

**A Nemzetgazdasági Minisztérium (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.) pályázatot hirdet a
Költségvetési Összefoglaló Főosztályon
határozott idejű
államháztartás- statisztikai referens munkakör betöltésére**

Az államháztartás-statisztikai referens feladata:

- az államháztartási pénzügyi statisztikai adatvagyon és adatszolgáltatások szerkezetének megismerése,
- az államháztartási pénzügyi statisztikai feladatok, munkafolyamatok és ütemezésük nyilvántartása, nyomon követése,
- a gazdasági társaságok tervezési és beszámolási adatainak megismerése és statisztikai hasznosításának megismerése, ezen adatok rendszeres átvételére és feldolgozására javaslat kidolgozása és megvalósítása,
- a gazdasági társaságok költségvetési kapcsolatainak statisztikai feldolgozása, egyes tervezett tranzakciók statisztikai elszámolásának kidolgozása,
- nyugdíjkötelezettségek statisztikai elszámolásának megismerése és alkalmazása;
- egyéb statisztikai kiegészítő feladatok végzése.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet,
- közgazdasági vagy gazdasági felsőfokú végzettség (a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III.7.) Korm. rendelet 3. számú melléklet **66. sz. Költségvetési feladatkör** szerint),
(pályakezdők jelentkezését is várjuk, azonban a pozíció betöltésének a feltétele, hogy a végzettséget igazoló okiratot a pályázó bemutassa),
- alkalmazói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- angol nyelvtudás,
- jó kommunikációs- és tárgyalókészség,
- önálló, felelősségteljes munkavégzés, precizitás,
- csapatmunkára való készség,
- rendszerben való gondolkodás.

Tájékoztatjuk a Tisztelt Pályázókat, hogy a kinevezéshez három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány szükséges.

Előnyt jelent:

- számviteli vagy gazdaságstatisztikai területén szerzett ismeretek, tapasztalat,
- információs rendszer-szervezési tapasztalat.

A pályázat **érvényesen** benyújtható postai, személyes vagy elektronikus úton.

A pályázathoz csatolandó dokumentumok postai és személyes benyújtás esetén:

- a pályázó szakmai életútját részletesen bemutató **fényképes önéletrajz**,
- **magyar nyelvű motivációs levél**,
- **iskolai végzettséget** és egyéb végzettséget/ismeretet/nyelvtudást **tanúsító okiratok** másolata,
- **aláírt nyilatkozat** arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik,
- **aláírt nyilatkozat** büntetlen előéletéről,
- **aláírt nyilatkozat** arról, hogy a pályázati eljárást követően a pályázó hozzájárul pályázati anyagának a Nemzetgazdasági Minisztérium adatbázisában történő rögzítéséhez,

- amennyiben nem járul hozzá pályázati anyaga megőrzéséhez és adatbázisban való rögzítéséhez, úgy **aláírt nemleges nyilatkozat** csatolása.

*FONTOS! Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy postai vagy személyes benyújtás esetén **MINDEN csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani**, a beküldött dokumentumok pótlására, kiegészítésére elektronikus úton nincs lehetőség és csak a **hiánytalan dokumentációt** tekintjük érvényesnek.*

Elektronikus benyújtás esetén:

- a pályázó szakmai életútját részletesen bemutató fényképes **önéletrajz**,
- **magyar nyelvű motivációs levél**,
- **iskolai végzettséget** és egyéb végzettséget/ismeretet/nyelvtudást tanúsító **okiratok szkennelt másolata**,
- **aláírt szkennelt nyilatkozat** arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik,
- **aláírt szkennelt nyilatkozat** büntetlen előéletéről,
- **aláírt szkennelt nyilatkozat** arról, hogy a pályázati eljárást követően a pályázó hozzájárul pályázati anyaga adatbázisba történő rögzítéséhez,
- amennyiben nem járul hozzá pályázati anyaga megőrzéséhez, **úgy aláírt szkennelt nemleges nyilatkozat csatolása**.

