**Miniszterelnökség**

**1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.**

**RÉSZVÉTELI FELHÍVÁS**

**ÉS KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK**

**a**

**„*A fejlesztéspolitikai intézményrendszer tevékenysége központi koordinálásának külső szakértői támogatása*”**

**TÁRGYÚ**

**A 2015. évi CXLIII. törvény Második RÉSZE szerinti,**

**uniós ÉRTÉKHATÁRT ELÉRŐ ÉRTÉKŰ**

**TÁRGYALÁSOS KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ**

**2016/S 245-447644**

**2016.**

**ALAPINFORMÁCIÓK A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRÓL**

Az Ajánlatkérő, a **Miniszterelnökség** (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.) nevében ezennel felkérem, hogy az Európai Unió Hivatalos Lapjában (TED) **2016/S 245-447644** azonosítószámon 2016. 12. 20. napján közzétett részvételi felhívás, valamint a közbeszerzési dokumentumokban leírtak szerint tegye meg részvételi jelentkezését a jelen közbeszerzés tárgyát képező feladatok megvalósítására.

**Részvételi jelentkezés határideje: 2017. január 20. 10:00 óra.**

Ajánlatkérőre vonatkozó információk:

Miniszterelnökség

1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.

Címzett: Szerződéses Kapcsolatok Főosztálya

Tel: +36 17954664

Fax: +36 17896943

E-mail: [kozbeszerzes@me.gov.hu](mailto:kozbeszerzes@me.gov.hu)

Lebonyolító szervezet:

ÉSZ-KER Kft.

1026 Budapest, Pasaréti út 83. – BBT Irodaház

Telefon: +361/788-8931

Fax: +361/789-6943

E-mail: [titkarsag@eszker.eu](mailto:takacs@eszker.eu)

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Név: Nemes Krisztina

Levelezési címe: 1026 Budapest, Pasaréti út 83.

Email: nemes@eszker.eu

Lajstromszáma: 00124

Az eljárás típusa:

Kbt. Második Rész, uniós értékhatárt elérő értékű tárgyalásos közbeszerzési eljárás (Kbt. 85. § (1) bekezdés szerinti eljárás).

Eljárás nyelve:

Jelen közbeszerzési eljárás kizárólagos hivatalos nyelve a magyar. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok részvételre jelentkező általi felelős fordítását is elfogadja.

Az eljárás tárgya:

***A fejlesztéspolitikai intézményrendszer tevékenysége központi koordinálásának külső szakértői támogatása***

A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:

Szerződés hatálybalépésétől számított 36 hónap.

A közbeszerzésben résztvevők köre:

A tárgyalásos eljárás olyan, két szakaszból álló közbeszerzési eljárás, amelynek első, részvételi szakaszában az ajánlatkérő a részvételre jelentkezőnek a szerződés teljesítésére való alkalmasságáról vagy alkalmatlanságáról dönt a 69. §-sal összhangban. A részvételi szakaszban a részvételre jelentkező nem tehet ajánlatot. Az eljárás második, ajánlattételi szakaszában az ajánlatkérő az alkalmasnak minősített és ajánlattételre felhívott részvételre jelentkezőkkel tárgyal a szerződés feltételeiről.

Egyéb rendelkezések:

Amennyiben a részvételi felhívás és a közbeszerzési dokumentumok között ellentmondás merül föl, úgy a részvételi felhívásban közölteket kell mérvadónak tekinteni.

A közbeszerzési eljárás során felmerülő, a részvételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) és végrehajtási rendeletei az irányadóak.

◆◆◆

**1. kötet**

**Részvételi felhívás**

**Külön mellékletben kerül csatolásra a részvételi felhívás .pdf formátumban.**

További információk az eljárást megindító felhíváshoz:

|  |
| --- |
| **VI.3) További információk**   * **A közbeszerzési dokumentumok átvétele:** Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat a gazdasági szereplők számára elektronikus úton, korlátlanul és teljeskörűen, térítésmentesen hozzáférhetővé teszi oly módon, hogy azokat közzéteszi a honlapján.   Elérési útvonal: [http://www.kormany.hu](http://www.kormany.hu/) oldalon belül dokumentumok, 2016, Miniszterelnökség, közbeszerzések.  http://www.kormany.hu/hu/dok?source=7&type=210&year=2016#!DocumentBrowse  Az eljárásban való részvétel feltétele az közbeszerzési dokumentumok letöltésének visszaigazolása. Közös részvétel esetén elegendő egy részvételre jelentkezőnek visszaigazolni a közbeszerzési dokumentumok letöltését. A közbeszerzési dokumentumok letöltését a gazdasági szereplőnek a letöltött közbeszerzési dokumentumok 3. kötetőben kiadott kitöltött és aláírt visszaigazoló nyilatkozat ajánlatkérőnek, vagy a lebonyolító szervezetnek történő megküldésével (faxon és/vagy e-mailen) kell igazolnia.  A közbeszerzési dokumentumok letöltéséről szóló nyilatkozatot a letöltéstől számítva haladéktalanul az ajánlatkérő rendelkezésére kell bocsátani, annak érdekében, hogy az ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást és egyéb értesítéseket a közbeszerzési dokumentumokat letöltő gazdasági szereplőnek elektronikusan és/vagy faxon is megküldhesse!  A gazdasági szereplő felelőssége és kockázata az, hogy amennyiben haladéktalanul nem küldi meg ajánlatkérő részére a letöltésről szóló visszaigazolást, úgy ajánlatkérő nem tudja részére közvetlenül megküldeni a kiegészítő tájékoztatás(oka)t és egyéb értesítéseket, így ez esetben a gazdasági szereplőnek kell tájékozódnia ajánlatkérő honlapjáról a kiegészítő tájékoztatáskérés(ek)re adott válasz(ok)ról és egyéb eljárási cselekményekről a részvételi határidő lejárta előtt.   * **Kiegészítő tájékoztatás:** Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás vonatkozásában a Kbt. 56. § alapján jár el. Ajánlatkérő konzultációt és helyszíni bejárást nem tart. * **Hiánypótlás és felvilágosítás kérés Kbt. 71. § szerint** (ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást ha a hiánypótlással a részvételre jelentkező a részvételi jelentkezésben korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükség újabb hiánypótlásra)   + Formai előírások: a részvételi jelentkezést nem elektronikus úton kell a jelen felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően elkészítenie és benyújtania:   + a részvételi jelentkezés papír alapú példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával a jelentkezés első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy a részvételre jelentkező részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;   + a részvételi jelentkezés oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni.   + a részvételi jelentkezésnek az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján a jelentkezésben szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;   + a részvételi jelentkezést zárt csomagolásban, 1 papír alapú példányban kell beadni. A részvételi jelentkezést teljes terjedelmében – elektronikus képolvasó eszköz (scanner) segítségével – elektronikus adathordozón is be kell nyújtani (CD, DVD), 3 darab elektronikus, a papír alapú példánnyal mindenben megegyező másolati példányban, jelszó nélkül olvasható .pdf formátumú fájl(ok)ban. Részvételre jelenkevő cégszerűen aláírt nyilatkozatot nyújtson be, hogy a részvételi elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) példánya a papír alapú példánnyal megegyezik.;   + a részvételi jelentkezésben lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kaptak;   + a részvételi jelentkezés minden olyan oldalát, amelyen – a részvételi jelentkezés beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni;   + a zárt csomagon: Részvételi jelentkezés: „**Miniszterelnökség - A fejlesztéspolitikai intézményrendszer tevékenysége központi koordinálásának külső szakértői támogatása**” valamint: „Csak közbeszerzési eljárás során, a részvételi határidő lejártakor bontható fel!” megjelölést kell feltüntetni. * **Alvállalkozók**: Ajánlatkérő jelen eljárásban előírja a Kbt. 66. § (6) bekezdés szerinti információk részvételre jelentkezésben történő feltüntetését, melynek alapján a részvételi jelentkezésben meg kell jelölni   a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez a részvételi jelentkező alvállalkozót kíván igénybe venni,  b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.   * A Kbt. 67. § (1) bekezdés alapján a gazdasági szereplő részvételre jelentkezésben köteles a kizáró okok fenn nem állása, az alkalmassági követelményeknek való megfelelés tekintetében az **egységes európai közbeszerzési dokumentumba** foglalt nyilatkozatát részvételre jelentkezés részeként benyújtani. * **Fordítás**: az eljárás során valamennyi igazolást és dokumentumot magyar nyelven kell benyújtani. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok részvételre jelentkező általi felelős fordítását is köteles elfogadni (Kbt. 47. § (2) bekezdés). * **Irányadó jog**: a jelen eljárást megindító felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLIII. törvény és végrehajtási rendeleteinek előírásai szerint kell eljárni. * **Közös Részvételi jelentkezés**: Közös részvételi jelentkezés esetén a Kbt. 35. § alapján kell eljárni. Amennyiben több gazdasági szereplő közösen tesz részvételi jelentkezést a közbeszerzési eljárásban, akkor csatolniuk kell az erre vonatkozó megállapodást. Közös részvételi jelentkezésre vonatkozó részletes előírásokat a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák. * **Aláírás igazolása**: A részvételi jelentkezéshez csatolni kell a részvételre jelentkező cégjegyzésre jogosult, nyilatkozatot, dokumentumot aláíró képviselő aláírási címpéldányát vagy aláírás mintáját. Amennyiben a részvételi jelentkezés cégjegyzésre jogosultak által meghatalmazott(ak) aláírásával kerül benyújtásra, a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is. * **Változásbejegyzés** (321/2015. Korm. rendelet 13. §): részvételre jelentkező vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén a részvételre jelentkezéshez csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás is. Amennyiben részvételre jelentkező vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az részvételre jelentkezés részeként benyújtani. * **Átszámítás, árfolyamok**: A nem a kért valutanemben rendelkezésre álló adatok vonatkozásában a Magyar Nemzeti Bank által, a különböző devizák forintra történő átszámításával összefüggésben az árbevétel tekintetében az érintett év utolsó napján, referenciák tekintetében a teljesítés időpontjában érvényes devizaárfolyamok képezik az átszámítás alapját. * **Ajánlati biztosíték:** az ajánlattételi szakaszban az ajánlattétel ajánlati biztosíték nyújtásához kötött, melynek mértéke 5.000.000 HUF (ötmillió forint). Az ajánlati biztosíték az ajánlattevő választása szerint teljesíthető az előírt pénzösszegnek az ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetésével (10032000-00294889 számú fizetési számlájára), pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt feltétel nélküli és visszavonhatatlan garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnyel.   **Az ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátásának határideje azonos az ajánlati kötöttséggel terhelt ajánlat benyújtásának határidejével.** |

**2. kötet**

**ÚTMUTATÓ Az érdekelt gazdasági szereplők részére**

1. **A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK TARTALMA**
   * A közbeszerzési dokumentumok a következő részekből állnak:
2. **KÖTET: RÉSZVÉTELI felhívás**
3. **KÖTET: ÚTMUTATÓ Az érdekelt gazdasági szereplők részére**
4. **KÖTET: AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK**
5. **KÖTET: FELADATLEÍRÁS**
   * Jelen útmutató nem mindenben ismétlik meg a felhívásban foglaltakat, a közbeszerzési dokumentumok a felhívással együtt kezelendők. Az érdekelt gazdasági szereplők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a közbeszerzési dokumentumokat és minden kiegészítést, amely esetleg a részvételi időszak alatt kerül kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja a részvételi jelentkezéstermészetét vagy jellemzőit.
   * Az érdekelt gazdasági szereplők a közbeszerzési dokumentumokban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük. Sem a közbeszerzési dokumentumokat, sem azok részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint részvételi jelentkezés összeállítására és benyújtására, és az abban leírt szolgáltatások céljára
6. **KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS**
   * Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban részvételre jelentkező lehet – a megfelelő részvételi jelentkezés érdekében – a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.
   * Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás vonatkozásában a Kbt. 56. § alapján jár el.
   * Bármely gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatást a következő kapcsolattartási pontokon szerezhet:

**ÉSZ-KER Kft**

**1026 Budapest, Pasaréti út 83.**

**Telefon: +361/788-8931**

**Fax: +361/789-6943**

**E-mail: titkarsag@eszker.eu**

* + A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét a gazdasági szereplőnek haladéktalanul vissza kell igazolni a +36 1789 6943 faxszámra vagy a [titkarsag@eszker.eu](mailto:kozbeszerzes@me.gov.hu) e-mail címre.
  + A gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget vagy e-mail címet adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órában alkalmas. Ugyancsak a gazdasági szereplő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön.
  + Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárás során konzultációt [Kbt. 56. § (6) bekezdés] nem tart.

