

A Nemzetgazdasági Minisztérium
a Költségvetésért Felelős Helyettes Államtitkárság
Költségvetési Összefoglaló Főosztályán pályázatot hirdet

határozatlan idejű költségvetési elemző szakértő

munkakör betöltésére

A munkakört betöltő feladata:

- az államháztartási folyamatok figyelemmel kísérése, elemzése;
- a költségvetési elemzéshez szükséges adatszolgáltatási rendszerek működtetése, fejlesztése, a beérkezett adatok hatékony kezelése, rendszerezése;
- a költségvetés-politikai döntések előkészítése érdekében gazdasági, pénzügyi hatásvizsgálatok készítése;

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet;
- egyetemi vagy főiskolai szintű gazdálkodási szakon szerzett közgazdász szakképzettség; egyetemi szintű műszaki felsőoktatásban szerzett szakképzettség; katonai felsőoktatást folytató intézményben (jogelőd intézményében) gazdálkodási (gazdasági) szakon szerzett szakképzettség; egyetemi vagy főiskolai szintű végzettség és felsőfokú pénzügyi, számviteli szakképesítés (a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 3. számú melléklet 47. sz. Gazdálkodással kapcsolatos megnevezésű feladatkör szerint);
- pályakezdők jelentkezését is várjuk, azonban a pozíció betöltésének a feltétele, hogy a végzettséget igazoló okiratot kinevezése esetén a pályázati eljárás lefolytatását követően 30 napon belül bemutassa;
- felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások) ismerete;
- angol nyelvből „C” típusú államilag elismert középfokú nyelvvizsga;
- önálló, felelősségteljes munkavégzés, precizitás;
- csapatmunkára való készség;
- rendszerben való gondolkodás;

Tájékoztatjuk a Tisztelt Pályázókat, hogy a kinevezéshez három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány szükséges.

Előnyt jelent:

- számviteli ismeretek;
- a pénzügyi szektor területén szerzett ismeretek;
- problémák multidiszciplináris megközelítésének képessége;
- gazdaságpolitikai, makrogazdasági, közpénzügyi, közösségi gazdaságtani specializáció, e területeken készített publikáció;
- ökonometria ismeretek;
- költségvetési elszámolási módszertanok ismerete;
- angol nyelvből „C” típusú államilag elismert felsőfokú nyelvvizsga, tárgyalóképes nyelvtudás;
- szakmai tapasztalat.

A pályázat **érvényesen** benyújtható postai, személyes vagy elektronikus úton.

A pályázathoz csatolandó dokumentumok postai és személyes benyújtás esetén:

- a pályázó szakmai életútját részletesen bemutató **fényképes önéletrajz** (2 példányban),
- **motivációs levél** (2 példányban),
- **iskolai végzettséget, nyelvvizsgát** és egyéb végzettséget/ismeretet tanúsító **okiratok másolata** (2 példányban),
- **nyilatkozat büntetlen előéletéről** (1 példányban),
- **nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik** (1 példányban),
- **nyilatkozat arról, hogy a pályázati eljárást követően a pályázó hozzájárul pályázati anyaga adatbázisban történő rögzítéséhez** (1 példányban),
- amennyiben nem járul hozzá pályázati anyaga megőrzéséhez, úgy **nemleges nyilatkozat** csatolása (1 példányban),

*FONTOS! Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy postai vagy személyes benyújtás esetén **MINDEN csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani**, a beküldött dokumentumok pótlására, kiegészítésére **elektronikus úton nincs lehetőség** és csak a **hiánytalan dokumentációt** tekintjük érvényesnek.*

A pályázathoz csatolandó dokumentumok elektronikus benyújtás esetén:

- a pályázó szakmai életútját részletesen bemutató **fényképes önéletrajz**,
- **motivációs levél**,
- **iskolai végzettséget, nyelvvizsgát** és egyéb végzettséget/ismeretet/nyelvtudást tanúsító **okiratok szkennelt másolata**,
- **aláírt szkennelt nyilatkozat büntetlen előéletéről**,
- **aláírt szkennelt nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik**,
- **aláírt szkennelt nyilatkozat arról, hogy a pályázati eljárást követően a pályázó hozzájárul pályázati anyaga adatbázisban történő rögzítéséhez**,
- amennyiben nem járul hozzá pályázati anyaga megőrzéséhez, úgy **aláírt szkennelt nemleges nyilatkozat csatolása**,

*FONTOS! Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy elektronikus benyújtás esetén **MINDEN csatolandó dokumentumot egyszerre (lehetőleg egy emailben)** **kérünk benyújtani**, a beküldött dokumentumok pótlására, kiegészítésére **postai úton/személyesen nincs lehetőség** és csak a **hiánytalan dokumentációt** tekintjük érvényesnek.*

A besorolás, az illetmény, valamint az egyéb juttatások megállapítása a 2011. évi CXCV. törvény a közszolgálati tisztviselőkről (Kttv.), továbbá egyéb vonatkozó jogszabályok és belső utasítások alapján történik.

Jelen pályázatban kiírt munkakörre a Nemzetgazdasági Minisztérium **határozatlan idejű**, kormányzati szolgálati jogviszonyt létesít, azzal, hogy a Kttv. alapján 6 hónap próbaidőt köt ki.

A pályázat benyújtásának határideje: 2015 február 13.

- **Személyes benyújtás esetén 2014. február 13. 14:00**
- **Postai benyújtás esetén 2014. február 13. éjfél**
- **Elektronikus benyújtás esetén 2014. február 13. éjfél**

Az állás betölthető: az elbírálást követően azonnal.

A munkavégzés helye: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

A pályázatot személyesen vagy postai úton – zárt borítékban – a Nemzetgazdasági Minisztérium Személyügyi Főosztályának címezve (1051 Budapest József nádor tér 2-4. 1. em. sz. iroda) kérjük benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni: **NGM 2015_05 PÁLYÁZAT költségvetési elemző munkakörre.**

A pályázatot elektronikus úton a hr@ngm.gov.hu email címre kérjük benyújtani, az email tárgyában kérjük feltüntetni: **NGM 2015_05 PÁLYÁZAT költségvetési elemző munkakörre (pályázó neve).** A pályázat elektronikus úton történő fogadásáról **minden esetben** e-mailben visszajelzést küldünk.

A pályázat elbírálásának rendje:

A bizalmasan kezelt pályázatok a benyújtási határidőt követő 30 napon belül kerülnek elbírálásra.

A kiválasztott pályázók többfordulós személyes interjún vesznek részt, ahol szakmai és személyes rátermettségüket vizsgáljuk. A pályázat eredményéről az elbírálásra előírt 30 napot követő 8 napon belül a pályázók elektronikusan - elektronikus elérhetőség hiányában postai úton írásban - értesítést kapnak.

A postai vagy személyes úton benyújtott pályázati anyagok az elbírálásra előírt 30 napos határidőt követő 15 munkanapon belül a Személyügyi Főosztályon személyesen átvehetők, Ezt követően a papír alapú pályázatok megsemmisítésre kerülnek, továbbá – amennyiben nem járult hozzá a pályázati anyagának adatbázisba történő rögzítéséhez – az elektronikus úton benyújtott pályázati anyagok is törlésre kerülnek.

Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy a határidőn túl benyújtott pályázatokat nem áll módunkban figyelembe venni. A benyújtott pályázatokat **csak abban az esetben tekintjük érvényesnek**, és kerülnek elbírálásra, amennyiben **valamennyi** – jelen pályázati felhívásban feltüntetett – **formai és tartalmi feltételnek megfelelnek.**

A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet:

A Személyügyi Főosztályon a 06 1 896-0368 telefonszámon 08:00-12:00-ig.

Jelen pályázati felhívás a Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján (<http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium/kozigazgatasi-allamtitkarsag>) került hivatalosan közzétételre.

A pályázati felhívás megtalálható ezenkívül a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KIH) honlapján is (www.kozigallas.hu). Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, **a Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján közzétett pályázati kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni.**