

+



NYÍLT PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**A NEMZETI BÜNMEGELŐZÉSI STRATÉGIA
FELADATRENDSZERÉNEK TÁMOGATÁSA című
FEJEZETI KEZELÉSŰ ELŐIRÁNYZAT TÁMOGATÁSÁNAK
ELNYERÉSÉRE**

BÜNMEGELŐZÉSI PROJEKTEK MEGVALÓSÍTÁSÁRA



2014.

NYÍLT PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

BÜNMEGELŐZÉSI PROJEKTEK MEGVALÓSÍTÁSÁRA

A) ÁLTALÁNOS ADATOK

I. PÁLYÁZTATÓ

A Belügyminisztérium.

II. A PÁLYÁZATI PROGRAM CÉLJA

Az 1. komponens esetében: A Nemzeti Bűnmegelőzési Stratégia 8.1 Településbiztonság prioritás 8.1.3. *Külterületeken élők biztonságának fokozása. A külterületeken, elnéptelenedő falvakban élők sérelmére elkövetett jogsértések visszaszorítása* pontban megjelölt feladatok végrehajtását szolgáló projektek kidolgozása.

Napjaink rendészeti tevékenysége a külterületen túl, az elnéptelenedő apró- vagy törpefalvakban élő veszélyeztetett célcsoportokra (korra, egészségügyi, szociális státusza miatt rossz mentális és fizikai állapotban lévő vagy egyedül élő személyek) is fókuszál. A sérelmükre elkövetett jogsértések értékelő-elemzése alapján visszaszorításukra gyors, hatékony védekezési mechanizmusokat kell kidolgozni, alkalmazni. Az érintettek biztonságérzetének növelése érdekében ki kell alakítani, illetve ahol már van, ott a már meglévő fejlesztését, hatékonyabbá tételét, vagy más lehetőségeket is meg kell vizsgálni a gyors, 24 órás információáramlás formájának kialakítására, működtetésére. E civil hírlánc nagymértékben elősegítheti a mihamarabbi és megfelelő segítségnyújtást.

A 2. komponens esetében: A Nemzeti Bűnmegelőzési Stratégia 8.4.1. *Fogvatartottak munkaerő-piaci és társadalmi reintegrációjának elősegítése G. Művészetterápiás és kreatív programok megvalósítása* pontban megjelölt feladatok végrehajtását szolgáló projektek kidolgozása.

Művészetterápiás és kreatív programok (börtönszínház, biblioterápia vagy irodalomterápia, képzőművészeti szakkörök) nyújtása fogvatartottaknak, amelyek célja a személyiségfejlesztés, szociális képességek, empátia, tolerancia fejlesztése. Cél, hogy minden intézetben évente legalább egy művészetterápiás és kreatív program megvalósuljon.

A pályázatok célja összességében, hogy a bűnmegelőzésben elért eredményeket az állami és civil szervezetek partneri együttműködéseket kialakítva, azokat felhasználva terjesszék, bevezessék a gyakorlatba.

A PÁLYÁZATI KOMPONENS

A pályázati program célja:

A célok megvalósítása érdekében az alábbi projektekre lehet pályázatot benyújtani:

1. komponens: Külterületeken élők biztonságának fokozása, a külterületeken, elnéptelenedő falvakban élők sérelmére elkövetett jogsértések visszaszorítása érdekében a település és vonzáskörzete együttműködésének ösztönözése a helyi közbiztonság javítása érdekében Bács-

Nemzeti Bünmegelőzési Tanács

Belügyminisztérium

Kiskun, Békés, Csongrád, Hajdú-Bihar, Szabolcs-Szatmár-Bereg és Jász-Nagykun-Szolnok megyékben. A helyi közösség biztonságérzetét jelentős mértékben hátrányosan befolyásoló tényezők jelzésének fogadása és a biztonságérzetet negatívan befolyásoló problémák megoldására alkalmas módszerek kialakítása, megvalósítása.

2. komponens: Büntetés-végrehajtási intézetekben és intézményekben művészetterápiás és kreatív programok megvalósítása (börtönszínház, biblioterápia vagy irodalomterápia, képzőművészeti szakkörök) fogvatartottaknak, amelyek célja a személyiségfejlesztés, szociális képességek, empátia, tolerancia fejlesztése.

Egy pályázó csak egy komponensben pályázhat!

Részletesen

1. KOMPONENS

Külterületeken élők biztonságának fokozása, a külterületeken, elnéptelenedő falvakban élők sérelmére elkövetett jogsértések visszaszorítása érdekében a település és vonzáskörzete együttműködésének ösztönözése a helyi közbiztonság javítása érdekében Bács-Kiskun, Békés, Csongrád, Hajdú-Bihar, Szabolcs-Szatmár-Bereg és Jász-Nagykun-Szolnok megyékben. A helyi közösség biztonságérzetét jelentős mértékben hátrányosan befolyásoló tényezők jelzésének fogadása és a biztonságérzetet negatívan befolyásoló problémák megoldására alkalmas módszerek kialakítása, megvalósítása.

