**2. 191.**

**Szakképzési kerettanterv**

**a**

**II. Egészségügyi technika**

**ágazathoz tartozó**

**54 726 02**

**Ortopédiai műszerész**

**szakképesítéshez**

**I. A szakképzés jogi háttere**

A szakképzési kerettanterv

* a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
* a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,

valamint

* az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet,
* az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Korm. rendelet, és
* a(z) 54 726 02 számú, Ortopédiai műszerész megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó rendelet

alapján készült.

**II. A szakképesítés alapadatai**

A szakképesítés azonosító száma: 54 726 02.

Szakképesítés megnevezése: Ortopédiai műszerész

A szakmacsoport száma és megnevezése: 1. Egészségügy

Ágazati besorolás száma és megnevezése: II. Egészségügyi technikai

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 2 év

Elméleti képzési idő aránya: 30%

Gyakorlati képzési idő aránya: 70%

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

* 5 évfolyamos képzés esetén: a 10. évfolyamot követően 140 óra, a 11. évfolyamot követően 140 óra;
* 2 évfolyamos képzés esetén: az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra

**III. A szakképzésbe történő belépés feltételei**

Iskolai előképzettség: érettségi végzettség

Bemeneti kompetenciák: --

Szakmai előképzettség: --

Előírt gyakorlat: --

Egészségügyi alkalmassági követelmények: szükségesek

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

**IV. A szakképzés szervezésének feltételei**

**Személyi feltételek**

A szakmai elméleti és gyakorlati képzésben a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény előírásainak megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógus és egyéb szakember vehet részt.

Ezen túl az alábbi tantárgyak oktatására az alábbi végzettséggel rendelkező szakember alkalmazható:

|  |  |
| --- | --- |
| **Tantárgy** | **Szakképesítés/Szakképzettség** |
| Egészségügyi szakmai alapismeretek | egészségügyi szaktanár, egészségtan tanár, egészségügyi szakoktató |
| Egészségügyi technikai alapismeretek | egészségügyi szaktanár, egészségtan tanár, egészségügyi szakoktató |
| Jogi, kereskedelmi és vállalkozási ismeretek | szaktanár, szakirányú felsőfokú végzettséggel rendelkező előadó |
| Műszerész ortetika-protetika | Ortopédiai -, rehabilitációs-, vagy sebész szakorvos, gyógytornász, konduktor, felsőfokú végzettségű eü. szakember egészségügyi szakoktató vagy tanár, rehabilitációs szakmérnök, üzemmérnök, ortopédiai műszerész-mester |

**Tárgyi feltételek**

A szakmai képzés lebonyolításához szükséges eszközök és felszerelések felsorolását a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye (szvk) tartalmazza, melynek további részletei az alábbiak: Nincs.

Ajánlás a szakmai képzés lebonyolításához szükséges további eszközökre és felszerelésekre: Nincs.

**V. A szakképesítés óraterve nappali rendszerű oktatásra**

A szakgimnáziumi képzésben a két évfolyamos képzés második évfolyamának (2/14.) szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés érettségi utáni évfolyamának szakmai tartalmával, tantárgyi rendszerével, órakeretével. A két évfolyamos képzés első szakképzési évfolyamának (1/13.) ágazati szakgimnáziumi szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, összes órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés 9-12. középiskolai évfolyamokra jutó ágazati szakgimnáziumi szakmai tantárgyainak tartalmával, összes óraszámával.

Szakgimnáziumi képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| évfolyam | heti óraszám szabadsáv nélkül | éves óraszám szabadsáv nélkül |
| 9. évfolyam | 11 óra/hét | 396 óra/év |
| 10. évfolyam | 12 óra/hét | 432 óra/év |
| Ögy. |  | 140 óra |
| 11. évfolyam | 10 óra/hét | 360 óra/év |
| Ögy. |  | 140 óra |
| 12. évfolyam | 10 óra/hét | 310 óra/év |
| 5/13. évfolyam | 31 óra/hét | 961 óra/év |
| Összesen: | | 2739 óra |

Amennyiben a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló rendeletben a szakgimnáziumok 9-12. évfolyama számára kiadott kerettanterv óraterve alapján a kötelezően választható tantárgyak közül a szakmai tantárgyat választja a szakképző iskola akkor a 11. évfolyamon 72 óra és a 12. évfolyamon 62 óra időkeret szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| évfolyam | heti óraszám szabadsáv nélkül | éves óraszám szabadsáv nélkül |
| 1/13. évfolyam | 31 óra/hét | 1116 óra/év |
| Ögy |  | 160 óra |
| 2/14. évfolyam | 31 óra/hét | 961 óra/év |
| Összesen: | | 2237 óra |

(A kizárólag 13-14. évfolyamon megszervezett képzésben, illetve a szakgimnázium 9-12., és ezt követő 13. évfolyamán megszervezett képzésben az azonos tantárgyakra meghatározott óraszámok közötti csekély eltérés a szorgalmi időszak heteinek eltérő száma, és az óraszámok oszthatósága miatt keletkezik!)

1. számú táblázat

**A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 9. | | 10. | | | 11. | | | 12. | | 5/13. | | 1/13. | | | 2/14. | |
| heti óraszám | | heti óraszám | | ögy | heti óraszám | | ögy | heti óraszám | | heti óraszám | | heti óraszám | | ögy | heti óraszám | |
| e | gy | e | gy | e | gy | e | gy | e | gy | e | gy | e | gy |
| A fő szakképesítésre vonatkozóan: | Összesen | **11** | **0** | **11** | **1** | **140** | **3,5** | **6,5** | **140** | **5** | **5** | **10,5** | **20,5** | **10** | **21** | **160** | **10** | **21** |
| Összesen | **11** | | **12** | | **10** | | **10** | | **31** | | **31** | | **31** | |
| 11499-12 Foglalkoztatás II. | **Foglalkoztatás II.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **0,5** |  |  |  |  | **0,5** |  |
| 11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén) | **Foglalkoztatás I.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **2** |  |  |  |  | **2** |  |
| 11210-12 Jogi, kereskedelmi és vállalkozási ismeretek | **Jogi, kereskedelmi és vállalkozási ismeretek** |  |  |  |  |  |  |  |  | **0,5** |  |  |  | **1** |  |  |  |  |
| **Jogi, kereskedelmi és vállalkozási dokumentációs ismeretek** |  |  |  |  |  |  |  |  | **0,5** |  |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 11213-16 Műszerész ortetika-protetika | **Ortetikai ismeretek** | **2** |  | **3** |  | **140** | **0,5** |  |  | **0,5** |  | **3** |  | **1** |  |  | **3** |  |
| **Protetikai ismeretek** | **2** |  | **3** |  |  | **1** |  | **140** | **1** |  | **3** |  | **1** |  |  | **3** |  |
| **Funkcionális anatómiai és kórtani ismeretek** | **2** |  | **3** |  |  |  |  |  |  |  | **2** |  | **2** |  |  | **1,5** |  |
| **Egészségügyi ellátási ismeretek** | **2,75** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **2** |  |  |  |  |
| **Ortetikai és protetikai gyakorlat** |  |  |  |  |  |  | **4** |  |  | **3** |  | **20,5** |  | **21** | **160** |  | **21** |
| 11500-16 Munkahelyi egészség és biztonság | **Munkavédelem, adatvédelem, dokumentálás** | **0,5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |
| **Elsősegélynyújtás, fertőtlenítés** | **0,25** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 16 Egészségügyi technikai asszisztensi alapismeretek | **Kommunikáció, etika, egészségügyi jogi szabályozás** | **0,5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Munkavédelem, adatvédelem, dokumentálás. Elsősegélynyújtás, fertőtlenítés** | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Szakmai és anatómiai ismeretek** |  |  | **1** |  |  | **1** |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Anyagtan** |  |  | **0,5** |  |  | **0,5** |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Szakrajz** |  |  | **0,5** |  |  | **0,5** |  |  | **0,5** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Egészségügyi technikai asszisztens gyakorlat** |  |  |  | **1** |  |  | **2,5** |  |  | **2** |  |  |  |  |  |  |  |

A kerettanterv szakmai tartalma - a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően - a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.

Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

2. számú táblázat

**A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak és témakörök óraszáma évfolyamonként**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 9. | | 10. | | | 11. | | | 12. | | Szakgimnáziumi képzés összes óraszáma | Érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképe-sítéshez kapcsolódó óraszám | Fő szakképesítéshez kapcsolódó összes óraszám | 5/13. | | A szakképzés összes óraszáma | 1/13. | | | 2/14. | | A szakképzés összes óraszáma |
| e | gy | e | gy | ögy | e | gy | ögy | e | gy | e | gy | e | gy | ögy | e | gy |
| A fő szakképe-sítésre vonatkozó: | Összesen | **396** | **0** | **396** | **36** | **140** | **126** | **234** | **140** | **155** | **155** | **1778** | **485** | **1320** | **325** | **636** | **2739** | **360** | **756** | **160** | **311** | **650** | **2237** |
| Összesen | **396** | | **432** | | **360** | | **310** | | **961** | | **1116** | | **961** | |
| Elméleti óraszámok  (arány ögy-vel) | öt évfolyamos képzés egészében: 1101 óra (48 %) | | | | | | | | | |  | | 671 óra (30%) | | | | |
| Gyakorlati óraszámok  (arány ögy-vel) | öt évfolyamos képzés egészében: 1180 óra (52 %) | | | | | | | | | | 1566 óra (70%) | | | | |
| 11499-12 Foglalkoztatás II. | **Foglalkoztatás II.** | **0** | **0** | **0** | **0** |  | **0** | **0** |  | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **15** | **0** | **15** | **0** | **0** |  | **16** | **0** | **16** |
| Munkajogi alapismeretek |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 3 |  | 3 | 0 | 0 |  | 4 | 0 | 4 |
| Munkaviszony létesítése |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 4 |  | 4 | 0 | 0 |  | 4 | 0 | 4 |
| Álláskeresés |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 4 |  | 4 | 0 | 0 |  | 4 | 0 | 4 |
| Munkanélküliség |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 4 |  | 4 | 0 | 0 |  | 4 | 0 | 4 |
| 11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén) | **Foglalkoztatás I.** | **0** | **0** | **0** | **0** |  | **0** | **0** |  | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **62** | **0** | **62** | **0** | **0** |  | **62** | **0** | **62** |
| Nyelvtani rendszerezés 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 6 |  | 6 | 0 | 0 |  | 6 | 0 | 6 |
| Nyelvtani rendszerezés 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 8 |  | 8 | 0 | 0 |  | 8 | 0 | 8 |
| Nyelvi készségfejlesztés |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 24 |  | 24 | 0 | 0 |  | 24 | 0 | 24 |
| Munkavállalói szókincs |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 24 |  | 24 | 0 | 0 |  | 24 | 0 | 24 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 11210-12 Jogi, kereskedelmi és vállalkozási ismeretek | **Jogi, kereskedelmi és vállalkozási ismeretek** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **15** | **0** | **15** | **0** | **15** | **0** | **0** | **15** | **36** | **0** |  | **0** | **0** | **36** |
| Jogi alapismeretek |  |  |  |  |  |  |  |  | 5 |  | 5 | 0 |  | 5 | 12 | 0 |  | 0 | 0 | 12 |
| Kereskedelmi alapismeretek |  |  |  |  |  |  |  |  | 5 |  | 5 | 0 |  | 5 | 12 | 0 |  | 0 | 0 | 12 |
| Vállalkozási alapismeretek |  |  |  |  |  |  |  |  | 5 |  | 5 | 0 |  | 5 | 12 | 0 |  | 0 | 0 | 12 |
| **Jogi, kereskedelmi és vállalkozási dokumentációs ismeretek** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **16** | **0** | **16** | **0** | **16** | **0** | **0** | **16** | **36** | **0** |  | **0** | **0** | **36** |
| Kereskedelmi folyamatok |  |  |  |  |  |  |  |  | 5 |  | 5 | 0 |  | 5 | 12 | 0 |  | 0 | 0 | 12 |
| Kereskedelmi dokumentáció készítése |  |  |  |  |  |  |  |  | 11 |  | 11 | 0 |  | 11 | 24 | 0 |  | 0 | 0 | 24 |
| 11213-16 Műszerész ortetika-protetika | **Ortetikai ismeretek** | **72** | **0** | **108** | **0** | **140** | **18** | **0** | **0** | **16** | **0** | **354** | **0** | **354** | **93** | **0** | **447** | **36** | **0** | **0** | **93** | **0** | **129** |
| Ortetikai ellátás előkészítés | 36 |  | 36 |  | 70 | 9 |  |  | 0 |  | 151 | 0 | 0 | 151 | 18 | 0 |  | 15 | 0 | 33 |
| Ortetikai minta- és méretvétel | 36 |  | 72 |  | 70 | 9 |  |  | 16 |  | 203 | 0 | 0 | 203 | 18 | 0 |  | 16 | 0 | 34 |
| Alsó végtagi ortetika |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 31 | 0 | 31 | 0 | 0 |  | 31 | 0 | 31 |
| Felső végtagi ortetika |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 31 | 0 | 31 | 0 | 0 |  | 16 | 0 | 16 |
| Törzs ortetika |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 31 | 0 | 31 | 0 | 0 |  | 15 | 0 | 15 |
| **Protetikai ismeretek** | **72** | **0** | **108** | **0** |  | **36** | **0** | **140** | **31** | **0** | **387** | **0** | **387** | **93** | **0** | **480** | **36** | **0** | **0** | **93** | **0** | **129** |
| Protetikai ellátás előkészítés | 36 |  | 36 |  |  | 18 |  | 70 |  |  | 160 | 0 | 0 | 160 | 18 | 0 |  | 15 | 0 | 33 |
| Protetikai minta- és méretvétel | 36 |  | 72 |  |  | 18 |  | 70 | 31 |  | 227 | 0 | 0 | 227 | 18 | 0 |  | 16 | 0 | 34 |
| Alsó végtagi protetika |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 62 | 0 | 62 | 0 | 0 |  | 31 | 0 | 31 |
| Felső végtagi protetika |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 31 | 0 | 31 | 0 | 0 |  | 31 | 0 | 31 |
| **Funkcionális anatómiai és kórtani ismeretek** | **72** | **0** | **108** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **180** | **0** | **180** | **62** | **0** | **242** | **72** | **0** | **0** | **47** | **0** | **119** |
| Általános anatómiai ismeretek | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 | 0 | 0 | 36 | 36 | 0 |  | 0 | 0 | 36 |
| A mozgás szervrendszere | 36 |  | 108 |  |  |  |  |  |  |  | 144 | 0 | 0 | 144 | 36 | 0 |  | 0 | 0 | 36 |
| A mozgás szervrendszer megbetegedései |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 62 | 0 | 62 | 0 | 0 |  | 47 | 0 | 47 |
| **Egészségügyi ellátási ismeretek** | **99** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **99** | **0** | **99** | **0** | **0** | **99** | **72** | **0** | **0** | **0** | **0** | **72** |
| Egészségügyi ellátások rendszere |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 7 | 18 | 0 |  | 0 | 0 | 18 |
| Egészségügyi ellátásban résztvevőkkel szembeni személyiségi elvárások |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 8 | 54 | 0 |  | 0 | 0 | 54 |
| **Ortetikai és protetikai gyakorlat** | **0** | **0** | **0** | **0** |  | **0** | **144** |  | **0** | **98** | **242** | **0** | **242** | **0** | **636** | **878** | **0** | **756** | **160** | **0** | **650** | **1566** |
| 11500-16 Munkahelyi egészség és biztonság | **Munkavédelem, adatvédelem, dokumentálás** | **18** | **0** | **0** | **0** |  | **0** | **0** |  | **0** | **0** | **18** | **18** | **18** | **0** | **0** | **18** | **36** | **0** |  | **0** | **0** | **36** |
| Munkavédelmi alapfogalmak | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  | 2 | 4 | 0 |  | 0 | 0 | 4 |
| Munkahely biztonságos kialakítása | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  | 4 | 8 | 0 |  | 0 | 0 | 8 |
| Munkavédelem személyi, tárgyi feltételei | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  | 4 | 8 | 0 |  | 0 | 0 | 8 |
| Biztonságos munkaeszköz használat | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 |  |  | 8 | 16 | 0 |  | 0 | 0 | 16 |
| **Elsősegélynyújtás, fertőtlenítés** | **9** | **0** | **0** | **0** |  | **0** | **0** |  | **0** | **0** | **9** | **9** | **9** | **0** | **0** | **9** | **36** | **0** |  | **0** | **0** | **36** |
| Az elsősegély fogalma és szintjei | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | 1 | 4 | 0 |  | 0 | 0 | 4 |
| Mentők szerepe. A helyszín szerepe- Állapotfelmérés. Újraélesztés | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  | 4 | 24 | 0 |  | 0 | 0 | 24 |
| Fertőtlenítő módszerek, anyagok, eszközök | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  | 4 | 8 | 0 |  | 0 | 0 | 8 |
| 16 Egészségügyi technikai asszisztensi alapismeretek | **Kommunikáció, etika, egészségügyi jogi szabályozás** | **18** | **0** | **0** | **0** |  | **0** | **0** |  | **0** | **0** | **18** | **18** | **0** | **0** | **0** | **18** | **0** | **0** |  | **0** | **0** | **0** |
| Kommunikációs technikák az egészségügyben | 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 14 |  |  | 14 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| Etikai alapfogalmak, etikai normák,etikai kódexek | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  | 2 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| Egészségügyi jogi szabályozás | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  | 2 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| **Munkavédelem, adatvédelem, dokumentálás. Elsősegélynyújtás, fertőtlenítés** | **36** | **0** | **0** | **0** |  | **0** | **0** |  | **0** | **0** | **36** | **36** | **0** | **0** | **0** | **36** | **0** | **0** |  | **0** | **0** | **0** |
| Munkavédelmi alapfogalmak | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  | 2 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| Munkahely biztonságos kialakítása | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  | 4 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| Munkavédelem személyi, tárgyi feltételei | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  | 4 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| Biztonságos munkaeszköz használat | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 12 |  |  | 12 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| Elsősegély fogalma és szintjei | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  | 2 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| Mentők szerepe. A helyszín szerepe- Állapotfelmérés. Űjraélesztés | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 10 |  |  | 10 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| Fertőtlenítő módszerek, anyagok, eszközök | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  | 2 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| **Szakmai és anatómiai ismeretek** | **0** | **0** | **36** | **0** |  | **36** | **0** |  | **31** | **0** | **103** | **103** | **0** | **0** | **0** | **103** | **0** | **0** |  | **0** | **0** | **0** |
| Protetikai, ortetikai eszközök készítésének indikációja és munkafolyamata |  |  | 9 |  |  | 3 |  |  | 2 |  | 14 |  |  | 14 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| Protetikai, ortetikai eszköz készítésének tervezése és kivitelezése |  |  | 7 |  |  | 9 |  |  | 4 |  | 20 |  |  | 20 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| Speciális eszközt, egyéni kanalat készít és értékel |  |  | 5 |  |  | 9 |  |  | 5 |  | 19 |  |  | 19 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| Egyedi eszközt(sablont) készít és értékel |  |  | 5 |  |  | 5 |  |  | 10 |  | 20 |  |  | 20 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| Dokumentálás |  |  | 2 |  |  | 2 |  |  | 2 |  | 6 |  |  | 6 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| Általános anatómiai ismeretek |  |  | 2 |  |  | 2 |  |  | 2 |  | 6 |  |  | 6 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| Ortetikai, protetikai anatómiai ismeretek |  |  | 6 |  |  | 6 |  |  | 6 |  | 18 |  |  | 18 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| **Anyagtan** | **0** | **0** | **24** | **0** |  | **24** | **0** |  | **31** | **0** | **79** | **79** | **0** | **0** | **0** | **79** | **0** | **0** |  | **0** | **0** | **0** |
| Protetikai eszközök gyártástechnológiája |  |  | 7 |  |  | 7 |  |  | 8 |  | 22 |  |  | 22 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| Protetikai eszközök alap-és segédanyagai |  |  | 8 |  |  | 8 |  |  | 11 |  | 27 |  |  | 27 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| Protetikai, ortetikai berendezések biztonságos használata |  |  | 9 |  |  | 9 |  |  | 12 |  | 30 |  |  | 30 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| **Szakrajz** | **0** | **0** | **12** | **0** |  | **12** | **0** |  | **15** | **0** | **39** | **39** | **0** | **0** | **0** | **39** | **0** | **0** |  | **0** | **0** | **0** |
| Műszaki és szabadkézi rajzi követelmények, jelrendszerek értelmezése |  |  | 6 |  |  | 6 |  |  | 5 |  | 17 |  |  | 17 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| Ortetikai, protetikai eszközök szakrajzi ábrázolása |  |  | 6 |  |  | 6 |  |  | 5 |  | 17 |  |  | 17 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| **Egészségügyi technikai asszisztens gyakorlat** | **0** | **0** | **0** | **36** |  | **0** | **90** |  | **0** | **57** | **183** | **183** | **0** | **0** | **0** | **183** | **0** | **0** |  | **0** | **0** | **0** |

