

P R O G R A M T A N T E R V

a

16. KREATÍV

ágazathoz tartozó

5 0413 16 14

Színház- és rendezvénytechnikus

SZAKMÁHOZ

1 A SZAKMA ALAPADATAI

- 1.1 Az ágazat megnevezése: Kreatív
- 1.2 A szakma megnevezése: Színház- és rendezvénytechnikus
- 1.3 A szakma azonosító száma: 5 0413 16 14
- 1.4 A szakma szakmairányai: Porondtechnikus; Színpadi hangtechnikus; Színpadi világítás-technikus; Színpadi vizuáltechnikus; Színpadtechnikus
- 1.5 A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.6 A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.7 Ágazati alapoktatás megnevezése: Színház és hangtechnika ágazati alapoktatás
- 1.8 Kapcsolódó részsakmák megnevezése: Színpadi gépkezelő és berendező

2 A KÉPZÉS SZERKEZETE ÉS TARTALMA

A programtantervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

A szabad sáv szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

Az elmélet és a gyakorlat a dokumentumban nem kerül élesen elválasztásra. A cél az, hogy lehetőség legyen a gyakorlat során is elméletet oktatni, hatékonyabbá téve ezzel az oktatást. Az egyes tantárgyaknál történik annak meghatározása, hogy a tantárgy teljes tartalmát tekintve az órakeretnek minimálisan hány százalékát kell gyakorlati körülmények között (tanműhelyben, termelőüzemben stb.) oktatni. Ez az adott tantárgy egészének gyakorlatigényességét mutatja, és minél magasabb ez az arány, annál inkább ösztönöz az elméleti tudáselemek gyakorlatba ágyazottan történő oktatására.

A szakirányú oktatásban a tantárgyakra meghatározott időkeret és tartalom kötelező érvényű, a témakörökre kialakított óraszám, valamint a tantárgyak és témakörök óraszámának évfolyamonkénti megoszlása és sorrendje – a szakmai vizsga követelményeire tekintettel – pedig ajánlás.

A kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítés során az ágazati alapoktatáshoz tartozó tantárgyak oktatását a szakmai oktatás első félévében kell megszervezni.

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszása évfolyamonként a Porondtechnikai szakmairány számára

Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszása	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszása
Évfolyam összes óraszása		252	324	414	414	651	2055	1116	868	1984
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	Álláskereső	5					5	5		5
	Munkajogi alapismeretek	5					5	5		5
	Munkaviszony létesítése	5					5	5		5
	Munkanélküliség	3					3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv (technikai szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62	62	0	62	62
	Az álláskereső lépései, álláshirdetések					11	11		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél					20	20		20	20
	„Small talk” – általános társalgás					11	11		11	11
	Állásinterjú					20	20		20	20
Audiovizuális alapismeretek	Művelődéstörténet	122	0	0	0	0	122	108	0	108
	Óskori és ókori művelődéstörténet	24					24	18		18
	Középkori és újkori művelődéstörténet	24					24	18		18
	Modern kor művelődéstörténete napjainkig	24					24	18		18
	Audiovizuális művészeti fogalmak	50					50	54		54
	Ábrázolástechnika	112	0	0	0	0	112	126	0	126
	Műszaki ábrázolás alapjai	56					56	63		63
	Műszaki rajz készítése, értelmezése	56					56	63		63
	Tanulási terület összórása	234	0	0	0	0	234	234	0	234

Biztonságtechnikai ismeretek	Biztonságtechnika	0	324	0	0	0	324	324	0	324
	Munkavédelem		98				98	90		90
	Tűzvédelem		98				98	90		90
	Érintésvédelem		74				74	90		90
	Dokumentációkezelés		54				54	54		54
	Tanulási terület összórászáma	0	324	0	0	0	324	324	0	324
Porondtechnikai ismeretek	Porondtechnika	0	0	414	414	589	1417	540	806	1346
	Cirkusz és technika			180	180	248	608	216	310	526
	Porondtechnikai eszközök			180	180	248	608	216	310	526
	Dokumentációkezelés			54	54	93	201	108	186	294
	Tanulási terület összórászáma	0	0	414	414	589	1417	540	806	1346
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	0	60	120			160		

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámok évfolyamonként a Színpadi hangtechnikus szakmairány számára

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszám	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszám
Évfolyam összes óraszám	252	324	414	414	651	2055	1116	868	1984
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	0	18	18	0	18
	Álláskereső	5				5	5		5
	Munkajogi alapismeretek	5				5	5		5
	Munkaviszony létesítése	5				5	5		5
	Munkanélküliség	3				3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62	0	62	62
	Az álláskereső lépései, álláshirdetések				11	11		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél				20	20		20	20
	„Small talk” – általános társalgás				11	11		11	11
	Állásinterjú				20	20		20	20
Audiovizuális alapismeretek	Művelődéstörténet	122	0	0	0	122	108	0	108
	Óskori és ókori művelődéstörténet	24				24	18		18
	Középkori és újkori művelődéstörténet	24				24	18		18
	Modern kor művelődéstörténete napjainkig	24				24	18		18
	Audiovizuális művészeti fogalmak	50				50	54		54
	Ábrázolástechnika	112	0	0	0	112	126	0	126
	Műszaki ábrázolás alapjai	56				56	63		63
	Műszaki rajz készítése, értelmezése	56				56	63		63
	Tanulási terület összórárszáma	234	0	0	0	234	234	0	234

Biztonságtechnikai ismeretek	Biztonságtechnika	0	324	0	0	0	324	324	0	324
	Munkavédelem		98				98	90		90
	Tűzvédelem		98				98	90		90
	Érintésvédelem		74				74	90		90
	Dokumentációkezelés		54				54	54		54
	Tanulási terület összóraszáma	0	324	0	0	0	324	324	0	324
Színpadi hangtechnikai ismeretek	Színpadi hangtechnika	0	0	414	414	589	1417	540	806	1346
	Általános hangtechnikai ismeretek			180	180	248	608	216	310	526
	Színpadok hangosítástechnikája			180	180	248	608	216	310	526
	Dokumentációkezelés			54	54	93	201	108	186	294
	Tanulási terület összóraszáma	0	0	414	414	589	1417	540	806	1346
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	0	60	120			160		

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszása évfolyamonként a Színpadi világítástechnikus szakmairány számára

Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszása	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszása
Évfolyam összes óraszása		252	324	414	414	651	2055	1116	868	1984
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	Álláskeresés	5					5	5		5
	Munkajogi alapismeretek	5					5	5		5
	Munkaviszony létesítése	5					5	5		5
	Munkanélküliség	3					3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62	62	0	62	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések					11	11		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél					20	20		20	20
	„Small talk” – általános társalgás					11	11		11	11
	Állásinterjú					20	20		20	20
Audiovizuális alapismeretek	Művelődéstörténet	122	0	0	0	0	122	108	0	108
	Őskori és ókori művelődéstörténet	24					24	18		18
	Középkori és újkori művelődéstörténet	24					24	18		18
	Modern kor művelődéstörténete napjainkig	24					24	18		18
	Audiovizuális művészeti fogalmak	50					50	54		54
	Ábrázolástechnika	112	0	0	0	0	112	126	0	126
	Műszaki ábrázolás alapjai	56					56	63		63

	Műszaki rajz készítése, értelmezése	56					56	63		63
	Tanulási terület összórárszáma	234	0	0	0	0	234	234	0	234
Biztonságtechnikai ismeretek	Biztonságtechnika	0	324	0	0	0	324	324	0	324
	Munkavédelem		98				98	90		90
	Tűzvédelem		98				98	90		90
	Érintésvédelem		74				74	90		90
	Dokumentációkezelés		54				54	54		54
	Tanulási terület összórárszáma	0	324	0	0	0	324	324	0	324
Színpadi világítás- technikai ismeretek	Világítás technika	0	0	414	414	589	1417	540	806	1346
	Általános fénytani ismeretek			180	180	248	608	216	310	526
	Színpadok világítás technikája			180	180	248	608	216	310	526
	Dokumentációkezelés			54	54	93	201	108	186	294
	Tanulási terület összórárszáma	0	0	414	414	589	1417	540	806	1346
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	0	60	120			160		

