

## PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Balassi Intézet pályázatot hirdet a

### **„Soós Kálmán ösztöndíjra”**

(*tanulmányi támogatásra*) a 2014/2015-ös tanévben szülőföldi felsőoktatási mester vagy doktori képzésben részt vevő **szlovák** állampolgárságú, magyar nemzetiségű személyek számára.

A pályázati kiírás tartalmát az Emberi Erőforrások Minisztériuma a Balassi Intézettel együttműködve dolgozza ki, és a pályázatot a Szövetség a Közös Célokért révkomáromi irodája, a Diákhálózat és a Balassi Intézet lebonyolítói közreműködésével hirdeti meg.

#### **Általános tudnivalók:**

- Az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Balassi Intézet a támogatásokkal a szülőföldi értelmiség továbbképzését és utánpótlását kívánja támogatni.
- Az Emberi Erőforrások Minisztériuma a Balassi Intézettel közösen dolgozza ki a pályázat értékelésének szempontrendszerét, és azt a pályázati kiírással egyidejűleg nyilvánosságra hozza azt. Az értékelési pontrendszer a pályázati kiírás mellékletét képezi.
- A támogatás a pályázót kizárólag a beadott pályázatában szereplő szlovák vagy cseh állami felsőoktatási intézményben és képzésben folytatott tanulmányok időtartama alatt illeti meg, és nem vihető át külön jóváhagyás nélkül más felsőoktatási intézményben, munkarendben (tagozaton), szakon végzendő tanulmányok időtartamára.
- A pályázat a fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 84/2013. (XII.30.) EMMI rendeletben (továbbiakban: Rendelet) foglaltak alapján került kiírásra. A Rendeletnek, valamint Magyarország egyéb vonatkozó jogszabályainak – így különösen az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban Ávr.) és a határon túli költségvetési támogatások sajátos támogatásairól szóló 98/2012. (V. 15.) Korm. rendelet – a rendelkezései a pályázati eljárás valamennyi szakaszában alkalmazandók.
- A pályázathoz rendelkezésre álló pénzügyi forrás a Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény 1. melléklete, XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet, 20/5/18/1. „Határon túli oktatási feladatok támogatása”, nem feladatfinanszírozási körbe tartozó előirányzat (Áht azonosító: 295 002). Jelen pályázaton, illetve az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Balassi Intézet által közösen a 2014/2015-ös tanévben szülőföldi felsőoktatási doktori képzésben részt vevő *román* állampolgárságú, szülőföldi felsőoktatási magiszteri/specialista vagy doktori képzésben részt vevő *ukrán* állampolgárságú, valamint szülőföldi felsőoktatási mester vagy doktori képzésben, illetve kihelyezett alap- vagy mesteri képzésben részt vevő *szerb* állampolgárságú magyar nemzetiségű, valamint szülőföldi felsőoktatási alap-, mester/magiszteri vagy doktori képzésben résztvevő *horvát* állampolgárságú magyar nemzetiségű személyek számára tanulmányi támogatásra meghirdetett pályázatokon együttesen rendelkezésre álló pénzügyi forrás összege 59.000.000,- forint.
- A jelen pályázaton szétosztható tanulmányi támogatások tervezett keretösszege 11.400.000,- forint. Amennyiben az elbírálás során a megítélt támogatások összege nem éri el a 11.400.000,- Ft összegű tervezett keret mértékét, akkor a fennmaradó forrás átcsoportosítható az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Balassi Intézet által közösen a 2014/2015-ös tanévben szülőföldi felsőoktatási doktori képzésben részt vevő *román* állampolgárságú, szülőföldi felsőoktatási mester vagy doktori képzésben, illetve kihelyezett alap- vagy mesteri képzésben részt vevő *szerb* állampolgárságú, valamint szülőföldi felsőoktatási magiszteri (specialista) vagy doktori képzésben részt vevő *ukrán* állampolgárságú valamint szülőföldi felsőoktatási alap-, mester/magiszteri vagy doktori képzésben résztvevő *horvát* állampolgárságú magyar nemzetiségű személyek számára tanulmányi támogatásra meghirdetett pályázatok keretösszegéhez.
- A támogatással és támogatottakkal kapcsolatos adminisztratív feladatokat és a magyarországi kapcsolattartást a Balassi Intézet és a Szövetség a Közös Célokért révkomáromi irodája látja el.
- Egy pályázó egyidejűleg, az alább felsorolt pályázati kategóriák közül csak egyre nyújthat be pályázatot.
- Jelen pályázat egyidejűleg megpályázható az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Balassi Intézet által a 2014/2015-ös tanév tavaszi szemeszterére meghirdetett magyarországi teljes szemeszteres részképzésre valamint részképzős tanulmányútra szóló pályázattal, és a határon túli (szülőföldi) fiatal oktatóknak szóló pályázattal. Két pályázat beadása esetén jelen pályázat beadásakor a pályázónak nyilatkoznia kell arról,

