



NEMZETI BÜNMEGELŐZÉSI TANÁCS

Iktatószám:

PROJEKT ADATLAP

1. TÁMOGATÁSI KONSTRUKCIÓ MEGJELÖLÉSE

Támogatási konstrukció megjelölése (a nem megfelelőt kérjük TÖRÖLNI)	nyílt pályázati felhívás
--	--------------------------

2. A PÁLYÁZÓ ADATAI

A pályázó teljes neve:	
A pályázó rövidített neve amennyiben releváns:	
Adószám/adóazonosító jel:	
Cégbíróági bejegyzés /bíróági nyilvántartásba vétel, vállalkozó igazolvány bejegyzésének száma:	
Önkormányzati törzsszám – amennyiben releváns:	
A szervezet alapításának időpontja: év hó nap
A pályázó székhelye:	
Megye:	
Postacím:	
A pályázó postacíme (kitöltés csak akkor, ha eltér a székhelynél megadott adatoktól):	
Megye:	
Postacím:	
A pályázó számlavezető bankjának megnevezése:	
Bankszámla szám (2x8, vagy 3x8 jegyű):	
A pályázó szervezet telefon száma:	
A pályázó szervezet faxszáma:	
A pályázó szervezet e-mail címe:	
A pályázó honlapjának elérhetősége (amennyiben van ilyen):	
A pályázó szervezet hivatalos képviselőjének adatai (név, beosztás):	
telefonszám	
e-mail	
Projektfelelős (név, beosztás):	
telefonszám	
e-mail	
cím	

- 3. A PÁLYÁZAT MEGVALÓSÍTÓJÁNAK AZ ADATAI** (Abban az esetben kell kitölteni, ha a projektet önálló adószámmal, bankszámlával, stb. nem rendelkező szervezet valósítja meg. Ekkor a pályázatot a fenntartó nevében kell benyújtani).

A pályázat megvalósítójának teljes neve:	
A pályázat megvalósítójának rövidített neve amennyiben releváns:	
A pályázat megvalósítójának adószáma/adóazonosító jele:	
Cégbírószági bejegyzés /bírószági nyilvántartásba vétel, vállalkozó igazolvány bejegyzésének száma:	
Önkormányzati törzsszám – amennyiben releváns:	
A szervezet alapításának időpontja: év hó nap
A pályázat megvalósítójának székhelye:	
Megye:	
Postacím:	
A pályázat megvalósítójának postacíme (kitöltés csak akkor, ha eltér a székhelynél megadott adatoktól):	
Megye:	
Postacím:	
A pályázat megvalósítójának telefonszáma:	
A pályázat megvalósítójának faxszáma:	
A pályázat megvalósítójának e-mail címe:	
A pályázat megvalósítójának honlapjának elérhetősége (amennyiben van ilyen):	
A pályázat megvalósító szervezet hivatalos képviselőjének adatai (név, beosztás):	
telefonszám	
e-mail	
Projektfelelős (név, beosztás):	
telefonszám	
e-mail	
cím	

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a projekt adatlapban foglaltak a valóságnak megfelelnek.

Kelt: _____, 2014. ____ hó _____ nap

(cégszerű aláírás)

4. A PÁLYÁZÓ/MEGVALÓSÍTÓ BEMUTATÁSA

4.1. A megvalósító szervezet szakmai tevékenységének bemutatása [jelenlegi helyzete, tevékenysége, szakmai céljai, korábban megvalósított programok] (max. 1 000 karakter)

4.2. Az elmúlt öt évből soroljon fel a szervezet életében jelentős projektet – amelyben mint főpályázó vagy megvalósító illetve együttműködő vett részt

Projekt megnevezése	Projektben betöltött szerep ¹	A megvalósítás időpontja	A projekt összes költsége

¹ Projektben betöltött szerep: főpályázó, konzorciumi partner, együttműködő.