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszása évfolyamonként a Színpadi vizuáltechnikus szakmairány számára

Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszása	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszása
Évfolyam összes óraszása		252	324	414	414	651	2055	1116	868	1984
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	Álláskeresés	5					5	5		5
	Munkajogi alapismeretek	5					5	5		5
	Munkaviszony létesítése	5					5	5		5
	Munkanélküliség	3					3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62	62	0	62	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések					11	11		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél					20	20		20	20
	„Small talk” – általános társalgás					11	11		11	11
	Állásinterjú					20	20		20	20
Audiovizuális alapismeretek	Művelődéstörténet	122	0	0	0	0	122	108	0	108
	Óskori és ókori művelődéstörténet	24					24	18		18
	Középkori és újkori művelődéstörténet	24					24	18		18
	Modern kor művelődéstörténete napjainkig	24					24	18		18
	Audiovizuális művészeti fogalmak	50					50	54		54
	Ábrázolástechnika	112	0	0	0	0	112	126	0	126
	Műszaki ábrázolás alapjai	56					56	63		63
	Műszaki rajz készítése, értelmezése	56					56	63		63
	Tanulási terület összórása	234	0	0	0	0	234	234	0	234

Biztonságtechnikai ismeretek	Biztonságtechnika	0	324	0	0	0	324	324	0	324
	Munkavédelem		98				98	90		90
	Tűzvédelem		98				98	90		90
	Érintésvédelem		74				74	90		90
	Dokumentációkezelés		54				54	54		54
	Tanulási terület összórárszáma	0	324	0	0	0	324	324	0	324
Színpadi vizuáltechnikai ismeretek	Vizuáltechnika	0	0	414	414	589	1417	540	806	1346
	Általános fénytani ismeretek			180	180	248	608	216	310	526
	Színpadok vizuáltechnikája			180	180	248	608	216	310	526
	Dokumentációkezelés			54	54	93	201	108	186	294
	Tanulási terület összórárszáma	0	0	414	414	589	1417	540	806	1346
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	0	60	120			160		

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja évfolyamonként a Színpadtechnikus szakmairány számára

Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszámja	1/13.	2/14.	A képzés összes óraszámja
Évfolyam összes óraszámja		252	324	414	414	651	2055	1116	868	1984
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	0	0	18	18	0	18
	Álláskeresés	5					5	5		5
	Munkajogi alapismeretek	5					5	5		5
	Munkaviszony létesítése	5					5	5		5
	Munkanélküliség	3					3	3		3
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62	62	0	62	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések					11	11		11	11
	Önéletrajz és motivációs levél					20	20		20	20
	„Small talk” – általános társalgás					11	11		11	11
	Állásinterjú					20	20		20	20
Audiovizuális alapismeretek	Művelődéstörténet	122	0	0	0	0	122	108	0	108
	Óskori és ókori művelődéstörténet	24					24	18		18
	Középkori és újkori művelődéstörténet	24					24	18		18
	Modern kor művelődéstörténete napjainkig	24					24	18		18
	Audiovizuális művészeti fogalmak	50					50	54		54
	Ábrázolástechnika	112	0	0	0	0	112	126	0	126
	Műszaki ábrázolás alapjai	56					56	63		63
	Műszaki rajz készítése, értelmezése	56					56	63		63
	Tanulási terület összóraszámja	234	0	0	0	0	234	234	0	234

Biztonságtechnikai ismeretek	Biztonságtechnika	0	324	0	0	0	324	324	0	324
	Munkavédelem		98				98	90		90
	Tűzvédelem		98				98	90		90
	Érintésvédelem		74				74	90		90
	Dokumentációkezelés		54				54	54		54
	Tanulási terület összórászáma	0	324	0	0	0	324	324	0	324
Színpadtechnikai ismeretek	Színpadtechnika	0	0	414	414	589	1417	540	806	1346
	Színpad és technika			180	180	248	608	216	310	526
	Színpadtechnikai eszközök			180	180	248	608	216	310	526
	Dokumentációkezelés			54	54	93	201	108	186	294
	Tanulási terület összórászáma	0	0	414	414	589	1417	540	806	1346
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	0	60	120			160		

3 A TANULÁSI TERÜLETEK RÉSZLETES SZAKMAI TARTALMA

3.1 Munkavállalói ismeretek megnevezésű tanulási terület

A tanulási terület tantárgyainak összóraszám:

18/18 óra

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A Munkavállalói ismeretek tanulási terület elsajátításával a tanuló önismeretet szerez, meghatározza a céljait. Megismerkedik környezete munkaerőpiaci helyzetével. Megtanulja, milyen foglalkoztatási formában tud majd elhelyezkedni munkavállalóként. Megismeri, hogy tanulói jogviszonyában is foglalkoztatható szakképzési munkaviszony keretében. Megtanulja az ehhez a jogviszonyhoz kapcsolódó jogait és kötelezettségeit. A tanuló megismeri a munkavállaláshoz, a munkaviszony létesítéséhez szükséges alapismereteket, amelyeket a gyakorlati, mindennapi tevékenysége során alkalmazni tud.

3.1.1 Munkavállalói ismeretek tantárgy

18/18 óra

3.1.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló általános felkészítése az álláskeresés módszereire, technikáira, valamint a munkavállaláshoz, a munkaviszony létesítéséhez szükséges alapismeretek elsajátítására.

3.1.1.2 A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások

3.1.1.3 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

3.1.1.4 A képzés órakeretének legalább 0%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.1.1.5 A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Megfogalmazza saját karriercéljait.	Ismeri saját személyisége jellemvonásait, annak pozitívumait.	Teljesen önállóan	Önismerete alapján törekszik céljai reális megfogalmazására. Megjelenésében igényes, viselkedésében visszafogott. Elkötelezett a szabályos foglalkoztatás mellett. Törekszik a saját munkabérét érintő változások nyomon követésére.	
Szakképzési munkaviszonyt létesít.	Ismeri a munkaszerződés tartalmi és formai követelményeit.	Instrukció alapján részben önállóan		
Felismeri, megnevezi és leírja az álláskeresés módszereit.	Ismeri a formális és informális álláskeresési technikákat.	Teljesen önállóan		Internetes álláskeresési portálokon információkat keres, rendszerez.

3.1.1.6 A tantárgy témakörei

3.1.1.6.1 Álláskeresés

Karrierlehetőségek feltérképezése: önismeret, reális célkitűzések, helyi munkaerőpiac ismerete, mobilitás szerepe, szakképzések szerepe, képzési támogatások (ösztöndíjak rendszere) ismerete

Álláskeresői módszerek: újsághirdetés, internetes álláskereső oldalak, személyes kapcsolatok, kapcsolati hálózat fontossága

3.1.1.6.2 Munkajogi alapismeretek

Foglalkoztatási formák: munkaviszony, megbízási jogviszony, vállalkozási jogviszony, közalkalmazotti jogviszony, közszolgálati jogviszony

A tanulót érintő szakképzési munkaviszony lényege, jelentősége

Atipikus munkavégzési formák a munka törvénykönyve szerint: távmunka, bedolgozói munkaviszony, munkaerő-kölcsönzés, egyszerűsített foglalkoztatás (mezőgazdasági, turisztikai idegnyomunka és alkalmi munká)

Speciális jogviszonyok: önfoglalkoztatás, iskolaszövetkezet keretében végzett diákmunka, önkéntes munká

3.1.1.6.3 Munkaviszony létesítése

Felek a munkajogviszonyban. A munkaviszony alanyai

A munkaviszony létesítése. A munkaszerződés. A munkaszerződés tartalma.