1. **A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEK BENYÚJTÁSA**
   * A részvételre jelentkezőnek a Kbt.-ben, a részvételifelhívásban, illetve a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelmények maradéktalan figyelembevételével és az előírt kötelező okiratok, dokumentumok, nyilatkozatok (a továbbiakban együttesen: mellékletek) becsatolásával kell részvételi jelentkezését benyújtania.
   * Részvételre jelentkező kötelezettségét képezi – a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok gondos áttanulmányozását követően – az ezekben foglalt valamennyi előírás, formai követelmény, kikötés, a beszerzés tárgyára vonatkozó specifikáció betartása, valamint a kiegészítő (értelmező) tájékoztatás–kérésre adott ajánlatkérői válaszok figyelembevétele.
   * A részvételi jelentkezés benyújtásának helye és határideje:

**Miniszterelnökség**

**Szerződéses Kapcsolatok Főosztálya**

**1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22. VII. emelet, titkárság**

**határideje: 2017. január 20.. 10:00 óra**

* + Ha jelen közbeszerzési dokumentumok ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta alkalmazását írják elő, ez esetben a 3. kötetben található vonatkozó iratmintát kérjük lehetőség szerint felhasználni és megfelelően kitöltve a részvételi jelentkezéshez mellékelni. Az ajánlott igazolás- és nyilatkozatminta helyett annak tartalmilag mindenben megfelelő más okirat is mellékelhető.
  + A részvételre jelentkező felelősséggel tartozik a részvételi jelentkezésben közölt adatok és nyilatkozatok, valamint a becsatolt igazolások, okiratok tartalmának valódiságáért.

1. **KÖZÖS RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉS**
   * Több gazdasági szereplő közösen is nyújthat be részvételi jelentkezést.
   * Közös részvételi jelentkezés esetén a Kbt. 35. § alapján kell eljárni.
   * Amennyiben több gazdasági szereplő közösen tesz részvételi jelentkezést a közbeszerzési eljárásban, akkor csatolniuk kell az erre vonatkozó megállapodást. A közös részvételre jelentkezők megállapodásának tartalmaznia kell:

* a jelen közbeszerzési eljárásban közös részvételre jelentkezők nevében eljárni (továbbá kapcsolattartásra) jogosult képviselő szervezet megnevezését;
* a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősségvállalást minden tag részéről;
* a részvételre jelentkezésben vállalt kötelezettségek és a munka megosztásának ismertetését a tagok és a vezető között;
* a számlázás rendjét.

1. **ÜZLETI TITOK VÉDELME**
   * A gazdasági szereplő a részvételi jelentkezésben, hiánypótlásban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.
   * Az üzleti titok védelmének és a fenti iratok üzleti titokká nyilvánításának részletes szabályait a Kbt. 44. § tartalmazza. Ajánlatkérő felhívja részvételre jelentkezők figyelmét, hogy az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indoklást köteles csatolni a Kbt. 44. § (1) bekezdése alapján.
   * Ajánlatkérő nem vállal felelősséget az üzleti titoknak tartott információk, iratok harmadik személyek (különösen más részvételre jelentkők, gazdasági szereplők) általi megismeréséért, amennyiben részvételre jelentkezőaz üzleti titkot [Ptk. 2:47.§] tartalmazó iratokat részvételi jelentkezésében nem elkülönített módon, vagy úgy helyezi el, hogy azok tartalmaznak a fentiekben megjelölt információkat is.
2. **A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEK FELBONTÁSA**
   * A részvételi jelentkezéseket tartalmazó iratok felbontásának helye és ideje:

**Miniszterelnökség**

**Szerződéses Kapcsolatok Főosztálya**

**1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22. VII. emelet, tárgyaló**

**Ideje: 2017. január 20. 10:00 óra**

* + Ajánlatkérő a részvételi jelentkezések bontása vonatkozásában a Kbt. 68. § szerint jár el.
  + A részvételi jelentkezések felbontásánál csak a Kbt. 68. § (3) bekezdés szerinti személyek lehetnek jelen.

1. **AJÁNLATTÉTEL**
   * **Az eljárás részvételi szakaszában a részvételre jelentkezők nem tehetnek ajánlatot!**
2. **ELŐZETES VITARENDEZÉS**
   * A Kbt. 80. § szerinti előzetes vitarendezési kérelem az alábbi címre nyújtható be:

**ÉSZ-KER Kft**

**1026 Budapest, Pasaréti út 83.**

**Telefon: +361/788-8931**

**Fax: +361/789-6943**

**E-mail: titkarsag@eszker.eu**

1. **EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM**
   * A Kbt. 67. § (1) bekezdése alapján a gazdasági szereplő részvételi jelentkezésében köteles a kizáró okok fenn nem állása, az alkalmassági követelményeknek való megfelelés, valamint – adott esetben – a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok teljesülése tekintetében az egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatát benyújtani.
   * Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban a gazdasági szereplő egyrészt nyilatkozik arról, hogy a kizáró okok nem állnak fenn, valamint az előírt alkalmassági követelmények teljesülnek, másrészt megadja az eljárásban kért információkat, köztük az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó adatokat. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell annak megjelölését, hogy a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerint benyújtandó igazolás kiállítására mely szerv jogosult, valamint a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerinti adatbázis alkalmazásához szükséges adatokat és – szükség esetén – hozzájáruló nyilatkozatot. Az ajánlatkérő az alábbiak szerint ad iránymutatást arra, hogy az alkalmassági követelményeknek való megfelelésről a gazdasági szereplő az egységes európai közbeszerzési dokumentumban milyen részletességű nyilatkozatot köteles tenni.
   * Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat – az alkalmasságra vonatkozóan - tartalmazza legalább a következő adatokat:

* A **P1**. alkalmassági feltétel vonatkozásában: a pénzforgalmi bankszámla száma, a számlanyitás dátuma, volt-e a pénzforgalmi számláján sorban állás a felhívás feladásának napjától visszaszámított 24 hónapban, ha igen, hány napig.
* A **P2**. alkalmassági feltétel vonatkozásában: a felhívás feladásának napját megelőző három lezárt üzleti évben elért mérleg szerinti eredménye lezárt üzleti évek szerinti bontásban.
* A **P3**. alkalmassági feltétel vonatkozásában: közbeszerzés tárgya szerinti (*Európai Uniós források felhasználásával kapcsolatos elemzések készítése és/vagy interjúkészítés és/vagy tanácsadás*) nettó árbevétel forintban a felhívás feladásának napját megelőző három lezárt üzleti év vonatkozásában, lezárt üzleti évenkénti bontásban.
* Az **M1** alkalmassági feltétel vonatkozásában: a teljesítés ideje (év-hónap-nap pontossággal megadva a kezdési és befejezési dátumot is), a szerződést kötő másik fél megnevezése és címe, a szolgáltatás tárgya, mennyisége és az ellenszolgáltatás összege (nettó forintban), nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e, saját teljesítés százalékos mértéke.
* Az **M2** alkalmassági feltétel vonatkozásában: a szakember megnevezése, végzettségére, képzettségére vonatkozó információ, szakmai tapasztalatára vonatkozó információ olyan részletességgel, hogy abból ellenőrizhető legyen az M2. alkalmassági követelménynek való megfelelés.

Az egységes európai dokumentumban foglalt nyilatkozat tartalmazza legalább a következő adatokat:

- A Kbt. 62.§ (1) bekezdés a) pont aa)-af) alpontokra vonatkozó nyilatkozat tekintetében a gazdasági szereplő a formanyomtatvány III. részének „A” szakaszát tölti ki,

- a Kbt. 62.§ (1) bekezdés a) pont ag) alpontra vonatkozó nyilatkozatot a gazdasági szereplő a formanyomtatvány III. részének „D” szakaszában teszi meg,

- a Kbt. 62.§ (1) bekezdés a) pont ah) alpontjára vonatkozóan a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő a formanyomtatvány a) és b) pontnak megfelelő kitöltésével egyben az ah) alpontban említett személyes joga szerinti hasonló bűncselekményekről is nyilatkozik,

- a Kbt. 62.§ (1) bekezdés b) pontjára vonatkozóan a formanyomtatvány III. részének „B” szakasza kitöltésével nyilatkozik azzal, hogy csak az egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulék tartozást és a tartozás lejártának időpontját kötelező feltüntetni,

- a Kbt. 62.§ (1) bekezdés c), d), h)-j) és m) pontjára vonatozóan, a formanyomtatvány III. része „C” szakaszának vonatkozó pontjai kitöltésével nyilatkozik,

- a Kbt. 62.§ (1) bekezdés e)-g), k), l) és p) pontjára vonatkozóan a formanyomtatvány III. részének „D” szakaszában a vonatkozó pontok kitöltésével nyilatkozik,

- a Kbt. 62.§ (1) bekezdés n)-o) pontjára vonatkozóan a formanyomtatvány III. része „C” szakaszának vonatkozó pontja kitöltésével, azzal, hogy ha a gazdasági szereplő bírságelengedésben részesült, vagy az ajánlat benyújtását megelőzően a jogsértést a Gazdasági Versenyhivatalnak bejelentette, ezt a tényt a formanyomtatványban feltünteti.

Az ajánlattevő a formanyomtatvány benyújtásával a következő módon igazolja előzetesen a Kbt. 63.§-ában említett kizáró okok hiányát:

* a Kbt. 63.§ (1) bekezdés a)-c) pontjára vonatkozóan a formanyomtatvány III. rész „C” szakaszának vonatkozó pontjai kitöltésével,
* a Kbt. 63.§ (1) bekezdés d) pontjára vonatkozó nyilatkozatot a gazdasági szereplő a formanyomtatvány III. részének „D” pontjában teszi meg.

Az (1) bekezdés a)-c) pontja alapján megadott nyilatkozat a Kbt. 62.§ (2) bekezdésében említett személyekre is vonatkozik.

Ha az ajánlatkérő a Kbt. 69.§ (11) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közvetlenül hozzáfér a kizáró okok hiányát igazoló adatbázisokhoz, a gazdasági szereplőknek ezen adatbázisok elérhetőségét is fel kell tüntetniük a formanyomtatvány megfelelő részeiben.

A gazdasági szereplőknek a formanyomtatványban fel kell tüntetniük azt is, hogy a III. és IV. fejezet szerinti igazolások kiállítására mely szerv jogosult.

◆◆◆

**3. KÖTET**

**AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK**

**1. számú melléklet**

**TARTALOM- ÉS IRATJEGYZÉK A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSHEZ CSATOLANDÓ IRATOK VONATKOZÁSÁBAN**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Oldalszám |
| Tartalomjegyzék (fedőlapot vagy felolvasólapot követően) (1. sz. melléklet); |  |
| Felolvasólap (2.1. / 2.2. sz. melléklet) |  |
| Részvételi nyilatkozat (3. sz. melléklet) |  |
| A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt – *a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti esetben* |  |
| Kizáró okokkal kapcsolatban előírt nyilatkozatok, igazolások |  |
| Egységes európai közbeszerzési dokumentum (4. sz. melléklet). |  |
| Részvételre jelentkező vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén a részvételi jelentkezéshez csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás is.  Amennyiben részvételre jelentkező vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek a részvételi jelentkezésrészeként benyújtani. |  |
| NYILATKOZAT a kizáró okok vonatkozásában Kbt. 67. § (4) bek. Alapján (7. sz. melléklet) |  |
| pénzügyi és gazdasági ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK |  |
| Egységes európai közbeszerzési dokumentum (4. sz. melléklet). |  |
| MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK |  |
| Egységes európai közbeszerzési dokumentum (4. sz. melléklet). |  |
| A részvételi FELHÍVÁSBAN ELŐÍRT EGYÉB NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK |  |
| Nyilatkozat a közbeszerzési dokumentumok letöltéséről (5. sz. melléklet) |  |
| Részvételre jelentkező, az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő cégjegyzésre jogosult, jelentkezésben csatolt nyilatkozatot, dokumentumot aláíró képviselőjének aláírási címpéldánya vagy aláírás-mintája. |  |
| A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállalók esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, jelentkezés aláírására vonatkozó (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva (6. sz. melléklet) |  |
| Közös részvételre jelentkezői megállapodás – a *Kbt. 35. § szerinti esetben* |  |
| A részvételi jelentkezés papír alapú példányáról készített 3 db elektronikus példány (CD/DVD/egyéb adathordozó) |  |
| Nyilatkozat az elektronikus másolati példányról |  |
| **ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)** |  |
| RÉSZVÉTELRE JELENTKEZŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN) |  |
| + a jelentkezéshez csatolni kell a papír alapú példány képolvasó készülékkel készült CD-re vagy DVD-re írt 3 db elektronikus példányát! |  |

