

XI. Munkaügyi ágazat

1. A jegyző közalkalmazottakkal kapcsolatos feladat- és hatáskörei

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
1.	Munkáltatói jogkör gyakorlójaként a helyben szokásos módon közzéteszi a pályázati felhívást, valamint a munkáltatónál közalkalmazotti jogviszony keretében pályázat nélkül betölthető munkakört és a kinevezés feltételeit. Ha a fenntartó önkormányzat, a székhelyén; ha a fenntartó önkormányzati társulás, a társulásban részt vevő önkormányzatok székhelyén is, továbbá a munkáltató a székhelye és telephelye szerinti településen.	*	*	*	*	*	*	1992. évi XXXIII. tv. 20/A. § (4)
2.	Ellátja a szociális, valamint gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmény vezetője pályázati eljárása lefolytatásával összefüggő feladatokat.	*	*	*	*	*	*	257/2000. (XII. 26.) Korm. rend. 1/A. § (3) aa)
3.	Ellátja az intézményvezetői pályázati eljárás előkészítésével összefüggő feladatokat, ide nem értve a pályázati feltételek meghatározását.	*	*	*	*	*	*	326/2013. (VIII. 30.) Korm. rend. 22. § (5)

2. A jegyző közfoglalkoztatással kapcsolatos feladat- és hatáskörei

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
1.	A hivatalból folytatott közigazgatási eljáráshoz megkeresésre az önkormányzati rendeletben előírt, a lakókörnyezet (kert, udvar, jogszabályban meghatározott, az ingatlanhoz kapcsolódó közterület) rendezettségének biztosítására vonatkozó kötelezettség nem teljesítése esetében az álláskereső lakóhelye szerint illetékes jegyző 3 napon belül adatot szolgáltat az állami foglalkoztatási szerv járási szerve (a továbbiakban: járási foglalkoztatási szerv) részére.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 1. § (4b)
2.	Ha a közfoglalkoztatási jogviszony létrehozását követően értesül a járási	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 1. § (4e)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	foglalkoztatási szerv a közfoglalkoztatást kizáró okról, a kizárásról szóló döntését közli a közfoglalkoztatóval. A közfoglalkoztató a közfoglalkoztatási jogviszonyt a jogerős döntés alapján azonnali felmondással megszünteti.							
3.	A közfoglalkoztatási jogviszonyra az Mt. szabályai alkalmazandók, a (2)–(5) bekezdésben meghatározott eltérésekkel.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (1)
4.	Közfoglalkoztatási jogviszonyt határozott létesíthet időre.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (2)
5.	Meghatározza a közfoglalkoztatási jogviszony tartamát naptárilag vagy más alkalmas módon.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (2a)
6.	Az Mt. 45. § (1) bekezdését azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a közfoglalkoztatási szerződésnek tartalmaznia kell a közfoglalkoztatási bér (közfoglalkoztatási garantált bér) összegét és a közfoglalkoztatott munkakörének megnevezését, továbbá a (6) bekezdés szerinti munkavégzés lehetőségét.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (2c)
7.	Köteles a közfoglalkoztatott részére fizetés nélküli szabadságot engedélyezni, ha a közfoglalkoztatott a közfoglalkoztatási jogviszony időtartama alatt, az 1. § (3) bekezdése hatálya alá nem tartozó munkáltatónál, legfeljebb 90 nap időtartamú határozott idejű munkaviszonyt létesít. A fizetés nélküli szabadság engedélyezésének feltétele, hogy a közfoglalkoztatott a határozott idejű munkaviszonyról szóló munkaszerződést a közfoglalkoztatónak bemutatja. Ez a rendelkezés nem alkalmazható, ha a közfoglalkoztató a közfoglalkoztatott számára közfoglalkoztatási jogviszony keretében a munkavégzéshez kapcsolódóan a képzés lehetőségét is biztosítja.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (3a)
8.	A közfoglalkoztatott számára	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. §

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	várandóssága idejére egészségi állapotának megfelelő munkakört kell felajánlani, ha a munkaköri alkalmasságára vonatkozó orvosi vélemény alapján a munkakörében nem foglalkoztatható.							(3b)
9.	A közfoglalkoztatott mentesül a rendelkezésre állási és munkavégzési kötelezettségének teljesítése alól az Flt. szerinti munkaviszony – ide nem értve a közfoglalkoztatási jogviszonyt – létesítése céljából történő állásinterjún való részvételhez szükséges időtartamra. A közfoglalkoztatottat az igazolt távollét tartamára az állásidő szabályai szerint illeti meg díjazás.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (3c)
10.	Megállapítja a közfoglalkoztatott részére, ha a jogviszonya év közben kezdődött vagy szűnt meg, a (4a) bekezdésben meghatározott szabadság arányos részét.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (4a)
11.	Megállapítja a közfoglalkoztatott szabadsága tartamára a közfoglalkoztatási bér, illetve közfoglalkoztatási garantált bér, betegszabadsága tartamára a közfoglalkoztatási bér, illetve közfoglalkoztatási garantált bér 70%-át.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (4c)
12.	Megállapítja a teljesítménybérezés esetén a közfoglalkoztatottnak a szabadság tartamára a megelőző 4 hónap közfoglalkoztatási, illetve közfoglalkoztatási garantált bér átlagát, b) a betegszabadság tartamára a megelőző 4 hónap közfoglalkoztatási, illetve közfoglalkoztatási garantált bér átlagának 70%-át. Amennyiben a megelőző közfoglalkoztatás időtartama kevesebb 4 hónapnál, abban az esetben a (4c) bekezdés rendelkezéseit alkalmazza.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (4d)
13.	Megállapítja a részmunkaidős foglalkoztatás esetén a közfoglalkoztatott szabadsága és a betegszabadsága tartamára a (4c) bekezdésben meghatározott bér	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (4e)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	időarányos részét, teljesítménybérezés esetében a (4d) bekezdésben meghatározott bér időarányos részét.							
14.	A közfoglalkoztatottat, ha a közfoglalkoztató foglalkoztatási kötelezettségének a beosztás szerinti munkaidőben nem tesz eleget (állásidő), a közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról szóló kormányrendeletben meghatározott összegű közfoglalkoztatási bér illeti meg.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (4f)
15.	Az Mt. 64. § (1) bekezdését – a munkaviszony megszüntethetőségének eseteit – azokkal az eltérésekkel kell alkalmazni, hogy a közfoglalkoztató a közfoglalkoztatási jogviszony megszüntetését köteles bejelenteni a megyei foglalkoztatási szervnek, továbbá a közfoglalkoztató köteles a közfoglalkoztatási jogviszonyt azonnali hatályú felmondással megszüntetni, ha jogerős hatósági határozat a közfoglalkoztatottat a közfoglalkoztatásból kizárta.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (5) g)
16.	Köteles biztosítani a közfoglalkoztatott részére az alábbiakat: - ha a munkavégzés helye és a közfoglalkoztatott lakóhelye közötti naponta – tömegközlekedési eszközzel – történő oda- és visszautazás ideje a hat órát meghaladja, a munkavégzés helyétől számított 20 km-es távolságon belül az illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi szakigazgatási szerve által kiadott engedélynek megfelelő térítésmentes elhelyezést, tisztálkodási és étkezési lehetőséget, vagy - ha a munkavégzés helye és a közfoglalkoztatott lakóhelye közötti naponta – tömegközlekedési eszközzel – történő oda- és visszautazás ideje a három	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 3. § (1) a)–c)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	órát, illetve tíz éven aluli gyermeket nevelő nő és tíz éven aluli gyermeket egyedül nevelő férfi munkanélküli esetében a két órát meghaladja, a munkavégzés helyére és onnan a közfoglalkoztatott lakóhelyére történő térítésmentes szállítást, valamint - amennyiben az a) és b) pontokban meghatározott esetekben a foglalkoztatás a napi négy órát meghaladja, a munkahelyen térítésmentes napi egyszeri étkezést.							
17.	Biztosítja az (1) bekezdés a) pontjában szabályozott elhelyezés biztosítása esetén a heti pihenőidő igénybevétele érdekében a közfoglalkoztatott hazautazását a b) pontban szabályozott módon.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 3. § (2)
18.	Alkalmazza a közfoglalkoztatási jogviszonyra a munkaviszonyra irányadó társadalombiztosítási, adózási, munkavédelmi szabályokat.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 4. §