A munkaviszony kezdete létrejötte, fajtái. Próbaidő

A munkavállaló és munkáltató alapvető kötelezettségei

A munkaszerződés módosítása

Munkaviszony megszűnése, megszüntetése

Munkaidő és pihenőidő

A munka díjazása (minimálbér, garantált bérminimum)

3.1.1.6.4 Munkanélküliség

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat (NFSZ). Álláskeresőként történő nyilvántartásba vétel

Az álláskeresői ellátások fajtái

Álláskeresői számára nyújtandó támogatások (vállalkozóvá válás, közfoglalkoztatás, képzések, utazási költség-támogatások)

Szolgáltatások álláskeresői (munkaerő-közvetítés, tanácsadás)

Európai Foglalkoztatási Szolgálat (EURES)

3.2 Munkavállalói idegen nyelv megnevezésű tanulási terület (technikus szakmák esetén)

A tanulási terület tantárgyainak összóraszám:

62/62 óra

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

Állások megpályázása idegen nyelven. Önéletrajz és motivációs levél megfogalmazása, az állásinterjú során hatékony idegen nyelvű kommunikáció.

3.2.1 Munkavállalói idegen nyelv tantárgy

62/62 óra

3.2.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tantárgy tanításának célja, hogy a tanulók idegen nyelven is képesek legyenek álláshirdetésre jelentkezni, ismerjék az álláskeresés lépéseit, hatékonyan és eredményesen meg tudják valósítani a kommunikációs célokat egy állásinterjú során.

Megértsek a munkájukhoz kapcsolódó idegen nyelvű álláshirdetéseket, képesek legyenek a munkavállaláshoz kapcsolódóan egyszerű formanyomtatványokat kitölteni, önéletrajzot írni és motivációs levelet a formai és tartalmi követelményeknek megfelelően megfogalmazni, megértsek egy munkaszerződés alapvető idegen nyelvi fordulatait, kifejezéseit.

Az állásinterjú során legyenek képesek idegen nyelven, személyes és szakmai vonatkozást is beleértve bemutatkozni. Az állásinterjú bevezető részében, az általános társalgás során feltett kérdéseket meg tudják válaszolni. Az interjú során tudjanak szándékaikról, elképzeléseikről, jövőbeli terveikről beszélni. Ki tudják fejezni erősségeiket, gyengeségeiket. Rendelkezzenek megfelelő szókincssel ahhoz, hogy tanulmányaikról és munkatapasztalatukról be tudjanak számolni. Megértsek az adott cég/vállalat honlapján közzétett információkat, és ezzel kapcsolatosan kérdéseket, véleményt tudjanak formálni.

A tantárgy az utolsó évfolyamon kerül oktatásra, így épít a tanulók közismereti tantárgyak keretében elsajátított idegennyelv-tudására, alapvető mondatszerkesztési ismereteikre, valamint a főbb igeidők ismeretére. A tantárgy tanulása során a tanuló ezen ismereteit aktiválja és a munkavállalói szókincset is alkalmazva gyakorolja.

3.2.1.2 A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások

A tantárgy tanítása idegen nyelven zajlik, ezért az oktatónak rendelkeznie kell az adott idegen nyelvből nyelvtanári végzettséggel.

3.2.1.3 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Idegen nyelvek

3.2.1.4 A képzés órakeretének legalább 0%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.2.1.5 A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Internetes álláskereső oldalakon és egyéb fórumokon (újsághirdetések, szaklapok, szakmai kiadványok stb.) álláshirdetéseket keres. Az álláskeresőkhöz használja a kapcsolati tőkéjét.	Ismeri az álláskeresőt segítő fórumokat, álláshirdetéseket tartalmazó forrásokat, állásokat hirdető vagy álláskeresőket segítő szervezeteket, munkaközvetítő ügynökségeket.	Teljesen önállóan	Törekszik kompetenciáinak reális megfogalmazására, erősségeinek hangsúlyozására idegen nyelven. Nyitott szakmai és személyes kompetenciáinak fejlesztésére. Törekszik receptív és produktív készségeit idegen nyelven fejleszteni (olvasott és hallott szöveg értése, íráskészség, valamint beszédprodukció). Szakmája iránt elkötelezett. Megjelenése visszafogott, helyzethez illő. Viselkedésében törekszik az adott helyzetnek megfelelni.	Hatékonyan tudja álláskeresőkhöz használni az internetes böngészőket és álláskereső portálokat, és ezek segítségével képes szakmájának, végzettségének, képességeinek megfelelően álláshirdetéseket kiválasztani.
A tartalmi és formai követelményeknek megfelelő önéletrajzot fogalmaz.	Ismeri az önéletrajz típusait, azok tartalmi és formai követelményeit.	Teljesen önállóan		Ki tud tölteni önéletrajzsablonokat, pl. Europass CV-sablon, vagy szövegszerkesztő program segítségével létre tud hozni az adott önéletrajztípusoknak megfelelő dokumentumot.
A tartalmi és formai követelményeknek megfelelő motivációs levelet ír, melyet a megpályázandó állás sajátosságaihoz igazít.	Ismeri a motivációs levél tartalmi és formai követelményét, felépítését, valamint tipikus szófordulatait az adott idegen nyelven.	Teljesen önállóan		Szövegszerkesztő program segítségével meg tud írni egy önéletrajzot, figyelembe véve a formai szabályokat.
Kitölti és a munkaadóhoz eljuttatja a szükséges nyomtatványokat és dokumentumokat az álláskereső folyamatának figyelembevételével.	Ismeri az álláskereső folyamatát.	Teljesen önállóan		Digitális nyomtatványok kitöltése, szövegek formai követelményeknek megfelelő létrehozása, e-mailek küldése és fogadása, csatolmányok letöltése és hozzáadása.
Felkészül az állásinterjúra a megpályázni kívánt állásnak megfelelően, a céljait szem előtt tartva kommunikál az interjú során.	Ismeri az állásinterjú menetét, tisztában van a lehetséges kérdésekkel. Az adott szituáció megvalósításához megfelelő szókinccsel és nyelvtani tudással rendelkezik.	Teljesen önállóan		A megpályázni kívánt állással kapcsolatban képes az internetről információt szerezni.

Az állásinterjú, az állásinterjúra érkezéskor vagy a kapcsolódó telefonbeszélgetések során csevegést (small talk) kezdeményez, a társalgást fenntartja és befejezi. A kérdésekre megfelelő válaszokat ad.	Tisztában van a legáltalánosabb csevegési témák szókincsével, amelyek az interjú során, az interjút megelőző és esetlegesen követő telefonbeszélgetés során vagy az állásinterjúra megérkezéskor felmerülhetnek.	Teljesen önállóan		
Az állásinterjúhoz kapcsolódóan telefonbeszélgetést folytat, időpontot egyeztet, tényeket tisztáz.	Tisztában van a telefonbeszélgetés szabályaival és általános nyelvi fordulataival.	Teljesen önállóan		
A munkaszerződések, munkaköri leírások szókincsét munkájára vonatkozóan alapvetően megérti.	Ismeri a munkaszerződés főbb elemeit, leggyakrabban idegen nyelvű kifejezéseit. A munkaszerződések, munkaköri leírások szókincsét értelmezni tudja.	Teljesen önállóan		

3.2.1.6 A tantárgy témakörei

3.2.1.6.1 Az álláskeresés lépései, álláshirdetések

A tanuló megismeri az álláskeresés lépéseit, és megtanulja az ahhoz kapcsolódó szókincsét idegen nyelven (végzettségek, egyéb képzettségek, megkövetelt tulajdonságok, szakmai gyakorlat stb.).

Képessé válik a szakmájához kapcsolódó álláshirdetések megértésére, és fel tudja ismerni, hogy saját végzettsége, képzettsége, képességei mennyire felelnek meg az álláshirdetés követelményeinek. Az álláshirdetésnek és szakmájának megfelelően begyakorolja az egyszerűbb, álláskereséssel kapcsolatos űrlapok helyes kitöltését.

