utolsó 3 üzleti év során az adózás előtti eredménye 1-nél több lezárt üzleti évben negatív volt.

Amennyiben ajánlattevő, GP.1) pont igazolását azért nem tudja csatolni, mert az ajánlatkérő által kért teljes időszak kezdete után kezdte meg működését, úgy működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgya szerinti (közbeszerzési szakértői és/vagy hivatalos közbeszerzési tanácsadói/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység és/vagy jogi tanácsadási tevékenység) nettó árbevételének el kell érnie az 1.000.000.000 HUF-ot (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (2) bekezdés).

GP.2) Ajánlattevő alkalmatlan a szerződés teljesítésére, amennyiben az eljárást megindító felhívás feladását megelőzően lezárt utolsó 3 üzleti évben elért közbeszerzési szakértői és/vagy hivatalos közbeszerzési tanácsadói/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói és/vagy jogi tanácsadási tevékenységből származó általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele összesen nem éri el a 1.000.000.000 HUF-ot.

GP.3) Ajánlattevő alkalmatlan a szerződés teljesítésére, amennyiben nem rendelkezik az ajánlati feltételi határidő lejártakor érvényes, összesen legalább 300 000 000 HUF/év és legalább 150 000 000 HUF/áresemény összegű, a beszerzés tárgyára (közbeszerzési szakértői és/vagy felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység és/vagy jogi tanácsadási tevékenység) vonatkozó szakmai felolvasztatással.

Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

MSZ.1) Az ajánlattevőnek csatolnia kell a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (3) bek. a) pontja alapján az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított megelőző 3 évben (36 hónapban) szerződészerűen teljesített, közbeszerzés tárgya szerinti referencia-nyilatkozatokat/igazolásokat a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak szerint. A nyilatkozatnak/igazolásnak legalább az alábbi adatokat kell tartalmaznia: a teljesítés ideje, ellenszolgáltatás összege, a szerződést kötő másik fél, kapcsolattartó neve, elérhetősége, a szolgáltatás

13

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (4) bekezdése alapján a IV. Fejezetben említett igazolási módok az V. Fejezetnek megfelelően kiválthatók, ha az érintett gazdasági szereplő minősített ajánlattevői jegyzéken való szerepléssel bizonyítja, hogy megfelel a közbeszerzési eljárásban előírt követelményeknek.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (5) bekezdése alapján, nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén az ajánlatkérő az igazolások hitelességét a VI. Fejezetnek megfelelően ellenőrzi.

A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezeti vagy személyi kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. Csatolni kell az ajánlatban a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Ajánlatkérő a Kbt. 65. § (10) bekezdésével összhangban előírja, hogy a minőségbiztosítási tevékenységet, továbbá a szakmai vezetést (vezető ellenőrzési tevékenységet), mint alapvető fontosságú feladatot maga az ajánlattevő vagy - közös ajánlattétel esetén - a közös ajánlattevők egyike végezzen el. Erre tekintettel az a feladatokra vonatkozó MSZ.2.1. és 2. pontjában meghatározott 4 fő szakember esetében az alkalmassági feltételek igazolásához nem támaszkodhat az ajánlattevő más szervezet kapacitására, és a teljesítés során e feladatok nem végezheti alvállalkozó [ld. még Kbt. 138. § (3) bekezdés].

Az alkalmasság minimumkövetelményei:

MSZ.1) Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított megelőző 3 évben (36 hónapban): összesen legalább 1000 db (azon belül legalább 400 db, uniós közbeszerzési értékhatárt elérő becsült értékű) közbeszerzési eljárás:

— lebonyolításra, és/vagy  
— közbeszerzési eljárás ellenőrzésére, azaz jogszabály által feljogosított szerv részére történt minőség-ellenőrzésre, vagy szabályossági tanúsítvány / eredmény állásfoglalás kiállítására, vagy utólagos ellenőrzésre, vonatkozó referenciával.

Fenti alkalmassági követelménynek való megfelelést 1 referenciával/szerződéssel is igazolható.

A referencia akkor minősül az ajánlati felhívás feladását megelőző utolsó 36 hónapban teljesítettnek, amennyiben az adott ellenőrzési tevékenység eredményét képező dokumentum szerződést kötő másik fél felé történő leadásának; továbbá lebonyolított referencia esetén abban az esetben, amennyiben az eljárás eredményéről szóló tájékoztató feladásának időpontja erre az időszakra esik. Ajánlatkérő a teljesített lebonyolítási referenciáknak azon közbeszerzési eljárás lebonyolítását fogadja el, amelyben a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató feladására sor került és amely eljárásra vonatkozóan jogorvoslati eljárás vagy bírósági felülvizsgálat keretében jogerősen – ajánlatkérő terhére – közbeszerzési jogserítés megállapítására nem került sor.

MSZ.2) Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem mutat be

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem mutat be:

1. 2 fő közbeszerzési vezető ellenőrzési szakembert, aki rendelkezik a 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet szerinti felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói névjegyzékbe vételhez (előzetes regisztrációhoz) szükséges végzettséggel és szakmai tapasztalattal;  
2. 2 fő közbeszerzési Senior ellenőrzési szakembert, aki rendelkezik legalább 2 évet elérő közbeszerzési szakmai tapasztalattal;

15

tárgya, mennyisége, közbeszerzési eljárás lebonyolítása esetén a Közbeszerzési Értesítő szerinti iktatószám és/vagy TED azonosító, lebonyolítási referencia esetén sor került-e jogorvoslati eljárás vagy bírósági felülvizsgálat keretében jogerősen közbeszerzési jogserítés megállapítására, továbbá nyilatkoznia kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e (ajánlatkérő szerződésszerű teljesítésnek tekintni a szerződésszerű részlettelést is). Amennyiben egy szervezet referenciáit olyan korábbi tevékenységet kíván bemutatni, amelyben közös ajánlattevők vagy projektársaság tagjaként teljesített, abban az esetben a Kbt. 140. § (9) bekezdés figyelembe vételével kell igazolnia az alkalmassági feltételnek való megfelelést.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22. § (5) bekezdése alapján, ha a nyertes közös ajánlattevőként teljesített építési beruházásra, vagy szolgáltatás megrendelésére vonatkozó referencia igazolás vagy nyilatkozat – a teljesítés oszthatatlansága miatt – nem állítható ki az egyes ajánlattevők által végzett munkák, illetve teljesített szolgáltatások elkülönítésével, úgy az ajánlatkérő a referencia igazolást vagy nyilatkozatot bármelyik, a teljesítésben részt vett ajánlattevő részéről az ismertetett építési beruházás vagy szolgáltatás tekintetében olyan arányban köteles elfogadni, amilyen arányban az igazolást benyújtó ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az általa elvégzett teljesítés alapján az ellenszolgáltatásból részesült.

MSZ.2) Az ajánlattevőnek az ajánlatához csatolnia kell a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés b) pontja alapján annak a szakembernek a megnevezését, képzetségeinek, szakmai tapasztalatának ismertetését, akit be kíván vonni a teljesítésbe, a szakember saját kezű aláírással ellátott szakmai önéletrajzával, a szakember végzettségét és képzetségeit igazoló egyszerű másolatot okirat, dokumentum csatolásával.

Ajánlatkérő a gyakorlati idő meglétét – amely szakember esetében ez követelmény – az önéletrajz alapján ellenőrzi. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számíthatnak bele az adott szakember gyakorlati idejébe.

Csatolni kell a szakember nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az ajánlat keretében való bemutatásáról tudomása van, ehhez kifejezetten hozzájárul és kész a teljesítés során történő személyes közreműködésre.

A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (7) 24. § (1) bekezdése alapján azokban az esetekben, amelyekben a 28. §-ban és a 36. §-ban meghatározott minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke – figyelemmel a 30. §-ban és a 39. §-ban foglaltakra – bizonyítja, hogy a gazdasági szereplő megfelel az adott alkalmassági követelménynek, a minősített ajánlattevők elektronikusán elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedési helye szerinti, az elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást is köteles az ajánlatkérő elfogadni az 21. § (1)-(3) bekezdésben foglalt egyéb igazolási módok helyett.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevőnek az ajánlatában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) Második Részét szerinti lefolytatott közbeszerzési eljárásban ajánlatának benyújtásakor a II. Fejezetnek megfelelően, az egységes európai közbeszerzési dokumentum (EEKD) benyújtásával kell előzetesen igazolnia, hogy megfelel a Kbt. 65. §-a alapján az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4)-(8) bekezdése alapján az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások benyújtására felhívott gazdasági szereplőnek a IV. Fejezetnek megfelelően kell igazolnia, hogy megfelel az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek.

14

3. 2 fő közbeszerzési junior ellenőrzési szakembert, aki rendelkezik legalább 1 évet elérő közbeszerzési szakmai tapasztalattal;

4. 2 fő jogi szakvizsgálóval rendelkező szakembert;

5. 1 fő közbeszerzési jogszabály szerinti minőség-ellenőrzésben és/vagy utólagos ellenőrzésben és/vagy közbeszerzési szabályossági tanúsítvány / eredmény állásfoglalás készítésében 2 évet elérő szakmai gyakorlattal rendelkező szakembert.

Az 1., 2., 3. pontok keretében megajánlásra kerülő szakemberek között nem megengedett az átfedés, míg az 4.-5. pontok szerinti többlet szakértellel rendelkező szakemberek lehetnek az 1.-3. pontok keretében bemutatott szakértők.

Ajánlatkérő a felhívás III.1.3) pontja tekintetében rögzített fogalmak alatt a 46/2011. (III. 25.) Korm. rendelet, valamint a 320/2015. (X. 30.) Korm. rendelet szerinti a közbeszerzésekért felelős miniszter hatáskörébe utalt közbeszerzési ellenőrzési tevékenységeket érti.

Továbbá Ajánlatkérő a fenti tevékenységekkel egyenértékűként elfogadja a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet szerinti a központi koordinációs szerv hatáskörébe utalt és/vagy a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter hatáskörébe utalt tevékenységeket, illetve utólagos ellenőrzésként a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet szerinti a közreműködő szervezet hatáskörébe utalt, és/vagy a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti az irányító hatóság hatáskörébe utalt tevékenységeket is.

Az 1., 2., 3. pontok keretében megajánlásra kerülő szakemberek között nem megengedett az átfedés, míg az 4.-5. pontok szerinti többlet szakértellel rendelkező szakemberek lehetnek az 1.-3. pontok keretében bemutatott szakértők.

Ajánlatkérő a felhívás III.1.3) pontja tekintetében rögzített fogalmak alatt a 46/2011. (III.25.) Korm. rendelet, valamint a 320/2015. (X.30.) Korm. rendelet szerinti a közbeszerzésekért felelős miniszter hatáskörébe utalt közbeszerzési ellenőrzési tevékenységeket érti.

Továbbá Ajánlatkérő a fenti tevékenységekkel egyenértékűként elfogadja a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet szerinti a központi koordinációs szerv hatáskörébe utalt és/vagy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szerinti az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter hatáskörébe utalt tevékenységeket, illetve utólagos ellenőrzésként a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet szerinti a közreműködő szervezet hatáskörébe utalt, és/vagy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szerinti az irányító hatóság hatáskörébe utalt tevékenységeket is.

#### AZ ELJÁRÁST LEZÁRÓ DÖNTÉS, EREDMÉNYHÍRDETÉS

Ajánlatkérő valamennyi ajánlattevőt írásban tájékoztatja az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére vonatkozó alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának a Kbt. 73. §-a szerinti érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról.

Az ajánlatkérő előbbiek szerinti tájékoztatást a döntését követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül megküldi.

Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor írásbeli összegezést készít az ajánlatokról, melyet minden ajánlattevő számára egyidejűleg, telefonon vagy elektronikus úton küld meg. A további szabályokat a Kbt. 79-80. §-ai tartalmazzák. Az eljárás eredménytelenségi okai a Kbt. 75. §-ában találhatók.

#### HIÁNYPÓTLÁS

Ajánlatkérő az eljárás során a Kbt. 71. § előírásai szerint biztosítja a hiánypótlást. Ajánlatkérő újabb hiánypótlást nem rendel el, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlati feltételeknek megfelelően szereplő

16 közbeszerzési szaktanácsadó  
lajstromszám: 00903

Dr. Nagy Anja



gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

#### AJÁNLATI KÖTÖTTISÉG

Ajánlattevők az ajánlati határidő lejártától 60 napig követe vannak ajánlatukhoz. Amennyiben jogorvoslati eljárás indul, ajánlattevők a Közbeszerzési Döntőbizottság végzésének vagy a közbeszerzési ügy befejezését eredményező határozatának vagy érdemi határozatának meghozataláig követe vannak ajánlatukhoz, kivéve, ha az ajánlatkérő úgy nyilatkozott, hogy egyik ajánlattevővel sem kíván szerződést kötni.

#### ÉRTÉKELÉS

Ajánlatkérő értékelési részszerzőpontként a legjobb ár-érték arány szerzőpontot alkalmazza, az alábbiak szerint:

##### 1. Ajánlati ár súlyszám: 60

1.1. Órádi nettó Ft/óra súlyszám: 50

1.2. Sűrűsségi feladat ellátás órádi nettó Ft/óra súlyszám: 10

##### 2. Minőségi kritérium súlyszám: 40

A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány képzettsége és tapasztalata, továbbá a szakemberek kommunikációját, illetve a feladatellátást garantáló információbiztonság-irányítási rendszerre vonatkozó tanúsítvány vagy azzal egyenértékű leírás megléte és szerződés teljesítése során történő igénybevétele.

Az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-200 pont.

A részszerzőpontok esetén ajánlatoknak az elbírálás részszerzőpontjai szerinti tartalmi elemi a pontszámok közötti értékelési ügy, hogy a legjobb tartalmi elemre az értékelési pontszám maximumát adja.

A többi ajánlat részszerzőpont szerinti pontszáma az 1. értékelési részszerzőpont és valamennyi alsószempont esetében a legjobb tartalmi elemhez viszonyított arány szerint kerül megállapításra, kettő tizedes jegyre való kerekítés mellett. Az ajánlatkérő a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra (legáltalánosabb ajánlati ár) 200 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A.1.b) pontja szerinti fordított arányosítás módszere tartalmazza.

Az értékelés módszere képlettel leírva:

$$P = (A \text{ legjobb} / A \text{ vizsgált}) \times (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa

P min: a pontskála alsó határa

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlati tartalmi elem

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi elem

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni (ehhez Ajánlatkérő Microsoft Excel programot fog használni a pontszámítás során).

Az ajánlatkérő a 2. értékelési részszerzőpont esetében a pontozás módszerét alkalmazza az alábbiak szerint:

2.1 Minden egyes 5 évet elérő vagy meghaladó közbeszerzési tapasztalattal rendelkező szakember bevonása 10 pontot ér (az MSZ.2) alkalmassági feltétel keretében bemutatott szakemberen kívül), ajánlati elem legkedvezőbb szintje: 5 fő, elérhető pontszám: 50 pont.

2.2 Minden egyes 4 évet elérő vagy meghaladó közbeszerzési tapasztalattal rendelkező szakember bevonása 6 pontot ér (az MSZ.2) alkalmassági feltétel keretében bemutatott szakemberen kívül), ajánlati elem legkedvezőbb szintje: 6 fő, elérhető pontszám: 36 pont.

2.3 Minden egyes jogi szakvizsgával rendelkező szakember bevonása 4 pontot ér (az MSZ.2) alkalmassági feltétel keretében bemutatott szakemberen kívül) ajánlati elem legkedvezőbb szintje: 4 fő, elérhető pontszám: 16 pont.

2.4 Minden egyes közbeszerzések jogszabály szerinti minőségellenőrzésében és/vagy utó és/vagy utólagos ellenőrzésében és/vagy közbeszerzési szabályossági tanúsítvány / eredmény állásfoglalás készítésében 3 éves szakmai gyakorlattal rendelkező szakember bevonása 10 pontot ér (az MSZ.2) alkalmassági feltétel keretében bemutatott szakemberen kívül) ajánlati elem legkedvezőbb szintje: 5 fő, elérhető pontszám: 50 pont.

2.5 Szakemberek kommunikációját, illetve a feladatellátást garantáló információbiztonság-irányítási rendszerre (ISO 27001) vonatkozó tanúsítvány megléte és szerződés teljesítése során történő igénybevétele, vagy ezzel egyenértékű, az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó tanúsítvány, vagy a felsorolt irányítási rendszerek működésének egyéb bizonyítéka vagy ezekkel egyenértékű tanúsítvány: igen válasz esetén 48 pont elérhető.

Az 2.1., 2.2. pontok keretében megajánlásra kerülő szakemberek között nem megengedett az átfedés, míg az 2.3.-2.4. pontok szerinti többlet szakértelmekkel (ezáltal plusz ponttal értékelve) rendelkező szakemberek lehetnek az 2.1.-2.4. pontok keretében bemutatott szakértők. Ajánlatkérő kizárólag az MSZ.2) pont vonatkozásában bemutatott szakembereken felüli további szakemberek bemutatását veszi figyelembe az értékelés során.

Az értékelési szempont tekintetében bemutatott szakember esetében szükséges benyújtani az adott szakember szakmai önéletrajzát, amelyből a bemutatott szakember szakmai tapasztalata megállapítható. Azon értékelési szempontok esetében ahol képzettség, végzettség megléte az értékelési szempont részét képezi, ott minden szakember esetén szükséges az ajánlat részeként csatolni a képzettséget, végzettséget igazoló okirat másolatát példányát, a szakmai önéletrajz mellett. Csatolni kell továbbá a szakember nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az ajánlat keretében való bemutatásáról tudomása van, ehhez kifejezetten hozzájárul és kész a teljesítés során történő személyes közreműködésre.

Ajánlattevőknek az ajánlatukban meg kell jelölniük, hogy az adott szakembert melyik értékelési szempont vonatkozásában kívánják bemutatni.

A 2.5. pontra adott igen válasz esetén az ajánlatba csatolni kell az információbiztonság-irányítási rendszerre (ISO 27001) vonatkozó tanúsítvány másolatát vagy annak leírását, hogy az ajánlattevő a 2.5. pontra tett vállalását milyen módon fogja teljesíteni.

Amennyiben a 2.1-2.4 pontok tekintetében egyetlen szakember sem kerül bemutatásra, és a 2.5 tekintetében is „nem” válasz kerül megjelölésre, az ajánlattevő 1 pontot kap, ellenkező esetben a fentiekben megadott pontot.

A fenti módszerrel értékelt egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot az ajánlatkérő megszorozza az eljárást megindító felhívásban is meghatározott súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja.

Az az ajánlat a legjobb ár-érték arányú, amelynek az összesített pontszáma a legnagyobb. Az eljárás nyertes az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő részére az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek alapján, valamint az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette.

#### ÉRTÉKELÉSRE NEM KERÜLŐ SZAKMAI AJÁNLAT

Ajánlattevőknek szakmai ajánlatként a dokumentáció szerinti mintafeladatot kell benyújtaniuk. A mintafeladat minimum 80 %-os megoldása és kidolgozása az érvényes ajánlattal feltétele. Pontozásra kerül a feladat, és a 80 % alatti feladatok érvénytelenséget eredményez. A mintafeladat megoldásához ajánlatkérő nem bocsát rendelkezésre sablontáblázat. A mintafeladat megoldása során a hatályos jogszabályoknak megfelelően a közbeszerzés tárgyával összefüggésben a megadott ajánlati felhívásban szereplő hibák, hiányosságok megtalálása a feladat. Ajánlatkérő a megoldásokat a bontási eljárás során átadja valamennyi ajánlattevő részére, azon ajánlattevők akik nem jelennek meg a bontási időpontjában, részükre a bontási jegyzőkönyv átadásával egyidejűleg bocsátja rendelkezésre ajánlatkérő.

#### A SZERZŐDÉSKÖTÉSKOR BENYÚJTANDÓ TANÚSÍTVÁNY, IGAZOLÁS

Ajánlatkérő előírja, hogy nyertes ajánlattevőknek (közös ajánlattétel esetén legalább a nyertes ajánlattevők egyikének) a szerződés kötés időpontjában igazolnia kell, hogy rendelkezik közbeszerzési tanácsadás vagy jogi tanácsadás (vagy azzal ezek bármelyikével egyenértékű) területre vonatkozóan ISO 9001 minőségbiztosítási rendszerre vonatkozó tanúsítvánnyal, vagy ezzel egyenértékű, az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó tanúsítvánnyal, vagy az irányítási rendszer működésének egyéb bizonyítékával vagy ezzel egyenértékű tanúsítvánnyal. A szerződés kötés feltétele ennek igazolása. Amennyiben a szerződés kötés időpontjában nem áll rendelkezésre ennek igazolása, abban az esetben Ajánlatkérő a szerződés kötésétől való visszalépésnek tekinti és a Kbt. 131. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel köti meg a szerződést (amennyiben az összegezésben megjelölésre került).

Ajánlatkérő előírja, hogy amennyiben az ajánlattevő a „Szakemberek kommunikációját, illetve a feladatellátást garantáló információbiztonság-irányítási rendszerre (ISO 27001) vonatkozó tanúsítvány megléte és szerződés teljesítése során történő igénybevétele, vagy ezzel egyenértékű, az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó tanúsítvány, vagy a felsorolt irányítási rendszerek működésének egyéb bizonyítéka vagy ezekkel egyenértékű tanúsítvány” értékelési elemre „igen” választ ajánl meg, nyertes ajánlattevőknek (közös ajánlattétel esetén legalább a nyertes ajánlattevők egyikének) a szerződés kötés időpontjában igazolnia kell, hogy rendelkezik a szakemberek kommunikációját, illetve a feladatellátást garantáló információbiztonság-irányítási rendszerre (ISO 27001) vonatkozó tanúsítvánnyal, vagy ezzel egyenértékű, az Európai Unió tagállamában bejegyzett szervezettől származó tanúsítvánnyal, vagy a felsorolt irányítási rendszerek működésének egyéb bizonyítékával. A szerződés kötés feltétele ennek igazolása. Amennyiben a szerződés kötés időpontjában nem áll rendelkezésre ennek igazolása, abban az esetben Ajánlatkérő a szerződés kötésétől való visszalépésnek tekinti és a Kbt. 131. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel köti meg a szerződést (amennyiben az összegezésben megjelölésre került).

