

Ez a hirdetmény a TED weboldalon: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:447644-2016:TEXT:HU:HTML>

**Magyarország-Budapest: Értékelési tanácsadó szolgáltatások  
2016/S 245-447644**

**Ajánlati/részvételi felhívás**

**Szolgáltatásmegrendelés**

2014/24/EU irányelv

**I. szakasz: Ajánlatkérő**

**I.1) Név és címek**

Miniszterelnökség  
AK10272  
Kossuth Lajos tér 1–3.  
Budapest  
1055  
Magyarország  
Kapcsolattartó személy: dr. Nagy Anita  
Telefon: +36 17953403  
E-mail: [anita.nagy@me.gov.hu](mailto:anita.nagy@me.gov.hu)  
Fax: +36 17950362  
NUTS-kód: HU101

**Internetcím(ek):**

Az ajánlatkérő általános címe: <http://www.kormany.hu/hu/miniszterelnokseg>  
A felhasználói oldal címe: <http://www.kormany.hu/hu/miniszterelnokseg>

**I.2) Közös közbeszerzés**

**I.3) Kommunikáció**

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen: <http://www.kormany.hu/hu/miniszterelnokseg>  
További információ a következő címen szerezhető be másik cím:

Ész-Ker Kft.  
Pasaréti út 83.  
Budapest  
1026  
Magyarország  
Kapcsolattartó személy: Zelenay Krisztina  
Telefon: +36 17888931  
E-mail: [titkarsag@eszker.eu](mailto:titkarsag@eszker.eu)  
Fax: +36 17896943  
NUTS-kód: HU101

**Internetcím(ek):**

Az ajánlatkérő általános címe: <http://www.kormany.hu/hu/miniszterelnokseg>  
A felhasználói oldal címe: <http://www.kormany.hu/hu/miniszterelnokseg>  
Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó a következő címre:

  
Nemes Krisztina  
Felelős akkreditált  
közbeszerzési szaktanácsadó  
Lajstromszám: 00124

Miniszterelnökség  
Wesselényi utca 20-22.  
Budapest  
1077  
Magyarország  
Kapcsolattartó személy: Szerződéses Kapcsolatok Főosztálya, Titkárság VII. emelet  
Telefon: +36 17953403  
E-mail: [kozbeszerzes@me.gov.hu](mailto:kozbeszerzes@me.gov.hu)  
Fax: +36 17950362  
NUTS-kód: HU101

**Internetcím(ek):**

Az ajánlatkérő általános címe: <http://www.kormany.hu/hu/miniszterelnokseg>

A felhasználói oldal címe: <http://www.kormany.hu/hu/miniszterelnokseg>

**I.4) Az ajánlatkérő típusa**

Minisztérium vagy egyéb nemzeti vagy szövetségi hatóság, valamint regionális vagy helyi részlegeik

**I.5) Fő tevékenység**

Egyéb tevékenység: Miniszterelnökség munkaszerve

**II. szakasz: Tárgy**

**II.1) A beszerzés mennyisége**

**II.1.1) Elnevezés:**

A fejlesztéspolitikai intézményrendszer tevékenysége központi koordinálásának külső szakértői támogatása.

**II.1.2) Fő CPV-kód**

79419000

**II.1.3) A szerződés típusa**

Szolgáltatásmegrendelés

**II.1.4) Rövid meghatározás:**

A fejlesztéspolitikai intézményrendszer tevékenysége központi koordinálásának külső szakértői támogatása vállalkozási szerződés keretében Ajánlatkérő a Kbt. 65. § (10) bek.-ben foglaltak szerint a felhívás II.2.4) pont 1.2., a 2. és 3.2. alpontok szerinti feladatokat, illetőleg valamennyi feladat szempontjából a projektvezetési, valamint vezető kutatói feladatok ellátását olyan alapvető fontosságú feladatoknak tekinti, amelyek tekintetében elvárja, hogy azokat az ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike) végezze el.

**II.1.5) Becsült teljes érték vagy nagyságrend**

Érték áfa nélkül: 1.00 HUF

**II.1.6) Részekre vonatkozó információk**

A beszerzés részekből áll: nem

**II.2) Meghatározás**

**II.2.1) Elnevezés:**

**II.2.2) További CPV-kód(ok)**

71620000

**II.2.3) A teljesítés helye**

NUTS-kód: HU101

A teljesítés fő helyszíne:

1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.

#### II.2.4) A közbeszerzés ismertetése:

A Miniszterelnökség központi koordinációs feladatai keretében felügyeli az uniós fejlesztési intézményrendszer működését a 2014-2020. közötti fejlesztési ciklusban. A támogatási folyamatok tervezett átalakítása igényli a gyakorlati jellegű folyamatos vizsgálatot, monitorozást, kockázatelemzést- és értékelést amelyhez a Miniszterelnökség külső szakértő támogatást vesz igénybe az alábbi tématerületeken:

1. Az uniós források felhasználása és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer tevékenysége monitorozásának támogatása.

