

## Útmutató

### **a helyi közösségi közlekedés 2015. évi támogatásának igénylése során a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek meghatározásáról**

#### **1. A bevételekkel nem fedezett indokolt költségek meghatározásának általános elvei**

- 1.1. Az Európai Parlament és az Európai Tanács a 2009. december 3-án hatályba lépett, a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 1370/2007/EK rendeletében (a továbbiakban: EK rendelet) meghatározott elvekkel összhangban, a helyi közlekedési közszolgáltatást megrendelő önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) által biztosított működési (a helyi közlekedés folyamatos üzemeltetéséhez és eszközfenntartási ráfordításaihoz nyújtott) támogatások, valamint a központi költségvetés terhére biztosított támogatás együttes összege – figyelemmel az Európai Közösségek Bíróságának C-280/00 sz., az Altmark Trans GmbH ügyben 2003. július 24-én hozott ítéletében (a továbbiakban: ítélet) foglalt feltételekre is – nem haladhatja meg az érintett önkormányzat területén végzett helyi közlekedési közszolgáltatással a tárgyévet megelőző évben felmerült, a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek és az ágazatban szokásos ésszerű nyereség együttes összegét, a költségtérítés nem vezethet a közszolgáltatást végző társaság túlkompensációjához.
- 1.2. A túlkompensáció kizárásának biztosításához, így a költségek és bevételek tekintetében szükséges figyelembe venni valamennyi, a közszolgáltatással kapcsolatban a tárgyévet megelőző évben felmerült szükséges és indokolt költséget, az ágazatban szokásos ésszerű nyereség összegét, valamint a közszolgáltatással kapcsolatban a tárgyévet megelőző évben realizált – a tárgyévet megelőző második évre a helyi közlekedés támogatása keretében állami forrásból juttatott támogatás kivételével – valamennyi menetdíjbevételt, állami vagy önkormányzati forrásból működési célra (a helyi közlekedés folyamatos üzemeltetéséhez és eszközfenntartási ráfordításaihoz) juttatott támogatást, kompenzációt.
- 1.3. A bevételekkel nem fedezett indokolt költségek meghatározása során alkalmazott kalkulációs módszertannak ösztönöznie kell:
  - a hatékony gazdálkodás elveinek érvényesülését,
  - a közszolgáltatások fejlesztését, valamint
  - a közszolgáltatások fenntarthatóságának biztosítását.

#### **2. A tisztességes és egyenlő versenyeztetési eljárásban odaítélt pályázatokra vonatkozó különös szabályok**

A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 17. fejezete alapján lefolytatott eljárásban odaítélt pályázatok esetében az önkormányzat által igényelhető támogatás legfelső összege az ilyen eljárásban odaítélt szolgáltatás tárgyévét megelőző évi, az önkormányzat által a helyi közlekedés működtetésének (folyamatos üzemeltetésének és eszközfenntartási ráfordításainak) finanszírozására fordított támogatásával nem fedezett mértékű ellenértéke, amely esetben a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek vizsgálata nem szükséges.

### 3. A bevételekkel nem fedezett indokolt költségek számítása során figyelembe veendő bevételi és költség tételek, valamint a nyereség meghatározása

Bevételek:

- a közszolgáltatás teljesítésével összefüggésben a tárgyévet megelőző évben realizált menetdíjbevételek (jegy, bérlet, pótdíj), valamint a kedvezményes bérletek és az ingyenes utazások után igénybe vett szociálpolitikai menetdíj-támogatás;
- a közlekedési közszolgáltatás teljesítésével összefüggésben a tárgyévet megelőző évben realizált egyéb bevételek (az állami és az önkormányzati forrásból származó működési célú támogatás, vagy kompenzáció kivételével), valamint
- a tárgyévet megelőző évben biztosított állami, önkormányzati és egyéb működési célú (a helyi közlekedés folyamatos üzemeltetéséhez és eszközfenntartási ráfordításaihoz nyújtott) támogatás, kompenzáció (a helyi közlekedés támogatása keretében állami forrásból juttatott támogatás kivételével).

