



Az Emberi Erőforrások Minisztériumának pályázata a 2018. évi „Minősített Közművelődési Intézmény Cím” elnyerésére

A „Minősített Közművelődési Intézmény Cím” azoknak a közművelődési intézményeknek adományozható, amelyek a közművelődés minőségfejlesztésének alkalmazásával kiemelkedő teljesítményt nyújtanak.

A „Minősített Közművelődési Intézmény Cím” elnyerését igazoló okiratot az emberi erőforrások minisztere 2019 januárjában a Magyar Kultúra Napja alkalmából adja át.

A cím viselésére három évig jogosult az intézmény, a tényt jogosult dokumentumain is feltüntetni.

A pályázat célja

A pályázat célja – a „Minősített Közművelődési Intézmény Cím” és a „Közművelődési Minőség Díj” adományozásáról szóló 10/2010. (III. 11.) OKM rendelet alapján – a közművelődési tevékenységet végző intézmények minőségorientált működésre ösztönzése és a közművelődési minőségfejlesztés területén 2017. január 1-jétől elért eredmény elismerése.

A pályázat benyújtására jogosultak köre

Pályázatot nyújthat be bármely, Magyarország területén működő, közművelődési feladatokat ellátó – a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény hatálya alá tartozó – intézmény.

A pályázat elbírálásának szempontjai

- A pályázati anyag határidőre történő beérkezése.
- A pályázó jogosultsági megfelelése.
- A pályázat formai megfelelése.
- Az intézményi önértékelés követelményeinek teljesülése:
 - az intézmény által végzett valamennyi közművelődési tevékenység megfelel a közművelődési feladatellátásra vonatkozó legfontosabb jogszabályi követelményeknek (a közművelődési intézmény működését szabályozó fontosabb jogszabályok ellenőrző kérdéslistáján nincs nemleges válasz);
 - az intézmény által végzett valamennyi tevékenységi forma megfelel az alapkövetelményeknek, az ellenőrző kérdéseknél nincs nemleges válasz;
 - valamennyi pályázott tevékenységi formában érvényesülnek a minőségfejlesztési alapelvek (partnerközpontúság, tanulás/benchmarking és a folyamatos fejlesztés). Az intézmény azon tevékenységi formával pályázhat a Címre, amelynél az önértékelés során legalább 60%-os eredményt ért el (*Értékelőlap a közművelődési intézmény minőségfejlesztő munkájáról*);
 - valamennyi végzett tevékenységi forma önértékelése eléri a 30%-ot;
 - az intézmény legalább 30%-os eredményt ért el a vezetés, a stratégiai tervezés, valamint az emberi erőforrások menedzselése területén (*A szervezeti adottságok értékelése*).

- A helyszíni szemle során megállapított eredmény, a pályázatban bemutatott intézményi önértékelés megalapozottságáról, a minősítési követelmények teljesítéséről.

A PÁLYÁZAT EGÉSZÉRE VONATKOZÓ TUDNIVALÓK

Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás

A pályázattal kapcsolatos ügyviteli, koordinációs, szervezési, lebonyolítási, nyilvántartási feladatokat az NMI Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. a Szakmai Minősítő Testület közreműködésével látja el.

Az NMI Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. a pályázat feltételeiről általános tájékoztatókat tart, melynek időpontjai és helyszínei a www.kozossegimuvelodes.hu honlapon jelennek meg. A honlapon megtalálható a pályázat teljes dokumentációja.

Felvilágosítás kérhető: Kary József

Mobil: 06 20 282 98 65

E-mail: kary.jozsef@nminkft.hu

A pályázat benyújtásának feltételei

Előjelentkezés

A pályázati szándékot az **Előjelentkezési lap** kitöltésével és a **minősítési eljárásért fizetendő díj** befizetését igazoló bizonylat másolatával – legkésőbb a pályázati kiírásnak az Emberi Erőforrások Minisztériuma honlapján való megjelenését követő 30 napon belüli postai feladási dátummal – kell jelezni a Szakmai Minősítő Testületnek címzett, az NMI Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. címére küldött levélben (Postacím:1027 Budapest, Csalogány u. 47-49.).

A minősítési eljárásért fizetendő díj összege a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 69. §-ában foglalt illetménypótlék számítási alapjának ötszöröse, azaz 100 000 Ft, melyet az NMI Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. OTP 11732071-21139730-00000000 számlaszámára kell átutalni. A díj tartalmazza intézményenként egy fő részvételét a pályázat benyújtására felkészítő képzésen, valamint konzultációs lehetőséget a pályázat beadásáig.