#### A SZERZŐDÉSKÖTÉS FELTÉTELE – HUMÁN ERŐFORRÁS TERV

Ajánlattevőknek a szerződés megkötése feltételként részletes humán erőforrás tervet kell benyújtania, amely tartalmazza legalább 30 fő bemutatását, akik a teljesítéshez rendelkezésre állnak, és akik közül legalább 15 fő szerepel a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói névjegyzékben, a további szakemberek pedig rendelkeznek:

- a 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet szerinti felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói névjegyzékbe vételhez (előzetes regisztrációhoz) szükséges végzettséggel és szakmai tapasztalattal, és/vagy
- legalább 2 évet elérő közbeszerzési szakmai tapasztalattal és/vagy
- jogi szakvizsgával és/vagy
- 2 évet elérő szakmai gyakorlattal közbeszerzések jogszabály szerinti minőségellenőrzésében és/vagy utó és/vagy utólagos ellenőrzésében és/vagy közbeszerzési szabályossági tanúsítvány/eredmény állásfoglalás készítésében.

A humán erőforrás terv benyújtásának elmaradását Ajánlatkérő a szerződés kötésétől való visszalépésnek tekinti és a Kbt. 131. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel köti meg a szerződést, (amennyiben az összegezésben megjelölésre került.)

dr. Nagy Anita  
felelős akkreditált  
közbeszerzési szaktanácsadó  
lajstromszám: 00903



## TÁJÉKOZTATÁST NYÚJTÓ SZERVEK

Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bek. szerint tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó követelményekről az alábbi szervezetektől kaphatnak tájékoztatást:

Nemzetgazdasági Minisztérium, Foglalkoztatáspolitikai és Munkaadókat Támogató Igazgatóság (1054 Budapest, Kálman Imre u. 2., telefon: Telefon: (06 1) 896-2902)

Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (6000 Kecskemét, Bajcsy-Zsilinszky krt. 2., telefon: 06-76-500-670, fax: 06-76-500-797, e-mail: bacs-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, bacs-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Baranya Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (7621 Pécs, Király u. 46., telefon: 06-72-518-841, fax: 06-72-539-099, e-mail: baranya-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (4024 Debrecen, Piac u. 42-48., telefon: 06-52-417-340, fax: 06-52-451-063, e-mail: hajdubihar-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu web: http://www.nmh.gov.hu)

Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (1132 Budapest, Viscgrádi u. 49., postacím: 1438 Budapest Pf. 520., telefon: 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Pest Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (1135 Budapest, Lehel út 43-47., Postacím: 1381 Budapest, Pf. 1265., tel: 06-1-236-3900, fax: 06-1-236-3999, E-mail: pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Győr-Ménfőcsanak Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (9022 Győr, Gárdonyi Géza u. 7., Postacím: 9001 Győr, Pf. 601., tel: 06-96-512-960, fax: 06-96-315-788, E-mail: gyorms-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Vas Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (9700 Szombathely, Vízöntő u. 7., Postacím: 9701 Szombathely, Pf. 69., tel: 06-94-513-720, fax: 06-94-513-735, E-mail: vas-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Zala Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (8900 Zalaegerszeg, Kelemen Imre u. 17., Postacím: 8901 Zalaegerszeg, Pf. 291., tel: 06-92-549-375, fax: 06-92-549-278, E-mail: zala-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Fejér Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (8000 Székesfehérvár, Mátyás kir. krt. 6., Postacím: 8050 Székesfehérvár, Pf. 373., tel: 06-22-511-000, fax: 06-22-316-577, E-mail: fejer-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2., Postacím: 2801 Tatabánya, Pf. 1288., tel: 06-34-512-372, 06-34-512-373, fax: 06-34-512-377, E-mail: komarome-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Veszprém Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (8200 Veszprém, Batsányi u. 5., Postacím: 8201 Veszprém, Pf. 390., tel: 06-88-564-730, fax: 06-88-563-500, E-mail: veszprem-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Somogy Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15., Postacím: 7401 Kaposvár, Pf. 365., tel: 06-82-529-699, fax: 06-82-529-691, E-mail: somogy-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Tolna Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula u. 2., Postacím: 7101 Szekszárd, Pf. 470., tel: 06-74-529-782, fax: 06-74-528-127, E-mail: tolna-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (3530 Miskolc, Mindszent tér 1., Postacím: 3501 Miskolc Pf. 173., tel: 06-46-500-570, fax: 06-46-500-580, E-mail: borsodaz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Heves Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (3300 Eger, Szarvas tér 1., Postacím: 3301 Eger, Pf. 133., tel: 06-36-512-090, fax: 06-36-512-091, E-mail: heves-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Nógrád Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., 3101 Salgótarján, Pf. 7., tel: 06-32-520-450, fax: 06-32-520-453, E-mail: nograd-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Jász-Nagykunszolnok Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 2-4. III. emelet, Postacím: 5001 Szolnok, Pf. 52., tel: 06-56-510-840, fax: 06-56-510-848, E-mail: jaszsz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, jaszsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9., Postacím: 4401 Nyíregyháza, Pf. 421., tel: 06-42-407-511, fax: 06-42-407-484, E-mail: szabolcssz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, szabolcssz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Békés Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3., Postacím: 5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3., tel: 06-66-529-440, fax: 06-66-529-465, E-mail: bekesh-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, bekesh-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Csongrád Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11., Postacím: 6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11., tel: 06-62-554-098, fax: 06-62-554-098, E-mail: csongrad-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6., Tel: +36 1 476-1100) 06-80-204-264 zöld szám.

21

22

AZ AJÁNLAT RÉSZÉNT BENYÚJTANDÓ  
IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

Nyilatkozat, igazolás, egyéb írat, dokumentum megnevezése	Minta <sup>1</sup>
1) Felolvasólap	1. melléklet
2) Tartalomjegyzék	2. melléklet
3) Ajánlati nyilatkozat Ajánlattevő cégserűen aláírt nyilatkozata	3. melléklet
I. a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontjában foglaltakra, II. a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontjában foglaltakra, III. a Kbt. 65. § (7) bekezdésében foglaltakra, IV. a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltakra, V. a Kbt. 66. § (4) bekezdésében foglaltakra	-
4) Közös ajánlattevő esetén a közös ajánlattevő által kötött megállapodás, amely részletesen rendelkezik a felelősség, a képviselő és a feladatmegosztás kérdéséről, valamint a közös ajánlattevő cégserűen aláírt nyilatkozata arról, hogy a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.	-
5) A kapacitását rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződés vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt – adott esetben	-
6) Az ajánlattevő az ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátását az ajánlatában köteles úgy igazolni, hogy az eredeti igazolást az ajánlatához mellékelve, de be nem tűzve, annak részeként nyújtja be.	-
7) Egységes európai közbeszerzési dokumentum	4. melléklet
8) Ajánlattevő (közös ajánlattevők) cégserűen aláírt nyilatkozata a Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót, valamint alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőt.	5. melléklet
9) Ajánlattevő (közös ajánlattevők) cégserűen aláírt nyilatkozata a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontjában foglalt kizáró okok fenn nem állásáról	6. melléklet
10) Ajánlattevő (közös ajánlattevők) cégserűen aláírt nyilatkozata a Kbt. 62. § (2) bekezdésében foglalt kizáró okokról	7. melléklet
11) Kizáró okok igazolásához kapcsolódó dokumentumok (magyarországi és nem magyarországi letelepedési ajánlattevőkre vonatkozóan)	-
12) Az ajánlati felhívás III.1.2 GP.1) alkalmassági feltétel tekintetében az	-

elmúlt három lezárt üzleti év jogszabályok szerinti beszámolója (kiegészítő melléklet nélkül) – amennyiben a beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján nem ismerhető meg (321/2015. (X.30.) Korm. rendelet)	
13) Az ajánlati felhívás III.1.2 GP.2) alkalmassági feltétel tekintetében nyilatkozat a közbeszerzés tárgya szerinti átvételről (321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 19. § (1) bekezdés c) pont)	8. melléklet
14) Az ajánlati felhívás III.1.2 GP.3) alkalmassági feltétel tekintetében nyilatkozat, igazolás a szakmai felelősségbiztosítás fennállásáról (321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 19. § (1) bekezdés d) pont)	-
15) Az ajánlati felhívás III.1.3 MSZ.1) alkalmassági feltétel igazolására a legjelentősebb szolgáltatások ismertetése (a 321/2011. (X.30.) Kormányrendelet 21. § (3) bekezdés a) pontjában foglaltak igazolására)	9. melléklet
16) Az ajánlati felhívás III.1.3 MSZ.2) pontjában meghatározott alkalmassági feltétel teljesítésére azon szakemberek bemutatása, akiket be kíván vonni a teljesítésbe (321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja)	10. melléklet
17) Az ajánlati felhívás III.1.3. MSZ.2) pontjában meghatározott alkalmassági feltétel teljesítésére bemutatott szakemberek önéletrajza (eredeti vagy másolat, aláírt példány)	10/A. melléklet
18) Az ajánlati felhívás III.1.3. MSZ.2) pontja szerinti, végzettséget igazoló dokumentumok	-
19) Az ajánlati felhívás III.1.3. MSZ.2) pontjában meghatározott alkalmassági feltétel teljesítésére bemutatott szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozata	11. melléklet
20) Az ajánlati felhívás VI. 3.20) pontja szerinti Nyilatkozat a dokumentáció letöltéséről	12. melléklet
21) Nyilatkozat kiegészítő tájékoztatás átvételéről	13. melléklet
22) Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzére jogosultak aláírási címpéldányának/ a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási mintájának másolatát példányát.	-
Amennyiben a cégjegyzére jogosult és a kötelezettségvállaló személye különböző, a kötelezettségvállaló aláírását is tartalmazó, legalább teljes bizonyító erejű okiratra foglalt meghatalmazás eredeti vagy másolat példányát csatolni kell a dokumentációban foglaltak szerint.	-
23) Amennyiben bármely, az ajánlatához csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven került kiállításra, úgy ezen dokumentumok magyar nyelvű fordítását is az ajánlatához kell csatolni az Ajánlati Felhívás VI.3.9.) pontja szerint.	-
24) Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlatához csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás is. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy nemleges tartalmú nyilatkozat.	-
25) Ajánlattevő nyilatkozata az üzleti titok nyilvánosságra hozatalának megtiltásáról (amennyiben releváns)	-

<sup>1</sup> Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a „Minta” oszlopban található kihúzások nem azt jelentik, hogy a vonatkozó nyilatkozatokat/igazolásokat nem kell az ajánlatához csatolni, a kihúzások csupán arra utalnak, hogy a dokumentáció ezekre az esetekre nem tartalmaz felhasználható mintát.

**Dr. Nagy Anita**  
felelős akkreditált  
közbeszerzési szaktanácsadó  
lajstromszám: 00903



## II. MINTANYILATKOZATOK

26)	Az ajánlati felhívás VI.3.17.) pontja szerinti átszámítást tartalmazó irat (amennyiben releváns)	-
27)	A ajánlati felhívás VI.3.21. pont értékelési szempontként előírt minőségbiztosítási és információbiztonság irányítási rendszer bemutatása, annak bármely nemzeti rendszerben történő akkreditálását igazoló tanúsítvány csatolása, illetve egyenértékű minőségbiztosítási és információbiztonság irányítási intézkedés egyéb bizonyítékának leírása a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21.§ (3) bekezdés c) pontja szerint	-
28)	Szakmai ajánlat (mintafeladat)	-
29)	Az értékelési szempont tekintetében bemutatott szakember esetében szükséges benyújtani az adott szakember szakmai önéletrajzát, amelyből a bemutatott szakember szakmai tapasztalata megállapítható. Azon értékelési szempontok esetében ahol képzettség, végzettség megléte az értékelési szempont részét képezi, ott minden szakember esetén szükséges az ajánlat részeként csatolni a képzettséget, végzettséget igazoló okirat másolatát példányát, a szakmai önéletrajz mellett. Csatolni kell továbbá a szakember nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az ajánlat keretében való bemutatásáról tudomása van, ehhez kifejezetten hozzájárul és kész a teljesítés során történő személyes közreműködésére. Ajánlattevőknek az ajánlatukban meg kell jelölniük, hogy az adott szakembert melyik értékelési szempont vonatkozásában kívánják bemutatni. Ajánlatkérő a mintanyilatkozatok közül a 10/A. és 11. mellékletek felhasználását biztosítja jelen pontra is.	10/A. és 11. mellékletek

25

I. sz. melléklet

## FELOLVASÓLAP

Ajánlattevő adatai<sup>2</sup>:

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Képviselő neve:	

A kapcsolattartó adatai<sup>3</sup>:

Kapcsolattartó személy neve:	
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	
Kapcsolattartó személy faxszáma:	
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	

Alulírott ..... mint a ..... (Ajánlattevő megnevezése) ..... (Ajánlattevő székhelye) ..... nevében kötelezettségvállalásra jogosult ..... (tiszttség megjelölése) nyilatkozom,

hogy a Miniszterelnökség, mint Ajánlatkérő által „Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás<sup>4</sup> tárgyban megindított közbeszerzési eljárás tekintetében az alábbi ajánlatot tesszük:

	Részszempont	Ajánlat
1.	Ajánlati ár (nettó Ft)	
1.1.	Óradij	..... Ft/óra
1.2.	Sürgősségi feladat ellátás óradija	..... Ft/óra
2.	A szerződés teljesítésében résztvevő személyi állomány képzettsége és tapasztalata, továbbá a szakemberek kommunikációját, illetve a feladatellátást garantáló információbiztonság-irányítási rendszere vonatkozó tanúsítvány vagy azzal egyenértékű leírás megléte és szerződés teljesítése során történő igénybevétele	
2.1.	Minden egyes 5 évet elérő vagy meghaladó közbeszerzési tapasztalattal rendelkező szakember bevonása (az MSZ.2) alkalmassági feltétel keretében bemutatott szakemberen kívül)	..... fő

<sup>2</sup> Közös ajánlattétel esetén a táblázatot valamennyi közös ajánlattevőnek ki kell töltenie, a táblázat szabadon bővíthető.

<sup>3</sup> Lehetőség szerint soronként egyetlen elérhetőségi adatot adnak meg! Az ajánlattevő felelőssége olyan kapcsolattartási adatokat megadni, amelyen fogadni tudja az ajánlatkérő által megküldött információkat.

<sup>4</sup> Valamennyi nyilatkozat mintha tekintetében követendő előírás: kizárólag azon rész számát szükséges szerepeltetni a nyilatkozatban, amelyben ajánlattevő benyújtja ajánlatát.

26

2.2.	Minden egyes 4 évet elérő vagy meghaladó közbeszerzési tapasztalattal rendelkező szakember bevonása (az MSZ.2) alkalmassági feltétel keretében bemutatott szakemberen kívül)	..... fő
2.3.	Minden egyes jogi szakvizsgával rendelkező szakember bevonása (az MSZ.2) alkalmassági feltétel keretében bemutatott szakemberen kívül)	..... fő
2.4.	Minden egyes közbeszerzési jogszabály szerinti minőségellenőrzésben és/vagy utó és/vagy utólagos ellenőrzésben és/vagy közbeszerzési szabályossági tanúsítvány / eredmény állásfoglalás készítésében 3 éves szakmai gyakorlattal rendelkező szakember bevonása (az MSZ.2) alkalmassági feltétel keretében bemutatott szakemberen kívül)	..... fő
2.5.	Szakemberek kommunikációját, illetve a feladatellátást garantáló információbiztonság-irányítási rendszerre (ISO 27001) vonatkozó tanúsítvány megléte és szerződés teljesítése során történő igénybevétele, vagy ezzel egyenértékű, az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó tanúsítvány, vagy a felsorolt irányítási rendszerek működtetésének egyéb bizonyítéka vagy ezekkel egyenértékű tanúsítvány	igen / nem

Keltetés (helység, év, hónap, nap)

.....  
cégszerű aláírás

dr. Nagy Anita  
felelős akkreditált  
közbeszerzési szaktanácsadó  
lajstromszám: 00903



## TARTALOMJEGYZÉK

[illegible]

*A táblázat tetszés szerinti sorokkal bővíthető!*

## AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

Alulírott ..... mint a ..... (ajánlattevő  
megnevezése) ..... (ajánlattevő székhelye) .....  
közvetlenségig állással jogosult ..... (részleges megelégedése), a Miniszterelnökség, mint  
Ajánlatkérő által „Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkori hatályos  
jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával  
történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződéses felügyeleti ellátó szerv tevékenységét segítő,  
a mindenkori hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi  
szakértői tanácsadás” tárgyban megindított közbeszerzési eljárással összefüggésben

1. Nyilatkozom a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján, hogy a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részeivel összefüggésben alvállalkozó(ka)t veszek igénybe<sup>5</sup>:

A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben szerződést fog kötni

2. Nyilatkozom a Kbt. 66 § (6) bekezdés b) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez az 1. pontban meghatározott közbeszerzési részek esetében az ajánlat benyújtásakor ismert alvállalkozókat veszem igénybe<sup>6</sup>:

Álvállalkozó megnevezése	Álvállalkozó székhelye	A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben szerződést fog kötni

3. Nyilatkozom a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján, hogy az alábbi kapacitást nyújtó szervezet(ek)et kívánjuk igénybe venni<sup>7</sup>:

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (név, cím)	Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik (a felhívás vonatkozó pontjának megnevezése)

<sup>5</sup> Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy: „Nem kíván igénybe venni”

<sup>6</sup> Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be: hogy „Nem kíván igénybe venni”

<sup>7</sup> Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

30

4. A Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy ajánlatunk az előzőekben meghatározott - általunk teljes körűen megismert - dokumentumokon alapszik.

A szerződésrészletben rögzített, a tárgyi feladat ellátásához szükséges kötelezettségeinket maradéktalanul teljesítjük a Felolvasólapon rögzített ár alkalmazásával. Nyilatkozunk, hogy ajánlatunkat az ajánlati kötöttség beálltát követő 60 napig fenntartjuk.

Nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén a szerződés megkötését vállaljuk és a megkötött szerződést az ott meghatározott feltételekkel teljesítjük.

Nyilatkozom továbbá, hogy vállalkozásunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint .....vállalkozásnak<sup>8</sup> minősül / vállalkozásunk nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá<sup>9</sup>.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

cég szerű aláírás

4. sz. melléklet

**AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM FORMANYOMTATVÁNYA**

I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szerve vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az Európai Unió Hivatalos Lapjában tették közzé, az I. részben előírt információ automatikusan beolvasásra kerül, feltéve, hogy az elektronikus ESPD-szolgáltatás<sup>9</sup> használatát az egyes európai közbeszerzési dokumentum kiállításához.

Az Európai Unió Hivatalos lapjában közzétett *vonatkozó hirdetmény*<sup>11</sup> hivatkozási adatai

A Hivatalos Lap S sorozatának száma [204], dátum [21/10/2016]. [65] oldal,  
a hirdetés száma a Hivatalos Lap S sorozatban: [21|01|11|6]/S [21|01|41-|3|16|18|14|19|18]

Ha az eljárás megindító felhívás nem jelenti meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltatás ajánlatkérőnek kell kiültetnie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.

Amennyiben nincs előírva hirdetmény közzététele az Európai Unió Hivatalos Lapjában, kérjük, hogy adjon meg egyéb olyan információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását (pl. nemzeti szintű közzététel hivatalozási adata): [.....]

## A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást használják a: csatlakozó európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kiállításához. Ha nem, akkor ez a: információt a gazdasági szereplőnek kell kiadni.

A beszerzés azonosítása <sup>12</sup>	Válasz:
Név:	Miniszterelnökség (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.
Melyik beszerzés érinti?	Válasz:
A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése <sup>13</sup> :	Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszereiből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeleti ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladatokhoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás.
Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által az aktúához rendelt hivatkozási szám (adott esetben) <sup>14</sup> :	[ - ]

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában a összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kiűznie.

<sup>10</sup> A Bizottság szervezeti egységei az elektronikus ESPD-szolgáltatást díjmentesen bocsátják az ajánlatkérő szervek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekeit felek rendelkezésére.

11 **Ajánlatkérő szervek részére:** vagy az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Előzetes tájékoztató**, vagy **Szerződésről szóló hirdetmény**.  
**Közszolgáltató ajánlatkérők részére:** az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Időszakos előzetes tájékoztató**, **Szerződésről szóló hirdetmény**, vagy a **Működési rendszer megvalósításáról szóló hirdetmény**.

<sup>12</sup> A vonatkozó hirdetmény I. szakaszának 1.1 pontjából átnemolando információ. Közvetlen beszézés esetén kérjük feltüntetni minden résztvevő beszerző nevét.

<sup>13</sup> Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 és II.1.3 pontját.  
<sup>14</sup> Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 pontját.



## A: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Azonosítás:	Válasz:
Név:	[ ]
Unió adószám (HÉA-azonosító szám), adott esetben: Ha nincs unió adószám (HÉA-azonosító szám), kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetését, adott esetben, ha szükséges.	[ ] [ ]
Postai cím:	[.....]
Kapcsolattartó személy vagy személyek <sup>15</sup> :	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Internetcím (adott esetben):	[.....]
Általános információ:	Válasz:
A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy középvállalkozás <sup>16</sup> ?	[ ] Igen [ ] Nem
<u>Csak ha a közbeszerzés fenntartói<sup>17</sup> a gazdasági szereplő védett minőség, szociális vállalkozás<sup>18</sup> vagy védett munkahely-teremtés programok keretében fogja teljesíteni a szolgáltatást?</u> <b>Ha igen, mi a fogvatartóssággal ellátó vagy hátrányos helyzetű munkavállalók szátszázaléka aránya?</b>	[ ] Igen [ ] Nem  [.....]  [.....]
Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett munkavállalók a fogvatartóssággal ellátó vagy hátrányos helyzetű munkavállalók mely kategóriájába vagy kategóriáiba tartoznak:	[.....]
Adott esetben, a gazdasági szereplő szerepel-e az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékében, vagy rendelkezik-e azzal egyenértékű igazolással (pl. nemzeti (elő)minősítési rendszer keretében)?	[ ] Igen [ ] Nem [ ] Nem alkalmazható
Ha igen:  <u>Kérjük, válaszolja meg a szakasz további részeit, a rész B, szakaszt és amennyiben releváns, a rész C, szakaszt, adott esetben töltse ki az V. részt, valamint</u>	

15 Kérjük, illesztse meg a kapcsolatos személyek vonatkozó információit, ahányzor szükséges.  
16 Lásd a Belső Biz. 2002. május 8-i ajánlását a mikro-, kis és középvállalkozások meghatározásáról (HL L  
17 124., 2003.5.20., 36. o.). Az az információ csak statisztikai célokra szolgál.  
18 Mikro- és kisvállalkozás: olyan vállalkozás, amely 10-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/ vagy  
19 éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 2 millió eurót.  
20 Kis- és középvállalkozás: olyan vállalkozás, amely 50-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/ vagy  
21 éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 10 millió eurót;  
22 Középvállalkozás: olyan vállalkozás, amely nem mikro- és nem kisvállalkozás, és amely 250-nél kevesebb főt  
23 foglalkoztat, és amelynek éves forgalma nem haladja meg az 50 millió eurót, és/ vagy éves mérlegfőösszege nem  
24 haladja meg a 43 millió eurót.  
25 Lásd a szerződés 2. cikk határményét III.1.5. pontját.  
26 Azaz: főként a foglalkoztatottak és/ vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beillesztésére.