Jelmagyarázat: e/elmélet; gy/gyakorlat; ögy/összefüggő szakmai gyakorlat

A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően a táblázatban a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-a felosztásra került.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

A tantárgyakra meghatározott időkeret kötelező érvényű, a témakörökre kialakított óraszám pedig ajánlás.

**A**

**11499-12 azonosító számú**

**Foglalkoztatás II.**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

A 11499-12 azonosító számú Foglalkoztatás II. megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák

|  |  |
| --- | --- |
|  | Foglalkoztatás II. |
| FELADATOK | |
| Munkaviszonyt létesít | x |
| Alkalmazza a munkaerőpiaci technikákat | x |
| Feltérképezi a karrierlehetőségeket | x |
| Vállalkozást hoz létre és működtet | x |
| Motivációs levelet és önéletrajzot készít | x |
| Diákmunkát végez | x |
| SZAKMAI ISMERETEK | |
| Munkavállaló jogai, munkavállaló kötelezettségei, munkavállaló felelőssége | x |
| Munkajogi alapok, foglalkoztatási formák | x |
| Speciális jogviszonyok (önkéntes munka, diákmunka) | x |
| Álláskeresési módszerek | x |
| Vállalkozások létrehozása és működtetése | x |
| Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat | x |
| Munkavállaláshoz szükséges iratok | x |
| Munkaviszony létrejötte | x |
| A munkaviszony adózási, biztosítási, egészség- és nyugdíjbiztosítási összefüggései | x |
| A munkanélküli (álláskereső) jogai, kötelezettségei és lehetőségei | x |
| A munkaerőpiac sajátosságai (állásbörzék és pályaválasztási tanácsadás) | x |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | |
| Köznyelvi olvasott szöveg megértése | x |
| Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban | x |
| Elemi szintű számítógép használat | x |
| Információforrások kezelése | x |
| Köznyelvi beszédkészség | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | |
| Önfejlesztés | x |
| Szervezőkészség | x |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | |
| Kapcsolatteremtő készség | x |
| Határozottság | x |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | |
| Logikus gondolkodás | x |
| Információgyűjtés | x |

1. **Foglalkoztatás II. tantárgy 16 óra/16 óra\***

\* 9-13. évfolyamon megszervezett képzés/13. és 14. évfolyamon megszervezett képzés

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A tanuló általános felkészítése az álláskeresés módszereire, technikáira, valamint a munkavállaláshoz, munkaviszony létesítéséhez szükséges alapismeretek elsajátítására.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

—

* 1. **Témakörök**
     1. ***Munkajogi alapismeretek 4 óra/4 óra***

Munkavállaló jogai (megfelelő körülmények közötti foglalkoztatás, bérfizetés, költségtérítés, munkaszerződés módosítás, szabadság), kötelezettségei (megjelenés, rendelkezésre állás, munkavégzés, magatartási szabályok, együttműködés, tájékoztatás), munkavállaló felelőssége (vétkesen okozott kárért való felelősség, megőrzési felelősség, munkavállalói biztosíték).

Munkajogi alapok: felek a munkajogviszonyban, munkaviszony létesítése, munkakör, munkaszerződés módosítása, megszűnése, megszüntetése, felmondás, végkielégítés, pihenőidők, szabadság.

Foglalkoztatási formák: munkaviszony, megbízási jogviszony, vállalkozási jogviszony, közalkalmazotti jogviszony, közszolgálati jogviszony.

Speciális jogviszonyok: egyszerűsített foglalkoztatás: fajtái: atipikus munkavégzési formák az új munka törvénykönyve szerint (távmunka, bedolgozói munkaviszony, munkaerő-kölcsönzés, rugalmas munkaidőben történő foglalkoztatás, egyszerűsített foglalkoztatás (mezőgazdasági, turisztikai idénymunka és alkalmi munka), önfoglalkoztatás, őstermelői jogviszony, háztartási munka, iskolaszövetkezet keretében végzett diákmunka, önkéntes munka.

* + 1. ***Munkaviszony létesítése 4 óra/4 óra***

Munkaviszony létrejötte, fajtái: munkaszerződés, teljes- és részmunkaidő, határozott és határozatlan munkaviszony, minimálbér és garantált bérminimum, képviselet szabályai, elállás szabályai, próbaidő.

Munkavállaláshoz szükséges iratok, munkaviszony megszűnésekor a munkáltató által kiadandó dokumentumok.

Munkaviszony adózási, biztosítási, egészség- és nyugdíjbiztosítási összefüggései: munkaadó járulékfizetési kötelezettségei, munkavállaló adó- és járulékfizetési kötelezettségei, biztosítottként egészségbiztosítási ellátások fajtái (pénzbeli és természetbeli), nyugdíj és munkaviszony.

* + 1. ***Álláskeresés 4 óra/4 óra***

Karrierlehetőségek feltérképezése: önismeret, reális célkitűzések, helyi munkaerőpiac ismerete, mobilitás szerepe, képzések szerepe, foglalkoztatási támogatások ismerete.

Motivációs levél és önéletrajz készítése: fontossága, formai és tartalmi kritériumai, szakmai önéletrajz fajtái: hagyományos, Europass, amerikai típusú, önéletrajzban szereplő email cím és fénykép megválasztása, motivációs levél felépítése.

Álláskeresési módszerek: újsághirdetés, internetes álláskereső oldalak, személyes kapcsolatok, kapcsolati hálózat fontossága, EURES (Európai Foglalkoztatási Szolgálat az Európai Unióban történő álláskeresésben), Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat segítségével történő álláskeresés, cégek adatbázisába történő jelentkezés, közösségi portálok szerepe.

Munkaerőpiaci technikák alkalmazása: Foglalkozási Információs Tanácsadó (FIT), Foglalkoztatási Információs Pontok (FIP), Nemzeti Pályaorientációs Portál (NPP).

Állásinterjú: felkészülés, megjelenés, szereplés az állásinterjún, testbeszéd szerepe.

* + 1. ***Munkanélküliség 4 óra/4 óra***

A munkanélküli (álláskereső) jogai, kötelezettségei és lehetőségei: álláskeresőként történő nyilvántartásba vétel; a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálattal történő együttműködési kötelezettség főbb kritériumai; együttműködési kötelezettség megszegésének szankciói; nyilvántartás szünetelése, nyilvántartásból való törlés; Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat által nyújtott szolgáltatások, kiemelten a munkaközvetítés.

Álláskeresési ellátások („passzív eszközök”): álláskeresési járadék és nyugdíj előtti álláskeresési segély. Utazási költségtérítés.

Foglalkoztatást helyettesítő támogatás.

Közfoglalkoztatás: közfoglalkoztatás célja, közfoglalkozatás célcsoportja, közfoglalkozatás főbb szabályai

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat: a nemzetgazdasági miniszter által vezetett minisztérium, a fővárosi és megyei kormányhivatal foglalkoztatási, munkaerő-piaci feladatokat ellátó szervezeti egységei, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) hivatalának foglalkoztatási, munkaerő-piaci feladatokat ellátó szervezeti egységei és ezek által ellátott feladatok.

Az álláskeresők részére nyújtott támogatások („aktív eszközök”): önfoglalkoztatás támogatása, foglalkoztatást elősegítő támogatások (képzések, béralapú támogatások, mobilitási támogatások).

Vállalkozások létrehozása és működtetése: társas vállalkozási formák, egyéni vállalkozás, mezőgazdasági őstermelő, nyilvántartásba vétel, működés, vállalkozás megszűnésének, megszüntetésének szabályai.

A munkaerőpiac sajátosságai, NFSZ szolgáltatásai: pályaválasztási tanácsadás, munka- és pályatanácsadás, álláskeresési tanácsadás, álláskereső klub, pszichológiai tanácsadás.

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Tanterem

* 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**
     1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám | Alkalmazott oktatási módszer neve | A tanulói tevékenység szervezeti kerete | | | Alkalmazandó eszközök és felszerelések |
| egyéni | csoport | osztály |
| 1. | magyarázat | x |  |  |  |
| 2. | megbeszélés |  | x |  |  |
| 3. | vita |  | x |  |  |
| 4. | szemléltetés |  |  | x |  |
| 5. | szerepjáték |  | x |  |  |
| 6. | házi feladat |  |  | x |  |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám | Tanulói tevékenységforma | Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok) | | | Alkalmazandó eszközök és felszerelések |
| egyéni | csoport-bontás | osztály-keret |
| 1. | Információ feldolgozó tevékenységek | | | | |
| 1.1. | Olvasott szöveg önálló feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.2. | Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.3. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x |  |  |  |
| 1.4. | Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x |  |  |  |
| 1.5. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.6. | Információk önálló rendszerezése | x |  |  |  |
| 1.7. | Információk feladattal vezetett rendszerezése | x |  |  |  |
| 2. | Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok | | | | |
| 2.1. | Leírás készítése |  | x |  |  |
| 2.2. | Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre |  | x |  |  |
| 2.3 | Tesztfeladat megoldása |  | x |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**11498-12 azonosító számú**

**Foglalkoztatás I.**

**(érettségire épülő képzések esetén)**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

A 11498-12 azonosító számú Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén) megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák

|  |  |
| --- | --- |
|  | Foglalkoztatás I. |
| FELADATOK | |
| Idegen nyelven: |  |
| bemutatkozik (személyes és szakmai vonatkozással) | x |
| alapadatokat tartalmazó formanyomtatványt kitölt | x |
| szakmai önéletrajzot és motivációs levelet ír | x |
| állásinterjún részt vesz | x |
| munkakörülményekről, karrier lehetőségekről tájékozódik | x |
| idegen nyelvű szakmai irányítás, együttműködés melletti munkát végez | x |
| munkával, szabadidővel kapcsolatos kifejezések megértése, használata | x |
| SZAKMAI ISMERETEK | |
| Idegen nyelven: |  |
| szakmai önéletrajz és motivációs levél tartalma, felépítése | x |
| egy szakmai állásinterjú lehetséges kérdései, illetve válaszai | x |
| közvetlen szakmájára vonatkozó gyakran használt egyszerű szavak, szókapcsolatok | x |
| a munkakör alapkifejezései | x |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | |
| Egyszerű formanyomtatványok kitöltése idegen nyelven | x |
| Szakmai állásinterjún elhangzó idegen nyelven feltett kérdések megértése, illetve azokra való reagálás értelmező, összetett mondatokban | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | |
| Fejlődőképesség, önfejlesztés | x |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | |
| Nyelvi magabiztosság | x |
| Kapcsolatteremtő készség | x |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | |
| Információgyűjtés | x |
| Analitikus gondolkodás | x |
| Deduktív gondolkodás | x |

1. **Foglalkoztatás I. tantárgy 62 óra/62 óra\***

\* 9-13. évfolyamon megszervezett képzés/13. és 14. évfolyamon megszervezett képzés

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A tantárgy tanításának célja, hogy a diákok alkalmasak legyenek egy idegen nyelvű állásinterjún eredményesen és hatékonyan részt venni.

Ehhez kapcsolódóan tudjanak idegen nyelven személyes és szakmai vonatkozást is beleértve bemutatkozni, a munkavállaláshoz kapcsolódóan pedig egy egyszerű formanyomtatványt kitölteni.

Cél, hogy a rendelkezésre álló 64 tanóra egység keretén belül egyrészt egy nyelvtani rendszerezés történjen meg a legalapvetőbb igeidők, segédigék, illetve az állásinterjúhoz kapcsolódóan a legalapvetőbb mondatszerkesztési eljárások elsajátítása révén. Majd erre építve történjen meg az idegen nyelvi asszociatív memóriafejlesztés és az induktív nyelvtanulási készségfejlesztés 6 alapvető, a mindennapi élethez kapcsolódó társalgási témakörön keresztül. Végül ezekre az ismertekre alapozva valósuljon meg a szakmájához kapcsolódó idegen nyelvi kompetenciafejlesztés.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Idegen nyelvek

* 1. **Témakörök**
     1. ***Nyelvtani rendszerezés 1 6 óra/6 óra***

A 8 órás nyelvtani rendszerezés alatt a tanulók a legalapvetőbb igeidőket átismétlik, illetve begyakorolják azokat, hogy munkavállaláshoz kapcsolódóan, hogy az állásinterjú során ne okozzon gondot a múltra, illetve a jövőre vonatkozó kérdések megértése, illetve az azokra adandó válaszok megfogalmazása. Továbbá alkalmas lesz a tanuló arra, hogy egy szakmai állásinterjún elhangzott kérdésekre összetett mondatokban legyen képes reagálni, helyesen használva az igeidő egyeztetést.

Az igeidők helyes begyakorlása lehetővé teszi számára, hogy mint leendő munkavállaló képes legyen arra, hogy a munkaszerződésben megfogalmazott tartalmakat helyesen értelmezze, illetve a jövőbeli karrierlehetőségeket feltérképezze. A célként megfogalmazott idegen nyelvi magbiztosság csak az igeidők helyes használata révén fog megvalósulni.

* + 1. ***Nyelvtani rendszerezés 2 8 óra/8 óra***

A 8 órás témakör során a diák a kérdésszerkesztés, a jelen, jövő és múlt idejű feltételes mód, illetve a módbeli segédigék (lehetőséget, kötelességet, szükségességet, tiltást kifejező) használatát eleveníti fel, amely révén idegen nyelven sokkal egzaktabb módon tud bemutatkozni szakmai és személyes vonatkozásban egyaránt. A segédigék jelentéstartalmának precíz és pontos ismerete alapján alkalmas lesz arra, hogy tudjon tájékozódni a munkahelyi és szabadidő lehetőségekről. Precízen meg tudja majd fogalmazni az állásinterjún idegen nyelven feltett kérdésekre a választ kihasználva a segédigék által biztosított nyelvi precizitás adta kereteket. A kérdésfeltevés alapvető szabályainak elsajátítása révén alkalmassá válik a diák arra, hogy egy munkahelyi állásinterjún megértse a feltett kérdéseket, illetve esetlegesen ő maga is tisztázó kérdéseket tudjon feltenni a munkahelyi meghallgatás során. A szórend, a prepozíciók és a kötőszavak pontos használatának elsajátításával olyan egyszerű mondatszerkesztési eljárások birtokába jut, amely által alkalmassá válik arra, hogy az állásinterjún elhangozott kérdésekre relevánsan tudjon felelni, illetve képes legyen tájékozódni a munkakörülményekről és lehetőségekről.

