



EMBERI ERŐFORRÁSOK  
MINISZTERIUMA



BIBLIOTHECA NATIONALIS HUNGARIAE

**Pályázat a Közgyűteményi Digitalizálási Stratégia keretében a  
könyvtári digitalizálás támogatására**

2019. július 29.

## Tartalomjegyzék

1	Pályázati felhívás	3
1.1	A pályázati felhívás stratégiai és jogszabályi alapja	3
1.2	A pályázat célja	3
1.3	Várható eredmények	3
2	A pályázat keretei	4
3	A pályázó megvalósítandó feladatai	4
3.1	A pályázó feladatai	4
3.2	Elvárt eredménytermékek	5
3.2.1	Kötelezően megvalósítandó tevékenységek:	5
3.2.2	Vállalható tevékenységek:	5
4	A pályázattal kapcsolatos elvárások	5
4.1	Pályázati forma	5
4.2	A pályázat kötelező tartalmi elemei	5
5	Pénzügyi feltételek	6
5.1	A támogatás az alábbi jogcímekre igényelhető	6
5.2	A támogatás az alábbi jogcímekre NEM igényelhető:	6
6	A pályázat lebonyolítása	7
6.1	Ütemezés	7
<b>6.2</b>	<b>A pályázat beadása</b>	7
6.3	Beadandó dokumentumok	7
6.4	Értékelés	7
6.4.1	Értékelési szempontok	7
6.4.2	Pontozás	8
6.5	Eredményhirdetés	8
7	Mellékelt dokumentumok	8

## 1 Pályázati felhívás

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma pályázatot hirdet a Közgyűjteményi Digitalizálási Stratégia végrehajtásához szükséges könyvtári digitalizálás támogatására a 2019-es évre vonatkozóan.

### 1.1 A pályázati felhívás stratégiai és jogszabályi alapja

- Közgyűjteményi Digitalizálási Stratégia<sup>1</sup>
- 1175/2018. (III. 28.) Korm. határozat a Közgyűjteményi Digitalizálási Stratégia megvalósítása érdekében 2018–2021. évek között szükséges intézkedésekről
- 1404/2017. (VI. 28.) Korm. határozat a Digitális Nemzet Fejlesztési Program megvalósítása során elkészült Közgyűjteményi Digitalizálási Stratégiáról

### 1.2 A pályázat célja

A pályázat **közvetett célja** a Közgyűjteményi Digitalizálási Stratégia (a továbbiakban: KDS) megvalósítása, **közvetlen célja** pedig a könyvtárak digitalizálási tevékenységeinek megerősítése, a helytörténeti és unikális, valamint az oktatást támogató dokumentumok digitalizálásához szükséges erőforrások biztosítása 2019. évre.

### 1.3 Várható eredmények

Az Országos Széchényi Könyvtár (a továbbiakban: OSZK) aggregációs feladatait az országos múzeum, az országos szakmúzeum, a nemzeti könyvtár, az országos szakkönyvtár és az állami egyetem könyvtárának kiemelt feladatairól szóló 30/2014. (IV. 10.) EMMI rendelet alapján látja el.

A pályázat segítségével a könyvtárakban az állami forrásból támogatott digitalizálási tevékenység tervezett, szervezett és átláthatóbb lesz, az előállított elektronikus dokumentumok és a létrejött szolgáltatások egységes, szabványos formában készülnek el, továbbá az eszközök és források hatékonyabban használhatók. A létrejött elektronikus dokumentumok rendszeres összegyűjtése, nyilvántartása révén pontos képet lehet alkotni a digitalizált közvagyonról, és megalapozottabb döntést lehet hozni a még nem digitalizált kulturális értékek feldolgozásáról.

Országos szinten tervezetté válik a digitalizálás, egységes elvek alapján történhet a megvalósítás, ami a gazdaságosság és az elektronikus dokumentumok sokoldalú felhasználhatósága szempontjából rendkívül fontos.

