

Pályázati felhívás kiemelt művészeti célok megvalósításának támogatására minősítéssel nem rendelkező zenekarok és énekkarok részére

A pályázat kiírója (támogató): Emberi Erőforrások Minisztériuma (EMMI)

A pályázat célja

Az EMMI az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény (Emtv.) 21. §-a alapján nyílt pályázatot ír ki *kiemelt művészeti célok megvalósításának támogatására minősítéssel nem rendelkező zenekarok és énekkarok részére.*

A pályázat keretösszege, pénzügyi forrása

A pályázati keretösszeg a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény alapján **19 000 000 Ft.**

A pályázat keretösszege az EMMI 2016. évi költségvetésében a XX/20/13/5 „Az előadóművészeti törvény végrehajtásából adódó feladatok (működési és művészeti pályázatok)” elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzaton rendelkezésre áll.

A pályázaton elnyerhető támogatási összegek: a támogató nem határoz meg minimum és maximum elnyerhető támogatási összeget.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.
a megítélt támogatás intenzitása legfeljebb 100 % lehet.

A pályázók köre: az a minősítéssel nem rendelkező zenekar vagy énekkar pályázhat, amely megfelel az Emtv. 44. § 5., 7., 8., 18., 19., 25., és 32. pontjában meghatározott, a pályázóra vonatkozó feltételeknek.

Emtv.:

44. § 5. big band: a jazz műfajába tartozó vagy áthangszerelt műveket előadó zenekar, melynél a fúvós hangszercsoportokat (rézkórusok, szaxofonkórus) ritmusszekció egészíti ki,

44. § 7. előadó-művészeti szervezet: az önálló jogi személyiségű színház, balett- vagy táncgyűttes, **szimfonikus zenekar, énekkar, kamara-szimfonikus zenekar, kamarazenekar**, amely **alaptevékenységeként** előadó-művészeti színház-, tánc- vagy zeneművészeti tevékenységet lát el,

44. § 8. énekkar: oratórikus vagy a cappella művek előadására alkalmas előadó-művészeti szervezet - ideértve a kamarakórust is -, ha létszáma legalább 12 fő,

44. § 18. kamara-szimfonikus zenekar: olyan zeneműveket játszó előadó-művészeti szervezet, melynek létszáma legalább 24, legfeljebb 55 fő, ide értve a népi koncertzenekart is,

44. § 19. kamarazenekar: olyan zeneműveket játszó előadó-művészeti szervezet, melynek létszáma legalább 12, legfeljebb 23 fő, ide értve a népi koncertzenekart és a big bandet is,

44. § 25. népi koncertzenekar: népi eredetű (cigányzene, népies műdal) műveket vonós és fúvós összeállításban, cimbalommal vagy más népi hangszerszel kiegészítve előadó zenekar,

44. § 32. szimfonikus zenekar: hangversenyeken zeneműveket játszó előadó-művészeti szervezet, amelynek az **előadásokénti létszáma legalább 56 fő**, illetve amennyiben az előadott mű vagy művek jellege, vagy ifjúsági, iskolai hangverseny esetében a helyszín

igazolt befogadóképessége indokolja, legalább a 18. és a 20. pontban meghatározott alsó létszám-határ,

A minősített zenekarokról és énekarokról a minősített előadó-művészeti szervezetek körének meghatározásáról szóló 5/2012. (VI.15.) EMMI rendelet rendelkezik.

Nem nyújthat be pályázatot:

- határon túli székhellyel rendelkező szervezet,
- magánszemély,
- jogi személyiséggel nem rendelkező zenekar, énekar;

Nem folyósítható támogatás annak a kedvezményezettnek, aki korábban az EMMI illetve jogelődjei, vagy a Nemzeti Kulturális Alap (NKA) által nyújtott, lejárt határidejű támogatással nem számolt el, esetleges visszafizetési kötelezettségét nem teljesítette, a támogatást nem a célnak megfelelően használta fel, vagy az elszámolást a támogató egyéb tartalmi, formai problémák, hiányosságok miatt nem fogadta el.

