

XI. Munkaügyi ágazat

1. A jegyző közalkalmazottakkal kapcsolatos feladat- és hatáskörei

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
1.	Munkáltatói jogkör gyakorlójaként a helyben szokásos módon közzéteszi a pályázati felhívást, valamint a munkáltatónál közalkalmazotti jogviszony keretében pályázat nélkül betölthető munkakört és a kinevezés feltételeit. Ha a fenntartó önkormányzat, a székhelyén; ha a fenntartó önkormányzati társulás, a társulásban részt vevő önkormányzatok székhelyén is, továbbá a munkáltató a székhelye és telephelye szerinti településen.	*	*	*	*	*	*	1992. évi XXXIII. tv. 20/A. § (4)
2.	Ellátja a szociális, valamint gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmény vezetője pályázati eljárása lefolytatásával összefüggő feladatokat.	*	*	*	*	*	*	257/2000. (XII. 26.) Korm. rend. 1/A. § (3) aa)
3.	Ellátja az intézményvezetői pályázati eljárás előkészítésével összefüggő feladatokat, ide nem értve a pályázati feltételek meghatározását.	*	*	*	*	*	*	326/2013. (VIII. 30.) Korm. rend. 22. § (5)

2. A jegyző közfoglalkoztatással kapcsolatos feladat- és hatáskörei

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
1.	A hivatalból folytatott közigazgatási eljáráshoz megkeresésre az önkormányzati rendeletben előírt, a lakókörnyezet (kert, udvar, jogszabályban meghatározott, az ingatlanhoz kapcsolódó közterület) rendezettségének biztosítására vonatkozó kötelezettség nem teljesítése esetében az álláskereső lakóhelye szerint illetékes jegyző 3 napon belül adatot szolgáltat az állami foglalkoztatási szerv járási szerve (a továbbiakban: járási foglalkoztatási szerv) részére.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 1. § (4b)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
2.	Ha a közfoglalkoztatási jogviszony létrehozását követően értesül a járási foglalkoztatási szerv a közfoglalkoztatást kizáró okról, a kizárásról szóló döntését közli a közfoglalkoztatóval. A közfoglalkoztató a közfoglalkoztatási jogviszonyt a jogerős döntés alapján azonnali felmondással megszünteti.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 1. § (4e)
3.	A közfoglalkoztatási jogviszonyra az Mt. szabályai alkalmazandók, a (2)–(5) bekezdésben meghatározott eltérésekkel.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (1)
4.	Közfoglalkoztatási jogviszonyt határozott létesíthet időre.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (2)
5.	Meghatározza a közfoglalkoztatási jogviszony tartamát naptárilag vagy más alkalmas módon.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (2a)
6.	Az Mt. 45. § (1) bekezdését azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a közfoglalkoztatási szerződésnek tartalmaznia kell a közfoglalkoztatási bér (közfoglalkoztatási garantált bér) összegét és a közfoglalkoztatott munkakörének megnevezését, továbbá a (6) bekezdés szerinti munkavégzés lehetőségét.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (2c)
7.	<i>Mint közfoglalkoztató köteles a közfoglalkoztatott részére fizetés nélküli szabadságot engedélyezni, ha a közfoglalkoztatott a közfoglalkoztatási jogviszony időtartama alatt az 1. § (3) bekezdésének hatálya alá nem tartozó munkáltatónál legalább 3 nap, legfeljebb 120 nap időtartamú határozott idejű munkaviszonyt kíván létesíteni. A fizetés nélküli szabadság engedélyezésének feltétele, hogy a közfoglalkoztatott a határozott idejű munkaviszonyról szóló írásbeli nyilatkozatát a közfoglalkoztatónak a fizetés nélküli szabadság megkezdése előtt legalább 2 munkanappal benyújtsa.</i>	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (3a) <i>Módosította: 2015. évi CXI. törvény 42. § hatályba lépett: 2015. július 13.</i>