hogy mindkét pályázat elnyerése esetén melyik ösztöndíjat részesíti előnyben, mivel egy személy egyidejűleg csak egy ösztöndíjat illetve tanulmányi támogatást vehet igénybe a nevezett két ösztöndíj/támogatás közül.

**A pályázó a pályázaton való részvétellel elfogadja a következőket:**

- Kizárható az a pályázó, aki az adatlapon valótlan, hamis adatot szolgáltat, ilyen nyilatkozatot tesz a pályázat benyújtásakor, illetve valamely a pályázat elbírálását érintő valós tény, adatot elhallgat.
  - A pályázatok kiértékelését az elbírálási pontrendszer alapján a pályázatot lebonyolító Szövetség a Közös Célokért révkomáromi irodája végzi. A pályázatok előértékelését a kiértékelés alapján az Előértékelő Bizottság (melynek elnökét és tagjait a szaktárca kérte fel, elnöke: Dr. Szalay György) végzi. A beérkezett pályázatok előértékelése alapján a nyertes pályázókra az Előértékelő Bizottság tesz előzetes javaslatot az Értékelő Bizottságnak.
  - Az Előértékelő Bizottság ülést követően a nyertes pályázókra tett előzetes javaslat eredményéről a Szövetség a Közös Célokért révkomáromi irodája a pályázó által megadott e-mail címre értesítést küld a pályázó részére az ülést követő 2 munkanapon belül, illetve az előzetes javaslat eredményéről személyesen a Szövetség a Közös Célokért révkomáromi irodájánál lehet érdeklődni. Az előzetes javaslattal kapcsolatban a pályázó az Értékelő Bizottsághoz nyújthat be észrevételt. Az észrevétel benyújtásának határidejéről és az Értékelő Bizottság ülésének időpontjáról a pályázó Szövetség a Közös Célokért révkomáromi irodájánál érdeklődhethet.
  - A pályázatok értékelését az Értékelő Bizottság végzi. Az Értékelő Bizottság elnöke: Gyetvai Árpád, az Emberi Erőforrások Minisztériuma Felsőoktatásért Felelős Államtitkárság politikai főtanácsadója. Az Értékelő Bizottság tagjai: Dr. Szalay György (Szlovákiából); Csapó Nándor (Horvátországból); Dr. Orosz Ildikó (Ukrajnából); Dr. Takács Márta (Szerbiából); Dr. Tonk Márton (Romániából); Zsámboki Marcell, a Balassi Intézet oktatási és tudományos igazgatója; Hógenburg Tamás, a Balassi Intézet Márton Áron Szakkollégium igazgatója; Bori István, a Balassi Intézet Hungarológia Tagozatának vezetője; és Benked László, az Emberi Erőforrások Minisztériuma Felsőoktatás-politikai Főosztályának ösztöndíj referense).
  - A pályázatokról a döntést az Értékelő Bizottság javaslatának – mely tartalmazza az Értékelő Bizottsághoz benyújtott észrevételeket és azok elbírálását is – figyelembe vételével Czunyiné Dr. Bertalan Judit, az Emberi Erőforrások Minisztériumának köznevelésért felelős államtitkára hozza meg 2014. december 31-ig. A pályázat eredményéről szóló írásos értesítés a döntést követően 7 munkanapon belül a Szövetség a Közös Célokért révkomáromi irodája részéről postai feladásra kerül.
  - A döntéssel szemben fellebbezésnek nincs helye, a pályázó azonban az emberi erőforrások miniszteréhez kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárás, a pályázat befogadása vagy a pályázati döntés jogszabálysértő. A kifogást a pályázónak a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzéstől számított 10 munkanapon, de legkésőbb a kifogásolt intézkedés megtörténtéről vagy a mulasztástól számított 30 munkanapon belül kell benyújtania. A pályázónak a kifogás benyújtásakor az Ávr. 90. §-ában meghatározottak szerint kell eljárnia.
  - Az ösztöndíjat elnyert pályázóval (személyenként) a Balassi Intézet a döntést követő 30 napon belül szerződést köt, amely tartalmazza a támogatott hallgató jogait, valamint a hallgatónak a támogató felé teljesítendő beszámolási, illetve az alábbi adatokra (és azok megváltozására) vonatkozó **adatszolgáltatási és tájékoztatási** kötelezettségeit:
    - a támogatott személyes adatai (név, lakcím, azonosító okmány száma);
    - idegenrendészeti státuszának változása (különös tekintettel pl. a magyarországi letelepedési engedély megszerzésére ill. magyarországi állandó lakóhely létesítésére);
    - elérhetőségi címének, egyéb elérhetőségének (pl. e-mail cím) bejelentése, illetve ezen elérhetőségeinek megváltozása;
    - hallgatói/doktori jogviszonyának megváltozása (jogviszony szüneteltetése, halasztása stb.).
- A nyertes pályázóknak a tanulmányi támogatás csak abban az esetben fizethető ki, ha a támogatott a szerződéskötéskor igazolja (illetve amennyiben a szülőföldi felsőoktatási intézmény a tavaszi félévről nem állít ki külön igazolást, akkor nyilatkozik arról) a Balassi Intézetnek, hogy a 2014/2015-ös tanév tavaszi félévére vonatkozóan aktív hallgatói/doktori jogviszonyban marad.
- A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak a pályázati adatlapon szereplő személyes adataiknak a Szövetség a Közös Célokért révkomáromi irodája, az Emberi Erőforrások Minisztériuma, a Balassi Intézet, valamint a fentiekben meghatározott döntés-előkészítő testületek és döntéshozók általi kezeléséhez a döntéshez szükséges ideig – de legfeljebb 2015. február 28. napjáig. A nyertes pályázók pályázatuk benyújtásával továbbá hozzájárulnak a pályázati adatlapon szereplő személyes adatainak a