Költségek:

- valamennyi, a helyi közlekedési közszolgáltatás teljesítésével összefüggésben a tárgyévet megelőző évben felmerült, a hatályos számviteli jogszabályoknak megfelelően elkülönítve nyilvántartott szükséges és indokolt költség.

Nyereség:

- az ágazatban szokásos ésszerű nyereség fogalma alatt az indokolt költség 1-5%-a értendő, amely figyelembe veszi a 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet szerinti, ágazatban szokásos tőkemegtérülési rátát.

A bevételek, a költségek, valamint a nyereség pontos meghatározását a tájékoztató melléklete tartalmazza.

Bevételek	Költségek és nyereség
Menetdíj bevételek	Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége
Szociálpolitikai menetdíj-támogatás	Üzemeltetés közvetlen üzemanyag költsége
Pótdíj bevétel	Üzemeltetés közvetlen egyéb anyagköltsége
Egyéb hozzájárulások, működési célú támogatások	Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége
	Karbantartás közvetlen költsége
	Infrastruktúra költsége
	Eszköz pótlás/finanszírozás költsége
	Alvállalkozásba kiadott tevékenység költsége
	Értékesítéshez kapcsolódó költségek
	Tevékenység ellátásához kapcsolódó közvetett költségek
	Társasági általános költségek
	Nyereség
<b>Bevételek összesen</b>	<b>Költségek és nyereség összesen</b>

### 4. A bevételekkel nem fedezett indokolt költségek és nyereség kalkulációja

A bevételekkel nem fedezett indokolt költségek alatt a tájékoztató mellékletében meghatározottak szerint számított bevételi, költség és az ágazatban szokásos ésszerű nyereség tételek összesítését követően az összes bevétel, az összes indokolt költség és nyereség negatív egyenlegét kell érteni.

#### 4.1. Az autóbuszok üzemanyag költségének számításával kapcsolatos szabályok

A helyi közforgalmú közlekedés bevétellel nem fedezett indokolt költségeinek számítása során az autóbuszok üzemanyag-fogyasztása a közúti gépjárművek, az egyes mezőgazdasági, erdészeti és halászati erőgépek üzemanyag- és kenőanyag-fogyasztásának igazolás nélkül elszámolható mértékéről szóló 60/1992. (IV. 1.) Korm. rendelet alapján kerül meghatározásra.

#### 4.2. Az eszközpótlás/finanszírozás költségének számításával kapcsolatos szabályok

Az önkormányzat által a szolgáltató eszközpótlási költségei közül az a költség fogadható el indokoltnak, amely összhangban áll a megrendelt közszolgáltatás minőségi mutatóival, valamint biztosítja a fenntartható közszolgáltatást.

Az önkormányzatok a közszolgáltatási kötelezettséggel kapcsolatos kompenzáció során a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek tekintetében figyelembe vehetik azokat a fejlesztésekkel felmerülő eszközpótlási költségnövekedéseket, amelyek a járműállomány minőségi feltételeivel összefüggő, az önkormányzat által meghatározott követelményekből adódnak.

#### 4.3. A tevékenység ellátásához kapcsolódó közvetett költségek, valamint a társasági általános költségének számításával kapcsolatos szabályok

Az EK rendeletben és ítéletben foglaltaknak megfelelően a helyi közösségi közlekedés teljesítésére vonatkozó közszolgáltatási szerződés, illetve e tevékenység finanszírozása a közlekedési szolgáltatók hatékony működésének, valamint a közszolgáltatások fejlesztésének ösztönzését is biztosítja.

A fenti követelménnyel összhangban a helyi támogatással kapcsolatos igények összeállításakor a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek kalkulációja során 2015. évben az alábbi hatékonysági kritériumokat kell figyelembe venni.