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	<i>Ez a rendelkezés nem alkalmazható a közfoglalkoztató által a közfoglalkoztatott számára közfoglalkoztatási jogviszony keretében a munkavégzéshez kapcsolódóan biztosított képzés vagy munkaerő-piaci szolgáltatás ideje alatt. A fizetés nélküli szabadsággal kapcsolatos eltérő nyilatkozatok esetén a járási foglalkoztatási szerv ellenőrzi, hogy a fizetés nélküli szabadság ideje alatt tervezett határozott idejű munkaviszony létrejött-e.</i>							
8.	A közfoglalkoztatott számára várandóssága idejére egészségi állapotának megfelelő munkakört kell felajánlani, ha a munkaköri alkalmasságára vonatkozó orvosi vélemény alapján a munkakörében nem foglalkoztatható.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (3b)
9.	A közfoglalkoztatott mentesül a rendelkezésre állási és munkavégzési kötelezettségének teljesítése alól az Flt. szerinti munkaviszony – ide nem értve a közfoglalkoztatási jogviszonyt – létesítése céljából történő állásinterjún való részvételhez szükséges időtartamra. A közfoglalkoztatottat az igazolt távollét tartamára az állásidő szabályai szerint illeti meg díjazás.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (3c)
10.	Megállapítja a közfoglalkoztatott részére, ha a jogviszonya év közben kezdődött vagy szűnt meg, a (4a) bekezdésben meghatározott szabadság arányos részét.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (4a)
11.	Megállapítja a közfoglalkoztatott szabadsága tartamára a közfoglalkoztatási bér, illetve közfoglalkoztatási garantált bér, betegszabadsága tartamára a közfoglalkoztatási bér, illetve közfoglalkoztatási garantált bér 70%-át.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (4c)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
12.	Megállapítja a teljesítménybérezés esetén a közfoglalkoztatottnak a szabadság tartamára a megelőző 4 hónap közfoglalkoztatási, illetve közfoglalkoztatási garantált bér átlagát, b) a betegszabadság tartamára a megelőző 4 hónap közfoglalkoztatási, illetve közfoglalkoztatási garantált bér átlagának 70%-át. Amennyiben a megelőző közfoglalkoztatás időtartama kevesebb 4 hónapnál, abban az esetben a (4c) bekezdés rendelkezéseit alkalmazza.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (4d)
13.	Megállapítja a részmunkaidős foglalkoztatás esetén a közfoglalkoztatott szabadsága és a betegszabadsága tartamára a (4c) bekezdésben meghatározott bér időarányos részét, teljesítménybérezés esetében a (4d) bekezdésben meghatározott bér időarányos részét.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (4e)
14.	A közfoglalkoztatottat, ha a közfoglalkoztató foglalkoztatási kötelezettségének a beosztás szerinti munkaidőben nem tesz eleget (állásidő), a közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról szóló kormányrendeletben meghatározott összegű közfoglalkoztatási bér illeti meg.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (4f)
15.	Az Mt. 64. § (1) bekezdését – a munkaviszony megszüntethetőségének eseteit – azokkal az eltérésekkel kell alkalmazni, hogy a közfoglalkoztató a közfoglalkoztatási jogviszony megszüntetését köteles bejelenteni a megyei foglalkoztatási szervnek, továbbá a közfoglalkoztató köteles a közfoglalkoztatási jogviszonyt azonnali hatályú felmondással megszüntetni, ha jogerős hatósági határozat a közfoglalkoztatottat a közfoglalkoztatásból kizárta.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (5) g)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
16.	Köteles biztosítani a közfoglalkoztatott részére az alábbiakat: - ha a munkavégzés helye és a közfoglalkoztatott lakóhelye közötti naponta – tömegközlekedési eszközzel – történő oda- és visszautazás ideje a hat órát meghaladja, a munkavégzés helyétől számított 20 km-es távolságon belül az illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi szakigazgatási szerve által kiadott engedélynek megfelelő térítésmentes elhelyezést, tisztálkodási és étkezési lehetőséget, vagy - ha a munkavégzés helye és a közfoglalkoztatott lakóhelye közötti naponta – tömegközlekedési eszközzel – történő oda- és visszautazás ideje a három órát, illetve tíz éven aluli gyermeket nevelő nő és tíz éven aluli gyermeket egyedül nevelő férfi munkanélküli esetében a két órát meghaladja, a munkavégzés helyére és onnan a közfoglalkoztatott lakóhelyére történő térítésmentes szállítást, valamint - amennyiben az a) és b) pontokban meghatározott esetekben a foglalkoztatás a napi négy órát meghaladja, a munkahelyen térítésmentes napi egyszeri étkezést.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 3. § (1) a)–c)
17.	Biztosítja az (1) bekezdés a) pontjában szabályozott elhelyezés biztosítása esetén a heti pihenőidő igénybevétele érdekében a közfoglalkoztatott hazautazását a b) pontban szabályozott módon.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 3. § (2)
18.	Alkalmazza a közfoglalkoztatási jogviszonyra a munkaviszonyra irányadó társadalombiztosítási, adózási, munkavédelmi szabályokat.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 4. §
19.	Ha a közfoglalkoztatási jogviszony keretében történő foglalkoztatás esetében a napi pihenő idő eltöltésére a	*	*	*	*	*	*	1991. évi IV. törvény 54. § (10c)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	lakóhelytől különböző településen kerül sor, az álláskereső csak abban az esetben köteles a felajánlott munkahelyet elfogadni, ha az családi körülményeire (különösen kiskorú gyermek gondozása, közeli hozzátartozó ápolása stb.) tekintettel hátrányos következményekkel nem jár. Ebben a kérdésben a lakóhelye szerinti települési önkormányzat jegyzőjének nyilatkozata az irányadó.							
20.	Az állami foglalkoztatási szerv és a települési önkormányzat megállapodhat az álláskeresői ellátásban részesülő álláskereső ellenőrzéséről. A megállapodás alapján a települési önkormányzat jegyzője hatósági ellenőrzést végez arra vonatkozóan, hogy az önkormányzat területén állandó vagy ideiglenes lakóhellyel rendelkező, álláskeresői ellátásban részesülő álláskereső folytat-e e törvénybe ütköző kereső tevékenységet.			*	*	*	*	1991. évi IV. tv. 51/A. § (1)
21.	A jegyző az álláskeresői ellátás folyósítása alatt történő kereső tevékenység folytatásáról és annak bizonyítékairól írásban tájékoztatja az állami foglalkoztatási szervet.			*	*	*	*	1991. évi IV. tv. 51/A. § (3)

3. A jegyző köztisztviselőkkel kapcsolatos feladat- és hatáskörei

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
1.	Gyakorolja a munkáltatói jogokat a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CLXXXIX. tv. 81. § (3) b)
2.	Előkészíti a szükséges iratokat a polgármesteri hivatal, a közös	*	*	*	*	*	*	2011. évi CLXXXIX. tv. 81. § (4)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	önkormányzati hivatal köztisztviselője, alkalmazottja kinevezéséhez, bérezéséhez, vezetői kinevezéshez, felmentéséhez és jutalmazásához a polgármester egyetértésével, a polgármester által meghatározott körben.							
3.	Megszünteti haladéktalanul, azonnali hatállyal az érvénytelen megállapodás alapján létrejött jogviszonyt, ha e törvény eltérően nem rendelkezik.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 25. § (1)
4.	Meghatározza a határozott idejű közszolgálati jogviszony időtartamát naptárilag vagy más alkalmas módon.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 38. § (3)
5.	Azonnali hatállyal megszünteti a közszolgálati jogviszonyt és az érvénytelenség jogkövetkezményeit alkalmazza, a) ha a köztisztviselő a Kttv. 42. § (4) bekezdésben foglalt kötelezettségének felhívásra menthető ok kivételével sem tesz eleget, vagy b) ha a foglalkoztatást kizáró ok fennállását hatósági bizonyítvány tartalma alapján megállapítja, vagy az egyéb módon a tudomására jut.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 42. § (8)
6.	Eltiltja a munkavégzéstől a köztisztviselőt az érvénytelenség orvoslásáig, ha az érvénytelenség oka a munka megkezdése után jut tudomására.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 43. § (6)
7.	Köteles megszervezni az eskütételt a köztisztviselői kinevezés előtt. Megerősített írásban az esküt.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 44. § (3)
8.	Kinevezésről dönthet meghívásos vagy pályázati eljárás alapján.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 45. § (1)
9.	Kezeli a köztisztviselő személyes adatait a közszolgálati jogviszony megszűnéséig.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 45. § (5)
10.	Előnyben részesíti a kiválasztás során	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 45. §