A megvalósítás időszaka: 2016. április 1. – 2017. március 31.

Azokhoz a szakmai programokhoz, amelyekhez a pályázó a 2015. évi kiemelt művészeti célú EMMI által meghirdetett pályázaton támogatást nyert, kiegészítő támogatás nem igényelhető!

A pályázat benyújtásának határideje:

A pályázatok postára adásának határideje: a pályázati kiírásnak az NKA portálján történő megjelenésétől számított **30.** naptári nap, a jelen pályázati felhívás esetében **2016. július 4.**

A pályázat kezelője: Nemzeti Kulturális Alap Igazgatósága (a továbbiakban: NKAI)

Nevezési díj, saját forrás:

A pályázat benyújtásához nevezési díjat nem kell fizetni.

A támogatás igényléséhez saját forrás igazolása nem szükséges.

Nem igényelhető támogatás felújításra, nagy értékű eszközbeszerzésre, természetbeni hozzájárulásokra, érdek-képviselési vagy szakmai szervezeti tagdíjra és pályázati nevezési díjra.

A pályázat tartalmi elemei

- **1. Pályázati adatlap** Az adatlap letölthető az NKAI portáljának nyitó oldalán (www.nka.hu), a főmenü sorban elhelyezett „EMMI” menüpontra kattintva, az *aktuális pályázati felhívások* almenüpontból.

A pályázati adatlaphoz kötelezően csatolandó dokumentumok:

- **2. költségkalkuláció** (a Pályázati adatlap 1. számú melléklete)
- **3. jogi dokumentáció VAGY Nyilatkozat** (a Pályázati adatlap Kitöltési útmutatója szerint). *A jogi dokumentáció vagy a Nyilatkozat hiánypótlása nem lehetséges!*
- **4. az adott altémára vonatkozó, kötelezően csatolandó szakmai anyag**

Pályázatot benyújtani a következő pályázati célokra lehet:

1. altéma: külföldi fesztiválon, meghívás alapján teljesítendő külföldi vendégjátékon, koncertturnén való részvétel,
2. altéma: ifjúsági koncertek, kortárs zenei bemutatók megrendezése

Igényelhető költségjogcímek::

- alkotók, közreműködők, előadók tiszteletdíja és annak járulékaira,
- szállásköltség (kizárólag a résztvevő előadók, közreműködők szállásköltsége számolható el),
- útiköltség (kizárólag a résztvevő előadók, közreműködők útiköltsége számolható el),
- szállítás,
- biztosítás,
- részvételi díj, regisztráció, nevezési díj,
- bérleti díj,
- reklám- és PR-költség.

A pályázathoz csatolni kell:

1. altémánál:

- a fesztivál meghívóját, programját,
- a koncertturné szakmai, logisztikai és gazdasági tervezetét

2. altémánál:

- az ifjúsági hangverseny, hangversenysorozat programját,
- közreműködőit,
- a tervezett helyszín/ek/ által kiállított befogadó nyilatkozatot.

Egy pályázó altémánként egy pályázatot nyújthat be, melyben több támogatási célt is megjelölhet.

A költségkalkulációt annyi példányban kell elkészíteni, ahány támogatási célra nyújtják be a pályázatot, majd a rész-költségkalkulációkat egyetlen költségkalkuláción összesíteni kell!

A pályázat benyújtásának módja:

A teljes pályázati anyagot (azaz: pályázati adatlap, költségkalkuláció, jogi dokumentumok, az adott célra vonatkozó, kötelezően benyújtandó szakmai anyag) az alábbiak szerint kérjük feladni:

- **KÉT nyomtatott (egy eredeti és egy másolati) példányban**, kizárólag postai úton, egyetlen küldeményben, az eredeti példányt megkülönböztetett jelzéssel ellátva

TOVÁBBÁ a küldeménynek tartalmaznia kell

- **CD-re vagy DVD-re** is kiírva, **4 db** példányban a teljes pályázati anyagot mellékletekkel együtt **A CD/DVD-re rá kell írni a pályázó nevét.**

Nyomatékosan felhívjuk a figyelmet arra, hogy a „Kitöltési útmutató”-ban a **Jogi dokumentáció** címszó alatt felsorolt – a pályázóra vonatkozó – dokumentumok **hiánypótlására nincs lehetőség!**

Hiányosan vagy nem az előírás szerint benyújtott jogi dokumentáció esetén a pályázat nem kerül befogadásra!

