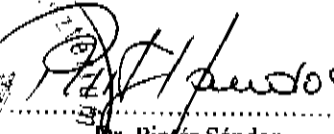
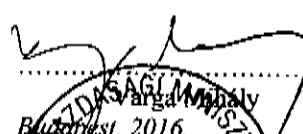


Jóváhagyom

Balog Zoltán
Budapest, 2016.
EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA
KÖZTARSASAGI MINISZTERIUM

Egyetérttek:

Dr. Pinfer Sándor
Budapest, 2016.
KÖZTARSASAGI MINISZTERIUM

Egyetérttek:

Varga Mihály
Budapest, 2016.
NEMZETGAZDASÁGI MINISZTERIUM

Pályázati Kiírás

Az emberi erőforrások minisztere – a belügyminiszterrel és a nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 3. melléklet II. 5. b) pont szerint

Járasszékhely múzeumok szakmai támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.), valamint
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A járasszékhely települési önkormányzatok, Budapest Főváros Önkormányzata, valamint a fővárosi kerületi önkormányzatok által fenntartott múzeumok modellértékű jó gyakorlatainak szakmai támogatása a kulturális örökség hozzáférhetővé tétele és megóvása érdekében.

Pályázati alcélok:

- Gyere velünk a múzeumba! – A járás településeihez kötődő kulturális örökség hozzáférhetővé tételének és a területi egyenlőtlenség felszámolásának támogatása:
 - iskolai és óvodai utazó kiállítások és foglalkozássorozatok megrendezése,
 - múzeumpedagógiai és múzeumandragógiai programok kidolgozása és megvalósítása a múzeumban (kiemelten a több generációt megmozgató programokat, valamint a diákoknak, a nyugdíjas korosztálynak, a fogyatékkal élőknek és hátrányos helyzetűeknek szóló programokat, beleértve az utazási feltételek megteremtését is),
 - óvodások múzeumlátogatásának támogatása, módszertani útmutató kidolgozása, óvodások múzeumlátogatásának megszervezése.
- Mcgyei hatókörű városi múzeumok Kultv. 45/A. § (2) bekezdés j) pontja szerinti állományvédelmi munkájának támogatása:
 - a helyszíni bejárásokhoz szükséges eszközbeszerzés támogatása,
 - a helyszíni bejárások személyi feltételcinek megteremtése.

2. Keretösszeg

A Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 3. melléklet II. 5. b) pont szerinti jogcímen a pályázati célra **136,0 millió forint** áll rendelkezésre, az alábbi megoszlás szerint:

- az 1. a) pont szerinti pályázati alcél esetén összesen 100 millió forint,
- az 1. b) pont szerinti pályázati alcél esetén 36 millió forint.

3. Pályázók köre

Az 1. a) pályázati alcélra múzeumot fenntartó járasszékhely települési önkormányzat, Budapest Főváros Önkormányzata, valamint fővárosi kerületi önkormányzat (a továbbiakban: Pályázó) nyújthat be pályázatot. Az alcélon belül több tevékenységre is igényelhető támogatás.

Az 1. b) alcélra csak a megyei hatókörű városi múzeumot fenntartó önkormányzat igényelhet támogatást. Az 1. b) pályázati alcél esetén a pályázat benyújtásának feltétele, hogy a megyei hatókörű városi múzeum állományvédelmi felelőse sikeresen elvégezte a Múzcumi Állományvédelmi Bizottság „*Megelőző műtárgyvédelem a múzeumokban*” című akkreditált szakmai továbbképzését.

A megyei hatókörű városi múzeumot fenntartó önkormányzatnak – amennyiben mindkét alcélra igényel támogatást – az 1. a) alcélra és az 1. b) alcélra külön pályázatot kell benyújtania.

4. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

5. A támogatás mértéke

A Pályázók maximum 4 millió Ft támogatásban részesülhetnek.

A támogatás bruttó összeg, melyből ÁFA nem igényelhető vissza. Amennyiben a nyertes Pályázó ÁFA levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia.

A levonható ÁFA nem támogatható, ezért a Pályázónak nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogával, illetve annak érvényesítésével kapcsolatban. A pályázati projekt költségvetését, különösen az igényelt összeget úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak, melyről szerződéskötéskor írásos nyilatkozatot is tenni kell.

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amelynek

- a) a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerint adó-, járulék-, illeték-, vagy vámtartozása van;
- b) adósságrendezési eljárás alatt áll;
- c) más hazai vagy uniós forrás keretében jelen pályázat tárgyával megegyező célra támogatásban részesült.

6. Pályázatok benyújtása

A pályázati adatlap benyújtása elektronikus úton a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által üzemeltetett elektronikus rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

A pályázati adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon, valamint CD/DVD lemezen a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságára (a továbbiakban: Kincstár) kell eljuttatni egy eredeti és egy másolati példányban.

A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.

Pályázatok elektronikus rögzítésének határideje: **2016. április 7.**

A papír alapú dokumentáció Igazgatóságához történő benyújtásának határideje legkésőbb az elektronikus rögzítés lezárását követő munkanap.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő.

7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

	Benyújtandó dokumentumok:	Benyújtás módja E= elektronikusan, P=papír alapon, CD/DVD= CD vagy DVD lemezen
1.	A Kincstár által üzemeltetett elektronikus rendszerben kitöltött Pályázati Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva is)	E P CD/DVD
2.	A Pályázó Ávr. 75. § (2) bekezdése szerinti írásbeli nyilatkozata arról, hogy a) a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek, valamint arra vonatkozóan, hogy az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg mikor és hol nyújtott be, b) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban, c) megfelel az Áht. 50. §-ában meghatározott követelményeknek (a pályázat benyújtásakor nincs lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása, megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, átlátható szervezethez minősül stb.), d) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás	P CD/DVD

	céljának megvalósulását meghiúsíthatja, e) a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e, f) ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik.	
3.	A múzeum működési engedélye	P CD/DVD
4.	A fejlesztés szakmai bemutatása (minimum 5, maximum 10 oldalban)	
	1. a) alcél esetében: – a programok összefoglaló bemutatása, módszertana, – a kiállítás koncepciója, a tervezett helyszínek és időpontok bemutatása, – a programok célcsoportja és a kiválasztott célcsoport indoklása, – a fejlesztés várható társadalmi hatásai, – a látogatók/részvevők tervezett száma, kiemelve a pályázati kiírásban nevesített célcsoportokat érintő mutatókat, – a kiválasztott partnerek együttműködésre vonatkozó nyilatkozata.	P CD/DVD
	1. b) alcél esetében: – módszertani koncepció, a 2015. évi helyszíni bejárások átfogó bemutatása, tapasztalatai, eredményei, és a tervezett fejlesztés várható eredményei, – helyszíni bejárások ütemterve, a helyszíni bejárások jegyzőkönyvének, a vizsgálat szempontrendszerének sablonja, – a támogatásból beszerezni tervezett eszközök műszaki leírása, – a Múzeumi Állományvédelmi Bizottság „Megelőző műtárgyvédelem a múzeumokban” című akkreditált szakmai továbbképzés elvégzésének igazolása.	
4.	Feladatokra és költségnemekre lebontott részletes költségvetés, valamint pénzügyi ütemezés	P CD/DVD

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát és a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 78. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje: 2016. április 29.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot egy másolati példány megtartásával, az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

A hiánypótlás lezárását követően 2016. május 6-ig a Kincstár elektronikus úton megküldi a pályázatokban szereplő adatokat, valamint az Igazgatóság továbbítja a papír alapon beérkezett, a pályázati kiírásnak megfelelő pályázatok eredeti példányát, továbbá a CD vagy DVD formátumú pályázatot az Emberi Erőforrások Minisztériuma Közgyűjteményi Főosztálya (1055 Budapest, Szalay utca 10-14.) részére.

9. Pályázat elbírálása, döntés

A beérkezett pályázatokról a kultúráért felelős miniszter (továbbiakban: miniszter) az általa felkért szakmai bizottság javaslata alapján dönt.

A döntés alátámasztása érdekében a szakmai bizottság a pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A döntést megalapozó értékelési szempontok főként:

- a) Gyere velünk a múzeumba! – A járás településeihez kötődő kulturális örökség hozzáférhetővé tételének és a területi egyenlőtlenség felszámolásának támogatása:
 - a fejlesztés módszertani megalapozottsága,
 - a bevont települések/iskolák/óvodák stb. száma és a bevont résztvevők száma, kiemelten a pályázati kiírásban nevesített célcsoportokra,
 - a települések területi elhelyezkedése (hátrányos helyzetű települések kultúrához való hozzáféréseinek erősítése érdekében),
 - a tervezett programok és a célcsoportok változatossága, a pályázati kiírásban nevesített célcsoportok szerepe,
 - a foglalkozások módszertani változatossága,
 - a tervezett fejlesztés újszerűsége,
 - az elérni kívánt célok realitása.
- b) Megyei hatókörű városi múzeumok állományvédelmi munkájának támogatása:
 - megyében lévő muzeális intézmények száma, az ütemterv realitása,
 - megyei hatókörű városi múzeum helyszíni bejárásainak eddigi eredményei,
 - beszerezni tervezett eszközök hosszú távú hasznosítása.

A miniszteri döntés határideje: 2016. június 10.

10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a nyertes pályázókat (a továbbiakban: Kedvezményezett) a támogató hivatalos levélben értesíti 2016. június 17-ig.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

A támogatási szerződést a támogató hivatalos levélben küldi meg a Kedvezményezett részére 2016. június 24-ig. A Kedvezményezett a támogatási szerződést a kézhezvételtől számított 8 napon belül, de legkésőbb 2016. július 8-ig aláírva megküldi a támogatónak. Ennek elmulasztása esetén a támogatás nem illeti meg.

A támogatási szerződés szerinti célok módosításának a Kedvezményezett részéről történő kezdeményezésére két alkalommal van lehetőség, mely nem eredményezheti a felhasználás végső határidejének meghosszabbítását.

A Kedvezményezett, ha a támogatási szerződéstől való elállásra vagy annak felmondására okot adó bármely körülmény bekövetkezik, a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, a Kedvezményezett vagy a muzeális intézmény adólevonási jogosultságában, a Kedvezményezett vagy a muzeális intézmény adataiban, vagy a szakmai támogatás egyéb - az a pályázati kiírásban vagy a támogatási szerződésben meghatározott - feltételeinek teljesítésére vonatkozóan változás következik be, a tudomására jutástól számított 8 napon belül azt írásban a támogatónak bejelenti.

A miniszteri döntésről a támogatásban nem részesült pályázók az elutasítás indokait is tartalmazó levélben 2016. június 30-ig értesülnek.

11. Támogatás folyósítása

A támogatásról szóló döntést és az aláírt támogatási szerződések egy-egy eredeti példányát a támogató legkésőbb 2016. július 15-ig utalványozás céljából megküldi a helyi önkormányzatokért felelős miniszter, valamint a Kincstár részére. A támogatást a Kincstár 2016. augusztus 31-ig egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatás felhasználása során kizárólag a „Múzeumi gyűjteményi tevékenység”, a „Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység”, a „Múzeumi kiállítási tevékenység”, valamint a „Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység” kormányzati funkciókon elszámolt kiadások vehetők figyelembe.