3. A jegyző köztisztviselőkkel kapcsolatos feladat- és hatáskörei

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
1.	Gyakorolja a munkáltatói jogokat a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CLXXXIX. tv. 81. § (3) b)
2.	Előkészíti a szükséges iratokat a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal köztisztviselője, alkalmazottja kinevezéséhez, bérezéséhez, vezetői kinevezéséhez, felmentéséhez és jutalmazásához a polgármester egyetértésével, a polgármester által meghatározott körben.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CLXXXIX. tv. 81. § (4)
3.	Megszünteti haladéktalanul, azonnali	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 25. §

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	hatállyal az érvénytelen megállapodás alapján létrejött jogviszonyt, ha e törvény eltérően nem rendelkezik.							(1)
4.	Meghatározza a határozott idejű közszolgálati jogviszony időtartamát naptárilag vagy más alkalmas módon.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 38. § (3)
5.	Azonnali hatállyal megszünteti a közszolgálati jogviszonyt és az érvénytelenség jogkövetkezményeit alkalmazza, a) ha a köztisztviselő a Kttv. 42. § (4) bekezdésben foglalt kötelezettségének felhívásra menthető ok kivételével sem tesz eleget, vagy b) ha a foglalkoztatást kizáró ok fennállását hatósági bizonyítvány tartalma alapján megállapítja, vagy az egyéb módon a tudomására jut.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 42. § (8)
6.	Eltiltja a munkavégzéstől a köztisztviselőt az érvénytelenség orvoslásáig, ha az érvénytelenség oka a munka megkezdése után jut tudomására.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 43. § (6)
7.	Köteles megszervezni az eskütételt a köztisztviselői kinevezés előtt. Megerősített írásban az esküt.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 44. § (3)
8.	Kinevezésről dönthet meghívásos vagy pályázati eljárás alapján.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 45. § (1)
9.	Kezeli a köztisztviselő személyes adatait a közszolgálati jogviszony megszűnéséig.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 45. § (5)
10.	Előnyben részesíti a kiválasztás során azt a személyt, aki több gyermeket nevel.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 45. § (6)
11.	Megszüntetheti a közszolgálati jogviszonyt próbaidő alatt indokolás nélkül azonnali hatállyal.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 46. § (3)
12.	Megállapodhat a köztisztviselővel a próbaidő kikötéséről.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 46. § (4)
13.	Módosíthatja közös megegyezéssel a kinevezés tartalmát.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 48. §