---

1

[http://www.kormany.hu/download/9/ac/11000/K%C3%B6zgy%C5%B1jtem%C3%A9nyi%20Digitaliz%C3%A1l%C3%A1si%20Strat%C3%A9gia\\_2017-2025.pdf](http://www.kormany.hu/download/9/ac/11000/K%C3%B6zgy%C5%B1jtem%C3%A9nyi%20Digitaliz%C3%A1l%C3%A1si%20Strat%C3%A9gia_2017-2025.pdf)

A projekt részben kapcsolódik a Digitális Oktatási Stratégiához, így a könyvtárakban lévő tartalmak oktatási célú felhasználása lehetővé válik.

## 2 A pályázat keretei

**A pályázat kiírója:** Emberi Erőforrások Minisztériuma

**A pályázat lebonyolítója:** Országos Széchényi Könyvtár

**A támogatás forrása:** A Közgűjteményi Digitalizálási Stratégia megvalósítása érdekében 2018–2021. évek között szükséges intézkedésekről szóló 1175/2018. (III. 28.) Korm. határozat által biztosított 2019. évi forrása.

**A rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:** 322 millió Ft

**Támogatási időszak:** A pénzügyileg tervezhető időszak 2020. február 29-ig tart.

**Elszámolási határidő:** 2020. április 29.

**Igényelhető támogatás:** max. 26,8 millió Ft pályázonként, amelyből legfeljebb 10 millió Ft fordítható a digitalizálást támogató eszközpark bővítésére.

**Finanszírozás módja:** Előfinanszírozás

**A támogatás formája:** Vissza nem térítendő támogatás

**Támogatásban részesíthetők köre:** megyei hatókörű városi könyvtár, állami egyetemi könyvtár, illetve azok konzorciumai.

**A támogatható pályázatok száma:** maximum 12 db

**Területi behatárolás:** A Pest megye területén lévő könyvtárak 2019-ben nem pályázhatnak.

## 3 A pályázó megvalósítandó feladatai

### 3.1 A pályázó feladatai

1. a digitalizálási projektek megvalósítása érdekében felmérés készítése a digitalizálási igényekről és a meglévő eszközparkról;
2. digitalizálási terv készítése a 2019-2021 közötti időszakra;
3. a digitalizálási tervek ütemezése;
4. koncepcióterv készítése a létrehozandó oktatási célú, online **tartalomszolgáltatásokról** és a **pedagógusok munkáját támogató módszertani ajánlócsomagokról**,
5. a digitalizáló kapacitások bővítésének megtervezése és a beszerzések lebonyolítása;
6. kapacitásfelhasználás tervezése, szervezése;
7. a digitalizálási projektek végrehajtása;
8. a digitalizálási feladatok optimalizálása;
9. a Közgűjteményi Digitalizálás Fehér Könyvében megfogalmazott irányelvek és az OSZK ajánlásainak érvényesítése,

10. havonta, elektronikus formában adatszolgáltatás a projekt előrehaladásáról az Emberi Erőforrások Minisztériuma Könyvtári és Levéltári Főosztályának (a továbbiakban: EMMI)-KLF és az OSZK-nak;
11. a létrejött tartalmak összegyűjtése és továbbítása a könyvtári terület aggregátora – az Országos Széchényi Könyvtár – számára.