33

<p><b>mindentől töltse ki és írja alá a VI. részt.</b></p> <p>a) Kérjük, adott esetben adja meg a jegyzék vagy az igazolás nevét és a vonatkozó nyilvántartási vagy igazolási számot:</p> <p>b) Ha a felvetőről szóló igazolás vagy tanúsítvány elektronikusan elérhető, kérjük, tüntesse fel:</p> <p>c) Kérjük, tüntesse fel a referenciákat, amelyek a felvetel vagy a tanúsítás alapul, és adott esetben a hivatalos jegyzékben elért minősítést<sup>12</sup>:</p> <p>d) A felvetel vagy a tanúsítás az összes előtti kiválasztási szempontra kiterjed?</p> <p><b>Ha nem:</b></p> <p><u>Ezen kívül kérjük, hogy KIZÁRÓLÓlag akkor töltse ki a hiányzó információit a IV. rész A, B, C, vagy D. szakaszában az esettől függően,</u></p> <p><u>ha a vonatkozó hirdemény vagy közbeszerzési dokumentumok ez elírják:</u></p> <p>e) A gazdasági szereplő tud-e igazolást adni a társadalombiztosítási járulékok és adók megfizetéséről, vagy meg tudja adni azt az információt, amely lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, hogy közvetlenül bebizonyosodjon arról bármely tagország díjmentesen hozzáférhető nemzeti adatszabásai?</p> <p><u>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</u></p>	
<p><b>Részvétel formája:</b></p> <p>A gazdasági szereplő másokkal együtt vesz részt a közbeszerzési eljárásban?<sup>20</sup></p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [intermetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</p> <p>[---][f---][f---][f---][f---]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [ ] Igen [ ] Nem</p> <p>e) [ ] Igen [ ] Nem</p>
<p><b>Ha igen, kérjük, biztosítsa, hogy a többi érintett külön egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványt nyújtson be.</b></p> <p><b>Ha igen:</b></p> <p>a) Kérjük, adja meg a gazdasági szereplő csoportban betöltött szerepét (vezető, specifikus feladatokért felelős, ...):</p> <p>b) Kérjük, adja meg, mely gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban együtt részt vevő csoport tagjai:</p> <p>c) Adott esetben a részt vevő csoport neve:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p>
<p><b>Részek</b></p> <p>Adott esetben annak a résznek (szolgáltatás a részeknek) a felmérése, amelyre a gazdasági szereplő pályázni kíván:</p>	<p><b>Válasz</b></p> <p>[ ] Igen [ ] Nem</p> <p>f) [.....]</p>

**B: A GAZDASÁGI SZEREPLŐ KÉPVISELŐIRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK**

Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt:

19 A hivatkozások és a minősítés, ha van ilyen, a tanúsításon szerepelnek.  
20 Nevezetesen egy csoport, konzorcium, közös vállalkozás vagy hasonló részeként.

34

<i>Képviselet, ha van:</i>	<i>Válasz:</i>
Teljes név; a születési idő és hely, ha szükséges:	[ ..... ] [ ..... ]
Beosztás/milyen minőségben jár el:	[ ..... ]
Postai cím:	[ ..... ]
Telefon:	[ ..... ]
E-mail cím:	[ ..... ]
Amennyiben szükséges, részletezze a képviseletre vonatkozó információkat (a képviselet formája, köre, célja stb.):	[ ..... ]

**C: MÁS SZERVEZETEK KAPACITÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK**

<b>Igenybevetel:</b>	<b>Válasz:</b>
Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási kritériumoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitásait?	[ ]Igen [ ]Nem

*Amennyiben igen, minden egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közzétérési dokumentumban adja meg az e rész A és B. szakaszában, valamint a III. részben meghatározott információkat, megfelelően kitöltve az ez érintett szervezetek által kitöltve.*

*Feltétlenül a feljegyzet, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akik/ameknek nem történik közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés felelőseit, továbbá építési beruházás irányultságú kifizetésre is szerződés szerinti azon szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akiket/amekelyek a gazdasági szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vesz.*

*Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és V. részben meghatározott információkat is!*

D: Információk azokról az alvállalkozókról, akiknek kapacitásait a gazdasági szereplő nem veszi igénybe

(Ezt a szakaszt csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten előírja ezt az információt.)

<i>Állalkozás:</i>	<i>Válasz:</i>
Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét állvállalkozásba adni harmadik félnek?	[[Igen]] Nem
	<i>Ha igen, és amennyiben ismert, kérjük, sorolja fel a javasolt állvállalkozókat:</i>
	[...]

*Ha a ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten kéri ezt az információt az e szakaszban lévő információk kívül, akkor kérjük, adja meg az e rész A. és B. szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra (alvállalkozói kategorizáció) nézve.*

<sup>21</sup> Pl. a minőség-ellenőrzésben részt vevő műszaki szervezetek esetében: IV. rész C. szakasz. 3. pont.

35

### III. rész: Kizárási okok

A: BÜNTETŐELJÁRÁSBAN HOZOTT ÍTÉLETEKKEL KAPCSOLATOS OKOK

A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:

1. *Bűnszervezethez való részvétel*<sup>22</sup>;
2. *Korrupció*<sup>23</sup>;
3. *Csalás*<sup>24</sup>;
4. *Terrorista bűncselekmény vagy terroristák csoportjához kapcsolódó bűncselekmény*<sup>25</sup>;
5. *Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása*<sup>26</sup>;
6. *Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái*<sup>27</sup>

<p>Asz irányelv 57. cikke (1) bekezdésében foglalt okokat végrehajtó nemzeti rendelkezések szerinti bírántéskedésben hozott ítéletekkel kapcsolatos okok:</p>	<p>Válasz:</p>
<p>Jogerősen elítéltek-e a gazdasági szereplőit vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagjait, illetve az e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatala vagy azok közvetlőjára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagjai a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó?</p>	<p>[ ] Igen [ ] Nem</p> <p><i>Ha a vonatkozó információ elektronikusán elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai:</i></p> <p>[... – ] [...] – ] [...] – ] [...] – ]<sup>28</sup></p>
<p>Amennyiben igen, kérjük,<sup>29</sup> adja meg a következő információkat:</p>	<p>a) Dátum: [ ], pont(ok): [ ], ok(ok): [ ]</p>
<p>a) Elítélés dátuma, adja meg, hogy az 1–6. pontok közül melyik érintett, valamint az ítélet okait (okait).</p>	
<p>b) Határozta meg az elítelt személy(ek) [ ];</p>	<p>b) [.....]</p>
<p>c) Amennyiben az ítélet közvetlenül megállapítja:</p>	<p>c) A kizárási időszak hossza [.....] és az érintett pont(ok) [ ]</p>
	<p><i>Ha a vonatkozó információ elektronikusán elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai:</i></p> <p>[... – ] [...] – ] [...] – ] [...] – ]<sup>30</sup></p>

<sup>22</sup> A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

szóló egyezmény (HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektornál tapasztalható korrupció elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az ajánlatkérő szerv (kiszolgáltató ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogban meghatározott korrupció is.

48. o.)  
15 A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. cikkben meghatározottak szerint).

0. ), 1. és 3. cikkben meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtatás, bűnségély vagy kísérletet.

<sup>27</sup> Az emberkereskedeleme megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szűk, 2011. április 5-11/2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101. 2011.4.15. 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

28 Kérjük, szükség szerint ismételje.  
29 Kérjük, szükség szerint ismételje.  
30 Kérjük, szükség szerint ismételje.

36	Közbeszerzési szaktanács lajstromszám: 00908
----	---

\_\_\_\_\_

36



Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a releváns kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát? (Öntisztázás)	[ ] Igen [ ] Nem
Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket!:	[.....]

**B: ADÓFIZETÉSI VAGY A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK FIZETÉSÉRE VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG MEGSZERZÉSÉVEL KAPCSOLATOS OKOK**

<b>Adó vagy társadalombiztosítási járulék fizetése:</b>	<b>Válasz:</b>
Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében, mind a székhelye szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól?	[ ] Igen [ ] Nem
<b>Ha nem, akkor kérjük, adja meg a következő információkat:</b> a) Érintett ország vagy tagállam b) Mi az érintett összeg? c) A kötelezettség megállapításának módja: 1) Bírósági vagy közigazgatási határozat: - Ez a határozat jogerős és végrehajtható? - Kérjük, adja meg az ítélet vagy a határozat dátumát. - Ítélet esetén, amennyiben erről közvetlenül rendelkezik, a kizárási időtartam hossza: 2) Egyéb mód? Kérjük, részletezze: d) Teljesítette-e a gazdasági szereplő kötelezettségeit oly módon, hogy az esedékes adókat, társadalombiztosítási járulékokat és az esetleges kamatokat és bírságokat megfizette, vagy ezek megfizetésére kötelezettséget vállalt?	Adók a) [.....] b) [.....] c) [ ] Igen [ ] Nem - [ ] Igen [ ] Nem - [.....] - [.....] Társadalombiztosítási hozzájárulás a) [.....] b) [.....] c) [ ] Igen [ ] Nem - [ ] Igen [ ] Nem - [.....] - [.....] c2) [.....] d) [ ] Igen [ ] Nem Ha igen, kérjük, részletezze: [.....]
Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikus formában elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): <sup>33</sup> [.....]

**C: FIZETÉSKÉPELTENSÉGGEL, ÖSSZEFÉRHETLENSÉGGEL VAGY SZAKMAI KÖTELEZETTSÉGGEL KAPCSOLATOS OKOK<sup>34</sup>**

<b>Felhívjuk a figyelmet, hogy a közbeszerzés alkalmazásában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosabban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai kötelezettség” fogalma több különböző magatartásformát takaroz.</b>
--

<b>Esetleges fizetési képtelenség, összeférhetlenség vagy</b>	<b>Válasz:</b>
---	----------------

<sup>33</sup> A 2014/24/EU irányelv 57. cikk (6) bekezdését végrehajtó nemzeti rendelkezésekkel összhangban. <sup>34</sup> Az előírt kötelezettség teljesítését figyelembe véve (egyszeri, ismételt, szisztematikus) a magyarázatnak tájékoztató kell e megírt intézkedések megfelelőit. <sup>35</sup> Kérjük, szükség szerint ismételje. <sup>36</sup> Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését.
--

37

<b>szakmai kötelezettség</b>	[ ] Igen [ ] Nem
A gazdasági szereplő tudomása szerint megszerzte-e kötelezettségeit a környezetvédelem, a szociális és a munkajogi terén <sup>35</sup> ?	Ha igen, hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (Öntisztázás)? [ ] Igen [ ] Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e: a) Csődeljárás, vagy b) Fizetésképtelenségi eljárás vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagy c) Hitelezőkkel csődegységet kötött, vagy d) A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármilyen helyzetben van, vagy e) Vagyoni felszámoló vagy bíróság kezeli, vagy f) Üzleti tevékenységét felfüggesztette? Ha igen: - Kérjük, részletezze: - Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzleti tevékenységi intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére. Ha a vonatkozó információ elektronikus formában elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	[ ] Igen [ ] Nem [.....] [.....] (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....]
Elkövetett-e a gazdasági szereplő súlyos szakmai kötelezettség megsértését <sup>36</sup> ?	[ ] Igen [ ] Nem [.....]
Ha igen, kérjük, részletezze:	Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? [ ] Igen [ ] Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
Kötött-e a gazdasági szereplő a verseny torzítását célzó megállapodást más gazdasági szereplőkkel? Ha igen, kérjük, részletezze:	[ ] Igen [ ] Nem [.....] Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? [ ] Igen [ ] Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]

<sup>35</sup> E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikk (2) bekezdésében hivatkozott dokumentumok. <sup>36</sup> Ezt az információt nem kell megadni abban az esetben, ha az a)–f) pontokban felsorolt esetek valamelyikében a gazdasági szereplő kizárását a nemzeti jog kötelezően teszi az eltérő lehetősége nélkül abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindazonáltal képes a szerződés teljesítésére. <sup>37</sup> Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait.
--

38

Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen összeférhetlenségről <sup>38</sup> a közbeszerzési eljárásban való részvételétől fakadóan?	[ ] Igen [ ] Nem [.....]
Ha igen, kérjük, részletezze:	[.....]
Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás tanácsadást az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy részt vett-e más módon a közbeszerzési eljárás előkészítésében?	[ ] Igen [ ] Nem [.....]
Ha igen, kérjük, részletezze:	[.....]
Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés lejárat előtti megszüntetését vagy az említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelési vagy egyéb hasonló szankciókat?	[ ] Igen [ ] Nem [.....]
Ha igen, kérjük, részletezze:	Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? [ ] Igen [ ] Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket? a) A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesítésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett hamis nyilatkozatot, b) Nem tartott vissza ilyen információt, c) Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és d) Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerzeni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanának számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárást, a kiválasztást vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket.	[ ] Igen [ ] Nem

**D: EGYÉB, ADOTT ESETBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERV VAGY A KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐ TAGÁLLAMÁNAK NEMZETI JOGSZABÁLYAIBAN ELŐÍRT KIZÁRÁSI OKOK**

<b>Tiszán nemzeti kizárási okok</b>	<b>Válasz:</b>
Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a tisztán nemzeti kizárási okok, amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak? Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban megadott dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	[ ] Igen [ ] Nem (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):

<sup>38</sup> A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban jelzettek szerint.

39

[.....]	[.....]
Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket?	[ ] Igen [ ] Nem [.....]
Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:	[.....]
<b>IV. rész: Kiválasztási szempontok</b>	
A kiválasztási szempontokat illetően (a szakasz vagy e rész; A–D szakaszai), a gazdasági szereplő kijelenti a következőket: a) Az ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS FELTÉTELE	
A gazdasági szereplőnek csak az a rész kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelzi, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész a szakaszának kötelezően előírt, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:	
Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése	Válasz:
Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak:	[ ] Igen [ ] Nem
<b>A) ALKALMASSÁG SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE</b>	
A gazdasági szereplőnek kitöltenie abban az esetben kell információt megadni, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő elírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.	
<b>Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére</b>	<b>Válasz:</b>
1) Be van jegyezve a tevékenység helye szerinti tagállamának vonatkozó szakmai vagy végzettség követelménye? Ha a vonatkozó információ elektronikus formában elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	[.....] (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....]
2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződéseknél: A gazdasági szereplőnek meghatározott engedélyvel kell-e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet tagjának kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő tevékenységi helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa? Ha a vonatkozó információ elektronikus formában elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	[ ] Igen [ ] Nem Ha igen, kérjük, adja meg, hogy az milyen áll- és jelölés, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e ezzel: [.....] [ ] Igen [ ] Nem (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....]
<b>B) GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET</b>	
A gazdasági szereplőnek kitöltenie abban az esetben kell információt megadni, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő elírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.	

<sup>40</sup> Kérjük, szükség szerint ismételje. <sup>41</sup> A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletben leírtak szerint, egy esetben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is hely kell rendelkeznie. <sup>42</sup> A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletben leírtak szerint, egy esetben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is hely kell rendelkeznie.
--

dr. Nagy Anita  
garancia szavatolást nyújt  
közbeszerzési szaktanácsadó  
lajstromszám: 00903



[illegible]

C1-TECHNIKAI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG	
<p>A gazdasági szereplőnek <b>kizárólag</b> abban az esetben kell információit megadni, amennyiben az érintett kivételként szerepel az ajánlatkérő szolg. vagy a közszolgáltatási ajánlatkérő eljárás a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.</p>	
Teknikai és szakmai alkalmasság	Válás
<p>1a) Csak <b>érvényes</b> beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében:</p> <p>A referenciát idézők, folyamán "a gazdasági szereplő a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte:</p> <p>Hoz a legfontosabb munkák megnevezését, ötvégzésére és eredményére vonatkozó dokumentációt elválasztva formában rendelkezésre áll, körjelt, adja meg a következő információkat:</p>	<p>Évek száma (ért az időszaktól a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): {...}</p> <p>Munkák: {...}</p> <p>{információ a kivételről hatóság vagy terület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai: {...}}</p>
<p>1b) Csak <b>közbeszerzésre és szolgáltatási nyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések</b> esetében:</p> <p>A referenciát idézők, folyamán "a gazdasági szereplő a meghatározott típusokon belül a következők felb. szállítását végezte, vagy a következő felb. szolgáltatásokat együttesen. A lista elválasztások körjelt, titkosított az azonosítók, a dátumokat és a közzétett vagy megismerendő felb.":</p>	<p>Évek száma (ért az időszaktól a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): {az ajánlati felb. feladatokat összesen felb. számított megjelölő 3 éven (36 hónapban)}</p> <p>Szolgáltatás tárgyának ismertetése oly módon, hogy az ajánlati felb. III.1.3. MSZ1 - pontjában meghatározott alkalmassági feltételnek való megfelelés megállapítható legyen</p> <p>Szolgáltatás mennyisége</p> <p>Szerződés köté. mások feladatai (név, székhely/telek)</p> <p>Az ellenszolgáltatás összege (nettó Ft)</p> <p>Teljesítés ideje (év/hónap/nap)</p> <p>Nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződések megfelelően történt</p> <p>Közbeszerzési eljárás lebonyolítása esetén a Közbeszerzési Értesítő szerinti írtakozása és vagy TED azonosító (amennyiben releváns)</p>

		Közbeszerzési eljárás lebonyolítása esetén az eljárásra vonatkozóan jogorvoslati eljárás vagy annak bírósági felülvizsgálata keretében jogerősen jogszétés megállapításra sor kerül-e	
2) A gazdasági szereplő a következő szakszemélyeket vagy műszaki szervezeteket <sup>1)</sup> veheti igénybe, különös tekintettel a minőség-ellenőrzéssel felelős szakemberekre vagy szervezetekre:			
Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződéseket esetében a gazdasági szereplő a következő szakszemélyeket vagy műszaki szervezeteket veheti igénybe a tanulmányok elkészítéséhez:			
3) A gazdasági szereplő a minőség-biztosítás érdekében a következő műszaki háttérrel rendelkező, valamint tanulmányi és kutatási létesítményei a következők:			
4) A gazdasági szereplő a következő ellátási irányítási és ellenőrzési rendszereket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:			
5) Összetett lezállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások, vagy – rendkívüli esetben – különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében:			
A gazdasági szereplő lehetővé teszi termelési vagy műszaki kapacitáinak, és immateriális eszközeinek a rendelkezésre álló tanulmányi és kutatási eszközökre és minőségellenőrzési intézkedésekre vonatkozó vizsgálatok <sup>1)</sup> elvégzését.		Igen Nem	
6) A következő iskolai végzettséggel és szaképzettséggel rendelkezők:			
a) A szolgáltató vagy maga a vállalkozó, és/ vagy (a vonatkozó hivatkozásokban vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményekről függően)			
b) Annak vezetői személyzete			
7) A gazdasági szereplő a következő irányítási és elméleti intézkedéseket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:			
8) A gazdasági szereplő éves átlagos statisztikai állományi létszáma és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt:			
		Év, éves átlagos statisztikai állományi létszám	
		Év, vezetői létszám	

<p>9) A következő eszközök, berendezések, vagy mások felismerésénél: foglalkozó- és gazdasági szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez;</p>	<p>-----</p>
<p>10) A gazdasági szereplő a szerződés következő részére (azaz azonnali hatályú) névbe kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni;</p>	<p>-----</p>
<p>11) Az érkező részre irányuló közhírszerzési szerződés esetében:</p> <p>A gazdasági szereplő szállítani fogja a felszámított termékekre vonatkozó miniatúrákat, leírásokat, vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelesíteni tanúsítványok kiadásával;</p> <p>Adott esetben a gazdasági szereplő továbbá kijelenti, hogy rendelkezésre fogja bocsátani az előírt hitelesítő igazolásokat.</p> <p><i>Ho-e vonatkozó információ elektronikus formában elérhető: kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>Igen Nem</p> <p>Igen Nem</p> <p>-----</p> <p><i>(intermetem: a kibocsátási hatóság vagy tisztelő a dokumentációt pontos hivatkozási adatokkal)</i>          -----</p>
<p>12) Az érkező részre irányuló közhírszerzési szerződés esetében:</p> <p>Rendelkezőre tudja-e bocsátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményt, egy vagy több szerződés dokumentumában foglalt, a hirdetéssel rendelkezéstől elismert hivatalos minőségellenőrzési intézkedést, vagy hivatalos által kifizetett bizonyítványokat, amelyek minőségi leírások vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelését?</p> <p>Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök birtokában áll rendelkezésre.</p> <p><i>Ho-e vonatkozó információ elektronikus formában elérhető: kérjük, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>Igen Nem</p> <p>-----</p> <p><i>(intermetem: a kibocsátási hatóság vagy tisztelő a dokumentációt pontos hivatkozási adatokkal)</i>          -----</p>

D. MINISZTERHATÁROZATI RENDEZÉSEK ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI VEZÉ TÍZI SZABVÁNYOK

<p>A gazdasági szereplőnek <u>küldetve</u> abban az esetben kell információit megadni, amelyben a miniszterhatározati rendszereket <u>egy vagy több</u> környezeti minőségi vezetési szabványok az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltatási ajánlatkérő elvára a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozó közhírszerzési dokumentumokban.</p>	
<p>Miniszterhatározati rendszerek és környezeti minőségi vezetési szabványok</p> <p>Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan független tesztelő által kifizetett igazolást, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes meghatározott minőségi követelmények szabványoknak megfelel. Ideértve a foglalkozással kapcsolatos bármely birtokolt hozzájárulást vonatkozó szabványokat is?</p> <p>Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök birtokában áll rendelkezésre a miniszterhatározati rendszerek iránt.</p>	<p>Kélsz</p> <p>Igen Nem</p> <p>-----</p>



Ha a vonatkozó információ elektronikus úton elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(Internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [-----]
Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független tesztelő által kiállított igazolást, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak megfelel?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb biztonsági eszközök bocsátották rendelkezésre a környezetvédelmi vezetési rendszereket vagy szabványokat illetően.	[-----]
Ha a vonatkozó információ elektronikus úton elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(Internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [-----]

#### V. rész: Az alkalmaznak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése

A gazdasági szereplőnek létre kell hoznia abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közbeszerzési ajánlatkérő megadta az ajánlattevőre vagy a pártverszárban való részvételre felhívandó részvevőkre vonatkozó számának csökkentésére alkalmazandó eljárásokról, a kiválasztási szempontokat vagy szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványok és egyéb igazolások, és az ezek típusáról vonatkozó követelmények, ha vannak ilyenek, a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közzétett dokumentumokban találhatók.

Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partneriség esetében:

A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

A számok csökkentése	Válasz
A gazdasági szereplő a következő módon felel meg a részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó eljárásokról, a kiválasztási szempontokat vagy szabályokat:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <sup>54</sup>
Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel a táblázatban, hogy a gazdasági szereplő rendelkezett-e a megadott dokumentumokkal:	(Internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [-----]
Ha a tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikus formában rendelkezésre áll <sup>55</sup> , kérjük, hogy mindegyikre adja meg a következő információkat:	[-----]

#### VI. rész: Záró nyilatkozat

Az alulírott(ak) a hármas nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II-V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

Az alulírott(ak) kijelenti(k), hogy a hivatkozott tanúsítványokat és egyéb igazolásokat kérésre képes(ek) lesz(nek) késedelem nélkül rendelkezésre bocsátani, kivéve amennyiben:

a) Az ajánlatkérő szervnek vagy a közbeszerzési ajánlatkérőnek lehetősége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kiegészítő iratokhoz<sup>56</sup>, vagy

<sup>53</sup>	Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz.
<sup>54</sup>	Kérjük, szükség szerint ismételje.
<sup>55</sup>	Kérjük, szükség szerint ismételje.
<sup>56</sup>	Feltéve, hogy a gazdasági szereplő megadta a szükséges információkat (Internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely azt lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közbeszerzési ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.

45

b) Legkésőbb 2018. október 18-án<sup>57</sup> az ajánlatkérő szervezetnek vagy a közbeszerzési ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.

Az alulírott(ak) hozzájárul(nak) ahhoz, hogy [az I. rész A. szakaszában megadott ajánlatkérő szerv vagy közbeszerzési ajánlatkérő] hozzáférjen a jelen egyetemes európai közbeszerzési dokumentum [a megfelelő rész: szakasz pont azonosítása] alatt a [a közbeszerzési eljárás azonosítása: (rövid ismertetés, hivatkozás az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett hirdetményre, hivatkozási szám)] céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

<sup>57</sup> A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően.

46

#### 5. sz. melléklet

#### NYILATKOZAT kizáró okok fenn nem állása tekintetében<sup>58</sup> (a Kbt. 67. § (4) bekezdése tekintetében)

Alulírott ..... mint a ..... (Ajánlattevő)  
..... (Ajánlattevő székhelye), ..... nevében  
kötelezettségvállalásra jogosult ..... (titesszég megjelölése) a Kbt. 67. § (4) bekezdésére  
hivatkozással

nyilatkozom,

hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 62-63.§-aiban foglalt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót/alvállalkozókat.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
cégszerű aláírás

#### 6. sz. melléklet

#### NYILATKOZAT a kizáró okok fenn nem állása tekintetében<sup>59</sup>

(Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontja tekintetében)

Alulírott ..... mint a ..... (Ajánlattevő)  
..... (Ajánlattevő székhelye), ..... nevében  
kötelezettségvállalásra jogosult ..... (titesszég megjelölése)

Nyilatkozom a Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pontja alapján, hogy

1.	Ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőrszén <sup>60</sup>	Ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet szabályozott tőrszén jegyeznek <sup>61</sup>
2.	A pénzügyi és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3.§ ra)-rb) vagy rc)-rd) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatása tekintetében nyilatkozom: valamennyi tényleges tulajdonos neve: ..... valamennyi tényleges tulajdonos állandó lakóhelye: .....	
3.	a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonos nincs.	

Nyilatkozom a Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) ponttal kapcsolatban, hogy

A)\* nincs olyan jogi személy vagy személyes joga szerinti jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkezik.

B)\*van olyan jogi személy vagy személyes joga szerinti jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkezik.

Ezen szervezet (ek) megnevezése a következő:

cégnév:

székhely:

Fenti szervezet(ek) vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pontjában foglalt kizáró feltétel nem áll fenn.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
cégszerű aláírás

<sup>58</sup> Nem Magyarországon letelepedett ajánlattevőknek a kizáró okok fenn nem állását a 321/2015. (X.30) Kormányrendelet rendelkezéseinek megfelelően kell igazolni.

<sup>59</sup> Nem Magyarországon letelepedett ajánlattevőknek a kizáró okok fenn nem állását a 321/2015. (X.30) Kormányrendelet rendelkezéseinek megfelelően kell igazolni.

<sup>60</sup> Kérjük a megfelelő részt aláhúzni!

<sup>61</sup> Kérjük a megfelelő részt aláhúzni!

Dr. Nagy Anita  
felelős akkreditált  
közbeszerzési szaktanácsadó  
lajstromszám: 00903



## NYILATKOZAT

a kizáró okok vonatkozásában<sup>62</sup>

Alulírott ..... mint a ..... (Ajánlattevő)  
 (Ajánlattevő székhelye), ..... nevében  
 kötelezettségvállalásra jogosult ..... (tisztviselő megjelölése) az alábbi nyilatkozatot teszem a  
 kizáró okok vonatkozásában:

Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben foglalt alábbi kizáró okok, mely szerint nem lehet ajánlattevő, amennyiben:

## Kbt. 62. § (2) bekezdés:

a) vezető tisztviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve személyes joga szerinti az előbbieknél megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy olyan személy, akivel szemben az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott büncselekmény miatt az elmúlt öt éven jogerős ítéletet hoztak és a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült, vagy

b) az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott büncselekmény miatt a jogerős ítéletet az elmúlt öt éven – vagy ha ez rövidebb az adott büncselekmény kapcsán az elítelt büntetett előlethez fűződő hátrányok alól mentesüléséhez szükséges időn belül – olyan személlyel szemben hozták, aki a büncselekmény elkövetéséről a gazdasági szereplő vezető tisztviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve az előbbieknél megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy volt.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
 cégszerű aláírás

<sup>62</sup> A Magyarországon letelepedett ajánlattevő, közbeszerzési ajánlattevő külön-külön tesz meg kizáró okra vagy gazdasági, illetve szakmai kizáró okra által hitelesített nyilatkozat formájában.

ÁRBEVÉTELRE VONATKOZÓ NYILATKOZAT<sup>63</sup>

a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltaknak megfelelően

Alulírott ..... mint a ..... (ajánlattevő kapacitást  
 rendelkezésre bocsátó szervezet megnevezése) ..... (ajánlattevő kapacitást  
 rendelkezésre bocsátó szervezet székhelye), ..... nevében kötelezettségvállalásra  
 jogosult ..... (tisztviselő megjelölése), a Miniszterelnökség, mint Ajánlatkérő által  
 „Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti,  
 az államháztartás alrendszereiből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési  
 eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos  
 jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás”  
 tárgyban megindított közbeszerzési eljárással összefüggésben

nyilatkozom,

hogy vállalkozásunk árbevétele az ajánlati felhívás feladását megelőző három lezárt üzleti évben a  
 következőképpen alakult:

	.... év	.... év	.... év	Összesen
Közbeszerzés tárgya szerinti – ÁFA nélkül számított – árbevétel				

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
 cégszerű aláírás

<sup>63</sup> Ezt a nyilatkozatot azon ajánlattevőnek, kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek kell külön-külön benyújtania, amely az alkalmassági feltétel teljesítését igazolja.

## REFERENCIÁK BEMUTATÁSA

a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően

Alulírott ..... mint a ..... (ajánlattevő kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet megnevezése)  
 (ajánlattevő kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet székhelye), ..... nevében kötelezettségvállalásra jogosult ..... (tisztviselő megjelölése), a  
 Miniszterelnökség, mint Ajánlatkérő által „Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti,  
 az államháztartás alrendszereiből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos  
 jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás” tárgyban megindított közbeszerzési eljárással összefüggésben  
 nyilatkozom,

hogy vállalkozásunk az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított 3 éven a következő teljesített szolgáltatásokat teljesítette:

Szolgáltatás tárgyának ismertetése oly módon, hogy az ajánlati felhívás III.1.3. MSZ/1. pontjában meghatározott feltételekkel való megfelelését való bizonyítani lehető legyen	Szolgáltatás mennyisége	Szolgáltatás helye (név, székhely/árcím)	Az alkalmazás időszaka (hétől évig)	Teljesítés idője (év/hónap/nap)	Nyilatkozat, hogy teljesítés az előbbieknél meghatározott feltételeknek megfelelően történt	Közbeszerzési eljárás lebonnyolása esetén a Közbeszerzési Eljárás Közzétételének napjának számát illetve az Eljárás Közzétételének napjának számát illetve az Eljárás Közzétételének napjának számát	Közbeszerzési eljárás lebonnyolása esetén az Eljárás Közzétételének napjának számát illetve az Eljárás Közzétételének napjának számát
---	----------------------------	---	---	---------------------------------------	---	--	---

.....  
 cégszerű aláírás

<sup>64</sup> Az ajánlattevőnek a fenti táblázatban szereplő adatokat oly módon kell megadni, hogy az ajánlati felhívásban megadott alkalmassági feltételek megállapíthatók legyenek.

A 2016. november 15-ét megelőző időszakról egységes szerkezetbe foglalt közbeszerzési dokumentumok, melyben a módosítással érintett részek sarga  
 kiemeléssel kerültek megjelölésre.

## Nyilatkozat alkalmassági igazolására bemutatott szakemberekről

Alulírott ..... mint a .....  
 (ajánlattevő kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet megnevezése) .....  
 (ajánlattevő kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet székhelye), ..... nevében kötelezettségvállalásra jogosult ..... (tisztviselő megjelölése), a Miniszterelnökség,  
 mint Ajánlatkérő által „Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti,  
 az államháztartás alrendszereiből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv  
 tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás” tárgyban megindított közbeszerzési eljárással  
 összefüggésben

nyilatkozom,

hogy a felhívás III.1.3) MSZ/2. pontja szerinti alkalmassági követelmények igazolására az alábbi  
 szakembereket mutatjuk be:

## 1. Közbeszerzési szakemberek

Szakember megnevezése:	
Szakmai tapasztalat ideje:	
Jogi szakismeret:	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
 cégszerű aláírás

dr. Nagy Anita

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



## Szakmai önéletrajz

## RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSI NYILATKOZAT

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év/hó)	Munkahely megnevezése, munkakör ismertetése

GYAKORLAT BEMUTATÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi szakmai tapasztalat igazolása szempontjából releváns feladatok, feladattípusok ismertetése, időpontjai (-tól, -ig) év/hó	Ellátott funkciók és feladatok

Keltetés (helység, év, hónap, nap)

szakértő aláírása

„Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás”

53

„Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás”

54

## 12. számú melléklet

## 13. számú melléklet

## NYILATKOZAT

## Dokumentáció letöltéséről

Alulírott ..... mint a ..... nevében kötelezettségvállalásra jogosult ..... (tisztség megjelölése), a Miniszterelnökség, mint Ajánlatkérő által „Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás” tárgyban megindított közbeszerzési eljárással összefüggésben nyilatkozom,

hogy a fenti tárgyú dokumentációt a Miniszterelnökség honlapjáról .... év ... napján letöltöttem és tudomásul veszem, hogy az eljárásban való részvétel feltétele a dokumentáció letöltésének visszaigazolása.

## Ajánlattevő elérhetőségei, adatai:

Az eljárásban illetékes személy neve:	
Levelezési cím:	
Telefonszám:	
Telefax szám <sup>64</sup> :	
Elektronikus levelezési cím:	

Keltetés (helység, év, hónap, nap)

cégszerű aláírás

<sup>64</sup> Olyan telefax elérhetőség, amely a megküldendő dokumentumok fogadására a nap 24 órájában alkalmas.

„Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás”

55

## NYILATKOZAT

## kiegészítő tájékoztatások átvételéről

Alulírott ..... mint a ..... (ajánlattevő megnevezése) ..... (tisztség megjelölése) kijelentem, hogy a Miniszterelnökség, mint Ajánlatkérő által „Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás” tárgyban megindított közbeszerzési eljárásban ..... iktatószámú<sup>65</sup> kiegészítő tájékoztatást megkaptuk és jelen ajánlat elkészítése során azokat figyelembe vettük.

Keltetés (helység, év, hónap, nap)

cégszerű aláírás

<sup>65</sup> Kérjük a kiegészítő tájékoztatás(ok) iktatószámát feltüntetni szíveskedjen.

„Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás”

dr. Nagy Anita  
felelős akkreditált  
közbeszerzési szakértő  
lakcímról: 00903

56



### III. A SZOLGÁLTATÁS LEÍRÁSA (MŰSZAKI LEÍRÁS)

#### I. Feladat-meghatározás

(1) Jelen közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződésben (a továbbiakban: Szerződés) a nyertes ajánlattevőként szerződő fél feladatait az alábbi tanácsadói tevékenységekre irányulnak:

Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás.

1. Előreláthatólag legalább évente kb. 2 000 – 2 500 db eljáráshoz kapcsolódó legalább évente kb. 10 000–13 000 db ellenőrzési dokumentum (minőségellenőrzési jelentés, minőségellenőrzési tanúsvány, eredmény állásfoglalás, ezekhez kapcsolódóan hiánypótlási felhívások, állásfoglalás készítése, szerződésmódosítással kapcsolatos állásfoglalás készítés) tartalmára vonatkozó jogi, közbeszerzési szakudatást igénylő kérdésekben történő tanácsadás a Megbízó utasításai (egydi megrendelése) alapján, ennek keretében közbeszerzési-jogi vélemény elkészítése.

2. Általános (konceptuális) jelleggel a Megbízó tevékenységi körében felmerülő közbeszerzési szakkérdések közbeszerzési, jogi szempontú vizsgálata tanácsadás keretében a Megbízó utasításai (egydi megrendelése) alapján.

3. A Megbízó által a Megbízó tevékenységi körében kiadott állásfoglalások támogatása, jogi/közbeszerzési szempontú kérdések vizsgálata és elemzése tanácsadás keretében a Megbízó utasításai (egydi megrendelése) alapján.

4. A Megbízó által készített képzési anyagok, iratok tartalmának összeállítása során nyújtandó jogi/közbeszerzési szempontú szakmai tanácsadás a Megbízó utasításai (egydi megrendelése) alapján, ennek keretében kézikönyv, útmutató, közlemény, tanulmány, képzési anyagok készítése, képzés tartása, közbeszerzési és/vagy támogatási jogalkotási tanácsadás.

5. A Megbízó utasításai (egydi megrendelése) alapján, a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, nem közbeszerzés keretében kötött szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységi körébe tartozó egyéb feladat ellátásában történő közreműködés; a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, a felügyeletet ellátó szerv részére, a vonatkozó jogszabályokban meghatározott ellenőrzési feladatok kapcsán, továbbá a Miniszterelnökség egyéb szervezeti egységének, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő beszerzések felügyeletét ellátó szerv felkérésére jogi, közbeszerzési szakértői tanácsadás és – adott esetben helyszíni – rendelkezésre állás.

A várható teljes mennyiség 1/3 része uniós közbeszerzési értékhatárt elérő becsült értékű közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódik.

Nyertes ajánlattevő a mindenkor érvényben lévő jogszabályok szerint köteles feladatait ellátni.

(2) Ajánlattevőknek az ajánlattétel és feladatellátás során tekintettel kell lenniük különösen a KÖF részére jogszabályban rögzített határidőkre azaz, hogy az egyes tanácsadói feladatok teljesítése ezen határidőken belül történik. A tanácsadói feladatok ellátása részben a KÖF által átadott dokumentumok és Megrendelői formanyomtatványban megjelöltek alapján és azok

„Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás”

57

figyelembevételével történik. Ajánlatkérő (megbízói) elvárás, hogy a nyertes ajánlattevő telefonon, illetve személyesen is rendelkezésre álljon, illetve tanácsot adjon.

Ajánlattevőknek úgy kell az ajánlatát összeállítani, hogy valamennyi a jelen dokumentációban megjelölt tevékenysége ellenértékét fedezze a megajánlott tanácsadói óradíj. A tanácsadói óradíjnak magában kell foglalnia a jelen közbeszerzési eljárás alapján megkötött kívánt szerződés nyertes ajánlattevő teljesítése során keletkező, szerzői jogi oltalom alá tartozó művekre, műalkotásokra vonatkozó teljes körű és kizárólagos felhasználási ellenértékét is. A teljes körű és kizárólagos felhasználási jog ajánlatkérő (Megbízó) illeti meg.

Nyertes ajánlattevőnek a tevékenységét ajánlatkérő (Megbízó) által rendelkezésre bocsátott iratok alapján és utasításainak megfelelően köteles ellátni. Jelen beszerzés szempontjából szakvélemény kialakításának minősül valamennyi a szolgáltatás leírásában és a szerződéstervezetben megfogalmazott olyan feladat, amelyet nyertes ajánlattevőnek kell majd a szerződés alapján ellátnia.

Kifejezett ajánlatkérő elvárás a szakértői tanácsadással kapcsolatban, hogy az egyes szakvélemények az egyedi megrendelésben foglaltaknak megfelelően, tartalmilag és formailag egyégesen, a szakértő legjobb szakmai tudása alapján készüljenek el. Ajánlatkérő ezúton közli ajánlattevőkkel, hogy a feladat jellege miatt a szakértői tanácsadásra vonatkozó követelmények nem határozhatók meg pontosabban, részletesebben, mivel a konkrét tevékenység ellátására vonatkozó feltételeket az egyedi megrendelések fogják tartalmazni.

Ajánlatkérő feltételezi, hogy ajánlattevők teljes körűen ismerik a közbeszerzésekre vonatkozó, jelen eljárás során hatályos és hatályba lépő jogszabályi rendelkezéseket. Mindezek ellenére ajánlatkérő a szolgáltatás leírásában részletesen ismertette tevékenységeire vonatkozó jogszabályokat. Ajánlattevőnek tehát teljes szakmai felelősséget kell vállalnia az ajánlati mind formai, mind tartalmi szempontból.

(3) A közbeszerzési eljárások meghatározó részt a klasszikus ajánlatkérők által lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárások lesznek, azonban várható kisebb számban különös ajánlatkérők által bonyolított közbeszerzési eljárások lefolytatása is.

Az eljárás eredményeként megkötésre kerülő Szerződés alapján kifejtendő tevékenység részletes feltételeit a Dokumentáció részét képező szerződéstervezet tartalmazza, amely vonatkozó rendelkezéseiben értelemszerűen részletezi és kiegészíti a szolgáltatás leírásában foglaltakat.

#### II. A feladat elvégzéséhez kapcsolódó további kötelezettségek

##### 2.1. Titoktartási kötelezettség

A nyertes ajánlattevőként szerződő fél a munkavégzés során tudomására jutott adatokat, tényeket, információkat kizárólag a feladat teljesítésére használhatja fel, azokat harmadik személy részére, előzetes írásbeli hozzájárulás nélkül nem ruházhatja át, illetve nem teheti hozzáférhetővé.

##### 2.2. Függtelenség

A nyertes ajánlattevőként szerződő fél köteles minden körülmények között megőrizni függetlenségét, munkáját független és objektív módon végezni, és elkerülni azokat a

„Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás”

58

### IV. MINTAFELADAT

tevékenységeket, amelyek veszélyeztetik, vagy veszélyeztethetik függetlenségét. A munkája során tudomására jutott, feltárt, bizalmas információkat bizalmasan kezeli. Az ilyen jellegű információkat nem használja fel személyes célokra, és nem juttathatja illetéktelenek birtokába. Etikus viselkedését szakmai és személyes tevékenysége során mindig megőrzi.

#### 2.3. Összeférhetetlenség

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy nyertes ajánlattevőnek szervezeti összeférhetetlenség esetén az egyedi megrendelést vissza kell utasítania, személyi összeférhetetlenség esetén az összeférhetetlenséget meg kell szüntetnie és gondoskodnia kell - díjmentesen - megfelelő szakértő bevonásáról.

Szervezeti összeférhetlenség: Összeférhetetlen nyertes ajánlattevő (Megbízott), amennyiben az egyedi megrendeléssel érintett közbeszerzési eljárás előkészítésében és / vagy bonyolításában részt vett vagy ajánlatot nyújtott be.

Személyi összeférhetlenség: Összeférhetetlen a szakember, amennyiben az egyedi megrendeléssel érintett közbeszerzési eljárás előkészítésében és / vagy bonyolításában részt vett vagy abban ajánlatot nyújtott be.

„Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás”

59

„Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás”

dr. Nagy Anita  
felelős akkreditált  
közbeszerzési szaktanácsadó  
lajstromszám: 00903





## 2014/24/EU irányelv

**I.1) Név és címek** *(jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)*

Hivatalos név: Nemzeti I. önteljesítő Zrt			Nemzeti azonosítószám:
Postai cím: 1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22.			
Város: -	NUTS-kód: -	Postai irányítószám: -	Ország: -
Kapcsolattartó személy: -			Telefon: -
E-mail: -			Fax: -
<b>Internetcím(ek)</b>			
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)			
A felhasználói oldal címe: (URL)			

☐ A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.  
Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés esetében - az alkalmazandó nemzeti közbeszerzési jogszabály;

☐ A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.

