

V. Szociális és gyámügyi ágazat

1. A polgármesteri hivatal ügyintézőjének szociális ellátással kapcsolatos feladat- és hatáskörei

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
1.	A szolgáltató, intézmény vezetője a szolgáltatásra vonatkozó igényt – az (5) bekezdésben foglalt szolgáltatások kivételével – érkezésének napján nyilvántartásba veszi.		*	*	*	*	*	1993. évi III. tv. 20. § (1)
2.	Ha a területi ellátási kötelezettséggel rendelkező szolgáltató, intézmény vezetője kapacitás, illetve férőhely hiányában a szolgáltatásra vonatkozó igényt nem teljesíti, a nyilvántartott igények teljesítésének indokoltságát évente vizsgálni kell.		*	*	*	*	*	1993. évi III. tv. 20. § (3)
3.	A nyilvántartás a változások nyomon követhetőségét biztosító elektronikus úton is vezethető.		*	*	*	*	*	1993. évi III. tv. 20. § (8)
4.	A nyilvántartásból törölni kell az adatokat, ha az ellátásra vonatkozó igény a teljesítését megelőzően megszűnik.		*	*	*	*	*	1993. évi III. tv. 20. § (9)
5.	Adatot kérhet a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervtől, valamint az ingatlanügyi hatóságtól a szociális ellátásra való jogosultság megállapítása céljából.			*	*	*	*	1993. évi III. tv. 24. § (1)
6.	Szociális alapszolgáltatást nyújtó személy – külön jogszabályban meghatározott esetekben – gondozási tervet készít az egyes ellátottak részére nyújtott szolgáltatások formáiról, rendszerességéről, időtartamáról.			*	*	*	*	1993. évi III. tv. 58. § (4)
7.	A szociális szolgáltató, illetve intézmény együttműködik az ellátási területén működő szociális, gyermekjóléti-gyermekevédelmi, egészségügyi, oktatási és munkaügyi			*	*	*	*	1993. évi III. tv. 59. § (2)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	szolgáltatókkal, intézményekkel, így különösen a) az otthonápolási szolgálattal, b) a pártfogó felügyelői szolgálattal, c) fogyatékos személy ellátása esetén a gyógypedagógiai, nevelési szakszolgálatokkal és a fogyatékos személyek segítő, érdekvédelmi szervezeteivel, d) pszichiátriai beteg és szenvedélybeteg esetén a háziorvossal és a kezelőorvossal.							
8.	Megvizsgálja az intézményvezető a szociális rászorultság fennállását a szolgáltatás igénybevételét megelőzően, valamint – amennyiben a szociális rászorultság alapjául szolgáló körülmény határozott ideig áll fenn – az igénybevétel során a határozott idő leteltét követően felülvizsgálja. A szociális rászorultság fennállását nem kell felülvizsgálni a 65. § (4) bekezdés a) pontja szerinti személy esetén.			*	*	*	*	1993. évi III. tv. 59/A. § (3)
9.	Vizsgálnia kell a szociális rászorultságot a) házi segítségnyújtás, b) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, c) támogató szolgáltatás esetében.			*	*	*	*	1993. évi III. tv. 59/A. § (1)
10.	Intézményvezetőt kell értesítenie a szociális ellátásban részesülőnek a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül.			*	*	*	*	1993. évi III. tv. 59/A. § (2)
11.	Az intézményvezető a szociális rászorultság fennállását a szolgáltatás igénybevételét megelőzően megvizsgálja, valamint – amennyiben a szociális rászorultság alapjául szolgáló körülmény határozott ideig áll fenn – az igénybevétel során a határozott idő leteltét követően			*	*	*	*	1993. évi III. tv. 59/A. § (3)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	felülvizsgálja. A szociális rászorultság fennállását nem kell felülvizsgálni a 65. § (4) bekezdés a) pontja szerinti személy esetén.							
12.	Házi segítségnyújtás igénybevételel megelőzően az intézményvezető vizsgálja a gondozási szükségletet.			*	*	*	*	1993. évi III. tv. 63. § (4)
13.	Ha a házi segítségnyújtás gondozási szükséglete a napi 4 órát meghaladja, a szolgáltatást igénylőt az intézményvezető, ennek hiányában a jegyző által felkért szakértő tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről.			*	*	*	*	1993. évi III. tv. 63. § (7)
14.	Az idősotthoni ellátás iránti kérelem alapján az intézményvezető végzi el az ellátást igénylő gondozási szükségletének vizsgálatát. Beutaló határozat esetében a vizsgálatot a beutaló szerv kezdeményezi a határozat hozatalát megelőzően az intézményvezetőnél.			*	*	*	*	1993. évi III. tv. 68/A. § (1)