A jelentkezés minden olyan oldalát, amelyen – a jelentkezés beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személy(ek)nek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

**2.1. számú melléklet**

**Felolvasólap**

**(önálló jelentkezés esetén)**

**1. Részvételre jelentkező**

Név:

Székhely:

Telefon: Fax:

E-mail:

1. **Részvételre jelentkezés tárgya: *„*A fejlesztéspolitikai intézményrendszer tevékenysége központi koordinálásának külső szakértői támogatása*”***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Keltezés (helység, év, hónap, nap) | | |
|  |  |  |
|  |  | (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása) |

**2.2. számú melléklet**

**Felolvasólap**

**(közös részvételre jelentkezés esetén)**

1. **Közös részvételre jelentkező:**

Név:

Székhely:

Telefon: Fax:

E-mail:

Tagok adatai (név, székhely):

Tagok adatai (név, székhely):

1. **Részvételi jelentkezés tárgya: „A fejlesztéspolitikai intézményrendszer tevékenysége központi koordinálásának külső szakértői támogatása*”***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Keltezés (helység, év, hónap, nap) | | |
|  |  |  |
|  |  | (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása) |

**3. számú melléklet**

**Részvételi nyilatkozat**[[1]](#footnote-1)

Alulírott …………………………….…….., mint a ……………………………… *(részvételre jelentkező megnevezése)* …………………………. *(részvételre jelentkező székhelye),* …………………………. *(Részvételre jelentkező adószáma), ………………………… (Részvételre jelentkező cégjegyzékszáma)* nevében kötelezettségvállalásra jogosult …………….. *(tisztség megjelölése)*,a **Miniszterelnökség**, mint ajánlatkérő által ***„*A fejlesztéspolitikai intézményrendszer tevékenysége központi koordinálásának külső szakértői támogatása”**tárgyában megindított közbeszerzési eljárással összefüggésben.

Nyilatkozom a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján[[2]](#footnote-2), hogy a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részeivel összefüggésben alvállalkozó(ka)t veszek igénybe[[3]](#footnote-3):

|  |
| --- |
| **A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben szerződést fog kötni** |
|  |
|  |

Nyilatkozom a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján[[4]](#footnote-4), hogy a szerződés teljesítéséhez a 1. pontban meghatározott közbeszerzési részek esetében a részvételi jelentkezés benyújtásakor ismert alvállalkozókat veszem igénybe:

|  |  |
| --- | --- |
| **Alvállalkozó neve, címe** | **A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben szerződést fog kötni** |
|  |  |
|  |  |

Nyilatkozom a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján[[5]](#footnote-5), hogy az alábbi kapacitást nyújtó szervezet(ek)et kívánjuk igénybe venni[[6]](#footnote-6):

|  |  |
| --- | --- |
| **Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (név, cím)** | **Az alkalmassági feltétel[[7]](#footnote-7), amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik** (a felhívás vonatkozó pontjának megjelölése) |
|  |  |
|  |  |

A Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján nyilatkozom továbbá, hogy vállalkozásunk

* a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint ……………………………………vállalkozásnak[[8]](#footnote-8) minősül /
* nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá[[9]](#footnote-9).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Keltezés (helység, év, hónap, nap) | | |
|  |  |  |
|  |  | (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása) |

**4. számú melléklet**

**AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM FORMANYOMTATVÁNYA**

**I. RÉSZ: A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA ÉS AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERVRE VAGY A KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK**

*Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az Európai Unió Hivatalos Lapjában tették közzé, az I. részben előírt információ automatikusan beolvasásra kerül, feltéve, hogy az elektronikus ESPD-szolgáltatást[[10]](#footnote-10) használták az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltéséhez.*

*Az Európai Unió Hivatalos lapjában közzétett vonatkozó hirdetmény[[11]](#footnote-11) hivatkozási adatai:  
A Hivatalos Lap S sorozatának száma [], dátum [], [] oldal,   
a hirdetmény száma a Hivatalos Lap S sorozatban: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]*

*Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.*

*Amennyiben nincs előírva hirdetmény közzététele az Európai Unió Hivatalos Lapjában, kérjük, hogy adjon meg egyéb olyan információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását (pl. nemzeti szintű közzététel hivatkozási adata): [….]*

***A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK***

*Az I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez.* Ha nem, akkor *ezt az információt* a gazdasági szereplőnek *kell kitöltenie.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***A beszerző azonosítása[[12]](#footnote-12)*** | ***Válasz:*** |
| Név: | **Miniszterelnökség (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.** |
| ***Melyik beszerzést érinti?*** | ***Válasz:*** |
| A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése[[13]](#footnote-13): | **A fejlesztéspolitikai intézményrendszer tevékenysége központi koordinálásának külső szakértői támogatása** |
| Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (*adott esetben*)[[14]](#footnote-14): | [ - ] |

***Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie*.**

**II. RÉSZ: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK**

***A: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Azonosítás:*** | ***Válasz:*** |
| Név: | [ ] |
| Uniós adószám (HÉA-azonosító szám), adott esetben:  Ha nincs uniós adószám (HÉA-azonosító szám), kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetését, adott esetben, ha szükséges. | [ ]  [ ] |
| Postai cím: | [……] |
| Kapcsolattartó személy vagy személyek[[15]](#footnote-15):  Telefon:  E-mail cím:  Internetcím (*adott esetben*): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| ***Általános információ:*** | ***Válasz:*** |
| A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy középvállalkozás[[16]](#footnote-16)? | [] Igen [] Nem |
| **~~Csak ha a közbeszerzés fenntartott:~~** ~~A gazdasági szereplő védett műhely, szociális vállalkozás~~~~[[17]](#footnote-17)~~ ~~vagy védett munkahely-teremtési programok keretében fogja teljesíteni a szerződést?~~ **~~Ha igen,~~** ~~mi a fogyatékossággal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók százalékos aránya?~~  ~~Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett munkavállalók a fogyatékossággal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók mely kategóriájába vagy kategóriáiba tartoznak.~~ | ~~[] Igen [] Nem     […]   [….]~~ |
| Adott esetben, a gazdasági szereplő szerepel-e az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékében, vagy rendelkezik-e azzal egyenértékű igazolással (pl. nemzeti (elő)minősítési rendszer keretében)? | [] Igen [] Nem [] Nem alkalmazható |
| **Ha igen:**  **Kérjük, válaszolja meg e szakasz további részeit, e rész B. szakaszát és amennyiben releváns, e rész C. szakaszát, adott esetben töltse ki az V. részt, valamint mindenképpen töltse ki és írja alá a VI. részt.**  *a)* Kérjük, adott esetben adja meg a jegyzék vagy az igazolás nevét és a vonatkozó nyilvántartási vagy igazolási számot:  *b)* Ha a felvételről szóló igazolás vagy tanúsítvány elektronikusan elérhető, kérjük, tüntesse fel:  *c)* Kérjük, tüntesse fel a referenciákat, amelyeken a felvétel vagy a tanúsítás alapul, és adott esetben a hivatalos jegyzékben elért minősítést[[18]](#footnote-18):  *d)* A felvétel vagy a tanúsítás az összes előírt kiválasztási szempontra kiterjed?  **Ha nem:**  **Ezen kívül kérjük, hogy *KIZÁRÓLAG* akkor töltse ki a hiányzó információt a IV. rész A., B., C. vagy D. szakaszában az esettől függően,**  ***ha a vonatkozó hirdetmény vagy közbeszerzési dokumentumok ezt előírják:***  *e)* A gazdasági szereplő tud-e **igazolást** adni a társadalombiztosítási járulékok és adók megfizetéséről, vagy meg tudja-e adni azt az információt, amely lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, hogy közvetlenül beszerezze azt bármely tagország díjmentesen hozzáférhető nemzeti adatbázisából? *Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:* | *a)* [……]  *b)* (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):  *[……][……][……][……]* *c)* [……]    *d)* [] Igen [] Nem        *e)* [] Igen [] Nem  *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):* *[……][……][……][……]* |
| ***Részvétel formája:*** | ***Válasz:*** |
| A gazdasági szereplő másokkal együtt vesz részt a közbeszerzési eljárásban?[[19]](#footnote-19) | [] Igen [] Nem |
| ***Ha igen****, kérjük, biztosítsa, hogy a többi érintett külön egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványt nyújtson be.* | |
| **Ha igen:**  *a)* Kérjük, adja meg a gazdasági szereplő csoportban betöltött szerepét (vezető, specifikus feladatokért felelős, ...):  *b)* Kérjük, adja meg, mely gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban együtt részt vevő csoport tagjai:  *c)* Adott esetben a részt vevő csoport neve: | *a)*: [……]   *b)*: [……]   *c)*: [……] |
| ***~~Részek~~*** | ***~~Válasz:~~*** |
| ~~Adott esetben annak a résznek (azoknak a részeknek) a feltüntetése, amelyekre a gazdasági szereplő pályázni kíván:~~ | ~~[ ]~~ |

***B: A GAZDASÁGI SZEREPLŐ KÉPVISELŐIRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK***

*Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Képviselet, ha van:*** | ***Válasz:*** |
| Teljes név;  a születési idő és hely, ha szükséges: | [……]; [……] |
| Beosztás/milyen minőségben jár el: | [……] |
| Postai cím: | [……] |
| Telefon: | [……] |
| E-mail cím: | [……] |
| Amennyiben szükséges, részletezze a képviseletre vonatkozó információkat (a képviselet formája, köre, célja stb.): | [……] |

***C: MÁS SZERVEZETEK KAPACITÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Igénybevétel:*** | ***Válasz:*** |
| Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási kritériumoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitásait? | []Igen []Nem |

***Amennyiben igen****,* ***minden*** *egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közbeszerzési dokumentumban adja meg az* ***e rész A. és B. szakaszában, valamint a III. részben*** *meghatározott információkat, megfelelően kitöltve és az érintett szervezetek által aláírva.*

*Felhívjuk a figyelmet, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akik/amelyek nem tartoznak közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés felelőseit, továbbá építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződés esetében azon szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akiket/amelyeket a gazdasági szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vehet.*

*Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és az V. részben meghatározott információkat is[[20]](#footnote-20).*

***D: INFORMÁCIÓK AZOKRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓKRÓL, AKIKNEK KAPACITÁSAIT A GAZDASÁGI SZEREPLŐ NEM VESZI IGÉNYBE***

**(Ezt a szakaszt csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten előírja ezt az információt.)**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Alvállalkozás:*** | ***Válasz:*** |
| Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek? | []Igen [] Nem  Ha **igen, és amennyiben ismert**, kérjük, sorolja fel a javasolt alvállalkozókat:  […] |

***Ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten kéri ezt az információt az e szakaszban lévő információn kívül, akkor kérjük, adja meg az e rész A. és B. szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra (alvállakozói kategóriára) nézve.***

**III. RÉSZ: KIZÁRÁSI OKOK**

***A: BÜNTETŐELJÁRÁSBAN HOZOTT ÍTÉLETEKKEL KAPCSOLATOS OKOK***

*A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:*

1. ***Bűnszervezetben*** *való részvétel[[21]](#footnote-21);*
2. ***Korrupció[[22]](#footnote-22);***
3. ***Csalás[[23]](#footnote-23);***
4. ***Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény[[24]](#footnote-24);***
5. ***Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása******[[25]](#footnote-25);***
6. ***Gyermekmunka és az emberkereskedelem*** *más formái[[26]](#footnote-26)*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Az irányelv 57. cikke (1) bekezdésében foglalt okokat végrehajtó nemzeti rendelkezések szerinti büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok:*** | ***Válasz:*** |
| **Jogerősen elítélték-e a** **gazdasági szereplőt** vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviseletére, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó? | [] Igen [] Nem  *Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):* *[……][……][……][……][[27]](#footnote-27)* |
| **Amennyiben igen**, kérjük,[[28]](#footnote-28) adja meg a következő információkat:  *a)* Elítélés dátuma, adja meg, hogy az 1–6. pontok közül melyik érintett, valamint az ítélet okát (okait),  b) Határozza meg az elítélt személyét [ ];  **c) Amennyiben az ítélet közvetlenül megállapítja:** | *a)* Dátum:[ ], pont(ok): [ ], ok(ok):[ ]  *b)* [……]  *c)* A kizárási időszak hossza [……] és az érintett pont(ok) [ ]  *Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……][……][[29]](#footnote-29)* |
| Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a releváns kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát[[30]](#footnote-30) (Öntisztázás)? | [] Igen [] Nem |
| **Amennyiben igen**, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket[[31]](#footnote-31): | [……] |