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
14.	Nőt várandóssága megállapításától gyermeke egyéves koráig ideiglenesen áthelyeziv vagy mentesíti a munkavégzési kötelezettség alól.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 49. § (1), (2)
15.	Kötelezheti a köztisztviselőt az államigazgatási szervek között létrejött megállapodás alapján más munkáltatónál történő munkavégzésre is.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 53. § (1)
16.	Kirendelheti a köztisztviselőt közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó munkáltatóhoz is.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 53. § (5)
17.	Köteles a napidíjon túlmenően a köztisztviselő számára megfizetni a kiküldetés során felmerülő szükséges és igazolt többletköltségeit.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 53. § (6)
18.	Kötelezheti a szokásos munkavégzési hely szerinti településen kívüli munkavégzésre a köztisztviselőt (kiküldetés).	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 54. § (1)
19.	Fedezi a kiküldetésben lévő köztisztviselőnek az élelmezésével kapcsolatos többletköltségeit a kiküldetés tartamára élelmezési költségterítésként (napidíj).	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 54. § (3)
20.	Megszüntetheti a közszolgálati jogviszonyt végleges áthelyezéssel.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 59. § (1)
21.	Megállapodhat köztisztviselőnek a másik közigazgatási szervhez történő végleges áthelyezésében.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 59. § (2)
22.	Új kinevezést ad végleges áthelyezéskor a köztisztviselőnek az áthelyezést kezdeményező szerv.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 59. § (3)
23.	Kiadja végleges áthelyezés esetén a közszolgálati igazolást, valamint a köztisztviselő illetményét és egyéb járandóságait.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 59. § (4)
24.	Felmentéssel szüntetheti meg a közszolgálati jogviszonyt, ha	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 63. § (1)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	a) hivatali szervezetében létszámcsökkentést kell végrehajtani, és emiatt a köztisztviselő munkaköre megszűnik; b) megszűnt az államigazgatási szervnek az a tevékenysége, amelynek körében a köztisztviselőt foglalkoztatták; c) átszervezés következtében munkaköre megszűnik; d) a köztisztviselő nyugdíjasnak minősül.							
25.	Felmentéssel szünteti meg a közszolgálati jogviszonyt, ha a) a köztisztviselő hivatalára méltatlan; b) a köztisztviselő munkavégzése nem megfelelő; c) a köztisztviselő egészségügyi okból feladatai ellátására alkalmatlan; d) kinevezés-módosítás esetén a köztisztviselő azt kérelmezi; e) a köztisztviselő vezetőjének bizalmát elveszti; f) köztisztviselő kérelmére, ha a felmentési idő leteltekor legalább negyven év jogosultsági idővel rendelkezik.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 63. § (2), (4)
26.	Köteles megindokolni a felmentést. Az indokolásból a felmentés okának világosan ki kell tűnnie és a munkáltatónak kell bizonyítania, hogy a felmentés indoka valós és okszerű.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 63. § (3)
27.	Lehetőséget ad a méltatlanság címén való felmentés közlése előtt a köztisztviselőnek a felmentés indokainak megismerésére és az azokkal szembeni védekezésre, kivéve, ha az eset összes körülményeiből következően ez a munkáltatótól nem várható el.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 64. §
28.	Megszünteti azonnali hatállyal a hivatalára méltatlanná vált köztisztviselő kormányzati szolgálati jogviszonyát.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 64. § (3)
29.	Mentesíti a köztisztviselőt a felmentés időtartamának legalább a felére a munkavégzési kötelezettség alól. erre az	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 68. § (4)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	időtartamra illetményre jogosult.							
30.	Tartalékállományba helyezi a köztisztviselőt, abból a célból, hogy számára másik közigazgatási szervnél képzettségének, besorolásának megfelelő állást ajánljanak fel.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 68. § (4)
31.	Köteles biztosítani a munkakör-átadás és az elszámolás feltételeit.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 68. § (4)
32.	Kifizeti a köztisztviselő illetményét, egyéb járandóságait, kiadja a jogviszonyra vonatkozó szabályban és egyéb jogszabályokban előírt igazolásokat, a jogviszony megszűntetésekor, illetve megszűnésekor az utolsó munkában töltött napon, de legkésőbb tizenöt napon belül.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 68. § (4)
33.	Köteles megtéríteni a köztisztviselőnek előírt továbbképzés és az ezzel összefüggő beszámolási vagy vizsgakötelezettség teljesítése miatt kieső munkaidőre járó illetményét.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 80. § (3)
34.	Köteles megtéríteni, ha a köztisztviselő a továbbképzést a munkáltatónak felróható okból mulasztja el, illetve nem teljesíti, akkor a továbbképzés költségeit.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 80. § (4)
35.	Engedélyezheti a köztisztviselőnek, hogy mentesüljön a tanulmányok folytatásához szükséges időre a munkavégzési kötelezettsége alól, amelynek időtartamára a köztisztviselő illetményre jogosult.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 81. §
36.	Vállalja a tanulmányi szerződésben, hogy a tanulmányok alatt támogatást nyújt. Írásba foglalja a tanulmányi szerződést.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 82. §
37.	Előzetes engedélye alapján a köztisztviselő további jogviszonyt létesíthet.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 85. § (2)
38.	Előzetes engedélye szükséges a köztisztviselő gyakorolható tevékenysége, továbbá a közérdekű önkéntes	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 85. § (3)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	tevékenység végzésére irányuló jogviszonya létesítéséhez, ha a munkavégzés időtartama részben azonos a köztisztviselő beosztás szerinti munkaidejével.							
39.	Dönt összeférhetetlenség esetén az érintettek megegyezése hiányában a köztisztviselői jogviszony megszüntetéséről.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 86. § (2)
40.	Előzetes engedélye alapján a köztisztviselő: a) viselhet egyesületben, érdek-képviselői szervezetben, valamint szövetkezetben tagságot, b) folytathat közérdekű önkéntes tevékenységet, c) lehet alapítvány, közalapítvány kezelő szervezetének tagja, illetve elnöke.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 87. § (2) a)–c)
41.	Megállapítja a munkaidő-beosztás szabályait (munkarend).	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 91. § (1)
42.	Meghatározhatja a köztisztviselő számára a rendelkezésre állás helyét (ügyelet), egyébként a tartózkodási helyét a köztisztviselő határozza meg oly módon, hogy a munkáltató utasítása esetén haladéktalanul rendelkezésre álljon (készenlét).	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 97. § (4)
43.	Köteles a – a köztisztviselő igényének megismerése után – a tárgyévben február végéig éves szabadságolási tervet (a továbbiakban: szabadságolási terv) készíteni a szabadságok tárgyévi ütemezéséről, s arról a köztisztviselőt tájékoztatja.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 103. § (1)
44.	Meghatározza a szabadság kiadásának időpontját – a köztisztviselő előzetes meghallgatása után – a szabadságolási terv alapján.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 103. § (2)
45.	Kiadja a szabadságot esedékességének évében.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 104. § (1)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
46.	Figyelembe veszi a szabadság kiadásánál a munkarend (munkaidő-beosztás) szerinti munkanapokat.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 105. § (1)
47.	Megváltja a szabadság a közszolgálati jogviszony megszűnésekor, ha az arányos szabadságot nem adta ki.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 107. § (2)
48.	Besorolja a köztisztviselőt – a Kttv. 117. §-ban meghatározott közszolgálati jogviszonyban töltött idő megszerzését követően – magasabb besorolási fokozatba.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 118. §, 119. §
49.	Halasztást engedélyezhet kivételesen indokolt esetben – legfeljebb 3 évre – a munkakörre előírt ügyviteli vizsga megszerzésének feltétele alól.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 124. § (2)
50.	Írásban értékeli a köztisztviselő munkateljesítményét mérlegelési jogkörében eljárva (teljesítményértékelés).	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 130. § (1)
51.	Minősít az első teljesítményértékeléstől számított egy évet követően. Legalább négy teljesítményértékelés eredménye együttesen adja a köztisztviselő minősítését.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 130. § (3)
52.	Jutalmat fizethet a teljesítményértékelés alapján.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 130. § (4)
53.	Megállapítja tárgyévre vonatkozóan a köztisztviselő besorolása szerinti fizetési fokozathoz tartozó alapilletményét. Dönt az eltérítésről minden év február 28-áig.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 133. § (3)
54.	Meghatározza az illetménypótlék mértékét az illetményalap százalékában.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 140. § (2)
55.	Megállapítja az illetménypótlékra jogosító munkaköröket.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 140. § (6)
56.	Megállapítja az idegennyelv-tudási pótlékra jogosító nyelveket és munkaköröket.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 141. § (4)
57.	Kifizeti az illetményt a tárgyhónapot	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 146. §