X A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen: *(URL)*

[www.mintaletoldal.hu](http://www.mintaletoldal.hu)

☐ A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott. További információ a következő helyről érhető el: *(URL)*

További információ a következő címen szerezhető be

X a fent említett cím

☐ másik cím: *(adjon meg másik címet)*

---

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó

☐ elektronikusán: *(URL)*

61

☒ A fent említett címre

☐ A következő címre: *(adjon meg másik címet)*

---

☐ Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők. Ezen eszközök és berendezések korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címre: *(URL)*

☐ Miniszterium vagy egyéb nemzeti vagy szövetségi hatóság, valamint regionális vagy helyi részlegeik  
☐ Nemzeti vagy szövetségi iroda/hivatal  
☐ Regionális vagy helyi hatóság  
☐ Regionális vagy helyi iroda/hivatal  
☒ Közös intézmény  
☐ Európai intézmény/ügynökség vagy nemzetközi szervezet  
☐ Egyéb típus:

<input type="radio"/> Általános közszolgáltatások	<input type="radio"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="radio"/> Honvédelem	<input type="radio"/> Szociális védelem
<input type="radio"/> Közrend és biztonság	<input type="radio"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="radio"/> Környezetvédelem	<input type="radio"/> Oktatás
<input type="radio"/> Gazdasági és pénzügyek	<input checked="" type="radio"/> Egyéb tevékenység: közlekedés fejlesztés
<input type="radio"/> Élestségügy	

#### II.1) A beszerzés mennyisége

II.1.1) Elnevezés: „...[A371]- és gyorsít kivitelezési feladatainak elvégzése”		Hivatkozási szám: <sup>2</sup>
II.1.2) Fő CPV-kód: 44221100-6 Építési munkák		
Kiegészítő CPV-kód: 44221110-9 Autópálya és köviút építése		
II.1.3) A szerződés típusa <input type="checkbox"/> Építési beruházás <input type="checkbox"/> Árbeszerzés <input type="checkbox"/> Szolgáltatásmegrendelés		
II.1.4) Rövid meghatározás:		
II.1.5) Becsült teljes érték vagy nagyságrand: <sup>2</sup>		
Érték állán nélkül: 2 000 000 000 - Pénzmen: HUF		
(Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződésnek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke vagy volumene)		
II.1.6) Részekre vonatkozó információk		

62

A beszerzés részekből áll ☐ Igen ☐ nem

Ajánlatok ☐ Olyanmennyi részre ☐ legfeljebb a következő számú részre nyújthatók be: [ ] ☐ Csak egy részre nyújthatók be

☐ Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális száma: [ ]

☐ Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket:

<b>II.2.1) Elnevezés:</b> <sup>1</sup>	Rész száma: <sup>2</sup>
<b>II.2.2) További CPV-kód(ok):</b> <sup>3</sup>	
Fő CPV-kód: <sup>1</sup> [ ] [ ] - [ ] [ ] - [ ] [ ] - [ ] [ ] Kiegészítő CPV-kód: <sup>1,2</sup> [ ] [ ] [ ] [ ]	
<b>II.2.3) A teljesítés helye:</b>	
NUTS-kód: <sup>1</sup> [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] A teljesítés fő helyszíne:	

...ABC371-es gyorsít kivitelezési feladatainak elvégzése"

A közbeszerzés főbb jellege:  
 Eltérő kategória: gyorsút  
 Tervezési sebesség: 110 km/h és 90 km/h  
 Domborzati viszony: síkvidék  
 A közbeszerzés főbb mennyisége:

Főbb mennyiségek, paraméterek

- egybelfüggő 30 km, 2x2 sáv;
- 2 db csomópont, 4 db útbeacsatlakozás;
- 1 db tengelysúlymérő hely kialakítása;
- 3 db pihenőhely kialakítása;

A részletes műszaki leírást és tervdokumentációt (bent az árazatlan költségvetéssel) a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.

Ajánlatkérő tartalekkeitet köt ki, melynek mérete a szerződés szerinti teljes ellenszolgáltatás 15%-a. Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumot részlet képező szerződéstervezetben részletesen rögzítette a tartalekkeit felhasználásának szabályait.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

#### II.2.5) Értékelési szempontok

☐ Az alábbiakban megadott szempontok

X Minőségi kritérium – Név: Környezetvédelmi követelmények figyelembevétele/ Súlyszám: 30

☐ Költség kritérium – Név: / Súlyszám: 1,20

X Ár – Súlyszám: 70

II.2.6) Becsült teljes érték vagy nagyságrend:

63

<p>Érték áfa nélkül: 2.000.000,00,- Pénznem: HUF</p> <p>(keretmegállapodások vagy dinamikus beszerzési rendszerek esetében - becsült maximális összérték e tétel teljes időtartamára vonatkozóan)</p>
<p><b>II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama</b></p> <p>Időtartam hónapban: <sup>7</sup> hónap</p> <p>vagy Kezdés: (nn/hh/éééé) / Befejezés: (nn/hh/éééé)</p> <p>A szerződés meghosszabbítható <input type="radio"/> igen <input checked="" type="radio"/> nem A meghosszabbításra vonatkozó lehetőségek ismertetése:</p>
<p><b>II.2.9) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárások kivételével)</b></p> <p>A részvételre jelentkezők tervezett száma: [    ]</p> <p>vagy Tervezett minimum: [    ] / Maximális szám: <sup>2</sup> [    ]</p> <p>A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:</p>
<p><b>II.2.10) Változatokra vonatkozó információk</b></p> <p>Elfogadható változatok <input type="radio"/> igen <input checked="" type="radio"/> nem</p>
<p><b>II.2.11) Opciókra vonatkozó információ</b></p> <p>Opciók <input type="radio"/> igen <input checked="" type="radio"/> nem      Opciók ismertetése:</p>
<p><b>II.2.12) Információ az elektronikus katalógusokról</b></p> <p><input type="checkbox"/> Az ajánlatot elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk</p>
<p><b>II.2.13) Európai uniós alapokra vonatkozó információk</b></p> <p>A beszerzés európai uniós alaphozból finanszírozott projektet és/vagy programmal kapcsolatos <input type="radio"/> igen <input checked="" type="radio"/> nem</p> <p>Projekt száma vagy hivatkozási száma:</p>
<p><b>II.2.14) További információ:</b></p>

### III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező alkalmassága az adott szakmai tevékenység végzésére, ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

A feltételek felsorolása és rövid ismertetése:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő és/vagy alvállalkozó és nem lehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akit szemben a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésében foglalt kizárási okok bármelyike fennáll. Ajánlatkérő a Kbt. 74. § (1) bekezdés a) - b) pontján alapján kizárja az eljárásból azon ajánlattevőt, alvállalkozót, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki a kizárási okok hatálya alá tartozik, vagy akitől szemben a kizárási ok az eljárás során követhető be.

Igazolási mód:

64

**dr. Nagy Anita**  
felelős akkreditált  
alvó fogorvosok, szakmai és adminisztratív  
kérdések, illetve a szerződések felügyeletét ellátó  
minősített szakember, továbbá a fogorvosok  
lajstromszám: 0090



A kizáró okok fenn nem állása tekintetében az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat(ok) csatolása szükséges az ajánlatban. Ajánlatkérő a Kbt. 69. § (4) bekezdésében foglaltak alapján az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az ajánlattevő(t) (naptári) napos határidő tüzeivel felhívja a kizáró okokkal kapcsolatban előírt igazolások benyújtására.

Az igazolások benyújtására felhívott ajánlattevőnek az alábbiak szerinti kell igazolni, hogy velük szemben az előírt kizáró okok nem állnak fenn:  
Magyarországon letelepedett ajánlattevőnek a kizáró okok hiányát a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. §-ában foglaltak szerinti kell igazolni. Nem Magyarországon letelepedett ajánlattevőnek a kizáró okok hiányát a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában foglaltak szerinti kell igazolni. A kizáró okok hiányának igazolása során a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 12-16. §-aiban foglaltak megfelelően irányadók.

A Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. §-a szerinti kizáró okok bármelyikének hatálya alá eső alállalkozót.

Ha az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, az ajánlatban be kell nyújtani a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet részéről az a Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot, az igazolások benyújtásának előírásait pedig a szervezetek az ajánlattevő vonatkozásában - előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolni a kizáró okok fenn nem állását.

### III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

☐ A közbeszerzési dokumentációban megadott kiválasztási szempontok

#### A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés tekintetében az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt a Kbt. 67. § (1)-(3) bekezdési szerinti nyilatkozatot szükséges benyújtani az ajánlatban. Ajánlatkérő a Kbt. 69. § (4) bekezdésében foglaltak alapján az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt 5 (napot) napos határidő tüzeivel felhívja az alkalmassági követelményeknek való megfeleléssel kapcsolatban előírt igazolások benyújtására. Az igazolások benyújtására felhívott ajánlattevőnek az alábbiak szerinti kell igazolni az alkalmassági követelményeknek való megfelelést:

P.1. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdésének c) pontja alapján az előző legfeljebb három lezart üzleti évről vonatkozóan keltező, teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételeiről, illetve ugyanazon időszakban a közbeszerzés tárgyából (középítés) származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételeiről, illetve ugyanazon időszakban az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt - nyilatkozattal, attól függően, hogy az ajánlattevő vagy részletei jelentésközi mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, ha ezek az adatok rendelkezésre állnak. Ha az ajánlattevő ezen irattal azer nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételeiről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az a pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmények és igazolási mód helyett bármely az ajánlatkérő által megfelelően tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az emített ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérésére során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében árbevételeiről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kéri az a pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett.

\*Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindekor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindekor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladatokhoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás\*

65

alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

### Az alkalmasság minimumkövetelményei:

P.1. Alkalmasság az ajánlattevő, amennyiben a jelen felhívás feladásának napját megelőző utolsó három lezart üzleti évről összességében rendelkezik legalább 2 000 000 000,- HUF összegű, a közbeszerzés tárgyából (középítés) származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételel.

### III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

#### ☐ A közbeszerzési dokumentációban megadott kiválasztási szempontok

#### A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés tekintetében az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt a Kbt. 67. § (1)-(3) bekezdési szerinti nyilatkozatot szükséges benyújtani az ajánlatban. Ajánlatkérő a Kbt. 69. § (4) bekezdésében foglaltak alapján az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt 5 (napot) napos határidő tüzeivel felhívja az alkalmassági követelményeknek való megfeleléssel kapcsolatban előírt igazolások benyújtására. Az igazolások benyújtására felhívott ajánlattevőnek az alábbiak szerinti kell igazolni az alkalmassági követelményeknek való megfelelést:

M.1. Az ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges műszaki, illetve szakmai alkalmassága az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított öt év (60 hónap) legfeljebb öt évi tevékenységének ismertetésével igazolható. Az igazolás módja:

a) ha a szerződést kötő másik fél a Kbt. 5. § (1) bekezdés a)-c) és e) pontja szerinti szervezet, illetve nem magyarországi szervezet esetében olyan szervezet, amely a 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv alapján ajánlatkérőnek minősül, az általa kiadott vagy alatt igazolással;

b) ha a szerződést kötő másik fél az a) pontban foglaltakhoz képest egyéb szervezet, az általa adott igazolással vagy az ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával.

Az igazolásban meg kell adni legalább az építési beruházás tárgyát, mennyiségét, az ellenszolgáltatás összegét, a teljesítés idejét (sikeres műszaki átadás-átvétel időpontja) és helyét, továbbá nyilatkoznia kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. A Kbt. 140. § (9) bekezdése alapján a projektfinanszírozás teljesítését az alkalmasság igazolására referenciaként a projektfinanszírozás minálazon tulajdonosi bemutatásuk, akik a teljesítésben ténylegesen részt vettek - a részvétel mértékét - akkor is, ha a projektfinanszírozás időközben megszűnt. Ha a nyertes közös ajánlattevőként teljesített építési beruházása vonatkozó referenciát igazol, vagy nyilatkozat - a teljesítés osztályfőnöki minőség - mint - nem állítható ki az egyes ajánlattevők által végzett munkák, illetve teljesített szolgáltatások elkülönítésével, hogy az ajánlatkérő a referencia igazolást, vagy nyilatkozatot bármelyik a teljesítésben részt vett ajánlattevő részéről az ismertetett építési beruházás egészére tekintetben elfogadja, feltéve, hogy a teljesítés a közös ajánlattevők egyetemes felelőssége alátámasztja mellett történt, és az igazolást benyújtó ajánlattevő által végzett teljesítés aránya eléri a 15%-ot.

M.2. Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez szükséges műszaki, illetve szakmai alkalmassága igazolható azoknak a szakképzetűnek (szervezeteknek) a megnevezésével, végzettségük, ismertetésével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.

Az előírt végzettség az iskolai oklevél egy szerinti másolatban történő benyújtásával igazolható. Csatlólni szükséges továbbá

\*Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindekor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindekor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladatokhoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás\*

66

a teljesítésbe bevonni kívánt szakember saját kezűleg alatti rendelkezésre állási nyilatkozatot.

A Kbt. 65. § (7) bekezdésének megfelelően az előírt műszaki, illetve szakmai alkalmasság alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megtekinthető, a közintézmények közötti kapcsolat jogi jellegűtől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és a jelen felhívás vonatkozó pontjainak megjelölésével az alkalmassági követelmény vagy követelményeket, amelyek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodhat. Az ajánlattevő csatolni kell a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

#### Az alkalmasság minimumkövetelményei:

M.1. Alkalmasság az ajánlattevő, amennyiben rendelkezik a jelen felhívás feladásának napjától visszafelé számított öt évben (60 hónap) legalább 1 db. az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített, bejegyzett sikeres műszaki átadás-átvétellel legalább 15 km egybefüggő hosszúságú, 2 x 2 s-nyi gyorsított körülmények közötti referenciával.

M.2. Alkalmasság az ajánlattevő, amennyiben rendelkezik legalább 2 fő projekt irányítási felelős személytel, aki alapképzetűnek vagy mesterképzésben szerzett építőmérnök, vagy okleveles építőmérnök, vagy közlekedésmérnök, vagy okleveles közlekedésmérnök, vagy építő- vagy közlekedési inženiermunka végzettséggel - vagy a felsoroltak bármelyikével egyenértékű végzettséggel - rendelkezik.

### III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk <sup>2</sup>

☐ A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja

☐ A szerződés teljesítése védettmunkahely-teremtési programok keretében történik.

### III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek <sup>2</sup>

#### III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettség) vonatkozó információk (csak szolgáltatási szerződések esetében)

☐ A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésekre történő hivatkozás:

#### III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

Fő finanszírozási és fizetési feltételek:

Az ajánlatlétet devizánem: Forint. Beszerzési ajánlatkérő saját költségvetéséből finanszírozza. Ajánlatkérő az ellenszolgáltatást a Kbt. 135. § (1) és (3) bekezdés, továbbá a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés szerinti, valamint az adószóval szóló 2003. évi XCII. törvény 36.A. § rendelkezéseire is figyelemmel teljesíti. Ajánlatkérő előleg igénybevétele lehetőséget nem biztosít. Nyertes Ajánlattevő egy vegsámra kibocsátásra jogosult. A részletes fizetési feltételek a szerződéseszerződés tartalmazza.

Szerződési biztosíték mellékkötelezettségek:

Készenléti, hibás teljesítési és meghibásodási kötbér a Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján a szerződéseszerződésben részletezettek szerinti, valamint jutallás a szerződéseszerződés X. pontjában leírtak szerinti.

\*Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindekor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindekor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladatokhoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás\*

67

#### Biztosítékre vonatkozó információk:

Jelöljéssel biztosított: A szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítékaként Vállalkozóknak a szerződés szerinti, átadással és tartalelkezéssel számított ellenszolgáltatás (Vállalkozói díj) 5 %-ának megfelelő összegű teljesítési biztosítékot kell - a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja alapján, a Kbt. 134. § (4) bekezdés szerinti a szerződés hatálybalépésekor - az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátania.

### III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

☐ Az ajánlattevőnek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

## IV. szakasz: Eljárás

### IV.1) Meghatározás

#### IV.1.1) Az eljárás fajtája

X Nyílt eljárás

☐ Gyorsított eljárás

Indokolás:

☐ Meghívásos eljárás

☐ Gyorsított eljárás

Indokolás:

☐ Tárgyalásos eljárás

☐ Gyorsított eljárás

Indokolás:

☐ Versenypárbeszéd

☐ Innovációs partnerség

#### IV.1.3) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

☐ A hirtetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

☐ Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

☐ Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma: <sup>2</sup> [ ]

☐ A hirtetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul

☐ A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják

Keretmegállapodás esetében - a négy évet meghaladó időtartam indoklása:

#### IV.1.4) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ

☐ Igénybe vettek többfajtaú eljárási annát érdekében, hogy fokozatosan csökkentse a megvitatandó megoldások, illetve a megvitatandó ajánlatok számát

#### IV.1.5) Információ a tárgyalásról (kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.

#### IV.1.6) Elektronikus árjelzésre vonatkozó információk

\*Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindekor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindekor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladatokhoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás\*

dr. Nagy Anita  
felelős akkreditált  
közbeszerzési eljárásokban  
lajstromszám: 06963

68



<b>X</b>	Elektronikus árjelöltés fogadás alkalmazzani
<b>További információk az elektronikus árjelölésről:</b>	
Ajánlatkérő az ajánlati ár tekintetében elektronikus árjelölést fog alkalmazni. Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásokban elektronikusan nyakorallított eljárási események szabályairól, valamint az elektronikus árjelölés alkalmazásáról szóló 257/2007. (X. 4.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése szerinti tájékoztatót a közbeszerzési dokumentumokban (ismertető a közbeszerzési eljárásról, V. fejezet: Elektronikus árjelölés) adja meg.	
<b>IV.1.8) A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk</b>	
A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik <input type="radio"/> igen X nem	
<b>IV.2) Adminisztratív információk</b>	
<b>IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel<sup>2</sup></b>	
A hirdetmény száma a Hivatalos Lapban: [XXXXXXXXXXXXXXX]	
(Az alábbiak közül: Előzetes tájékoztatás; Felhívású oldalon közzétett hirdetés)	
<b>IV.2.2) Ajánlatok vagy részvételi kérelmek benyújtásának határideje</b>	
Dátum: (04/05/2017) Helyi idő: 11:00 Hely: 1077 Budapest, Wesselyány utca 20-22.	
<b>IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének becsült dátuma<sup>4</sup></b>	
Dátum: (nn/hh/éééé)	
<b>IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók: magyar</b>	
<b>IV.2.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama</b>	
Az ajánlati kötöttség végso dátuma: (nn/hh/éééé)	
vagy: Az időtartam hónapban: [ 2 ] (66 nap) (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)	
<b>IV.2.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei</b>	
Dátum: (04/05/2017) Helyi idő: f(1900) Hely: 1077 Budapest, Wesselyány utca 20-22.	
Információk a jogosultokról és a bontási eljárásról:	
Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek lehetnek jelenek. F személyek a bontásban a felhívás alapján belesimíthatnak.	

## VI. szakasz: Kiegészítő információk

#### VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű ☐ igen ☒ nem

A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje: <sup>2</sup>

#### V1.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

☐ A megrendelés elektronikus úton történik

☐ Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak

☐ A fizetés elektronikus úton történik

**VL.3) További információk:** <sup>2</sup>

„Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszereiből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladatokhoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás”

1. Az ajánlatok értékelési szempontjait szerinti tartalmi elvárási értékelése során adható pontszám also és felső határa, amely minden értékelési szempont esetében azonos: 1-100

A műdszer, amelyben a pontszámok közötti pontszámok kiszámítása kerülnek:

- Az arány egyenes arányosított. Az alkalmazandó képlet az: „Ismeretető a közbeszerzési eljárásról. IV. fejezet: Értékelés dokumentumában kerül kitöltése.
- A „Közzétett előírt követelmények figyelembevétele” minőségi értékelési részszempontnál ajánlatkérő pontszámokhoz megadott arányok, mely műdszer az „Ismeretető a közbeszerzési eljárásról. IV. fejezet: Értékelés” dokumentumában kerül kitöltése.

2. Az ajánlatot írásban, írásbeli alapú példányban, zárt csomagolásban, a jelen felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlatlevelet határidejének lejártáig:

3. Dokumentumok formai feltételei: A benyújtott dokumentumokat a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján egy szerinti másolatban is be lehet nyújtani. Amennyiben a felhívás alapján valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgáló iratot, igazolást vagy nyilatkozatot szükséges beszámolni, úgy az eredeti példányban kell bemutatni a Kbt. 68. § (2) bekezdése szerinti benyújtott papír alapú ajánlatban.

4. A folyamatosan lévő változási igény szerinti eljárás esetében az ajánlattevő az ajánlatához köteles csatolni a változásigazolást változásigazolási szerinti kérelmet és az annak értékelését a változásigazolást alátámasztó irattal.

5. Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásával kötelező, mely a tárgyalások befejezésének időpontjig kell rendelkezésre bocsátani. Az ajánlati biztosíték mértéke 90.000.000,- HUF, azaz Ötvenmillió forint. Az ajánlati biztosíték az ajánlattevő választása szerinti teljesíthető az előtti pénzeszköznek az ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetésével, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készpénz kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készpénz kezesség alátámasztó - kölcsön-összeget. A befizetés helyét, az ajánlatkérő fizetési számlaszámát, továbbá a befizetés igazolásának módját az „Ismeretető a közbeszerzési eljárásról” című dokumentumban (dokumentáció) határozza meg az ajánlatkérő. Az ajánlati biztosíték akkor illesz meg ajánlatkérőt, ha az ajánlattevő az ajánlatot az ajánlati kötelező ideje alatt visszavonta vagy a szerződés megkötése az ajánlattevő érdekében felmerült okból felfüggesztette, kivéve a 311. § (9) bekezdése szerinti esetben.

6. A 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26. §-a alapján a nyertes ajánlattevő köteles legkevesebb a szerződés teljesítés időpontjára legalább 50 millió HUF tőkeeseménnyel és legalább 100 millió HUF éves limitű a közbeszerzési tárgy szerinti tevékenység biztosítását szerinti köti meg, amely meg kell feleljen a tevékenység biztosítását kiterjesztés.

7. Törzsdíjazás: Amennyiben bármely az ajánlattevő csatlakoztatott, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy az az ajánlattevő magyar nyelvű fordításban is köteles beszámolni. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumokat ajánlattevő általi fordítás fordítását is elfogadja.

8. Az ajánlatkérő tevékenység az ajánlattevő önként, hogy a felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentációkban esetlegesen szereplő, meghatározott gyártmányra, típusra történő hivatkozások csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történnek. Az ajánlattevő a 321. § (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdése alapján az azal egyenértékű terméket is elfogadja.

9. Az ajánlat összeállításánál és benyújtásánál kapcsolatosan felmerült összes költség az ajánlattevő önkénti terhére.

10. Az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági, valamint mások és szakmai alkalmaságának feltételei a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékében történő felvétel feltételeit képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak.

11. A kikötött opció gyakorlásának módját és feltételeit a szerződés részét tartalmazza.

12. Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumok a gazdasági szereplők számára elektronikus úton. Korlátlanul és teljeskörűen, természetesen hozzáférhetővé teszi: a [www.minafelhivok.hu](http://www.minafelhivok.hu) honlapján.

13. Ajánlatkérő helyszín igazgatást tart a teljesítési helyen: 2017. április 4-én 17 óráig.

„Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás”

14. Irányadó jog: A jelen felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXII. törvény, valamint végrehajtási rendelete irányadók. A fizetési feltételek tekintetében irányadók továbbá a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet előírásai.