Az álláshirdetések és az űrlapok szövegének olvasása során a receptív kompetencia fejlesztése történik (olvasott szöveg értése), az űrlapkitöltés során pedig produktív kompetenciákat fejlesztünk (írás-készség).

3.2.1.6.2 Önéletrajz és motivációs levél

A tanuló megtanulja az önéletrajzok típusait, azok tartalmi és formai követelményeit, tipikus szófordulatait. Képessé válik saját maga is a nyelvi szintjének megfelelő helyességgel és igényességgel, önállóan megfogalmazni önéletrajzát.

Megismeri az állás megpályázásához használt hivatalos levél tartami és formai követelményeit. Begyakorolja a gyakran használt tipikus szófordulatokat, szakmájában használt gyakori kifejezéseket, valamint a szakmája gyakorlásához szükséges kulcsfontosságú kompetenciák kifejezéseit idegen nyelven. Az álláshirdetések alapján begyakorolja, hogyan lehet az adott hirdetéshez igazítani levelének tartalmát.

3.2.1.6.3 „Small talk” – általános társalgás

A small talk elengedhetetlen része minden beszélgetésnek, így az állásinterjúnak is. Segíti a beszélgetésben részt vevőket ráhangolódni a tényleges beszélgetésre, megtöri a kínos csendet, oldja a feszültséget, segít a beszélgetés gördülékeny menetének fenntartásában és a beszélgetés lezárásában. Fontos, hogy a small talk során érintett témák semlegesek legyenek a beszélgetőpartnerek számára, és az adott szituációhoz, fizikai környezethez passzoljanak. Ilyen tipikus témák lehetnek pl. időjárás, közlekedés (odajutás, parkolás, épületen belüli tájékozódás), étkezési lehetőségek (cégnél, környéken), család, hobbi, szabadidő (szórakozás, sport). A tanulók begyakorolják a kérdésfeltevést és a beszélgetésben való aktív részvétel szabályait, fordulatait.

Az állásinterjút megelőzően gyakran telefonos egyeztetésre is sor kerül, ezért a tanulónak fontos a telefonbeszélgetések szabályait és fordulatait is megismernie, elsajátítania.

A témakör során elsősorban a tanulók produktív kompetenciája fejlődik (beszédkészség), de a témához kapcsolódó internetes videók és egyéb hanganyagok hallgatása során receptív készségeik is fejlődnek (hallás utáni értés).

3.2.1.6.4 Állásinterjú

A témakör végére a tanuló képes viszonylagos folyékonysággal, hatékony kommunikációt folytatni az állásinterjú során. Be tud mutatkozni szakmai vonatkozással is. Elsajátítja azt a szakmai jellegű szókinccset, amely alkalmassá teszi arra, hogy a munkalehetőségekről, munkakörülményekről tájékozódjon. Ki tudja emelni erősségeit, és kérdéseket tud feltenni a betölteni kívánt munkakörrel kapcsolatosan.

A témakör tanulása során elsajátítja a közvetlenül a szakmájára vonatkozó, gyakran használt kifejezéseket.

A témakör tanítása során az állásinterjú lefolytatásán kívül fontos, hogy a tanuló ismerje a munkaszerződés azon szakkifejezéseit, részeit is, amelyek szakmájához kötődhetnek.

A munkaszerződések kulcskifejezéseinek elsajátítása és fordítása révén alkalmas lesz arra, hogy a leendő saját munkaszerződését, illetve munkaköri leírását lefordítsa és értelmezze.

A témakör során elsősorban a tanuló produktív kompetenciája fejlődik (beszédkészség), de a témához kapcsolódó videók és egyéb hanganyagok hallgatása során a receptív készségek is fejlődnek (hallás utáni értés), valamint a munkaszerződés-minták szövegének olvasása során az olvasott szövegértés is fejleszthető.

3.3 Audiovizuális alapismeretek megnevezésű tanulási terület

A tanulási terület tantárgyainak összóraszám:

234/234 óra

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A színház- és hangtechnikai szakmaterület speciális elméleti ismereteinek elsajátításához nélkülözhetetlen művelődéstörténeti alapismeretek.

3.3.1 Művelődéstörténet tantárgy

122/108 óra

3.3.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanulók az elméleti oktatás során elsajátítsák azokat a művelődéstörténeti alapismereteket, melyek szükségesek az általános műveltséghez, és az audiovizuális szakterület elvárásainak is megfelelnek. Gyakorlati helyszínként múzeumlátogatás, színházi előadások, koncertek és egyéb kulturális rendezvények látogatása javasolt.

3.3.1.2 A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások

3.3.1.3 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak művészettörténet, rajz

3.3.1.4 A képzés órakeretének legalább 20%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.3.1.5 A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Az adott produkció zsánerének, társadalmi funkciójának, alkalmazott eszközrendszerének tisztázása	Általános műveltség	Teljesen önállóan	Fejlődőképesség, önfejlesztés	Digitális művészeti adatbázisok kezelése
Művészeti üzenetek hatásmechanizmusai és elemzése.	Művészeti stílus-korszakok ismerete	Teljesen önállóan		Digitális művészeti adatbázisok kezelése

3.3.1.6 A tantárgy témakörei

3.3.1.6.1 Óskori és ókori művelődéstörténet

A témakör a következő művészettörténeti korszakok és kultúrák művelődéstörténeti ismeretanyagával a gondolkodás, vallás, művészet (építészet, szobrászat, festészet, tárgykultúra), köznapi élet (viselet, kultuszok, zene, színház), alkotások, alkotók témakörével foglalkozik részletesen:

Őskor: paleolit, neolit kori kultúrák

Ókor: Mezopotámia, Egyiptom, görög, római, távol-keleti kultúrkörök

3.3.1.6.2 Középkori és újkori művelődéstörténet

A témakör a következő művészettörténeti korszakok és kultúrák művelődéstörténeti ismeretanyagával, a gondolkodás, vallás, művészet (építészet, szobrászat, festészet, tárgykultúra), köznapi élet (viselet, kultuszok, zene, színház), alkotások, alkotók témakörével foglalkozik részletesen:

Középkor: Európa (romantika és gótika), távol- és közel-keleti kultúrkörök (iszlám, India, Kína, Japán)

Újkor: reneszánsz, barokk, rokokó, empire, klasszicizmus (historizmus), ipari forradalom

3.3.1.6.3 Modern kor művelődéstörténete napjainkig

A témakör a következő művészettörténeti korszakok és kultúrák művelődéstörténeti ismeretanyagával, a gondolkodás, vallás, művészet (építészet, szobrászat, festészet, tárgykultúra), köznapi élet (viselet, kultuszok, zene, színház), alkotások, alkotók témakörével foglalkozik részletesen:

Modern kortól napjainkig terjedő korszakok: szecesszió, a különböző izmusok, a Bauhaus, a XX. sz. társadalmi és tudományos technikai forradalmai, az avantgarde kísérletezők, és a mai kor törekvései

3.3.1.6.4 Audiovizuális művészeti fogalmak

A témakörben a tanulók megismerkednek azokkal az alapvető művészeti fogalmakkal, melyek az audiovizuális szakmákhoz és tevékenységekhez kapcsolódnak:

- Műfajismereti fogalmak
- Képző- és iparművészeti, műelemzési fogalmak
- Zeneművészeti fogalmak
- Színházművészeti és szcenikai fogalmak

3.3.2 Ábrázolástechnika tantárgy

112/126 óra

3.3.2.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanulók az elméleti és gyakorlati oktatás során elsajátítják a színházi, hangtechnikai, műszaki háttér kiszolgálásához szükséges speciális szakmai ismereteket a szakterület elvárásainak megfelelően.