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	követő ötödik napig.							
58.	Részletes írásbeli elszámolást ad a köztisztviselő részére illetményéről. Az írásbeli elszámolásnak tartalmaznia kell a rendkívüli munkavégzés jogcímén kifizetett díjazást is.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 148. §
59.	Levonhatja illetményéből a követelését, a köztisztviselő hozzájárulása alapján, illetve, ha az előlegnyújtásból ered a levonásmentes illetményrészig.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 149. § (2)
60.	Visszakövetelheti a jogalap nélkül kifizetett illetményt hatvan napon túl akkor, ha a köztisztviselőnek a kifizetés alaptalanságát fel kellett ismernie vagy azt maga idézte elő.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 149. § (7)
61.	Érvényesítheti írásbeli felszólítással a köztisztviselő jogviszonnyal összefüggő tartozásainak megtérítésére irányuló igényét.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 149. § (8)
62.	Biztosíthat a köztisztviselő részére további, visszatérítendő, illetve visszamenetleges szociális jóléti, kulturális, egészségügyi juttatást. Ilyen juttatás lehet, különösen: a) lakhatási, lakásépítési és -vásárlási támogatás, b) albérleti díj hozzájárulás, c) családalapítási támogatás, d) szociális támogatás, e) illetményelőleg, f) tanulmányi ösztöndíj, képzési, továbbképzési, nyelvtanulási támogatás.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 152. § (1). 39/1998. (III. 4.) Korm. rend.
63.	Megállapítja a juttatás mértékét, feltételeit, az elbírálás és elszámolás rendjét, valamint a visszatérítés szabályait.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 152. § (2)
64.	Megállapíthat rendkívüli, célhoz köthető feladatot a köztisztviselő részére (célfeladat). Célfuttatást határoz meg a célfeladat eredményes végrehajtásáért.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 154. § (2), 249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 4. §

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
65.	Kiszabható fegyelmi büntetések a fegyelmi vétséget elkövető köztisztviselővel szemben: a) a megrovás; b) az előmeneteli rendszerben a várakozási idő meghosszabbítása; c) az előmeneteli rendszerben visszavetés egy fizetési fokozattal; d) az előmeneteli rendszerben visszavetés egy besorolási fokozattal; e) az e törvény szerinti címtől való megfosztás, vezetői munkakörből nem vezetői munkakörbe helyezés; f) hivatalvesztés.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 155. § (2)
66.	Köteles megindítani a fegyelmi eljárást a vétség elkövetésének alapos gyanúja esetén.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 156. § (1)
67.	Kiszabhat megrovás fegyelmi büntetést fegyelmi eljárás lefolytatása nélkül is, amennyiben a tényállás megítélése egyszerű és a kötelezettségszegést a köztisztviselő elismeri.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 156. § (2)
68.	Felfüggesztheti állásából – a vizsgálóbiztos javaslatára – a fegyelmi eljárás alá vont köztisztviselőt legfeljebb a fegyelmi határozat kihirdetéséig,	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 157. § (1)
69.	Azonnal megszünteti a felfüggesztést, ha annak indoka már nem áll fenn.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 157. § (2)
70.	Megszünteti a fegyelmi eljárást, ha a) annak tartama alatt a közszolgálati jogviszony megszűnik; b) a fegyelmi eljárás megindítására határidő után kerül sor; c) a köztisztviselő a terhére rótt fegyelmi vétséget nem követte el, vagy annak elkövetése nem bizonyítható; d) felelősségre vonást kizáró ok áll fenn.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 158. § (1)
71.	Teljes mértékében felel a köztisztviselőnek a közszolgálati jogviszonyával összefüggésben okozott kárért.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 167. §

