

Földművelésügyi Minisztérium

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1)
bekezdése alapján
pályázatot hirdet

Földművelésügyi Minisztérium Hungarikum Főosztály Marketing és Kommunikációs Osztályán

Osztályvezető

munkakör betöltésére.

A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A Hungarikum Főosztály Marketing és Kommunikációs Osztályán a hatáskörébe tartozó feladatok ellátása, pl. a Hungarikumokkal és a kiemelt nemzeti értékekkel kapcsolatos központi kommunikációs és marketing tevékenység szervezése, koordinálása, irányítása; a Hungarikumokkal és a kiemelt nemzeti értékekkel kapcsolatos külső rendezvények szakmai felügyelete és a témában a minisztérium által szervezett események koordinálása; szakmai háttéranyagok elkészítése; kapcsolattartás a média képviselőivel, a Sajtóirodával; a Hungarikum Bizottsághoz beérkezett javaslatokkal kapcsolatos ügyintézés.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közzszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény, valamint a "Kormánytisztviselők jogállásáról szóló" 2010. évi LVIII. törvény, a(z) Földművelésügyi Minisztérium Közzszolgálati Szabályzatáról szóló 1/2015. (XI.12.) FM KÁT Utasítás és egyéb belső szabályzatok rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- ⑩ Magyar állampolgárság,
- ⑩ Cselekvőképesség,
- ⑩ Büntetlen előélet,
- ⑩ Egyetem, marketing és kommunikációs szakirány,
- ⑩ Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- ⑩ Angol nyelv tárgyalási szintű ismerete szóban és írásban egyaránt
- ⑩ Minimum 5 éves marketing és kommunikáció területen szerzett gyakorlat
- ⑩ Foglalkozás-egészségügyi orvosi alkalmassági vizsgálaton való részvétel és alkalmas minősítés
- ⑩ Nemzetbiztonsági ellenőrzés
- ⑩ Felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek
- ⑩ Kiváló kommunikációs készség szóban és írásban
- ⑩ Vezetői területen szerzett gyakorlat
- ⑩ 6 hónapos próbaidő

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- ⑩ További nyelvek tárgyalási szintű ismerete
- ⑩ Rendezvényszervezői munkatapasztalat
- ⑩ Közigazgatásban szerzett tapasztalat

Elvárt kompetenciák:

- ⑩ Pontos, precíz, önálló, felelősségteljes munkavégzés,
- ⑩ Megbízhatóság,
- ⑩ Terhelhetőség,
- ⑩ Elhivatottság,
- ⑩ Kiváló prezentációs képesség,
- ⑩ Problémamegoldó képesség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- ⑩ A közzszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra, a közzszolgálati alapnyilvántartásra és közzszolgálati statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékállományra vonatkozó egyes

szabályokról 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerinti önéletrajz;

- ⑩ Motivációs levél a korábbi szakmai feladatok részletes ismertetésével
- ⑩ Végzettséget, szakképzettséget igazoló dokumentum(ok) másolata
- ⑩ Nyelvtudást igazoló dokumentum(ok) másolata – amennyiben ilyen rendelkezésre áll
- ⑩ Nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik
- ⑩ A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 42. § szerinti, 90 napnál nem régebbi keltezésű, hatósági erkölcsi bizonyítvány, mely igazolja a büntetlen előéletet, valamint azt, hogy a pályázó nem áll a kormányzati szolgálati jogviszony létesítéséhez szükséges foglalkozás gyakorlásától való eltiltás hatálya alatt; vagy nyilatkozat arról, hogy a pályázat pozitív elbírálása esetén az erkölcsi bizonyítványt a kinevezés napjáig a pályázó eredetiben bemutatja
- ⑩ Nyilatkozat arról, hogy a pályázó vállalja a vagyonnyilatkozattételi kötelezettségének teljesítését

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. május 8.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Antal Andrea főosztályvezető nyújt, a 06-1/795-39-74 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- ⑩ Elektronikus úton dr. Ökrös Eleonóra jogi és személyügyi referens részére a szif.palyazat@fm.gov.hu E-mail címen keresztül

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A kiválasztott pályázók személyes interjún vesznek részt, ahol szakmai és személyes rátermettségüket vizsgáljuk. A pályázat eredményéről a jelentkezők elektronikus úton értesítést kapnak. A pályázatokat csak akkor tekintjük érvényesnek és kerülnek elbírálásra, amennyiben valamennyi – jelen felhívásunkban feltüntetett – formai és tartalmi feltételnek megfelelnek.

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. június 20.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- ⑩ Földművelésügyi Minisztérium honlapja - 2017. április 21.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Tájékoztatjuk a pályázókat, hogy amennyiben pályázati anyagukban külön mellékelt nyilatkozattal kifejezetten kéri - önéletrajzuk egy később megüresedő pozíció betöltése érdekében bekerül a Földművelésügyi Minisztérium kiválasztási adatbázisába, amennyiben jelen pályázatban nem rájuk esik a választás.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium> honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.