A bevételekkel nem fedezett indokolt költségek kalkulációja során a 2014. évben a helyi közszolgáltatással felmerült, a tevékenységhez kapcsolódó közvetett költségek, illetve a társasági általános költségek együttes összege a társaság helyi közlekedési közszolgáltatással összefüggésben felmerülő összes közvetlen költségének 60%-áig vehető figyelembe. A támogatási igények összeállításakor a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek kalkulációjánál ennél magasabb közvetett és társasági általános költség nem jeleníthető meg, amennyiben azonban ennél alacsonyabb az érték, akkor a tényadatokat szükséges figyelembe venni.

### 5. A bevételekkel nem fedezett indokolt költségek meghatározásával kapcsolatos egyéb szabályok

Amennyiben az önkormányzat a bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározását a szolgáltató adatszolgáltatására alapozza, a szolgáltató adatszolgáltatásaként a társaság könyvvizsgálója által ellenjegyzett olyan adatok fogadhatóak el, amelyeket a könyvvizsgáló igazolása alapján a számviteli politika szerint vette számításba a társaság. Hivatkozva a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 155. § (3) bekezdésére, amennyiben a szolgáltató esetében nem kötelező a könyvvizsgálat, a szolgáltatónak nyilatkoznia kell arról, hogy könyvvizsgálati kötelezettségük a hivatkozott jogszabály szerint nem áll fenn, valamint a nyilatkozatnak tartalmaznia kell az általuk közölt adatok hitelességéért felelős személy nevét is.



<b>Közlekedési bevételek</b>	<b>Magyarázat</b>	<b>Figyelembe vehető tétel</b>
Menetdíj bevétel	Utasok által fizetett menetjegyek és bérletjegyek bevétele	Tényadat
Szociálpolitikai menetdíj-támogatás	Az ingyenes utazások, valamint a kedvezményes bérletek után igénybe vett, szociálpolitikai menetdíj-támogatásból származó bevétel	Tényadat
A helyi önkormányzat által nyújtott működési támogatás	A támogatáshoz a helyi önkormányzatok által önkormányzati önrészként, vagy egyéb jogcímen nyújtott működési célú (a helyi közlekedés folyamatos üzemeltetéséhez és eszközfenntartási ráfordításaihoz biztosított) támogatás	Tényadat
Egyéb működési célú támogatás	Egyéb, a helyi önkormányzat vagy más szervezet által a helyi közforgalmú közlekedés fenntartása érdekében nyújtott működési célú támogatás (átcsoportosított bevételek, Budapesti Közlekedési Szövetség tagjaként kapott kompenzációs bevétel stb.)	Tényadat
Pótdíj bevétel	Az utasoktól beszedett pótdíjak bevétele	Tényadat
Egyéb hozzájárulások, működési célú támogatások	Egyéb, a fentiekben ki nem emelt bevételek, amelyek a személyszállítási tevékenység ellátásával kapcsolatban jelentkeznek (pl. útfelújítások miatti terelőútvonal többletköltségének kompenzációja)	Tényadat
Egyéb, közszolgáltatás teljesítéséhez szorosan kapcsolódó, piaci alapú tevékenység bevétele (pl.: ingatlan hasznosítás, reklámtevékenység, egyéb hasonló gazdasági tevékenység)		Akkor szükséges kitölteni, ha a tevékenységből származó bevétel az összes, közszolgáltatással kapcsolatban felmerülő bevétel 1%-át meghaladja. Ehhez kapcsolódóan a bevételhez rendelhető költséget is fel kell tüntetni a megfelelő sorban.