Azoknak az intézményeknek, melyek az Előjelentkezési lapon jelezték az egy fő képviselő részvételi szándékát a pályázati felkészítő képzésen, az NMI Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. **egynapos felkészítő képzést** tart, melynek idejéről és helyéről a jelentkezőket értesíti.

Pályázat benyújtása

- A pályázatokat a titkarsag@nminkft.hu címre kell beküldeni. A pályázati dokumentáció tartalmazza a **Jelentkezési lapot** és a dokumentumokat PDF és Word formátumban. A pályázat beküldési határideje **2018. szeptember 15. 24.00 óra**.
- A pályázat véglegesen mentett formátumát **nyomtatva**, összefűzve, egy példányban, postai úton kell benyújtani – a Szakmai Minősítő Testületnek címzett – az NMI Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. postacímére küldött levélben.
A borítékon fel kell tüntetni: **„Minősített Közművelődési Intézmény Cím” elnyerésére benyújtott pályázat 2018.**

A pályázat postára adásának határideje: 2018. szeptember 15.

Az adathordozók közötti eltérés esetén a Szakmai Minősítő Testület a nyomtatott példányt tekinti hitelesnek.

A pályázat beadását követően hiánypótlásra nincs lehetőség.

A pályázat tartalmi és formai követelményei¹

Dokumentumok	Megjegyzés
Címlap	Kötelező csatolni <i>Tartalma:</i> - az intézmény neve, - a „Minősített Közművelődési Intézmény Cím” elnyerésére benyújtott pályázat 2018. felirat
Tartalomjegyzék	Kötelező csatolni – maximum 1 oldal terjedelemben
Jelentkezési lap	Kötelező csatolni
Az intézmény bemutatása	Kötelező csatolni <i>Tartalma:</i> - az intézmény szöveges bemutatása – maximum 14 500 karakter terjedelemben. <i>Tartalma:</i> - rövid intézményi bemutatás; - tevékenységek, szolgáltatások köre; - eredmények a közösségi művelődés és a közösségfejlesztés területén; - partnerkapcsolatok; - társadalmi környezetre való hatás eredményei.
Önértékelési dokumentumok ➤ A közművelődési intézmény működését szabályozó fontosabb jogszabályok ellenőrző kérdései	Kötelező csatolni <i>Tartalma:</i> 100%-os megfelelés, nemleges válasz nem adható.
➤ Tevékenységi formánként kitöltendő dokumentumok	Kötelező mindazokra a tevékenységi formákra kitölteni az 1. és 2. pont szerinti dokumentumokat, amelyekkel a Címre pályázik, illetve amelyeket végez az intézmény (minimum 1 - maximum 8 tevékenység).

¹A pályázati dokumentációt tartalmazó űrlapok és a részletes pályázati útmutató, valamint az alkalmazandó értékelési eszközök megtalálhatók a www.kozossegrimuevelodes.hu honlapon.

Dokumentumok	Megjegyzés
<p>1. Az alapkövetelmények ellenőrző kérdései</p> <p>2. Értékelőlap a közművelődési intézmény minőségfejlesztő munkájáról</p>	<p><i>Tartalma:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - minden tevékenységi formánál 100%-os megfelelés, nemleges válasz nem adható. <p>Az intézményben végzett valamennyi tevékenységi forma megfelel a minimális szakmai elvárásoknak.</p> <p><i>Tartalma:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - az intézményben végzett valamennyi tevékenységi formában érvényesülnek a minőségfejlesztési alapelvek (partnerközpontúság, tanulás/benchmarking, folyamatos fejlesztés). <p>Az intézmény azon tevékenységi formával pályázhat a Címre, amelynél az önértékelés során legalább 60%-os eredményt ért el, a további tevékenységi formáknál 30%-os megfelelés szükséges.</p>
<p>A szervezeti adottságok értékelése</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vezetés - Stratégiai tervezés - Emberi erőforrások menedzselése 	<p>Kötelező csatolni</p> <p><i>Tartalma:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Legalább 30%-os megfelelés Legalább 30%-os megfelelés Legalább 30%-os megfelelés
<p>Egyéb dokumentumok</p> <p>Az intézmény szervezeti ábrája.</p> <p>A pályázat szakmai megalapozását szolgáló adatok, ábrák és egyéb fontos információk (pl. ISO 9001 és más tanúsítványok, illetve oklevelek másolata, az utóbbi 5 évben nyertes pályázatok felsorolása stb.).</p>	<p>Csatolható (maximum 40 000 karakter, vagy 10 A/4-es oldal terjedelemben).</p>

ELJÁRÁSI SZABÁLYOK

A pályázat visszavonása

Annak a pályázó intézménynek, amelynek a pályázatát formailag és tartalmilag a Szakmai Minősítő Testület elfogadta, de a helyszíni szemlét megelőzően 30 nappal pályázatát visszavonja, a minősítés díjának 75%-át az NMI Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. visszautalja.

A pályázat befogadásáról, a pályázat érvénytelenségéről, valamint a befogadott pályázatok helyszíni szemléjének időpontjáról a pályázó intézmények a helyszíni szemle megkezdése előtt 40 nappal értesítést kapnak.

A pályázatok érvénytelensége

Érvénytelen a pályázat, ha

- az Előjelentkezési lap postai feladási dátuma a pályázat megjelenését követő 30 napon túli;
- hiányzik a minősítési eljárásért fizetendő díj befizetését igazoló bizonylat másolata;
- a pályázó nem jogosult a pályázaton való részvételre;
- a pályázat formai nemmegfelelősége;
- az intézményi önértékelés eredménye nem felel meg a pályázati kiírási feltételeknek;
- a pályázati dokumentáció postára adásának időpontja későbbi, mint 2018. szeptember 15.
- az elektronikus úton benyújtott pályázat PDF és Word formátumú dokumentumok 2018. szeptember 15. 24.00 óráig nem érkeztek be;
- a pályázat nem tartalmaz minden kötelezően előírt dokumentumot;
- a kinyomtatott pályázat nem fűzött formában került feladásra.

Az érvénytelen pályázatot benyújtó intézményeket a Szakmai Minősítő Testület a pályázatból kizárja, amelyről értesítést küld.

A pályázatból való kizárás esetén az intézmény számára a minősítési díj 50%-a kerül visszafizetésre.

A befogadott pályázatok értékelésének folyamata

Helyszíni szemle

A helyszíni szemle célja a pályázatban bemutatott intézményi önértékelési adatok megalapozottságának ellenőrzése, a minősítési követelmények teljesítésének értékelése, a pályázott tevékenységi formák keretében modellértékűnek tekinthető módszerek, eljárások feltárása.

A Szakmai Minősítő Testület dönt az értékelő szakértők felkéréséről.

A helyszíni szemléről „Értékelő jelentés” készül, amely javaslatot tartalmaz a „Minősített Közművelődési Intézmény Cím” odaítélésére, vagy a pályázat elutasítására.

A pályázónak a szemle lefolytatásával kapcsolatban nincsenek költségei.

Értékelés

A Szakmai Minősítő Testület, az értékelésre felkért szakértők véleményét figyelembe véve, tárgy év december 15-éig javaslatot tesz az emberi erőforrások miniszterének a Cím viselésére jogosult intézményekre.

Döntés

Az emberi erőforrások minisztere a Szakmai Minősítő Testület előterjesztése alapján dönt a „Minősített Közművelődési Intézmény Cím” odaítéléséről.

A „Minősített Közművelődési Intézmény Cím” visszavonása

Amennyiben a Minősített Közművelődési Intézmény Címet elnyert intézményeknél, a Cím odaítélését követő két évben végzett ismételt helyszíni ellenőrzés alapján megállapítható, hogy az érintett intézmény nem felel meg a pályázat benyújtásakor érvényes pályázati kiírásban foglaltaknak, a Szakmai Minősítő Testület javaslatot tehet az emberi erőforrások miniszterének a Cím visszavonására [10/2010. (III. 11.) OKM rendelet 10. §].

Budapest, 2018. március „27....”

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (IX. 16.) EMMI utasítás 6. függelék V. B) 68. pontja alapján az emberi erőforrások minisztere nevében eljárva:



Szedlacsek Emília

Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály
főosztályvezető

ELŐJELENTKEZÉSI LAP

a „Minősített Közművelődési Intézmény Cím” 2018. évi pályázatra

	A pályázó intézmény adatai
Az intézmény neve:	
Az intézmény címe:	
Telefon:	
Honlap:	
E-mail:	
Az intézmény vezetőjének neve:	
Telefon:	
E-mail:	
Az intézmény által végzett tevékenységek: (aláhúzendő)	ismeretterjesztés, képzés, kiállítás, közösségi szolgáltatás, művelődő közösség, rendezvény, tábor, származtatott szolgáltatás
Az intézmény által minősítettetni kívánt tevékenységi formák: (aláhúzendő)	ismeretterjesztés, képzés, kiállítás, közösségi szolgáltatás, művelődő közösség, rendezvény, tábor, származtatott szolgáltatás
Az intézmény egy fő képviselővel részt kíván venni a pályázati felkészítő képzésen:	igen/nem

Melléklet: a minősítési eljárásért fizetendő díj utalásának igazolása.

Dátum:

.....
intézmény vezetője