*FONTOS! Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy elektronikus benyújtás esetén **MINDEN csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani**, a beküldött dokumentumok pótlására, kiegészítésére **postai úton/személyesen nincs lehetőség** és csak a **hiánytalan dokumentációt** tekintjük érvényesnek.*

A besorolás, az illetmény, valamint az egyéb juttatások megállapítása a kormánytisztviselők jogállásáról szóló 2010. évi LVIII. törvény (Ktjv.), a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (Ktv.), továbbá az egyéb vonatkozó jogszabályok és belső utasítások alapján történik.

A Nemzetgazdasági Minisztérium jelen munkakörre **határozott idejű, tartós távollévő helyettesítésre** szóló kormánytisztviselői jogviszonyt létesít azzal, hogy a Ktv. alapján 6 hónap próbaidőt köt ki.

A pályázat benyújtásának határideje: 2014. október 10.

- **Személyes benyújtás esetén: 2014. október 10. 16:30**
- **Postai benyújtás esetén: 2014. október 10. éjfél**
- **Elektronikus benyújtás esetén: 2014. október 10. éjfél**

Az állás betölthető: elbírálást követően azonnal

A munkavégzés helye: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4. Nemzetgazdasági Minisztérium

A pályázat benyújtásának módja és feltételei:

A pályázatot személyesen vagy postai úton – zárt borítékban – a Nemzetgazdasági Minisztérium Személyügyi Főosztályának címezve (1051 Budapest József nádor tér 2-4. 1. em. 102. sz. iroda) kérjük benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni:

NGM 2014_29 pályázat Államháztartási-statisztikai referens munkakörre”. (pályázó neve)

A pályázatot elektronikus úton a hr@ngm.gov.hu email címre kérjük benyújtani, az email tárgyában kérjük feltüntetni: NGM 2014_29 pályázat Államháztartási-statisztikai referens munkakörre (pályázó neve). A pályázat elektronikus úton történő fogadásáról minden esetben küldünk visszajelzést e-mailben.

Pályázat elbírálásának rendje:

A bizalmasan kezelt pályázatok a benyújtási határidőt követő 30 napon belül kerülnek elbírálásra.

A kiválasztott pályázók a minisztérium személyügyi munkatársaival és minisztériumi vezetőkkel lefolytatott interjúkon vesznek részt.

A pályázat eredményéről az elbírálásra előírt 30 napos határidőt követő 8 napon belül a pályázók elektronikusan, elektronikus elérhetőség hiányában postai úton írásban értesítést kapnak.

A benyújtott pályázati anyagok az elbírálásra előírt 30 napos határidőt követő 15 munkanapon belül a Személyügyi Főosztályon személyesen átvehetők, ezt követően a pályázatok megsemmisítésre kerülnek.

Felhívjuk a tisztelt pályázók figyelmét, hogy a határidőn túl benyújtott pályázatokat nem áll módunkban figyelembe venni. A benyújtott pályázatokat **csak abban az esetben tekintjük érvényesnek**, és kerülnek elbírálásra, amennyiben valamennyi – jelen pályázati felhívásban feltüntetett – **formai és tartalmi feltételnek megfelelnek**.

A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet:

Szakmai kérdésekkel: a Költségvetési Összefoglaló Főosztályon a 06 1 795-1577 telefonszámon.

Egyéb kérdésekkel: a Személyügyi Főosztályon a 06 1 896 - 0368 telefonszámon **délelőttönként 08:00-12:00 között**.

Jelen pályázati felhívás a [www.kormany.hu/Nemzetgazdasági Minisztérium](http://www.kormany.hu/Nemzetgazdasági_Minisztérium) honlapján került hivatalosan közzétételre.

A pályázati felhívás megtalálható ezen kívül a Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján is (www.kozigallas.gov.hu).

Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, a [www.kormany.hu/Nemzetgazdasági Minisztérium](http://www.kormany.hu/Nemzetgazdasági_Minisztérium) honlapján közzétett pályázati kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni.