

**A Nemzetgazdasági Minisztérium (1051 Budapest József nádor tér 2-4.)
pályázatot hirdet
az Államháztartási Szabályozási Főosztály
Államháztartási Szabályozási Osztályán
határozatlan idejű jogi referensi munkakör
betöltésére**

A jogi referens feladata:

A jogi referens részt vesz:

- az Államháztartási Szabályozási Főosztály kodifikációs feladataiként nevesített jogszabályok előkészítésében,
- a más minisztérium által előkészített jogszabály-tervezetek államháztartási jogi szempontból történő véleményezésében,
- a döntés-előkészítő anyagok előkészítésében.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet,
- jogi egyetemi végzettség, jogász szakképzettség (legalább cum laude minősítéssel) (a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III.7.) Korm. rendelet 3. számú melléklet 59 sz. „jogi és igazgatási tevékenységi” megnevezésű feladatkör szerint),
- felhasználói szintű számítástechnikai (MS Office, internet) ismeretek,
- angol, német vagy francia nyelvből államilag elismert középfokú „C” típusú nyelvvizsga,
- jó problémamegoldó és kommunikációs képesség (írásban és szóban egyaránt),
- rendszerszemléletű gondolkodás,
- önálló, felelősségteljes munkavégzés,
- együttműködő és rugalmas személyiség.

Előnyt jelent:

- legalább két éves szakmai gyakorlat közpénzügyi területen,
- jogi szabályozásban való jártasság,
- közgazdasági végzettség vagy folyamatban lévő közgazdasági tanulmányok,
- közigazgatási szakvizsga, jogi szakvizsga,
- PhD.

Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy a kinevezéshez három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány szükséges.

A pályázat **érvényesen** benyújtható postai, személyes vagy elektronikus úton.

A pályázathoz csatolandó dokumentumok postai és személyes benyújtás esetén:

- a pályázó szakmai életútját részletesen bemutató **fényképes önéletrajz**,
- **magyar nyelvű motivációs levél**,
- **iskolai végzettséget** és egyéb végzettséget/ismeretet/nyelvtudást **tanúsító okiratok** másolata,
- **aláírt nyilatkozat** arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik,
- **aláírt nyilatkozat** a büntetlen előletről,
- **aláírt nyilatkozat** arról, hogy a pályázati eljárást követően a pályázó hozzájárul pályázati anyagának a Nemzetgazdasági Minisztérium adatbázisában történő rögzítéséhez,
- amennyiben nem járul hozzá pályázati anyaga megőrzéséhez és adatbázisban való rögzítéséhez, úgy **aláírt nemleges nyilatkozat** csatolása.

FONTOS! Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy postai vagy személyes benyújtás esetén **MINDEN csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani**, a beküldött

*dokumentumok pótlására, kiegészítésére **elektronikus úton nincs lehetőség** és csak a **hiánytalan dokumentációt** tekintjük érvényesnek.*

Elektronikus benyújtás esetén:

- a pályázó szakmai életútját részletesen bemutató **fényképes önéletrajz**,
- **magyar nyelvű motivációs levél**,
- **iskolai végzettséget** és egyéb végzettséget/ismeretet/nyelvtudást **tanúsító okiratok szkennelt másolata**,
- **aláírt szkennelt nyilatkozat** arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik,
- **aláírt szkennelt nyilatkozat** a büntetlen előéletéről,
- **aláírt szkennelt nyilatkozat** arról, hogy a pályázati eljárást követően a pályázó hozzájárul pályázati anyaga adatbázisba történő rögzítéséhez,
- amennyiben nem járul hozzá pályázati anyaga megőrzéséhez, **úgy aláírt szkennelt nemleges nyilatkozat csatolása**.

FONTOS! Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy elektronikus benyújtás esetén MINDEN csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani, a beküldött dokumentumok pótlására, kiegészítésére **postai úton/személyesen nincs lehetőség** és csak a **hiánytalan dokumentációt** tekintjük érvényesnek.

A besorolás, az illetmény, valamint az egyéb juttatások megállapítása a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.), továbbá egyéb vonatkozó jogszabályok és belső utasítások alapján történik.

Jelen pályázatban kiírt munkakörre a Nemzetgazdasági Minisztérium határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszonyt létesít azzal, hogy a Kttv. alapján 6 hónap próbaidőt köt ki.

A pályázat benyújtásának határideje: 2014. december 31.

- **Személyes benyújtás esetén: 2014. december 31. 16:30**
- **Postai benyújtás esetén: 2014. december 31. éjfél**
- **Elektronikus benyújtás esetén: 2014. december 31. éjfél**

Az állás betölthető: Az elbírálást követően azonnal.

A munkavégzés helye: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

A pályázat benyújtásának módja és feltételei:

A pályázatot személyesen vagy postai úton – zárt borítékban – a Nemzetgazdasági Minisztérium Személyügyi Főosztályának címezve (1051. Budapest József nádor tér 2-4. 1. em. 102. sz. iroda) kérjük benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni: NGM 2014 43 **pályázat jogi referens munkakörre** (pályázó neve).

A pályázatot elektronikus úton a **hr@ngm.gov.hu** email címre kérjük benyújtani, az email tárgyában kérjük feltüntetni: **NGM 2014_43 pályázat jogi referens munkakörre** (pályázó neve). A pályázat elektronikus úton történő fogadásáról **minden esetben** küldünk visszajelzést e-mailben.

A pályázat elbírálásának rendje:

A bizalmasan kezelt pályázatok a benyújtási határidőt követő 30 napon belül kerülnek elbírálásra.

A kiválasztott pályázók személyes interjún vesznek részt, ahol szakmai és személyes rátermettségüket vizsgáljuk. A pályázat eredményéről az elbírálásra előírt 30 napot követő 8

munkanapon belül a pályázók elektronikusan, elektronikus elérhetőség hiányában postai úton írásban értesítést kapnak.

A benyújtott pályázati anyagok az elbírálásra előírt 30 napos határidőt követő 15 munkanapon belül a Személyügyi Főosztályon személyesen átvehetők, ezt követően a pályázatok megsemmisítésre kerülnek.

Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy a határidőn túl benyújtott pályázatokat nem áll módunkban figyelembe venni. A benyújtott pályázatokat **csak abban az esetben tekintjük érvényesnek**, és kerülnek elbírálásra, amennyiben **valamennyi** – jelen pályázati felhívásban feltüntetett – **formai és tartalmi feltételnek megfelelnek**.

A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet:

A Személyügyi Főosztályon a 06-1-896-0368-as telefonszámon 08:00-12:00-ig.

Szakmai kérdésekben az Államháztartási Szabályozási Főosztályon a 06-1-795-1569-es telefonszámon 08:00-16:30-ig.

Jelen pályázati felhívás a Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján (<http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>) került hivatalosan közzétételre.

A pályázati felhívás megtalálható ezenkívül a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapján is (www.kozigallas.hu). Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, **a Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján közzétett pályázati kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni.**