Támogatható tevékenységek:

- tanyaprogram kidolgozása és megvalósítása, már működő tanyaprogram folytatása, bővítése;
- önkéntesek képzése és bevonása a helyi bünmegelőzési és közbiztonsági feladatokba;
- az adott település (vagy településrész) és vonzáskörzete széles közösségének (ideértve az ott élő nemzeti kisebbségek tagjait is) aktív részvételével megvalósuló, a település(rész) biztonságát erősítő program;
- jelzőrendszer, segítőhálózat kiépítése, a résztvevők képzése;
- önkéntes alapon szerveződő (a területen élő önkéntes tevékenységet vállaló személyekből álló) hálózat kialakítása, képzése, fenntartása;
- a település lakosságának aktív részvételével rendszeres közösségépítési programok szervezése;
- utcai szociális munka, szociális szolgáltatások biztosítása;
- a lakosság és a helyi hatóságok, szolgáltatók (pl.: építésügyi, környezetvédelmi, gyermekvédelmi, oktatásügyi, vízügyi hatóság, helyi önkormányzat intézményei, közterület-felügyelet, rendőrség stb.) közötti párbeszéd megteremtését biztosító rendszeres fórumok, esetmegbeszélések rendezése;
- a közterületi biztonság fokozása a közösségi összefogás, partnerség segítségével;

A pályázati programban a fenti támogatható tevékenységek közül legalább három megvalósítása kötelező. A komplex program kiegészíthető más tevékenységekkel is.



Nemzeti Bűnmegelőzési Tanács



Belügyminisztérium

A program támogatásának feltételei:

- a lakosság biztonságérzetét hátrányosan befolyásoló közbiztonsági tényezőket előzetesen fel kell mérni, és a tervezett programnak a kapott adatokra reagálniuk kell;
- a program végrehajtása során szakember bevonásával, bemeneti és kimeneti méréssel a projekt eredményességét mérni kell;
- a program kialakítása során különös hangsúlyt kell fektetni a külön forrás bevonása nélküli hosszú távú fenntarthatóságra;
- a program eredményeit bemutató záró rendezvény megtartása;
- kötelező együttműködés a megyei rendőr-főkapitányság, a területileg illetékes rendőrkapitányságok és legalább egy területileg illetékes polgárőr szervezet között;

2. KOMPONENS

Büntetés-végrehajtási intézetekben és intézményekben művészetterápiás és kreatív programok megvalósítása (börtönszínház, biblioterápia vagy irodalomterápia, képzőművészeti szakkörök) fogvatartottaknak, amelyek célja a személyiségfejlesztés, szociális képességek, empátia, tolerancia fejlesztése.

Támogatható tevékenységek:

- börtönszínház, biblioterápia vagy irodalomterápia, képzőművészeti stb. szakkörök, tanfolyamok fogvatartottak vagy javítóintézeti neveltek számára;
- egyéb művészetterápiás vagy kreatív program fogvatartottak vagy javítóintézeti neveltek számára;
- szociális kompetenciák fejlesztését szolgáló programok, szakkörök fogvatartottak vagy javítóintézeti neveltek számára;

A támogatott projektet mindkét komponensben 2015. február 1. – 2015. március 30. között meg kell kezdeni, és 2015. május 15-éig be kell fejezni.

B) A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSA

III. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK

1. komponens esetében: megyei rendőr-főkapitányság (**Bács-Kiskun, Békés, Csongrád, Hajdú-Bihar, Szabolcs-Szatmár-Bereg és Jász-Nagykun-Szolnok megyékben illetékes**).

Pályázóként pályázatot csak Bács-Kiskun, Békés, Csongrád, Hajdú-Bihar, Szabolcs-Szatmár-Bereg és Jász-Nagykun-Szolnok megyékben illetékes megyei rendőr-főkapitányság nyújthat be, de a projekt megvalósításában együttműködőként más szervezet is részt vehet.

2. komponens esetében: büntetés-végrehajtási intézet és intézmény.

Pályázóként pályázatot csak büntetés-végrehajtási intézet és intézmény nyújthat be, de a projekt megvalósításában együttműködőként más szervezet is részt vehet.

Egy pályázó csak egy pályázatot nyújthat be.