<b>Költségek</b>	<b>Magyarázat</b>	<b>Figyelembe vehető tétel</b>
<p>Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bérköltség</li> <li>- Bérjárulékok</li> <li>- Béren kívüli juttatások költsége</li> </ul> <p>Üzemeltetés közvetlen üzemanyag költsége:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Üzemanyag</li> <li>- Vontatási áram</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Járművezetői állomány bérköltsége</li> <li>- Járművezetői állomány bérét illetve egyéb személyi jellegű juttatásait terhelő járulékok</li> <li>- Járművezetői állomány béren kívüli juttatásainak költsége</li> </ul> <p>A helyi közforgalmú közlekedés teljesítése során felhasznált üzemanyag, valamint vontatási áram költsége</p>	<p>Tényadat</p> <p>Az üzemanyag és a vontatási áram költsége a szolgáltató által bejelentett tényadat. Az autóbuszok üzemanyag-fogyasztását a szolgáltató a közúti gépjárművek, az egyes mezőgazdasági, erdészeti és halászati erőgépek üzemanyag-fogyasztásának igazolás nélkül elszámolható mértékéről szóló 60/1992. (IV. 1.) Korm. rendelet alapján határozza meg.</p>
<p>Üzemeltetés közvetlen egyéb anyagköltsége:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kenőanyag</li> <li>- Motorolaj</li> <li>- Gumiköltség</li> <li>- Egyéb anyagköltség</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Felhasznált kenőanyag költsége</li> <li>- Felhasznált motorolaj költsége</li> <li>- Felhasznált gumibroncscsok saját költsége, külső szolgáltatónak fizetett díj</li> <li>- Fentiekben kívül felhasznált közvetlen anyagköltség</li> </ul>	<p>Tényadat. Az autóbuszok kenőanyag fogyasztását a Szolgáltató a közúti gépjárművek, az egyes mezőgazdasági, erdészeti és halászati erőgépek üzemanyag- és kenőanyag-fogyasztásának igazolás nélkül elszámolható mértékéről szóló 60/1992. (IV. 1.) Korm. rendelet alapján határozza meg.</p>
<p>Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- KGFB</li> <li>- Utasbiztosítás</li> <li>- Gépjármű vizsgáztatás</li> <li>- Vagyonvédelmi szolgáltatás</li> <li>- Innovációs járulék</li> <li>- Formaruha, munkaruha, védőruha</li> <li>- Egyéb</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kötelező gépjárműfelelősség biztosítás költsége</li> <li>- Utasbiztosítás költsége</li> <li>- Gépjárművek vizsgáztatásának költsége</li> <li>- Üzemeltetéshez kapcsolódó vagyonvédelmi szolgáltatás költsége</li> <li>- Innovációs járulék költségei</li> <li>- Formaruha, munkaruha, védőruha függetlenül annak számviteli elszámolásától</li> </ul>	<p>Tényadat</p>



	- Fentiekben kívül felmerülő egyéb közvetlen költség	
Karbantartás közvetlen költsége: - Karbantartás közvetlen anyag, anyagjellegű és egyéb költsége - Karbantartás közvetlen személyi jellegű költsége - Harmadik fél által végzett karbantartás	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A járművek karbantartása során felmerülő anyag és műhelyköltségek</li> <li>- A járművek karbantartását végző dolgozók személyi jellegű költségei (bér, annak járulékai és a béren kívüli juttatások)</li> <li>- Külső fél által végzett járműkarbantartás számla szerinti költsége</li> </ul>	Tényadat
Infrastruktúra költsége: - Tároló telep - Pályaudvar, megállóhely	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tároló telep, pályaudvar, megállóhely fenntartási, üzemeltetési költségei, továbbá a tároló telepre való be-, illetve az onnan történő kiállítás költségei</li> </ul>	Tényadat
Eszköz pótlás/finanszírozás költsége: - Gördülő állomány értékcsökkenése - Gördülő állomány egyéb finanszírozási költségei - Egyéb eszköz értékcsökkenése	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gördülőállomány tárgyi időszaki értékcsökkenése</li> <li>- Gördülő állomány hitel, lízing, bérleti stb. költségei</li> <li>- Egyéb a tevékenység ellátásához közvetlenül használt eszközök értékcsökkenése</li> </ul>	Tényadat
Alvállalkozásba kiadott tevékenység költsége	Alvállalkozó által végzett személyszállítási tevékenység költsége	Tényadat
Értékesítéshez kapcsolódó költségek: - Utastájékoztató - Értékesítés - Elszámoltatás - Forgalmellenőrzés	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Információs szolgálat, utastájékoztató eszközök, például menetrend, megállóhelyi tájékoztató, internetes tájékoztató, pályaudvari kijelző berendezések üzemeltetési, előállítási költségei, értékcsökkenése</li> <li>- Jegy és bérletértékesítési tevékenységet folytató pénztárak üzemeltetéséhez kapcsolódó valamennyi költség, értékesítéssel foglalkozó munkatársak költségei, jegykiadó automaták üzemeltetése, javítása,</li> </ul>	Tényadat

	<p>értékcsökkenése, finanszírozási költsége</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elszámoltatói, leszedő pénztárosi és bevétel ellenőrzési tevékenység költségei</li> <li>- Jegy és bérletellenőrzés költsége</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Forgalmi terület vezetésének költsége</li> <li>- A forgalomirányításban közvetlenül részt vevő munkatársak(pl.: autóbusz állomás vezető, vezénylés, forgalmi szolgálattevő) személyi jellegű költsége, valamint a feladatellátásukhoz szükséges infrastruktúra üzemeltetésének költsége</li> <li>- Menetrendszerkesztés költségei (Nyomdaköltségek nem ide, hanem az utastájékoztatásba tartoznak)</li> <li>- Egyéb forgalmi tevékenységhez (például flottakövető rendszerekhez) kapcsolódó költségek</li> <li>- Műszaki terület, üzem vezetésének költségei</li> <li>- A karbantartási tevékenység operatív irányításának (művezető, részleg vezető, csoportvezető) költségei</li> <li>- Anyagbeszerzési és raktározási tevékenység költsége függetlenül a szervezeti hovatartozástól</li> <li>- Egyéb, a műszaki tevékenységhez kapcsolódó költségek</li> </ul>
<p>Tevékenység ellátásához kapcsolódó közvetett költségek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Forgalomvezetés</li> <li>- Operatív forgalomirányítás</li> <li>- Menetrendkészítés</li> <li>- Egyéb forgalmi költség</li> <li>- Üzemvezetés</li> <li>- Operatív üzemirányítás</li> <li>- Anyagbeszerzés, raktározás</li> <li>- Egyéb műszaki költség</li> </ul>	<p>A tevékenységhez kapcsolódó közvetett költségek, illetve a társasági általános költségek együttes összege a társaság helyi közlekedési közszolgáltatással összefüggésben felmerülő összes közvetlen költségének 60%-áig vehető figyelembe. A támogatási igények összeállításakor a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek kalkulációja során ennél magasabb összegű, a tevékenységhez kapcsolódó közvetett és társasági általános költség nem jeleníthető meg, amennyiben azonban ennél alacsonyabb az érték, akkor a tényadatokat szükséges figyelembe venni.</p>	



Társasági általános költségek	A társaság általános irányításához kapcsolódó tevékenységek költségei függetlenül a szervezeti felépítéstől, hovatartozástól. Ezek magukban foglalják a következőket: forgalmi, kereskedelmi, személyszállítási, műszaki szakterület irányítása, emberi erőforrás gazdálkodás, adminisztráció, pénzügy, számvitel, kontrolling tevékenység, vezérigazgató és törzskara, kabinet, belső ellenőrzési osztály, érdekképviselők, igazgatóság, felügyelő bizottság, jogi tevékenység, stratégiai tevékenység	
Egyéb, közszolgáltatás teljesítéséhez szorosan kapcsolódó, piaci alapú tevékenység költsége (pl.: ingatlanhasznosítás, reklámtevékenység, egyéb hasonló gazdasági tevékenység)		Akkor szükséges kitölteni, ha a tevékenységből származó költség az összes, közszolgáltatással kapcsolatban felmerülő költség 1%-át meghaladja, ehhez kapcsolódóan a költséghez rendelhető bevételt is fel kell tüntetni a megfelelő sorban
<b>Nyereség</b>	<b>Magyarázat</b>	<b>Figyelembe vehető tétel</b>
Az ágazatban szokásos ésszerű nyereség	Közszolgáltatás teljesítéséhez kapcsolódó, az ágazatban szokásos ésszerű nyereségszint	Az indokolt költség 1-5%-ának megfelelő összeg.