Szövetség a Közös Célokért révkomáromi irodája, illetve az Emberi Erőforrások Minisztériuma, valamint a Balassi Intézet általi, a támogatás folyósításához szükséges kezeléséhez a támogatott jogviszony időtartama alatt. Az adatszolgáltatási kötelezettség nem teljesítése a támogatott jogviszony megszűnését vonja maga után.

- A támogatást elnyerő pályázó részére a Balassi Intézet folyósítja a tanulmányi támogatást. Az ösztöndíj a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (SZJA) 1. sz. melléklete 4.7. pontja értelmében adómentes. A támogatott tudomásul veszi, hogy külföldi illetőségű adóalanynak minősül, és a támogatási szerződésből származó jövedelmét az illetősége szerinti országban a helyi adójogszabályoknak megfelelően – szükség szerint – bejelenteni és az azt terhelő adót befizetni köteles. A megítélt támogatást a támogató időlegesen felfüggesztheti, vagy véglegesen megszüntetheti, illetve, a támogatott a támogatás, vagy annak egy része visszafizetésére kötelezhető, amennyiben a támogatott a pályázati kiírásban, a támogatási szerződésben vagy a vonatkozó jogszabályban foglaltakat megszegi. Amennyiben a támogatottat a támogatás (vagy annak egy részének) visszafizetésére kötelezik, akkor az ösztöndíj Ptk. szerinti kamattal megnövelt összegét kell visszafizetnie. A kamatszámítás kezdő időpontja a visszafizetendő támogatás első alkalommal történt folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.
- A pályázaton ösztöndíjat nyert hallgatók névsora nyilvános. A pályázó a pályázaton való részvétellel hozzájárul ahhoz, hogy neve az ösztöndíj elnyerése esetén nyilvánosságra kerüljön a [www.martonaron.hu](http://www.martonaron.hu) és a [www.balassi-intezet.hu](http://www.balassi-intezet.hu) honlapon, illetve tudomásul veszi, hogy a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény 26. §-a alapján az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Balassi Intézet tájékoztatást küld a pályázattal kapcsolatos adatokról a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által működtetett, a szomszédos államokban élő magyaroknak nyújtott támogatások központi nyilvántartása részére.