***B: ADÓFIZETÉSI VAGY A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK FIZETÉSÉRE VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG MEGSZEGÉSÉVEL KAPCSOLATOS OKOK***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Adó vagy társadalombiztosítási járulék fizetése:*** | ***Válasz:*** | |
| Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes **kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében**, mind a székhelye szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól? | [] Igen [] Nem | |
| **Ha nem**, akkor kérjük, adja meg a következő információkat: *a)* Érintett ország vagy tagállam *b)* Mi az érintett összeg? *c)* A kötelezettségszegés megállapításának módja: 1) Bírósági vagy közigazgatási **határozat**:   * Ez a határozat jogerős és végrehajtható? * Kérjük, adja meg az ítélet vagy a határozat dátumát. * Ítélet esetén, **amennyiben erről közvetlenül rendelkezik**, a kizárási időtartam hossza:   2) **Egyéb mód**? Kérjük, részletezze:  *d)* Teljesítette-e a gazdasági szereplő kötelezettségeit oly módon, hogy az esedékes adókat, társadalombiztosítási járulékokat és az esetleges kamatokat és bírságokat megfizette, vagy ezek megfizetésére kötelezettséget vállalt? | **Adók** | **Társadalombiztosítási hozzájárulás** |
| *a)* [……] *b)* [……]   *c1)* [] Igen [] Nem   * [] Igen [] Nem * [……] * [……]   *c2)* [ …]  *d)* [] Igen [] Nem **Ha igen**, kérjük, részletezze: [……] | *a)* [……] *b)* [……]   *c1)* [] Igen [] Nem   * [] Igen [] Nem * [……] * [……]   *c2)* [ …]  *d)* [] Igen [] Nem **Ha igen**, kérjük, részletezze: [……] |
| *Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:* | *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [[32]](#footnote-32)*  *[……][……][……]* | |

***C: FIZETÉSKÉPTELENSÉGGEL, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGGEL VAGY SZAKMAI KÖTELESSÉGSZEGÉSSEL KAPCSOLATOS OKOK[[33]](#footnote-33)***

***Felhívjuk a figyelmet, hogy e közbeszerzés alkalmazásában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosabban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai kötelességszegés” fogalma több különböző magatartásformát takarhat.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Esetleges fizetésképtelenség, összeférhetetlenség vagy szakmai kötelességszegés*** | ***Válasz:*** |
| A gazdasági szereplő **tudomása szerint** megszegte-e **kötelezettségeit** a **környezetvédelmi, a szociális és a munkajog terén[[34]](#footnote-34)?** | [] Igen [] Nem |
| **Ha igen**, hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek e kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (Öntisztázás)?  [] Igen [] Nem  **Amennyiben igen**, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [……] |
| A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e: *a)* **Csődeljárás,** vagy *b)* **Fizetésképtelenségi eljárás** vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagy *c)* **Hitelezőkkel csődegyezséget kötött**, vagy *d)* A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van[[35]](#footnote-35), vagy *e)* Vagyonát felszámoló vagy bíróság kezeli, vagy *f)* Üzleti tevékenységét felfüggesztette? **Ha igen:**   * Kérjük, részletezze: * Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére[[36]](#footnote-36).   *Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:* | [] Igen [] Nem   * [……] * [……]   *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]* |
| Elkövetett-e a gazdasági szereplő **súlyos szakmai kötelességszegést[[37]](#footnote-37)**?  Ha igen, kérjük, részletezze: | [] Igen [] Nem,  [……] |
| **Ha igen**, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? [] Igen [] Nem  **Amennyiben igen**, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [……] |
| **Kötött-e a gazdasági szereplő** **a verseny torzítását célzó** **megállapodást** más gazdasági szereplőkkel?  **Ha igen**, kérjük, részletezze: | [] Igen [] Nem   […] |
| **Ha igen**, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? [] Igen [] Nem  **Amennyiben igen**, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [……] |
| Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen **összeférhetetlenségről[[38]](#footnote-38)** a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan?  **Ha igen**, kérjük, részletezze: | [] Igen [] Nem   […] |
| **Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy** valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás **tanácsadást** az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy **részt vett-e** más módon a közbeszerzési eljárás **előkészítésében**?  **Ha igen**, kérjük, részletezze: | [] Igen [] Nem    […] |
| Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés **lejárat előtti megszüntetését** vagy az említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést vagy egyéb hasonló szankciókat?  **Ha igen**, kérjük, részletezze: | [] Igen [] Nem      […] |
| **Ha igen**, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? [] Igen [] Nem  **Amennyiben igen**, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [……] |
| Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket?  *a)* A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett **hamis nyilatkozatot**,  *b)* Nem **tartott vissza** ilyen információt,  *c)* Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és  *d)* Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanának számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárásra, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket. | [] Igen [] Nem |

***D: EGYÉB, ADOTT ESETBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERV VAGY A KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐ TAGÁLLAMÁNAK NEMZETI JOGSZABÁLYAIBAN ELŐÍRT KIZÁRÁSI OKOK***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Tisztán nemzeti kizárási okok*** | ***Válasz:*** |
| Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a **tisztán nemzeti kizárási okok**, amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak?  *Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:* | [] Igen [] Nem    *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):*  *[……][……][……][[39]](#footnote-39)* |
| **Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak**, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket?  **Amennyiben igen**, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: | [] Igen [] Nem   [……] |

**IV. RÉSZ: KIVÁLASZTÁSI SZEMPONTOK**

***A kiválasztási szempontokat illetően (α*** ***szakasz vagy e rész A–D szakaszai), a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:***