15.	Az intézményvezető a gondozási szükségletet jogszabályban meghatározottak szerint megvizsgálja és megállapítja a napi gondozási szükséglet mértékét, továbbá a jogszabály szerinti körülmények fennállását.			*	*	*	*	1993. évi III. tv. 68/A. § (2), (3)
16.	Ha az idősotthoni ellátást igénylő személy gondozási szükséglete fennáll, de nem haladja meg a napi 4 órát, és az idősotthoni elhelyezést a jogszabályban meghatározott egyéb körülmények sem indokolják, az intézményvezető tájékoztatást ad a házi segítségnyújtás igénybevételének lehetőségéről.			*	*	*	*	1993. évi III. tv. 68/A. § (4)
17.	Dönt a beutalás kérdéséről.			*	*	*	*	1993. évi III. tv. 94/A. § (3)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
18.	Az intézményvezető dönt a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás iránti kérelemről a) a települési önkormányzat által fenntartott szociális szolgáltató, nappali és átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény esetében, b) a fővárosi, települési önkormányzat által fenntartott tartós bentlakásos intézmény esetében, ha a fenntartó önkormányzat képviselő-testülete eltérően nem rendelkezik.	*	*	*	*	*	*	1993. évi III. tv. 94/A. § (1)
19.	Az intézményvezető a döntésről értesíti az ellátást igénylőt, illetve törvényes képviselőjét. Elutasítás esetén az értesítés írásban történik.	*	*	*	*	*	*	1993. évi III. tv. 94/A. § (2)
20.	Az állami fenntartású intézmény vezetője - a 20. § (2) bekezdése szerinti nyilvántartás alapján - az igények beérkezésének sorrendjében gondoskodik az ellátást igénylők elhelyezéséről.	*	*	*	*	*	*	1993. évi III. tv. 94/B. § (1)
21.	Az ellátottjogi képviselő a személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakosított ellátást biztosító intézményi elhelyezést igénybe vevő, illetve a szolgáltatásban részesülő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában. Működése során tekintettel van az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény rendelkezéseire.	*	*	*	*	*	*	1993. évi III. tv. 94/K. § (1)
22.	Ha a jogosult a bentlakásos intézménybe az igénybevételre biztosított időtartamon belül nem költözik be, és ennek okáról az intézmény vezetőjét nem értesíti, az intézmény vezetője megkeresi a jogosult lakóhelye (tartózkodási helye) szerint illetékes jegyzőt.	*	*	*	*	*	*	1993. évi III. tv. 95. § (3)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
23.	Ha a jegyző tájékoztatása szerint a jogosult az intézményi ellátást neki fel nem róható okból nem tudta megkezdeni, az intézményvezető az akadályoztatásra okot adó körülmény megszűnését követő 30 napon belül lehetőség szerint gondoskodik az érintett elhelyezéséről. Egyéb esetben kezdeményezi a beutalás megszüntetését.	*	*	*	*	*	*	1993. évi III. tv. 95. § (5)
24.	Az intézményvezető az ellátás igénybevételekor a fenntartó által jóváhagyott intézményi házirend egy példányát átadja a jogosultnak. Egyébként a házirendet az intézményben jól látható helyen ki kell függeszteni és gondoskodni kell arról, hogy az a jogosultak hozzátartozói és az intézmény dolgozói számára folyamatosan hozzáférhető legyen.	*	*	*	*	*	*	1993. évi III. tv. 97. §
25.	Az intézményvezető az intézményi jogviszonyt megszünteti, ha a jogosult a) másik intézménybe történő elhelyezése indokolt, b) a házirendet súlyosan megsérti, c) intézményi elhelyezése nem indokolt.	*	*	*	*	*	*	1993. évi III. tv. 101. § (2)
26.	A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja.	*	*	*	*	*	*	1993. évi III. tv. 115. § (2)
27.	Amennyiben az intézményi elhelyezést a gyámhivatal határozata alapozza meg, a kiskorú ellátott után térítési díj fizetésének kötelezettsége nem írható elő. A gyámhivatal határozatában megállapított gondozási díjat – a külön jogszabályban meghatározott feltételek és eljárás alapján – a szociális intézmény részére kell átutalni.	*	*	*	*	*	*	1993. évi III. tv. 118. §