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	azt a személyt, aki több gyermeket nevel.							(6)
11.	Megszüntetheti a közszolgálati jogviszonyt próbaidő alatt indokolás nélkül azonnali hatállyal.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 46. § (3)
12.	Megállapodhat a köztisztviselővel a próbaidő kikötéséről.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 46. § (4)
13.	Módosíthatja közös megegyezéssel a kinevezés tartalmát.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 48. §
14.	Nőt várandóssága megállapításától gyermeke egyéves koráig ideiglenesen áthelyezi vagy mentesíti a munkavégzési kötelezettség alól.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 49. § (1), (2)
15.	Kötelezheti a köztisztviselőt az államigazgatási szervek között létrejött megállapodás alapján más munkáltatónál történő munkavégzésre is.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 53. § (1)
16.	Kirendelheti a köztisztviselőt közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó munkáltatóhoz is.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 53. § (5)
17.	Köteles a napidíjon túlmenően a köztisztviselő számára megfizetni a kiküldetés során felmerülő szükséges és igazolt többletköltségeit.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 53. § (6)
18.	Kötelezheti a szokásos munkavégzési hely szerinti településen kívüli munkavégzésre a köztisztviselőt (kiküldetés).	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 54. § (1)
19.	Fedezi a kiküldetésben lévő köztisztviselőnek az ételmezésével kapcsolatos többletköltségeit a kiküldetés tartamára ételmezési költségként (napidíj).	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 54. § (3)
20.	Megszüntetheti a közszolgálati jogviszonyt végleges áthelyezéssel.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 59. § (1)
21.	Megállapodhat köztisztviselőnek a másik	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 59. §

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	közigazgatási szervhez történő végleges áthelyezésében.							(2)
22.	Új kinevezést ad végleges áthelyezésre a köztisztviselőnek az áthelyezést kezdeményező szerv.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 59. § (3)
23.	Kiadja végleges áthelyezés esetén a közszolgálati igazolást, valamint a köztisztviselő illetményét és egyéb járandóságait.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 59. § (4)
24.	Felmentéssel szüntetheti meg a közszolgálati jogviszonyt, ha a) hivatali szervezetében létszámcsökkentést kell végrehajtani, és emiatt a köztisztviselő munkaköre megszűnik; b) megszűnt az államigazgatási szervnek az a tevékenysége, amelynek körében a köztisztviselőt foglalkoztatták; c) átszervezés következtében munkaköre megszűnik; d) a köztisztviselő nyugdíjasnak minősül.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 63. § (1)
25.	Felmentéssel szünteti meg a közszolgálati jogviszonyt, ha a) a köztisztviselő hivatalára méltatlan; b) a köztisztviselő munkavégzése nem megfelelő; c) a köztisztviselő egészségügyi okból feladatai ellátására alkalmatlan; d) kinevezés-módosítás esetén a köztisztviselő azt kérelmezi; e) a köztisztviselő vezetőjének bizalmát elveszti; f) köztisztviselő kérelmére, ha a felmentési idő leteltekor legalább negyven év jogosultsági idővel rendelkezik.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 63. § (2), (4)
26.	Köteles megindokolni a felmentést. Az indokolásból a felmentés okának világosan ki kell tűnnie és a munkáltatónak kell bizonyítania, hogy a	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 63. § (3)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	felmentés indoka valós és okszerű.							
27.	Lehetőséget ad a méltatlanság címén való felmentés közlése előtt a köztisztviselőnek a felmentés indokainak megismerésére és az azokkal szembeni védekezésre, kivéve, ha az eset összes körülményeiből következően ez a munkáltatótól nem várható el.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 64. §
28.	Megszünteti azonnali hatállyal a hivatalára méltatlanná vált köztisztviselő kormányzati szolgálati jogviszonyát.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 64. § (3)
29.	Mentesíti a köztisztviselőt a felmentés időtartamának legalább a felére a munkavégzési kötelezettség alól. erre az időtartamra illetményre jogosult.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 68. § (4)
30.	Tartalékkormányba helyezi a köztisztviselőt, abból a célból, hogy számára másik közigazgatási szervnél képzettségének, besorolásának megfelelő állást ajánljanak fel.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 68. § (4)
31.	Köteles biztosítani a munkakör-átadás és az elszámolás feltételeit.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 68. § (4)
32.	Kifizeti a köztisztviselő illetményét, egyéb járandóságait, kiadja a jogviszonyra vonatkozó szabályban és egyéb jogszabályokban előírt igazolásokat, a jogviszony megszüntetésekor, illetve megszűnésekor az utolsó munkában töltött napon, de legkésőbb tizenöt napon belül.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 68. § (4)
33.	Köteles megtéríteni a köztisztviselőnek előírt továbbképzés és az ezzel összefüggő beszámolási vagy vizsgakötelezettség teljesítése miatt kieső munkaidőre járó illetményét.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 80. § (3)
34.	Köteles megtéríteni, ha a köztisztviselő	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 80. §

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	a továbbképzést a munkáltatónak felróható okból mulasztja el, illetve nem teljesíti, akkor a továbbképzés költségeit.							(4)
35.	Engedélyezheti a köztisztviselőnek, hogy mentesüljön a tanulmányok folytatásához szükséges időre a munkavégzési kötelezettsége alól, amelynek időtartamára a köztisztviselő illetményre jogosult.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 81. §
36.	Vállalja a tanulmányi szerződésben, hogy a tanulmányok alatt támogatást nyújt. Írásba foglalja a tanulmányi szerződést.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 82. §
37.	Előzetes engedélye alapján a köztisztviselő további jogviszonyt létesíthet.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 85. § (2)
38.	Előzetes engedélye szükséges a köztisztviselő gyakorolható tevékenysége, továbbá a közérdekű önkéntes tevékenység végzésére irányuló jogviszony létesítéséhez, ha a munkavégzés időtartama részben azonos a köztisztviselő beosztás szerinti munkaidejével.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 85. § (3)
39.	Dönt összeférhetetlenség esetén az érintettek megegyezése hiányában a köztisztviselői jogviszony megszüntetéséről.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 86. § (2)
40.	Előzetes engedélye alapján a köztisztviselő: a) viselhet egyesületben, érdekképviselői szervezetben, valamint szövetkezetben tisztséget, b) folytathat közérdekű önkéntes tevékenységet, c) lehet alapítvány, közalapítvány kezelő szervezetének tagja, illetve elnöke.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 87. § (2) a)–c)
41.	Megállapítja a munkaidő-beosztás	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 91. §