**Pályázhat** minden olyan *szlovák* állampolgárságú, szlovákiai állandó lakcímmel rendelkező, a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény hatálya alatt álló személy, aki a 2014/2015-ös tanévben

- szülőföldi (szlovákiai vagy csehországi) állami felsőoktatási intézményben mesterképzésben nappali vagy levelező tagozaton aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezik, *vagy*
- szülőföldi (szlovákiai vagy csehországi) állami felsőoktatási intézményben egységes, osztatlan (egyetemi szintű) képzésben nappali vagy levelező tagozaton a képzési idő utolsó vagy utolsó előtti tanévében aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezik *vagy*
- szülőföldi (szlovákiai vagy csehországi) állami felsőoktatási intézményben doktori (PhD/DLA) képzésben nappali vagy levelező tagozaton aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezik, illetve a doktori téma elfogadásáról szóló igazolással alátámaszthatóan a doktori cím megszerzésére irányuló tevékenységet folytat.

#### **A pályázásból kizáró általános feltételek:**

- Nem pályázhatnak a Magyarországon hallgatói jogviszonnyal rendelkező személyek.
- Nem pályázhatnak a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény hatálya alá nem tartozó személyek.
- Nem pályázhatnak a Magyarországon állandó lakcímmel rendelkező személyek.
- Nem pályázhatnak a nem szlovákiai vagy csehországi állami felsőoktatási intézményekben mesteri, vagy egységes (osztatlan), vagy doktori képzésben résztvevő hallgatók.
- Nem részesülhetnek támogatásban azok, akik a 2014/2015-ös tanév időtartamára az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Balassi Intézet más közös pályázata alapján ösztöndíjban vagy tanulmányi támogatásban részesülnek, valamint más nemzetközi egyezményen alapuló, vagy magyar állami, illetve közalapítványi ösztöndíjban, támogatásban részesülő személyek.
- Nem pályázhatnak a tudományos fokozattal (PhD/DLA) már rendelkező személyek.

#### **Pályázati kategóriák és további pályázati feltételek:**

##### **1. Mester (MA/MSc) képzés támogatása**

Azon személyek pályázhatnak, akik szülőföldi vagy csehországi felsőoktatási intézmény nappali vagy levelező tagozatán mesterképzésben vagy egységes, osztatlan (egyetemi szintű) képzésben a képzés utolsó vagy utolsó előtti évében vesznek részt és aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkeznek. A tanulmányi támogatást mind a nappali, mind a levelező tagozatos mester képzés esetén a felsőoktatási intézmény által

előírt képzési idő alatt lehetséges pályázni. Az egységes, osztatlan (egyetemi szintű) képzés nappali vagy levelező tagozatos hallgatói számára a képzési idejük utolsó vagy utolsó előtti évében lehetséges a tanulmányi támogatás megpályázása.