1.1. Monitoring elemzések rendszerének, módszertanának kialakítása.

1.2. Fejlesztéspolitikai monitoring elemzés.

1.3. Rendszerszintű kockázatelemzés és kockázatkezelési javaslatok.

1.4. Projekt, illetve kiírás életciklus vizsgálatok.

Ütemezés:

— monitoring elemzések rendszerének/módszertanának kialakítása esetében egyszeri,

— fejlesztéspolitikai monitoring elemzés/kockázatelemzés és kockázatkezelési javaslatok esetében vizsgálható időszakok (elemzés tárgya): naptári fél évenként, összesen legalább 50 db (ezen belül összesen legalább 50 db fókuszcsoportos felmérés és/vagy interjú lefolytatása),

— életciklus vizsgálatok esetében megrendelés szerint eseti vizsgálat, összesen legalább 10 db,

— elemzések elkészítésének határideje (eltérő megállapodás hiányában) a vonatkozó időszak utolsó napját követő 90 naptári napon belül.

Eredmények és időigény:

— monitoring elemzések rendszere/módszertan terjedelme minimum bruttó 200 000 leütés (becsült időráfordítás 200 szakértői nap),

— fejlesztéspolitikai monitoring elemzések terjedelme minimum bruttó 80 000 leütés elemzésenként (becsült időráfordítás 75 szakértői nap),

— rendszerszintű kockázatelemzés/kockázatkezelési javaslatok terjedelme minimum bruttó 50 000 leütés elemzésenként (becsült időráfordítás 80 szakértői nap),

— projekt/kiírás életciklus vizsgálatok terjedelme minimum bruttó 50 000 leütés elemzésenként (becsült időráfordítás 80 szakértői nap),

— a monitoring elemzések, rendszerszintű kockázatelemzés/kockázatkezelési javaslatok, életciklus vizsgálatok teljesítéséhez interjúkészítési és/vagy fókusz-csoportos felmérések lefolytatása szükséges.

2. A Nemzeti Reform Program teljesülésének vizsgálata.

Ütemezés:

— vizsgálható időszak: naptári évenként, összesen legalább 2 db,

— elemzések elkészítésének határideje (eltérő megállapodás hiányában) a vonatkozó időszak utolsó napját követő 90 naptári napon belül.

Eredmények és időigény:

— elemzés terjedelme elemzésenként mellékletek nélkül legalább bruttó 200 000 leütés (becsült időráfordítás 250 szakértői nap),

— az elemzések elkészítéséhez interjúkészítési és/vagy fókusz-csoportos felmérések lefolytatása szükséges.

3. A kormányzat infokommunikációs beavatkozási rendszerének szakmai monitorozása.

3.1. Monitoring rendszer kialakítása.

3.2. Infokommunikációs fejlesztéspolitikai monitoring elemzés.

3.3. Infokommunikációs iparági folyamatokat, trendeket bemutató szakértői elemzés.

Ütemezés:

— monitoring elemzések rendszerének/módszertanának kialakítása esetében egyszeri,

— infokommunikációs fejlesztéspolitikai monitoring elemzés/infokommunikációs iparági folyamatokat, trendeket bemutató szakértői elemzésvizsgálható időszakok (elemzés tárgya): naptári félévek, összesen legalább 6 db.

Eredmények és időigény:

— elemzések elkészítésének határideje (eltérő megállapodás hiányában) a vonatkozó időszak utolsó napját követő 90 naptári napon belül,

— monitoring rendszer leírásának terjedelme minimum bruttó 200 000 leütés (becsült időráfordítás 350 szakértői nap),

— infokommunikációs fejlesztéspolitikai monitoring elemzés terjedelme minimum bruttó 200 000 leütés (becsült időráfordítás 150 szakértői nap),

— infokommunikációs iparági folyamatokat/trendeket bemutató szakértői elemzés terjedelme minimum bruttó 200 000 leütés (becsült időráfordítás 50 szakértői nap),

— az elemzések elkészítéséhez interjúkészítési és/vagy fókuszcsoportos felmérések lefolytatása szükséges.

Részletes elvárások a közbeszerzési dokumentumokban.

#### II.2.5) **Értékelési szempontok**

Az alábbiakban megadott szempontok

Minőségi kritérium - Név: Tevékenységre vonatkozó módszertani leírás értékelése / Súlyszám: 10

Minőségi kritérium - Név: Projektvezető szakmai tapasztalata (a bemutatott szakember által felügyelt szakpolitikai területek száma) / Súlyszám: 15

Minőségi kritérium - Név: Szakértők szakmai (monitoring) tapasztalata (a bemutatott szakemberek által teljesített monitoring jellegű elemzések elkészítésének száma) / Súlyszám: 15

Ár - Súlyszám: 60

#### II.2.6) **Becsült érték vagy nagyságrend**

Érték áfa nélkül: 1.00 HUF

#### II.2.7) **A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama**

Az időtartam hónapban: 36

A szerződés meghosszabbítható: nem

#### II.2.9) **Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ**

#### II.2.10) **Változatokra vonatkozó információk**

Elfogadható változatok: nem

#### II.2.11) **Opciókra vonatkozó információ**

Opciók: igen

Opciók ismertetése:

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az eljárást megindító felhívásban (részvételi felhívásban) és ajánlattételi felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban jelzett mennyiségeket olyan indikatív mennyiségnek tekinti, amelyhez képest a nyertes ajánlattevővel (szerződést teljesítő vállalkozóval) kötendő szerződésben eltérő ütemezésben eltérő mennyiségeket is megrendelhet azzal, hogy az eltérő mennyiségek alapján megrendelt össz mennyiség nem haladhatja meg az előbbi felhívásokban és közbeszerzési dokumentumokban megjelölt teljes mennyiség 30 százalékkal növelt értékét, előbbieket szerint kerül meghatározásra a szerződés keretösszege.

#### II.2.12) **Információ az elektronikus katalógusokról**

#### II.2.13) **Európai uniós alapokra vonatkozó információk**

A beszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos: igen



Projekt száma vagy hivatkozási száma: KÖFOP-3.2.6-16-2016-00001 kiemelt projekt (A támogatáskezelés menedzsment feltételeinek biztosítása, színvonalának megőrzése a Miniszterelnökség központi koordinációs feladatainak ellátásánál.)

**II.2.14) További információk**

A II.2.6) pont kitöltésének oka a hirdetmény Kiadóhivatal felé továbbíthatósága.

A finanszírozás jellege: utófinanszírozás az alábbiak szerint: az Európai Unió és a hazai költségvetés fizeti meg a teljes nettó vételár 100 %-át és az általános forgalmi adó értékét.

**III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk**

**III.1) Részvételi feltételek**

**III.1.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező alkalmassága az adott szakmai tevékenység végzésére, ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is**

A feltételek felsorolása és rövid ismertetése:

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező/ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés a)-p) pontjaiban, és (2) bekezdés a)-b) pontjaiban foglalt kizáró okok bármelyike fennáll.

Az eljárásból kizárásra kerül a részvételre jelentkező/ajánlattevő, akivel szemben, és akinek alvállalkozójával és az alkalmasság igazolásában részt vevő, általa az eljárásba bevont gazdasági szereplővel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés a)-p) pontjaiban, és a (2) bekezdés a)-b) pontjaiban szereplő kizáró okok valamelyike fennáll vagy a részéről (részükről) a kizáró ok az eljárás során következett be [Kbt. 74. § (1)].

A Kbt. 62. § (1) bekezdés b) és f) pontjában említett kizáró okok kivételével bármely egyéb kizáró ok fennállása ellenére a részvételre jelentkező/ajánlattevő, alvállalkozó vagy alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nem kerül kizárásra a közbeszerzési eljárásból, amennyiben a Közbeszerzési Hatóság jogerős határozata kimondta, hogy az érintett gazdasági szereplő a részvételi jelentkezés/ajánlat benyújtását megelőzően olyan intézkedéseket hozott, amelyek a kizáró ok fennállásának ellenére kellőképpen igazolja a megbízhatóságát [Kbt. 64. §].

Igazolási mód:

A részvételre jelentkezőnek a részvételi jelentkezésében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdésének megfelelően, a Korm. rendelet II. Fejezetében (2-4. §) foglaltaknak megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentum be-nyújtásával kell előzetesen igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésének hatálya alá.

Az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőnek és adott esetben további ajánlattevő(k)nek az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően, az ajánlatkérő felhívása alapján a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésének megfelelően, a Korm. rendelet III. Fejezetében (8-16. §) foglaltaknak megfelelően kell részletesen igazolnia/igazolniuk, hogy nem tartozik/tartoznak az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá.

Az ajánlatkérő nem kéri az érintett részvételre jelentkezőtől/ajánlattevőtől a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet III. Fejezete szerinti részletes igazolás(oka)t, ha az ajánlatkérő a Kbt. 69. § (11) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közvetlenül hozzáfér a III. Fejezetben nem említett, a kizáró okok hiányát igazoló adatbázisok-hoz, és a gazdasági szereplő ezek elérhetőségét az egységes európai közbeszerzési dokumentumban megjelölte.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet III. Fejezetében meghatározott igazolási módok a Korm. rendelet V. Fejezetnek megfelelően kiválthatók, ha az érintett gazdasági szereplő minősített ajánlattevői jegyzéken való szerepléssel bizonyítja, hogy megfelel a közbeszerzési eljárásban előírt követelményeknek.

Nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők esetén az ajánlatkérő az igazolások hitelességét a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet VI. Fejezetnek megfelelően ellenőrzi.

A részvételi jelentkezésben be kell nyújtani a részvételre jelentkező arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdései szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót [Kbt. 67. § (4)].

A kizáró okok igazolására ajánlattevőknek a részvételi felhívás VI.5) pontja szerinti feladásának napjánál nem régebbi keltezésű nyilatkozat(ok)at kell benyújtaniuk.

### III.1.2) **Gazdasági és pénzügyi alkalmasság**

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

A részvételre jelentkezőnek a jelentkezésében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (1) bek.-nek és II. Fejezetében (5. §) foglaltaknak megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentum (EEKD) benyújtásával kell előzetesen igazolnia hogy megfelel az alkalmassági követelménynek azzal hogy az ajánlatkérő EEKD-ban kéri a formanyomtatvány IV. részében szereplő részletes információk megadását. Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés igazolására vonatkozó dokumentumok bekérése az ajánlattételi szakaszban történik, az ajánlatkérő felhívása alapján a Korm. rendelet 1. § (2) bek.-nek és 19. § foglaltaknak megfelelően.

Az ajánlatkérő nem kér részletes igazolásokat ha a Kbt. 69. § (11) bekezdésében foglaltaknak megfelelően hozzáfér a Korm. rendelet IV. Fejezetben nem említett alkalmasságot igazoló adatbázisokhoz és a gazdasági szereplő ezek elérhetőségét az EEKD-ban megjelölte.

A Korm. rendelet IV. Fejezetében meghatározott igazolási módok az V. Fejezetnek megfelelően kiválthatók ha az érintett gazdasági szereplő minősített ajánlattevői jegyzéken való szerepléssel bizonyítja hogy megfelel a közbeszerzési eljárásban előírt követelményeknek.

Nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők esetén az ajánlatkérő az igazolások hitelességét a Korm. rendelet VI. Fejezetnek megfelelően ellenőrzi.

A Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés szerinti (ajánlatkérői felhívásra történő) részletes igazolás módja:

P1.) részvételre jelentkező valamennyi számára pénzforgalmi számlát vezető pénzügyi intézménytől a felhívás feladásának napjánál nem régebbi nyilatkozata (attól függően, hogy a részvételre jelentkező mikor jött létre/ mikor kezdte meg tevékenységét ha ezek az adatok rendelkezésre állnak) arról hogy mióta vezeti jelentkező számláját és volt-e a számláján a felhívás feladásától visszaszámított kettő évben a 2009. évi LXXXV. törvény 2. § 25. szerinti egybefüggően 15 napot elérő vagy meghaladó sorba állítás;

P2.) részvételre jelentkező tekintetében az utolsó 3 lezárt üzleti évre vonatkozóan saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti éves beszámolóját egyszerű másolatban kiegészítő mellékletek nélkül azzal hogy ha az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi (ilyenkor a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása nem szükséges);

P3.) részvételre jelentkező tekintetében a felhívás feladását megelőző három lezárt üzleti évre vonatkozó, közbeszerzés tárgyából származó (Európai Unió források felhasználásával kapcsolatos elemzések készítése és/vagy interjúkészítés és/vagy tanácsadás) ÁFA nélkül számított árbevételeiről szóló nyilatkozat, attól függően hogy a részvételre jelentkező mikor jött létre/mikor kezdte meg tevékenységét ha ezek az adatok rendelkezésre állnak.

A P1.)-hez kapcsolódva a részvételre jelentkező/ajánlattevő nyilatkozata a vezetett és a felhívás feladásától visszaszámított kettő évben megszüntetett pénzforgalmi számlákról (arról hogy a részvételre jelentkező a megjelölt számlákat vezető pénzügyi intézményeken kívül más intézménynél számlát nem vezet tovább a pénzügyi intézménytől származó nyilatkozatok csatolandók a vizsgált időszak alatt esetlegesen megszüntetett számlák tekintetében is).

A P2.) és P3.) igazolásához kapcsolódva – adott esetben – alkalmazandók még a Korm. rendelet 19. § (3) bekezdésében foglaltak is.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező):

P1.) ha az általa benyújtott pénzügyi intézményi nyilatkozat(ok) alapján megállapítható, hogy bármelyik pénzforgalmi számláján előfordult a részvételi felhívás fel-adásától visszaszámított kettő évben, egybefüggően 15 napot meghaladó sorban álló tétel (a 2009. évi LXXXV. törvény 2. § 25. pontja szerinti sorba állítás);

P2.) ha a részvételi felhívás feladásának napját megelőző három lezárt üzleti évben elért mérleg szerinti eredménye több mint 1 lezárt üzleti évben negatív volt azzal, hogy ha részvételre jelentkező az előírt időszak után kezdte meg működését, akkor alkalmatlan ha a nettó (ÁFA nélkül számított) – a közbeszerzés tárgyából származó (elemzések készítése és/vagy interjúkészítés és/vagy tanácsadás) – ár-bevétele a működési ideje alatt nem érte el a 300 000 000 HUF összeget;

P3.) ha a közbeszerzés tárgya szerinti szolgáltatások (elemzések készítése és/vagy interjúkészítés és/vagy tanácsadás) nyújtásából származó – ÁFA nélkül számított – árbevétele az előző 3 lezárt üzleti évben nem érte el a 300 000 000 HUF összeget, attól függően, hogy a részvételre jelentkező mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét ha ezek az adatok rendelkezésre állnak.

A fentiekben megjelölt alkalmassági követelménynek a közös részvételre jelentkezők/ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek azzal, hogy a fenti P1.) és P2.) pontokban meghatározott alkalmassági minimumkövetelmények kizárólag egyenként vonatkoztathatók a gazdasági szereplőkre, és az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg, illetőleg az alkalmassági követelménynek a részvételre jelentkező bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Utóbbi esetben a részvételi jelentkezésben meg kell jelölni a kapacitást biztosító szervezetet és a részvételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelmény(ek)e)t, amelynek igazolása érdekében a részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik [Kbt. 65. § (6)-(8)].

### III.1.3) **Műszaki, illetve szakmai alkalmasság**

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

A részvételre jelentkezőnek a jelentkezésében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (1) bek.-nek és II. Fejezetében (5. §) foglaltaknak megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentum (EEKD) benyújtásával kell előzetesen igazolnia hogy megfelel az alkalmassági követelménynek azzal hogy az ajánlatkérő EEKD-ban kéri a formanyomtatvány IV. részében szereplő részletes információk megadását. Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés igazolására vonatkozó dokumentumok bekérése az ajánlattételi szakaszban történik, az ajánlatkérő felhívása alapján a Korm. rendelet 1. § (2) bek.-nek és 21-22. § foglaltaknak megfelelően.

Az ajánlatkérő nem kér részletes igazolásokat ha a Kbt. 69. § (11) bekezdésében foglaltaknak megfelelően hozzáfér a Korm. rendelet IV. Fejezetben nem említett alkalmasságot igazoló adatbázisokhoz és a gazdasági szereplő ezek elérhetőségét az EEKD-ban megjelölte.

A Korm. rendelet IV. Fejezetében meghatározott igazolási módok az V. Fejezetnek megfelelően kiválthatók ha az érintett gazdasági szereplő minősített ajánlattevői jegyzéken való szerepléssel bizonyítja hogy megfelel a közbeszerzési eljárásban elő-írt követelményeknek.

Nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők esetén az ajánlatkérő az igazolások hitelességét a Korm. rendelet VI. Fejezetnek megfelelően ellenőrzi.

A Korm. rendelet 22. § (1)-(2) bekezdés pontja szerinti (ajánlatkérői felhívásra történő) részletes igazolás módja: M1) Az ajánlattevő alkalmassága igazolható a felhívás feladásától visszafelé számított 3 év (36 hónap) legjelentősebb, közbeszerzés tárgya szerinti (Európai Unió források felhasználásával kapcsolatos elemzések készítése és/vagy interjúkészítés és/vagy tanácsadás) referenciáinak bemutatásával (ismertetésével), megjelölve az ellenszolgáltatás nettó összegét, a teljesítés idejét (kezdő és befejező időpont év/hónap/nap

bontásban), a szerződést kötő másik felet (nevét és címét), a szerződés tárgyát (olyan részletességgel, hogy abból az előírt alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés kétséget kizáróan megállapítható legyen), továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e [Korm. rendelet 21. § (3) a)].

A referenciákat a Korm. rendelet 22. § (1)-(2) szerint kell igazolni.

A felhívás II.2.4) pontjában megjelölt alapvető fontosságú feladatok, valamint az azokhoz kapcsolódó referenciák (alkalmassági követelmények: M1) első-második francia bekezdése) tekintetében a részvételre jelentkező/ajánlattevő nem támaszkodhat más szervezet kapacitására és a teljesítés során e feladatokat nem végezheti alvállalkozó.

M2) A teljesítésbe bevonni kívánt szakember(ek) megnevezésének, végzettségének és szakmai tapasztalatának ismertetésével, saját kezűleg aláírt önéletrajzuk – benne a szakmai tapasztalat szempontjából releváns időszak kezdetének és időtartamának megjelölésével (legalább év/hónap pontossággal azzal, hogy minden megkezdett hónap egészéként figyelembe vehető) – és saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatuk csatolásával [Korm. rendelet 21. § (3) b)].

A szakemberek önéletrajzát olyan részletességgel kell összeállítani, hogy abból egyértelműen kiderüljön az előírt követelményeknek való megfelelés.

A felhívás II.2.4) pontjában megjelölt alapvető fontosságú feladatok, és az azokat irányító projektvezető és vezető kutató (alkalmassági követelmények: M2) első-második francia bekezdése) tekintetében a részvételre jelentkező/ajánlattevő nem támaszkodhat más szervezet kapacitására és a teljesítés során e feladatokat nem végezheti alvállalkozó.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan a részvételre jelentkező műszaki és szakmai szempontból:

M1) ha a részvételi felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben (36 hónapban) összességében nem rendelkezik a következő referenciákkal, legfeljebb 4 szerződésből származóan összességében legalább nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) 100 000 000 HUF értékben:

— 1 olyan referenciával, amely az európai uniós forrásfelhasználáshoz és/vagy az állami működéshez kapcsolódó szakpolitikai területen [ilyenek tekintve különösen, de nem kizárólag VI.4.3.2) pontban meghatározott vertikális és horizontális szakpolitikai területeket] folytatott monitoring, vagy monitoring célú tanulmány készítésére irányult,

— 1 vagy több darab olyan referenciával, amely(ek) összességében legalább 600 szakértői nap időtartamban (mennységben) kerültek teljesítésre és a kormányzati célok és fejlesztéspolitika összhangja érdekében pályázati kiírásokkal és/vagy konstrukciókkal kapcsolatos elemzések készítésére irányultak,

— 1 vagy több darab olyan referenciával, amely(ek) összességében legalább 20 db fókuszcsoporthoz felmérés és/vagy interjú lefolytatását és feldolgozását is magában foglalta,

— 1 olyan referenciával, amely Európai Unió pályázati konstrukciók kiírási hatékonyságának javítása céljából végzett elemzésére vonatkozott,

— 1 olyan referenciával, amely operatív programok forrásainak felhasználásával lezajlott közigazgatási fejlesztés költséghatékonysági szempontú vizsgálatára vonatkozott,

— 1 olyan referenciával, amely Európai uniós források felhasználásával kapcsolatos monitoring-rendszer megvalósítására, elméleti alapjainak lefektetésére vonatkozott;

M2) ha nem vonja be a teljesítésbe a következő szakembereket:

— 1 fő projektvezetőt, aki legalább 3 éves szakmai tapasztalattal rendelkezik, ezen belül legalább 3 szakember koordinálását igénylő monitoring tevékenység ellátására irányuló és/vagy szakpolitikai elemzési és/vagy szakpolitikai tanácsadási projekt(ek) vezetésére vonatkozó szakmai tapasztalattal rendelkezik, és legalább 6 szakpolitikai területtel foglalkozott legalább 12 hónap időtartamban,

- 1 fő vezető kutatót, aki legalább 3 éves társadalmi vagy gazdasági kutatás területén szerzett szakmai tapasztalattal, ezen belül legalább 1 éves monitoring tevékenység ellátására irányuló és/vagy szakpolitikai elemzési és/vagy szak-politikai tanácsadási szakmai tapasztalattal rendelkezik, és legalább 10 darab monitoring elemzés, vagy monitoring jellegű elemzés elkészítésében vett részt,
- 1 fő közigazgatási szakértőt, aki legalább 3 éves elektronikus közigazgatási fejlesztések monitoringozására és/vagy azokkal kapcsolatos elemzések készítésére vonatkozó szakmai tapasztalattal rendelkezik, és legalább 10 darab monitoring elemzés, vagy monitoring jellegű elemzés elkészítésében vett részt,
- 1 fő elemzőt, aki legalább 2 éves, stratégiai dokumentumok és operatív programok elemzésében szerzett szakmai tapasztalattal rendelkezik, és legalább 10 darab monitoring elemzés, vagy monitoring jellegű elemzés elkészítésében vett részt azzal, hogy ugyanazon szakemberrel több követelménynek is meg lehet felelni, de összesen legalább 3 fő, felsőfokú végzettséggel (egyetemi vagy főiskolai) rendelkező szakember bevonása szükséges.

A fentiekben megjelölt alkalmassági követelményeknek a közös részvételre jelentkezők/ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek [Kbt. 65. § (6)].

Az alkalmassági követelmény(ek)nek – az alapvető fontosságú feladatok szempontjából érintett referenciák (M1) pont első-második francia bekezdése) és szakember (M2) pont első-második francia bekezdése) kivételével – a részvételre jelentkező/ajánlattevő bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. [Kbt. 65. § (6)-(7), (10)].

#### III.1.5) **Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk**

#### III.2) **A szerződéssel kapcsolatos feltételek**

##### III.2.1) **Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk**

##### III.2.2) **A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:**

Fizetési feltételek:

Ajánlatkérő a vállalkozói díjat az ajánlattételi szakasz közbeszerzési dokumentumaiban (szerződéstervezetben) meghatározott számlázási rend figyelembevételével kiállított számlák alapján fizeti meg átutalással a Kbt. 135. § (1), (3), (6) bekezdései, továbbá a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése szerint.

Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

Teljesítés igazolása Kbt. 135. (1) bek. szerint.

Számlázás HUF-ban Kbt. 135. § (3)-(5) bek. szerint

Követelések esetleges beszámítása Kbt. 135. § (6) bek. szerint.