Nemzeti Bűnmegelőzési Tanács



Belügyminisztérium

Nem nyújthatnak be pályázatot azok a szervezetek, amelyek:

1. megszűntető eljárás alatt állnak;
2. lejárt esedékességű, meg nem fizetett *adó*-, vagy adók módjára behajtható *köztartozással* rendelkeznek, kivéve, ha fizetési halasztást vagy részletfizetési kedvezményt kaptak, és a fizetési halasztás vagy részletfizetési kedvezmény esedékessége még nem járt le;
3. az államháztartás alrendszeréből juttatott *támogatásra* vonatkozó szerződésekben vállalt *kötelezettségeiket nem teljesítették*, az ezt megállapító döntés jogerőre emelkedését követő 5 éven belül;
4. *nem felelnek meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok* – 1/2012. (I. 26.) NGM rendeletben meghatározott – feltételeinek;
5. az Európai Bizottság költségvetési támogatásából való kizáró vagy eltiltó határozatának hatálya alatt állnak;
6. nem minősülnek a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bekezdés szerinti átlátható szervezetnek
7. a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján *nem indulhatnak pályázóként, illetve nem részesülhetnek támogatásban.*

C) FORRÁS

IV. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ KERETÖSSZEG ÉS FORRÁS

A támogatás **formája: vissza nem térítendő támogatás.**

A rendelkezésre álló keretösszeg:

1. komponens esetében: 20 millió forint;
2. komponens esetében: 15 millió forint.

A pályázat keretösszegének teljes **forrása** Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény, 1. melléklet, XIV. Belügyminisztérium fejezet, 20. cím, 19. alcím Nemzeti Bűnmegelőzési Stratégia feladatrendszerének támogatása fejezeti kezelésű előirányzat.

V. A TÁMOGATÁS MINIMÁLIS ÉS MAXIMÁLIS MÉRTÉKE

Egy pályázatra fordítható támogatás összege:

1. komponens esetében: 1.000.000.- Ft – 5.000.000.- Ft
2. komponens esetében: 500.000.- Ft – 2.000.000.- Ft

Amennyiben egy pályázatot több, arra jogosult pályázó közösen nyújt be, a támogatásra fordítható összeg felső határa az alábbi módon kerül meghatározásra: 1 jogosult szervezet esetén 5 millió forint, 2 jogosult szervezet esetén 10 millió forint, 3 jogosult szervezet esetén 15 millió forint, 4 vagy annál több jogosult esetén 20 millió forint.

Támogatható projektek száma:

Az 1. pályázati komponensben a támogatható pályázatok száma maximum 6 pályázat.

A 2. pályázati komponensben a támogatható projektek száma maximum 10 pályázat.



Nemzeti Bűnmegelőzési Tanács



Belügyminisztérium

A támogatás összege *tárgyi eszköz* (értéktől függetlenül) (gép, berendezés, felszerelés stb.) *beszerzésére, rezszi és bérköltségre, külföldi, belföldi közlekedés, valamint szállás, étkezés finanszírozására NEM fordítható.*

A támogatás folyósítása egy összegben, támogatási előlegként történik. Az egyösszegű kifizetésre a támogatási szerződés mindkét fél általi aláírását követő 15 napon belül kerül sor.

A támogatás 100%-os intenzitású.

D) A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSA

VI. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE

A pályázatok elektronikus és papíralapú benyújtásának **határideje: 2015. január 10. (szombat) 24.00 óra.**

VII. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA ÉS HELYE

A **pályázati dokumentáció** a *felhívást*, a pályáztató által közzétett *adatlapot, mellékleteit és az útmutatót* jelenti.

A pályázatokat a pályáztató által közzétett *adatlap* felhasználásával, számítógéppel kitöltve kell elkészíteni. Az adatlapot, továbbá annak 1. sz. mellékletét *elektronikus formában* továbbítani kell a palyazat@bm.gov.hu e-mail címre is az útmutatóban megadott formai kritériumok teljesítésével.

A *papír alapon* elkészített teljes pályázati anyagot (adatlap és valamennyi [7 db melléklete – ide értve a nemlegeseket is]) 1 eredeti és 1 másolati példányban (az eredeti példány az első oldal „E”-vel való megjelölésével és minden oldal szignálásával) lefűzve személyes vagy postai úton, postai út esetén ajánlott küldeményként kell benyújtani a Magyar Államkincstár – a pályázó székhelye szerint illetékes Megyei Igazgatóság Állampénztári Irodájának (a továbbiakban: Kincstár), amelyek elérhetőségét a jelen felhívás tartalmazza.

A pályázati anyag elkészítéséhez a pályázati útmutató ismerete szükséges.

VIII. A PÁLYÁZATI NYOMTATVÁNYOK ELÉRHETŐSÉGE

A pályázati dokumentáció (a felhívás, az adatlap, annak mellékletei valamint az útmutató) az alábbi **honlapokról** érhetők el:

- i. www.kormany.hu,
- ii. www.bunmegelozes.info,
- iii. www.allamkincstar.gov.hu.

IX. A PÁLYÁZAT ÉRVÉNYESSÉGI KELLÉKEI

1. a hiánytalanul kitöltött és aláírt (*az eredeti aláírás a papíralapú formátumra vonatkozik, az elektronikus változatban az aláírás gépelt formátumú*) határidőben benyújtott pályázati *adatlap*,
2. a pályázati felhívásban és az adatlapban megjelölt *mellékletek* (nyilatkozatok) (7 db – a nemlegeseket is be kell nyújtani),
3. A felhívásban rögzített tartalmi és formai követelményeknek való megfelelés,



Nemzeti Bűnmegelőzési Tanács



Belügyminisztérium

4. a pályázati *díj* megfizetését *igazoló* dokumentum másolata.

X. A PÁLYÁZAT ÉRVÉNYTELEN, ha:

1. a pályázati kiírás alapján pályázni *nem jogosult szervezet* nyújtotta be,
2. a pályázatot papír alapon a benyújtási *határidőn túl* adták postára (a postai bélyegző dátuma kerül figyelembevételre) vagy nyújtották be személyesen,
3. a pályázatot elektronikusan nem küldték meg határidőre (a papír alapú pályázati dokumentáción kívül) a palyazat@bm.gov.hu e-mail címre,
4. nem a megfelelő (a pályáztató által rendelkezésre bocsátott) pályázati *adatlapot* nyújtották be¹,
5. nem írták alá a pályázati *adatlapot*,
6. nem nyújtották be valamennyi mellékletet (7 db – a nemlegeseket is be kell nyújtatni)
7. a pályázó nem fizette meg a pályázati *díjat*;
8. a pályázó az adatlapon a megadott karakterszámot túllépte;
9. a pályázó több komponensre is nyújtott be pályázatot;
10. a pályázó az 1. komponens esetében nem nevezte meg az adatlapon a 3 kötelezően előírt tevékenységet;
11. a hiánypótlás nem megfelelő.

Az érvénytelenségi okok nem orvosolhatóak, az érvénytelen pályázat automatikusan, szakmai bírálat nélkül elutasításra kerül, a Kincstár azokat nem továbbítja a Belügyminisztérium részére.

XI. HIÁNPÓTLÁS

A benyújtott pályázatok vonatkozásában a Kincstár felhívása alapján hiánypótlásra a X. pontban felsoroltak kivételével, 1 alkalommal van lehetőség. A hiánypótlást a Kincstárnak címezve postai úton vagy személyesen a kézhezvételt követő 8 napon belül kell benyújtani.

A hiánypótlás nem megfelelő, ha

1. a hiánypótlást a benyújtási *határidőn túl* adták postára (a postai bélyegző dátuma kerül figyelembevételre) vagy akarják személyesen benyújtani,
2. nem nyújtották be valamennyi kért dokumentumot.

XII. PÁLYÁZATI DÍJ

A pályázati díj **mértéke** pályázatonként 5.000 Ft. A pályázati díjat az Belügyminisztérium 10032000-01483305-00000000 számú BM Igazgatás előirányzat-felhasználási keretszámlájára kell megfizetni az ÁHT azonosító (035730) feltüntetésével átutalással. A megfizetett pályázati díjat a Minisztérium – a forráshiány miatt elutasított pályázatok kivételével – nem fizeti vissza.

¹Az adatlap átszerkesztése, új pontokkal történő bővítése TILOS. Ebben az esetben az adatlap érvénytelennek minősül.



A rózsaszínű csekken a Belügyminisztérium nevére és postacímére küldött pályázati díjat nem tudjuk átvenni. **Kérjük, hogy KIZÁRÓLAG a megadott bankszámla számra utalják vagy fizessék be** a pályázók a pályázati díjat.

E) ÉRTÉKELEÉS

XIII. BÍRÁLAT

A pályázatokat bírálatra a Kincstár *készíti elő*.

A *pályázatok szakmai értékelését* az Belügyminisztérium által létrehozott Bíráló Bizottság végzi a közzétett bírálati szempontok szerint.

A pályázatokról a Bíráló Bizottság javaslata alapján a benyújtási határidőtől számított 60 napon belül a Belügyminisztérium Nemzeti Bűnmegelőzési Stratégia végrehajtásáért felelős miniszteri biztos dönt.