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	szabályait (munkarend).							(1)
42.	Meghatározhatja a köztisztviselő számára a rendelkezésre állás helyét (ügyelet), egyébként a tartózkodási helyét a köztisztviselő határozza meg oly módon, hogy a munkáltató utasítása esetén haladéktalanul rendelkezésre álljon (készenlét).	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 97. § (4)
43.	Köteles a – a köztisztviselő igényének megismerése után – a tárgyévben február végéig éves szabadságolási tervet (a továbbiakban: szabadságolási terv) készíteni a szabadságok tárgyevi ütemezéséről, s arról a köztisztviselőt tájékoztatja.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 103. § (1)
44.	Meghatározza a szabadság kiadásának időpontját – a köztisztviselő előzetes meghallgatása után – a szabadságolási terv alapján.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 103. § (2)
45.	Kiadja a szabadságot esedékességének évében.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 104. § (1)
46.	Figyelembe veszi a szabadság kiadásánál a munkarend (munkaidő-beosztás) szerinti munkanapokat.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 105. § (1)
47.	Megváltja a szabadság a közszolgálati jogviszony megszűnésekor, ha az arányos szabadságot nem adta ki.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 107. § (2)
48.	Besorolja a köztisztviselőt – a Kttv. 117. §-ban meghatározott közszolgálati jogviszonyban töltött idő megszerzését követően – magasabb besorolási fokozatba.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 118. §, 119. §
49.	Halasztást engedélyezhet kivételesen indokolt esetben – legfeljebb 3 évre – a munkakörre előírt ügyviteli vizsga megszerzésének feltétele alól.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 124. § (2)
50.	Írásban értékeli a köztisztviselő munkateljesítményét mérlegelési	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 130. § (1)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	jogkörében eljárva (teljesítményértékelés).							
51.	Minősít az első teljesítményértékeléstől számított egy évet követően. Legalább négy teljesítményértékelés eredménye együttesen adja a köztisztviselő minősítését.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 130. § (3)
52.	Jutalmat fizethet a teljesítményértékelés alapján.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 130. § (4)
53.	Megállapítja tárgyévire vonatkozóan a köztisztviselő besorolása szerinti fizetési fokozathoz tartozó alapilletményét. Dönt az eltérítésről minden év február 28-áig.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 133. § (3)
54.	Meghatározza az illetménypótlék mértékét az illetményalap százalékában.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 140. § (2)
55.	Megállapítja az illetménypótlékre jogosító munkaköröket.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 140. § (6)
56.	Megállapítja az idegennyelv-tudási pótlékre jogosító nyelveket és munkaköröket.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 141. § (4)
57.	Kifizeti az illetményt a tárgyhónapot követő ötödik napig.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 146. §
58.	Részletes írásbeli elszámolást ad a köztisztviselő részére illetményéről. Az írásbeli elszámolásnak tartalmaznia kell a rendkívüli munkavégzés jogcímén kifizetett díjazást is.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 148. §
59.	Levonhatja illetményéből a követelését, a köztisztviselő hozzájárulása alapján, illetve, ha az előlegnyújtásból ered a levonásmentes illetményrész.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 149. § (2)
60.	Visszakövetelheti a jogalap nélkül kifizetett illetményt hatvan napon túl akkor, ha a köztisztviselőnek a kifizetés alaptalanságát fel kellett ismernie vagy azt maga idézte elő.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 149. § (7)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
61.	Érvényesítheti írásbeli felszólítással a köztisztviselő jogviszonnyal összefüggő tartozásainak megtérítésére irányuló igényét.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 149. § (8)
62.	Biztosíthat a köztisztviselő részére további, visszatérítendő, illetve vissza nem térítendő szociális jóléti, kulturális, egészségügyi juttatást. Ilyen juttatás lehet, különösen: a) lakhatási, lakásépítési és -vásárlási támogatás, b) albérleti díj hozzájárulás, c) családalapítási támogatás, d) szociális támogatás, e) illetményelőleg, f) tanulmányi ösztöndíj, képzési, továbbképzési, nyelvtanulási támogatás.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 152. § (1). 39/1998. (III. 4.) Korm. rend.
63.	Megállapítja a juttatás mértékét, feltételeit, az elbírálás és elszámolás rendjét, valamint a visszatérítés szabályait.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 152. § (2)
64.	Megállapíthat rendkívüli, célhoz köthető feladatot a köztisztviselő részére (célfeladat). Céljuttatást határoz meg a célfeladat eredményes végrehajtásáért.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 154. § (2), 249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 4. §
65.	Kiszabható fegyelmi büntetések a fegyelmi vétséget elkövető köztisztviselővel szemben: a) a megrovás; b) az előmeneteli rendszerben a várakozási idő meghosszabbítása; c) az előmeneteli rendszerben visszavetés egy fizetési fokozattal; d) az előmeneteli rendszerben visszavetés egy besorolási fokozattal; e) az e törvény szerinti címtől való megfosztás, vezetői munkakörből nem vezetői munkakörbe helyezés; f) hivatalvesztés.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 155. § (2)
66.	Köteles megindítani a fegyelmi eljárást a vétség elkövetésének alapos gyanúja	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 156. § (1)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	esetén.							
67.	Kiszabhat megrovás fegyelmi büntetést fegyelmi eljárás lefolytatása nélkül is, amennyiben a tényállás megítélése egyszerű és a kötelezettségszegést a köztisztviselő elismeri.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 156. § (2)
68.	Felfüggesztheti állásából – a vizsgálóbiztos javaslatára – a fegyelmi eljárás alá vont köztisztviselőt legfeljebb a fegyelmi határozat kihirdetéséig,	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 157. § (1)
69.	Azonnal megszünteti a felfüggesztést, ha annak indoka már nem áll fenn.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 157. § (2)
70.	Megszünteti a fegyelmi eljárást, ha a) annak tartama alatt a közszolgálati jogviszony megszűnik; b) a fegyelmi eljárás megindítására határidő után kerül sor; c) a köztisztviselő a terhére rótt fegyelmi vétséget nem követte el, vagy annak elkövetése nem bizonyítható; d) felelősségre vonást kizáró ok áll fenn.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 158. § (1)
71.	Teljes mértékében felel a köztisztviselőnek a közszolgálati jogviszonyával összefüggésben okozott kárért.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 167. §
72.	Előírhatja a munkahelyre bevitt dolgok megőrzőben való elhelyezését vagy a bevitel bejelentését. E szabályok megsértése esetén a bekövetkezett kárért csak szándékos károkozása esetén felel.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 168. § (2)
73.	Megtéríti azt a kárt is, amelyet a köztisztviselő a sérelemből eredő jelentős fogyatékosága ellenére, rendkívüli munkateljesítménnyel hárít el, valamint a köztisztviselőnek azt a kárát is, amely nem vagyoni kár.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 169. §