**A támogatás a 2014/2015-ös tanév 10 hónapjára szól. A támogatás havi összege személyenként 20.000,- Ft/hó, azaz havi húszezer forint (összesen 200.000,- Ft/tanév, azaz kétszázezer forint a tanév egészére).**

## **2. Doktori (PhD/DLA) képzés támogatása**

Azon személyek pályázhatnak, akik szülőföldi vagy csehországi tudományos fokozat (PhD) megszerzésére felkészítő, egyetemi szintű posztgraduális képzésben, illetve művészeti területen a tudományos fokozatnak megfelelő művészeti fokozat (DLA) megszerzésére felkészítő, egyetemi szintű posztgraduális képzésben nappali vagy levelező tagozatos hallgatóként vesznek részt, illetve akik a doktori téma elfogadásáról szóló igazolással alátámaszthatóan a doktori cím megszerzésére irányuló tevékenységet folytatnak. A tanulmányi támogatást mind a nappali, mind a levelező tagozatos doktori képzés esetén a doktori iskola által előírt képzési idő alatt lehetséges pályázni.

A pályázatok elbírálásánál a doktori képzésre jelentkezésnél figyelembe vett bejutási átlagot, vagy ennek hiányában a mesterképzésük (mester szintű képzésük) utolsó 2 lezárt félévének átlagát kell figyelembe venni.

**A támogatás a 2014/2015-ös tanév 10 hónapjára szól. A támogatás havi összege személyenként 40.000,- Ft/hó, azaz negyvenezer forint (összesen 400.000-Ft/tanév, azaz négyszázezer forint a tanév egészére).**

**A pályázatok beadásának és postai beérkezésének határideje: 2014. december 8., 15.00 óra.**

***Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy hiánypótlásra nincs lehetőség!***

**A pályázatokat postai úton (ajánlott küldeményként) vagy személyesen az alábbi címen lehet beadni:**

**Združenie za spoločné ciele - Szövetség a Közös Célokért  
945 01 Révkomárom, Kossuth tér 3.  
945 01 Komárno, Nám. Kossutha 3.**

Az érdeklődők az alábbi címeken és telefonszámokon, e-mail címeken kaphatnak további részletes felvilágosítást a pályázatról, a pályázati adatlapról (mely beszerezhető lesz ugyanezen helyeken), valamint a szerződésről:

**Szövetség a Közös Célokért révkomáromi irodája  
945 01 Révkomárom (Komárno), Kossuth tér 3. – Nám.  
Kossutha 3.**

**Tel.: +421-908-116-931;**

**E-mail: komarom@szakc.sk**

**Az iroda ügyintézési idejéről tájékozódjon a  
<http://www.szakc.sk/index.php/kapcsolat> honlapon a  
komáromi iroda információinál.**

**Diákhálózat (Skoda Fanni)  
81103 Pozsony (Bratislava) Klariská  
(Klarisszák u.) 7.  
E-mail: oktatasy@diakhalozat.sk**

**Pályázni a Szövetség a Közös Célokért 11 irodájában és a Diákhálózatnál beszerezhető, és az Internetről ([www.martonaron.hu](http://www.martonaron.hu), [www.balassi-intezet.hu](http://www.balassi-intezet.hu) ill. a [www.szakc.sk](http://www.szakc.sk) és a [www.diakhalozat.sk](http://www.diakhalozat.sk)) is letölthető pályázati adatlapon lehet.**

Az Értékelő Bizottság a Szövetség a Közös Célokért révkomáromi irodájához határidő után beérkezett ill. a formailag hibás, pontatlanul vagy olvashatatlanul benyújtott, vagy hiányos pályázatokat nem veszi figyelembe.

**A pályázat lebonyolításának adminisztratív költségeire 10 Euro összegű pályázati díjat kell az alábbi folyószámlaszámra banki átutalással befizetni:**