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
72.	Előírhatja a munkahelyre bevitt dolgok megőrzőben való elhelyezését vagy a bevitel bejelentését. E szabályok megsértése esetén a bekövetkezett kárért csak szándékos károkozása esetén felel.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 168. § (2)
73.	Megtéríti azt a kárt is, amelyet a köztisztviselő a sérelemből eredő jelentős fogyatékossága ellenére, rendkívüli munkateljesítménnyel hárít el, valamint a köztisztviselőnek azt a kárát is, amely nem vagyoni kár.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 169. §
74.	Megállapíthat kártérítésként járadékot is, rendszerint ha a köztisztviselő vagy vele szemben tartásra jogosult hozzátartozója tartását hivatott szolgálni.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 172. §
75.	Értesíti a károsultat tizenöt napon belül, ha a kártérítés mértékének módosítását megalapozó illetmény-változást hajtott végre.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 173. § (5)
76.	Köteles a károsultat felhívni kárigénye előterjesztésére, a károkozásról való tudomásszerzéstől számított tizenöt napon belül. Írásbeli, indokolt választ ad a kárigény bejelentésére tizenöt napon belül.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 174. §
77.	Vezeti a polgármester szabadságának nyilvántartását.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CXCI. tv. 225/C. § (3)
78.	Kezeli a polgármester személyi anyagát, továbbá ellátja a foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos ügyviteli feladatokat.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CXCI. tv. 225/J. § (3)
79.	Gyakorolja a munkáltatói jogokat, ha törvény vagy Korm. rendelet eltérően nem rendelkezik. Átruházhatja írásban – törvény eltérő rendelkezésének hiányában – a munkáltatói jogkör gyakorlását, vezető megbízású köztisztviselőre.	*	*	*	*			2011. CXCI. tv. 227. § (1)
80.	Megállapítja a hivatásetikai alapelvek részletes tartalmát, valamint az etikai eljárás szabályait. Az etikai vétséget	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 231. § (1)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	elkövető köztisztviselővel szemben kiszabható büntetés a figyelmeztetés vagy a megrovás.							
81.	Felmentést adhat együttalkalmazási tilalom alól.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 231. § (2)
82.	Személyi illetményt állapíthat meg a képviselő-testület hivatalánál a köztisztviselőnek a polgármester jóváhagyásával.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CXCV. tv. 235. § (1)
83.	Közszolgálati ügykezelői munkakörre közszolgálati jogviszonyt létesíthet a Kttv. 241. § (1) bekezdésétől eltérően.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 241. § (2) a)–b)
84.	Közigazgatási szervnél foglalkoztatott munkavállaló munkaviszonyára a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 71–76. §-a, 82–84. §-a, 158. § (1) és (3) bekezdése, valamint 159. §-a nem alkalmazható. Esetükben e törvény 67. §-át, 143. §-át, 146. §-át és 193–194. §-át kell alkalmazni.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 258. §
85.	A polgármester, helyi önkormányzati képviselő közszolgálati továbbképzése esetén e rendelet szabályait kell megfelelően alkalmazni.	*	*	*	*	*	*	273/2012. (IX. 28.) Korm. rend. 1. § (4)
86.	Előkészíti a köztisztviselő éves egyéni továbbképzési terveit, az egyéni tervek összesítésével előkészíti az intézmény éves továbbképzési tervét.	*	*	*	*	*	*	273/2012. (IX. 28.) Korm. rend. 8. § (1)
87.	Gondoskodik a köztisztviselő munkaköri feladataihoz illeszkedő, illetve szakmai és kompetenciafejlesztő továbbképzésekről belső továbbképzés keretében, saját szervezetében vagy a szervezetrendszer kiszolgáló belső képzőintézmény közreműködésével; felsőoktatási intézmény vagy a képző intézmény által biztosított képzési szolgáltatással.	*	*	*	*	*	*	273/2012. (IX. 28.) Korm. rend. 8. § (2) a), b)
88.	Közigazgatási szervként gondoskodik a köztisztviselő munkaköri feladataihoz	*	*	*	*	*	*	273/2012. (IX. 28.) Korm. rend. 8. § (2)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	illeszkedő belső, választható továbbképzésekről a) saját vagy más közigazgatási szerv, illetve a szervezetrendszer kizsgáló belső képzőintézmény által nyilvántartásba vett, vagy minősített belső továbbképzés lebonyolításával, b) felsőoktatási vagy felnőttképzési intézmény által biztosított képzési szolgáltatással.							
89.	Közigazgatási szervként a belső továbbképzési programok megvalósításával összefüggő feladatai körében a belső továbbképzésekről nyilvántartást vezet, a képzések eredményét rögzíti az NKE által biztosított informatikai alkalmazásban.	*	*	*	*	*	*	273/2012. (IX. 28.) Korm. rend. 8. § (3)
90.	Előírhat a közigazgatási szerv belső szabályzatában alkalmazási feltételként további szakképesítést, szakmai vagy közigazgatási gyakorlatot, továbbá idegen nyelv ismeretét is.	*	*	*	*	*	*	29/2012. (III. 7.) Korm. rend. 3. §
91.	Tájékoztatja a közszolgálati köztisztviselőt a kinevezéssel egyidejűleg: a) az irányadó munkarendről, b) a jubileumi jutalomra jogosító szolgálati idő kezdő időpontjáról, valamint a soron következő besorolási, fizetési fokozat elérésének várható időpontjáról, c) az egyéb juttatásokról és azok mértékéről, d) az illetmény átutalásának napjáról, e) a munkába lépés napjáról, f) a felmentési idő megállapításának szabályairól, g) a rendes szabadság mértékéről és kiadásának rendjéről, valamint h) a munkáltatói jogkör gyakorlójáról.	*	*	*	*	*	*	30/2012. (III. 7.) Korm. rend. 8. § (1) a)–h)
92.	Köteles megvizsgálni évente, illetve szükség szerint, hogy mely munkakörben van lehetőség a részmunkaidőben történő munkavégzésre.	*	*	*	*	*	*	30/2012. (III. 7.) Korm. rend. 9. §

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
93.	Meghatározza a kinevezéstől eltérő ideiglenes foglalkoztatásról – ide nem értve az átirányítást – szóló írásbeli intézkedésben: a) munkavégzés helyét, időtartamát, b) a közszolgálati tisztviselő illetményét, külön és egyéb juttatását, c) az intézkedéssel felmerült egyéb költségeket, d) munkáltatói jogkör gyakorlójának személyét, e) a közszolgálati tisztviselő által ellátandó feladatokat. szóló munkáltatói intézkedés tartalmáról.	*	*	*	*	*	*	30/2012. (III. 7.) Korm. rend. 10. § (1) a)–e)
94.	Igazgatási szünet időszakára figyelemmel határozza meg a szabadságolási terv alapján kiadásra kerülő szabadságot.	*	*	*	*	*	*	30/2012. (III. 7.) Korm. rend. 13. § (3)
95.	Igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.	*	*	*	*	*	*	30/2012. (III. 7.) Korm. rend. 14. §
96.	Viseli a fegyelmi eljárás lefolytatásával összefüggő költségeket. Mérsékelheti vagy elengedheti méltányosságból a köztisztviselőt terhelő költségek viselését.	*	*	*	*	*	*	31/2012. (III. 7.) Korm. rend. 2. § (4)
97.	Kijelöli az új személyeket, ha a fegyelmi eljárás során a vizsgálóbiztos, illetve a fegyelmi tanács tekintetében személycsere válik szükségessé.	*	*	*	*	*	*	31/2012. (III. 7.) Korm. rend. 2. § (5)
98.	Felfüggesztheti, illetve elrendeli az eljárás folytatását a fegyelmi eljárást munkáltatói jogkör gyakorlójaként a vizsgálóbiztos javaslatára.	*	*	*	*	*	*	31/2012. (III. 7.) Korm. rend. 2. § (6)
99.	Írásban értesíti a fegyelmi eljárás megindításáról – a fegyelmi eljárás megindításával egyidejűleg – a köztisztviselőt. Az írásbeli értesítésnek tartalmaznia kell, hogy mely kötelezettségzegéssel gyanúsítják.	*	*	*	*	*	*	31/2012. (III. 7.) Korm. rend. 3. §