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
28.	Az intézmény (szolgáltató) vezetője az intézményi ellátás (szolgáltatás) nyújtásának megkezdését megelőzően megvizsgálja az ellátást igénylő a) havi jövedelmét szociális alapszolgáltatás és átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény esetén, b) havi jövedelmét és jelentős pénzvagyont rehabilitációs intézmény esetén, c) havi jövedelmét, jelentős pénzvagyont és jelentős ingatlanvagyonát ápolást, gondozást nyújtó intézmény esetén.	*	*	*	*	*	*	1993. évi III. tv. 119/C. § (1)
29.	Az intézmény (szolgáltató) vezetője a térítési díj felülvizsgálatakor megvizsgálja az ellátott a) havi jövedelmét szociális alapszolgáltatás és átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény esetén, b) havi jövedelmét és pénzvagyont tartós bentlakásos intézmény esetén, c) havi jövedelmét és ingatlanvagyonát a 117. § (5) bekezdése szerinti esetben.	*	*	*	*	*	*	1993. évi III. tv. 119/C. § (2)
30.	Önállóan gazdálkodó intézmény vezetője legfeljebb ötéves időtartamra kötött szerződés alapján elvégeztetheti a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény által biztosítandó egyes szolgáltatásokat, intézményen kívüli szervezet igénybevételével.	*	*	*	*	*	*	1993. évi III. tv. 122/A. § (1)
31.	Szerződéses szolgáltatások esetén az állami fenntartó, illetve az önállóan gazdálkodó intézmény vezetője pályázatot ír ki a lebonyolításra.	*	*	*	*	*	*	1993. évi III. tv. 122/C. § (1)
32.	A helyi esélyegyenlőségi programot a települési önkormányzati köztisztviselők vagy közalkalmazottak készítik el.			*		*	*	2003. évi CXXV. tv. 31. §

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
33.	Ha a személyi térítési díj megállapítására, felülvizsgálatára nem az intézmény vezetője jogosult, a megállapításhoz, felülvizsgálathoz szükséges iratokat az intézmény vezetője – az ellátás igénybevételétől, illetőleg a felülvizsgálat kezdetétől számított 15 napon belül – megküldi az arra jogosult szervnek.		*	*	*	*	*	29/1993. (II. 17.) Korm. rend. 7. § (1)
34.	Az intézmény vezetője ellenőrzi, hogy a megállapított térítési díj befizetése havonként megtörténik-e. Ha a kötelezett a befizetést elmulasztotta, az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével a fizetésre kötelezett személyt írásban felhívja az elmaradt térítési díj befizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el, az intézmény vezetője a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi.		*	*	*	*	*	29/1993. (II. 17.) Korm. rend. 31. § (2)
35.	A gondozási szükséglet vizsgálatát a szolgáltató, intézmény vezetője végzi.			*	*	*	*	340/2007. (XII. 15.) Korm. rend. 2. § (1)