Az 1. a) pont szerinti pályázati alcél esetén a támogatás a programokhoz és kiállításokhoz szükséges

- a) szolgáltatások vásárlására,
- b) útiköltség finanszírozására,
- c) eszközök beszerzésére,
- d) külső szakértők díjazására,
- e) restaurálási tevékenységre, valamint
- f) a megvalósítással összefüggő személyi jellegű kifizetésekre fordítható.

Az 1. b) pont szerinti pályázati alcél esetén a támogatás a muzeális intézmények helyszíni bejárásához szükséges

- a) eszközök beszerzésére
 - egyéni védőeszközök;
 - mobil munkaállomás kialakításához, kapcsolattartáshoz, adatrögzítéshez szükséges eszközök (telefon, notebook, mobil nyomtató, akkumulátor, külső memória, nagy szenzoros kompakt fényképezőgép, tripod, vaku);
 - műtárgykörnyezeti paraméterek monitorozását segítő kézi mérőműszerek,
- b) szolgáltatások vásárlására, valamint
- c) a megvalósítással összefüggő személyi jellegű kifizetésekre (kereset-kiegészítés, megbízási díj) fordítható.

A támogatás terhére nem számolható el:

- késedelmi pótlék, kötbér,
- büntetések, pótdíjak költségei,
- gépjármű-vásárlás,
- használati eszköz vásárlás.

A támogatás felhasználásának végső határideje: 2017. december 31. Az e hatánapig fel nem használt támogatásrészét vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet. A Kedvezményezett a számlák eredeti példányára köteles rávezetni a „2016. évi Járasszékhely múzeumok szakmai támogatása terhére elszámolva” záradékot.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ai fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett 2018. január 31-ig szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton a Kincstár által üzemeltetett elektronikus rendszeren keresztül, valamint papír alapon egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban az Igazgatóság útján a támogató részére, amelyben szöveges indokolással, pénzügyileg rendezett számlák összesítőjével, fényképes dokumentációval alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatási szerződésben előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról.

A papír alapú dokumentáció Igazgatósághoz történő benyújtásának határideje legkésőbb a szakmai és pénzügyi beszámoló elektronikus rögzítésének lezárását követő munkanap.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatára 21 nap áll rendelkezésre. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, erről a pénzügyi és szakmai beszámoló egy eredeti példányának továbbításával egyidejűleg értesíti a támogatót.

A támogató a pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról 60 napon belül dönt, majd értesíti a Kedvezményezettet az Igazgatóságon keresztül. A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 78. § (2) bekezdés b) pontjának és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatási szerződés tartalmazza.

A pályázók a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel az Emberi Erőforrások Minisztériuma Közgyűjteményi Főosztályához (illetékes munkatárs: Varga Noémi, 06-1/795-4541, noemi.varga@emmi.gov.hu) fordulhatnak.

Pályázati Adatlap
Járásshékhely múzeumok szakmai támogatása

A települési önkormányzat megnevezése, címe:

.....
A települési önkormányzat pénzforgalmi jelzőszáma:

.....
A települési önkormányzat KSH kódja vagy törzsszáma:

.....
Kapcsolattartó személy neve, telefonszáma:

.....
A múzeum megnevezése:

.....
A múzeum székhelye:

.....
A múzeum szakmai besorolása:

- ☐ Tematikus múzeum
- ☐ Területi múzeum
- ☐ Megyei hatókörű városi múzeum
- ☐ Országos szakmúzeum
- ☐ Országos múzeum

A múzeum működési engedélyének száma, kelte:

.....
A választott pályázati alcél (az 1. b) alcél csak megyei hatókörű városi múzeumok esetén választható):

- ☐ 1. a) Gyere velünk múzeumba! – A járás településeihez kötődő kulturális örökség hozzáférhetővé tételének és a területi egyenlőtlenség felszámolásának támogatása
- ☐ 1. b) Megyei hatókörű városi múzeumok állományvédelmi munkájának támogatása

Kérelmezett támogatás (ezer forintban):

.....
Dátum:

.....
jegyző

PH

.....
polgármester