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
100.	Írásban jelöli ki a vizsgálóbiztost a fegyelmi eljárás megindításától számított három munkanapon belül.	*	*	*	*	*	*	31/2012. (III. 7.) Korm. rend. 4. § (1)
101.	Képzettségi pótlékot állapíthat meg a feladatkör szakszerűbb ellátását biztosító tudományos fokozat, valamint a feladatkörön belüli szakosodást elősegítő további szakképesítés, szakképzettség elismeréseként.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 2. § (2)
102.	Képzettségi pótléokra jogosító munkaköröket és képzettségeket a közszolgálati szabályzatban vagy ügyrendben határozza meg.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 2. § (3)
103.	Kutatási megállapodást köthet a kormányzati tevékenység támogatására a hivatali szervezet vezetője legfeljebb egy éves időtartamra a közszolgálati tisztviselővel, szakmai vezetővel.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 6. § (1)
104.	Meghatározza a cafetéria-juttatás éves összegét a közszolgálati szabályzatban tárgyév február 15-ig, ha jogszabály eltérően nem rendelkezik.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 9. § (2)
105.	Részesítheti a nyugállományú közszolgálati tisztviselőt, szakmai vezetőt a szociális helyzetére figyelemmel, rászorultság alapján pénzbeli vagy természetbeni támogatásban.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 10. § (1)
106.	Köteles szociális bizottságok bevonásával, a társadalmi és érdekvépviseleti szervekkel együttműködve intézkedni a személyügyi szervezet útján a szociális támogatások körültekintő felhasználásának biztosítására,	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 10. § (3)
107.	Pénzbeli és természetbeni támogatásként a szociális keret terhére nyújtható: a) eseti szociális segély, b) jövedelem-kiegészítés, c) temetési segély, d) kedvezményes étkeztetés, e) kedvezményes üdültetés,	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 10. § (5)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	f) egyes szolgáltatások kedvezményes igénybevétele.							
108.	Létrehozhat nyugdíjas bizottságot a nyugállományú közszolgálati tisztviselő, szociális gondozásának, illetve szakmai tapasztalata hasznosításának elősegítésére.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 12. § (1)
109.	Megbízhathat nyugdíjas referenst, ha nyugdíjas bizottságot nem hoznak létre.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 12. § (3)
110.	Meghatározza tárgyév január 31-ig - az értékelt személlyel történt előzetes megbeszélést követően - az értékelt személy első féléves, éves munkaköri egyéni teljesítménykövetelményeit.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 5. §, 6. §, 7. §
111.	Meghatározhat a közszolgálati tisztviselő részére a) stratégiai egyéni teljesítménykövetelményeket, b) egyéni fejlesztési célokat, c) év közben többletfeladatokat, d) kompetenciákat is.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 8. § (1)
112.	Dönt a teljesítményértékelés ajánlott elemeinek szervezeti szintű egységes alkalmazásáról a szervezet sajátosságainak figyelembevételével.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 9. § (1)
113.	Meghatározza belső szabályzatban a teljesítményértékelés ajánlott elemeit. Felülvizsgálhatja az ajánlott értékelési elemek alkalmazását.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 9. § (3) 10. § (2)
114.	Meghatározza a közszolgálati tisztviselő többletfeladatokat.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 10. § (4)
115.	Méri, illetve értékeli az értékelt személy teljesítményét.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 11. §, 12. §
116.	Köteles tájékoztatni a köztisztviselőt az ajánlott teljesítményértékelési elemekről.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 15. § (1)
117.	Írásban rendelkezhet úgy, hogy az értékelt személy az értékelő lapon önértékelést végezzen.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 16. § (1)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
118.	Részletesen ismerteti és indokolja a teljesítményértékeléskor az értékelt személlyel, az általa kialakított teljesítménymérési, illetve teljesítményértékelési eredményeket.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 17. § (1)
119.	Elkészíti a tárgyévre vonatkozó minősítést a tárgyévet követő év január 1-je és január 31-e között kell elkészítenie.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 18. § (1)
120.	Figyelemmel kíséri az értékelt személy év közbeni teljesítményét és a teljesítményértékelések alkalmával - ha indokolt - felhívja a figyelmét a teljesítmény javítására.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 19. § (2)

4. A jegyző közszolgálati adatkezeléssel kapcsolatos feladat- és hatáskörei

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
1.	Írásban felszólítja a köztisztviselőt, hogy hatósági bizonyítvánnyal igazolja, hogy foglalkoztatást kizáró feltételek nem állnak fenn vele szemben.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCIX. tv. 42. § (4)
2.	Csatolja a kinevezési okmányhoz a köztisztviselő munkaköri leírását.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCIX. tv. 43. § (4)
3.	Feltünteti a kifizetett végkielégítés összegét a közszolgálati igazoláson.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCIX. tv. 69. § (2)
4.	Köteles nyilvántartani a) a rendes és rendkívüli munkaidő, b) a készenlét, c) a szabadság, valamint d) az egyéb munkaidő-kedvezmények időtartamát.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCIX. tv. 115. § (1) a)–d)
5.	Behelyezi a minősítés alapján szakértői, illetve vezetői utánpótlás adatbázisba a köztisztviselőt.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCIX. tv. 130. § (5)
6.	Igazolást kérhet a munkáltató és a biztosító a szükséghez képest a köztisztviselőtől,	*	*	*	*	*	*	2011. CXCIX. tv. 173. § (4)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	illetve hozzátartozójától a munkavégzésből származó jövedelméről, jövedelmi viszonyairól évente.							
7.	Tájékoztatni köteles a köztisztviselőt személyes adatainak kezeléséről. A kormánytisztviselőre vonatkozó tény, adatot, véleményt harmadik személlyel csak törvényben meghatározott esetben vagy a kormánytisztviselő hozzájárulásával közölhet.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 176. §
8.	Közzszolgálati adatvédelmi szabályzatban kell meghatározni az iratok, az adatok kezelésének adatvédelmi, adatbiztonsági szabályait, így különösen a kormánytisztviselő saját adataival történő rendelkezési joga biztosításának, a harmadik személy részére történő adattovábbításnak, a betekintési jog gyakorlásának, valamint az adatkezelésben részt vevő kormánytisztviselő felelősségének és az adatokhoz történő hozzáférése terjedelmének szabályait.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 177. § (4)
9.	Adatot szolgáltat a közzszolgálati alapadatokról és a szervezeti adatokról – személyazonosításra alkalmatlan módon – a közigazgatási minőségpolitikáért és személyzetpolitikáért felelős miniszter részére.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 178. §
10.	Személyi anyagot a jogviszony megszűnésétől számított ötven évig meg kell őrizni.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 184. §
11.	Kezelheti az általa foglalkoztatott közzszolgálati tisztviselő írásbeli kérelmére olyan adatait is, amelyek átadására törvény a közzszolgálati tisztviselőt nem kötelezi. Ezen adatok csak a közzszolgálati tisztviselő által megjelölt célra használhatók fel, illetve csak hozzájárulásával továbbíthatók más szerv részére.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 3. § (1)
	Kezelt személyi iratok köre:	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm.