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
74.	Megállapíthat kártérítésként járadékot is, rendszerint ha a köztisztviselő vagy vele szemben tartásra jogosult hozzátartozója tartását hivatott szolgálni.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 172. §
75.	Értesíti a károsultat tizenöt napon belül, ha a kártérítés mértékének módosítását megalapozó illetmény-változást hajtott végre.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 173. § (5)
76.	Köteles a károsultat felhívni kárigénye előterjesztésére, a károkozásról való tudomásszerzéstől számított tizenöt napon belül. Írásbeli, indokolt választ ad a kárigény bejelentésére tizenöt napon belül.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 174. §
77.	Vezeti a polgármester szabadságának nyilvántartását.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CXCI. tv. 225/C. § (3)
78.	Kezeli a polgármester személyi anyagát, továbbá ellátja a foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos ügyviteli feladatokat.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CXCI. tv. 225/J. § (3)
79.	Gyakorolja a munkáltatói jogokat, ha törvény vagy Korm. rendelet eltérően nem rendelkezik. Átruházhatja írásban – törvény eltérő rendelkezésének hiányában – a munkáltatói jogkör gyakorlását, vezető megbízású köztisztviselőre.	*	*	*	*			2011. CXCI. tv. 227. § (1)
80.	Megállapítja a hivatásetikai alapelvek részletes tartalmát, valamint az etikai eljárás szabályait. Az etikai vétséget elkövető köztisztviselővel szemben kiszabható büntetés a figyelmeztetés vagy a megrovás.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 231. § (1)
81.	Felmentést adhat együttalkalmazási tilalom alól.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 231. § (2)
82.	Személyi illetményt állapíthat meg a képviselő-testület hivatalánál a köztisztviselőnek a polgármester jóváhagyásával.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CXCI. tv. 235. § (1)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
83.	Közszolgálati ügykezelői munkakörre közszolgálati jogviszonyt létesíthet a Kttv. 241. § (1) bekezdésétől eltérően.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 241. § (2) a)–b)
84.	Közigazgatási szervnél foglalkoztatott munkavállaló munkaviszonyára a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 71–76. §-a, 82–84. §-a, 158. § (1) és (3) bekezdése, valamint 159. §-a nem alkalmazható. Esetükben e törvény 67. §-át, 143. §-át, 146. §-át és 193–194. §-át kell alkalmazni.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 258. §
85.	A polgármester, helyi önkormányzati képviselő közszolgálati továbbképzése esetén e rendelet szabályait kell megfelelően alkalmazni.	*	*	*	*	*	*	273/2012. (IX. 28.) Korm. rend. 1. § (4)
86.	Előkészíti a köztisztviselő éves egyéni továbbképzési terveit, az egyéni tervek összesítésével előkészíti az intézmény éves továbbképzési tervét.	*	*	*	*	*	*	273/2012. (IX. 28.) Korm. rend. 8. § (1)
87.	Gondoskodik a köztisztviselő munkaköri feladataihoz illeszkedő, illetve szakmai és kompetenciafejlesztő továbbképzésekről belső továbbképzés keretében, saját szervezetében vagy a szervezetrendszer kiszolgáló belső képzőintézmény közreműködésével; felsőoktatási intézmény vagy a képző intézmény által biztosított képzési szolgáltatással.	*	*	*	*	*	*	273/2012. (IX. 28.) Korm. rend. 8. § (2) a), b)
88.	Közigazgatási szervként gondoskodik a köztisztviselő munkaköri feladataihoz illeszkedő belső, választható továbbképzésekről a) saját vagy más közigazgatási szerv, illetve a szervezetrendszer kiszolgáló belső képzőintézmény által nyilvántartásba vett, vagy minősített belső továbbképzés lebonyolításával, b) felsőoktatási vagy felnőttképzési intézmény által biztosított képzési szolgáltatással.	*	*	*	*	*	*	273/2012. (IX. 28.) Korm. rend. 8. § (2)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
89.	Közigazgatási szervként a belső továbbképzési programok megvalósításával összefüggő feladatai körében a belső továbbképzésekről nyilvántartást vezet, a képzések eredményét rögzíti az NKE által biztosított informatikai alkalmazásban.	*	*	*	*	*	*	273/2012. (IX. 28.) Korm. rend. 8. § (3)
90.	Előírhat a közigazgatási szerv belső szabályzatában alkalmazási feltételként további szakképesítést, szakmai vagy közigazgatási gyakorlatot, továbbá idegen nyelv ismeretét is.	*	*	*	*	*	*	29/2012. (III. 7.) Korm. rend. 3. §
91.	Tájékoztatja a közszolgálati köztisztviselőt a kinevezéssel egyidejűleg: a) az irányadó munkarendről, b) a jubileumi jutalomra jogosító szolgálati idő kezdő időpontjáról, valamint a soron következő besorolási, fizetési fokozat elérésének várható időpontjáról, c) az egyéb juttatásokról és azok mértékéről, d) az illetmény átutalásának napjáról, e) a munkába lépés napjáról, f) a felmentési idő megállapításának szabályairól, g) a rendes szabadság mértékéről és kiadásának rendjéről, valamint h) a munkáltatói jogkör gyakorlójáról.	*	*	*	*	*	*	30/2012. (III. 7.) Korm. rend. 8. § (1) a)–h)
92.	Köteles megvizsgálni évente, illetve szükség szerint, hogy mely munkakörben van lehetőség a részmunkaidőben történő munkavégzésre.	*	*	*	*	*	*	30/2012. (III. 7.) Korm. rend. 9. §
93.	Meghatározza a kinevezéstől eltérő ideiglenes foglalkoztatásról – ide nem értve az átirányítást – szóló írásbeli intézkedésben: a) munkavégzés helyét, időtartamát, b) a közszolgálati tisztviselő illetményét, külön és egyéb juttatását,	*	*	*	*	*	*	30/2012. (III. 7.) Korm. rend. 10. § (1) a)–e)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	c) az intézkedéssel felmerült egyéb költségeket, d) munkáltatói jogkör gyakorlójának személyét, e) a közszolgálati tisztviselő által ellátandó feladatokat. szóló munkáltatói intézkedés tartalmáról.							