#### VI.4) Jogorvoslati eljárás

<b>VI.4.1) A jogorvoslati eljárás lebonyolító szerv</b>		
Hivatalos név: Közbiztonsági Hatóság, Közbiztonsági Döntőbizottság		
Postai cím: 1026 Budapest, Riadó utca 5.		
Város: Budapest	Postai irányítószám: 1026	Ország: Magyarország
E-mail: dontobizottsag@kucak.hu		Telefon: 06-1-882-8592
Internetcím: (URL)		Fax: 06-1-882-8593
<b>VI.4.2) A békéltetési eljárást lebonyolító szerv <sup>2</sup></b>		
Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város:	Postai irányítószám:	Ország:
E-mail:		Telefon:
Internetcím: (URL)		Fax:
<b>VI.4.3) Jogorvoslati kérelmek benyújtása</b>		
A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ:		
A Kbt.-ben megfogalmazottak szerint.		
<b>VI.4.4) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be <sup>2</sup></b>		
Hivatalos név: Közbiztonsági Hatóság, Közbiztonsági Döntőbizottság		
Postai cím:		
Város:	Postai irányítószám:	Ország:
E-mail:		Telefon:
Internetcím: (URL)		Fax:

VI.5) E hirdetmény feladásának dátuma: (30/03/2017)

Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszereiből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felülvizsgálatát ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tapácsondás”

## V. KERETMEGÁLLAPODÁS TERVEZETE

mely létrejött egyrészről

a Miniszterelnökség  
székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.  
képviseli: Lázár János Miniszterelnökséget vezető miniszter,  
mint megbízó (továbbiakban: **Megebízó**).

valamint másrészt a

székhely (cím):  
levelezési cím:  
cégjegyzékszám:  
adószám:  
számlavezető pénzintézet neve:  
bankszámlaszám:  
képviselő:  
mint megbízott (továbbiakban: Megbízott).

továbbiakban a Szerződésben, mint Fél vagy Felek között, a mai napon az alábbi feltételek szerint.

## PREAMBULUM

1. A keretmegállapodásos eljárás az alábbi 2 részből áll:

1. rész:

[illegible]

A Megbízó az eljárásban beérkezett ajánlatokat elbírálta és az érvényes ajánlatokat értékelte. Az ajánlatok közül a Kbt. 76. § (2) bekezdésének c) pontja alapján a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontok szerint a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot Megbízott tette, mely alapján a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője Megbízott lett, ezért a Megbízó a Megbízottal kötö meg a jelen Megbízási keretmegállapodást.

Felek kijelentik, hogy a fenti előzmények ismeretében kötik meg a jelen keretmegállapodást.

2. rész:

**2. rész:**  
A keretmegállapodásos eljárás második részének lefolytatására, a Kbt. 105. § (1) bekezdés c) pontja szerint írásbeli konzultációt követően egyesdi keretszerződés megkötésével kerülhet sor.

dr. Nagy Anita  
felelős akkreditált  
oktatási szakértő  
oktatási igazgató



2. A keretmegállapodás keretösszege nettó 4.995.000.000,- Ft + ÁFA, azaz négy-millió-nyilencszázkilencvenöt-ezer forint plusz általános forgalmi adó.

### 3. Értelmező rendelkezések

A jelen Szerződésben szereplő következő kifejezéseket az alábbiak szerint kell értelmezni:

- Keretmegállapodás:** a Felek között létrejött jelen keretmegállapodás, melyet szerződés formájában rögzítettek és aláírtak, beleértve annak összes mellékletét és a Dokumentációt is, valamint mindazon okmányokat, amelyekre utalás történik.
- Dokumentáció:** a Preambulumban hivatkozott közbeszerzési eljárás Ajánlatkérési Dokumentációja.
- Megbízási díj:** a Megbízottnak a Keretmegállapodás keretében, szerződéses kötelezettségei határidőben történő, teljes körű és a Keretmegállapodásban foglaltaknak megfelelő teljesítéséért fizetendő ellenérték, beleértve a Szolgáltatások ellenértékét is.
- Tanúsítványok:** a jelen Keretmegállapodás teljesítése során a Megbízott (és szakértői) által elkészített jelentések, nyilatkozatok, elektronikus, illetve papír formátumú dokumentumok, létrehozott adatbázisok, stb.
- Szolgáltatások:** a Keretmegállapodás értelmében a Megbízott által nyújtandó, véleményezési, javaslattételi, konzultációs stb., kötelezettség, összefoglalva: szakvélemény kialakítása során keletkezett iratok, dokumentumok.
- Megbízó:** Miniszterelnökség, - a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, EU támogatású és mindenkor éves központi költségvetésből finanszírozott közbeszerzési eljárások felügyeletét ellátó szerv - aki a közbeszerzési eljárás ajánlatkérőjeként a Keretmegállapodást megkötö.
- Megbízott:** az érvényes ajánlatot benyújtott nyertes ajánlattevő, akivel Megbízó az értékelési ajánlat alapján a Keretmegállapodást megkötö.
- Alvállalkozó:** a Kbt. 3. § 2. pontjában meghatározott személy vagy szervezet.

### 4. A Keretmegállapodás tárgya

4.1. Megbízó - a jelen keretmegállapodás alapján kötelem megbízási keretszerződés(ek) alapján - megbízza Megbízottat az alábbi tevékenységek ellátásával. A Megbízó keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás az alábbi főbb területeken:

4.1.1. Előreláthatólag legalább évente kb. 2 000 - 2 500 db eljárásról kapcsolódó legalább évente kb. 10 000-13 000 db **ellenőrzési dokumentum** (minőségellenőrzési jelentés, minőségellenőrzési tanúsítvány, eredmény állásfoglalás, ezekhez kapcsolódóan hiánypótlási felhívások, állásfoglalás készítése, szerződésmódosítással kapcsolatos állásfoglalás készítés) tartalmára vonatkozó jogi, közbeszerzési szakértői tanácsadás igénylő kérdésekben történő tanácsadás a Megbízó utasításai (egydi megrendelése) alapján, ennek keretében közbeszerzési-jogi vélemény elkészítése.

4.1.2. **Általános (konceptuális) jelleggel** a Megbízó tevékenységi körében felmerülő közbeszerzési **szakkérdések közbeszerzési, jogi szempontú vizsgálata** tanácsadás keretében a Megbízó utasításai (egydi megrendelése) alapján.

"Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás"

73

### 5. A Keretmegállapodás időtartama, a teljesítés határideje és módja

5.1. A jelen Keretmegállapodást a Felek a hatályba lépésének napjától **48 hónapig terjedő határozott időtartamra** kötik.

A Keretmegállapodás hatályba lépésének időpontja: Felek képviselői által történő aláírással, az utolsó aláírás napja.

5.2. A Megbízott és az általa biztosított szakértők teljes körű titoktartási kötelezettséget vállalnak az általuk kezelt dokumentumok tartalmát illetően, azokat bizalmasan kezelik, harmadik fél számára nem adják át, illetve nem készítenek rólok elektronikus- vagy fénymásolatokat a Megbízó beleegyezése nélkül. Megbízott a szakemberek kommunikációját, illetve a feladatellátást garantáló

- információbiztonság-irányítási rendszere (ISO 27001) vonatkozó tanúsítvánnyal/
  - információbiztonság-irányítási rendszere (ISO 27001) vonatkozó tanúsítvánnyal egyenértékű, az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettel származó tanúsítvánnyal,
  - információbiztonság-irányítási (ISO 27001) rendszerek működtetésének egyéb bizonyítékával
  - vagy ezekkel egyenértékű tanúsítvánnyal
- rendelkezik és a szerződés teljesítése során igénybe veszi.
- <az ajánlatnak megfelelően választandó>**

5.3. Amennyiben a Megbízott által biztosított szakértőről a feladatleírásban meghatározottak szerinti összeférhetetlensége az eljárás bármely szakaszában kiderül, a szakértő köteles azonnal visszalépni. Megbízott pedig térítésmentesen és haladéktalanul csereszakértőt biztosítani.

5.4. A Keretmegállapodás szempontjából összeférhetetlenségnek minősül az is, ha a szakértő másik jogviszony alapján akár ajánlatkérő, akár ajánlattevő oldalon részt vesz, vett olyan közbeszerzési eljárásban, amelyre a Keretmegállapodás alapján megrendelést kapott.

5.5. Amennyiben a kijelölt szakértő által ellenőrzött közbeszerzési eljárásban jogorvoslati indul, akkor Megbízott köteles az ellenőrzést végző szakértőt díjmentesen Megbízó részére rendelkezésre bocsátani a jogorvoslati eljárásokban (pl.: tárgyaláson való részvétel és dokumentumok összeállítása).

5.6. A tevékenység ellátása alatt a Megbízó utasításait Megbízott köteles tiszteletben tartani.

5.7. Az egyes feladatokra vonatkozó Megrendelések teljesítésének elfogadásakor, de legkésőbb a Keretmegállapodás lejáratának napján a Megbízott a Megbízónak átadja a munkája során keletkezett számítógépes adatbázisok és egyéb keletkezett iratok, dokumentumok másolatát, továbbá korlátlan felhasználási jogot biztosít Megbízónak az iratokkal, dokumentumokkal kapcsolatban.

5.8. Megbízott vállalja, hogy harmadik fél felé nem szolgáltatja ki az elkészült dokumentumokat, csak a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása esetén.

5.9. A Megbízó vállalja, hogy:

"Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás"

75

4.1.3. A Megbízó által a Megbízó tevékenységi körében kiadott állásfoglalások támogatása, jogi közbeszerzési szempontú kérdések vizsgálata és elemzése tanácsadás keretében a Megbízó utasításai (egydi megrendelése) alapján.

4.1.4. A Megbízó által készített **képzési anyagok, iratok tartalmának összeállítása** során nyújtandó jogi közbeszerzési szempontú szakmai tanácsadás a Megbízó utasításai (egydi megrendelése) alapján, ennek keretében kézikönyv, útmutató, közlemény, tanulmány, képzési anyagok készítése, képzés tartása, közbeszerzési és/vagy támogatási jogalkotási tanácsadás.

4.1.5. A Megbízó utasításai (egydi megrendelés) alapján, a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, nem közbeszerzés keretében kötött szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységi körébe tartozó **egyéb feladat ellátásában történő közreműködés**; a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, a felügyeletet ellátó szerv részére, a vonatkozó jogszabályokban meghatározott ellenőrzési feladatok kapcsán, továbbá a Miniszterelnökség egyéb szervezeti egységeinek, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő beszerzések felügyeletét ellátó szerv felkérésére jogi, közbeszerzési szakértői tanácsadás és - adott esetben helyszíni - rendelkezésre állás.

A várható teljes mennyiség 1/3 része uniós közbeszerzési értékhatárt elérő becsült értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódik.

A 4.1.1. pontban foglalt feladatok ellátása során a közbeszerzések központi ellenőrzéséről és engedélyezéséről szóló 320/2015. (X. 30.) Korm. rendelet előírásai szerint kell eljárni. A 2015. november 1. előtt megkezdett ellenőrzések esetén a közbeszerzések központi ellenőrzéséről és engedélyezéséről szóló 46/2011. (III. 25.) Korm. rendelet előírásai szerint kell eljárni.

A 4.1.5. pontban szereplő „rendelkezésre állásba” beletartozik a munkanapokon, valamint munkaszüneti napokon 7.00-21.00 óra közötti folyamatos telefonos elérhetőség, és Megbízó mindenkor igénye szerint személyes, helyszíni konzultáció biztosítása is, melytől eltérően Megbízó rendelkezhet.

Megbízott a mindenkor hatályban lévő jogszabályok szerint köteles feladatait ellátni.

4.2. Megbízott a megbízást elfogadja, egyben kijelenti, hogy a feladat ellátásához szükséges szakértelemmel, személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezik, tevékenységét a legjobb szakmai tudás szerint végzi. Megbízott a Keretmegállapodásban vállalt kötelezettségeit szavatossággal tartozik.

4.3. Felek rögzítik, hogy a Keretmegállapodás szerinti konkrét tevékenység ellátására a Kbt. 105. § (1) bekezdés c) pontja szerinti eljárás során a Felek között létrejövő egydi keretszerződés alapján, kizárólag Megbízó által kiadott egydi megrendelés és az egydi megrendelés Megbízott általi elfogadása alapján kerülhet sor. Jelen keretmegállapodás értelmezésekor az egydi megrendelés és az eseti megrendés alatt ugyanazt a fogalmat kell érteni.

4.4. A közbeszerzési dokumentumok és Megbízott nyertes ajánlata (ideértve a Megbízott által esetlegesen benyújtott hiánypótlást is) - azok fizikai csatolása nélkül is - jelen szerződés részét képezik.

"Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás"

74

- a Megbízott rendelkezésére bocsát minden, a Megbízott feladatainak teljesítéséhez szükséges, a Megbízó birtokában lévő dokumentumot;
- a Megbízott információs és döntési igényeire esszerű határidőn belül érdemi választ ad.

5.10. A teljesítés helye: a Megbízott székhelye, a megbízás teljesítéséhez szükséges mértékben Megbízó székhelye, vagy Megbízó által kijelölt egyéb hely.

5.11. Megbízott szavatol a 4. pontban meghatározott feladatok szerződésszerű - határidőben történő, szakszerű, jogszabályoknak (különös tekintettel a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályokra) megfelelő - teljesítésére.

5.12. Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízónak jelen keretmegállapodás alapján előre vállalt beszerzési kötelezettsége nincs. Megbízott kijelenti, hogy a keretmegállapodás megkötését megelőző közbeszerzési eljárás során a jelen pontban meghatározott Megbízotti kockázat ismeretében nyújtotta be ajánlatát és határozta meg annak tartalmát.

### 6. A közvetlen megrendelés, a megrendelés teljesítése

6.1. A Keretmegállapodás alapján teljesítésre csak Megbízó közvetlen megrendelése és a Megrendelés Megbízott általi visszaigazolása alapján kerül sor.

6.2. Megbízó tevékenységének ellátása során az általa szükségesnek tartott, közbeszerzési, jogi szakértelemmel igénylő kérdés, feladat felmerülése esetén a Keretmegállapodás 1. sz. melléklete szerinti Megrendelést küld Megbízottnak.

Megbízó a Megrendelésben köteles minimálisan megadni, illetve rendelkezésre bocsátani: a közbeszerzési, jogi szakértelemmel igénylő kérdést, feladatleírást, csatolni a rendelkezésre álló iratokat, dokumentumokat, a kitűzött határidőt, az elszámolhatónak tartott tanácsadói órák számát, valamint a teljesítésre rendelkezésre álló órák számát, mely nem haladhatja meg - Megbízó előtti rendelkezése hiányában - az egydi megrendelés megküldésétől számított 72 órát, továbbá a szükségesnek és lényegesnek tartott egyéb információkat. Az itt megjelölt teljesítési időtartamba nem számít bele a hiánypótlás teljesítéséig eltelt idő.

Sürgősségi feladat ellátásnak minősül, ha Megbízó 36 óra vagy annál rövidebb időt ad meg teljesítésre rendelkezésre álló órák számaként a Megrendelésben.

6.3. Megbízott a Megrendelést lehetőség szerint soron kívül, de legfeljebb annak kézhezvételét követő 12 órán belül köteles visszaigazolni az adott megrendelést a kijelölt szakértő személyének megjelölésével. Ha Megbízott 12 órán belül a Megrendelést visszaigazolja, vagy ezen határidőn belül nem jelez vissza, a Megrendelést - annak tartalma szerint - elfogadottnak kell tekinteni. Ebben az esetben Megbízó jelzését követően köteles megadni az adott megrendelésre kijelölt kapcsolattartó személyének nevét.

6.4. Amennyiben Megbízottnak a Megrendeléssel kapcsolatban észrevétele, kifogása van, akkor a 12 óras határidőn belül módosítási javaslatot tehet. Ha Megbízó a módosító javaslatot elfogadja, a Megrendelés a módosító javaslat tartalmára figyelemmel jön létre.

6.5. Megbízó 12 óras határidőn belül a módosító javaslatlal kapcsolatban változtatásokat javasolhat. Ha a változtatásokat Megbízott 12 óras határidőn belül nem fogadja el, a Megrendelést tárgyalatlannak kell tekinteni.

"Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás"

dr. Nagy Anita  
felelős akkreditált  
tanácsadó  
lajstromszám: 00903

76



- 6.6. Amennyiben a módosítás a rendelkezésre álló és Megbízott által elszámolható munkaóra keretével függ össze, a megrendelés nem utasítható vissza, illetőleg az eredetileg rendelkezésre álló teljesítési határidőt nem érinti. Az elszámolható munkaórával kapcsolatos módosítási javaslatokat és annak indokait a Megbízott legkésőbb az egyedi megrendelés teljesítésével egyidejűleg köteles közölni Megbízóval.
- 6.7. A Megrendelés létrejöttét követően Megbízott jogosult további információkat és iratokat kérni.
- 6.8. A Megrendelés módosítására az előző pontokban foglaltak az irányadók.
- 6.9. Megbízott a Megrendelésben feltüntetett határidőre köteles a Megrendelést teljesíteni. Tekintettel Megbízó tevékenységének jellegére, az adott Megrendelés alapján készített közbeszerzési, jogi véleményt, jelentést / tanúsítvány tervezetet, a Megrendelés tárgyát Megbízott elsősorban elektronikus formában köteles rendelkezésre bocsátani. Elektronikus formában történő rendelkezésre bocsátásnak minősül a szakmai vélemény adathordozón történő átadása is. Elektronikus formában történő teljesítés esetén Megbízott minden esetben köteles a megrendelés tárgyát papíron is rendelkezésre bocsátani.
- 6.10. Megbízó a 4.1. pont szerinti feladatok keretében elkészített dokumentumokat felülvizsgálja és kérheti annak módosítását, kiegészítését (kiegészítés kérés) a határidő megjelölésével. Megbízott köteles a Megbízó által igényelt változtatásokat, módosításokat átvezetni, elvégezni.

#### 7. A teljesítés igazolása

- 7.1. A teljesítést Megbízott által a Megrendelés visszaigazolás alapján készített, 9.5. pont szerinti dokumentumok benyújtását követően, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 57. § (4) bekezdése alapján a Miniszterelnökséget vezető miniszter vagy az általa írásban meghatalmazott személy igazolja.
- 7.2. A teljesítés elfogadásának feltétele, hogy a szakértői óra-elszámolás összhangban legyen a szakértői munka megrendelésekor, vagy adott esetben a munkavégzés során módosított maximálisan elfogadható munkaórák számával, továbbá, hogy azon szakértő végezze el a teljesítést, akit a Megrendelés elfogadásával Megbízott bemutatott, vagy adott esetben a munkavégzés során módosított.
- 7.3. A maximálisan elszámolható órák száma a Megrendelésben vagy az ahhoz kapcsolódó módosításban meghatározott óraszámot nem haladhatja meg.
- 7.4. Az egyes feladatokra vonatkozó Megrendelések teljesítésének elfogadásakor Megbízott korlátlan felhasználási jogot biztosít Megbízónak a teljesítés során és azzal összefüggésben keletkezett, szerzői jogi védelem alá eső művekkel kapcsolatban. A felhasználási jog időben, földrajzi és bármely más korlátozás nélkül kiterjed különösen a művek többszörözésére (ideértve a számítógépen vagy adathordozón történő másolást is), adatszolgáltatásra, nyilvánosságra hozatalára, terjesztésére, bármilyen formában történő publikálására. Megbízott a Keretmegállapodás teljesítése során létrejött, szerzői jogi védelem alá eső művek felhasználására kizárólag Megbízó írásbeli hozzájárulása alapján jogosult. A 9.1. pont szerinti megbízási díj megállapításánál a felhasználási jog átengedését Felek figyelembe vették.

\*Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segíti, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladatához kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás\*

77

Termék és Szolgáltatás ellenértékét, továbbá bármilyen a szerzői jogi oltalom alá tartozó művekre, műalkotásokra vonatkozó felhasználási jog ellenértékét. Megbízott a Keretmegállapodás alapján történő egyedi megrendelésekkel további kifizetési igényt semmilyen jogcímen nem érvényesíthet.

- 9.4. A Keretmegállapodás alapján történő egyedi megrendelésekkel kapcsolatos valamennyi elszámolás HUF-ban történik.

- 9.5. Megbízó a Keretmegállapodás alapján történő egyedi megrendelésekkel kapcsolatos megbízási díjat havonta utólag, az adott hónapban teljesített és igazolt eseti megrendelésekre fordított munkaórák alapján, Kbt. 135. § (1), (3), (5)-(6) bekezdései szerint fizeti meg a Megbízott részére. Megbízott a Megbízó által kiállított teljesítésigazolás alapján jogosult számlát benyújtani. A teljesítésigazolás egy eredeti példányt a számla mellékelletként képezi.

Az eseti megrendelések teljesítésének Megbízó általi elfogadásának feltétele az alábbi dokumentumok Megbízónak történő benyújtása (valamennyi benyújtandó dokumentum esetén elvárás, hogy a mindenkor hatályos arculati kézikönyvben rögzítetteknek megfelelő arculati elemekkel ellátott dokumentum benyújtására kerüljön sor a Megbízott részéről):

- a kiadott megrendelések, azok módosításai,
- megrendelés-összesítő,
- a kijelölt szakértő(k) összeférhetetlenségi nyilatkozata(i)
- az egyes feladatok teljesítését igazoló szakértői óra-elszámolás, és
- a feladatok teljesítése során keletkezett dokumentumok, mappastruktúra produktummal egyidejűleg átadva elektronikus adathordozón (minőségellenőrzési jelentés / tanúsítvány, eredmény állásfoglalás, hiánypótlási felhívások, állásfoglalás, szerződésmódosítással kapcsolatos állásfoglalás stb.)

Megbízott köteles a tárgyhót követő legkésőbb 5 napon belül a Megbízó rendelkezésére bocsátani az adott hónapban az adott feladattal kapcsolatban végzett tevékenységet és az időfordítást tartalmazó dokumentumot (megrendelés-összesítő), amely a teljesítési igazolás alapját képezi és minimum tartalmazza a megrendelés számát, érkezésének időpontját, a feladat leírását, a teljesítés határidejét, a teljesítés dátumát, a ráfordított szakértői órák számát, a teljesítés díjának nettó és bruttó összegét.

A Kbt. 135. § (1) bekezdése szerint a Megbízó köteles a teljesítést alátámasztó dokumentumok kézhezvételét követő legkésőbb 15 napon belül írásban jelezni a Megbízottnak a dokumentumok jóváhagyását a teljesítési igazolás kiállításával, avagy a dokumentumokkal kapcsolatos esetleges észrevételeit és azok indokolását. A teljesítésigazolás kiállításának feltétele az aláírással ellátott, teljesítést alátámasztó dokumentumok hiánytalan benyújtása.

A teljesítésigazolásra jogosult személy az Ávr. 57. § (4) bekezdése alapján a kötelezettségvállaló vagy az általa írásban kijelölt személy.

Megbízott az észrevételek alapján javított dokumentumokat az észrevételek kézhezvételét követő 5 munkanapon belül köteles Megbízó rendelkezésére bocsátani. A Megbízó köteles a dokumentumok kézhezvételét követő legkésőbb 5 munkanapon belül írásban jelezni a Megbízottnak annak jóváhagyását a teljesítési igazolás kiállításával, avagy az esetleges újabb észrevételeit és azok indokolását.