3.3.2.2 A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások

—

3.3.2.3 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak geometriai ismeretek, matematika

3.3.2.4 A képzés órakeretének legalább 40%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.3.2.5 A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Színpadi gépészeti elemek, világítás-, hang- és vizuáltechnikai eszközök, berendezési tárgyak ábrázolása, jelölése, rajzi megfogalmazása	Audiovizuális és színháztechnikai jelzések ismerete	Teljesen önállóan	Fejlődőképesség, önfejlesztés, rajzkészség fejlesztése	Digitális rajzóprogramok ismerete

3.3.2.6 A tantárgy témakörei

3.3.2.6.1 Műszaki ábrázolás alapjai

Alaprajz készítése

Metszet készítése

Alaprajzi jelölések

Méretezések

Audiovizuális és színháztechnikai jelzések ismerete

3.3.2.6.2 Műszaki rajz készítése, értelmezése

Színpadi, rendezvénytechnikai alaprajz készítése

Színpadi gépészeti elemek, világítás-, hang- és vizuáltechnikai eszközök, berendezési tárgyak ábrázolása, jelölése, rajzi megfogalmazása

Színpadi alaprajzon díszlet-alapépítmény ábrázolása, alapemelvek, lépcsők, díszletfalak, ajtók, ablakok, berendezési tárgyak, bútorok jelölése a bekötési pontok meghatározásával

Függesztett díszletek, technikai eszközök ábrázolása, az eszközök beállításának scenárium, a díszlet-, világítás-, hang- és vizuáltechnika technológiai terve

Színpadi alaprajzon világítási, hang- és vizuáltechnikai eszközök ábrázolása, jelölése, a bekötési pontok meghatározása

3.4 Biztonságtechnikai ismeretek megnevezésű tanulási terület

A tanulási terület tantárgyainak összóraszám:

324/324 óra

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A speciális technikai ismeretek elsajátításához nélkülözhetetlen biztonságtechnikai ismeretek.

A tanuló a tantárgy elsajátítása után rendelkezzen az alábbi feladatok elvégzéséhez szükséges szakmai ismeretekkel:

A munkahelyi biztonságot vagy egészséget veszélyeztető körülmények észlelése és intézkedések meghozatala ezek elkerülése érdekében

Szakmai munkavédelmi és balesetmegelőzési előírások alkalmazása

Baleset esetén tanúsítandó magatartási formák és első intézkedések meghozatala

A megelőző tűzvédelmi előírások alkalmazása, valamint a tűz esetén tanúsítandó magatartási formák bemutatása és a tűzoltási intézkedések meghozatala

3.4.1 Biztonságtechnika tantárgy

324/324 óra

3.4.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanulók az elméleti oktatás során elsajátítsák a színházi, rendezvénytechnikai műszaki háttér kiszolgálásához szükséges speciális szakmai ismereteket a szakterület elvárásainak megfelelően.

A tanuló a tantárgy elsajátítása után rendelkezzen az alábbi feladatok elvégzéséhez szükséges szakmai elméleti ismeretekkel:

A színházra, rendezvénytechnikára vonatkozó biztonságtechnikai előírások alkalmazása

A raktározásra vonatkozó biztonsági előírások alkalmazása

Egyéni védőeszközök használatának ismerete a munkavégzésnek megfelelően

Jegyzőkönyv vezetése, dokumentálás

Gyakorlati helyszíneként színpadi és egyéb kulturális rendezvényter meglatogatása javasolt.

3.4.1.2 A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások

3.4.1.3 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

3.4.1.4 A képzés órakeretének legalább 40%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.4.1.5 A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
A színházra, rendezvénytechnikára vonatkozó biztonságtechnikai előírások alkalmazása	A munkavédelmi szabályzat tartalmának és érvényességi körének ismerete	Teljesen önállóan	Fejlődőképesség, önfejlesztés, biztonságos munkavégzésre törekvés	Digitális biztonságtechnikai adatbázisok kezelése

Jegyzőkönyv vezetése, dokumentálás	Dokumentumok kezelése	Teljesen önállóan		Digitális biztonságtechnikai adatbázisok kezelése
------------------------------------	-----------------------	-------------------	--	---

3.4.1.6 A tantárgy témakörei

3.4.1.6.1 Munkavédelem

Színházi és rendezvénytechnikai munkavédelem

Általános munkavédelmi rendeletek és szabályok; a munkavédelem fogalmának meghatározása

A munkavédelmi szabályzat, annak tartalma és érvényességi köre

Műszaki szabványok és szabályozások betartása

Az elsősegélynyújtás szabályai sérülés, rosszullét vagy áramütés esetén

Színházakban és rendezvényeken lévő munkavédelmi bejárások, oktatások rendje és az ellenőrzések szabályai

Munkahelyi baleset, kvázi baleset és az azokkal kapcsolatos intézkedések, kártérítési igények szabályai

Munkavédelmi védőfelszerelések és -eszközök

Egyéni védőeszközök használata a munkavégzésnek megfelelően

Alkoholos befolyásoltsággal kapcsolatos vizsgálat rendje és adott helyzetben a szükséges intézkedések szabályai

A színpadi munkára vonatkozó általános munkavégzési előírások, az anyagmozgatás, a szállítás és a szerszámok használatának biztonsági előírásai

Egészségügyi munkavédelmi és biztonságtechnikai követelmények a próbák, előadások és rendezvények lebonyolításánál

3.4.1.6.2 Tűzvédelem

A tűzvédelem célja, szerepe és alapkövetelményei, különös tekintettel a színpadi munkavégzésre

Színpadi építés, bontás; a próba és az előadás tűzvédelmi előírásai

Színházak, rendezvények tűzvédelmi szervezete, tűzvédelmi oktatás és a tűzvédelmi szemlék, valamint ellenőrzések rendje

Tűzvédelmi utasítás, annak tartalma és mellékletei

Tűzriadóterv tartalmának ismertetése

A helyiségek és épületek tűzveszélyességi osztályba sorolása

Színpadok tűzvédelme, tűzi vízhalózat, záporberendezés és függönylocsolók

Oltókészülékek, tűzjelzők és füstelvezetők tűzvédelmi előírásai

Biztonsági világítás, irányfény és lépcsővilágítás tűzvédelmi szabályai

Nézőtéri székek elhelyezésének, a közlekedési útvonalak, kijáratok tűzvédelmi rendje

Vészkijáratok, ajtók nyitási iránya, színpadi ajtók, színpad körüli folyosók mérete és tűzszakaszhatárok kialakításának tűzvédelmi előírásai

A vasfüggöny működtetése és szerepe a tűzvédelemben

A nézőtér kiürítésének számítás útján történő meghatározása, az idevonatkozó tűzvédelmi szabvány szerint

A raktározás rendjének tűzvédelmi szabályai, a közlekedési utak kijelölésének rendje a színpadon és a raktározási területeken

Dohányzás rendjének, nyílt láng használatának és a pirotechnikai cselekmények bonyolításának tűzvédelmi előírásai

A lángmentesítés szabályai, a színpad tűzterhelésének számítása és a tűz megelőzés színházi előírásai

3.4.1.6.3 Érintésvédelem

Az elsősegélynyújtás szabályai sérülés, roszullét vagy áramütés esetén

Elektromos szerelésekkel, vizsgálatokkal és karbantartásokkal kapcsolatos munkavégzési előírások

Áramütéses balesetknél az elsősegélynyújtás szabályai

Színházi elektromos szereléssel, érintésvédelemmel, villamos hálózati kérdésekkel, villámvédelemmel foglalkozó szabványok ismerete (MSZ 1600/13; MSZ 172 és MSZ 1585)

Villamos vezetékek, kábelek használatával, az időszakos műszeres mérésekkel kapcsolatos ismeretek

Az elektromos áram élettani hatásai, mentőládák, elektromos szerelésekre vonatkozó munkavédelmi rendelkezések

3.4.1.6.4 Dokumentációkezelés

Az alábbi témakörök gyakorlati alkalmazása:

Szükséges dokumentumok fajtái

Dokumentumok alkalmazása

Dokumentumok érvényessége

Dokumentumok kezelése

Dokumentumok tárolása

3.5 Porondtechnikai ismeretek megnevezésű tanulási terület a Porondtechnikus szakmairány számára

A tanulási terület tantárgyainak összóraszám:

1417/1346 óra

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A porondtechnikus képzési terület tantárgy oktatása során a következő ismeretek szerezhetők meg: a porondtechnikus hogyan vesz részt a rendezői és tervezői instrukciók alapján a létrejövő cirkuszi előadások porondtechnikai folyamatában; hogyan kell elvégezni a produkciós igények megvalósításához szükséges porondtechnikai szereléseket; az előadásokkal kapcsolatban hogyan kell alkalmazni a számára előírt beállításokat és instrukciókat; hogyan kell kezelnie a porondtechnikai berendezéseket és rendszereket.