### 3.2 Elvárt eredménytermékek

#### 3.2.1 Kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

1. a pályázó könyvtár, illetve a konzorciumi tagok digitalizálási tervének elkészítése a 2019-2021 időszakra;
2. könyvtári digitális gyűjtemény oktatási célú újrahasznosíthatóságával 3 db oktatási célú tartalomszolgáltatás fejlesztése;
3. az elkészült oktatási célú tartalomszolgáltatáshoz kapcsolódó módszertani ajánló készítése (minimum 1 db);
4. minimum 10.000 db az OSZK által előírt formátumú digitális felvétel;
5. a digitalizálás során létrejövő tartalmak részletes tárgyi és formai feltárása szabványos formában (pl. Marc, DC);
6. a pályázó feladata az OSZK webarchiválási tevékenységének segítése, elsősorban a helyi vonatkozású oktatási, tudományos és kulturális online tartalmak esetében. Részfeladatok: archiválandó webhelyek válogatása, jogtulajdonosok elérhetőségének kiderítése, a mentett weboldalak minőségének ellenőrzése és metaadatok készítése.
7. a digitális másolati példányok és kapcsolódó adatok átadása az OSZK számára.

#### 3.2.2 Vállalható tevékenységek:

Esélyegyenlőségi szempontok alkalmazása, akadálymentes tartalomszolgáltató felület kialakítása.

A minimumként meghatározott 10.000 db (lásd. 3.2.1. 4. pont) feletti digitális felvétel elkészítése, feltárása és átadása.

## 4 A pályázattal kapcsolatos elvárások

### 4.1 Pályázati forma

Pályázni könyvtáranként vagy konzorciumi formában lehetséges. Az egyes konzorciumokat legfeljebb három intézmény alkothatja.

### 4.2 A pályázat kötelező tartalmi elemei

A pályázatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

1. a pályázó könyvtár(ak) bemutatását, különös tekintettel a digitalizálási tevékenységekre (2500 karakter/könyvtár);
2. amennyiben konzorciumként pályáznak, a konzorciumi együttműködés tervezetét,

3. a pályázó(k)nál már **meglévő digitalizáló kapacitást** (eszközpark és munkaerő) leírását (lásd 3.1. A pályázó feladatai)(2500 karakter);
4. a 2019-2021-re szóló **digitalizálási tervet**;
5. koncepciótervet a létrehozandó oktatási célú, online **tartalomszolgáltatásokról** és a **pedagógusok munkáját támogató módszertani ajánlócsomagokról**;
6. részletes **költségvetést és szöveges indoklást** a számítás módjának bemutatásával, a mellékelt sablon szerint; a beruházás és szolgáltatásvásárlás tekintetében becsült érték alátámasztásával.

## 5 Pénzügyi feltételek

### 5.1 A támogatás az alábbi jogcímekre igényelhető

Pályázni a digitalizáláshoz szükséges eszközre, digitalizáláshoz és tartalomszolgáltatás fejlesztéséhez kapcsolódó szolgáltatásvásárlásra és a feladat ellátásához kapcsolódó személyi juttatásokra, a digitális tartalmak feltárására, valamint az országos könyvtári szolgáltatásokhoz kapcsolódás érdekében szükséges feladatok elvégzésére (szerkesztés, gyűjtés, válogatás, feltárás, kulcsszavazás, oktatóanyagok, ajánlócsomagok készítése stb.) lehet.

#### **Beruházások:**

- Digitalizáláshoz szükséges eszközök (hardver, szoftver) (max. 10 millió Ft).

#### **Dologi kiadások:**

- Szolgáltatásvásárlás (digitalizáló kapacitás, fejlesztési feladatok),
- Külső szakértők (oktatási szakemberek, pedagógusok, könyvtárostanárok) foglalkoztatása (max. 1,5%);

#### **Személyi kiadások:**

- Projektirányítás (max. 4,2 %),
- Digitalizáláshoz szükséges munkatársak bére; megbízási díjak,
- Feltáró, feldolgozó munkatársak személyi juttatása (pl. adatrögzítés, kulcsszavazás, leíró adatok készítése),
- Szerkesztők és/vagy online tartalomszolgáltatás létrehozásához személyi juttatások,
- Oktatási tartalmak előállításához szükséges személyi juttatások,
- személyi juttatások járulékai.

### 5.2 A támogatás az alábbi jogcímekre NEM igényelhető:

- szerzői jogdíj,
- étkezési és utazási költség,
- terembérlet,

- konferenciaszervezés,
- építés, felújítás.