A bírálatot végző bizottságok, szakértők az alábbi bírálati **szempontok** alapján értékelik a pályázatokat:

1. komponens esetében:

1. A tervezett projektben meghatározott *célkitűzések* indokoltak, reálisak. A pályázó világosan megfogalmazza a projekt célját. A pályázati program által elérni kívánt *eredmények* a pályázó szervezet, a szakmai környezet, a program hatásai vonatkozásában releváns célcsoport szempontjából hiánypótlóak, fontosak, jelentősek.
2. A pályázó szervezet *szakmailag felkészült*, alkalmas a projekt megvalósítására. A pályázó és – az esetlegesen bevonandó együttműködő partnerek – szakembereinek szakértelme bizonyított. A pályázótól a tervezett program eredményes lebonyolítása várható.
3. A projektet végrehajtó *szakemberek* (projektfelelős, projekt-team, külső szakemberek) *felkészültek*, alkalmasak a tervezett program végrehajtására, jó teljesítmény várható tőlük, a szakmabergárda összetétele kiegyensúlyozott.
4. A *támogatható tevékenységek pontosan meghatározottak, részletesen kidolgozottak, magas szakmai színvonalat, végrehajtást garantálnak*. Támogatható tevékenységként meghatározott *programelem szükséges, fontos. A cél és a tematika pontosan meghatározott. Az eredmények reálisak, ezek mérésére kidolgozott módszer áll rendelkezésre, a költségek elfogadhatóak*.
5. A megvalósítani tervezett tevékenységek *folyamatjellegűek*, egymásra épülnek. A program összességében *komplex*. A résztvékenységek meghatározása szakszerű. A megvalósítás eredményei hasznosak.
6. A projekt a helyi (regionális) *sajátosságokon* alapul, megfelelően reagál a *sükségletekre*.
7. A projektben jól körülhatároltan került meghatározásra a közvetlen és közvetett *célcsoport*, amelyet maga a projekt, illetve annak eredményei, hatásai érintenek. A célcsoportok számára hasznos a projekt.

Nemzeti Bünmegelőzési Tanács

Belügyminisztérium

8. Az *eredménymutatók* jól meghatározottak. Megfelelő mennyiségi és minőségi indikátorokat is megjelölt a pályázó. Az eredménymutatók teljesíthetőek. Alkalmas *hatásindikátorokat* jelölt meg a pályázó. A teljesítésük elvárható.
9. A projektet érdemes támogatni, mert „*megtérül*”.
10. A program eredményei, illetve azok egy része *fenntartható* a finanszírozás lezárulását követően is.
11. A projekt időbeli *ütemezése* reális, az ütemterv a programok magas szakmai színvonalon való megvalósítása mellett kivitelezhető. A projektben meghatározott tevékenységek időbeli eloszlása optimális (nincsenek üres időszakok, azonban a program nem túlsúlyos). Az egyes tevékenységi elemekhez rendelt határidők és teljesítési mutatók megfelelőek, számon kérhetők.
12. A projekt *költségvetése* reális. Az egyes elemek szükségessége indokolt. A ráfordítások mértéke elfogadható. A projekt fajlagos költsége megfelelő.
13. A pályázati projekt tevékenységei *nyomon követhetőek*, a tervek jól tervezett, informatív dokumentációt garantálnak.
14. A projekt kommunikációs terve révén a program jól *kommunikálható* a helyi, regionális, országos médiában. A kommunikációs tervben meghatározott feladatok teljesítésével széles közönség vagy jól célzott szakmai kör érhető el.
15. A projekt alkalmas arra, hogy az ország más területein is megvalósítható, adaptálható legyen.

2. komponens esetében:

1. A tervezett projektben meghatározott *célkitűzések* indokoltak, reálisak. A pályázó világosan megfogalmazza a projekt célját. A pályázati program által elérni kívánt *eredmények* a pályázó szervezet, a szakmai környezet, a program hatásai vonatkozásában releváns célcsoport szempontjából hiánypótlóak, fontosak, jelentősek.
2. A pályázó szervezet *szakmailag felkészült*, alkalmas a projekt megvalósítására. A pályázó és – az esetlegesen bevonandó együttműködő partnerek – szakembereinek szakértelme bizonyított. A pályázótól a tervezett program eredményes lebonyolítása várható.
3. A projektet végrehajtó *szakemberek* (projektfelelős, projekt-team, külső szakemberek) *felkészültek*, alkalmasak a tervezett program végrehajtására, jó teljesítmény várható tőlük, a szakembergárda összetétele kiegyensúlyozott.
4. A támogatható tevékenységek pontosan meghatározottak, részletesen kidolgozottak, magas szakmai színvonalat, végrehajtást garantálnak. Támogatható tevékenységként meghatározott programelem szükséges, fontos. A cél és a tematika pontosan meghatározott. Az eredmények reálisak, ezek mérésére kidolgozott módszer áll rendelkezésre, a költségek elfogadhatóak.
5. A célcsoportok számára hasznos a projekt.
6. Az *eredménymutatók* jól meghatározottak. Megfelelő mennyiségi és minőségi indikátorokat is megjelölt a pályázó. Az eredménymutatók teljesíthetőek. Alkalmas *hatásindikátorokat* jelölt meg a pályázó. A teljesítésük elvárható.
7. A projektet érdemes támogatni, mert „*megtérül*”.