3.5.1 Porondtechnika tantárgy

1417/1346 óra

3.5.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló a tantárgy elsajátítása után az alábbi feladatok elvégzéséhez szükséges szakmai kompetenciákkal rendelkezzen:

Cirkusz- és porondtechnikai üzemeltetési és produkciós feladatok elvégzése

A próba cirkusz- és porondtechnikai folyamatában való részvétel

Az információk begyűjtése egy új produkció porond- és cirkusztechnikai igényeihez

A kapott tervek alapján a munkafolyamatok megtervezése és az ahhoz szükséges technikai eszközök és anyagszükséglet felmérése

Az előadások porondtechnikai folyamatainak megtervezése és lebonyolítása

A porondtechnikai instrukciók próba folyamán történő elsajátítása és végrehajtása

A látvány- és porondtechnikai jelek beprogramozása

A szcenáriumban az instrukciók rögzítése

A kellékek és a rekvizitek előkészítése

A tervrajznak megfelelően a porondrekvizitek beépítése

A beállított látvány- és porondtechnikai jelek ellenőrzése és korrigálása

Az előadás porondtechnikai biztonságának felügyelete

Az előadás porondtechnikai tevékenységeinek lebonyolítása

A porondtechnikai eszközök üzemeltetése a kapott instrukciók alapján

A gépek biztonságos használatára vonatkozó előírások betartása

A műsoron lévő darabokról szcenárium készítése, ezek okmányyszerű kezelése

Cirkusz- és porondtechnikai eszközökre vonatkozó karbantartási, javítási, fejlesztési munkák elvégzése

A porondtechnikával kapcsolatos biztonsági helyzetek szakmailag történő elbírálása, és a veszélyhelyzetek meghatározása

A munkájával összefüggő dokumentációk kezelése

3.5.1.2 A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások

3.5.1.3 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak fizika, mechanika

3.5.1.4 A képzés órakeretének legalább 40%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.5.1.5 A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Részt vesz a próba cirkusz- és porondtechnikai folyamatában.	Porondtechnikai eszközök ismerete	Instrukció alapján részben önállóan	Jó áttekintőképesség, biztonságos munkavégzésre törekvés	Digitális művészeti adatbázisok kezelése
Begyűjti az információkat egy új produkció porond- és cirkusztechnikai igényeihez.	Cirkuszi gép, kötözési és kezelési ismeretek	Teljesen önállóan		Szakmai informatikai ismeretek
Üzemelteti a porondtechnikai eszközöket a kapott instrukciók alapján.	Porondgépészet	Teljesen önállóan		Szakmai informatikai ismeretek

3.5.1.6 A tantárgy témakörei

3.5.1.6.1 Cirkusz és technika

Az alábbi témakörök ismerete:

Általános és alkalmazott mechanikai ismeretek

Cirkuszi gép, kötözési és kezelési ismeretek

Cirkuszi реквизitek ismerete

3.5.1.6.2 Porondtechnikai eszközök

Az alábbi témakörök ismerete:

Porondgépészet

Porondtechnikai eszközök

Manézsborítás

Cirkuszi függönyök

3.5.1.6.3 Dokumentációkezelés

Dokumentumok alkalmazása

Dokumentumok érvényessége

Dokumentumok kezelése

Dokumentumok tárolása

3.6 Színpadi hangtechnikai ismeretek megnevezésű tanulási terület a Színpadi hangtechnikus szakmairány számára

A tanulási terület tantárgyainak összóraszám:

1417/1346 óra

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A színpadi hangtechnika képzési terület tantárgy oktatása során a következő ismeretek szerzhetők meg: a hangtechnikus hogyan vesz részt a rendezői és tervezői instrukciók alapján a létrejövő színházi előadások hangosítási folyamatában; hogyan kell elvégezni a scenikai igények megvalósításához szükséges hangtechnikai szereléseket; az előadásokkal kapcsolatban hogyan kell alkalmazni a számára előírt beállításokat és instrukciókat; hogyan kell kezelnie a hangtechnikai berendezéseket és rendszereket.

3.6.1 Színpadi hangtechnika tantárgy

1417/1346 óra

3.6.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló a tantárgy elsajátítása után rendelkezzen az alábbi feladatok elvégzéséhez szükséges szakmai kompetenciákkal:

Hangtechnikai üzemeltetési és produkciós feladatok elvégzése

A próba hangtechnikai folyamatában való részvétel

Az információk begyűjtése egy új produkció hangtechnikai igényeihez

A kapott tervek alapján a munkafolyamatok megtervezése, és az ahhoz szükséges technikai eszközök és anyagszükséglet felmérése

Az előadások hangtechnikai folyamatainak lebonyolítása és megtervezése

A hanganyagok rendszerezése és megszerkesztése

A hangtechnikai instrukciók próba folyamán történő elsajátítása

A hangtechnikai jelek beprogramozása

A scenáriumban az instrukciók rögzítése

Hangtechnikai előkészítői munkák elvégzése

A hangtechnikai eszközök beszerelése

Hangtechnikai beállítási munkák elvégzése

A hangtechnikai jelek ellenőrzése és korrigálása

Az előadás hangtechnikai biztonságának felügyelete

Az előadás hangtechnikai tevékenységeinek lebonyolítása

A hangtechnikai eszközök üzemeltetése a kapott instrukciók alapján

A gépek biztonságos használatára vonatkozó előírások betartása

A műsoron lévő darabokról scenárium készítése, ezek okmányyszerű kezelése

Hangtechnikai eszközökre vonatkozó karbantartási, javítási, fejlesztési munkák elvégzése

A munkájával összefüggő dokumentációk kezelése

3.6.1.2 A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások

—

3.6.1.3 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak fizika, elektrotechnika

3.6.1.4 A képzés órakeretének legalább 40%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.6.1.5 A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Részt vesz a próba hangtechnikai folyamatában.	Hangtechnikai gyakorlati ismeretek	Instrukció alapján részben önállóan	Jó áttekintőképesség, biztonságos munkavégzésre törekvés	Digitális művészeti adatbázisok kezelése
Begyűjti az információkat egy új produkció hangtechnikai igényeihez.	Színpadi audiotechnikai rendszerek ismerete	Instrukció alapján részben önállóan		
Üzemelteti a hangtechnikai eszközöket a kapott instrukciók alapján.	Gyakorlati színházi és zenekari hangosítás ismerete	Teljesen önállóan		

3.6.1.6 A tantárgy témakörei

3.6.1.6.1 Általános hangtechnikai ismeretek

Általános és alkalmazott elektrotechnika

Általános hangtechnikai elmélet

3.6.1.6.2 Színpadok hangosítástechnikája

Audiotechnikai eszközök

Audiotechnikai rendszerek

Gyakorlati színházi és zenekari hangosítás

Teremakusztika

Szabad terek hangosítása

Hangtechnikai gyakorlati ismeretek

3.6.1.6.3 Dokumentációkezelés

Szükséges dokumentumok fajtái

Dokumentumok alkalmazása

Dokumentumok érvényessége

Dokumentumok kezelése

Dokumentumok tárolása

3.7 Színpadi világítástechnikai ismeretek megnevezésű tanulási terület a Színpadi világítástechnikus szakmairány számára

A tanulási terület tantárgyainak összóraszám:

1417/1346 óra

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A színpadi világítástechnika képzési terület tantárgy oktatása során a következő ismeretek szerezhetők meg: a világítástechnikus hogyan vesz részt a rendezői és tervezői instrukciók alapján a létrejövő színházi előadások bevilágítási folyamatában; hogyan kell elvégezni a szcenikai igények megvalósításához szükséges világítástechnikai szereléseket; az előadásokkal kapcsolatban hogyan kell alkalmazni a számára előírt beállításokat és instrukciókat; hogyan kell kezelnie a szcenikai világítási berendezéseket és rendszereket.

