

HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKE

A HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKÉNEK PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA

a Honvédelmi Minisztérium Humánpolitikai Főosztály állományában lévő beosztás betöltésére

Pályázatot nyújthatnak be korlátozás nélkül a Magyar Honvédség állományába tartozó hivatásos és szerződéses tisztek.

A pályázat beérkezési határideje: 2017. május 31.

A pályázatot közvetlenül a **HVK Személyzeti Csoportfőnökség** csoportfőnökének, Zsiga Tamás ezredesnek címezve, zárt borítékban, „Pályázat-HM HPF” megjelöléssel, ügyviteli vagy postai úton (**HVK Személyzeti Csoportfőnökség**, 1885. Budapest Pf. 25.) kell benyújtani.

A pályázat benyújtásának feltételei:

A megpályázott beosztás követelményeinek való megfelelés, a szolgálati beosztáshoz kapcsolódó idegennyelv-ismereti követelménynek való megfelelés kivételével, tekintettel arra, hogy a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet 28. § (1) – (2) bekezdésében foglaltak alapján az áthelyezésre tervezett személy mentesíthető az idegennyelv-ismereti követelmény alól.

Amennyiben a pályázó a pályázati feltételeknek nem felel meg, a pályázata érvénytelennek minősül.

A megpályázott szolgálati beosztás kizárólag áthelyezéssel tölthető be. Ezen feltételnek való meg nem felelés esetén, a pályázat érvénytelennek minősül.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- részletes szakmai önéletrajzot;
- állományilletékes parancsnok javaslatát Személyi javaslati lapon, nemleges vélemény esetén is.

A beérkezett pályázatokat a benyújtási határidő lejárata követő 30 napon belül bizottság bírálja el. Az elbírálás a benyújtott pályázati anyag, valamint személyes meghallgatás alapján történik. Az elbírálást követően a bizottság javaslatot tesz a munkáltatói jogkört gyakorló részére, aki a pályázat nyerteséről dönt. A munkáltatói döntésről a pályázók és állományilletékes parancsnokaik írásban tájékoztatást kapnak. A pályázat elnyerése esetén az áthelyezés a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 42. § (1) bekezdés b) pontja alapján kerül végrehajtásra.

A pályázattal kapcsolatos adatkezelést a HVK Személyzeti Csoportfőnökség végzi, *a honvédségi adatkezelésről, az egyes honvédelmi kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos katonai igazgatási feladatokról szóló 2013. évi XCVII. törvény 23. §-ának megfelelően.*

A pályázatban szereplő beosztással kapcsolatban további felvilágosítást ad:

Szécsi László alezredes, HM HPF SZJO osztályvezető, HM telefon: 02-2-22-395.

A beosztás betöltésének várható időpontja:

A pályázatok elbírálása után, a munkáltatói döntést követően.

A pályázatban szereplő beosztás szolgálatteljesítésének helye:

1055 Budapest, Balaton utca 7-11.

Beosztás megnevezése: Honvédelmi Minisztérium Humánpolitikai Főosztály, Személyi Juttatási Osztály, főtitár

Rendszerezített rendfokozat:	őrnagy
Előírt iskolai végzettség:	főiskola
Illetménykategória:	III/14
Előmeneteli rend:	speciális
Munkaköri azonosítókód:	72Je13ZZRAE
Beosztási azonosító kód:	11682321
Nemzetbiztonsági ellenőrzés:	nem előírt
Vagyonynyilatkozat tételre:	nem kötelezett

A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai alapfokozatú BSc (katonai főiskola) vagy polgári alapfokozatú BSc/Ba (polgári főiskola) iskolai végzettség;
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség;
- Angol középfokú írásbeli nyelvvizsga;
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve);
- Felhasználói szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Pénzügyi beosztásban, járandósági területen szerzett szakmai tapasztalat;
- HM KGIR rendszer használatának ismerete;
- Ms Word gyakorlott használata és ismerete (táblázatok, korrektúrák, összehasonlítások, stb.);
- Ms Excel gyakorlott használata, alapvető függvények, táblázatok készítése;
- Ms PowerPoint gyakorlott használata és ismerete;
- Jó kommunikációs készség (törekvés az egyszerű, de átlátható információ továbbításra, nehezen értelmezhető feladatok tisztázása, stb.);
- Szakmailag precíz fogalmazási és jó helyesírási készség;
- Alapvető matematikai és statisztikai számolási készségek, közgazdasági ismeretek megléte, elemző készség;
- rendszerszemléletű gondolkodásmód, rendszerező készség, jó logikai készség
- Jó jogszabály-értelmezési készség (kulcsfogalmak kiszűrése és elkülönítése, személyi és időbeni hatály érzékelése, stb.);
- Munkavégzési önállóság, fejlődési készség, szakterületen belüli önképzési (szakértővé válási) igény;
- Kezdeményező hozzáállás, proaktivitás;
- Stressztűrő képesség, jó teherbírás;
- Vezetői munka hatékony segítése, részfeladatok koordinálásának kezdeményezése;
- Szakmai munkához kapcsolódó analitikus statisztikák következetes vezetése, a napi munkát segítő új háttérnyilvántartások bevezetésének kezdeményezése.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A hivatásos és szerződéses katona állomány illetményével és illetményjellegű juttatásaival kapcsolatos egyes jogszabályok, szabályzók előkészítése.
- Az illetményekkel és illetményjellegű juttatásokkal kapcsolatos jogszabályok, szabályozók, kormány-előterjesztések véleményezése, más fegyveres szervek illetményrendszerének figyelemmel kísérése, a kapcsolódó jogszabálytervezetek véleményezése, bedolgozások készítése.
- Az illetménnyel és illetményjellegű juttatásokkal kapcsolatos törvények és kormányrendeletek tervezeteinek véleményezése, részvétel azok tárcaszintű végrehajtására vonatkozó szabályozók kidolgozásában.
- A különleges jogrendre vonatkozó központi jogszabályok, szabályozók tervezeteinek véleményezése, a különleges jogrend esetén életbe lépő, illetményt és illetmény jellegű juttatásokat rendező jogszabályok kidolgozásában való részvétel.
- Az illetményeket és illetmény jellegű juttatásokat érintő jogszabályokkal kapcsolatos elvi szakmai állásfoglalások, vélemények kiadása, körlevelek készítése.
- A személyi állomány illetményéhez és illetményen kívüli juttatásaihoz kapcsolódó, a napi munka során hasznosítható, illetve a tárca vezetése számára a döntések alátámasztására statisztikai feldolgozások kimutatások, adatszolgáltatások, elemzések készítése.
- Előterjesztés készítése a személyi állomány év eleji és esetleges évközi illetményfejlesztésének végrehajtására.

Budapest, 2017. április  n.

A távollévő HVKF helyett:

 Dr. Orosz Zoltán altábornagy

Honvéd Vezérkar Főnök helyettes
Dr. Benkő Tibor vezérezredes