- 9.6. Megbízott kijelenti, hogy számláját az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Art.) 58. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően állítja ki.

\*Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segíti, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladatához kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás\*

79

#### 8. Alvállalkozók

- 8.1. Megbízott a Keretmegállapodás megkötésének időpontjában köteles valamennyi olyan Alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a Keretmegállapodás alapján történő egyedi megrendelések teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott Alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkoznia arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt Alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. Az Alvállalkozói teljesítésért mind a minőségi követelmények mind a határidő tekintetében a Megbízott úgy felel, mintha a munkát teljes egészében maga végezte volna el. Jelen Keretmegállapodás rendelkezései a teljesítésben közreműködő alvállalkozóra is megfelelően irányadók.
- 8.2. A minőségbiztosítási tevékenységet, továbbá a szakmai vezetést (vezető ellenőrzési tevékenységet), mint alapvető fontosságú feladatokat, azaz a Megbízott nyertes ajánlatában az MSZ22 alkalmazási követelmény 1. és 2. pontja vonatkozásában bemutatott szakember által végzett tevékenységet kizárólag Megbízott végezheti el, ezen feladatok ellátására alvállalkozót nem vehet igénybe.
- 8.3. Megbízott a benyújtott ajánlatában foglalt Alvállalkozó személyében történő változtatást a Kbt. 138. § (3) bekezdésének figyelembevételével köteles előzetesen egyeztetni a Megbízóval, és a Keretmegállapodás időtartama alatt köteles Megbízónak minden további, a teljesítésbe bevont új alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.
- 8.4. Megbízó a Kbt. 138. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel kiköti, hogy a Keretmegállapodást a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek, azaz Megbízottnak kell teljesítenie. Az alvállalkozói teljesítés összetett aránya nem haladhatja meg a nyertes ajánlattevő (ajánlattevők), azaz Megbízó saját teljesítésének arányát.
- 8.5. Megbízó a Kbt. 138. § (5) bekezdésében foglaltakra figyelemmel kiköti, hogy a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe saját teljesítésének 50%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.

#### 9. Megbízási díj, fizetési feltételek

- 9.1. Megbízási díj:  
Tanácsadói óradíj (nettó Ft): HUF/tanácsadói óra + ÁFA  
Sürgősségi feladat ellátás óradíja HUF/tanácsadói óra + ÁFA

A Keretmegállapodás keretében rendelkezésre álló összeg: **nettó 4.995.000.000,- Ft + Áfa, azaz négy milliárd kilencszázkilencvenöt millió forint + általános forgalmi adó.**

- 9.2. A Kbt. 104. § (7) bekezdése alapján Megbízó nem köteles beszerzését a keretmegállapodás szerint megvalósítani.

- 9.3. Megbízott a keretmegállapodás alapján megkötött egyedi keretszerződésekben (a konzultációs eljárás során benyújtott ajánlatában megjelölt árakat alapul véve) meghatározott megbízási díjért vállalja jelen keretmegállapodásban tárgyalt képező szolgáltatásokat teljesíteni.

A Megbízási díj tartalmazza a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatos valamennyi, a jelen Keretmegállapodásban meghatározott feladat teljesítésével kapcsolatos költséget valamennyi

\*Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segíti, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladatához kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás\*

78

A számlát a következő szervezet nevére kell kiállítani:  
**Miniszterelnökség**  
**1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.**

A számla átvételére a teljesítés igazolásán feltüntetett gazdasági terület titkársága (1077 Bp., Wesselényi u. 20-22.), a teljesítés igazolására a Miniszterelnökséget vezető miniszter vagy az általa írásban meghatalmazott személy jogosult.

- 9.7. Megbízó a Megbízási díjat a teljesítés elfogadását követően kiállított számla Megbízónak történő benyújtását követően a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdésével összhangban – a Magyar Államkincstárnak keresztül – a számla igazolt kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással fizeti meg Megbízottnak a jelen keretmegállapodásban megjelölt bankszámlaszámra, azaz, hogy a bankszámlaszám helyességéért a Megbízó szavatol.

- A Kbt. 135. § (6) bekezdésére tekintettel Megbízó a jelen keretmegállapodás alapján ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a Megbízott által elismert, egynemű és lejárt követelést számíthatja be.

- 9.8. A 9.7. ponttól eltérően, a Kbt. 135. § (3) bekezdése alapján – amennyiben Megbízott a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe – a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően Megbízó a következő szabályok szerint fizeti ki a megbízási díjat:

- közös ajánlattétel esetén megbízottak legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjára nyilatkoznak, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenértékből;
- az összes Megbízott legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjára nyilatkozik, hogy az általa a teljesítésbe a Kbt. 138. §-a szerinti bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenértékből;
- Megbízó felhívja a Megbízottnak, valamint a b) pont szerinti alvállalkozókat, hogy a teljesítés elismerését követően állítsák ki számláikat, egyidejűleg felhívja őket, hogy amennyiben nem szerepelnek az Art. 36/A. §-a szerinti köztartozásmentes adózói adatszabázisban, nyújtsák be a tényleges kifizetés időpontjától számított harminc napnál nem régebbi együttes adóigazolást;
- Megbízó a megbízotti és az alvállalkozói teljesítés ellenértékét a számla kézhezvételét követő harminc – vagy a Ptk. 6:130. § (3) bekezdése szerinti esetben legfeljebb hatvan – napon belül közvetlenül utalja át minden egyes Megbízottnak és alvállalkozónak;
- a d) pontban foglaltaktól eltérően, ha valamely Megbízottnak vagy alvállalkozónak a kifizetés időpontjában az együttes adóigazolás alapján köztartozása van, a Megbízó a megbízotti, illetve az alvállalkozói teljesítés ellenértékét a köztartozás erejéig az Art. 36/A. § (3) bekezdése szerint visszatartja.

- 9.9. A Megbízó elhalaszthatja a kifizetést, ha a számla kiállításának helyességét vitatja, vagy ha a számlához csatolt igazoló okmány (9.13. pont) hiányos. Az ebből eredő viták rendezésére a Feleknek 15 (tizenöt) munkanap áll rendelkezésükre. Ilyen esetben a fizetési határidőt attól a naptól kell számítani, mikor a Felek rendezték a vitás kérdéseket és pótolták a mulasztásokat. Ha utólag bebizonyosodik, hogy a számla kiállítása, vagy a csatolt igazoló okmány nem volt hiányos a Megbízó a mindenkor hatályos Ptk. szerinti késedelmi kamat fizetésére köteles.

- 9.10. Arra az esetre, ha a fizetés napja a Magyar Államkincstár év végi zárása vagy az előirányzatok év eleji nyitása miatt a 9.7. pontban meghatározott határidőn túlnyúlnak, a Felek az ellenszolgáltatás legfeljebb 60 napos halasztott teljesítésében állapodnak meg.

\*Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segíti, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladatához kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás\*

**Dr. Nagy László**  
**Felelős akkreditált**  
**Államháztartási és pénzügyi**  
**lajstromszám: 00903**

80



Ptk. 6:130. § (3) bekezdésére. Ebben az esetben a Megbízott késedelmi kamatot nem érvényesít Megbízóval szemben a Kincstári záras és az előirányzatok ismételt megnyitása közötti időre.

9.11. Valamennyi felmerülő bankköltség a Megbízottat terheli.

9.12. Megbízott kijelenti, hogy az Art. 36/A. § (1)-(8) bekezdésében foglaltakról a Megbízó – az Art. 36/A. § (2) bekezdésének megfelelően – a tájékoztatást megadta, továbbá a Megbízott kijelenti, hogy az Art. 36/A. §-ában foglalt rendelkezéseket, melyek az ő és alvállalkozója, illetve a kapcsolódó vállalkozások közötti fizetésekre vonatkoznak ismeri, azokat betartja.

9.13. A Megbízott tudomásul veszi azt, hogy a Megbízó a Keretmegállapodás alapján történő egyedi megrendelések teljesítésével kapcsolatban, a nettó módon számított 200.000,- Ft-ot (azaz kétszázezer forintot) meghaladó kifizetéseknél a Megbízó a Megbízottnak a teljesítésért – visszatartási kötelezettség nélkül – csak abban az esetben teljesíthet, ha

- a) Megbízott bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 (harminc) napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy
  - b) a Megbízott a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózási adatbázisban.
- A Megbízó a köztartozást mutató együttes adóigazolás átadása, bemutatása, vagy megküldése után a köztartozás erejéig visszatartja az ajánlattevői számlákra vonatkozó kifizést.

A visszatartási kötelezettség az általános forgalmi adóra nem vonatkozik.

9.14. A Megbízott tudomásul veszi a Keretmegállapodás kapcsán az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdésében foglaltakat, továbbá a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben foglaltakat, azaz az Állami Számvevőszék és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzési jogosultságát.

9.15. A Megbízott nem fizethet, illetve nem számolhat el a Keretmegállapodás alapján történő egyedi megrendelések teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek alkalmasak a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére.

9.16. A Megbízott köteles haladéktalanul – erre irányuló külön felhívás nélkül – írásban tájékoztatni a Megbízót a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről, illetve a Keretmegállapodás teljes időtartama alatt biztosítani kell – erre irányuló külön felhívás nélkül – a Megbízó számára azt, hogy a Megbízott tulajdonosi szerkezete, illetve annak bármely változása megismerhető legyen, olyan mértékben és módon, hogy Megbízó az őt a mindenkor hatályos jogszabályok és a jelen Keretmegállapodás alapján megillető jogokat korlátozás nélkül tudja gyakorolni.

9.17. Amennyiben Megbízott bármely, a Kbt. 62. §-ában és 63. § (1) bekezdésében előírt kizáró okok hatálya alá kerül, úgy Megbízott köteles érő a körülményről a kizáró okok hatálya alá kerülést követő első munkanapon a Megbízót írásban tájékoztatni.

9.18. Jelen keretmegállapodás önmagában fizetési kötelezettséget nem keletkeztet, így az az Ávt. 45. § (1) bekezdése alapján nem minősül kötelezettségvállalásnak.

„Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladatokhoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás”

81

## 10. Szerzői jogok

10.1. Megbízott szavatolja, hogy a jelen Keretmegállapodásban meghatározott feladatainak szívesen teljesítése során – az általa rendelkezésre bocsátott és felhasználható – szellemi alkotásoknak a jelen Keretmegállapodás feltételei szerinti felhasználásának jogi akadályai nincsenek, ezek felett kizárólagos szerzői és/vagy rendelkezési joggal bír, illetve azok megalkotása után azzal bírnak, és jogosult a jelen Keretmegállapodásban vállalt kötelezettségek teljesítésére, illetve harmadik személynek nincs olyan jogosultsága, mely ezen szellemi alkotásoknak a jelen szerződés feltételei szerinti felhasználását korlátozná, gátolná vagy megakadályozná. A Megbízott ezen jognyilatkozatának teljességéért és valóságtartalmáért teljes kártérítési felelősséggel tartozik úgy a Megbízó, mind harmadik fél felé.

10.2. A Megbízott által a jelen Keretmegállapodás keretében elkészített és Megbízó által jóváhagyott bármely anyag, ötlet, dokumentum felhasználási joga a Megbízót illeti, a jelen Keretmegállapodás szerinti díjak megfizetésének esetére, azonban a Megbízott szellemi alkotásokhoz fűződő személyes jogait tisztelgetve tartva. A Megbízó felhasználási joga mind időbeli, mind földrajzi értelemben korlátozásmentes, Megbízott semmilyen egyéb jogcímen nem érvényesíthet igényt a Megbízóval szemben a Keretmegállapodás keretében átadott szellemi alkotások tekintetében.

10.3. Megbízott kifejezett hozzájárulását adja ahhoz, hogy Megbízó a szerzői jogvédelem alá eső szellemi alkotásokat díjmentesen, időbeli és földrajzi korlátozás nélkül a jövőben bármely, jelen keretmegállapodás megkötésekor ismert technológia és nyilvánosságig, harmadik személyekhez szóló közzétételi forma (írott, nyomtatott, video, webes felület, streaming, stb.) szerint felhasználja, átszerkeszti, kompilálja, adatbázisba felvegye, szerkeszti, más nyelvre lefordítja, ide értve a harmadik személy részére - részben, egészben vagy átdolgozott formában történő - átadást is.

## 11. Szerződésszegés és jogkövetkezményei

11.1. Amennyiben Megbízott a jelen Keretmegállapodás és az az alapján történő egyedi megrendelések szerinti bármely kötelezettségét – neki felróható okból – határidőben nem teljesíti (késedelmes teljesítés), Megbízó a 11.2. pont szerinti kötbérszegre jogosult azzal, hogy a kötbér meghaladó kárt is érvényesítheti.

11.2. Késedelmi kötbér, hibás teljesítési kötbér, meghúsalási kötbér

Megbízott kötbér fizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi az a Keretmegállapodás alapján megkötött egyedi keretszerződés teljesítése során történő egyedi megrendeléseket.

11.3. Késedelmi kötbér: Bármely, az egyedi megrendelésben rögzített feladat esetén amennyiben Megbízott olyan okból, melyért felelős, késedelmesen teljesít, késedelmi kötbért köteles fizetni. Alapja a késedelemmel érintett egyes egyedi megrendelések nettó ellenértéke, mértéke óránként a kötbéralap 0,42%-a. Amennyiben a késedelem naptári negyedévenként tíz (10) alkalomnál többször az őt (5) napot meghaladja, az Ajánlatkérő jogosult a jelen Keretmegállapodást azonnali hatállyal felmondani.

A kötbéralap 20 %-ának elérése esetén Megbízó jogosult az eseti megbízástól elállni és meghúsalási kötbért követelni.

„Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladatokhoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás”

82

11.4. Hibás teljesítési kötbér: az eseti megbízásban meghatározott feladat esetében hibás teljesítési kötbér akkor fizetendő, ha Megbízott a szerződést, vagy annak részfeladatát olyan okból kifolyólag teljesíti hibásan, melyért Megbízott felelős.

Hibás teljesítésnek minősül minden olyan teljesítés, ami nem felel meg a hatályos jogszabályokban foglaltaknak, illetve a Megbízó által meghatározott szakmai követelményeknek.

Hibás teljesítés esetén Megbízott a kötbéralap 30%-a/alkalom mértékű hibás teljesítési kötbért köteles fizetni. A kötbér alapja a hibás teljesítéssel érintett egyes egyedi megbízás nettó ellenértéke.

Megbízó azonnal élhet a hibás teljesítési kötbér alkalmazásával, amennyiben az eseti megbízás során Megbízott hibásan teljesít.

Amennyiben Megbízott a hibás teljesítést követően ugyanazon eseti megbízás esetében ismételt hibásan teljesít, vagy ha a Megbízott a hibát – amennyiben a hiba kijavítására a Megbízó esetleg lehetőséget biztosít – az előírt határidőn belül nem vagy nem megfelelően javítja ki, akkor Megbízó jogosult ismételt a fent meghatározott mértékű hibás teljesítési kötbért alkalmazni.

A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke: a kötbéralap 60%-a.

11.5. Amennyiben az eseti megbízás esetében a hibás teljesítési kötbér eléri a maximumát, akkor Megbízó jogosult az eseti megbízástól elállni és meghúsalási kötbért követelni.

Amennyiben Megbízó az egyedi megrendelésben körülírt egyes konkrét feladatok tekintetében a teljesítést eredményhez köti, ha a teljesítés olyan okból, amelyért Megbízott felelős, meghúsalási kötbérrel terhelt, akkor Megbízó köteles fizetni Megbízó számára. A meghúsalási kötbér mértéke: az egyedi megbízás nettó ellenértékének a 30%-a.

Amennyiben az egyedi megrendelés teljesítésében súlyos szakmai hiba szerepel, úgy Megbízó az egyedi megrendelést meghúsalással tekintheti, ez esetben Megbízó az egyedi megrendeléstől elállhat, és Megbízott meghúsalási kötbért köteles fizetni Megbízó részére. Súlyos szakmai hibának minősül különösen, ha a hiba olyan jellegű és/vagy mértékű, hogy annak kijavítását – a hiba jellegére, ill. a teljesítési határidőre is tekintettel – maga a Megbízó végzi el, vagy a hiba kijavítására, korrigálására nincs mód.

Megbízó jogosult a Keretmegállapodás felmondására, amennyiben a késedelemmel, és/vagy a hibás teljesítéssel és/vagy a meghúsalással érintett egyedi megrendelés összértéké eléri a 9.1. pontban foglalt keretösszeg 5%-át.

A Megbízó jogosult kötbér-követelést az általa Megbízottnak fizetendő összegbe beszámítani a Kbt. 135. § (6) bekezdése alapján. A Felek a kötbérkövetelés vonatkozásában kötelesek egymással egyeztetni.

11.6. Amennyiben Megbízó a jelen Keretmegállapodás szerinti fizetési kötelezettségét késedelmesen teljesíti, úgy Megbízott a késedelmes összeg vonatkozásában a Ptk. szerinti mindenkor késedelmi kamatra jogosult.

## 12. Együttműködés, értesítések

„Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladatokhoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás”

83

12.1. A teljesítés során Megbízott köteles együttműködni Megbízóval, továbbá köteles a szükséges egyeztetéseket lefolytatni, az elvárható szakmai támogatást megadni, illetve igénybe venni.

12.2. Felek szabályszerű írásbeli közlésnek tekintik az elektronikus úton (e-mail-en) és a faxon elküldött írásbeli üzeneteket is. Késég esetén mind az elektronikus levél, a levél, mind a fax esetében a küldő felet terheli annak a bizonyítása, hogy a másik fél részére az üzenetet megküldte. Az üzenet megküldése bizonyítható ajánlott postai küldemény esetén feladóvényvel, hiba és megszakításmentes adást bizonyító fax igazoló szelvényt, amelyből megállapítható, hogy hiba visszajelentés nem történt, továbbá az elküldött e-mail megnyitását igazoló üzenettel.

12.3. Felek ugyanakkor kötelezik magukat arra, hogy a Keretmegállapodás teljesítése szempontjából különösen fontos okiratokat (többek között: szerződésmódosítás, szakértői óra-elszámolás, bizalmas okiratok stb.) személyesen, illetve ajánlott, tértivevényes levél útján juttassák el a címzett részére.

12.4. Felek a jelen Keretmegállapodással kapcsolatos kommunikáció bonyolítására és nyilatkozatok megtételére az alábbi személyeket jelölik ki:

### Megbízó részéről:

Név: .....  
Beosztás: .....  
Cím: Miniszterelnökség  
Közbeszerzési Ellenőrzési Főosztály  
1077 Budapest, Wesselényi út 20-22.  
Telefon: (36-1) .....  
Telefax: (36-1) .....  
E-mail: .....

### Megbízott részéről:

Név: .....  
Beosztás: .....  
Cím: .....  
Telefon: .....  
Telefax: .....  
E-mail: .....

12.5. Felek a kapcsolattartók személyében vagy fenti adataiban bekövetkezett minden változásról kötelesek egymást haladéktalanul írásban értesíteni.

12.6. A kapcsolattartók személyében vagy fenti adataiban bekövetkező változás nem minősül szerződésmódosításra okot adó módosításnak.

## 13. Vitás ügyek elintézése

13.1. Felek arra törekednek, hogy a Keretmegállapodás alapján, vagy azzal kapcsolatban közöttük felmerülő bármilyen nézeteltérést vagy vitát békés úton rendezzenek, közvetlen tárgyalás útján.

13.2. Ha a Megbízó és a Megbízott a közvetlen tárgyalások megkezdésétől számított 60 (hatvan) napon belül nem tudja békés úton megoldani szerződéses vitáit, a jelen Keretmegállapodás

„Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladatokhoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás”

Dr. Nagy Anna  
felelős akkreditált  
Közbeszerzési Ellenőrzési Főosztály  
lajstromszám: 00903



aláírt vagy azzal kapcsolatban alakult ki, úgy erre a jogvitára - ideértve a Keretmegállapodás létrejöttével, érvényességével, megszüntetésével kapcsolatos jogvitákat a felek - értektartótlól függően a ..... és a ..... kizárólagos illetékességük kötik ki. A jelen pontban szereplő kikötés kifejezetten kiterjed mind a Keretmegállapodásra, mind a jelen keretmegállapodás alapján megkötésre kerülő további keret szerződésekre.

#### 14. A Keretmegállapodás módosítása és megszűnése

14.1. Jelen keretmegállapodás megszűnik, amennyiben az egyedi megrendelések alapján történt teljesítések összesített értéke eléri a 9.1. pontban meghatározott keretösszeget, vagy ha eltelt a 5.1 pontban meghatározott időtartam (amelyik feltétel a keretmegállapodás hatálya alatt hamarabb bekövetkezik).

Azon, a jelen Keretmegállapodás alapján fennálló jogok és kötelezettségek, amelyeknek természetüknél fogva továbbra is fenn kell maradniuk, különös tekintettel a titoktartási kötelezettségre vonatkozó rendelkezésekre, a jelen Keretmegállapodás megszűnését követően is hatályban maradnak.

14.2. A Felek jogosultak a jelen Keretmegállapodást felmondási idő nélkül felmondani a másik fél súlyos szerződésszegése esetén azt követően, hogy a szerződésszegő fél a szerződésszegés részleteit tartalmazó, az orvoslásra írásban felszólító értesítés kézhezvételét követően, az értesítésben meghatározott, de legfeljebb 3 (három) munkanapos határidőig nem orvoslja a szerződést, amennyiben a szerződésszegés orvoslása nem elege kizárt.

14.3. Jelen keretmegállapodás tekintetében súlyos szerződésszegésnek minősülő esetek továbbá az alábbiak:

- a) Megbizott a jelen keretmegállapodás szerinti titoktartási kötelezettségét megszegte;
- b) Megbizott a keretmegállapodás alapján kötött valamely egyedi keretszerződés alapján a megrendelésről nem teljesíti és/vagy a megrendelés megkezdéséről érintett 100 nál alkalommal később;
- c) a hibás és/vagy megkezdéssel érintett teljesítés bármely naplári negyedében a 200 db újságműtől eléri;
- d) a Kbt. 62. §-ában és a 63.§ (1) bekezdésében foglalt kizáró okok valamelyike megvalósul;
- e) Megbizott nem minősül átlátható szervezetnek;
- f) Megbizott az átláthatóság tekintetében változatlan tartalmú nyilatkozatot tesz.