* + 1. ***Nyelvi készségfejlesztés 24 óra/24 óra***

(Az induktív nyelvtanulási képesség és az idegen nyelvi asszociatív memória fejlesztése fonetikai készségfejlesztéssel kiegészítve)

A 24 órás nyelvi készségfejlesztő blokk során a diák rendszerezi az idegen nyelvi alapszókincshez kapcsolódó ismereteit. E szókincset alapul véve valósul meg az induktív nyelvtanulási képességfejlesztés és az idegen nyelvi asszociatív memóriafejlesztés 6 alapvető társalgási témakör szavai, kifejezésein keresztül. Az induktív nyelvtanulási képesség által egy adott idegen nyelv struktúráját meghatározó szabályok kikövetkeztetésére lesz alkalmas a tanuló. Ahhoz, hogy a diák koherensen lássa a nyelvet, és ennek szellemében tudjon idegen nyelven reagálni, feltétlenül szükséges ennek a képességnek a minél tudatosabb fejlesztése. Ehhez szorosan kapcsolódik az idegen nyelvi asszociatív memóriafejlesztés, ami az idegen nyelvű anyag megtanulásának képessége: képesség arra, hogy létrejöjjön a kapcsolat az ingerek (az anyanyelv szavai, kifejezése) és a válaszok (a célnyelv szavai és kifejezései) között. Mind a két fejlesztés hétköznapi társalgási témakörök elsajátítása során valósul meg.

Az elsajátítandó témakörök:

- személyes bemutatkozás

- a munka világa

- napi tevékenységek, aktivitás

- lakás, ház

- utazás,

- étkezés

Ezen a témakörön keresztül valósul meg a fonetikai dekódolási képességfejlesztés is, amely során a célnyelv legfontosabb fonetikai szabályaival ismerkedik meg a nyelvtanuló.

* + 1. ***Munkavállalói szókincs 24 óra/24 óra***

A 24 órás szakmai nyelvi készségfejlesztés csak a 40 órás 3 alapozó témakör elsajátítása után lehetséges. Cél, hogy a témakör végére a diák folyékonyan tudjon bemutatkozni kifejezetten szakmai vonatkozással. Képes lesz a munkalehetőségeket feltérképezni a célnyelvi országban. Begyakorolja az alapadatokat tartalmazó formanyomtatvány kitöltését, illetve a szakmai önéletrajz és a motivációs levél megírásához szükséges rutint megszerzi. Elsajátítja azt a szakmai jellegű szókincset, ami alkalmassá teszi arra, hogy a munkalehetőségekről, munkakörülményekről tájékozódjon. A témakör tanulása során közvetlenül a szakmájára vonatkozó gyakran használt kifejezéseket sajátítja el. A munkaszerződések kulcskifejezéseinek elsajátítása és fordítása révén alkalmas lesz arra, hogy a leendő saját munkaszerződését, illetve munkaköri leírását lefordítsa és értelmezze.

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Az órák kb. 50%-a egyszerű tanteremben történjen, egy másik fele pedig számítógépes tanterem, hiszen az oktatás egy jelentős részben digitális tananyag által támogatott formában zajlik.

* 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

*A tananyag kb. fele digitális tartalmú oktatási anyag, így speciálisak mind a módszerek, mind pedig a tanulói tevékenységformák.*

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám | Alkalmazott oktatási módszer neve | A tanulói tevékenység szervezeti kerete | | | Alkalmazandó eszközök és felszerelések |
| egyéni | csoport | osztály |
| 1. | magyarázat |  |  | x |  |
| 2. | kiselőadás |  |  | x |  |
| 3. | megbeszélés |  |  | x |  |
| 4. | vita |  |  | x |  |
| 5. | szemléltetés |  |  | x |  |
| 6. | projekt |  | x |  |  |
| 7. | kooperatív tanulás |  | x |  |  |
| 8. | szerepjáték |  | x |  |  |
| 9. | házi feladat | x |  |  |  |
| 10. | digitális alapú feladatmegoldás | x |  |  |  |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám | Tanulói tevékenységforma | Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok) | | | Alkalmazandó eszközök és felszerelések |
| egyéni | csoport-bontás | osztály-keret |
| 1. | Információ feldolgozó tevékenységek | | | | |
| 1.1. | Olvasott szöveg önálló feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.2. | Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.3. | Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel |  |  | x |  |
| 1.4. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x |  | x |  |
| 1.5. | Információk önálló rendszerezése | x |  |  |  |
| 1.6. | Információk feladattal vezetett rendszerezése | x |  |  |  |
| 2. | Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok | | | | |
| 2.1. | Levélírás | x |  |  |  |
| 2.2. | Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre | x |  |  |  |
| 2.3. | Szöveges előadás egyéni felkészüléssel | x |  |  |  |
| 3. | Komplex információk körében | | | | |
| 3.1. | Elemzés készítése tapasztalatokról |  |  | x |  |
| 4. | Csoportos munkaformák körében | | | | |
| 4.1. | Feladattal vezetett kiscsoportos szövegfeldolgozás |  |  | x |  |
| 4.2. | Információk rendszerezése mozaikfeladattal | x |  |  |  |
| 4.3. | Csoportos helyzetgyakorlat |  |  | x |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**11500-16 azonosító számú**

**Munkahelyi egészség és biztonság**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

A 11500-16 azonosító számú Munkahelyi egészség és biztonság megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Munkavédelem, adatvédelem, dokumentálás | Elsősegélynyújtás, fertőtlanítés |
| FELADATOK | | |
| Ismeri a munkahelyi egészség és biztonság fogalmát | x |  |
| Betartja a munkahellyel kapcsolatos munkavédelmi előírásokat | x |  |
| Betartja a munkavédelem személyi és tárgyi feltételit | x |  |
| Betartja a biztonságos munkaeszköz használat szabályait | x |  |
| Betartja az elsősegélynyújtás alapvető követelményeit |  | x |
| Betartja a munkájával kapcsolatos fertőtlenítésre vonatkozó szabályokat |  | x |
| SZAKMAI ISMERETEK | | |
| A munkavédelem komplex fogalom rendszere | x |  |
| Szakszerű munkavégzés munkabiztonsági tényezői | x |  |
| Munka-tűz-belaesetvédelmi szabályok betartása | x |  |
| A munkavédelem egészségügyi kockázati tényezői | x |  |
| Szakszerű kéziszerszám, eszköz, berendezés használat | x |  |
| Elsősegélynyújtás, segélyhívás |  | x |
| Fertőtlenítési eljárások |  | x |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | | |
| Információforrások szakszerű kezelése | x | x |
| Biztonsági szín-és alakjelek | x | x |
| Hallott szöveg megértése | x | x |
| Olvasott szöveg megértése | x | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | | |
| Felelősségtudat | x | x |
| Komplex gondolkozás | x | x |
| Precizitás | x | x |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | | |
| Visszacsatolás | x | x |
| Irányíthatóság | x | x |
| Kompromisszumkészség | x | x |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | | |
| Rendszerező képesség | x | x |
| Körültekintés, elővigyázatosság | x | x |
| Helyzetfelismerés | x | x |

1. **Munkavédelem, adatvédelem, dokumentálás tantárgy 9 óra/9 óra\***

\* 9-13. évfolyamon megszervezett képzés/13. és 14. évfolyamon megszervezett képzés

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A tanuló ismerje meg:

* munka-tűz-balesetvédelmi előírásokat
* alkalmazza a munkahely biztonságos kialakításával kapcsolatos szabályokat
* a munkavédelem személyi-tárgyi feltételeti
* az elsősegélynyújtás alapvető feladait
* a fertőtlenítés módszereit, anyagit, technológiáit
* az adatvédelmi előírásokat és a szakszerű dokumentálást
  1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**
* Szakmai ismeretek
* Szakmai gyakorlat
* Anyagismeret
* Szakmai gyakorlat
  1. **Témakörök**
     1. ***Munkavédelmi alapfogalmak 1 óra/1 óra***

A munkavédelem, mint komplex fogalomrendszer

Munkavédelem, mint az egészségséges és biztonságos

munkavégzés alapkövetelményre

A szakszerű munkavégzés munkabiztonsági tényezői

A szervezett munkavégzésre vonatkozó munkabiztonsági és munkaegészségügyi követelmények, továbbá ennek megvalósítására szolgáló törvénykezési, szervezési, intézményi előírások jelentősége

Adatvédelem, szakszerű dokumentálás, rögzítés,

* + 1. ***Munkahely biztonságos kialakítása 2 óra/2 óra***

A munkahelyek kialakításának szabályai

Szociális létesítmények, helyiségek

Közlekedési útvonalak

Biztonságok anyagtárolás és anyagmozgatás

Tűzvédelmi szabályok ismerete és alkalmazása

Veszélyes hulladék kezelés

Környezetvédelmi szabályok betartása

* + 1. ***Munkavédelem személyi, tárgyi feltételei 2 óra/2 óra***

Egészségügyi alkalmassági vizsgálat

Az egészségügyben jelenlévő kockázati tényezők

A munkavégzés személyi feltételei: jogszerű foglalkoztatás, munkaköri alkalmasság

orvosi vizsgálat, foglalkoztatási tilalmak, szakmai ismeretek, munkavédelmi ismeretek

A szakmai feladatok szakszerű dokumentálása különböző módszerekkel

A munkavégzés alapvető szervezési feltételei: munkavégzés minőségbiztosítási eljárásban rögzített ellenőrzési lépései

Egyéni védőfelszerelések és védőeszközök juttatásának szabályai

* + 1. ***Biztonságos munkaeszköz használat 4 óra/4 óra***

A szakterület kéziszerszámainak, eszközeinek megismerése és

használatata

A kézieszközök és berendezések karbantartása, tisztítása

Együttműködés a szerviztechnikussal

Stabil kéztartás elsajátítása

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Szaktanterem

* 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**
     1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám | Alkalmazott oktatási módszer neve | A tanulói tevékenység szervezeti kerete | | | Alkalmazandó eszközök és felszerelések |
| egyéni | csoport | osztály |
| 1. | Frontális magyarázat |  |  | x | ppt, prezi, munkavédelmi eszközök |
| 2. | Digitális szemléltetés |  |  | x |  |
| 3. | Magyarázat |  |  | x |  |
| 4. | Megbeszélés |  |  | x |  |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám | Tanulói tevékenységforma | Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok) | | | Alkalmazandó eszközök és felszerelések |
| egyéni | csoport-bontás | osztály-keret |
| 1. | Információ feldolgozó tevékenységek | | | | |
| 1.1. | Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel |  |  | x | munkavédelem füzet |
| 1.2. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása |  |  | x |  |
| 2. | Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok | | | | |
| 2.1. | Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban |  |  | x |  |
| 3. | Csoportos munkaformák körében | | | | |
| 3.1. | Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással |  | x |  |  |
| 4. | Üzemeltetési tevékenységek körében | | | | |
| 4.1. | Géprendszer megfigyelése adott szempontok alapján |  | x |  |  |
| 4.2. | Üzemelési hibák szimulálása és megfigyelése |  | x |  |  |
| 4.3. | Adatgyűjtés géprendszer üzemeléséről |  | x |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

1. **Elsősegélynyújtás, fertőtlenítés tantárgy 9 óra/ 9 óra\***

\* 9-13. évfolyamon megszervezett képzés/13. és 14. évfolyamon megszervezett képzés

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A tanuló ismerje meg:

* alapszintű elsősegélynyújtás feladatait
* a segítségkérés lehetőségeit baleset vagy sérülés esetén
* az alapszintű sebellátás szabályait
* a fertőtlenítő módszereket, anyagokat.
  1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**
* Általános anatómiai ismeretek
* Biológia
* Szakmai ismeret
* Anyagismeret
* Szakmai gyakorlat
  1. **Témakörök**
     1. ***Az elsősegély fogalma és szintjei 1 óra/4 óra***

Az elsősegélynyújtás célja

Laikus elsősegélynyújtó feladatai

Mit lehet tenni, mint nem szabad, vagy tilos?

* + 1. ***Mentők szerepe. A helyszín szerepe. Állapotfelmérés. Újreélesztés 4 óra/ 4 óra***

A mentőhívás szabályai. Segélyhívószámok

A helyszínen történő tájékozódás, a helyszín biztosítása

A balesetet szenvedő állapotának és a reakcióképességének felmérése

A légutak átjárhatósága, a légzés és keringés megitélése

Az eszmélet és tudat megítélése

Az egész eset megítélése

A környezeti ártalmak felmérése, megszüntetése

Újraélesztés BLS

* + 1. ***Fertőtlenítő módszerek, anyagok, eszközök 4 óra/ 4 óra***

A fertőzés fogalma, forrásai, fertőtlenítés

Fertőtlenítendő felületek, eszközök, anyagok

Higiéné, aszepszis, antiszepszis fogalmai

Munkaasztal, kéziszerszámok, gépi berendezések fertőtlenítése

az egészségügyi technikai asszisztensek munkája során

Fertőtlenítési módszerek és eszközök

Aktuális fertőtlenítő anyagok

Az ANTSZ szerepe az egészségügyben

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Szaktanterem

* 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**
     1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám | Alkalmazott oktatási módszer neve | A tanulói tevékenység szervezeti kerete | | | Alkalmazandó eszközök és felszerelések |
| egyéni | csoport | osztály |
| 1. | Frontális magyarázat |  |  | x | ppt, prezi, elsősegélynyújtó eszközök, fertőtlenítőszerek |
| 2. | Digitális szemlétetés |  |  | x |  |
| 3. | Magyarázat |  |  | x |  |
| 4. | Megbeszélés |  |  | x |  |
| 5. | Feladattal vezetett csoportmunka |  | x |  |  |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám | Tanulói tevékenységforma | Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok) | | | Alkalmazandó eszközök és felszerelések |
| egyéni | csoport-bontás | osztály-keret |
| 1. | Információ feldolgozó tevékenységek | | | | |
| 1.1. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel |  |  | x | jegyzetfüzet |
| 1.2. | Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel |  |  | x |  |
| 1.3. | Információk önálló rendszerezése |  |  | x |  |
| 2. | Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok | | | | |
| 2.1. | Tesztfeladat megoldása |  |  | x |  |
| 3. | Csoportos munkaformák körében | | | | |
| 3.1. | Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással |  | x |  |  |
| 3.2. | Csoportos helyzetgyakorlat |  | x |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**11635-16 azonosító számú**

**Egészségügyi technikai asszisztensi alapismeretek**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

A 11635-16 azonosító számú Egészségügyi technikai asszisztensi ismeretek megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Kommunikáció, etika és jogi alapismeretek az egészségügyben | Munkavéd, adatv. dok.Elsősegélynyújtás és fertőtlenítés | Szakmai, anatómiai ismeretek | Anyagtan | Szakrajz | Egészségügyi technikai asszisztens gyakorlat |
| FELADATOK | | | | | | |
| Szakszerűen kommunikál, etikai normák alapján végzi tevékenységét | x |  | x |  |  |  |
| Alkalmazza az etikai alapfogalmakat, betartja az egészségügyi jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit | x | x | x |  |  |  |
| Balesetnél szakszerűen jár el, ismeri a seb ellátásának alapvető műveleteit |  | x |  |  |  |  |
| Ismeri és alkalmazza a fertőtlenítő módszereket, anyagokat, technológiákat |  | x |  |  |  |  |
| Ismeri és alkalmazza a biztonságos munkavégzés személyi, tárgyi feltételeit, eszközhasználata során munka-tűz-és balesetvédelmi szabályok alapján cselekszik |  |  | x |  |  |  |
| Alkalmazza az adatvédelmi szabályokat, szakszerűen dokumentál | x | x | x | x | x | x |
| Ismeri és alkalmazza a szakmai és anatómia követelményeket fogpótlásoknál és ortetikai eszközöknél |  |  | x |  |  |  |
| Ismeri és alkalmazza az anyagtani követelményeket fogpótlások és ortetikai eszközök készítésénél |  |  |  | x |  |  |
| Képes szakrajzi feladatok elkészítésére |  |  |  |  | x |  |
| Gyakorlatban kivitelezi a fogtechnikai, ortetikai alapfeladatokat |  |  | x |  |  | x |
| SZAKMAI ISMERETEK | | | | | | |
| Infokommunikáció, szakmai kommunikáció, szaknyelv használata | x | x | x |  |  |  |
| Egészségnevelés, egészségirányítás, etika, esélyegyenlőség, személyiségfejlesztés | x | x |  |  |  |  |
| Elsősegélynyújtás és elsősegélynyújtási eszközök használata |  | x |  |  |  |  |
| Fertőtlenítő módszerek, anyagok és technológiák |  | x |  |  |  |  |
| Munka-tűz-és balesetvédelem. Környezetvédelem |  |  | x |  |  |  |
| Munkaeszközök biztonságos használata |  | x |  |  |  |  |
| Protetikai, ortetikai eszközök készítésének indikációja, munkafolyamatai |  |  | x | x |  | x |
| Speciális eszköz (egyéni kanál) készítés |  |  | x | x | x | x |
| Egyedi eszköz (sablon) készítés |  |  | x | x | x | x |
| Dukumentálás |  |  | x |  |  |  |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | | | | | | |
| Információforrások kezelése | x | x | x | x | x | x |
| Olvasott szakmai szöveg megértése | x | x | x | x | x | x |
| Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése | x | x | x | x | x | x |
| Olvasható kézírás | x | x | x | x |  | x |
| Szakmai szöveg megértése |  | x | x | x | x | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | | | | | | |
| Elhivatottság, elkötelezettség | x | x | x |  |  |  |
| Stressztűrő képesség | x | x | x |  |  |  |
| Felelősségtudat | x | x | x |  |  |  |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | | | | | | |
| Kompromisszumkészség | x | x | x |  |  |  |
| Empatikus készség | x | x | x |  |  |  |
| Konszenzuskészség | x | x | x |  |  |  |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | | | | | | |
| Helyzetfelismerés | x | x | x |  |  |  |
| Problémamegoldás, hibaelhárítás | x | x | x |  |  |  |
| Ismeretek helyén való alkalmazása | x | x | x |  |  |  |

1. **Kommunikáció, etika és jogi alapismeretek az egészségügyben tantárgy 40 óra/20 óra\***

\* 9-13. évfolyamon megszervezett képzés/13. és 14. évfolyamon megszervezett képzés

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A tanuló megismerje az egészségügyben alkalmazott kommunikáció technikákat, az etikai alapelveket, etikai kódexeket. Ismerje meg az egészségügy jogi szabályozásának alapvető információit.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Ember és társadalom, informatika, életvitel és gyakorlat

* 1. **Témakörök**
     1. ***Kommunikációs technikák az egészségügyben 16 óra/8 óra***

A kommunikáció alapfogalmai

Kommunikáció az egészségügyi szakemberek és a páciensek között

Konfliktuskezelés, stresszhelyzetek megoldása

Megváltozott képességű emberekkel történő kommunikáció

Kommunikációs technikák hagyományos és digitális módszerekkel

és eszközkkel

* + 1. ***Etikai alapfogalmak, etikai normák 16 óra/8 óra***

Etikai alapfogalmak, „Nil nocere!”