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	a) a személyi anyag Kttv. 184. § (1) bekezdésében meghatározott iratai (a továbbiakban: személyzeti irat); b) a szolgálati jogviszonnyal összefüggő egyéb iratok (ide nem értve a külön törvény által szabályozott vagyonyilatkozattételi kötelezettséggel kapcsolatos iratokat); c) a szolgálati jogviszonnyal összefüggő más jogviszonyokkal kapcsolatos iratok; d) a közszolgálati tisztviselő saját kérelmére kiállított vagy a közigazgatási szervnek önként átadott adatokat tartalmazó iratok.							rend. 6. § (1)
12.	Személyi iratokat – ha jogszabály másként nem rendelkezik – külön számtartományon belül gyűjtőszámon vagy ezzel egyenértékű módon kell iktatni.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 7. § (1)
13.	Összeállítja a szolgálati jogviszony létesítésekor, illetve végleges áthelyezés esetén megkéri a közszolgálati tisztviselő személyi anyagát.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 7. § (4)
14.	Személyzeti iratokat tartalmuknak megfelelően csoportosítva, keletkezésük sorrendjében, az e célra személyenként kialakított gyűjtőben kell őrizni.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 7. § (4)
15.	Az elhelyezett személyzeti iratokról tartalomjegyzéket (a továbbiakban: tartalomjegyzék) kell készíteni, amelyen a közigazgatási szerv dokumentálja az irat megnevezését, iktatószámát és keltezését. A tartalomjegyzékre azonnal rávezeti a változást.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 7. § (4)
16.	Szolgálati jogviszony megszűnése esetén a tartalomjegyzéket és a betekintési lapot lezárja és a személyi anyagot – a végleges áthelyezés miatti szolgálati jogviszony megszűnés kivételével – irattárazza.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 7. § (8)
17.	Iratkezelési szabályzatában és irattárazási tervében kell rendelkeznie a személyi anyag tárolásáról és levéltárba	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 7. § (8)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	helyezéséről..							
18.	Kezeli a közszolgálati munkavállaló személyi iratait: a) a munkavállaló írásbeli hozzájárulásával kezelt személyi anyaga [2. § b) pont] körébe tartozó iratok; b) a munkaviszonnyal összefüggő egyéb iratok; c) a munkaviszonnyal összefüggő más jogviszonyokkal kapcsolatos iratok; d) a munkavállaló saját kérelmére kiállított vagy a közigazgatási szervnek önként átadott adatokat tartalmazó iratok.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 9. § (2)
19.	Közszolgálati nyilvántartás vezetésével kapcsolatos feladatokat csak a közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője által e feladattal megbízott szervezeti egység vagy közszolgálati tisztviselő láthatja el.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 10. § (3)
20.	Közszolgálati alapnyilvántartást a Kttv. 2. mellékletében meghatározott adattartalommal folyamatosan köteles vezetni.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 11. § (2)
21.	Közszolgálati alapnyilvántartás papír alapon vagy elektronikusan is vezethető.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 12. § (1)
22.	Közszolgálati alapnyilvántartási technikai azonosító kódot (technikai azonosító) állapít meg a közszolgálati tisztviselő kinevezésekor és a munkáltató személyében bekövetkező jogutódlásakor.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 13. § (1)
23.	Gondoskodik a közszolgálati adatszolgáltatás teljesítéséről.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 15. § (6)
24.	Gondoskodik az általa megbízott személy útján a tartalékállományba helyezett közszolgálati tisztviselő és a közigazgatási szerv adatainak a TARTINFO-rendszerben öt munkanapon belül történő rögzítéséről, módosításáról. Biztosítja a hozzáférést legfeljebb öt közszolgálati tisztviselő számára a TARTINFO-rendszerhez.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 18. §, 19. § (2)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
25.	Rendelkezik a közszolgálati tisztviselő tartalékállományba helyezéséről munkáltatói intézkedésében.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 19. § (1)
26.	Meghatározza, a szóbeli meghallgatás helyét és időpontját úgy, hogy a közszolgálati tisztviselő eleget tudjon tenni a szóbeli meghallgatáson való megjelenésnek. Kézbcsíti az erről szóló tájékoztatást legalább három munkanappal a meghallgatás időpontját megelőzően a közszolgálati tisztviselőnek. Köteles lehetővé tenni a szóbeli meghallgatáson való megjelenést.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 21. § (2)
27.	Haladéktalanul írásban tájékoztatja a szóbeli meghallgatást követően a keresést kérő, illetve üres álláshelyet bejelentő közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője a közszolgálati tisztviselőt foglalkoztató közigazgatási szerv vezetőjét a közszolgálati tisztviselő továbbfoglalkoztatására irányuló szándékáról, és kezdeményezi az áthelyezést.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 21. § (3)
28.	Írásban tájékoztatja az áthelyezésről a közszolgálati tisztviselőt, aki a tájékoztatás kézhezvételét követő nyolc napon belül nyilatkozik, hogy az áthelyezést elfogadja-e.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 21. § (4)
29.	Intézkedik a közszolgálati tisztviselő hozzájárulása esetén az áthelyezésről, s visszavonja a tartalékállományba helyezett közszolgálati tisztviselő felmentését.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 21. § (5)
30.	Értesíti a személyügyi központot az ajánlati listán szereplőkre vonatkozó döntéséről, az ajánlati lista kézhezvételét követő tizenöt munkanapon belül a TARTINFO-rendszeren keresztül.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 21. § (6)
31.	Ha a megszűnő közigazgatási szervnek van jogutódja, akkor a Kttv. 58. § (2) bekezdése szerint kell eljárni azzal, hogy több jogutód szerv esetén a megszűnő	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 22. § (3)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	közigazgatási szervnek minden közszolgálati tisztviselő esetében meg kell határozni a jogutód szervet.							