8. A program eredményei, illetve azok egy része *fenntartható* a finanszírozás lezárulását követően is.
9. A projekt időbeli *ütemezése* reális, az ütemterv a programok magas szakmai színvonalon való megvalósítása mellett kivitelezhető. A projektben meghatározott tevékenységek időbeli eloszlása optimális (nincsenek üres időszakok, azonban a program nem túlsúlyolt). Az egyes tevékenységi elemekhez rendelt határidők és teljesítési mutatók megfelelőek, számon kérhetők.
10. A projekt *költségvetése* reális. Az egyes elemek szükségessége indokolt. A ráfordítások mértéke elfogadható. A projekt fajlagos költsége megfelelő.
11. A pályázati projekt tevékenységei *nyomon követhetőek*, a tervek jól tervezett, informatív dokumentációt garantálnak.
12. A projekt alkalmas arra, hogy az ország más területein is megvalósítható, adaptálható legyen.

XIV. ELŐNYÖK A BÍRÁLATNÁL

Az **1. komponens** bírálatánál az előnyt jelentő elemek teljesítése esetén az alábbi **szempontok** kerülnek értékelésre:

1. A támogatható tevékenységek száma (ha az ármon felüli).
2. A pályázó (esetleg az együttműködésben részt vevő más vagy külső szervezet) bizonyíthatóan vállalja a pályázati projekt vagy egyes elemei *fenntartását* a finanszírozás lezárulását követően hosszabb ideig.
3. A pályázó legalább 3 szervezettel együttműködve valósítja meg a programját.

A **2. komponens** bírálatánál az előnyt jelentő elemek teljesítése esetén az alábbi **szempontok** kerülnek értékelésre:

1. A pályázó (esetleg az együttműködésben részt vevő más vagy külső szervezet) bizonyíthatóan vállalja a pályázati projekt vagy egyes elemei *fenntartását* a finanszírozás lezárulását követően hosszabb ideig.

XV. KIFOGÁS

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 90. § (1) bekezdése alapján a törvény vagy kormányrendelet eltérő rendelkezése hiányában a nem közigazgatási hatósági határozattal államháztartáson kívüli kedvezményezettnek pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a támogatás igénylője vagy a kedvezményezett a fejezetet irányító szerv vezetőjénél kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás véleménye szerint jogsabálysértő.



Nemzeti Bűnmegelőzési Tanács



Belügyminisztérium

F) A TÁMOGATÁS

XVI. A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

A *nyertes pályázók* nevét és a megítélt támogatás összegét a pályázató *közzéteszi* a www.kormany.hu és a www.bunmegelozes.info honlapokon. A Támogató elektronikus formában és a Kincstár írásban értesíti a nyertes pályázókat.

A **támogatási szerződést** a Kincstár készíti elő a nyertes pályázókat kiértékelő levélben szereplő, továbbá a támogató által előírt feltételek, különösen az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 72. § és 76. §, valamint a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 15/2013. (V.2.) BM rendelet 8. §-ában foglaltak teljesítését követően.

XVII. A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA

A támogatás teljes összegének rendelkezésre bocsátása **előlegként** történik.

1. A támogatási szerződés hatályba lépését követő 15 napon belül a megítélt támogatási összeg a Belügyminisztérium által automatikusan átutalásra kerül a támogatott bankszámlájára.
2. A támogatottnak a felmerült költségekkel való elszámolást – a pénzügyi beszámoló mellékleteként – legkésőbb **2015. június 05-ig** kell benyújtania a Kincstárnak.

A projekt lezárására a pénzügyi beszámoló elfogadását, valamint a Kincstár helyszíni ellenőrzését, továbbá a szakmai beszámoló elfogadását követően kerülhet sor – legkésőbb **2015. július 31-ig**.

XVIII. A TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÁSÁNAK ELLENŐRZÉSE

1. A támogatás felhasználásának **szakmai ellenőrzésére** a projekt lebonyolítása alatt és a szakmai beszámoló értékelésekor kerül sor.

A pályázati programok szakmai része valamennyi esetben *szakmai beszámoló elkészítésével* zárul. A szakmai beszámoló elkészítésének végső határideje a projekt támogatási szerződésben rögzített tervezett *befejezését követő 20. nap, de legkésőbb 2015. június 05.* A szakmai beszámoló elkészítésének szempontjait a pályázató biztosítja.

2. A támogatás felhasználásának **pénzügyi ellenőrzésére a pénzügyi beszámoló Kincstárhoz történő beérkezését követően dokumentum alapon és helyszíni utóellenőrzés keretében** kerül sor.