**Számlatulajdonos neve: SZAKC-ZZSC**

**Számlaszám: 8841584/5200, OTP Banka Slovensko a.s.**

### **Szükséges melléletek, igazolások**

#### **A mester képzés támogatására (1. pályázati kategória) benyújtott pályázatokhoz**

##### **Kötelezően csatolandó melléletek:**

- pontosan és olvashatóan kitöltött pályázati adatlap (A pályázati adatlap adatainak meg kell egyeznie a mellékletben szereplő adatokkal!) a hozzátartozó nyilatkozattal együtt;
- géppel írt, strukturált szakmai önéletrajz;
- pályázati kérelem megindokolása max. 1 oldal terjedelemben;
- szülőföldi mesterképzésen vagy egységes, osztatlan képzésen (utolsó vagy utolsó előtti év valamelyike esetén) aktív hallgatói jogviszony fennállásáról szóló igazolás;(potvrdenie o návšteve školy)
- *a mesterképzés első évfolyamán résztvevők esetében* az alapképzés (bachelor vagy főiskolai képzés) oklevelének, az államvizsga-bizonyítványnak és az indexnek (törzskönyvi kivonatnak illetve elektronikus indexnek), és a mesterképzésre történő jelentkezésnél figyelembe vett bejutási átlagról szóló igazolásnak a hiteles másolata;
- *a mesterképzés második évfolyamán résztvevők esetén* hiteles igazolás az utolsó 2 lezárt tanulmányi félévük átlagáról, és ezen félévek hiteles indexmásolata illetve elektronikus indexének hitelesített kivonata;
- az állandó lakóhelyet igazoló okmány másolata;
- a magyar nemzetiség igazolása (E célra egyaránt alkalmas a Magyar igazolvány 1-2. oldalának vagy a Magyar igazolványra vonatkozó igénylés másolata, illetve ezek hiányában minden olyan hivatalos dokumentum, amelyből a nemzetiség hitelt érdemlően megállapítható.);
- a pályázati díj banki átutalásáról szóló igazolás másolata.

##### **Csatolható melléletek:**

- Tudományos publikációk és egyéb tudományos (vagy művészeti) tevékenység jegyzéke az erre rendszeresített – a Szövetség a Közös Célokért irodáinál valamint a Diákhálózatnál igényelhető, illetve [www.martonaron.hu](http://www.martonaron.hu) és a [www.balassi-intezet.hu](http://www.balassi-intezet.hu), illetve a [www.szakc.sk](http://www.szakc.sk) és a [www.diakhalozat.sk](http://www.diakhalozat.sk) honlapokról letölthető – mellékleten,
  - a 10 oldal, vagy annál rövidebb terjedelmű publikációk (szakszövegek fordításai, ill. a kötet- vagy folyóirat-szerkesztések) esetében a publikációk (fordítások, illetve szerkesztett művek) egészének fénymásolatával – e publikációk tekintetében minden esetben kötelező a publikációt tartalmazó eredeti kiadvány bemutatása a Szövetség a Közös Célokért révkomáromi irodája munkatársának vagy a mellékleten fel kell tüntetni, hogy a kiadvány mely szülőföldi vagy magyarországi közgyűjteményben (könyvtárban stb.) található meg.
  - a 10 oldalnál hosszabb terjedelmű publikációk (szakszövegek fordításai, ill. a kötet- vagy folyóirat-szerkesztések) esetében a publikációk (fordítások, illetve szerkesztett művek) első oldalának és a kiadvány címlapjának, tartalomjegyzékének fénymásolatával – e publikációk tekintetében minden esetben kötelező a publikációt tartalmazó eredeti kiadvány bemutatása a Szövetség a Közös Célokért révkomáromi irodája munkatársának, vagy a mellékleten fel kell tüntetni, hogy a kiadvány mely szülőföldi vagy magyarországi közgyűjteményben (könyvtárban stb.) található meg.
  - megjelentetés alatt álló publikációk (szakfordítások, ill. szerkesztések) esetében a fénymásolathoz a kiadó (szaklap) igazolását is csatolni kell a tervezett megjelentetésről, melynek tartalmaznia kell a megjelenés várható időpontját is – e publikációk tekintetében minden esetben kötelező a mellékleten feltüntetni a kiadó pontos címét, a kiadó vezető képviselőjének/munkatársának telefonos és elektronikus levelezési elérhetőségét.
  - szakmai, tanulmányi (főiskolai vagy egyetemi) versenyen, tudományos konferencián való részvétel esetében a meghívó, az ott bemutatott dolgozat(ok) egy oldalas kivonata ill. az ott elért helyezést bizonyító oklevél fénymásolatának, vagy a részvételt hitelt érdemlően igazoló bármely dokumentum csatolása.
  - művészeti mester képzés esetén csatolni kell a művészeti (alkotó) tevékenységet (kiállítások, hangversenyek, művészeti előadások, kiadványok stb.) hitelt érdemlően igazoló dokumentumokat (ha minősített /zsűrizett/ az esemény, akkor az elért helyezést /minősített/ bizonyító oklevél fénymásolatát is csatolni kell);

- nyelvvizsga esetén a bizonyítvány fénymásolata;
- diákszervezeti tagság, valamint a diákszervezetben végzett aktív tevékenység (tevékenységi beszámoló) igazolása az illető diákszervezet elnökének aláírásával és a diákszervezet pecsétjével hitelesítve.

### **Szülőföldi doktori (PhD/DLA) képzés támogatására (2. pályázati kategória) pályázók esetében**

#### **Kötelezően csatolandó mellékletek:**

- pontosan és olvashatóan kitöltött pályázati adatlap (*A pályázati adatlap adatainak meg kell egyeznie a mellékletben szereplő adatokkal!*) a hozzátartozó nyilatkozattal együtt;
- géppel írt, strukturált szakmai önéletrajz;
- pályázati kérelem megindokolása max. 1 oldal terjedelemben;
- egyetemi/főiskolai oklevél, államvizsga-bizonyítvány és index (vagy törzskönyvi kivonat illetve elektronikus index) egyszerű másolata;
- mester szintű képzés oklevelének, az államvizsga-bizonyítványnak és az indexnek (törzskönyvi kivonatnak illetve elektronikus indexnek) a hiteles másolata;
- két szakmai ajánlólevél, amelyet az adott ország és tudományterület két elismert kutatója állít ki. (Az ajánlásnak tartalmaznia kell az ajánló nevét, aláírását, tudományos fokozatát vagy beosztását, munkahelyi elérhetőségeit. Az ajánlásból ki kell, hogy derüljön, hogy az ajánló jól ismeri a pályázó eddigi eredményeit és tevékenységét.);
- a szülőföldi doktori aktív hallgatói jogviszony fennállásáról szóló igazolás (1 hónapnál régebbi nem lehet);
- a pályázónak a doktori iskola vezetője vagy a számára kijelölt témavezető által jóváhagyott tématerve
- az állandó lakóhelyet igazoló okmány másolata;
- a pályázati díj banki átutalását bizonyító igazolás másolata;
- a magyar nemzetiség igazolása (E célra egyaránt alkalmas a Magyar igazolvány 1-2. oldalának [az igazolvány számának és adatlapjának] másolata, vagy a Magyar igazolványra vonatkozó igénylés másolata, illetve ezek hiányában minden olyan dokumentum, amelyből a nemzetiség hitelt érdemlően megállapítható.);
- a pályázati díj banki átutalásáról szóló igazolás másolata.

#### **További (csatolható) mellékletek:**

(az alábbi mellékletek hiányában is beadható a pályázat, viszont csak a lent meghatározottak alapján csatolt publikációkra jár pont az értékelés során)

- tudományos publikációk és egyéb tudományos (vagy a művészeti) tevékenység jegyzéke az erre rendszeresített – a Szövetség a Közös Célokért irodáinál valamint a Diákhálózatnál igényelhető, illetve [www.martonaron.hu](http://www.martonaron.hu) és a [www.balassi-intezet.hu](http://www.balassi-intezet.hu), illetve a [www.szakc.sk](http://www.szakc.sk) és a [www.diakhalozat.sk](http://www.diakhalozat.sk) honlapokról letölthető – mellékleten.

***A csatolható mellékletek beadására lehetőség van elektronikus úton (szkennelve, emailban) és CD formájában. Minden esetben a beadott mellékletekről készítsenek összefoglaló táblázatot összesítésként.***

A publikációk CD adathordozón történő benyújtása mellett. A CD-n a publikációk pdf vagy jpg formátumban szerepeljenek. Az adathordozóra kérjük, külön könyvtárba sorolva csoportosítsák a publikációkat a publikációs melléklet kategóriái szerint.