Etikai irányzatok, bioetikai alapelvek

Etika, erkölcs és jog kapcsolata

Etikai érvelés

Az autonómia tiszteletének elve

Jótékonyság, igazságosság

A szakdolgozókkal szembeni elvárások

Szakmai etikai alapkövetelmények

* + 1. ***Egészségügyi jogi szabályozás 8 óra/4 óra***

Aktuális egészségügyi jogszabályok

Orvosi, szakdolgozói titoktartási kötelezettségek

A páciensek kötelező tájékozatása a magyar és EU előírások

alapján

Az egészégügyi szakdolgozók és a betegek vagy páciensek jogai

és kötelességei

Indokolatlan kockázatvállalás következményei

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

1. Elméleti oktatásra alkalmas, oktatástechnikai eszközökkel (laptop, projektor) felszerelt tanterem.

**7.5. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

**7.5.1.A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám | Alkalmazott oktatási módszer neve | A tanulói tevékenység szervezeti kerete | | | Alkalmazandó eszközök és felszerelések |
| egyéni | csoport | osztály |
| 1. | Informatikai technikák alkalmazása |  |  | x | Laptop, projektor, digitális jogszabálygyűjtemények, digitális szemléltető eszközök |
| 2. | Feladattal vezetett csoportmunka |  | x |  |  |
| 3. | Kooperatív tanulás |  | x |  |  |
| 4. | Tapasztalatok elemzése | x |  |  |  |
| 5. | Megbeszélés |  |  | x |  |
| 6. | Projektmunka |  |  | x |  |
| 7. | Magyarázat |  |  | x |  |
| 8. | Vita |  |  | x |  |

**7.5.2.A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám | Tanulói tevékenységforma | Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok) | | | Alkalmazandó eszközök és felszerelések |
| egyéni | csoport-bontás | osztály-keret |
| 1. | Információ feldolgozó tevékenységek | | | | |
| 1.1. | Olvasott szöveg önálló feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.2. | Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása |  | x |  |  |
| 1.3. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x |  |  |  |
| 1.4. | Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel |  |  | x |  |
| 1.5. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása |  | x |  |  |
| 1.6. | Információk önálló rendszerezése | x |  |  |  |
| 1.7. | Információk feladattal vezetett rendszerezése |  | x |  |  |
| 2. | Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok | | | | |
| 2.1. | Írásos elemzések készítése | x |  |  |  |
| 2.2. | Leírás készítése | x |  |  |  |
| 2.3. | Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre | x |  |  |  |
| 2.4. | Tesztfeladat megoldása | x |  |  |  |
| 2.5. | Szöveges előadás egyéni felkészüléssel | x |  |  |  |
| 2.6. | Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban | x |  |  |  |
| 2.7. | Tapasztalatok helyszíni ismertetése szóban | x |  |  |  |
| 3. | Képi információk körében | | | | |
| 3.1. | rajz értelmezése | x |  |  |  |
| 3.2. | rajz készítése leírásból | x |  |  |  |
| 3.3. | rajz készítés tárgyról | x |  |  |  |
| 3.4. | rajz kiegészítés |  | x |  |  |
| 3.5. | rajz elemzés, hibakeresés |  | x |  |  |
| 3.6. | rajz készítése Z-rendszerről |  |  | x |  |
| 3.7. | rendszerrajz kiegészítés |  |  | x |  |
| 3.8. | rajz elemzés, hibakeresés |  |  | x |  |
| 4. | Komplex információk körében | | | | |
| 4.1. | Esetleírás készítése | x |  |  |  |
| 4.2. | Elemzés készítése tapasztalatokról | x |  |  |  |
| 4.3. | Jegyzetkészítés eseményről kérdéssor alapján | x |  |  |  |
| 4..4. | Esemény helyszíni értékelése szóban felkészülés után | x |  |  |  |
| 4.5. | Utólagos szóbeli beszámoló | x |  |  |  |
| 5. | Csoportos munkaformák körében | | | | |
| 5.1. | Feladattal vezetett kiscsoportos szövegfeldolgozás |  | x |  |  |
| 5.2. | Információk rendszerezése mozaikfeladattal |  | x |  |  |
| 5.3. | Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással |  | x |  |  |
| 5.4. | Csoportos helyzetgyakorlat |  | x |  |  |
| 5.5. | Csoportos versenyjáték |  | x |  |  |

**7.6. A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**8.Munkavédelem, adatvédelem, dokumentálás. Elsősegélynyújtás, fertőtlenítés tantárgy 60 óra/22 óra\***

\* 9-13. évfolyamon megszervezett képzés/13. és 14. évfolyamon megszervezett képzés

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A tanuló legyen képes ismerni és alkalmazni a munkavédelmi előírásokat. Ismerje és alkalmazza az adatvédelmi szabályokat. Munkáját képes legyen szakszerűen dokumentálni.

A tanuló legyen képes az alapszinten elsősegélyt nyújtani. Baleset vagy sérülés esetén tudjon segítséget kérni, alapszintű sebellátást biztosítani. Ismerje és alkalmazza a fertőtlenítő módszereket, anyagokat.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Biológia, kémia, szakmai ismeretek, anyagtan, szakmai gyakorlat

* 1. **Témakörök**
     1. ***Munkavédelmi alapfogalmak 12 óra/6 óra***

A munkavédelem, mint komplex fogalomrendszer

Munkavédelem, mint az egészségséges és biztonságos

munkavégzés alapkövetelményre

A szakszerű munkavégzés munkabiztonsági tényezői

A szervezett munkavégzésre vonatkozó munkabiztonsági és munkaegészségügyi követelmények, továbbá ennek megvalósítására szolgáló törvénykezési, szervezési, intézményi előírások jelentősége

* + 1. ***Munkahely biztonságos kialakítása 8 óra/4 óra***

A munkahelyek kialakításának szabályai

Szociális létesítmények, helyiségek

Közlekedési útvonalak

Biztonságok anyagtárolás és anyagmozgatás

Tűzvédelmi szabályok ismerete és alkalmazása

Veszélyes hulladék kezelés

Környezetvédelmi szabályok betartása

* + 1. ***Munkavédelem személyi, tárgyi feltételei 10 óra/4 óra***

Egészségügyi alkalmassági vizsgálat

Az egészségügyben jelenlévő kockázati tényezők

A munkavégzés személyi feltételei: jogszerű foglalkoztatás, munkaköri alkalmasság

orvosi vizsgálat, foglalkoztatási tilalmak, szakmai ismeretek, munkavédelmi ismeretek

A szakmai feladatok szakszerű dokumentálása különböző módszerekkel

A munkavégzés alapvető szervezési feltételei: munkavégzés minőségbiztosítási eljárásban rögzített ellenőrzési lépései

Egyéni védőfelszerelések és védőeszközök juttatásának szabályai

Kollektív védőeszközök használata

* + 1. ***Biztonságos munkaeszköz használat 10 óra/2 óra***

A szakterület kéziszerszámainak, eszközeinek megismerése és

használatata

A kézieszközök és berendezések karbantartása, tisztítása

Együttműködés a szerviztechnikussal

Stabil kéztartás elsajátítása

* + 1. ***Az elsősegély fogalma és szintjei 12 óra/2 óra***

Az elsősegélynyújtás célja

Laikus elsősegélynyújtó feladatai

Mit lehet tenni, mint nem szabad, vagy tilos?

* + 1. ***Mentők szerepe. A helyszín szerepe. Állapotfelmérés. Újreélesztés 4 óra/4 óra***

A mentőhívás szabályai. Segélyhívószámok

A helyszínen történő tájékozódás, a helyszín biztosítása

A balesetet szenvedő állapotának és a reakcióképességének felmérése

A légutak átjárhatósága, a légzés és keringés megitélése

Az eszmélet és tudat megítélése

Az egész eset megítélése

A környezeti ártalmak felmérése, megszüntetése

Újraélesztés BLS

* + 1. ***Fertőtlenítő módszerek, anyagok, eszközök 4 óra/2 óra***

A fertőzés fogalma, forrásai, fertőtlenítés

Fertőtlenítendő felületek, eszközök, anyagok

Higiéné, aszepszis, antiszepszis fogalmai

Munkaasztal, kéziszerszámok, gépi berendezések fertőtlenítése

az egészségügyi technikai asszisztensek munkája során

Fertőtlenítési módszerek és eszközök

Aktuális fertőtlenítő anyagok

AzANTSZ szerepe az egészségügyben

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Elméleti oktatásra alkalmas, oktatástechnikai (laptop, projektor) és elsősegélynyújtás ellátásához használt eszközökkel felszerelt tanterem. Fogtechnikai laboratórium, ortopédiai műszerész műhely

* 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**
     1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám | Alkalmazott oktatási módszer neve | A tanulói tevékenység szervezeti kerete | | | Alkalmazandó eszközök és felszerelések |
| egyéni | csoport | osztály |
| 1. | Szemléltetés |  |  | x |  |
| 2. | Frontális magyarázat |  |  | x |  |
| 3. | Megbeszélés |  | x |  |  |
| 4. | Feladattal vezetett csoportmunka |  | x |  |  |
| 5. | Kooperatív tanulás | x |  |  | Elsősegélynyújtási eszközök |
| 6. | Szimuláció |  | x |  | Fertőtlenítő anyagok |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám | Tanulói tevékenységforma | Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok) | | | Alkalmazandó eszközök és felszerelések |
| egyéni | csoport-bontás | osztály-keret |
| 1. | Információ feldolgozó tevékenységek | | | | |
| 1.1. | Olvasott szöveg önálló feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.2. | Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.3. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x |  |  |  |
| 1.4. | Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x |  |  |  |
| 1.5. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.6. | Információk önálló rendszerezése | x |  |  |  |
| 1.7. | Információk feladattal vezetett rendszerezése |  | x |  |  |
| 2. | Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok | | | | |
| 2.1. | Írásos elemzések készítése | x |  |  |  |
| 2.2. | Leírás készítése | x |  |  |  |
| 2.3. | Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre | x |  |  |  |
| 2.4. | Tesztfeladat megoldása | x |  |  |  |
| 2.5. | Szöveges előadás egyéni felkészüléssel | x |  |  |  |
| 2.6. | Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban | x | x |  |  |
| 2.7. | Tapasztalatok helyszíni ismertetése szóban | x |  |  |  |
| 3. | Komplex információk körében | | | | |
| 3.1. | Esetleírás készítése | x |  |  |  |
| 3.2. | Elemzés készítése tapasztalatokról | x |  |  |  |
| 3.3. | Jegyzetkészítés eseményről kérdéssor alapján | x |  |  |  |
| 3.4. | Esemény helyszíni értékelése szóban felkészülés után | x |  |  |  |
| 3.5. | Utólagos szóbeli beszámoló | x |  |  |  |
| 4. | Csoportos munkaformák körében | | | | |
| 4.1. | Feladattal vezetett kiscsoportos szövegfeldolgozás |  | x |  |  |
| 4.2. | Információk rendszerezése mozaikfeladattal |  | x |  |  |
| 4.3. | Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással |  | x |  |  |
| 4.4. | Csoportos helyzetgyakorlat |  | x |  |  |
| 4.5. | Csoportos versenyjáték |  | x |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

1. **Szakmai és anatómiai ismeretek tantárgy 349 óra/92 óra\***

\* 9-13. évfolyamon megszervezett képzés/13. és 14. évfolyamon megszervezett képzés

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A tanuló megismerje a protetikai, ortetikai megoldások indikációját. Megismerje és alkalmazza a korszerű technológiai eljárásokat. Rendelkezzen speciális anatómiai ismeretekkel. Képes legyen munkáját szakszerűen dokumentálni.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Általános és speciális anatómiai ismeretek

Kémia, fizika, matematika

Anyagtan

Szakmai ismeret

Szakmai gyakorlat

* 1. **Témakörök**
     1. ***Protetikai, ortetikai eszközök készítésének indikációja és munkafolyamata 62óra/20óra***

A protetikai, ortetikai eszközök fogalma, típusai

Orvosok, szakdolgozók együttműködése a munkafolyamatokban

Szakmai és EU követelmények

A páciensek kötelező tájékoztatásan

Hagyományos és korszerű technológiák

A speciális eszközök alkalmazásának célja és lehetőségei

* + 1. ***Protetikai, ortetikai eszköz tervezése és kivitelezése 59 óra/12 óra***

A protetikai, ortetikai ellátás folyamata

A protetikai, ortetikai eszközök tervezésének szempontjai

A szakemberek közötti együttműködés szabályai és formái

Az eszközök kivitelezésének lehetőségei különböző módszerekkel

* + 1. ***Speciális eszközt, egyéni kanalat készít és értékel 54 óra/12 óra***

Az egyéni kanál készítésének indikációja a teljes protetikai folyamatban

Az egyéni kanál készítésének szakmai, anatómiai alapjai

Az egyéni kanál anyagai, technológiái

Az egyéni kanál kontrollálása

* + 1. ***Egyedi eszközt (sablon) készít és értékel 63 óra/15 óra***

A harapási sablon készítésének indikációja a teljes protetikai folyamatban

A harapási sablon készítésének lehetőségei különböző mintákra

A harapási sablon részei és készítésük szakmai, anatómiai, anyagtani szabályai

* + 1. ***Dokumentálás 30 óra/7 óra***

A protetikai, ortetikai eszközök dokumentálásának hagyományos

és digitális technikái

* + 1. ***Általános anatómiai ismeretek 30 óra/6 óra***

Az idegrendszer

A mozgás szervrendszere

Az érzékelés szervezi

Hormonális szabályozás

* + 1. ***Ortetikai, protetikai anatómiai ismeretek 51 óra/20 óra***

A koponya és a rágószerv anatómiáj

Funkcionális anatómiai ismeretek

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Szaktanterem

* 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**
     1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám | Alkalmazott oktatási módszer neve | A tanulói tevékenység szervezeti kerete | | | Alkalmazandó eszközök és felszerelések |
| egyéni | csoport | osztály |
| 1. | Szemléltetés |  |  | x | Munkavédelmi eszközök |
| 2. | Magyarázat |  |  | x | Fogtechnikai laboratórium eszközök és berendezések |
| 3. | Megbeszélés |  |  | x | Ortopédiai műszerész műhely eszközei és berendezései |
| 4. | Frontális magyarázat |  |  | x |  |
| 5. | Frontális osztálymunka |  |  | x |  |
| 6. | Digitális szemléltetés |  |  | x |  |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám | Tanulói tevékenységforma | Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok) | | | Alkalmazandó eszközök és felszerelések |
| egyéni | csoport-bontás | osztály-keret |
| 1. | Információ feldolgozó tevékenységek | | | | |
| 1.1. | Olvasott szöveg önálló feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.2. | Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.3. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x |  |  |  |
| 1.4. | Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x |  |  |  |
| 1.5. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.6. | Információk önálló rendszerezése | x |  |  |  |
| 1.7. | Információk feladattal vezetett rendszerezése |  | x |  |  |
| 2. | Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok | | | | |
| 2.1. | Írásos elemzések készítése | x |  |  |  |
| 2.2. | Leírás készítése | x |  |  |  |
| 2.3. | Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre | x |  |  |  |
| 2.4. | Tesztfeladat megoldása | x |  |  |  |
| 2.5. | Szöveges előadás egyéni felkészüléssel | x |  |  |  |
| 2.6. | Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban | x | x |  |  |
| 2.7. | Tapasztalatok helyszíni ismertetése szóban | x |  |  |  |
| 3. | Komplex információk körében | | | | |
| 3.1. | Esetleírás készítése | x |  |  |  |
| 3.2. | Elemzés készítése tapasztalatokról | x |  |  |  |
| 3.3. | Jegyzetkészítés eseményről kérdéssor alapján | x |  |  |  |
| 3.4. | Esemény helyszíni értékelése szóban felkészülés után | x |  |  |  |
| 3.5. | Utólagos szóbeli beszámoló | x |  |  |  |
| 4. | Csoportos munkaformák körében | | | | |
| 4.1. | Feladattal vezetett kiscsoportos szövegfeldolgozás |  | x |  |  |
| 4.2. | Információk rendszerezése mozaikfeladattal |  | x |  |  |
| 4.3. | Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással |  | x |  |  |
| 4.4. | Csoportos helyzetgyakorlat |  | x |  |  |
| 4.5. | Csoportos versenyjáték |  | x |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

1. **Anyagtan és gyártásismeret 152 óra/52 óra\***

\* 9-13. évfolyamon megszervezett képzés/13. és 14. évfolyamon megszervezett képzés

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A tanuló megismerje a protetikai, ortetikai eszközök készítésének technológáját.