## PÁLYÁZÓI NYILATKOZAT

- a) Kijelentem, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés a) pontja szerint a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek, továbbá kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet (a továbbiakban: pályázó) az adott tárgyban pályázatot korábban ..... (mikor)..... (mely szervhez) nyújtott be/nem nyújtott be. *(A megfelelő rész aláhúzendő.)*
- b) Kijelentem, hogy a pályázó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés a) pontja szerint rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének megfelel
- c) Kijelentem, hogy a pályázó az Áht. 50. § (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül.
- d) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerint nem áll fenn harmadik személy irányába olyan kötelezettségem, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsítja.
- e) Tudomásul veszem, hogy a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (Támogató) a támogatás kedvezményezettjének megnevezését, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatott program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozza.
- f) Kijelentem, hogy a pályázónak az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs.
- g) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés h) pontja szerint, amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, a pályázó rendelkezik annak megvalósításához szükséges hatósági engedéllyel.
- h) Hozzájárulok ahhoz, hogy a pályázat szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a Támogató, illetve jogszabályban meghatározott szervek vagy megbízottjaik bármikor ellenőrizhék.
- i) Kijelentem, hogy a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény hatálya alá tartozó önkormányzat esetén jelen pályázat benyújtásakor az önkormányzat adósságrendezési eljárás alatt nem áll, továbbá a pályázat elbírálásáig, illetve a támogatói okirat érvényessége alatt a tudomásomra jutástól számított 8 napon belül írásban bejelentem a Támogatónak, amennyiben az önkormányzat ellen ilyen eljárás indul.
- j) Kijelentem, hogy a pályázónak esedékessé vált, meg nem fizetett, az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása nem áll fenn.
- k) Kijelentem, hogy a pályázóval szemben az Áht. 50. § (3) bekezdés szerinti kizárási okok nem állnak fenn.

Dátum: 2015.

P.H.

.....  
cégszerű aláírás



Nemzeti Fejlesztési Minisztérium

**Száma:**

**Támogatói okirat minta**

Támogató neve:

Székhelye:

Telefonszáma:

Faxszáma:

E-mail címe:

Kedvezményezett neve:

Székhelye:

KSH száma:

Telefonszáma:

Faxszáma:

E-mail címe:

1. Támogató *A települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatására* című pályázati kiírást tett közzé, melyre Kedvezményezett pályázatot nyújtott be, melyet a Támogató a .... napján. kelt értesítés alapján támogatásban részesített.
2. A támogatás tárgya a helyi közösségi közlekedés támogatása vissza nem térítendő támogatás formájában.
3. A támogatás forrása a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet I. 5. pontja szerinti „A települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatása” fejezeti kezelésű előirányzat.
4. A támogatás felhasználásának határideje 2015. december 31.
5. Kedvezményezett ..... **Ft, azaz ..... forint** összegű, vissza nem térítendő támogatásra jogosult (a továbbiakban: támogatás), melyet köteles a helyi közlekedés működtetésének, folyamatos üzemeltetésének és eszközfenntartási ráfordításainak finanszírozására fordítani.
6. A támogatás 25%-át 2015. szeptember 11-ig, ezt követően a fennmaradó támogatást három egyenlő részletben, havonta, a helyi önkormányzatokért felelős miniszter utalványozása alapján a Magyar Államkincstár folyósítja. A támogatást a települési önkormányzat a fizetési számláján történő jóváírást követő 3 munkanapon belül a tárgyévet megelőző évben a területén működő, pályázatában szereplő szolgáltató részére kell, hogy átutalja.

7. A pályázati kiírásban foglaltak szerint a Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban a miniszteri döntés közlését követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet nyilatkozat formájában a Magyar Államkincstár által működtetett ÖNEGM rendszerben. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő.

Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezett a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt munkanapon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

8. A támogatás felhasználása, elszámolása és ellenőrzése tekintetében a pályázati kiírásban foglaltak az irányadók.

Budapest, 2015. „        „