Amennyiben scannelve teszi CD adathordozóra a publikációit, akkor a

- a 20 oldal, vagy annál rövidebb terjedelmű publikációk (szakszövegek fordításai, ill. a kötet- vagy folyóirat-szerkesztések) esetében a publikációk (fordítások, illetve szerkesztett művek) egészének scannelt formában csatolásával.
- a 20 oldalnál hosszabb terjedelmű publikációk (szakszövegek fordításai, ill. a kötet- vagy folyóirat-szerkesztések) esetében a publikációk (fordítások, illetve szerkesztett művek) első oldalának és a kiadvány címlapjának, tartalomjegyzékének scannelt formában csatolásával,
- megjelentetés alatt álló publikációk (szakfordítások, ill. szerkesztések) esetében a scannelt formában csatolthoz a kiadó (szaklap) igazolását is csatolni kell a tervezett megjelentetésről scannelt formában, melynek tartalmaznia kell a megjelenés várható időpontját is – e publikációk tekintetében minden esetben kötelező a mellékleten feltüntetni a kiadó pontos címét, a kiadó vezető képviselőjének/munkatársának telefonos és elektronikus levelezési elérhetőségét,



- a konferencia-részvétel esetében a meghívó, ill. az ott elért helyezést bizonyító oklevél scannelt formájának, vagy a részvételt hitelt érdemlően igazoló bármely dokumentum scannelt formájának a csatolásával,
- DLA képzés esetén scannelve csatolni kell a művészeti (alkotó) tevékenységet (kiállítások, hangversenyek, művészeti előadások stb.) hitelt érdemlően igazoló dokumentumokat (ha minősített /zsűrizett/ az esemény, akkor az elért helyezést /minősítést/ bizonyító oklevél scannelt formáját is csatolni kell);

Amennyiben csak papír alapon csatolja publikációit, akkor a publikációkat az alábbiak szerint csatolja:

- a 20 oldal, vagy annál rövidebb terjedelmű publikációk (szakszövegek fordításai, ill. a kötet- vagy folyóirat-szerkesztések) esetében a publikációk (fordítások, illetve szerkesztett művek) egészének fénymásolatával.
  - a 20 oldalnál hosszabb terjedelmű publikációk (szakszövegek fordításai, ill. a kötet- vagy folyóirat-szerkesztések) esetében a publikációk (fordítások, illetve szerkesztett művek) első oldalának és a kiadvány címlapjának, tartalomjegyzékének fénymásolatával,
  - megjelentetés alatt álló publikációk (szakfordítások, ill. szerkesztések) esetében a fénymásolathoz a kiadó (szaklap) igazolását is csatolni kell a tervezett megjelentetésről, melynek tartalmaznia kell a megjelenés várható időpontját is – e publikációk tekintetében minden esetben kötelező a mellékleten feltüntetni a kiadó pontos címét, a kiadó vezető képviselőjének/munkatársának telefonos és elektronikus levelezési elérhetőségét,
  - a konferencia-részvétel esetében a meghívó, ill. az ott elért helyezést bizonyító oklevél fénymásolatának, vagy a részvételt hitelt érdemlően igazoló bármely dokumentumnak a csatolásával,
  - DLA képzés esetén csatolni kell a művészeti (alkotó) tevékenységet (kiállítások, hangversenyek, művészeti előadások stb.) hitelt érdemlően igazoló dokumentumokat (ha minősített /zsűrizett/ az esemény, akkor az elért helyezést /minősítést/ bizonyító oklevél fénymásolatát is csatolni kell);
- szülőföldön folytatott szakmai projektben vagy munkacsoportban való részvétel igazolása, valamint bármely olyan dokumentum, amely a szülőföldi hasznosulás eldöntésében a szakmai elbírálásnál információval szolgál;
- Magyar diákszervezeti tagság igazolása a szervezet elnökének aláírásával és a szervezet pecsétjével hitelesítve.