14.4. A jelen Keretmegállapodás bármely okból történő megszűnése, illetve megszüntetése esetén a Megbízott a Keretmegállapodás megszűnésétől, megszüntetésétől számított 15 (tizenöt) munkanapon belül köteles a Megbízó részére – teljes iratjegyzékkel dokumentáltan – visszaadni minden, a Megbízó által a Megbízott számára a Keretmegállapodás teljesítése érdekében átadott dokumentációt, adatot és azok másolatait, stb.

14.5. Felek tudomásul veszik, hogy jelen Keretmegállapodás módosítására kizárólag a Kbt. 141. §-ában foglaltak szerint van lehetőség.

14.6. A másik Fél súlyos vagy ismételt szerződésszegése esetén a Felek jogosultak jelen Keretmegállapodást a jogsértő vagy mulasztó Félhez intézett egyoldalú írásbeli felmondással, indoklás nélkül azonnali hatállyal megszüntetni.

„Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felülvizsgálatát ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladatokhoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tevékenység”

Ismételt szerződészegésnek minősül, amennyiben a kétszeri hibás teljesítéssel, és/vagy a súlyos szakmai hibás teljesítésekkel érintett megrendelések összértéke eléri a 9.1 pontban rögzített összeg 5%-át.

14.7. Megbízó részéről felmondási idő nélküli felmondásra ad lehetőséget, ha a Megbízott ellen felszámolási vagy végelszámolási eljárás indul.

14.8. A Megbízó a Kbt.-ben foglaltaknak megfelelően jogosult és egyben köteles a jelen Keretmegállapodást felmondani, amennyiben

- a) Megbizottban követeltetjen jogi követelményül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes jogi szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) Megbizott követeltetjen jogi követelményül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes jogi szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

Megbízó a Keretmegállapodást felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a Keretmegállapodás olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. §-a alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;

b) Megbízott nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Megbízott személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ában foglaltaknak; vagy

- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségmegszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségmegszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a Keretmegállapodás nem semmis.

14.10. Megbízó köteles a Keretmegállapodást felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a Keretmegállapodás megkötését követően jut tudomására, hogy a Megbízott tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

## 15 Titoktartás

15.1. Érintettek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Keretmegállapodással kapcsolatban tudomásukra jutott adatokat, tényeket, információkat kizárólag a Keretmegállapodás teljesítésére használják fel, azokat harmadik személy részére, a másik Fél írásbeli hozzájárulása nélkül nem ruházzák át, illetve nem teszik hozzáférhetővé.

15.2. Megbízott a Keretmegállapodás teljesítésével kapcsolatban tudomására jutott adatokat, tényeket, információkat kizárólag a Keretmegállapodás teljesítésére használhatja fel, azokat a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személynek nem adhatja át.

15.3. Felek ezen kötelezettségük megszegése esetén teljes kártérítési felelősséggel tartoznak.

Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás."

esetlegesen kiszabott bírság összegét is. Köteles továbbá az esetleges felügyeleti ellenőrzés során feltárt hibák és hiányosságok miatt a Megbízó oldalán keletkező, Megbízott tevékenysége következtében beállott károk teljes körű megtérítésére.

15.4. Felek a jelen pont szerinti kötelezettségeikről kötelesek megfelelő tájékoztatást adni érintett alkalmazottaik, megbízottjaik és alvállalkozóik részére.

15.5. Megbízott tudomásul veszi az információs örendelkezési jogról és az információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) 26. §-ában, és az I. melléklet, III. 4. pontjában foglaltakat, amelyek alapján a Keretmegállapodás lényeges tartalmáról szóló tájékoztatást, illetőleg a nyilvánosságra hozatalt a Megbízó még az üzleti titokra való hivatkozással sem tagadhatja meg.

15.6. Felek rögzítik, hogy a jelen Keretmegállapodás keretében elkészülő (szak)vélemények, állásfoglalások Megbízó döntése alapján az Infotv. 27. § (5) bekezdése szerinti döntést megalkotó anyagának minősülhetnek és Megbízóznak különösen fontos érdeke fűződik ahhoz, hogy azok a döntés meghozataláig harmadik személyek részére ne legyenek hozzáférhetőek, illetőleg mint ilyen anyagok a keletkezésüktől számított 10 évig nem nyilvánosak.

## 16. Átláthatóság

16.1. Megbízott jelen Keretmegállapodás aláírásával nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerinti állatállomány szervezeteinek minősül, továbbá arra vonatkozóan, hogy – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésére tekintettel – tudomásul veszi, hogy állatállomának ellenőrzése céljából Megbízó a jelen Keretmegállapodásból eredő követeléseit elévüléséig az Áht. 55. §-ában szerzett jogosult Megbízott állatállomásával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni. Megbízott tudomásul veszi – az Ávr. 50. § (1a) bekezdésére tekintettel –, hogy a jelen pont szerinti nyilatkozatában foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megbízót tájékoztatni, továbbá azt, hogy amennyiben a jelen Keretmegállapodás Megbízott valótlán tartalmú nyilatkozatán alapul, jelen Keretmegállapodást Megbízó azonnali hatállyal felmondja vagy – ha a Keretmegállapodás alapján történő egyedi megrendelések teljesítésére még nem került sor – a Keretmegállapodástól eláll.

## 17. Vegyes rendelkezések

17.1. A Keresetegállapítás nyelve a magyar. A Felek közötti kapcsolattartás magyar nyelven történik és a Keresetegállapodással, a Keresetegállapodás teljesítésével kapcsolatos minden nyomtatott és elektronikus anyagnak, levelezésnek és okmányoknak, amelyek alkalmazásra kerülnek, magyar nyelven kell készülnie, melyből Megbízót a megajánlott ajánlati árán köteles biztosítani, kivéve, ha Megbízó az írásbeli megrendelésben másként rendelkezik. Megbízó jogosult az egyedi megrendelésben előírt, hogy az adott szolgáltatást szakmai anyagra nyelven kell teljesíteni, melyből Megbízó a megajánlott ajánlati árba mellékelni köteles a szükséges nyelvi fordításra történő szolgáltatásnyújtást, azaz díjat nem igényelhet, költséget nem számíthat fel.

17.2. Amennyiben jelen Keretmegállapodást több Megbízott köti meg Megbízóval, a Megbízottak egyetemlegesen felelnek a Keretmegállapodás teljesítésért, kötelesek továbbá – a Megbízó kérésére – kijelölni egy olyan személyt, aki képviselőként jár el a nevükben.

17.3. Jogsértő eljárási cselekmény esetén, ha a jogsértés kimondása a Megbízott jelen eljárás alapján megkötött Keretmegállapodásból eredő feladatkörén belüli jogszabálysértés, illetőleg mulasztás miatt történt, a Megbízott köteles a Megbízó költségeit megtéríteni, ideértve az

Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladataihoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tevékenység.

<sup>66</sup> Az aláírást megelőzően az ellenjegyzők számának megfelelő sorral bővítendő.

<sup>67</sup> Az aláírást megelőzően az ellenjegyzők számának megfelelő korról bővítendő.

"Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok alapján felálló feladatokat megvalósító szervek az alrendszereiből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladatokat megvalósító szervezetek számára tanácsadó

**dr. Nagy Anita**  
feladatok elvégzését, a szerződések felügyeletét ellátó szerv  
lajstromszám: 00903



## KERETMÉGÁLLAPODÁS ALAPJÁN KÖTÖTT EGYEDI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a Miniszterelnökség (székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3., adószám: 15775292-2-41, képviseli: Lázár János Miniszterelnökséget vezető miniszter) mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről: ..... (székhely: ..... képviselő: .....  
cégjegyzékszáma: ..... adószám: ..... bankszámlát  
vezető pénztárat: ..... számlaszám: .....)  
mint megbízott (a továbbiakban: **Magbízott**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között az alábbiak szerint:

### 1. A KERETSZERZŐDÉS LÉTREJÖTTÉNEK ELŐZMÉNYE

A Felek rögzítik, hogy a Miniszterelnökség által a „Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszereiből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladatokhoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás” tárgyban lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeképpen a Magbízó és a Magbízott között keretmegállapodás jött létre (a továbbiakban: **KM**)

KM azonosítószáma: .....

KM aláírásának dátuma: .....

KM időbeli hatálya: .....

KM keretösszege: nettó 4.995.000.000,- Ft

### 2. A KERETSZERZŐDÉST ALKOTÓ DOKUMENTUMOK

Annak okán, hogy jelen keretszerződést a Felek a közbeszerzési szabályok megtartásával kötik meg egymással, a Felek kijelentik, hogy teljes megállapodásukat nem kizárólag jelen keretszerződés törzsszövege tartalmazza. A közbeszerzési eljárás során keletkezett iratok úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen keretszerződés elválaszthatatlan részét képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- A keretmegállapodásos eljárás eredményeként létrejött KM és annak mellékletei
- A Konzultációra való felhívás és annak dokumentációja, a kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került), továbbá a konzultáció során keletkezett egyéb dokumentumok
- Magbízott (végleges) ajánlatának teljes tartalma

A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája (említési sorrendben a legmagasabb rendűvel kezdve) a következő:

„Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszereiből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladatokhoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás”

69

### 8. SZERZŐDÉSSZEGÉS

Felek a KM-ben rögzítettek szerint járnak el.

### 9. EGYÜTTMŰKÖDÉS

#### 9.1. Együttműködés és kapcsolattartás a Magbízóval:

Amennyiben a teljesítés során a Felek által nem rögzített minőségi, illetve műszaki tartalmat érintő kérdés merül fel, úgy Magbízott köteles Magbízott haladéktalanul írásban tájékoztatni, majd a kapott utasításnak megfelelően eljárni. Magbízó vállalja, hogy a teljesítés során felmerülő írásbeli tájékoztatásokra a lehető legrövidebb időn belül írásbeli választ és utasítást ad a Magbízottnak, illetve szükség esetén biztosítja a személyes konzultáció lehetőségét.

Magbízó kötelezettséget vállal arra, hogy biztosítja Magbízott részére a szolgáltatás ellátásához szükséges feltételeket, amelyek összefüggésben vannak a szolgáltatás ellátásával illetve, valamint Magbízott rendelkezésre bocsátja az összes olyan információt (pl. dokumentációk), amelyek a szolgáltatás szerződésszerű teljesítéséhez szükségesek és elégségesek.

9.1.1. A kapcsolattartás – a Magbízó igénye szerint – személyes konzultáció(k), telefonon vagy írásbeli (levél; e-mail) formájában történik.

9.1.2. A gyors és hatékony ügyintézés érdekében a Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az értesítéseket emlékeztető, e-mail formájában is elfogadják egymástól, kivéve azokat az eseteket, amelyet a jelen keretszerződés ettől eltérően szabályoz.

9.1.3. Szerződő Felek által észlelt, a keretszerződés teljesítését lehetetlenné tevő akadály felmerülése illetve szerződésmódosítás kezdeményezése esetén az értesítést a képviselőre jogosult által aláírt levélben is meg kell erősíteni.

9.1.4. A keretszerződés teljesítése során a Szerződő Felek a kapcsolatot az általuk megnevezett személy közreműködésével tartják.

A Magbízó részéről kijelölt szakmai kapcsolattartó személy:

Név: .....

Cím: .....

Tel.: .....

E-mail: .....

A Magbízó részéről kijelölt pénzügyi kapcsolattartó személy:

Név: .....

Cím: .....

Tel.: .....

E-mail: .....

A Magbízott által kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: .....

Cím: .....

Tel.: .....

Fax: .....

E-mail: .....

9.1.5. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról a Szerződő Felek haladéktalanul tájékoztatják egymást. A kapcsolattartó személyében vagy fenti adataiban bekövetkező változás nem minősül szerződésmódosításra okot adó módosításnak.

„Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszereiből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladatokhoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás”

91

- konzultáció során keletkezett - Felek által jóváhagyott - egyéb dokumentumok
- kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került)
- A Konzultációra való felhívás és dokumentáció
- a keretmegállapodásos eljárás eredményeként létrejött KM és annak mellékletei
- Magbízott (végleges) ajánlata

A jelen alponban említett dokumentumok együttesen: „szerződéses okmányok”.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a keretszerződés és a Műszaki Leírás között ellentmondás áll fenn, úgy a Műszaki Leírás rendelkezéseit tekintik a Felek irányadónak.

### 3. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

A jelen keretszerződés alapján Magbízó megbízza, a Magbízott pedig elvállalja a KM-ben nevesített szolgáltatások teljesítését a Magbízó által kiadandó egyedi megrendeléseknek megfelelően.

A jelen keretszerződés keretösszege: ..... Ft + ÁFA.

A jelen keretszerződésben meghatározott teljesítést és számlakiállítást a Magbízott teljesíti.

### 4. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

#### 4.1. Teljesítés időtartama:

Jelen keretszerződés a hatálybelépésének napjától .....napig tartó határozott időre jön létre.

A keretszerződés hatályba lépésének időpontja: Felek képviselői által történő aláírással, az utolsó aláírás napja.

Jelen keretszerződés megszűnik, amennyiben az egyedi megrendelések alapján történt teljesítések összesített értéke eléri a 3. pontban meghatározott keretösszeget, vagy ha eltelt a 4.1 pontban meghatározott időtartam (amelyik feltétel a keretszerződés hatálya alatt hamarabb bekövetkezik).

### 5. A TELJESÍTÉS HELYE ÉS MÓDJA

#### 5.1. A teljesítés helye:

Magbízó által megjelölt magyarországi cím: .....

5.2. Magbízott köteles a keretszerződés teljesítése során a Magbízó által adott utasításokat betartani, és azokat közreműködőivel, alvállalkozóival betartatni.

### 6. A FIZETENDŐ ELLENÉRTÉK

6.1. A Magbízott a jelen keretszerződés alapján teljesítendő szolgáltatásokat az 3. számú mellékletben meghatározott szerződéses áron teljesíti. A szerződéses ár (szolgáltatások) nem tartalmazza az általános forgalmi adót. Szerződéses ár teljesítés esetén a szerződéses ár felül semmiféle további költségigénye nem lehet Magbízottnak Magbízó felé, ide nem értve az ÁFA-t.

### 7. FIZETÉSI FELTÉTELEK

Felek a KM-ben rögzítettek szerint járnak el.

„Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszereiből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladatokhoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás”

90

A Szerződő Felek kapcsolattartója részéről megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig az adott szerződő feltől származónak kell tekinteni, ameddig az adott szerződő fel írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.

#### 9.2. Többlétigények:

Amennyiben Magbízott úgy ítéli meg, hogy a keretszerződésben vállalt kötelezettségeihez képest többlet Magbízó igény merül fel, úgy köteles ezt a konkrét igény teljesítését megelőzően jelezni Magbízó számára. Felek írásban egyeztetik azt is, hogy a kért igény „többlétigénynek” minősül-e, vagy az beletartozik a keretszerződés tárgyába. Vita esetén Felek szóbeli egyeztetést tartanak, melyről jegyzőkönyvet vesznek fel. A többlétigények kapcsán a Felek a Kbt. alkalmazásával kötelesek eljárni, az adott műszaki kérdést a keretszerződés teljesítésétől elválasztva kötelesek kezelni. Amennyiben Magbízott álláspontja az, hogy az adott kérdés a teljesítést (határidőben vagy ellenértékben) érinti, úgy köteles észszerű időben írásban megindokolni azt, hogy (i) az adott kérdés miért nem tartozik a jelen keretszerződésben foglaltak alá, valamint (ii) az adott kérdés eldöntése előkérdése-e a további teljesítésének. Magbízó észszerű határidőben köteles saját álláspontját közölni Magbízottnak.

Magbízott vállalja, hogy betartja a munkavégzés helyén érvényes különleges, Magbízó által megfelelő időben vele közölt biztonsági szabályokat és korlátozásokat.

### 10. TITOKTARTÁS, ADATKEZELÉS

A Felek a keretszerződéssel és annak során teljesített szolgáltatásokkal kapcsolatos minden információt és adatot üzleti titoknak minősítenek, amelyet a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása hiányában egyik fél sem hozhat a nyilvánosság vagy harmadik személyek tudomására.

A titoktartás során a felek külön-külön kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a Magbízó az adatvédelmi jogszabályok alá eső adatokat kezel és vállalja, hogy ezek szerint járnak el.

Jelen keretszerződés teljesítése során, annak eredményeként és azzal összefüggésben létrejött adatok felett kizárólag a Magbízó rendelkezik. A Magbízott ezen adatokat kizárólag a Magbízóval történt előzetes egyeztetést és a Magbízó írásos jóváhagyását követően használhatja fel.

### 11. VEGYES RENDELKEZÉSEK

#### 11.1. Felek szerződést érintő nyilatkozatai:

Mindkét Fele kijelenti, hogy kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen keretszerződés aláírására és teljesítésére;

- Magbízott kijelenti, hogy: kész és képes Magbízó szerződéses céljának megfelelő teljes körű, gondos és magas színvonalú teljesítésre.
- Magbízó által rendelkezésre bocsátott információk alapján a díj kialakításához szükséges lényeges információk rendelkezésére állnak.
- Magbízott a keretszerződés szerinti feladatok teljesítése során megismert adatok kezelésére, illetve felhasználására a jelen keretszerződés célját meghaladóan nem jogosult.
- Magbízott ajánlatának szakmai kialakítása során figyelembe vette Magbízó által rendelkezésre bocsátott információkat. Magbízott Magbízó által elvárt feladatokat teljesíthetőnek minősíti a keretszerződésben rögzített mennyiségeken belül.
- Magbízó céljának teljes körű kielégítéséhez szükséges szakmai tapasztalattal, erőforrásokkal és kapacitásokkal rendelkezik jelen keretszerződés teljes időtartama alatt.

„Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszereiből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladatokhoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás”

dr. Nagy Anita  
felülső akkreditált  
közbeszerzési igazgató  
lajstromszám: 00903

92



- A feladat teljesítéséhez szükséges szakmai, szellemi, személyi és anyagi erőforrásokkal rendelkezik, és azokkal a keretszerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fog.
- Rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátásához szükséges.
- Nincs olyan függőben lévő kötelezettsége vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen keretszerződésben, illetőleg az egyedi megállapodásokban foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

Megbízó kijelenti, hogy jelen keretszerződés hibátlan, hiánytalan teljesítéséhez, az eredmény létrejöttéhez kiemelt jogi érdeke fűződik.

- Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályokat betartották, a rájuk vonatkozó belső előírásoknak megfelelően jártak el, a keretszerződés érvényességéhez további hozzájárulása vagy nyilatkozata nincs szükség.
- Szerződő Felek a jelen keretszerződésből fakadó kötelezettségeiket együttesen értelműnek. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben valamely körülmény, vagy rendelkezés bármely fél számára nem egyértelmű, úgy azt első sorban egymás között rendezik, erre törekednek.

11.2. Megbízott jelen keretszerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, továbbá arra vonatkozóan, hogy – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésére tekintettel – tudomásul veszi, hogy átláthatóságának ellenőrzése céljából Megbízó a jelen keretszerződésből eredő követelése elvüléséig az Áht. 55. §-a szerinti jogosult Megbízott átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.

11.3. Megbízott tudomásul veszi – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 50. § (1a) bekezdésére tekintettel –, hogy a 11.2 pont szerinti nyilatkozatában foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megbízott tájékoztatni, továbbá azt, hogy amennyiben a jelen keretszerződés Megbízott valótlan tartalmú nyilatkozatán alapul, jelen keretszerződést Megbízó azonnali hatállyal felmondja vagy – ha a keretszerződés teljesítésére még nem került sor – a keretszerződéstől eláll.

11.4. A jelen keretszerződésben nem szabályozott kérdésekben, valamint bármely, a teljesítéssel kapcsolatos ellentmondás esetén a hivatkozott KM, illetve annak mellékletei, vonatkozó rendelkezései, továbbá Magyarország mindenkor hatályos jogszabályai irányadók. Amennyiben jelen szerződés a KM nem módosítható tartalmával ellentétes rendelkezést tartalmazna, akkor minden további jogszabály nélkül a jelen keretszerződésben szereplő jogszöveg rendelkezései helyett a megsértett KM rendelkezést kell alkalmazni.

11.5. A Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján Megbízott

- a) nem fizethet, illetve számolhat el a keretszerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a keretszerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

„Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladathoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás”

93

11.6. A Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján Megbízó jogosult és egyben köteles a keretszerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett beszerzés ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a) a Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerinti jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll az Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerinti jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll az Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

11.7. Felmondás esetén a Megbízott a keretszerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzübeli ellenértékére jogosult.

11.8. A keretszerződés által nem érintett egyéb kérdésben a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések, különösen a Polgári Törvénykönyv előírásai az irányadók.

Jelen keretszerződés elválaszthatatlan részét képezi a fent hivatkozott KM, és az alábbi mellékletek:

- 1. számú melléklet: Műszaki leírás
- 2. számú melléklet: Megrendelési formanyomtatvány
- 3. melléklet: Jelen keretszerződés teljesítése során alkalmazandó szerződéses árak

A keretszerződést a felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt „\*” eredeti példányban jóváhagyólag írják alá, melyből \* Megbízót, \* pedig Megbízottat illet.

Budapest, 2016. ....

Budapest, 2016. ....

Megbízott képviselőtében

Megbízó képviselőtében

Ellenjegyzem:  
Budapest, 2016. ....

Ellenjegyzem:  
Budapest, 2016. ....

„Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladathoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás”

94

#### Megrendelési formanyomtatvány<sup>68</sup>

1. A Megbízási keretmegállapodás száma, tárgya, a szerződő felek:
2. A Megbízási keretszerződés száma, tárgya, a szerződő felek:
3. A feladat leírása (hivatkozás a keretmegállapodás vonatkozó pontjára):
3. A feladattal kapcsolatban Megbízó által Megbízott rendelkezésére bocsátott iratok, dokumentumok:
4. A feladat teljesítésére nyitva álló határidő:
5. A teljesítéssel kapcsolatban elszámolható időráfordítás mennyisége: ..... óra
6. Megbízó által szükségesnek ítélt további információk:

Budapest, .....

Megbízó képviselőtében

Ellenjegyzem:<sup>69</sup>

Budapest, .....

A) A Megrendelést annak tartalma szerint elfogadom:

B) A Megrendeléssel kapcsolatban az alábbi módosításokat javaslom:

Megrendelés elfogadása:

.....

Megbízott

Budapest, .....

<sup>68</sup> Az aláírást megelőzően az ellenjegyzők számának megfelelő sorral bővítendő.

„Keretmegállapodás keretében a Miniszterelnökség, illetőleg a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az államháztartás alrendszeréből származó pénzeszközök felhasználásával történő közbeszerzési eljárások, illetve szerződések felügyeletét ellátó szerv tevékenységét segítő, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fennálló feladathoz kapcsolódó közbeszerzési és jogi szakértői tanácsadás”