Ismerje és alkalmazza a speciális eszközök alap-és segédanyagait.

Ismerje és tudja használni a speciális eszközök készítéséhez szükséges berendezéseket.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Kémia, fizika

Szakmai ismeret

Szakmai gyakorlat

* 1. **Témakörök**
     1. ***Protetikai eszközök gyártástechnológiája 55 óra/20 óra***

A protetikai, ortetikai eszközök készítésének technológiai szabályozása

A technológiai utasítások, mint információforrások

Minőségbiztosítási előírások

A technológiai hibák következményei

* + 1. ***Protetikai eszközök alap-és segédanyagai 57 óra/20 óra***

Műanyagok, típusai és alkalmazási lehetőségei protetikában és ortetikában

Műanyag kémiai eljárások

Biokompatibilis műanyagok, nem allergén műanyagok

Lenyomat-és mintavételi anyagok

Gipszek

Izolálószerek

Viaszok

Ragasztószerek

* + 1. ***Protetikai, ortetikai berendezések biztonságos használata 40 óra/12 óra***

A berendezések használatának célja

A berendezések biztonságos használatának szabályai

A berendezések üzemeltetése, tisztítása és karbantartása

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Szaktanterem

* 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

*Kooperatív oktatási módszerek*

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám | Alkalmazott oktatási módszer neve | A tanulói tevékenység szervezeti kerete | | | Alkalmazandó eszközök és felszerelések |
|  |  | egyéni | csoport | osztály |  |
| 1. | Frontális magyarázat |  |  | x | ppt, anyagminták |
| 2. | Frontális osztálymunka |  |  | x |  |
| 3. | Digitális szemléltetés |  |  | x |  |
| 4. | Megbeszélés |  | x |  |  |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám | Tanulói tevékenységforma | Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok) | | | Alkalmazandó eszközök és felszerelések |
| egyéni | csoport-bontás | osztály-keret |
| 1. | Információ feldolgozó tevékenységek | | | | |
| 1.1. | Olvasott szöveg önálló feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.2. | Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.3. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x |  |  |  |
| 1.4. | Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x |  |  |  |
| 1.5. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.6. | Információk önálló rendszerezése | x |  |  |  |
| 1.7. | Információk feladattal vezetett rendszerezése |  | x |  |  |
| 2. | Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok | | | | |
| 2.1. | Írásos elemzések készítése | x |  |  |  |
| 2.2. | Leírás készítése | x |  |  |  |
| 2.3. | Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre | x |  |  |  |
| 2.4. | Tesztfeladat megoldása | x |  |  |  |
| 2.5. | Szöveges előadás egyéni felkészüléssel | x |  |  |  |
| 2.6. | Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban | x | x |  |  |
| 2.7. | Tapasztalatok helyszíni ismertetése szóban | x |  |  |  |
| 3. | Komplex információk körében | | | | |
| 3.1. | Esetleírás készítése | x |  |  |  |
| 3.2. | Elemzés készítése tapasztalatokról | x |  |  |  |
| 3.3. | Jegyzetkészítés eseményről kérdéssor alapján | x |  |  |  |
| 3.4. | Esemény helyszíni értékelése szóban felkészülés után | x |  |  |  |
| 3.5. | Utólagos szóbeli beszámoló | x |  |  |  |
| 4. | Csoportos munkaformák körében | | | | |
| 4.1. | Feladattal vezetett kiscsoportos szövegfeldolgozás |  | x |  |  |
| 4.2. | Információk rendszerezése mozaikfeladattal |  | x |  |  |
| 4.3. | Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással |  | x |  |  |
| 4.4. | Csoportos helyzetgyakorlat |  | x |  |  |
| 4.5. | Csoportos versenyjáték |  | x |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

1. **Szakrajz tantárgy 56 óra/22óra\***

\* 9-13. évfolyamon megszervezett képzés/13. és 14. évfolyamon megszervezett képzés

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A tanuló megismerje a műszaki és szabadkézi rajzolás alapvető szabályait, formai

követelményeit. Ismerje és alkalmazza a speciális jelrendszereket. Képes legyen anatómiai

képleteket szabadkézi rajzon ábrázolni.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Biológia, kémia

Szakmai ismeret

Szakmai gyakorlat

* 1. **Témakörök**
     1. ***Műszaki és szabadkézi rajzi követelmények, jelrendszerek értelmezése 28óra/10 óra***

Szakrajzi formai követelmények

Különböző rajzeszközök

Szerkesztési feladatok

Komplex jelzésrendszerek értelmezése és alkalmazása

* + 1. ***Ortetikai, protetikai eszközök szakrajzi ábrázolása 28 óra/12 óra***

Felületi érdesség jelölése

Tűrés és illesztés jelölése

Ortetikai eszközök kiterített ábrájának rajzai

Összeállítási rajzok készítése

Fogak szabadkézi ábrázolása

A koponya rajzai különöző nézetekben

Egyéni kanalak rajzai

Harapási sablonok ábrázolása

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Szaktanterem

* 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**
     1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám | Alkalmazott oktatási módszer neve | A tanulói tevékenység szervezeti kerete | | | Alkalmazandó eszközök és felszerelések |
|  |  | egyéni | csoport | osztály |  |
| 1. | Frontális magyarázat |  |  | x | ppt, anyagminták |
| 2. | Frontális osztálymunka |  |  | x |  |
| 3. | Digitális szemléltetés |  |  | x |  |
| 4. | Megbeszélés |  | x |  |  |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám | Tanulói tevékenységforma | Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok) | | | Alkalmazandó eszközök és felszerelések |
| egyéni | csoport-bontás | osztály-keret |
| 1. | Információ feldolgozó tevékenységek | | | | |
| 1.1. | Olvasott szöveg önálló feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.2. | Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.3. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x |  |  |  |
| 1.4. | Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x |  |  |  |
| 1.5. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.6. | Információk önálló rendszerezése | x |  |  |  |
| 1.7. | Információk feladattal vezetett rendszerezése |  | x |  |  |
| 2. | Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok | | | | |
| 2.1. | Írásos elemzések készítése | x |  |  |  |
| 2.2. | Leírás készítése | x |  |  |  |
| 2.3. | Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre | x |  |  |  |
| 2.4. | Tesztfeladat megoldása | x |  |  |  |
| 2.5. | Szöveges előadás egyéni felkészüléssel | x |  |  |  |
| 2.6. | Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban | x | x |  |  |
| 2.7. | Tapasztalatok helyszíni ismertetése szóban | x |  |  |  |
| 3. | Komplex információk körében | | | | |
| 3.1. | Esetleírás készítése | x |  |  |  |
| 3.2. | Elemzés készítése tapasztalatokról | x |  |  |  |
| 3.3. | Jegyzetkészítés eseményről kérdéssor alapján | x |  |  |  |
| 3.4. | Esemény helyszíni értékelése szóban felkészülés után | x |  |  |  |
| 3.5. | Utólagos szóbeli beszámoló | x |  |  |  |
| 4. | Csoportos munkaformák körében | | | | |
| 4.1. | Feladattal vezetett kiscsoportos szövegfeldolgozás |  | x |  |  |
| 4.2. | Információk rendszerezése mozaikfeladattal |  | x |  |  |
| 4.3. | Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással |  | x |  |  |
| 4.4. | Csoportos helyzetgyakorlat |  | x |  |  |
| 4.5. | Csoportos versenyjáték |  | x |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

1. **Egészgészségügyi technikai asszisztens gyakorlat tantárgy 367 óra/596 óra\***

\* 9-13. évfolyamon megszervezett képzés/13. és 14. évfolyamon megszervezett képzés

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A protetikia, ortetikai eszközök készítésének elsajátítása alapszinten.

A műveletek komplex gyakorlása. Egyszerű szakmai feladatok végrehajtása.

Elmélet és gyakorlat koncentrációja. Önellenőrzés.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Biológia, kémia

Szakmai ismeretek

Anatómiai ismeretek

Anyagtan

Szakrajz

* 1. **Témakörök**
     1. ***Elméleti ismeretek komplex alkalmazása és gyakorlása 20 óra/20 óra***

Elmélet és gyakorlat komplex egysége

Bemutató foglalkozások a speciális eszközök készítéséhez

Anyagok, eszközök, technológiai folyamat ismertetése és elemzése

A hibalehetőségek kiszűrése

* + 1. ***Protetikai, ortetikai eszköz tervezése és kivitelezése különböző módszerekkel 76óra/120 óra***

Bemutató foglalkozás a témakör anyagánól

A protetikai, ortetikai eszközök tervezésének szakmai, funkcionális

anatómiai és anyagtani szempontjai.

A speciális eszközök készítésének lehetőségei korszerű módszerekkel.

A módszerek elemzése és összehasonlítása

témakör részletes kifejtése

* + 1. ***Mintakészítés különböző módszerekkel. A minták értékelése 103óra/172 óra***

Bemutató foglalkozás a témakör anyagából

A típusai és a lenyomatok értékelése

A minták típusai

Mintakészítési technológiák

A minták értékelése szakmai, anatómiai, anyagtani szempontok alapján

* + 1. ***Egyéni kanalat készít különböző módszerekkel és anyagokkal.   
        Értékelés 128 óra/178 óra***

Bemutató foglalkozás a témakör anyagából

A modellek elemzése, értékelése, berajzolása

Egyéni kanál készítés fényre polimerizálódó műanyagból

Egyéni kanál készítés önkötő műanyagból

Az egyéni kanalak értékelés szakmai, anatómiai, anyagtani szempontból

* + 1. ***Egyedi eszközt (sablon) készít és értékel 40 óra/106 óra***

Bemutató foglalkozás a témakör anyagából

A minták elemzése, értékelése, egyes minták berajzolása

A sablon aktív és passzív részeinek elkészítése

A sablonok értékelése szakmai, anatómiai szempontból

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Fogtechnikai laboratórium vagy ortopédiai műszerész műhely

* 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**
     1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám | Alkalmazott oktatási módszer neve | A tanulói tevékenység szervezeti kerete | | | Alkalmazandó eszközök és felszerelések |
| egyéni | csoport | osztály |
| 1. | Bemutató óra |  | x |  | Lsd. az SZVK szerint |
| 2. | Megbeszélés | x | x |  |  |
| 3. | Magyarázat |  |  |  |  |
| 4. | Ellenőrzés, értékelés | x |  |  |  |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám | Tanulói tevékenységforma | Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok) | | | Alkalmazandó eszközök és felszerelések |
| egyéni | csoport-bontás | osztály-keret |
| 1. | Információ feldolgozó tevékenységek | | | | |
| 1.1. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása |  | x |  | szakmai kézieszközök, szerszámok |
| 1.2. | Információk feladattal vezetett rendszerezése | x |  |  |  |
| 2. | Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok | | | | |
| 2.1. | Szöveges előadás egyéni felkészüléssel | x |  |  |  |
| 2.2. | Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban | x |  |  |  |
| 2.3. | Tapasztalatok helyszíni ismertetése szóban | x |  |  |  |
| 3. | Képi információk körében | | | | |
| 3.1. | rajz értelmezése | x | x |  |  |
| 3.2. | rajz készítése leírásból | x |  |  |  |
| 3.3. | rajz készítés tárgyról | x |  |  |  |
| 3.4. | rajz kiegészítés | x |  |  |  |
| 3.5. | rajz elemzés, hibakeresés | x |  |  |  |
| 3.6. | rajz készítése Z-rendszerről | x |  |  |  |
| 3.7. | rendszerrajz kiegészítés | x |  |  |  |
| 3.8. | rajz elemzés, hibakeresés | x |  |  |  |
| 4. | Komplex információk körében | | | | |
| 4.1. | Esetleírás készítése | x |  |  |  |
| 4.2. | Elemzés készítése tapasztalatokról | x |  |  |  |
| 4.3. | Jegyzetkészítés eseményről kérdéssor alapján | x |  |  |  |
| 4..4. | Esemény helyszíni értékelése szóban felkészülés után | x |  |  |  |
| 4.5. | Utólagos szóbeli beszámoló | x |  |  |  |
| 5. | Csoportos munkaformák körében | | | | |
| 5.1. | Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással |  | x |  |  |
| 6. | Gyakorlati munkavégzés körében | | | | |
| 6.1. | Műveletek gyakorlása | x |  |  |  |
| 6.2. | Munkamegfigyelés adott szempontok alapján | x |  |  |  |
| 7. | Üzemeltetési tevékenységek körében | | | | |
| 7.1. | Géprendszer megfigyelése adott szempontok alapján | x | x |  |  |
| 7.2. | Feladattal vezetett szerkezetelemzés | x |  |  |  |
| 7.3. | Üzemelési hibák szimulálása és megfigyelése | x | x |  |  |
| 7.4. | Adatgyűjtés géprendszer üzemeléséről | x | x |  |  |
| 8. | Vizsgálati tevékenységek körében | | | | |
| 8.1. | Technológiai próbák végzése | x |  |  |  |
| 8.2. | Technológiai minták elemzése | x | x |  |  |
| 8.3. | Geometriai mérési gyakorlat | x | x |  |  |
| 8.4. | Anyagminták azonosítása | x | x |  |  |
| 8.5. | Tárgyminták azonosítása | x | x |  |  |
| 9. | Szolgáltatási tevékenységek körében | | | | |
| 9.1. | Részvétel az ügyfélfogadáson, esetmegfigyelés | x | x |  |  |
| 9.2. | Szolgáltatási napló vezetése | x |  |  |  |
| 9.3. | Önálló szakmai munkavégzés felügyelet mellett | x |  |  |  |
| 9.4. | Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással | x |  |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**11210-12 azonosító számú**

**Jogi, kereskedelmi és vállalkozási ismeretek**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

A 11210-12 azonosító számú Jogi, kereskedelmi és vállalkozási ismeretek megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 11210-12  Jogi, kereskedelmi és vállalkozási ismeretek | Jogi, kereskedelmi és vállalkozási ismeretek | | | Jogi, kereskedelmi és vállalkozási dokumentációs ismeretek | |
| Jogi alapismeretek | Kereskedelmi alapismeretek | Vállalkozási alapismeretek | Kereskedelmi folyamatok | Kereskedelmi dokumentáció készítése |
| FELADATOK | | | | | |
| Kiválasztja a megfelelő vállalkozási formát, létrehozza a vállalkozást |  |  | x | x |  |
| Megtervezi, berendezi az egészségügyi szolgáltatás helyét az előírások szerint |  | x | x |  |  |
| Elkészíti-elkészítteti az üzleti tervet | x | x | x |  | x |
| Elvégzi a működési engedély kiadásához szükséges feladatokat | x | x | x |  | x |
| Biztosítja a szükséges berendezéseket és eszközöket, ellenőrzi működőképességüket |  | x | x | x |  |
| Megállapítja a tevékenységhez szükséges munkaköröket és létszámot | x |  | x |  |  |
| Alkalmazza a munkajogi szabályokat, megtalálja a jogforrást | x |  |  |  |  |
| Munkaszerződést készít |  |  | x |  | x |
| Felméri a piaci szükségletet |  | x | x | x |  |
| Kialakítja a kereskedés feltételeit |  | x |  | x |  |
| Tárgyal, kapcsolatot tart |  | x | x | x |  |
| Megrendelést ír |  | x |  |  | x |
| Raktárt és készletet kezel |  | x |  | x | x |
| Adminisztrációt végez, dokumentál az adatvédelmi és adatkezelési szabályok betartásával | x |  |  |  | x |
| Számítógépes célprogramot használ |  |  |  |  | x |
| Alkalmazza a segédeszközökre vonatkozó elszámolási szabályokat | x | x |  | x |  |
| Gondoskodik a minőségirányítási rendszer üzemeltetéséről |  |  | x |  |  |
| Pénztárt és pénztárgépet kezel |  | x |  | x |  |
| Elszámolást készít |  | x |  | x | x |
| Alkalmazza az adózás szabályait | x | x |  | x |  |
| Alkalmazza a fogyasztóvédelmi szabályokat | x |  |  | x |  |
| Árat képez |  | x |  | x |  |
| Minőségi kifogást kezel | x |  |  | x |  |
| Betartja az esélyegyenlőségre vonatkozó jogszabályokat | x |  |  | x |  |
| SZAKMAI ISMERETEK | | | | | |
| Vállalkozási formák, jogi szabályozása | x |  | x |  |  |
| A vállalkozás létrehozásának és működtetésének gyakorlati feladatai | x |  | x |  | x |
| Az üzleti terv tartalma, felépítése |  |  | x |  | x |
| A tevékenységhez szükséges személyi és tárgyi feltételek | x |  | x |  |  |
| A munkaszerződések létesítésének feltételei, formái, megszüntetésére vonatkozó szabályok | x |  | x |  | x |
| Pénzügyi, számviteli alapfogalmak |  | x |  | x |  |
| Számlaadási és könyvvezetési kötelezettség |  | x |  | x |  |
| A mérlegbeszámoló legfontosabb tartalmi előírásai |  | x |  | x | x |
| A mérleg és az eredménykimutatás adatai |  | x |  |  |  |
| A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői | x |  | x |  |  |
| A szervezeti struktúra kialakítása, munkakörök meghatározása |  |  | x |  |  |
| Munkaköri leírások elkészítése |  |  | x |  | x |
| Vezetési módszerek |  |  | x |  |  |
| Az üzleti tárgyalás megtervezésének és lebonyolításának szempontjai |  |  | x |  |  |
| Adatvédelem | x |  |  |  |  |
| Adózási jogszabályok | x | x |  |  |  |
| Társadalombiztosítás | x |  | x |  |  |
| Kereskedelmi és áruforgalmi alapok |  | x |  | x |  |
| Költségkiadás, költségszámítás |  | x |  | x | x |
| Fogyasztóvédelem | x | x |  | x |  |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | | | | | |
| Elemi szintű számítógép használat |  |  |  |  | x |
| Köznyelvi olvasott szöveg megértése |  | x | x | x | x |
| Köznyelvi íráskészség, fogalmazás írásban |  | x | x | x | x |
| Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése | x | x | x | x | x |
| Szakmai nyelvű beszédkészség |  |  | x | x | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | | | | | |
| Felelősségtudat, megbízhatóság |  | x | x | x |  |
| Önállóság, döntésképesség |  |  |  | x | x |
| Szervezőkészség |  |  | x | x |  |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | | | | | |
| Kapcsolatteremtő készség |  |  | x | x |  |
| Irányítási készség, határozottság |  |  | x | x |  |
| Közérthetőség, kezdeményezőkészség |  | x | x | x |  |
| MÓDSZER KOMPETENCIÁK | | | | | |
| Ismeretek helyénvaló alkalmazása, emlékezőképesség (ismeretmegőrzés) | x | x | x | x | x |
| Gyakorlatias feladatértelmezés, rendszerben való gondolkodás |  |  |  | x | x |
| Körültekintés, elővigyázatosság | x | x | x | x | x |