5. A PÁLYÁZAT MEGVALÓSÍTÁSÁBAN EGYÜTTMŰKÖDŐ SZERVEZETEK

5.1. Együttműködő szervezet adatai

Együttműködő szervezet teljes neve:	
Együttműködő szervezet címe:	
Megye:	
Postacím:	
Együttműködő szervezet hivatalos képviselőjének adatai (név, beosztás):	
telefonszám	
e-mail	

5.2. Együttműködő szervezet adatai

Együttműködő szervezet teljes neve:	
Együttműködő szervezet címe:	
Megye:	
Postacím:	
Együttműködő szervezet hivatalos képviselőjének adatai (név, beosztás):	
telefonszám	
e-mail	

5.3. Együttműködő szervezet adatai

Együttműködő szervezet teljes neve:	
Együttműködő szervezet címe:	
Megye:	
Postacím:	
Együttműködő szervezet hivatalos képviselőjének adatai (név, beosztás):	
telefonszám	
e-mail	

5.4. Együttműködő szervezet adatai

Együttműködő szervezet teljes neve:	
Együttműködő szervezet címe:	
Megye:	
Postacím:	
Együttműködő szervezet hivatalos képviselőjének adatai (név, beosztás):	
telefonszám	
e-mail	

6. A PROJEKT ÖSSZEGZŐ ADATAI

A projekt címe (max. 200 karakter):	
A projekt megvalósulásának helyszíne:	
Megye:	
Postacím:	
A projekt megvalósítási időtartama: (hónapok, napok száma)	
<ul style="list-style-type: none"> a projekt megvalósításának kezdete (a döntéshozó a pályázati dokumentáció alapján jogosult a Projekt kezdési időpontját meghatározni): 	2015. . .
<ul style="list-style-type: none"> a projekt befejezése (nem lehet későbbi, mint 2015. május 15.): 	2015. . .
Az igényelt támogatás összege (Ft):	0 Ft
A felhasználni kívánt saját forrás összege (Ft):	0 Ft
Egyéb forrás összege (hitel, egyéb állami támogatás, egyéb forrás):	0 Ft
A projekt összköltsége (Ft) (támogatási összeg, saját forrás és az egyéb források összesen):	0 Ft

Kérjük, adjon rövid összefoglalást a projektről (max. 1000 karakter)

7. A PROJEKT RÉSZLETES BEMUTATÁSA

7.1. A projekt megvalósítását indokoló tényezők bemutatása *(max. 1 500 karakter szóközökkel)*

7.2. Ismertesse, hogy a pályázat hogyan járul hozzá a pályázó/megvalósító szervezet céljainak megvalósításához *(szöveges és számszerű ismertetés, max. 1000 karakter)*

7.3. A projekt keretében megvalósítani kívánt bűnmegelőzési tevékenységek rövid ismertetése *(max. 1 500 karakter szóközökkel)*

7.4. Mutassa be a projekt céljait, határozza meg a projekt közvetlen, rövid és hosszú távú célokat *(max. 1000 karakter)*

7.5. A projekt célcsoportjának bemutatása, elérésük módja, a célcsoport szükségleteinek érvényesülése a projektben (max. 1500 karakter)

7.6. A projektben megvalósított tevékenységek részletes leírása, szakmai tartalom bemutatása [a projekt fő tevékenységei, az egyes tevékenységek eredménye és hozzájárulása a projekt céljának eléréséhez, a tevékenységek egymásra épülése, folyamatjellegük, módszerek, eszközök] (max. 8 000 karakter szóközökkel)

7.7. A bűnmegelőzési projekt keretében az egyes tevékenységek esetében alkalmazott eszközök és módszerek részletes bemutatása és indoklása a hatékonyság, eredményesség és fenntarthatóság tükrében (max. 5 000 karakter szóközökkel)

7.8. A bűnmegelőzési projekt eredményességi mérésének választott módszere(i), indoka(i) a hatékonyság, eredményesség és fenntarthatóság tükrében *(max. 3000 karakter szóközőkkel, táblázatos formában is megfelelő)*

7.9. A projektfelelős és a szakmai team, továbbá a projektben közreműködő más szakemberek (összesen max. 5 fő) szakmai kompetenciájának, szaktudásának bemutatása *(max. 1 000 karakter szóközőkkel, mellékként önéletrajz becsatolható)*

8. SZÁMSZERŰSÍTHETŐ EREDMÉNYEK

A projekt megvalósításától várt számszerűsíthető eredmények, indikátorok², eredményindikátorok bemutatása [az elérni kívánt eredmény megjelölésével minőségi és mennyiségi mutatók feltüntetése szükséges]. (max. 3000 karakter szóközzel)

Példa a táblázat kitöltésére:

<i>mutató neve</i>	<i>mutató forrása</i>	<i>mértékegység (db, fő, stb.)</i>	<i>célérték</i>	<i>célérték elérésének időpontja</i>
<i>Felvilágosító, tájékoztató rendezvényen részt vett személyek száma</i>	<i>jelenléti ív</i>	<i>fő</i>	<i>2000 fő</i>	<i>2014.05.20.</i>