94.	Igazgatási szünet időszakára figyelemmel határozza meg a szabadságolási terv alapján kiadásra kerülő szabadságot.	*	*	*	*	*	*	30/2012. (III. 7.) Korm. rend. 13. § (3)
95.	Igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.	*	*	*	*	*	*	30/2012. (III. 7.) Korm. rend. 14. §
96.	Viseli a fegyelmi eljárás lefolytatásával összefüggő költségeket. Mérsékelheti vagy elengedheti méltányosságból a köztisztviselőt terhelő költségek viselését.	*	*	*	*	*	*	31/2012. (III. 7.) Korm. rend. 2. § (4)
97.	Kijelöli az új személyeket, ha a fegyelmi eljárás során a vizsgálóbiztos, illetve a fegyelmi tanács tekintetében személycsere válik szükségessé.	*	*	*	*	*	*	31/2012. (III. 7.) Korm. rend. 2. § (5)
98.	Felfüggesztheti, illetve elrendeli az eljárás folytatását a fegyelmi eljárást munkáltatói jogkör gyakorlójaként a vizsgálóbiztos javaslatára.	*	*	*	*	*	*	31/2012. (III. 7.) Korm. rend. 2. § (6)
99.	Írásban értesíti a fegyelmi eljárás megindításáról – a fegyelmi eljárás megindításával egyidejűleg – a köztisztviselőt. Az írásbeli értesítésnek tartalmaznia kell, hogy mely kötelezettségszegéssel gyanúsítják.	*	*	*	*	*	*	31/2012. (III. 7.) Korm. rend. 3. §
100.	Írásban jelöli ki a vizsgálóbiztost a fegyelmi eljárás megindításától számított három munkanapon belül.	*	*	*	*	*	*	31/2012. (III. 7.) Korm. rend. 4. § (1)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
101.	Képzettségi pótlékot állapíthat meg a feladatkör szakszerűbb ellátását biztosító tudományos fokozat, valamint a feladatkörön belüli szakosodást elősegítő további szakképesítés, szakképzettség elismeréseként.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 2. § (2)
102.	Képzettségi pótléokra jogosító munkaköröket és képzettségeket a közszolgálati szabályzatban vagy ügyrendben határozza meg.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 2. § (3)
103.	Kutatási megállapodást köthet a kormányzati tevékenység támogatására a hivatali szervezet vezetője legfeljebb egy éves időtartamra a közszolgálati tisztviselővel, szakmai vezetővel.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 6. § (1)
104.	Meghatározza a cafetéria-juttatás éves összegét a közszolgálati szabályzatban tárgyév február 15-ig, ha jogszabály eltérően nem rendelkezik.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 9. § (2)
105.	Részesítheti a nyugállományú közszolgálati tisztviselőt, szakmai vezetőt a szociális helyzetére figyelemmel, rászorultság alapján pénzbeli vagy természetbeni támogatásban.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 10. § (1)
106.	Köteles szociális bizottságok bevonásával, a társadalmi és érdek-képviselői szervekkel együttműködve intézkedni a személyügyi szervezet útján a szociális támogatások körülményekéntő felhasználásának biztosítására,	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 10. § (3)
107.	Pénzbeli és természetbeni támogatásként a szociális keret terhére nyújtható: a) eseti szociális segély, b) jövedelem-kiegészítés, c) temetési segély, d) kedvezményes étkeztetés, e) kedvezményes üdültetés, f) egyes szolgáltatások kedvezményes igénybevétele.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 10. § (5)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
108.	Létrehozhat nyugdíjas bizottságot a nyugállományú közszolgálati tisztviselő, szociális gondozásának, illetve szakmai tapasztalata hasznosításának elősegítésére.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 12. § (1)
109.	Megbízhat nyugdíjas referenst, ha nyugdíjas bizottságot nem hoznak létre.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 12. § (3)
110.	Meghatározza tárgyév január 31-ig - az értékelt személlyel történt előzetes megbeszélést követően - az értékelt személy első féléves, éves munkaköri egyéni teljesítménykövetelményeit.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 5. §, 6. §, 7. §
111.	Meghatározhat a közszolgálati tisztviselő részére a) stratégiai egyéni teljesítménykövetelményeket, b) egyéni fejlesztési célokat, c) év közben többletfeladatokat, d) kompetenciákat is.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 8. § (1)
112.	Dönt a teljesítményértékelés ajánlott elemeinek szervezeti szintű egységes alkalmazásáról a szervezet sajátosságainak figyelembevételével.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 9. § (1)
113.	Meghatározza belső szabályzatban a teljesítményértékelés ajánlott elemeit. Felülvizsgálhatja az ajánlott értékelési elemek alkalmazását.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 9. § (3) 10. § (2)
114.	Meghatározza a közszolgálati tisztviselő többletfeladatokat.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 10. § (4)
115.	Méri, illetve értékeli az értékelt személy teljesítményét.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 11. §, 12. §
116.	Köteles tájékoztatni a köztisztviselőt az ajánlott teljesítményértékelési elemekről.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 15. § (1)
117.	Írásban rendelkezhet úgy, hogy az értékelt személy az értékelő lapon önértékelést végezzen.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 16. § (1)
118.	Részletesen ismerteti és indokolja a	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm.

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	teljesítményértékeléskor az értékelt személlyel, az általa kialakított teljesítménymérési, illetve teljesítményértékelési eredményeket.							rend. 17. § (1)
119.	Elkészíti a tárgyévvel vonatkozó minősítést a tárgyévet követő év január 1-je és január 31-e között kell elkészítenie.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 18. § (1)
120.	Figyelemmel kíséri az értékelt személy év közbeni teljesítményét és a teljesítményértékelések alkalmával - ha indokolt - felhívja a figyelmét a teljesítmény javítására.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 19. § (2)

4. A jegyző közzszolgálati adatkezeléssel kapcsolatos feladat- és hatáskörei

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
1.	Írásban felszólítja a köztisztviselőt, hogy hatósági bizonyítvánnyal igazolja, hogy foglalkoztatást kizáró feltételek nem állnak fenn vele szemben.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 42. § (4)
2.	Csatolja a kinevezési okmányhoz a köztisztviselő munkaköri leírását.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 43. § (4)
3.	Feltünteti a kifizetett végkielégítés összegét a közzszolgálati igazoláson.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 69. § (2)
4.	Köteles nyilvántartani a) a rendes és rendkívüli munkaidő, b) a készenlét, c) a szabadság, valamint d) az egyéb munkaidő-kedvezmények időtartamát.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 115. § (1) a)–d)
5.	Behelyezi a minősítés alapján szakértői, illetve vezetői utánpótlás adatbázisba a köztisztviselőt.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 130. § (5)
6.	Igazolást kérhet a munkáltató és a biztosító a szükséghez képest a köztisztviselőtől, illetve hozzátartozójától	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 173. § (4)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	a munkavégzésből származó jövedelméről, jövedelmi viszonyairól évente.							
7.	Tájékoztatni köteles a köztisztviselőt személyes adatainak kezeléséről. A kormánytisztviselőre vonatkozó tényt, adatot, véleményt harmadik személlyel csak törvényben meghatározott esetben vagy a kormánytisztviselő hozzájárulásával közölhet.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 176. §
8.	Közzszolgálati adatvédelmi szabályzatban kell meghatározni az iratok, az adatok kezelésének adatvédelmi, adatbiztonsági szabályait, így különösen a kormánytisztviselő saját adataival történő rendelkezési joga biztosításának, a harmadik személy részére történő adattovábbításnak, a betekintési jog gyakorlásának, valamint az adatkezelésben részt vevő kormánytisztviselő felelősségének és az adatokhoz történő hozzáférése terjedelmének szabályait.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 177. § (4)
9.	Adatot szolgáltat a közzszolgálati alapadatokról és a szervezeti adatokról – személyazonosításra alkalmatlan módon – a közigazgatási minőségpolitikáért és személyzetpolitikáért felelős miniszter részére.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 178. §
10.	Személyi anyagot a jogviszony megszűnésétől számított ötven évig meg kell őrizni.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 184. §
11.	Kezelheti az általa foglalkoztatott közzszolgálati tisztviselő írásbeli kérelmére olyan adatait is, amelyek átadására törvény a közzszolgálati tisztviselőt nem kötelezi. Ezen adatok csak a közzszolgálati tisztviselő által megjelölt célra használhatók fel, illetve csak hozzájárulásával továbbíthatók más szerv részére.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 3. § (1)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	Kezelt személyi iratok köre: a) a személyi anyag Kttv. 184. § (1) bekezdésében meghatározott iratai (a továbbiakban: személyzeti irat); b) a szolgálati jogviszonnyal összefüggő egyéb iratok (ide nem értve a külön törvény által szabályozott vagyonyilatkozattételi kötelezettséggel kapcsolatos iratokat); c) a szolgálati jogviszonnyal összefüggő más jogviszonyokkal kapcsolatos iratok; d) a közszolgálati tisztviselő saját kérelmére kiállított vagy a közigazgatási szervnek önként átadott adatokat tartalmazó iratok.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 6. § (1)
12.	Személyi iratokat – ha jogszabály másként nem rendelkezik – külön számtartományon belül gyűjtőszámon vagy ezzel egyenértékű módon kell iktatni.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 7. § (1)
13.	Összeállítja a szolgálati jogviszony létesítéskor, illetve végleges áthelyezés esetén megkéri a közszolgálati tisztviselő személyi anyagát.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 7. § (4)
14.	Személyzeti iratokat tartalmuknak megfelelően csoportosítva, keletkezésük sorrendjében, az e célra személyenként kialakított gyűjtőben kell őrizni.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 7. § (4)
15.	Az elhelyezett személyzeti iratokról tartalomjegyzéket (a továbbiakban: tartalomjegyzék) kell készíteni, amelyen a közigazgatási szerv dokumentálja az irat megnevezését, iktatószámát és keltezését. A tartalomjegyzékre azonnal rávezeti a változást.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 7. § (4)
16.	Szolgálati jogviszony megszűnése esetén a tartalomjegyzéket és a betekintési lapot lezárja és a személyi anyagot – a végleges áthelyezés miatti szolgálati jogviszony megszűnés kivételével – irattárazza.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 7. § (8)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
17.	Iratkezelési szabályzatában és irattárazási tervében kell rendelkeznie a személyi anyag tárolásáról és levéltárba helyezéséről..	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 7. § (8)
18.	Kezeli a közszolgálati munkavállaló személyi iratait: a) a munkavállaló írásbeli hozzájárulásával kezelt személyi anyaga [2. § b) pont] körébe tartozó iratok; b) a munkaviszonnyal összefüggő egyéb iratok; c) a munkaviszonnyal összefüggő más jogviszonyokkal kapcsolatos iratok; d) a munkavállaló saját kérelmére kiállított vagy a közigazgatási szervnek önként átadott adatokat tartalmazó iratok.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 9. § (2)
19.	Közszolgálati nyilvántartás vezetésével kapcsolatos feladatokat csak a közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője által e feladattal megbízott szervezeti egység vagy közszolgálati tisztviselő láthatja el.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 10. § (3)
20.	Közszolgálati alapnyilvántartást a Kttv. 2. mellékletében meghatározott adattartalommal folyamatosan köteles vezetni.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 11. § (2)
21.	Közszolgálati alapnyilvántartás papír alapon vagy elektronikusan is vezethető.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 12. § (1)
22.	Közszolgálati alapnyilvántartási technikai azonosító kódot (technikai azonosító) állapít meg a közszolgálati tisztviselő kinevezésekor és a munkáltató személyében bekövetkező jogutódlásakor.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 13. § (1)
23.	Gondoskodik a közszolgálati adatszolgáltatás teljesítéséről.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 15. § (6)
24.	Gondoskodik az általa megbízott személy útján a tartalékalományba helyezett közszolgálati tisztviselő és a	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 18. §, 19. § (2)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	közigazgatási szerv adatainak a TARTINFO-rendszerben öt munkanapon belül történő rögzítéséről, módosításáról. Biztosítja a hozzáférést legfeljebb öt közszolgálati tisztviselő számára a TARTINFO-rendszerhez.							
25.	Rendelkezik a közszolgálati tisztviselő tartalékállományba helyezéséről munkáltatói intézkedésében.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 19. § (1)
26.	Meghatározza, a szóbeli meghallgatás helyét és időpontját úgy, hogy a közszolgálati tisztviselő eleget tudjon tenni a szóbeli meghallgatáson való megjelenésnek. Kézbesíti az erről szóló tájékoztatást legalább három munkanappal a meghallgatás időpontját megelőzően a közszolgálati tisztviselőnek. Köteles lehetővé tenni a szóbeli meghallgatáson való megjelenést.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 21. § (2)
27.	Haladéktalanul írásban tájékoztatja a szóbeli meghallgatást követően a keresést kérő, illetve üres álláshelyet bejelentő közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője a közszolgálati tisztviselőt foglalkoztató közigazgatási szerv vezetőjét a közszolgálati tisztviselő továbbfoglalkoztatására irányuló szándékáról, és kezdeményezi az áthelyezést.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 21. § (3)
28.	Írásban tájékoztatja az áthelyezésről a közszolgálati tisztviselőt, aki a tájékoztatás kézhezvételét követő nyolc napon belül nyilatkozik, hogy az áthelyezést elfogadja-e.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 21. § (4)
29.	Intézkedik a közszolgálati tisztviselő hozzájárulása esetén az áthelyezésről, s visszavonja a tartalékállományba helyezett közszolgálati tisztviselő felmentését.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 21. § (5)
30.	Értesíti a személyügyi központot az	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	ajánlati listán szereplőkre vonatkozó döntéséről, az ajánlati lista kézhezvételét követő tizenöt munkanapon belül a TARTINFO-rendszeren keresztül.							Korm. rend. 21. § (6)
31.	Ha a megszűnő közigazgatási szervnek van jogutódja, akkor a Kttv. 58. § (2) bekezdése szerint kell eljárni azzal, hogy több jogutód szerv esetén a megszűnő közigazgatási szervnek minden közszolgálati tisztviselő esetében meg kell határozni a jogutód szervet.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 22. § (3)
32.	A közigazgatási szerv vezetőjének személyében történő változás esetén az új vezető haladéktalanul postai úton kéri a személyügyi központtól a korábbi vezető jogosultságának megszüntetését és a TARTINFO-rendszerhez való hozzáférés biztosítását a közigazgatási szerv nevének és az e rendelet 7. mellékletében szereplő regisztrációs adatlapnak a közigazgatási szerv vezetőjére vonatkozó adatainak megadásával. A személyügyi központ öt munkanapon belül módosítja a vezető adatait, és elektronikus úton elküldi a TARTINFO azonosítókat.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 22. § (4)
33.	Rögzíti a közigazgatási szerv üres álláshelyének betöltése érdekében tett intézkedések megtételétől számított tizenöt napon belül az üres álláshely 8. mellékletében meghatározott adatait a TARTINFO-rendszerben.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 23. § (1)
34.	Törli az üres álláshelyre történő kinevezés – határozott idejű áthelyezés esetén kinevezés-módosítás – napjától számított nyolc napon belül az üres álláshely adatait a TARTINFO-rendszerből.	*	*	*	*	*	*	45/2012. (III. 20.) Korm. rend. 23. § (2)
35.	Közli az adatrögzítéssel teljesített adatszolgáltatása a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 1. § (2)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	Hivatala által e célból kialakított és a központi szerverén működtetett webes kezelőfelületen történő adatrögzítéssel, vagy a Hivatal által meghatározott formátumú és adattartalmú interfész kapcsolaton keresztül (a továbbiakban együtt: adatbázis-alkalmazás) zajló elektronikus adatátadással.							
36.	Végzi a településhez rendelt felhasználói azonosító alkalmazásával a szolgáltatott adatok Adatbázisban való rögzítését.			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 2. § (1)
37.	Felel az Adatbázisban rögzített, a Flt. 57/B. § (3) bekezdés 1. pont a) alpontja szerinti adatok hitelességéért.			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 2. § (2)
38.	Ellenőrzi a foglalkoztatást helyettesítő támogatás megállapítása iránt benyújtott kérelem esetében elektronikus adategyeztetés keretében, hogy a kérelmet benyújtó személy más jegyző adatszolgáltatása alapján az Adatbázisban szerepel-e. Az ellátás megállapítását megelőzően elvégzett adategyeztetés során keresőfeltételként csak a kérelmet benyújtó személy természetes személyazonosító adata és Társadalombiztosítási Azonosító Jele használható fel.			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 3. § (1)
39.	Megállapítja az előzetes adategyeztetés során azt, hogy a kérelmet benyújtó személy tekintetében más jegyzőnél már folyik eljárás, vagy a kérelmet benyújtó személy ellátásra való jogosultságát megállapították, az adatok további egyeztetése céljából megkeresi az eljárást lefolytató, illetve az ellátást megállapító jegyzőt.			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 3. § (2)
40.	Előzetes adategyeztetést végez olyan személyre tekintettel, aki a 3. § (1) bekezdése szerint a munkaügyi nyilvántartásban szerepel. Gondoskodik az érintett személy részére folyósított			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 5. § (2)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	álláskeresői támogatásokra, a munkaviszonyban töltött napjaira, munkaügyi központtal való előzetes együttműködésére vonatkozóan külön jogszabályban meghatározottak szerint kiadott igazolásban foglalt adatok Adatbázisban való rögzítéséről.							
41.	Rendelkezhet felhasználói azonosítóval és alapjelszóval közszolgálati jogviszonyban álló ügyintéző (a továbbiakban: rendszeradminisztrátor) is.		*	*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 8. § (3)
42.	Működtethet adatbázis-alkalmazást több felhasználói végponton is. Ehhez a jegyző, illetve a rendszeradminisztrátor a felhasználói azonosító és alapjelszó alkalmazásával a képviselő-testület hivatalának szociális igazgatási feladatokat ellátó ügyintézői részére – ügyintézőnként elkülönítetten – további felhasználói azonosítókat és jelszavakat képez.			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 8. § (4)
43.	Továbbítja elektronikus úton a Flt. 57/B. § (3) bekezdés 3. alpont g) pontjában meghatározott adatokat az Adatbázis részére. Folyamatosan frissíti, aktualizálja, karbantartja az általa továbbított adatokat.	*	*	*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 10. § (2)
44.	Biztosítja az adatokhoz való teljes körű betekintési jogosultságot a Hivatal, a munkaügyi központ, valamint a Belügyminisztérium részére.			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 10. § (3)
45.	Archiválja az álláskeresőnek az álláskeresőként történő nyilvántartásból való törléssel egyidejűleg az Flt. 57/B. § (3) bekezdés 1. és 2. alpontja szerinti Adatbázisban nyilvántartásba vett adatait.			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 11. § (1)
46.	Teljesíti postai úton az adatszolgáltatási kötelezettségét, amennyiben a jegyző kapcsolata az Adatbázissal egymást követő két munkanapon nem áll			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 12. § (1)

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
	rendelkezésre.							

5. A jegyző ágazati és területi, valamint a köztisztviselői érdekegyeztetéssel kapcsolatos feladat- és hatáskörei

SSZ.	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		m	f	fk	mjv	v	k	
1.	Kikéri a KÉF véleményét a 198. § (2) bekezdés szerinti hatáskörébe tartozó ügyekkel kapcsolatban az igazgatási munkaerővel és személyi juttatásokkal való gazdálkodás kérdéseiben.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 198. § (3)
2.	Köteles kikérni az szakszervezet véleményét a köztisztviselők munkavégzésére, munka- és pihenőidejére, jutalmazására, valamint juttatásaira vonatkozó, a munkáltató hatáskörébe utalt szabályozásról.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 200. § (2)
3.	Biztosítja – a szakszervezettel egyeztetve – annak lehetőségét, hogy a szakszervezet a tevékenységével kapcsolatos tájékoztatást az államigazgatási szervnél közzétegye.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCI. tv. 200. § (7)
4.	Köteles bevonni a közszolgálati tisztviselő, kérésére értékelő megbeszélésbe a szervnél működő munkavállalói érdekképviselői szervet, a területi szinten működő MKK-t, illetve az MRK-t.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 17. § (2)