A pályázónak **pénzügyi beszámolót** kell készítenie a projekt megvalósításának tényleges költségeiről. A pénzügyi beszámoló – amelyet tehát a projekt befejezését követően kell elkészíteni – határideje **2015. június 05.**

XIX. ELÁLLÁS

A BM egyoldalú, írásban előterjesztett jognyilatkozatával a szerződéstől való elállásra jogosult, ha az alábbi okok közül bármelyik bekövetkezik:

Nemzeti Bünmegelőzési Tanács

Belügyminisztérium

1. A támogatási szerződésben rögzített időbeli ütemezés első határidejétől számított kettő hónapon belül a projekt megvalósítása a kedvezményezettnek felróható okból nem kezdődik meg, illetve a kedvezményezett a támogatás igénybevételét nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki.
2. A kedvezményezett a pályázat benyújtása, illetve a szerződés megkötése folyamán a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott.
3. A kedvezményezett a támogatást nem a szerződésben meghatározott célra használja fel.
4. A projekt teljesítése a kedvezményezettnek felróható okból veszélybe kerül, illetve a kedvezményezett – neki felróható okból – nem teljesíti a szerződésben vállalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget az ellenőrzés tűrési kötelezettségének, továbbá a projekt meghiúsulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény a kedvezményezettnek felróható okból következett be.
5. A kedvezményezett a szükséges jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

A visszavont támogatást az BM 10032000-01220122-50000005 számú fejezeti kezelésű előirányzat felhasználási keretszámlájára kell befizetni.

XX. SZERZŐDÉS LEZÁRÁSA

A projekt **lezárása** – a támogatott pályázati cél szerződés szerinti megvalósulását követően – a pályázónak a megvalósításról szóló írásbeli *szakmai beszámolójának*, továbbá a projekt teljes költségvetésének elszámolásáról készített *pénzügyi beszámoló (összesítő)* és az *utóellenőrzési jegyzőkönyv* elfogadásával valósul meg. A lezárásról a támogató külön írásbeli (lehet elektronikus is) értesítést küld a támogatottnak és a Kincstárnak.

XXI. TOVÁBBI INFORMÁCIÓ

Pénzügyi kérdésekben és az 1. sz. mellékletet kivéve a mellékletekkel kapcsolatban a pályázat megvalósítási helye szerint illetékes Állampénztári Iroda munkatársától kérhetnek információt. (Elérhetőségek az útmutatóban található táblázatos formában.)

Szakmai kérdésekben (és az 1. sz. melléklet vonatkozásában) a Belügyminisztérium Nemzeti Bünmegelőzési Stratégia Végrehajtásáért Felelős Miniszteri Biztosi Titkárságán Gratzer-Sövényházy Editet (edit.sovenyhazy@bm.gov.hu; palyazat@bm.gov.hu; 1/462-7448; BM: 34-224) kereshetik.

XXII. FOGALOMTÁR

Beszédési megbízás

A támogatási szerződés kedvezményezettjének számlavezető pénzügyi intézete által elfogadott felhatalmazás, amellyel a kedvezményezett felhatalmazza a pénzügyi intézetet arra, hogy a jogosult a követelését a megadott számláról beszedje.

Cégszerű aláírás

A cég hivatalos képviselőjére jogosult személy(ek)nek a cég nevében, az aláírási címpéldányban foglaltak szerint, vagy a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazása



Nemzeti Bűnmegelőzési Tanács



Belügyminisztérium

alapján teljesített aláírása, amely a cég előírt, előnyomott, illetve nyomtatott neve alá történő aláírás(ok)kal történik.

Elszámolható költségek

Azon – az adott projekt megvalósítása érdekében felmerülő - kiadások, amelyek a támogatás elszámolhatóak. Az elszámolható költségek körét minden esetben a pályázati útmutató tartalmazza.

Hiánypótlás

Hiánypótlás csak egy alkalommal lehetséges, a rendelkezésre álló határidő nem hosszabbítható meg.

Felhatalmazó levél

A Pályázó részéről a számlavezető pénzügyintézetéhez intézett olyan nyilatkozat, amelyben a Pályázó a pénzügyintézetet felhatalmazza arra, hogy a Támogatási Szerződés nem-teljesítése vagy hibás teljesítése esetén a támogató azonnali beszédési megbízás útján történő igényérvényesítését teljesítse.

Indikátor

A projekt céljainak és várt eredményeinek megvalósulását, teljesülését mérő, mennyiségi vagy minőségi mutatószám, melynek elérését a pályázó a projekt megvalósításának eredményeként vállalja. A programértékelés során a program céljainak teljesülését számszerűen vizsgáló mutató-számok, illetve szakmaspecifikus eredménymutatók.