Az NKA internetes regisztrációja során korábban benyújtott jogi dokumentációt az NKAI-nak jelen EMMI-pályázat esetében nem áll módjában elfogadni.

A pályázat elbírálásának határideje

A döntéshozó a rendelkezésre álló keret támogatott pályázatonkénti elosztásáról a pályázatok benyújtási határidejét követően, legkésőbb 65 napon belül dönt.

A pályázat formai és tartalmi elbírálásának módja

A) A pályázat befogadása

A pályázat befogadásáról az NKAI, legfeljebb a pályázat benyújtását követő hetedik napig befogadó nyilatkozatot bocsát a pályázó rendelkezésére vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a pályázatot. A pályázat befogadása során az NKAI vizsgálja, hogy

- a pályázatot a benyújtásra meghatározott határidőn belül nyújtotta-e be a pályázó,
- az igényelt támogatási összeg meghaladja-e a maximálisan igényelhető mértéket,
- a pályázó a pályázói körbe tartozik-e,
- a pályázó teljes körűen benyújtotta-e a jogi dokumentációt.

B) A hiánypótlás

Ha a befogadott pályázatot a pályázó hibásan, hiányosan nyújtotta be, az NKAI – a hibák, hiányosságok megjelölése mellett – **e-mailen, egyetlen alkalommal felszólítja** a pályázót a pályázat kijavítására. **A pályázat kijavítására egyetlen alkalommal van lehetőség.**

A hiánypótlás benyújtására a felszólítás megküldését követő **3 munkanapon belül** van lehetőség. **A határidő lejártával nincs mód a hiánypótlás teljesítésére.**

(A pályázónak olyan értesítési e-mail címet kell megadnia, amelyet naponta ellenőriz.)

A benyújtott pályázat / hiánypótlás **hiányos vagy hibás, ha**

- bármely kötelezően benyújtandó dokumentum vagy annak egy része hiányzik a
- benyújtott pályázatból / hiánypótlásból (kivéve a jogi dokumentációt, amellyel kapcsolatban hiánypótlás nem lehetséges);
- hiányzik vagy nem teljes vagy nem megfelelő a cégszerű aláírás a kötelezően benyújtandó dokumentumokon
- hibásan vagy nem megfelelően van kitöltve a költségkalkuláció vagy a pályázati adatlap.

Az NKAI az általa elutasított (be nem fogadott) pályázatokat, illetve a hiányosan vagy hibásan benyújtott hiánypótlást tartalmazó pályázatokat tájékoztatással küldi meg az érintett szakértői testületnek.

A pályázatok bírálatára vonatkozó eljárás

A beérkezett pályázatokról szóló döntései megalapozásához a kultúráért felelős miniszter nevében eljárva a kultúráért felelős államtitkár a Zeneművészeti Bizottság tagjait kérte fel a pályázatok elbírálására. A döntésre a Zeneművészeti Bizottság tesz javaslatot.

A szakértői testületként eljáró Zeneművészeti Bizottság a pályázatokat a testület munkájára vonatkozó *Működési szabályzat* szerint és saját szakmai tapasztalata, szakmai tanácsadók beszámolóit, személyes konzultációk, videó dokumentációk és az adatlapon szereplő információk alapján bírálja el.

A szakértői testület dönt az NKAI által tájékoztatással megküldött, hiányosan, vagy hibásan benyújtott hiánypótlást tartalmazó pályázat elutasításáról és a szakmailag érvénytelen pályázatról. Az elutasított és szakmailag érvénytelennek minősített pályázatot a testületek nem értékelik.

A szakértői testület a bírálat során vizsgálja a költségkalkulációban igényelt jogcímek szakmai megalapozottságát is.

A szakértői testület a pályázatra vonatkozó előterjesztését indoklással látja el.