<i>mutató neve</i>	<i>mutató forrása³</i>	<i>mértékegység (db, fő, stb.)</i>	<i>célérték⁴</i>	<i>célérték elérésének időpontja</i>

9. FENNTARTHATÓSÁG

A projekt fenntarthatóságára vonatkozó elképzelések ismertetése [a támogatási időszak lezárulását követően milyen formában, milyen módszerekkel és eszközökkel tartható fenn a projekt keretében megvalósított program, a szükséges emberi és egyéb erőforrások rendelkezésre állása a projektet követően, fenntartáshoz milyen további források rendelkezhetők] (max. 2000 karakter szóközzel)

²**Indikátor:** megvalósulást, teljesülést mérő fizikailag vagy pénzügyileg számszerűsített mutató.

³ Olyan dokumentum, amellyel az elérni kívánt eredmények bizonyíthatók, alátámaszthatók.

⁴ A projekt kapcsán elérni kívánt célérték, például a várható résztvevők száma.

10. KOMMUNIKÁCIÓS TERV

A projekt kommunikációs terve, a megjelenés fórumai, eszközei a hatékonyság, eredményesség és fenntarthatóság tükrében *(max. 2000 karakter szóközzökkel)*

11. DOKUMENTÁCIÓ

A projekt dokumentációjának formája [elektronikus, papíralapú, hang- és képanyag, részbeszámolók, szakmai beszámoló, stb.] *(max. 300 karakter szóközzökkel)*

12. A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Megnevezés	(adatok Ft-ban)
Saját forrás	0 Ft
Vissza nem térítendő támogatás	0 Ft
Egyéb állami támogatás	0 Ft
Egyéb forrás	0 Ft
ÖSSZESEN:	0 Ft

	Természetes mértékegység	Nettó költség	Vissza nem igényelhető ÁFA	Összesen
a) Tárgyi eszközök		0 Ft	0 Ft	0 Ft
		0 Ft	0 Ft	0 Ft
		0 Ft	0 Ft	0 Ft
		0 Ft	0 Ft	0 Ft
		0 Ft	0 Ft	0 Ft
b) Immateriális javak				
		0 Ft	0 Ft	0 Ft
		0 Ft	0 Ft	0 Ft
		0 Ft	0 Ft	0 Ft
		0 Ft	0 Ft	0 Ft
c) Egyéb költségek (c./1.+c./2.+c./3.)		0 Ft	0 Ft	0 Ft
c./1.) Anyag jellegű ráfordítások		0 Ft	0 Ft	0 Ft
		0 Ft	0 Ft	0 Ft
		0 Ft	0 Ft	0 Ft
		0 Ft	0 Ft	0 Ft
c./2.) Személyi jellegű ráfordítások		0 Ft	0 Ft	0 Ft
		0 Ft	0 Ft	0 Ft
		0 Ft	0 Ft	0 Ft
		0 Ft	0 Ft	0 Ft
		0 Ft	0 Ft	0 Ft
c./3.) Egyéb jellegű ráfordítások		0 Ft	0 Ft	0 Ft
		0 Ft	0 Ft	0 Ft
		0 Ft	0 Ft	0 Ft
		0 Ft	0 Ft	0 Ft
		0 Ft	0 Ft	0 Ft
MINDÖSSZESEN (a+b+c)		0 Ft	0 Ft	0 Ft

1.1. A PROJEKT RÉSZLETES KÖLTSÉGVETÉSE

Az 12.2-es költségtáblában megjelölt költségelemek részletes kibontása [különös tekintettel a projekt-elemek leírására, az eszközök/képzések/költségelemek felhasználás céljának szöveges kifejtésére, a célcsoport tagjai közül 1 főre eső fajlagos költség, személyi jellegű ráfordítások órabérben való lebontása stb.]

--

1.2. A projekt megvalósításához kapcsolódó tevékenységek ütemezése [határidők, felelősök, költség-
elemek megjelölése, stb.] *(max. 2000 karakter szóközzel, táblázatos formában)*

	tevékenység 1.	tevékenység 2.	tevékenység 3.	tevékenység 4.	tevékenység 5.
tevékenység megnevezése					
felelős megnevezése					
határidő					
Költségelem megnevezése 1.					
Költségelem ára 1.					
Költségelem megnevezése 2.					
Költségelem ára 2.					
összes költség					

1.3. EGYÉB KÖZLENDŐK

A megvalósító szervezet megjegyzései, információi *(max. 1000 karakter szóközzel)*

--