3.7.1 Világítástechnika tantárgy

1417/1346 óra

3.7.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló a tantárgy elsajátítása után rendelkezzen az alábbi feladatok elvégzéséhez szükséges szakmai kompetenciákkal:

Világítástechnikai üzemeltetési és produkciós feladatok elvégzése

A próba világítástechnikai folyamatában való részvétel

Az információk begyűjtése egy új produkció világítástechnikai igényeihez

A kapott tervek alapján a munkafolyamatok megtervezése és az ahhoz szükséges technikai eszközök és anyagszükséglet felmérése

Az előadások világítástechnikai folyamatainak megtervezése és lebonyolítása

A világítástechnikai instrukciók elsajátítása a próba folyamán

A látvány- és vizuáltechnikai jelek beprogramozása

A szcenáriumban az instrukciók rögzítése

Világítástechnikai előkészítői munkák elvégzése

A világítástechnikai eszközök beszerelése

Világítástechnikai beállítási munkák elvégzése

A beállított világítástechnikai jelek ellenőrzése és korrigálása

Az előadás világítástechnikai biztonságának felügyelete

Az előadás világítástechnikai tevékenységeinek lebonyolítása

A világítástechnikai eszközök üzemeltetése a kapott instrukciók alapján

A gépek biztonságos használatára vonatkozó előírások betartása

A műsoron lévő darabokról szcenárium készítése, ezek okmányyszerű kezelése

A világítástechnikával kapcsolatos biztonsági helyzetek szakmai elbírálása és a veszélyhelyzetek meghatározása

Világítástechnikai eszközökre vonatkozó karbantartási, javítási, fejlesztési munkák elvégzése

A munkájával összefüggő dokumentációk kezelése

3.7.1.2 A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások

3.7.1.3 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak fizika, elektrotechnika, fénytan

3.7.1.4 A képzés órakeretének legalább 40%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.7.1.5 A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Megtervezi és lebonyolítja az előadások világítástechnikai folyamatait.	Színpadi látvány- és fénytervezés ismerete	Instrukció alapján részben önállóan	Jó áttekintőképesség, biztonságos munkavégzésre törekvés	Digitális művészeti adatbázisok kezelése
A kapott tervek alapján megtervezi a munkafolyamatokat és felméri az ahhoz szükséges technikai eszközöket és anyagszükségletet.	Színpadvilágítási rendszerek technológiai tervezésének, kivitelezésének ismerete	Teljesen önállóan		
Lebonyolítja az előadás világítástechnikai tevékenységeit.	Világítás- és fény-szabályozástechnika ismerete	Teljesen önállóan		

3.7.1.6 A tantárgy témakörei

3.7.1.6.1 Általános fénytani ismeretek

A témakör részletes kifejtése

Az alábbi témakörök ismerete:

Általános és alkalmazott elektrotechnikai ismeretek

Általános fénytan

Fényforrások tulajdonságai

Színelmélet

3.7.1.6.2 Színpadok világítástechnikája

Világítástechnikai eszközök

Színpadi fényvetők

Színpadi effektek

Színpadi tartószerkezetek

Világítás- és fény-szabályozás-technika

Színpadvilágítási rendszerek elméleti felépítése

Színpadvilágítási rendszerek technológiai tervezése, kivitelezése

Tervezőszoftverek

Művészi fénytan

Színpadi látvány- és fénytervezés

3.7.1.6.3 Dokumentációkezelés

Szükséges dokumentumok fajtái

Dokumentumok alkalmazása

Dokumentumok érvényessége

Dokumentumok kezelése

Dokumentumok tárolása

3.8 Színpadi vizuáltechnikai ismeretek megnevezésű tanulási terület a Színpadi vizuáltechnikus szakmairány számára

A tanulási terület tantárgyainak összóraszám:

1417/1346 óra

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A színpadi vizuáltechnikai képzési terület tantárgy oktatása során a következő ismeretek szerzhetők meg: a vizuáltechnikus hogyan vesz részt a rendezői és tervezői instrukciók alapján a létrejövő színházi előadások vizuális látvány kialakításának folyamatában; hogyan kell elvégezni a scenikai igények megvalósításához szükséges vizuáltechnikai szereléseket; az előadásokkal kapcsolatban hogyan kell alkalmazni a számára előírt beállításokat és instrukciókat; hogyan kell kezelnie a vizuáltechnikai berendezéseket és rendszereket.

3.8.1 Vizuáltechnika tantárgy

1417/1346 óra

3.8.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló a tantárgy elsajátítása után rendelkezzen az alábbi feladatok elvégzéséhez szükséges szakmai kompetenciákkal:

Vizuáltechnikai üzemeltetési és produkciós feladatok elvégzése

A próba vizuáltechnikai folyamatában való részvétel

Az információk begyűjtése egy új produkció vizuáltechnikai igényeihez

A kapott tervek alapján a munkafolyamatok megtervezése és az ahhoz szükséges technikai eszközök és anyagszükséglet felmérése

Az előadások vizuáltechnikai folyamatainak lebonyolítása

A vizuális anyagok rendszerezése és megszerkesztése

A vizuáltechnikai instrukciók elsajátítása a próba folyamán

A látvány- és vizuáltechnikai jelek beprogramozása

A scenáriumban az instrukciók rögzítése

Vizuáltechnikai előkészítői munkák elvégzése

A vizuáltechnikai eszközök beszerelése

Vizuáltechnikai beállási munkák elvégzése

A beállított vizuáltechnikai jelek ellenőrzése és korrigálása

Az előadás vizuáltechnikai biztonságának felügyelete

Az előadás vizuáltechnikai tevékenységeinek lebonyolítása

A vizuáltechnikai eszközök üzemeltetése a kapott instrukciók alapján

A gépek biztonságos használatára vonatkozó előírások betartása

A műsoron lévő darabokról scenárium készítése, ezek okmányszerű kezelése

Vizuáltechnikai eszközökre vonatkozó karbantartási, javítási, fejlesztési munkák elvégzése

A munkájával összefüggő dokumentációk kezelése

3.8.1.2 A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások

—

3.8.1.3 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak fizika, elektrotechnika, fénytan

3.8.1.4 A képzés órakeretének legalább 40%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.8.1.5 A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Megtervezi és lebonyolítja az előadások vizuáltechnikai folyamatait.	Vizuáltechnikai rendszerek elméleti felépítésének ismerete	Instrukció alapján részben önállóan	Jó áttekintőképesség, biztonságos munkavégzésre törekvés	Digitális művészeti adatbázisok kezelése
Lebonyolítja az előadás vizuáltechnikai tevékenységeit.	Vizuáltechnikai rendszerek technológiai tervezésének, kivitelezésének ismerete	Teljesen önállóan		

3.8.1.6 A tantárgy témakörei

3.8.1.6.1 Általános fénytani ismeretek

Az alábbi témakörök ismerete:

Általános és alkalmazott elektrotechnikai ismeretek

Általános fénytán

Fényforrások tulajdonságai

Színelmélet

3.8.1.6.2 Színpadok vizuáltechnikája

Vizuáltechnikai eszközök

Vizuális eszközök tartószerkezetei

Vizuáltechnikai rendszerek elméleti felépítése

Vizuáltechnikai rendszerek technológiai tervezése, kivitelezése

Tervezőszoftverek

Vizuális látvány- és fénytervezés

3.8.1.6.3 Dokumentációkezelés

Szükséges dokumentumok fajtái

Dokumentumok alkalmazása

Dokumentumok érvényessége

Dokumentumok kezelése

Dokumentumok tárolása

3.9 Színpadtechnikai ismeretek megnevezésű tanulási terület a Színpadtechnikus szakmairány számára

A tanulási terület tantárgyainak összóraszám:

1417/1346 óra

A tanulási terület tartalmi összefoglalója

A színpadtechnikus képzési terület tantárgy oktatása során a következő ismeretek szerezhetők meg: a színpadtechnikus hogyan vesz részt a rendezői és tervezői instrukciók alapján a létrejövő színházi előadások színpadtechnikai folyamatában; hogyan kell elvégezni a scenikai igények megvalósításához szükséges színpadtechnikai szereléseket; az előadásokkal kapcsolatban hogyan kell alkalmazni a számára előírt beállításokat és instrukciókat, és hogyan kell kezelnie a scenikai színpadtechnikai berendezéseket és rendszereket.

3.9.1 Színpadtechnika tantárgy

1417/1346 óra

3.9.1.1 A tantárgy tanításának fő célja

A tanuló a tantárgy elsajátítása után rendelkezzen az alábbi feladatok elvégzéséhez szükséges szakmai kompetenciákkal:

Színpadtechnikai üzemeltetési és produkciós feladatok elvégzése

A próba színpadtechnikai folyamatában való részvétel

Az információk begyűjtése egy új produkció színpadtechnikai igényeihez

A kapott tervek alapján a munkafolyamatok megtervezése és az ahhoz szükséges technikai eszközök és anyagszükséglet felmérése

Az előadások színpadtechnikai folyamatainak megtervezése és lebonyolítása

A színpadtechnikai instrukciók elsajátítása és végrehajtása a próba folyamán

A látvány- és színpadtechnikai jelek beprogramozása

A beállított látvány- és színpadtechnikai jelek ellenőrzése és korrigálása

A scenáriumban az instrukciók rögzítése

A kellékek és a bútorok előkészítése

A tervrajznak megfelelően a díszlet beépítése

A bútorok és a kellékek telepítése

Az előadás színpadtechnikai biztonságának felügyelete

Az előadás színpadtechnikai tevékenységeinek lebonyolítása

A színpadtechnikai eszközök üzemeltetése a kapott instrukciók alapján

A gépek biztonságos használatára vonatkozó előírások betartása

A műsoron lévő darabokról scenárium készítése, ezek okmányyszerű kezelése

Színpadtechnikai eszközökre vonatkozó karbantartási, javítási, fejlesztési munkák elvégzése

A színpadtechnikával kapcsolatos biztonsági helyzetek szakmai elbírálása és a veszélyhelyzetek meghatározása

A munkájával összefüggő dokumentációk kezelése

3.9.1.2 A tantárgyat oktató végzettségére, szakképesítésére, munkatapasztalatára vonatkozó speciális elvárások

3.9.1.3 Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak fizika, mechanika, szilárdságtan

3.9.1.4 A képzés órakeretének legalább 40%-át gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) kell lebonyolítani.

3.9.1.5 A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Részt vesz a próba színpadtechnikai folyamatában.	Színpadtechnikai gyakorlati ismeretek	Instrukció alapján részben önállóan	Jó áttekintőképeség, biztonságos munkavégzésre törekvés	Digitális művészeti adatbázisok kezelése
Begyűjti az információkat egy új produkció színpadtechnikai létrehozásához.	Színpadi gép, kötözési és kezelési ismeretek	Teljesen önállóan		
Üzemelteti a színpadtechnikai eszközöket a kapott instrukciók alapján.	Díszletszállítás és -tárolás logisztikai ismerete	Teljesen önállóan		

3.9.1.6 A tantárgy témakörei

3.9.1.6.1 Színpad és technika

Az alábbi témakörök ismerete:

Általános és alkalmazott mechanikai ismeretek

Színpadi gép, kötözési és kezelési ismeretek

Szcenikai ismeretek

3.9.1.6.2 Színpadtechnikai eszközök

Az alábbi témakörök ismerete

Színpadgépészet

Színpadtechnikai eszközök

Színpadpadló

Színpadi függönyök

3.9.1.6.3 Dokumentációkezelés

Szükséges dokumentumok fajtái

Dokumentumok alkalmazása

Dokumentumok érvényessége

Dokumentumok kezelése

Dokumentumok tárolása

4 RÉSZSZAKMA

A részszerzésre irányuló szakmai vizsga akkor kezdhető meg, ha a tanuló eleget tett a jelen fejezet szerinti képzési követelményeknek.

4.1 A részszerzés megnevezése: Színpadi gépkezelő és berendező

4.1.1 A részszerzés ajánlott szakmai tartalma:

Az oktatási egység 3. fejezetben szereplő azonosító száma	Az oktatási egység megnevezése
3.9.1.6.1	Színpad és technika
3.9.1.6.2	Színpadtechnikai eszközök

5 EGYEBEK

TARTALOM

1 A SZAKMA ALAPADATAI.....	1
2 A KÉPZÉS SZERKEZETE ÉS TARTALMA.....	1
A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszám évfolyamonként a Porondtechnikus szakmairány számára.....	2
A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszám évfolyamonként a Színpadi hangtechnikus szakmairány számára	4
A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszám évfolyamonként a Színpadi világítástechnikus szakmairány számára	6
A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszám évfolyamonként a Színpadi vizuáltechnikus szakmairány számára	8
A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszám évfolyamonként a Színpadtechnikus szakmairány számára	10
3 A TANULÁSI TERÜLETEK RÉSZLETES SZAKMAI TARTALMA.....	12
3.1 Munkavállalói ismeretek megnevezésű tanulási terület.....	12
3.1.1 Munkavállalói ismeretek tantárgy 18/18 óra	12
3.2 Munkavállalói idegen nyelv megnevezésű tanulási terület (technikus szakmák esetén)	14
3.2.1 Munkavállalói idegen nyelv tantárgy 62/62 óra	14
3.3 Audiovizuális alapismeretek megnevezésű tanulási terület	18
3.3.1 Művelődéstörténet tantárgy 122/108 óra.....	18
3.3.2 Ábrázolástechnika tantárgy 112/126 óra.....	19
3.4 Biztonságtechnikai ismeretek megnevezésű tanulási terület	21
3.4.1 Biztonságtechnika tantárgy 324/324 óra	21
3.5 Porondtechnikai ismeretek megnevezésű tanulási terület a Porondtechnikus szakmairány számára	24
3.5.1 Porondtechnika tantárgy 1417/1346 óra	24
3.6 Színpadi hangtechnikai ismeretek megnevezésű tanulási terület a Színpadi hangtechnikus szakmairány számára.....	26
3.6.1 Színpadi hangtechnika tantárgy 1417/1346 óra	26
3.7 Színpadi világítástechnikai ismeretek megnevezésű tanulási terület a Színpadi világítástechnikus szakmairány számára	28
3.7.1 Világítástechnika tantárgy 1417/1346 óra.....	28
3.8 Színpadi vizuáltechnikai ismeretek megnevezésű tanulási terület a Színpadi vizuáltechnikus szakmairány számára.....	30
3.8.1 Vizuáltechnika tantárgy 1417/1346 óra	30
3.9 Színpadtechnikai ismeretek megnevezésű tanulási terület a Színpadtechnikus szakmairány számára	32

3.9.1 Színpadtechnika tantárgy 1417/1346 óra	32
4 RÉSZSZAKMA	34
4.1 A részszakma megnevezése: Színpadi gépkezelő és berendező	34
5 EGYEBEK	34