**13.Jogi, kereskedelmi és vállalkozási ismeretek tantárgy 18 óra/18 óra**

**13.1.A tantárgy tanításának célja**

Az üzletvitelhez szükséges jogszabályokat és azok alkalmazását

A jogforrás fellelhetőségét

Az adatkezelésre vonatkozó szabályokat, és azok érvényesítését

A kereskedelmi folyamatokra vonatkozó előírásokat és alkalmazásukat

A kereskedés feltételeit és kialakítását

A pénzügyi és számviteli előírásokat és alkalmazásukat

**13.2.Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Foglalkoztatási alapismeretek,

Egészségügyi alapismeretek,

Szakmai ismeret.

**13.3.Témakörök**

**13.3.1.Jogi alapismeretek *6 óra/6 óra***

A jogrendszer ismerete

A jogforrások és azok összefüggései

A jogszabályok érvényessége és hatálya

A polgári jog

A polgári törvénykönyv

A tulajdonjog

A kötelmi jog

A szerződés

Munkajogi ismeretek, jogforrások

Munkajogi szabályok

Munkaszerződés

Adatkezelésre vonatkozó szabályok

**13.3.2.Kereskedelmi alapismeretek *6 óra/6 óra***

A kereskedelem fogalma

A nagykereskedelem fogalma, szerepe, tevékenysége

A kiskereskedelem fogalma, szerepe, tevékenysége

A kereskedelmi folyamatok

Beszerzés, szállítás, értékesítés

A készletezés

Az értékesítés folyamata

Az adminisztráció és dokumentálás előírása

A pénztár és pénztárgépkezelés

A számlaadás kötelezettsége

Az adózás szabályai

A vevő és eladó etikus kapcsolata

A minőségi kifogások kezelésének módjai

**13.3.3.Vállalkozási alapismeretek *6 óra/6 óra***

A gazdasági társaságok jogi formájának megismertetése

A gazdasági társaságok szerződési formáinak megismertetése

A gazdasági társaság tevékenységi körének megismertetése

A gazdasági cégbejegyzés módjának megismertetése

Az üzleti vállalkozás tevékenysége

Az üzleti terv

Az adózás jogi szabályozása

Beszámolási kötelezettség

Könyvvezetési kötelezettség

Marketing ismeretek

***13.4.A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***

Tanterem, informatikai szaktanterem

**13.5.A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

**13.5.1.A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási**  **módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1.1 | magyarázat |  |  | X |  |
| 1.2. | elbeszélés |  |  | X |  |
| 1.3. | kiselőadás |  | X |  |  |
| 1.4. | megbeszélés |  | X |  |  |
| 1.5. | vita |  | X |  |  |
| 1.6. | szemléltetés |  | X |  |  |
| 1.7. | projekt |  | X |  |  |
| 1.8. | kooperatív tanulás |  | X |  |  |
| 1.9. | szimuláció |  | X |  |  |
| 1.10. | szerepjáték |  | X |  |  |
| 1.11. | házi feladat | X |  |  |  |

**13.5.2.A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

**13.6.A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**14.Jogi, kereskedelmi és vállalkozási dokumentációs ismeretek 18 óra/18 óra**

**14.1.A tantárgy tanításának célja**

A kereskedelmi folyamatok szakszerű elvégzésére

A kereskedelmi tevékenységhez kapcsolódó dokumentációk elkészítésére

A nagy- és kiskereskedelmi áruforgalom előírásának alkalmazására

A szállítási folyamatok szakszerű megszervezésére

Az értékesítési folyamat szakszerű elvégzésére

A kereskedelem tárgyi feltételeinek szakszerű és biztonságos kialakítására

Dokumentumok elkészítésére

**14.2.Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Foglalkoztatási alapismeretek

Egészségügyi alapismeretek

Szakmai ismeret

**14.3.Témakörök**

**14.3.1.Kereskedelmi folyamatok *6 óra/6 óra***

Raktározás alapelveinek alkalmazása

Anyag- és árubeszerzés dokumentációjának elkészítése

Értékesítési terv készítése

Készletezési terv készítése

Kereskedelmi tevékenység bemutatása

**14.3.2.Kereskedelmi dokumentáció készítése *12 óra/12 óra***

Szerződés

Megrendelés

Számla és szállítólevél

Bizonylatok

Leltári dokumentáció

Jogi, kereskedelmi és vállalkozási dokumentációs ismeretek

Cégbejegyzés, alapító okirat

Beszámoló

A vállalkozás dokumentumai

***14.4.A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***

Tanterem, demonstrációs terem vagy gazdálkodó szervezetnél. (Akkreditált tanműhely vagy üzlet és raktárhelyiség, ahol az SZVK-ban meghatározott tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.)

***14.4.1.A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási**  **módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1.1 | magyarázat |  |  | X |  |
| 1.2. | elbeszélés |  |  | X |  |
| 1.3. | kiselőadás |  | X |  |  |
| 1.4. | megbeszélés |  | X |  |  |
| 1.5. | vita |  | X |  |  |
| 1.6. | szemléltetés |  | X |  |  |
| 1.7. | kooperatív tanulás |  | X |  |  |
| 1.8. | szimuláció |  | X |  |  |
| 1.9. | szerepjáték |  | X |  |  |
| 1.10. | házi feladat | X |  |  |  |

***14.5.A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sor-szám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete**  **(differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **Egyéni** | **Csoport-**  **bontás** | **Osztály-**  **keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** |  |  |  |  |
| 1.1. | Olvasott szöveg önálló feldolgozása | X |  |  |  |
| 1.3. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | X |  |  |  |
| 1.5. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása |  |  | X |  |
| 1.7. | Információk feladattal vezetett rendszerezése |  | X | X |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** |  |  |  |  |
| 2.1. | Írásos elemzések készítése | X |  |  |  |
| 2.4. | Tesztfeladat megoldása | X |  | X |  |
| 2.5. | Szöveges előadás egyéni felkészüléssel | X |  |  |  |
| 2.6. | Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban | X |  |  |  |
| **3.** | **Képi információk körében** |  |  |  |  |
| **4.** | **Komplex információk körében** |  |  |  |  |
| 4.1. | Esetleírás készítése | X |  |  |  |
| 4.2. | Elemzés készítése tapasztalatokról | X | X |  |  |
| 4.3. | Jegyzetkészítés eseményről kérdéssor alapján |  | X |  |  |
| 4.5. | Utólagos szóbeli beszámoló | X |  |  |  |
| **5.** | **Csoportos munkaformák körében** |  |  |  |  |
| 5.2. | Információk rendszerezése mozaikfeladattal |  | X |  |  |
| 5.4. | Csoportos helyzetgyakorlat |  | X |  |  |
| **6.** | **Gyakorlati munkavégzés körében** |  |  |  |  |
| 6.2. | Műveletek gyakorlása |  | X |  |  |
| **7.** | **Üzemeltetési tevékenységek körében** |  |  |  |  |
| **8.** | **Vizsgálati tevékenységek körében** |  |  |  |  |
| 8.6. | Tárgyminták azonosítása |  | X |  |  |
| **9.** | **Szolgáltatási tevékenységek körében** |  |  |  |  |
| 9.1. | Részvétel az ügyfélfogadáson, esetmegfigyelés |  | X |  |  |

**14.6.A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**11213-16 azonosító számú**

**Műszerész ortetika-protetika**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

A 11213-16 azonosító számú Műszerész ortetika-protetika megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 11213-16 Műszerész ortetika - protetika | Ortetikai ismeretek | | | | |
| Ortetikai ellátás, előkészítés | Ortetikai minta- és mintavétel | Alsó végtag ortetika | Felső végtag ortetika | Törzs ortetika |
| FELADATOK | | | | | |
| Állapotfelmérést végez és értelmezi a vény tartalmát | X |  |  |  |  |
| Megtervezi az ellátást | X |  |  |  |  |
| Méretlap, vagy testkép alapján mintát, nyomatot készít |  | X |  |  |  |
| Gipsz technológiát alkalmaz, mintát készít |  | X |  |  |  |
| Előkészíti az ellátást | X |  |  |  |  |
| Egyedi eszközt modellez és tervez |  |  | X | X | X |
| Alsó végtag, felső végtag, törzs ortézis és ültető rendszereket készít fém- és műanyagipari technológia alkalmazásával |  |  | X | X | X |
| Tartozékokat készít és felerősít |  |  | X | X | X |
| Egyedi eszközt próbára elkészít, testre igazít, beállít, bemér |  |  | X | X | X |
| Próba utáni korrekciós műveleteket végez |  |  | X | X | X |
| Elvégzi a gyógyászati segédeszköz gyártás befejező műveleteit |  |  | X | X | X |
| Ellenőrzi és értékeli a kész eszközt |  |  | X | X | X |
| Elvégzi az eszköz adaptálását |  |  | X | X | X |
| Átadja az eszközt, tanácsot ad a használathoz |  |  | X | X | X |
| SZAKMAI ISMERETEK | | | | | |
| **Ortetikai ismeretek** | X | X | X | X | X |
| Alsó végtag ortézis ellátás | X | X | X |  |  |
| Láb ortézis ellátás | X | X | X |  |  |
| Felső végtag ortézis ellátás |  |  |  | X |  |
| Gerinc ortézis ellátás |  |  |  |  | X |
| **Funkcionális anatómiai és kórtani ismeretek** | X | X | X | X | X |
| Általános anatómiai ismeretek | X | X | X | X | X |
| A törzs csontos váza |  |  |  | X |  |
| A medenceöv és az alsó végtag csont és izomszerkezete |  |  |  | X |  |
| A vállöv és a felső végtag csont és izomszerkezete |  |  |  | X |  |
| Az ízületek szerkezete |  |  | X | X |  |
| Az ízületekben létrejövő mozgások |  |  | X | X |  |
| A tehermentesítés fogalma, végrehajtása |  |  | X | X |  |
| A lépés, járás létrejötte, biomechanikája |  |  | X | X |  |
| A bénulás fogalma és konzervatív kezelése |  |  | X | X | X |
| A térd és csípőízületi gyulladás |  |  | X |  |  |
| A csípőficam fogalma és konzervatív kezelése |  |  | X |  | X |
| Ortopédiai deformitások és ezek kezelése |  |  | X | X | X |
| **Egészségügyi ellátási ismeretek** | X | X |  |  |  |
| Az egészségügyi ellátások rendszere | X | X |  |  |  |
| Az egészségügyi ellátásban résztvevőkkel szembeni személyiségi elvárások | X | X |  |  |  |
| **Ortetetika és protetika – gyakorlati** | X | X | X | X | X |
| Ortetikai minta és méretvétel | X | X | X | X | X |
| Alsó végtag ortézisek készítése |  |  | X |  |  |
| Felső végtag ortézisek készítése |  | X |  | X |  |
| Törzs ortetika |  |  |  |  | X |
| **Anyagismeret** | X | X | X | X | X |
| Fém-, bőr-, faipari anyag- és gyártásismeret | X |  | X | X | X |
| Műanyagipari anyag- és gyártásismeret |  | X | X | X | X |
| Ortopédiában használatos egyéb anyag- és gyártásismeret |  |  | X | X | X |
| **Szakrajz** | X | X | X | X | X |
| Vonatkozó műszaki szabványok | X | X |  |  |  |
| Műszaki ábrázolás módszerei | X | X | X | X | X |
| Szabadkézi rajz készítése | X | X | X | X | X |
| Jelképes ábrázolások | X | X |  |  |  |
| Egyszerű és összetett rajz olvasása | X | X | X | X | X |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | | | | | |
| Olvasott szakmai szöveg megértése | X | X |  |  |  |
| Szakmai nyelvezetű íráskészség | X | X |  |  |  |
| Szakmai nyelvű beszédkészség | X | X | X | X | X |
| Műszaki rajz olvasása, értelmezése | X | X | X | X | X |
| Komplex jelzésrendszerek értelmezése | X | X | X | X |  |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | | | | | |
| Önállóság | X | X | X | X | X |
| Kézügyesség |  |  | X | X | X |
| Precizitás | X | X | X | X | X |
| Logikus gondolkodás | X | X |  |  |  |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | | | | | |
| Közérthetőség | X | X |  |  |  |
| Kapcsolatteremtő készség | X | X | X | X | X |
| Empátia | X | X | X | X | X |
| MÓDSZER KOMPETENCIÁK | | | | | |
| Kreativitás |  |  | X | X | X |
| Ötletgazdagság | X | X |  |  |  |
| Gyakorlatias feladatértelmezés |  |  | X | X | X |
| Problémamegoldás, hibaelhárítás |  |  | X | X | X |

**15.Ortetikai ismeretek tantárgy 76 óra /93 óra**

**15.1.A tantárgy tanításának célja**

Az ortézisek típusainak és fajtáinak megismertetése,

A különféle ortézisek funkcióinak megismertetése,

Az alsó és felső végtag, valamint a törzs ortézisek elkészítésének folyamatainak megismertetése,

Az alsó és felső végtag, valamint a törzs ortézisek ellátási folyamatainak megismertetése,

Az ortézisek használatával kapcsolatos tanácsadás megismertetése.

**15.2.Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

…….…-16 Egészségügyi technikai asszisztensi alapismeretek modul,

11114-12 Egészségügyi szakmai alapismeretek

**15.3.Témakörök**

**15.3.1. *10 óra /15 óra***

**Ortetikai ellátás előkészítés**

Az ortopédiai műszerész feladata,

Az ortopédiai műszerész munkaterülete,

Az ortézis fogalma,

Az ortézisek célja, fajtái, jellemzői,

Az ortézisek csoportosítása meghatározott szempontok szerint,

Az ortézisek kiválasztásának szempontjai,

Az ortetikai ellátás megszervezésének folyamata

**15.3.2. *10/ óra 16 óra***

**Ortetikai minta- és méretvétel**

Indikáció értelmezése,

A beteg állapotfelmérése,

Méretvételi ismeretek, tájékozódási és mérési pontok,

Mintavételi technikai, technológiai ismeretek,

Gipsz mintavételi eljárások

Cad-cam és egyéb számítógépes méretvételi rendszerek alkalmazása.

**15.3.3. *18 óra /31 óra***

**Alsó végtag ortetika**

Láb ortetika,

Alsó végtag ortetika,

Teherviselő és felfüggesztő felületek,

Tehermentesítés, rögzítés, támasztás, korrigálás szempontjai az alsó végtag készítésében,

Az alsó végtag ortézisek különféle típusai,

Az alsó végtag ortézisek működési elvei,

Alsó végtag ortézisek elemei, alkatrészei,

Alsó végtag ortézisek tartozékai,

Az alsó végtag ortézisek gyártási folyamatai,

Az alsó végtag ortézisek szabadkézi és műszaki ábrázolása,

A különféle anyagok felhasználása az alsó végtag ortézisek gyártásában,

Az alsó végtag ortézisek próbája, ellenőrzése, átadása,

Az alsó végtag ortézisek dokumentációja,

Késztermék átadásának minőségi szabályai.

**15.3.4. *18/ óra 16 óra***

**Felső végtag ortetika**

A felső végtag ortetikai ellátásának eszközei,

A felső végtag deformitásos megbetegedéseinek kezelőeszközei,

A felső végtag gyulladásos megbetegedéseinek kezelőeszközei,

A felső végtag ortézisek műszaki leírása,

A felső végtag ortézisek gyártásának folyamata,

A felső végtag ortézisek elemei, alkatrészei,

A felső végtag ortézisek próbája, ellenőrzése, átadása,

A felső végtag ortézisek dokumentációja,

Késztermék átadásának minőségi szabályai.