A szakértői testület a pályázaton forráshiány miatt nem támogatott, de szakmailag megfelelő pályázatok támogatási összeg-javaslatát, sorrendjét is meghatározhatja.

A pályázatok elbírálásában résztvevő szakértők

Devich János, az Zeneművészeti Bizottság elnöke, professor emeritus, csellóművész

Herboly Domonkos, a Zeneművészeti Bizottság tagja, gazdasági igazgató

Igric György, a Zeneművészeti Bizottság tagja, hangversenyrendező

Kesselyák Gergely, a Zeneművészeti Bizottság tagja, karmester, operarendező

A pályázat elbírálása során a szakértői testületek az alábbi szempontokat veszik figyelembe:

- a pályázati kiírásnak való megfelelés (kiemelt művészeti célok)
- a pályázati cél és a kért támogatás közötti összhang
- a pályázati cél regionális jelentősége
- a pályázati cél nemzetközi jelentősége
- a pályázati cél ifjúság-nevelő hatása
- a pályázati cél megvalósíthatósága.

Értesítés

Az NKAI a támogatási döntés meghozatalát követő tizenöt napon belül írásban tájékoztatja a pályázókat a támogatási döntésről.

Közzététel

A pályázat kiírója a döntést követően a www.nka.hu és a www.kormany.hu oldalon nyilvánosságra hozza

1. a nyertes pályázók nevét, székhelyét
2. a támogatás célját
3. a megítélt támogatási összeget
4. a forráshiány miatt elutasított pályázók megjelölését, sorrendjét, a jogszabályban rögzített szabályok szerint esetlegesen adható támogatási összegét
5. indokolást

Jogorvoslat

Az államháztartáson kívüli igénylő/ kedvezményezett az NKAI-nál kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatási szerződés megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik. Nem nyújtható be kifogás az olyan döntés, intézkedés ellen, amellyel szemben jogorvoslatnak van helye, vagy amely a támogatás igénylőjére, illetve a kedvezményezettre vonatkozó jogot, kötelezettséget közvetlenül nem állapít meg. A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől

számított tíz napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást az NKAI – további intézkedésre – haladéktalanul megküldi az EMMI-nek. Ha érdemi vizsgálat nélküli elutasításnak nincs helye, a kifogást az EMMI annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

A kifogásra vonatkozó további szabályokat az Ávr. 102/D. § tartalmazza.

Szerződéskötés

A támogatási szerződés (szerződés) megkötésének feltétele, hogy a nyertes pályázó a szerződés megkötéséhez előírt jogszabályi feltételeknek megfeleljen. A pályázati adatlap tartalmazza azokat a nyilatkozatokat, amelyeket az Ávr. 75. §-a a szerződés megkötéséhez kötelezően előír. Az Ávr. 81. §-a részletesen tartalmazza azokat a feltételeket, amely esetekben nem köthető szerződés.

A támogatás folyósítása

A támogatás folyósítására egy vagy több részletben kerülhet sor támogatási előleg címén, legkésőbb 2017. június 30-ig.

A támogatás első részletének folyósítására a szerződés mindkét fél általi aláírását követően, a szerződésben meghatározott időpontban és feltételek szerint kerül sor.

A szerződéskötés időpontjában

- **folyamatban** lévő vagy megvalósítás előtt álló programok esetén a támogatás *támogatási előlegként* folyósítandó;
- **már megvalósult** programok esetén a támogatás a benyújtott szakmai beszámoló az EMMI, illetve a pénzügyi elszámolás az NKAI FEPO általi elfogadását követően folyósítandó.

A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A kedvezményezett az elnyert támogatást csak a támogatási szerződésben rögzített célra fordíthatja, és köteles a támogatás felhasználásáról a szerződés és a gazdálkodására vonatkozó előírások szerint számot adni.

A szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás hiánypótlására egyetlen alkalommal van lehetőség.