2. A polgármesteri hivatal ügyintézőjének gyámügyi igazgatással kapcsolatos feladat- és hatáskörei

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
1.	A személyes gondoskodást nyújtó ellátásra irányuló jogviszony keletkezését a) települési önkormányzat által fenntartott átmeneti gondozást nyújtó intézmény esetében, b) a fenntartó önkormányzat rendeletében meghatározott körben az intézményvezető intézkedése alapozza meg.	*	*	*	*	*	*	1997. évi XXXI. tv. 32. § (1)
2.	Gyermekjóléti alapellátások			*		*		1997. évi XXXI. tv. 32. §

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	igénybevételének - az (5a) bekezdésben foglalt kivétellel - a megkezdése előtt, valamint az utógondozói ellátás igénybevételének a kérelmezővel, illetve törvényes képviselőjével írásban megállapodást köt.							(5) b)
3.	Az intézményvezetőnek az ellátásra jogosult gyermek, fiatal felnőtt azonnali elhelyezéséről kell gondoskodnia a) az elhelyezés fellebbezésre tekintet nélküli végrehajtását elrendelő határozat alapján, b) soron kívüli elhelyezésre vonatkozó indokolt kérelem alapján, c) az 57. § (2) bekezdése szerinti esetben.	*	*	*	*	*	*	1997. évi XXXI. tv. 32. § (8)
4.	Tájékoztatja a kérelmezőt a kérelem benyújtásakor a személyes gondoskodás feltételeiről.	*	*	*	*	*	*	1997. évi XXXI. tv. 33. §
5.	Biztos Kezdet Gyerekház célja a szocio-kulturális hátrányokkal küzdő, elsősorban a hátrányos helyzetű, vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek egészséges fejlődésének biztosítását támogató, fejlődési lemaradását kompenzáló, a szülői kompetenciákat erősítő, a szülő és különösen az óvodáskort még el nem ért gyermek számára együttesen biztosított társadalmi felzárkózást segítő prevenciós szolgáltatás biztosítása.			*	*	*	*	1997. évi XXXI. tv. 38/A. § (1)
6.	Biztos Kezdet Gyerekház a gyermek és család sikeres társadalmi integrációja érdekében együttműködik különösen a gyermekjóléti szolgálattal, a védőnői szolgálattal, az óvodával, egyéb gyermekintézménnyel, valamint szükség esetén a jelzőrendszer egyéb tagjaival.			*	*	*	*	1997. évi XXXI. tv. 38/A. § (1)
7.	Biztos Kezdet Gyerekházra e törvény			*	*	*	*	1997. évi XXXI. tv.