***15.3.5.- 20 óra /15 óra***

**Törzs ortetika**

A gerinckezelő készülékek típusai,

A két- és három dimenziójú korrekció eszközei,

Az aktív korrekció és kombináció lehetőségei,

A törzsfűzők indikáció szerinti különböző típusai,

A gerinckezelő készülékek műszaki előírásai,

A gerinckezelő készülékek gyártásának folyamata,

A gerinckezelő készülékek méretvételi szabályai,

A mintavételi technika, technológia az aktív elongáció megvalósítása,

Különféle fűzők méretvételi sémák szerinti szabadkézi rajzolása,

Pozitív gipszmintáról szabásminta szerkesztése.

Törzs ortézisek próbája, ellenőrzése, átadása,

Törzs ortézisek dokumentációja,

Késztermék átadásának minőségi szabályai.

***15.4.A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***

Tanterem, vagy demonstrációs szaktanterem.

***15.5.A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

***15.5.1.A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sor-szám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete**  **(differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **Egyéni** | **Csoport-**  **bontás** | **Osztály-**  **keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** |  |  |  |  |
| 1.1. | Olvasott szöveg önálló feldolgozása | X |  |  |  |
| 1.2. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | X |  |  |  |
| 1.3. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása |  |  | X |  |
| 1.4. | Információk feladattal vezetett rendszerezése |  | X | X |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** |  |  |  |  |
| 2.1. | Írásos elemzések készítése | X |  |  |  |
| 2.2. | Tesztfeladat megoldása | X |  | X |  |
| 2.3. | Szöveges előadás egyéni felkészüléssel | X |  |  |  |
| 2.4. | Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban | X |  |  |  |
| **3.** | **Képi információk körében** |  |  |  |  |
| 3.1. | rajz készítés tárgyról | X |  |  |  |
| 3.2. | rajz elemzés, hibakeresés | X | X |  |  |
| **4.** | **Komplex információk körében** |  |  |  |  |
| 4.1. | Elemzés készítése tapasztalatokról | X | X |  |  |
| 4.2. | Jegyzetkészítés eseményről kérdéssor alapján |  | X |  |  |
| 4.3. | Utólagos szóbeli beszámoló | X |  |  |  |
| **5.** | **Csoportos munkaformák körében** |  |  |  |  |
| 5.1. | Információk rendszerezése mozaikfeladattal |  | X |  |  |
| 5.2. | Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással |  | X |  |  |
| 5.3. | Csoportos helyzetgyakorlat |  | X |  |  |
| **6.** | **Vizsgálati tevékenységek körében** |  |  |  |  |
| 6.1. | Anyagminták azonosítása |  | X |  |  |
| 6.2. | Tárgyminták azonosítása |  | X |  |  |
| **7.** | **Szolgáltatási tevékenységek körében** |  |  |  |  |
| 7.1. | Részvétel az ügyfélfogadáson, esetmegfigyelés |  | X |  |  |

***15.5.2.A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási**  **módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1.1 | magyarázat |  |  | X |  |
| 1.2. | elbeszélés |  |  | X |  |
| 1.3. | kiselőadás |  | X |  |  |
| 1.4. | megbeszélés |  | X |  |  |
| 1.5. | vita |  | X |  |  |
| 1.6. | szemléltetés |  | X |  |  |
| 1.7. | projekt | X | X | X |  |
| 1.8. | kooperatív tanulás |  | X |  |  |
| 1.9. | szimuláció |  | X |  |  |
| 1.10. | házi feladat | X |  |  |  |

**15.6.A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**16.Protetikai ismeretek tantárgy 76 óra / 93 óra**

**16.1.A tantárgy tanításának célja**

A protézisek típusainak és fajtáinak megismertetése,

A különféle protézisek funkcióinak megismertetése,

Az alsó és felső végtag protézisek elkészítésének folyamatainak megismertetése,

Az alsó és felső végtag protézisek ellátási folyamatainak megismertetése,

A protézisek használatával kapcsolatos tanácsadás megismertetése.

**16.2.Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

…….…-16 Egészségügyi technikai asszisztensi alapismeretek modul,

11114-12 Egészségügyi szakmai alapismeretek

**16.3.Témakörök**

**16.3.1. *14 óra /15 óra***

**Protetikai ellátás előkészítés**

Az amputáció előidéző okai,

A csonk élet- és kórtana,

Csonkellátás a különböző csonkhossz és a forma szerint,

A protézisek fogalma,

A protézisek célja, típusai, jellemzői,

A protézisek csoportosítása,

A protézisek kiválasztásának szempontjai,

A protetikai ellátás megszervezésének folyamata.

**16.3.2. *14 óra/16 óra***

**Protetikai minta- és méretvétel**

A beteg állapotfelmérése,

Csonkséma megállapítása,

Teherviselő és nem terhelhető felületek a csonkon,

Ideiglenes protézisek,

Végleges protézisek,

Protézis méretvételi ismeretek,

Mintavételi technikai, technológiai ismeretek,

Öntőminta módszer, pozitív minta öntés és faragás előírásai,

Cad-cam és egyéb számítógépes méretvétel alkalmazási ismeretei.

**16.3.3. *24 óra/31 óra***

**Alsó végtag protetika**

Az alsó végtag protézisek csoportosítása,

Lábcsonk és protézisei,

A leggyakoribb lábcsonkolási formák,

A különböző lábcsonkok ellátása,

Ellátási ismeretek a lábujjak elvesztése esetén,

A protézissel történő járás vizsgálatának és elemzésének módszerei,

Az alsó végtag tengelyei és fiziológiás tengelyeltérései,

Lábszárcsonk és protézisei,

Méretvétel- és mintavételi eljárások lábszárcsonk esetén,

Hagyományos protézis ellátási és gyártási ismeretek,

Öntőgyanta tokos protézis ellátási és gyártási ismeretek,

Csővázas protézisek,

Aktív és passzív rendszerű lábprotézisek,

Építési, beállítási elvek, szabályok,

Fejlődési rendellenességgel születettek ellátása,

A combcsonk fogalma,

A combcsonk és protézisei ellátási és gyártási ismeretek,

Méretvételi ismeretek egy- és kétoldali amputált esetén,

Különböző csonkbeágyazási formák és alkalmazási lehetőségeik,

Hagyományos fatokos protézis készítésének folyamata,

Öntőgyanta combprotézisek készítésének folyamata,

Combprotézisek felfüggesztésének lehetséges módjai,

Az exarticulatios csonkok és ellátásuk,

A mintavételi modelláció jelentősége,

Protézis felépítési szabályok,

Protézisek felfüggesztésének jelentősége,

Protézisen elhelyezett ízületi tengelyek ábrázolása,

Az alsó végtag protézisek próbája, ellenőrzése, átadása,

Az alsó végtag ortézisek dokumentációja,

Késztermék átadásának minőségi szabályai.

**16.3.4. *24 óra / 31 óra***

**Felső végtag protetika**

A felső végtag csonkok és ellátásuk,

A passzív protézisek jellemzői,

Az aktív protézisek jellemzői,

Protézis kiválasztásának szakmai szempontjai,

Méretek megállapításának módszerei,

Mintavételi és modellációs fogások,

Felkar- és alkar protézisek felfüggesztésének szabályai,

Protézis tokok nyomáselosztásának szabályai,

Fejlődési rendellenességgel születettek ellátása,

Zárt alkari csonk-tok gyártásának ismerete,

Nyitott csonk-tok gyártásának ismerete,

A bioelektromos protézisek működésének elve,

A saját izomerővel működtetett művégtagok,

Ujjhiányok pótlása, szilikon technológia alkalmazásának ismerete,

Esztétikai kozmetikai elvárások és folyamatok,

***16.4.A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***

Tanterem, vagy demonstrációs szaktanterem.

***16.5.A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

***16.5.1.A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sor-szám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete**  **(differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **Egyéni** | **Csoport-**  **bontás** | **Osztály-**  **keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** |  |  |  |  |
| 1.1. | Olvasott szöveg önálló feldolgozása | X |  |  |  |
| 1.2. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | X |  |  |  |
| 1.3. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása |  |  | X |  |
| 1.4. | Információk feladattal vezetett rendszerezése |  | X | X |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** |  |  |  |  |
| 2.1. | Írásos elemzések készítése | X |  |  |  |
| 2.2. | Tesztfeladat megoldása | X |  | X |  |
| 2.3. | Szöveges előadás egyéni felkészüléssel | X |  |  |  |
| 2.4. | Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban | X |  |  |  |
| **3.** | **Képi információk körében** |  |  |  |  |
| 3.1. | rajz készítés tárgyról | X |  |  |  |
| 3.2. | rajz elemzés, hibakeresés | X | X |  |  |
| **4.** | **Komplex információk körében** |  |  |  |  |
| 4.1. | Elemzés készítése tapasztalatokról | X | X |  |  |
| 4.2. | Jegyzetkészítés eseményről kérdéssor alapján |  | X |  |  |
| 4.3. | Utólagos szóbeli beszámoló | X |  |  |  |
| **5.** | **Csoportos munkaformák körében** |  |  |  |  |
| 5.1. | Információk rendszerezése mozaikfeladattal |  | X |  |  |
| 5.2. | Csoportos helyzetgyakorlat |  | X |  |  |
| **6.** | **Vizsgálati tevékenységek körében** |  |  |  |  |
| 6.1. | Anyagminták azonosítása |  | X |  |  |
| 6.2. | Tárgyminták azonosítása |  | X |  |  |
| **7.** | **Szolgáltatási tevékenységek körében** |  |  |  |  |
| 7.1. | Részvétel az ügyfélfogadáson, esetmegfigyelés |  | X |  |  |

***16.5.2.A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási**  **módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1.1 | magyarázat |  |  | X |  |
| 1.2. | elbeszélés |  |  | X |  |
| 1.3. | kiselőadás |  | X |  |  |
| 1.4. | megbeszélés |  | X |  |  |
| 1.5. | vita |  | X |  |  |
| 1.6. | szemléltetés |  | X |  |  |
| 1.7. | kooperatív tanulás |  | X |  |  |
| 1.8. | szimuláció |  | X |  |  |
| 1.9. | szerepjáték |  | X |  |  |
| 1.10. | házi feladat | X |  |  |  |

**16.6.A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**17.Funkcionális anatómiai és kórtani ismeretek tantárgy 45 óra /56 óra**

**17.1.A tantárgy tanításának célja**

Az általános anatómia megismertetése,

A mozgásszervi anatómia részletes megismertetése,

A funkcionális anatómia megismertetése,

A mozgásszervrendszer betegségeinek megismertetése,

**17.2.Kapcsolódó, közismereti szakmai tartalmak**

….-16Egészségügyi technikai asszisztensi alapismeretek modul

1114-12 Egészségügyi szakmai alapismeretek

**17.3.Témakörök**

**17.3.1. *11 óra /16 óra***

**Általános anatómiai ismeretek**

A vérkeringés szervrendszere,

A légzés szervrendszere,

Az emésztés szervrendszere,

A vizeletkiválasztás és elvezetés szervrendszere,

Az érzékelés szervei,

A hormonális szabályozás,

Az idegrendszer,

**17.3.2. *18 óra /24 óra***

**A mozgás szervrendszere**

Az ember csontos váza,

Az ízületek és az izmok,

A medenceöv és az alsó végtag csontszerkezete,

A váll öv és a felső végtag csontszerkezete,

A koponya csontjai,

A törzs csontos váza,

A medenceöv és az alsó végtag izomszerkezete,

A vállöv és a felső végtag izomszerkezete,

Az ízületek szerkezete és az ízületekben létrejövő mozgások,

A lépés, járás létrejötte és biomechanikája,

**17.3.3. 16 *óra* /*16 óra***

**A mozgás szervrendszer megbetegedései**

A bénulás fogalma és annak konzervatív kezelése,

Ízületi gyulladások,

A csípőficam fogalma és annak konzervatív kezelése,

Ortopédiai deformitások és ezek kezelése,

Az amputáció és előidéző okai,

A csonk élet- és kórtana,

***17.4.A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***

Tanterem, vagy demonstrációs szaktanterem.

***17.5-A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

***17.5.1.A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sor-szám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete**  **(differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **Egyéni** | **Csoport-**  **bontás** | **Osztály-**  **keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** |  |  |  |  |
| 1.1. | Olvasott szöveg önálló feldolgozása | X |  |  |  |
| 1.2. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | X |  |  |  |
| 1.3. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása |  |  | X |  |
| 1.4. | Információk feladattal vezetett rendszerezése |  | X | X |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** |  |  |  |  |
| 2.1. | Írásos elemzések készítése | X |  |  |  |
| 2.2. | Tesztfeladat megoldása | X |  | X |  |
| 2.3. | Szöveges előadás egyéni felkészüléssel | X |  |  |  |
| 2.4. | Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban | X |  |  |  |
| **3.** | **Komplex információk körében** |  |  |  |  |
| 3.1. | Elemzés készítése tapasztalatokról | X | X |  |  |
| 3.2. | Utólagos szóbeli beszámoló | X |  |  |  |
| **4.** | **Csoportos munkaformák körében** |  |  |  |  |
| 4.1. | Információk rendszerezése mozaikfeladattal |  | X |  |  |
| **5.** | **Szolgáltatási tevékenységek körében** |  |  |  |  |
| 5.1. | Részvétel az ügyfélfogadáson, esetmegfigyelés |  | X |  |  |

***17.5.2.A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási**  **módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1.1 | magyarázat |  |  | X |  |
| 1.2. | elbeszélés |  |  | X |  |
| 1.3. | kiselőadás |  | X |  |  |
| 1.4. | megbeszélés |  | X |  |  |
| 1.5. | vita |  | X |  |  |
| 1.6. | szemléltetés |  | X |  |  |
| 1.7. | kooperatív tanulás |  | X |  |  |
| 1.8. | szimuláció |  | X |  |  |
| 1.9. | házi feladat | X |  |  |  |

**17.6.A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**18. Egészségügyi ellátási ismeretek tantárgy 15 óra /15 óra**

**18.1.. A tantárgy tanításának célja**

Az egészségügyi ellátó rendszer jogi szabályozásának megismertetése,

Az egészségügyi ellátó rendszer működésének megismertetése,

Az egészségügyi szolgáltatókra vonatkozó szabályok megismertetése,

A gyógyászati segédeszköz ellátásra vonatkozó előírások megismertetése,

A gyógyászati segédeszköz ellátásban résztvevőkkel szembeni elvárások megismertetése,

**18.2.Kapcsolódó, közismereti szakmai tartalmak**

….-16 Egészségügyi technikai asszisztensi alapismeretek modul

1114-12 Egészségügyi alapismeretek

11210-12 Jogi, kereskedelmi és vállalkozási ismeretek

**18.3.Témakörök**

18.3.1.  **7 *óra* /*7 óra***

**Egészségügyi ellátások rendszere**

Egészségügyi jogszabályok és jogok,

Egészségügyi ellátások rendszere,

Ellátások igénybevételének módja,

Az egészségügyi ellátás feltételeinek biztosítása,

Az egészségügyi szolgáltatások,

A gyógyászati segédeszközök kiszolgálására vonatkozó szabályok,

Az egészségügyi dokumentáció jogszerű kezelésének szabályai,

Az egészségügyi szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei,

18.3.2..  ***8 óra /8 óra***

**Egészségügyi ellátásban résztvevőkkel szembeni személyiségi elvárások**

A beteg ember személyiségének ismerete,

Pszichés segítségnyújtás lehetőségei,

A segítő személyek személyiségi kívánalmai,

Általános kommunikációs ismeretek,

Viselkedés kultúra alapvető szabályai,

Konfliktuskezelési technikák lehetőségei az egészségügyben.

***18.4.A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***

Tanterem, vagy demonstrációs szaktanterem.

***18.5.A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

***18.5.1.A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sor-szám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete**  **(differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **Egyéni** | **Csoport-**  **bontás** | **Osztály-**  **keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** |  |  |  |  |
| 1.1. | Olvasott szöveg önálló feldolgozása | X |  |  |  |
| 1.2. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | X |  |  |  |
| 1.3. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása |  |  | X |  |
| 1.4. | Információk feladattal vezetett rendszerezése |  | X | X |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** |  |  |  |  |
| 2.1. | Írásos elemzések készítése | X |  |  |  |
| 2.2. | Tesztfeladat megoldása | X |  | X |  |
| 2.3. | Szöveges előadás egyéni felkészüléssel | X |  |  |  |
| 2.4. | Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban | X |  |  |  |
| **3.** | **Komplex információk körében** |  |  |  |  |
| 3.1. | Elemzés készítése tapasztalatokról | X | X |  |  |
| 3.2. | Jegyzetkészítés eseményről kérdéssor alapján |  | X |  |  |
| 3.3. | Utólagos szóbeli beszámoló | X |  |  |  |
| **4.** | **Csoportos munkaformák körében** |  |  |  |  |
| 4.1. | Információk rendszerezése mozaikfeladattal |  | X |  |  |
| **5.** | **Szolgáltatási tevékenységek körében** |  |  |  |  |
| 5.1. | Részvétel az ügyfélfogadáson, esetmegfigyelés |  | X |  |  |

***18.5.2.A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási**  **módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1.1 | magyarázat |  |  | X |  |
| 1.2. | elbeszélés |  |  | X |  |
| 1.3. | kiselőadás |  | X |  |  |
| 1.4. | megbeszélés |  | X |  |  |
| 1.5. | vita |  | X |  |  |
| 1.6. | szemléltetés |  | X |  |  |
| 1.7. | kooperatív tanulás |  | X |  |  |
| 1.8. | szimuláció |  | X |  |  |
| 1.9. | szerepjáték |  | X |  |  |
| 1.10. | házi feladat | X |  |  |  |

**18.6.A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**19. Ortetikai és protetikai gyakorlat tantárgy *695/650 óra***

összefüggő nyári gyakorlat: 160 óra

**19.1.A tantárgy tanításának célja**

A gyógyászati segédeszközök készítéséhez szükséges gyakorlati készségek és képességek megszerzése,

Az elméleti tantárgyak tanulása során elsajátított ismeretek alkalmazása,

A műveletek elvégzésének önálló elsajátítása,

A gyógyászati segédeszköz készítés szakmai feladatainak végrehajtása,

a gyógyászati segédeszköz készítés fém, műanyagipari és egyéb gyártástechnológiai műveleteinek elvégzése,

A kéziszerszámok, gépek és berendezések biztonságos használata,

Gyógyászati segédeszközök elkészítésének, próbájának és átadásának szakszerű elvégzése,

A gyógyászati segédeszközök használatával kapcsolatos tanácsadás módjainak elsajátítása.