A **szakmai beszámolóban** ismertetni kell a támogatás felhasználásnak, valamint a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait és tapasztalatait, ki kell térni a megvalósulás körülményeire, valamint elemezni kell a megvalósítás szakmai eredményességét és hozadékát, konkrét eredményeit (eredménytelenség esetén annak okait). A szakmai beszámoló mellékleteként be kell küldeni a fesztiválon/vendégjátékon/koncertturnén készült fotó/kat, illetve a hangverseny/sorozat PR/sajtó anyagát,

A **pénzügyi elszámolásnak** tartalmazni kell a támogatási szerződésben rögzített költségkalkuláció alapján benyújtott:

1. a kedvezményezett nevére szóló, eredeti érvénytelenített bizonylatokról készített hitelesített másolatokat (számlák, számlát helyettesítő okiratok), pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatokról (pénztárbizonylat, ennek hiányában pénztárfőkönyv/pénztárnapló másolata, banki terhelési értesítő, szerződés, teljesítésigazolás stb.).
2. a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos dokumentumát. Írásban kötött szerződésnek minősül az

elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Amennyiben a kedvezményezett az elszámolás során a fenti értékhatár feletti árubeszerzés és szolgáltatásnyújtás írásos dokumentumait nem csatolja, az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.

3. a megbízási díjak, tiszteletdíjak, számlázott szellemi tevékenység szerződéseinek másolatát, értékhatártól függetlenül.

Idegen nyelven kiállított bizonylatok, szerződések esetén a tartalom fordítása szükséges.

Nem magyarországi fizetőeszközben történő pénzügyi elszámolás esetén az „Elszámoló lap”-on a számla tárgyát magyar nyelven is, továbbá a számla összegét a számla teljesítése napján érvényes MNB középárfolyamon forintba átszámítva is fel kell tüntetni.

A fent említett eredeti számlák, okiratok szükség esetén bekérhetők, vagy a helyszínen ellenőrizhetők.

Nem számolható el

- a) a pályázati céllal össze nem függő kiadások,
- b) más pályázati forrásból finanszírozott kiadások,
- c) az előadó-művészeti szervezet – amennyiben az előadó-művészeti tevékenységen mint alap/fő tevékenységen kívül más tevékenységet is folytat – központi irányítása általános költségeinek a számviteli politikában meghatározott módon arányosított, nem előadó-művészeti tevékenységre jutó hányada,
- d) a nem előadó-művészeti tevékenységek kiadásai,
- e) ingatlanon végzett felújítás, beruházás költségei, ingatlanon elszámolt értékcsökkenés,
- f) visszaigényelhető vagy nem a kedvezményezettet terhelő adók,
- g) társasági adó, helyi adó (pld: Idegenforgalmi adó „IFA”), vámköltség, illeték, különadó,
- h) bírság, kötbér, perköltség, hatósági díjak,
- i) banki kezelési költségek, banki műveletek költsége, kamattartozás kiegyenlítése, hitel, egyéb pénzügyi műveletek költségei,
- j) árfolyamveszteségek, árfolyamkockázat-biztosítással kapcsolatban felmerült költségek,
- k) társasági részesedések (üzletrész, részvény) vásárlásával összefüggő költségek,
- l) föld-, telek-, ingatlanvásárlás költségei,
- m) természetbeni hozzájárulások (ideértve a reprezentáció költségeit is),
- n) rendezvény-, utazásszervezés költsége.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást nyújt

szakmai kérdésekben az EMMI Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztályán:

- Gerenday Ágnes zeneművészeti referens a (00-36-1) 795-4207-es telefonszámon;
- a pályázati adatlap és a költségkalkuláció kitöltésével kapcsolatban az NKA Igazgatóságán:
- Fekete Adrienn kollégiumi titkár a (00-36-1) 327-4362-as telefonszámon vagy a adrienn.fekete@nka.hu e-mail címen;
 - Kovács Krisztina osztályvezető a (00-36-1) 327-4380-as telefonszámon vagy a krisztina.kovacs@nka.hu email címen.

A pályázattal kapcsolatos további fontos információk a Pályázati tájékoztatóban olvashatóak a www.nka.hu – EMMI Fejezeti kezelésű pályáztatás – Pályázati tájékoztató menüpont alatt).