## 6 A pályázat lebonyolítása

### 6.1 Ütemezés

**A benyújtás határideje:** a pályázat kiírásától számított 21 naptári nap (postai bélyegző dátuma szerint)

**Hiánypótlás bekérésének határideje:** a pályázat benyújtási határidejétől számított 5 munkanap

**Hiánypótlás benyújtásának határideje:** a hiánypótlás bekérésétől számított 2 munkanap

**Eredményhirdetés határideje:** a pályázat kiírásától számított legfeljebb két hónap

**Támogatási okiratok elkészítése:** Az eredményhirdetéstől számított legalább 1 hónap.

### 6.2 A pályázat benyújtása

**A pályázat benyújtásának módja:** kizárólag postai úton;

**Cím:** Országos Széchényi Könyvtár, H-1827 Budapest, Budavári Palota F épület, Projektiroda

**Példányszám:** papír alapon 2 példányban és elektronikus formában (CD, DVD, pendrive) 1 példányban.

### 6.3 Beadandó dokumentumok

1. A fenntartó hozzájáruló nyilatkozata (konzorcium esetén minden konzorciumi tagnak be kell nyújtani)
2. Pályázati adatlap és annak mellékletei
3. Részletes költségvetés és szöveges indoklás, a becsült érték alátámasztásával
4. Nyilatkozat arról, hogy a pályázó a pályázati keret felhasználásával új digitális felvételeket, illetve új oktatási célú online tartalomszolgáltatásokat hoz létre

### 6.4 Értékelés

A pályázatok formai és tartalmi ellenőrzését, értékelését az OSZK által felkért bizottság végzi.

#### 6.4.1 Értékelési szempontok

- A benyújtott dokumentáció formailag és tartalmilag megfelelő.
- A könyvtári digitalizálásra vonatkozó terv reális felmérésen alapul.
- Az összes kötelezően megvalósítandó tevékenység betervezésre került.

- A bírálat során a bizottság tekintettel lesz a pályázatok területi eloszlására

#### 6.4.2 Pontozás

- a pályázó könyvtárszakmai bemutatása - 5 pont
- a pályázó digitalizálási tapasztalatának bemutatása - 10 pont
- digitalizálás saját eszközpark bővítésével - 25 pont, vagy digitalizáló szolgáltatás vásárlásával - 10 pont
- a 2019-2021-re szóló **digitalizálási terv** - 20 pont
- koncepcióterv a létrehozandó online **szolgáltatásról**, az elkészítendő **oktatóanyagokról** és a **pedagógusok munkáját támogató ajánlócsomagokról** - 20 pont
- részletes **költségvetés és szöveges indoklás**, a beruházás és szolgáltatásvásárlás tekintetében **becsült értékre vonatkozó számítással** alátámasztva - 10 pont
- Az elvárt 10.000 felvételen felül vállalt 2500 felvételenként további 1 pont, maximum 5 pont
- Esélyegyenlőségi szempontok alkalmazása, akadálymentes tartalomszolgáltató felületek kialakítása 5 pont

Saját digitalizáló eszközpark bővítésével maximum: 100 pont

Saját digitalizáló eszközpark bővítése nélkül maximum: 85 pont

#### 6.5 Eredményhirdetés

**Eredményhirdetés módja:** Az OSZK honlapján és postai úton történő értesítés

#### 7 A pályázati weblapon elérhető dokumentumok

- Pályázati adatlap (minta)
- Költségvetési táblázat
- Nyilatkozatok
- Pályázati útmutató
- Aggregációs ajánlások: A kétdimenziós könyvtári dokumentumokról készült digitális állókép másolatok követelményei

A pályázattal kapcsolatban további információ a <http://www.oszk.hu/kds-k> honlapon érhető el, valamint a [kds-k@oszk.hu](mailto:kds-k@oszk.hu) e-mail címen kérhető.