Kedvezményezett

Az a pályázó, aki támogatást nyer.

Kedvezményezett

Az előirányzatból részesülő kérelmező, pályázó vagy egyéb – a kötelezettségvállalás alapján – jogosult természetes és jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság. Végző kedvezményezett az előirányzat terhére folyósított támogatás végző felhasználója. – Röviden: *az a pályázó, aki támogatást nyert.*

Komponens

Pályázati pont, összetevő. Az a feladat, amelynek végrehajtása a pályázat során kötelező.

Köztartozás

Törvényben meghatározott, az államháztartás alrendszereinek költségvetéseiből ellátandó feladatok fedezetére előírt fizetési kötelezettség, amelynek megállapítása, ellenőrzése, behajtása bíróság vagy közigazgatási szerv hatáskörébe tartozik. Köztartozás az is, ha az államháztartás alrendszereinek költségvetése terhére jogosulatlanul igénybe vett támogatás és járulékai megfizetését az arra hatáskörrel rendelkező szerv elrendeli, és azt a kötelezett az előírt határidőig nem teljesíti.

Melléklet

A pályázatban rögzített, egyes tény (tényeket) alátámasztó, és így a pályázat elbírálását megalapozó és segítő dokumentum.



Nemzeti Bűnmegelőzési Tanács



Belügyminisztérium

Monitoring

A monitoring tulajdonképpen egy figyelemmel kísérő, elemző és mérési eszköz, aminek segítségével lehetővé válik a projekt folyamatos nyomon követése, figyelemmel kísérése és a szükséges beavatkozások elvégzése. Külsős szakértő végzi, aki helyszíni ellenőrzést is végez.

Pályázat

A Pályázó által benyújtott dokumentumok összessége (pályázati adatlap, valamint kötelező mellékletek) amelyek alapját képezik a projekt bírálatának. Tulajdonképpen a projekt leírását tartalmazó „kérelem”.

Pályázat értékelése

A benyújtott pályázatnak az értékelési szempontrendszer alapján történő vizsgálata, a pályázatra vonatkozó részletes szakmai vélemény megfogalmazása

Pályázati felhívás

A támogatás igénylésének feltételeit tartalmazó dokumentum.

Pályázati kiírás

A pályázati felhívás és az útmutató, melyek együttesen tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

Pályázati adatlap

E dokumentum tartalmazza a pályázó, valamint a projekt adatait, valamint a projekt egyes részeinek vagy egészének bemutatását. A dokumentum kitöltése a pályázó feladata.

Pályázati program

A pályázatban felsorolt egymásra épülő tevékenységek összessége.

Pályázat megvalósítója

Vannak olyan szervezetek, akik a pályázati kiírás célcsoportját jelentik, de a szervezetük nem önálló jogi személy, vagy más okból nem nyújthat be önállóan pályázatot (pl. iskolák, rendőrkapitányságok stb.). Ilyen esetben a pályázati adatlapot a pályázó (a pályázatot benyújtani jogosult szervezet) adja be, de a programot nem a pályázó hajtja végre. A pályázat megvalósítója a pályázati programot végrehajtó szervezeti egység/alegység.

Pályázó

A pályázat benyújtására jogosult szervezet, amely megfelel a pályázati kiírásnak, és felel a pályázati program jog- és szakszerű végrehajtásáért. Előfordulhat azonban, hogy nem a pályázó valósítja meg a programot, hanem az egyik, önállóan pályázatot benyújtani nem tudó (al)egysége hajtja végre a projektet.

Pályáztató

A pályázatot kiíró szervezet.

Támogató

Az előirányzat felett rendelkezésre jogosult, annak felhasználásáért felelős szerv, illetve szervezet, aki a kedvezményezetteket támogatásban részesíti. Az a szerv, szervezet, vállalat, vállalkozás, stb., amelyik a pályázaton elnyerhető összeget biztosítja.



Nemzeti Bűnmegelőzési Tanács



Belügyminisztérium

Támogatási időszak

A pályázati felhívásban és útmutatóban megjelölt időpontok közé eső, a pályázó által a pályázatban megjelölt kezdő és befejező időpontok közötti intervallum. Ezen időszakban kell a pályázónak a pályázati programot megvalósítania, s a támogatást kizárólag a fentiek szerint meghatározott időszakot terhelő költségek kiegyenlítésére használhatja fel. – Az az időszak a támogatási időszak, amelyen belül megvalósítható a projekt. A projekt időszaknak nem feltétlenül kell a teljes pályázati időszakot felölelnie, de kezdő időpontja nem lehet korábbi, mint a támogatási időszak kezdő időpontja, és a befejező időpontja nem lehet későbbi, mint a megadott befejező időpont.

Budapest, 2014. december 8.