Késedelmes fizetés: késedelmi kamat Ptk. 6:155. § (1)-(2) bek. szerint.

Fizetés feltétele 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ban foglaltak teljesítése.

Szerződést biztosító mellékkötelezettségek: késedelmi, hibás teljesítési, meghiúsulási kötbér (kötbérmaximum elérése esetén elállás).

Részletes feltételek az ajánlattételi szakaszban a közbeszerzési dokumentumokban.

##### III.2.3) **A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ**

#### **IV. szakasz: Eljárás**

#### IV.1) **Meghatározás**

##### IV.1.1) **Az eljárás fajtája**

Tárgyalásos eljárás

##### IV.1.3) **Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk**

##### IV.1.4) **A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ**



**IV.1.5) Információ a tárgyalásról**

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.

**IV.1.6) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk**

**IV.1.8) A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk**

A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik: igen

**IV.2) Adminisztratív információk**

**IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel**

**IV.2.2) Ajánlatok vagy részvételi kérelmek benyújtásának határideje**

Dátum: 20/01/2017

Helyi idő: 10:00

**IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének becsült dátuma**

Dátum: 27/01/2017

**IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:**

Magyar

**IV.2.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama**

Az időtartam hónapban: 2 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

**IV.2.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei**

**VI. szakasz: Kiegészítő információk**

**VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk**

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: nem

**VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról**

A fizetés elektronikus úton történik

**VI.3) További információk:**

1) A közbeszerzési dokumentumokat részvételi jelentkezésként legalább egy részvételre jelentkezőnek vagy a jelentkezésben megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie a részvételi határidőig, és az előbbi elérést vissza kell igazolni az ajánlatkérő felhívás I.3) pontja szerinti kapcsolattartási pontjára [Kbt. 57. § (2)].

A közbeszerzési dokumentumok letöltéséről értesítést kell küldeni (regisztrációs adatok megkérése) a [titkarsag@eszker.eu](mailto:titkarsag@eszker.eu) címre vagy +3617896943 faxszámra megadva a kiváltó gazdasági szereplő nevét/címét/ e-mail/telefon/telefax elérhetőségét. A regisztrációról az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet 2 munkanapon belül visszaigazolást küld (ha a kiváltó nem kapott visszaigazolást az úgy minősül hogy ajánlatkérőhöz nem érkezett meg a dokumentumok elektronikus letöltéséről szóló értesítés).

2) Kiegészítő tájékoztatás nyújtása Kbt. 56. §.

3) Hiánypótlás és felvilágosítás kérés Kbt. 71. § (ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást ha a hiánypótlással a részvételre jelentkező a részvételi jelentkezésben korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükség újabb hiánypótlásra).

4) Részvételi jelentkezéseket zárt csomagban, csomagoláson eljárás tárgyának és részvételre jelentkező(k) nevének feltüntetésével kell benyújtani 1 eredeti papír 3 másolati elektronikus példányban [Kbt.68.§(2)].

5) Részvételi jelentkezéshez csatolni kell felolvasólapot [Kbt.66.§(5)]; részvételre jelentkező(k) 2004. évi XXXIV. tv. szerint besorolásáról szóló nyilatkozatot [Kbt. 66.§(4)]; alvállalkozókkal érintett részekről és már ismert alvállalkozókról szóló nyilatkozatot [Kbt.66.§(6)]; közös részvételi jelentkezés esetén együttműködési

megállapodást; részvételre jelentkező (alvállalkozó/kapacitás nyújtó) aláírási címpéldányát/aláírás-mintáját/ cégkivonatát vagy annak elérhetőségét (URL)/változásbejegyzés iratait(nemleges nyilatkozat is).

6) Valamennyi igazolás benyújtható másolatban is, nem magyar nyelvű dokumentum csatolása esetén fordítás csatolandó.

7) Ajánlatkérő eljárásban való részvételt ajánlattételi szakaszban 5 000 000 HUF összegű ajánlati biztosíték adásához köti, amit ajánlattételi határidőig kell rendelkezésre bocsátani a Kbt.54.§szerint(közös ajánlattétel esetén ajánlati biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátani) [Kbt. 35. § (5)].

8) Az értékelés során adható pontszám: 1-10. Értékelés módszere: 1-2. részszerpont: értékarányosítás (egyenese arányosítás), 3. részszerpont (Ár): értékarányosítás (fordított arányosítás).

9) A részajánlattétel kizárásának indoklása: valamennyi II.2.4) pontban megjelölt tématerület és egymásra épülő, 1.,2.és 3.pontokban megjelölt feladat-csoportok tekintetében elvárás hogy az elemzések egymás következtetéseit felhasználva, együttesen legyenek képesek a vezetői döntések támogatására, előbbiek érdekében egységes módszertan szerint készüljenek [Kbt. 61. § (4)].

10) Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Nemes Krisztina lajstromszáma: 00124.

11) Részvételi jelentkezésben a különböző devizák forintba történő átszámításával összefüggésben az árbevétel tekintetében az érintett év utolsó napján, referenciák tekintetében a teljesítés időpontjában érvényes MNB devizaárfolyam az irányadó.

12) Ajánlatkérő a Kbt. 87. § (6) bek. szerint fenntartja ennek a lehetőségét, az első ajánlatok beérkezését követően dönthet úgy, hogy nem tart tárgyalást, hanem a benyújtott ajánlatok bírálatával és értékelésével befejezi az eljárást.

13) Ajánlatkérő a szerződés teljesítéséhez nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását [Kbt. 35. § (9)].

14) Nyertes ajánlattevő köteles általános felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni 20 000 000 HUF/év értékű általános felelősségbiztosításra, a felelősségbiztosítás megléte a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződés hatályba lépése utáni kifizetés feltétele.

Részletes információk a közbeszerzési dokumentumokban.

#### VI.4) **Jogorvoslati eljárás**

##### VI.4.1) **A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv**

Közbeszerzési Hatóság, Közbeszerzési Döntőbizottság

Riadó utca 5.

Budapest

1026

Magyarország

Telefon: +36 18828592

E-mail: [dontobizottsag@kt.hu](mailto:dontobizottsag@kt.hu)

Fax: +36 18828593

##### VI.4.2) **A békéltetési eljárást lebonyolító szerv**

##### VI.4.3) **Jogorvoslati kérelmek benyújtása**

A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ:

VI.4.3.1) Jogorvoslati kérelem benyújtható a Kbt. 148. §-ban foglaltak szerint.

VI.4.3.2) A felhívás II.2.5) pont 2. értékelési részszerpont 2.1. alszerpontjához, valamint a III.1.3) pont M1) és M2) alpontjaihoz kapcsolódva az ajánlatkérő által elfogadott szakpolitikai területek meghatározása:

Vertikális szakpolitikák:

a. Egészségpolitika.

- b. Oktatáspolitikai.
- c. Szociálpolitika.
- d. Makrogazdaság.
- e. Hazai, vagy nemzetközi gazdaságfejlesztés.
- f. KKV fejlesztés.
- g. Foglalkoztatáspolitikai.
- h. Energetika.
- i. Környezetvédelem.
- j. Agrárpolitika, vagy vidékfejlesztés.
- k. Infrastruktúra.

Horizontális szakpolitikák:

- l. Gazdaságpolitika.
- m. Informatika-telekommunikáció.
- n. Európai uniós támogatások elosztása és lehívása.

Tekintettel arra, hogy a fenti szakpolitikai területek között vertikális (egy adott ágazatra vonatkozó) és horizontális (több területet átfogó) szakpolitikák is feltüntetésre kerültek, az ajánlatkérő a horizontális szakpolitikákban szerzett/igazolt szakmai tapasztalatot csak abban az esetben fogadja el, amennyiben a megjelölt tapasztalat legalább 2 vertikális szakpolitikára is kiterjed, amely szakpolitikai területeket a rész-vételi jelentkezésben/ajánlatában nevesített módon megjelöli.

További szabályok a részvételi szakasz és ajánlattételi szakasz közbeszerzési dokumentumaiban.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Nemes Krisztina lajstromszáma: 00124.

A IV.2.6) kitöltésének oka a hirdetmény Kiadóhivatal felé továbbíthatósága (17. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: 60 nap, a tárgyalás(ok) befejezésétől számítva).

Tárgyalásos eljárás jogalapja: a tárgyi közbeszerzési eljárás során a szerződés jellegével, összetettségével vagy jogi és pénzügyi kialakításával kapcsolatos sajátos körülmények (az ezekhez kötődő kockázatok miatt) előzetes tárgyalások nélkül nem választható ki a legkedvezőbb ajánlat, figyelemmel arra, hogy a beszerzés tárgya szerinti tevékenységet végző gazdasági szereplők eltérő szerződéses feltételek – esetenként általános szerződéses feltételek – mellett végzik a tevékenységüket, és eltérő, egymással össze nem hasonlítható kutatási- és elemzési mód-szereket alkalmaznak[Kbt. 85. § (2) bekezdés c)].

A részvételi jelentkezése bontásának ideje: 20.1.2017. 10:00.

Helye: Miniszterelnökség, 1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22. VII. emelet, tárgyaló.

Ajánlatkérő a Kbt. 68. § bekezdései szerint jár el.

**VI.4.4) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be**

Közbeszerzési Hatóság, Közbeszerzési Döntőbizottság

Riadó utca 5.

Budapest

1026

Magyarország

Telefon: +36 18828592

E-mail: [dontobizottsag@kt.hu](mailto:dontobizottsag@kt.hu)

Fax: +36 18828593

**VI.5) E hirdetmény feladásának dátuma:**

16/12/2016