Felhívjuk továbbá pályázóink figyelmét, hogy az Ávr. több helyen érinti a pályáztatás eljárási rendjét, így többek között:

- a 66.§ (2) bekezdés 15. pontja alapján felhívjuk a pályázók figyelmét az esetleges közbeszerzési eljárás lefolytatására irányuló kötelezettségükre.
- a 69. § (1) bekezdés e) pontja alapján a benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell: a költségvetési támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetését, azok tervezett hatásait, összefüggéseit a pályázati kiírásban megjelölt pályázati céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségtervet, szükség szerint költség-haszon elemzést, megvalósíthatósági tanulmányt.
- a 70. § (3) bekezdés alapján, ha a pályázó a befogadott pályázatot hibásan, hiányosan nyújtotta be, a pályázati kiírás lehetőséget nyújt a hiánypótlásra; ha a hibák, hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok a hiánypótlás során pótolhatók, a támogató megfelelő határidő kitűzésével felszólítja a pályázót a pályázat kijavítására. A pályázat kijavítására egy alkalommal van lehetőség.
- a 88. § (3) bekezdése szerint fel kell függeszteni a költségvetési támogatás folyósítását, ha a támogatási szerződés megkötését követően a kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a támogatás folyósítója olyan körülményről szerez tudomást, amely a költségvetési támogatás visszavonását, a támogatási szerződés felmondását vagy az attól történő elállást teheti szükségessé. A felfüggesztésről és annak okáról a kedvezményezettet haladéktalanul tájékoztatni kell.
- A 84 § (2) bekezdés részletesen tartalmazza a jogosulatlanul igénybevett támogatás visszafizetésének elvárt biztosítékait.
- a 90. § (1) bekezdése szerint köztartozás esetén a köztartozás, de legfeljebb a költségvetési támogatás kifizetésére irányuló átutalási megbízás összegét a Kincstár, illetve a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv kedvezményezettenként és adónemenként – ha valamennyi köztartozásra nem biztosít fedezetet adónemenként, a fennálló köztartozás arányaiban – utalja át az állami adóhatóságnak. A visszatartott költségvetési támogatásnak megfelelő összegű köztartozás az átutalással megfizetettnek minősül.
- 92. § (1) bekezdése szerint a kedvezményezett a támogatott tevékenységről és a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatban felmerült valamennyi költségről a támogatási szerződésben rögzített határidőig készíti el a beszámolóját.
- 94. § (2) bekezdése szerint a beszámoló határidejének elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén az NKAI írásban, határidő tűzésével felszólítja a kedvezményezettet a kötelezettsége teljesítésére vagy a hiányok pótlására. Hiánypótlásra, ha jogszabály, pályázati kiírás vagy támogatási szerződés eltérően nem rendelkezik, legfeljebb egy alkalommal van lehetőség.
- a 95. § (2) bekezdés alapján a támogatási szerződés módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására.
- a 97. § (4) bekezdés alapján, ha a támogatott tevékenység összköltsége csökken a tervezetthez képest, a költségvetési támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell, több forrás esetén az eredeti arányoknak megfelelően.
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50/A. §-a alapján a visszafizetési kötelezettséggel nyújtott költségvetési támogatás visszafizetésének biztosítása, valamint támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás esetén visszafizetendő költségvetési támogatás visszakövetelése céljából a támogatási szerződésben megfelelő biztosítékot kell kikötni. Megítélt támogatás esetén a támogatás visszafizetésének biztosítéka a

támogatási szerződés mellékletét képező felhatalmazás beszédési megbízás teljesítésére.

A pályázatban leírt és a pályázati eljárásban keletkező adatok (a szakértő által, egyedileg adott pontszámokat kivéve) közérdekű adatoknak minősülnek. A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján a pályázat meghatározott adatait a kiíró az NKAI-n keresztül közzéteszi a www.kozpenzpalyazat.gov.hu honlapon.

*Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (IX. 16.) EMMI utasítás alapján
az emberi erőforrások minisztere nevében eljárva:*

Budapest, 2016.

Dr. Hoppál Péter
kultúráért felelős államtitkár