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	gyermekjóléti alapellátásokra vonatkozó rendelkezéseit nem kell alkalmazni.							38/A. § (1)
8.	<p>A gyermekjóléti szolgálat - összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal - szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez. Tevékenysége körében a 39. §-ban foglaltakon túl</p> <p>a) folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,</p> <p>b) meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést,</p> <p>c) elkészíti a védelembe vett gyermek gondozási-nevelési tervét, illetve a gyámhatóság megkeresésére a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásához kapcsolódó pénzfelhasználási tervet (a továbbiakban: pénzfelhasználási terv),</p> <p>d) szervezi a - legalább három helyettes szülőt foglalkoztató - helyettes szülői hálózatot, illetve működtetheti azt, vagy önálló helyettes szülőket foglalkoztathat,</p> <p>e) segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,</p> <p>f) felkérésre környezettanulmányt készít,</p> <p>g) kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését,</p> <p>h) biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket,</p> <p>i) részt vesz a külön jogszabályban meghatározott Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában,</p> <p>j) nyilvántartást vezet a helyettes szülői férőhelyekről.</p>			*	*	*	*	1997. évi XXXI. tv. 40. § (2)
9.	Gyermekjóléti központnak minősül az az önálló intézményként, illetve szervezeti és szakmai szempontból önálló			*	*	*	*	1997. évi XXXI. tv. 40. § (3)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	intézményegységként működő gyermekjóléti szolgálat, amely az általános szolgáltatási feladatain túl a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt.							
10.	A krízisközpont a bántalmazott család számára a) alaptevékenysége keretében legfeljebb nyolc hét időtartamra aa) lakhatást biztosít és szükség esetén biztosítja az étkeztetést, a ruházattal való ellátást, a mentálhigiénés és egészségügyi ellátást, ab) közreműködik – a családsegítő, illetve a gyermekjóléti szolgálattal együttműködve – a krízisellátást szükségessé tevő okok megszüntetésében, a család, az egyén helyzetének rendezésében, otthontalanságának megszüntetésében, b) kiegészítő tevékenysége keretében a bántalmazott társadalmi reintegrációja érdekében legfeljebb öt év időtartamra felutasház-szolgáltatást nyújthat.			*	*	*	*	1997. évi XXXI. tv. 51. § (6)
11.	A krízisközpont befogadja a hozzátartozók közötti erőszak miatt krízishelyzetbe került, a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló törvény szerint bántalmazottnak minősülő személyt és azt a vele egy háztartásban élő személyt, akinek tartására jogszabály, szerződés vagy bírósági határozat alapján köteles (a továbbiakban együtt: bántalmazott család).			*	*	*	*	1997. évi XXXI. tv. 51. § (5)
12.	A gyermekjóléti szolgálat a gyámhivatal felkérésére környezettanulmányt (helyzetértékelést) készít.			*	*	*	*	149/1997. (IX. 10.) Korm. rend. 9. § (1)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
13.	Gyermekotthon vezetője, valamint a nevelőszülői hálózat működtetője minden hónap 5. napjáig tájékoztatja az intézmény székhelye szerint illetékes területi gyermekvédelmi szakszolgálat vezetőjét a) az üres férőhelyek, azon belül a különleges, illetve speciális ellátást nyújtó férőhelyek, b) az elhelyezett gyermekek, fiatal felnőttek, c) a gondozási napok számáról.			*	*	*	*	235/1997. (XII. 17.) Korm. rend. 9. § (1)
14.	Az adatszolgáltatás teljesítésére az e-képviselő a (4) bekezdés szerinti nyilvántartásba vételét követően – az engedélyes vagy a fenntartó munkatársai közül – ügyfélkapu belépési jogosultsággal rendelkező személyt vagy személyeket jelölhet ki (a továbbiakban: adatszolgáltató munkatárs). Az adatszolgáltató munkatárs megfelelő felkészítéséről az e-képviselő gondoskodik.	*	*	*	*	*	*	226/2006. (XI. 20.) Korm. rend. 13/C. § (5)
15.	Az adatszolgáltató munkatárs az igénybevevői nyilvántartás rendszerében jelölhető ki. A kijelöléshez meg kell adni az adatszolgáltató munkatárs ügyfélkapu használatára jogosító személyazonosító adatait, és meg kell jelölni azokat az engedélyeseket, amelyek tekintetében az adatszolgáltató munkatárs adatszolgáltatásra jogosult.	*	*	*	*	*	*	226/2006. (XI. 20.) Korm. rend. 13/C. § (6) 1.
16.	Az adatszolgáltatásra jogosult az igénybevevői nyilvántartásban naponta nyilatkozik arról, hogy a 13/E. § szerint rögzített személy a szolgáltatást az adott napon igénybe vette-e (napi jelentés).	*	*	*	*	*	*	226/2006. (XI. 20.) Korm. rend. 13/F. § (1)