**19.2.Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

….-16 Egészségügyi technikai asszisztensi alapismeretek modul

1114-12 Egészségügyi alapismeretek

11500-12 Munkavédelmi alapismeretek modul

…..-16 Műszerész ortetika, protetika modul elméleti tantárgyai

**19.3.Témakörök**

**19.3. *77/77 óra***

**Ortetikai minta- és méretvétel,**

Kontúrrajz készítése,

Digitális méretvételi technika alkalmazása,

Egyszerűbb ortézisek tervezése,

Ortetikai alkatrészek és készülékek szabadkézi rajzának elkészítése,

Gipszminta készítése,

Pozitív gipszminta faragása,

Egyéb mintavételi és vizsgálati eljárások alkalmazása,

Cad-cam rendszer alkalmazása,

* Ortézis alapanyagok és egyéb anyagok kiválasztása,

Gyártáshoz szükséges alkatrészek előkészítése.

**19.3.1. *90/80 óra***

**Alsó végtag ortézisek készítése**

Fémipari technikák és technológiák alkalmazása,

Kézi szerszámok és gépek, berendezések szakszerű használata,

Bonyolultabb mérő és ellenőrző eszközök használata,

Alsó végtag ortézisek készítése,

Alsó végtag ortézisek próbája, ellenőrzése,

Alsó végtag ortézisek átadása,

Csípő ortézis készítése, próbája, ellenőrzése és átadása,

Különféle ortézisek karbantartási, javítási feladatainak elvégzése,

Minőségi gyártásközi és végellenőrzés végrehajtása,

**19.3.2. *90/80 óra***

**Felső végtag ortézisek készítése**

Fémipari gyártástechnológiai űveletek elvégzése,

Bőripari gyártástechnológiai műveletek elvégzése,

Műanyagipari technológiák alkalmazása,

Vákuumtechnológia alkalmazása,

Gipsz mintavétel alapján vállízületi rögzítő készülék készítése öntőgyantából,

Nyújtó, hajlító, támasztó, rögzítő és tornáztató készülékek készítése felső végtagra,

Felső végtag ortézisek próbája, ellenőrzése, átadása,

**19.3.3. *104/104 óra***

**Törzsortetika**

Pozitív mintára fém, bőr, műanyag eszköz készítése,

Műanyagipari gyártástechnológiák szakszerű alkalmazása,

Különféle törzsfűzők készítése, próbája, ellenőrzése, átadása,

scoliosis gerinckezelő,

traumás rögzítő,

nyakrögzítő,

ültető fűző és ültető modul,

**19.3.4. *90/80 óra***

**Protetikai minta és méretvétel**

A beteg szakszerű vizsgálata,

A vény tartalmának értelmezése,

A beteg tájékoztatása a minta- és méretvételi folyamatról,

Protetikai méretvételi eljárások alkalmazása,

A csonkolási séma megállapítása,

A csonk állapotának felmérése,

Indikáció alapján az ideiglenes, vagy végleges ellátás megtervezése,

Egyedi eszközök tervezése,

Gipszminta készítése, pozitív gipszminta faragása,

Gyártáshoz szükséges anyagok előkészítése,

**19.3.5. *140 /125 óra***

**Alsó végtag protetika**

Különféle fém, fa, bőr, műanyag megmunkálások alkalmazása,

Faipari gépek szakszerű használata,

Másolómaró alkalmazása csonkágy maráshoz,

Műanyag és vákuumtechnológia alkalmazása,

Gipsztechnológia alkalmazása,

Műgyanta technológia alkalmazása,

Láb protézisek és mobilizátorok mintázása és gyártása,

Különféle mintázási módszerek gyakorlása az amputációs formákra,

Műanyag csonktok készítése,

Hagyományos anyagból készült lábprotézisek készítése (bőr, fa),

ptb, pts, kbm típusú protézisek készítése,

Csőváz lábszárprotézisek készítése,

Protézissel történő járás vizsgálatának elemzése,

Esztétikai szempontok szerint a befejező műveletek elvégzése,

Combprotézisek és exarticulatios protézisek készítése,

Különböző alapanyagú protézisek készítése,

Különböző hosszúságú combcsonkra protézis készítése,

Minták kiöntése és faragása,

Csonkbeágyazási formák szakszerű kialakítása,

Szilikon csonkágy ellátás (liner),

Protézisek építése a szakmai elvek és szabályok betartásával,

Járás analízis, statikai beállítás,

Lábprotézis próbája, ellenőrzése, átadása,

Az eszköz használatának bemutatása,

A karbantartási, javítási feladatok elvégzése.

**19.3.6. *104/104 óra***

**Felső végtag protetika**

Csonktokok kialakítása különböző hosszúságú csonkokhoz és formákhoz,

Műanyag csonktok készítése,

Szilikon csonkágy ellátás (liner),

Alkar- és felkar ortézisek gyártása,

Különböző alapanyagú idegen erővel működtetett aktív és passzív protézis elkészítése,

Különböző alapanyagú saját izomerővel működtetett aktív protézis elkészítése,

Bioelektromos protézisek bioelektronikai mérése, szerelése, beállítása,

Kozmetikus kezek gyártása,

Munkaigényeket kielégítő protézisek készítése,

Vállízületi exarticulatios műtét utáni protézis elkészítése,

Felső végtag protézisek próbája, ellenőrzése, átadása,

Az eszköz használatának bemutatása,

A karbantartási, javítási feladatok elvégzése.

***19.4.A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)***

Tanműhely, gazdálkodó szervezet által működtetett akkreditált tanműhely, gazdálkodó szervezetnél működtetett ortopédiai műszerész gyártóműhely, A Szakmai és Vizsgakövetelmények eszköz és felszereltségi jegyzéke szerinti tárgyi feltételek.

***19.5.A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

***19.5.1.A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sor-szám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete**  **(differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **Egyéni** | **Csoport-**  **bontás** | **Osztály-**  **keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** |  |  |  |  |
| 1.1. | Olvasott szöveg önálló feldolgozása | X |  |  |  |
| 1.2. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása |  |  | X |  |
| 1.3. | Információk feladattal vezetett rendszerezése |  | X | X |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** |  |  |  |  |
| 2.1. | Írásos elemzések készítése | X |  |  |  |
| 2.2. | Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban | X |  |  |  |
| **3.** | **Képi információk körében** |  |  |  |  |
| 3.1. | Műszaki rajz értelmezése | X | X |  |  |
| 3.2. | Műszaki rajz készítése leírásból | X | X |  |  |
| 3.3. | Szabadkézi rajz készítés tárgyról | X | X |  |  |
| 3.4. | Szabadkézi rajz kiegészítés | X | X |  |  |
| 3.5. | Műszaki rajz elemzés, hibakeresés | X | X |  |  |
| 3.6. | Szabadkézi rajz készítése (anatómiai) | X | X |  |  |
| 3.7. | Műszaki rendszerrajz kiegészítés | X | X |  |  |
| 3.8. | Szabadkézi rajz elemzés, hibakeresés | X | X |  |  |
| **4.** | **Komplex információk körében** |  |  |  |  |
| 4.1. | Elemzés készítése tapasztalatokról | X | X |  |  |
| 4.2. | Esemény helyszíni értékelése szóban felkészülés után |  | X |  |  |
| 4.3. | Utólagos szóbeli beszámoló | X |  |  |  |
| **5.** | **Csoportos munkaformák körében** |  |  |  |  |
| 5.1. | Információk rendszerezése mozaikfeladattal |  | X |  |  |
| 5.2. | Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással |  | X |  |  |
| 5.3. | Csoportos helyzetgyakorlat |  | X |  |  |
| **6.** | **Gyakorlati munkavégzés körében** |  |  |  |  |
| 6.1. | Árutermelő szakmai munkatevékenység | X | X |  |  |
| 6.2. | Műveletek gyakorlása | X | X |  |  |
| 6.3. | Munkamegfigyelés adott szempontok alapján | X | X |  |  |
| **7.** | **Üzemeltetési tevékenységek körében** |  |  |  |  |
| 7.1. | Géprendszer megfigyelése adott szempontok alapján | X | X |  |  |
| 7.2. | Üzemelési hibák szimulálása és megfigyelése | X | X |  |  |
| 7.3. | Adatgyűjtés géprendszer üzemeléséről | X | X |  |  |
| **8.** | **Vizsgálati tevékenységek körében** |  |  |  |  |
| 8.1. | Technológiai próbák végzése | X | X |  |  |
| 8.2. | Technológiai minták elemzése | X | X |  |  |
| 8.3. | Geometriai mérési gyakorlat | X | X |  |  |
| 8.4. | Anyagminták azonosítása | X | X |  |  |
| 8.5. | Tárgyminták azonosítása | X | X |  |  |
| **9.** | **Szolgáltatási tevékenységek körében** |  |  |  |  |
| 9.1. | Részvétel az ügyfélfogadáson, esetmegfigyelés | X | X |  |  |
| 9.2. | Önálló szakmai munkavégzés felügyelet mellett | X |  |  |  |
| 9.3. | Önálló szakmai munkavégzés közvetlen irányítással | X |  |  |  |

***19.5.2.A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási**  **módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések (SZVK 6. pont lebontása, pontosítása)** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1.1 | magyarázat |  | X |  |  |
| 1.2. | elbeszélés |  | X |  |  |
| 1.3. | megbeszélés |  | X |  |  |
| 1.4. | szemléltetés |  | X |  |  |
| 1.5. | projekt | X | X |  |  |
| 1.6. | kooperatív tanulás |  | X |  |  |
| 1.7. | szimuláció |  | X |  |  |

**19.6.A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

**Összefüggő szakmai gyakorlat**

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

* 5 évfolyamos képzés esetén: a 10. évfolyamot követően 140 óra, a 11. évfolyamot követően 140 óra;
* 2 évfolyamos képzés esetén: az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra

Az összefüggő nyári gyakorlat egészére vonatkozik a meghatározott óraszám, amelynek keretében az összes felsorolt elemet kötelezően oktatni kell az óraszámok részletezése nélkül, a tanulók egyéni kompetenciafejlesztése érdekében.

1. **5 évfolyamos képzés esetén: a 10. évfolyamot követően 140 óra, a 11. évfolyamot követően 140 óra az összefüggő szakmai gyakorlat**

A 10. évfolyamot követő szakmai gyakorlat szakmai tartalma:

**Ortetikai és protetikai gyakorlat tantárgy**

**Témakörök**

**Ortetikai minta- és méretvétel,**

Kontúrrajz készítése,

Digitális méretvételi technika alkalmazása,

Egyszerűbb ortézisek tervezése,

Ortetikai alkatrészek és készülékek szabadkézi rajzának elkészítése,

Gipszminta készítése,

Pozitív gipszminta faragása,

Egyéb mintavételi és vizsgálati eljárások alkalmazása,

Cad-cam rendszer alkalmazása,

* Ortézis alapanyagok és egyéb anyagok kiválasztása,

Gyártáshoz szükséges alkatrészek előkészítése.

**Alsó végtag ortézisek készítése**

Fémipari technikák és technológiák alkalmazása,

Kézi szerszámok és gépek, berendezések szakszerű használata,

Bonyolultabb mérő és ellenőrző eszközök használata,

Alsó végtag ortézisek készítése,

Alsó végtag ortézisek próbája, ellenőrzése,

Alsó végtag ortézisek átadása,

Csípő ortézis készítése, próbája, ellenőrzése és átadása,

Különféle ortézisek karbantartási, javítási feladatainak elvégzése,

Minőségi gyártásközi és végellenőrzés végrehajtása,

**Felső végtag ortézisek készítése**

Fémipari gyártástechnológiai műveletek elvégzése,

Bőripari gyártástechnológiai műveletek elvégzése,

Műanyagipari technológiák alkalmazása,

Vákuumtechnológia alkalmazása,

Gipsz mintavétel alapján vállízületi rögzítő készülék készítése öntőgyantából,

Nyújtó, hajlító, támasztó, rögzítő és tornáztató készülékek készítése felső végtagra,

Felső végtag ortézisek próbája, ellenőrzése, átadása,

A 11. évfolyamot követő szakmai gyakorlat szakmai tartalma:

**Ortetikai és protetikai gyakorlat tantárgy**

**Témakörök**

**Protetikai minta és méretvétel**

A beteg szakszerű vizsgálata,

A vény tartalmának értelmezése,

A beteg tájékoztatása a minta- és méretvételi folyamatról,

Protetikai méretvételi eljárások alkalmazása,

A csonkolási séma megállapítása,

A csonk állapotának felmérése,

Indikáció alapján az ideiglenes, vagy végleges ellátás megtervezése,

Egyedi eszközök tervezése,

Gipszminta készítése, pozitív gipszminta faragása,

Gyártáshoz szükséges anyagok előkészítése,

**Alsó végtag protetika**

Különféle fém, fa, bőr, műanyag megmunkálások alkalmazása,

Faipari gépek szakszerű használata,

Másolómaró alkalmazása csonkágy maráshoz,

Műanyag és vákuumtechnológia alkalmazása,

Gipsztechnológia alkalmazása,

Műgyanta technológia alkalmazása,

Láb protézisek és mobilizátorok mintázása és gyártása,

Különféle mintázási módszerek gyakorlása az amputációs formákra,

Műanyag csonktok készítése

**II. 2 évfolyamos képzés esetén: az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra az összefüggő szakmai gyakorlat**

Az 1/13. évfolyamot követő szakmai gyakorlat szakmai tartalma:

**Ortetikai és protetikai gyakorlat tantárgy**

**Témakörök**

**Ortetikai minta- és méretvétel,**

Kontúrrajz készítése,

Digitális méretvételi technika alkalmazása,

Egyszerűbb ortézisek tervezése,

Ortetikai alkatrészek és készülékek szabadkézi rajzának elkészítése,

Gipszminta készítése,

Pozitív gipszminta faragása,

Egyéb mintavételi és vizsgálati eljárások alkalmazása,

Cad-cam rendszer alkalmazása,

* Ortézis alapanyagok és egyéb anyagok kiválasztása,

Gyártáshoz szükséges alkatrészek előkészítése.

**Alsó végtag ortézisek készítése**

Fémipari technikák és technológiák alkalmazása,

Kézi szerszámok és gépek, berendezések szakszerű használata,

Bonyolultabb mérő és ellenőrző eszközök használata,

Alsó végtag ortézisek készítése,

Alsó végtag ortézisek próbája, ellenőrzése,

Alsó végtag ortézisek átadása,

Csípő ortézis készítése, próbája, ellenőrzése és átadása,

Különféle ortézisek karbantartási, javítási feladatainak elvégzése,

Minőségi gyártásközi és végellenőrzés végrehajtása,

**Felső végtag ortézisek készítése**

Fémipari gyártástechnológiai műveletek elvégzése,

Bőripari gyártástechnológiai műveletek elvégzése,

Műanyagipari technológiák alkalmazása,

Vákuumtechnológia alkalmazása,

Gipsz mintavétel alapján vállízületi rögzítő készülék készítése öntőgyantából,

Nyújtó, hajlító, támasztó, rögzítő és tornáztató készülékek készítése felső végtagra,

Felső végtag ortézisek próbája, ellenőrzése, átadása,

**Protetikai minta és méretvétel**

A beteg szakszerű vizsgálata,

A vény tartalmának értelmezése,

A beteg tájékoztatása a minta- és méretvételi folyamatról,

Protetikai méretvételi eljárások alkalmazása,

A csonkolási séma megállapítása,

A csonk állapotának felmérése,

Indikáció alapján az ideiglenes, vagy végleges ellátás megtervezése,

Egyedi eszközök tervezése,

Gipszminta készítése, pozitív gipszminta faragása,

Gyártáshoz szükséges anyagok előkészítése,

**Alsó végtag protetika**

Különféle fém, fa, bőr, műanyag megmunkálások alkalmazása,

Faipari gépek szakszerű használata,

Másolómaró alkalmazása csonkágy maráshoz,

Műanyag és vákuumtechnológia alkalmazása,

Gipsztechnológia alkalmazása,

Műgyanta technológia alkalmazása,

Láb protézisek és mobilizátorok mintázása és gyártása,

Különféle mintázási módszerek gyakorlása az amputációs formákra,

Műanyag csonktok készítése