32.	A közigazgatási szerv vezetőjének személyében történő változás esetén az új vezető haladéktalanul postai úton kéri a személyügyi központtól a korábbi vezető jogosultságának megszüntetését és a TARTINFO-rendszerhez való hozzáférés biztosítását a közigazgatási szerv nevének és az e rendelet 7. mellékletében szereplő regisztrációs adatlapnak a közigazgatási szerv vezetőjére vonatkozó adatainak megadásával. A személyügyi központ öt munkanapon belül módosítja a vezető adatait, és elektronikus úton elküldi a TARTINFO azonosítókat.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 22. § (4)
33.	Rögzíti a közigazgatási szerv üres álláshelyének betöltése érdekében tett intézkedések megtételétől számított tizenöt napon belül az üres álláshely 8. mellékletében meghatározott adatait a TARTINFO-rendszerben.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 23. § (1)
34.	Törli az üres álláshelyre történő kinevezés – határozott idejű áthelyezés esetén kinevezés-módosítás – napjától számított nyolc napon belül az üres álláshely adatait a TARTINFO-rendszerből.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 23. § (2)
35.	Közli az adatrögzítéssel teljesített adatszolgáltatása a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala által e célból kialakított és a központi szerverén működtetett webes kezelőfelületen történő adatrögzítéssel, vagy a Hivatal által meghatározott formátumú és adattartalmú interfész kapcsolaton keresztül (a továbbiakban együtt: adatbázis-alkalmazás) zajló elektronikus adatátadással.			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 1. § (2)
36.	Végzi a településhez rendelt felhasználói azonosító alkalmazásával a szolgáltatott			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 2. § (1)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	adatok Adatbázisban való rögzítését.							
37.	Felel az Adatbázisban rögzített, a Flt. 57/B. § (3) bekezdés 1. pont a) alpontja szerinti adatok hitelességeért.			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 2. § (2)
38.	Ellenőrzi a foglalkoztatást helyettesítő támogatás megállapítása iránt benyújtott kérelem esetében elektronikus adategyeztetés keretében, hogy a kérelmet benyújtó személy más jegyző adatszolgáltatása alapján az Adatbázisban szerepel-e. Az ellátás megállapítását megelőzően elvégzett adategyeztetés során keresőfeltételként csak a kérelmet benyújtó személy természetes személyazonosító adata és Társadalombiztosítási Azonosító Jele használható fel.			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 3. § (1)
39.	Megállapítja az előzetes adategyeztetés során azt, hogy a kérelmet benyújtó személy tekintetében más jegyzőnél már folyik eljárás, vagy a kérelmet benyújtó személy ellátásra való jogosultságát megállapították, az adatok további egyeztetése céljából megkeresi az eljárást lefolytató, illetve az ellátást megállapító jegyzőt.			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 3. § (2)
40.	Előzetes adategyeztetést végez olyan személyre tekintettel, aki a 3. § (1) bekezdése szerint a munkaügyi nyilvántartásban szerepel. Gondoskodik az érintett személy részére folyósított álláskeresői támogatásokra, a munkaviszonyban töltött napjaira, munkaügyi központtal való előzetes együttműködésére vonatkozóan külön jogszabályban meghatározottak szerint kiadott igazolásban foglalt adatok Adatbázisban való rögzítéséről.			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 5. § (2)
41.	Rendelkezhet felhasználói azonosítóval és alapjelszóval közszolgálati jogviszonyban álló ügyintéző (a továbbiakban: rendszeradminisztrátor) is.		*	*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 8. § (3)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
42.	Működtethet adatbázis-alkalmazást több felhasználói végponton is. Ehhez a jegyző, illetve a rendszeradminisztrátor a felhasználói azonosító és alapjelszó alkalmazásával a képviselő-testület hivatalának szociális igazgatási feladatokat ellátó ügyintézői részére – ügyintézőnként elkülönítetten – további felhasználói azonosítókat és jelszavakat képez.			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 8. § (4)
43.	Továbbítja elektronikus úton a Flt. 57/B. § (3) bekezdés 3. alpont g) pontjában meghatározott adatokat az Adatbázis részére. Folyamatosan frissíti, aktualizálja, karbantartja az általa továbbított adatokat.	*	*	*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 10. § (2)
44.	Biztosítja az adatokhoz való teljes körű betekintési jogosultságot a Hivatal, a munkaügyi központ, valamint a Belügyminisztérium részére.			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 10. § (3)
45.	Archiválja az álláskeresőnek az álláskeresőként történő nyilvántartásból való törléssel egyidejűleg az Flt. 57/B. § (3) bekezdés 1. és 2. alpontja szerinti Adatbázisban nyilvántartásba vett adatait.			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 11. § (1)
46.	Teljesíti postai úton az adatszolgáltatási kötelezettségét, amennyiben a jegyző kapcsolata az Adatbázissal egymást követő két munkanapon nem áll rendelkezésre.			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 12. § (1)

5. A jegyző ágazati és területi, valamint a köztisztviselői érdekegyeztetéssel kapcsolatos feladat- és hatáskörei

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
1.	Kikéri a KÉF véleményét a 198. § (2) bekezdés szerinti hatáskörébe tartozó ügyekkel kapcsolatban az igazgatási munkaerővel és személyi juttatásokkal való gazdálkodás kérdéseiben.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 198. § (3)
2.	Köteles kikérni az szakszervezet	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 200. §

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	véleményét a köztisztviselők munkavégzésére, munka- és pihenőidejére, jutalmazására, valamint juttatásaira vonatkozó, a munkáltató hatáskörébe utalt szabályozásról.							(2)
3.	Biztosítja – a szakszervezettel egyeztetve – annak lehetőségét, hogy a szakszervezet a tevékenységével kapcsolatos tájékoztatást az államigazgatási szervnél közzétegye.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 200. § (7)
4.	Köteles bevonni a közszolgálati tisztviselő, kérésére értékelő megbeszélésbe a szervnél működő munkavállalói érdekképviselői szervet, a területi szinten működő MKK-t, illetve az MRK-t.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 17. § (2)