***α: AZ ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS JELZÉSE***

***A gazdasági szereplőnek csak ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész*** ***α szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése*** | ***Válasz:*** |
| Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak: | [] Igen [] Nem |

***A: ALKALMASSÁG SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE***

***A gazdasági szereplőnek* kizárólag** ***abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***~~Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére~~*** | ***~~Válasz:~~*** |
| **~~1) Be van jegyezve~~** ~~a letelepedés helye szerinti tagállamának vonatkozó~~ **~~szakmai vagy cégnyilvántartásába~~~~[[40]](#footnote-40)~~**~~:~~  *~~Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:~~* | ~~[…]~~  *~~(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]~~* |
| **~~2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződéseknél:~~**  ~~A gazdasági szereplőnek meghatározott~~ **~~engedéllyel~~** ~~kell-e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet~~ **~~tagjának~~** ~~kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa?~~  *~~Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:~~* | ~~[] Igen [] Nem~~  ~~Ha igen, kérjük, adja meg, hogy ez miben áll, és jelezze, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e ezzel: [ …] [] Igen [] Nem~~  *~~(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]~~* |

***B: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET***

***A gazdasági szereplőnek* kizárólag *abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Gazdasági és pénzügyi helyzet*** | ***Válasz:*** |
| *1a)* A gazdasági szereplő („általános”) **éves árbevétele** a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú pénzügyi évben a következő:  **~~Vagy~~**  *~~1b)~~* ~~A gazdasági szereplő~~ **~~átlagos~~****~~éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő~~~~[[41]](#footnote-41)~~ ~~(~~**~~)~~**~~:~~**  *~~Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:~~* | [……] év: [……] árbevétel:[……][…]pénznem  év: [……] árbevétel:[……][…]pénznem  év: [……] árbevétel:[……][…]pénznem  ~~(évek száma, átlagos árbevétel)~~**~~:~~** ~~[……],[……][…]pénznem~~  *~~(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]~~* |
| *2a)* A gazdasági szereplő éves („specifikus”) **árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan**, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott módon az előírt pénzügyi évek tekintetében a következő:  **~~Vagy~~**  *~~2b)~~* ~~A gazdasági szereplő~~ **~~átlagos~~****~~éves árbevétele a területen és a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő~~~~[[42]](#footnote-42)~~~~:~~**  *Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:* | [……] év: [……] árbevétel:[……][…]pénznem  év: [……] árbevétel:[……][…]pénznem  év: [……] árbevétel:[……][…]pénznem  (évek száma, átlagos árbevétel): [……],[……][…]pénznem  *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]* |
| 3) Amennyiben az (általános vagy specifikus) árbevételre vonatkozó információ nem áll rendelkezésre a kért időszak egészére vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő létrejöttének dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte üzleti tevékenységét: | [……] |
| 4) A vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott **pénzügyi mutatók[[43]](#footnote-43)** tekintetében a gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutató(k) tényleges értéke(i) a következő(k):  *Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:* | (az előírt mutató azonosítása – x és y[[44]](#footnote-44) aránya - és az érték):  [……], [……][[45]](#footnote-45)  *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]* |
| ~~5)~~ **~~Szakmai felelősségbiztosításának~~** ~~biztosítási összege a következő:~~  *~~Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük,~~**~~adja meg a következő információkat:~~* | ~~[……],[……][…]pénznem~~  *~~(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]~~* |
| 6) Az **esetleges** **egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények[[46]](#footnote-46)** tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:  *Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban* ***esetlegesen*** *meghatározott vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:* | [……]     *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]* |

***C: TECHNIKAI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG***

***A gazdasági szereplőnek* kizárólag *abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***~~Technikai és szakmai alkalmasság~~*** | ***~~Válasz:~~*** |
| *~~1a)~~* ~~Csak~~ ***~~építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések~~* ~~esetében~~**~~:~~  ~~A referencia-időszak folyamán a gazdasági szereplő~~ **~~a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte~~**~~:~~  *~~Ha a legfontosabb munkák megfelelő elvégzésére és eredményére vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:~~* | ~~Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): […]~~  ~~Munkák: […...]~~  *~~(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]~~* |
| *1b)* Csak ***árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések*** esetében:  A referencia-időszak folyamán[[47]](#footnote-47) a gazdasági szereplő **a meghatározott típusokon belül a következő főbb szállításokat végezte, vagy a következő főbb szolgáltatásokat nyújtotta:** A lista elkészítésekor kérjük, tüntesse fel az *összegeket*, a dátumokat és a közületi vagy magánmegrendelőket[[48]](#footnote-48): | Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): […]   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Leírás | összegek | dátumok | megrendelők | |  |  |  |  | |
| 2) A gazdasági szereplő a következő **szakembereket vagy műszaki szervezeteket[[49]](#footnote-49)** veheti igénybe, különös tekintettel a minőség-ellenőrzésért felelős szakemberekre vagy szervezetekre:  ~~Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében a gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket veheti igénybe a munka elvégzéséhez:~~ | [……]   [……] |
| ~~3) A gazdasági szereplő~~ **~~a minőség biztosítása érdekében~~** ~~a következő~~ **~~műszaki hátteret~~** ~~veszi igénybe, valamint~~ **~~tanulmányi és kutatási létesítményei~~** ~~a következők:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~4) A gazdasági szereplő a következő~~ **~~ellátásilánc-irányítási~~** ~~és ellenőrzési rendszereket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:~~ | ~~[……]~~ |
| ***~~5) Összetett leszállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások, vagy – rendkívüli esetben – különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében:~~***  ~~A gazdasági szereplő lehetővé teszi~~ **~~termelési vagy műszaki kapacitásaira~~**~~, és amennyiben szükséges, a rendelkezésére álló~~ **~~tanulmányi és kutatási eszközökre~~** ~~és~~ **~~minőségellenőrzési intézkedéseire~~**~~vonatkozó~~ **~~vizsgálatok~~~~[[50]](#footnote-50)~~** ~~elvégzését.~~ | ~~[] Igen [] Nem~~ |
| ~~6) A következő~~ **~~iskolai végzettséggel és szakképzettséggel~~** ~~rendelkeznek:~~  *~~a)~~* ~~A szolgáltató vagy maga a vállalkozó,~~ ***~~és/vagy~~*** ~~(a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményektől függően)~~  ~~b) Annak vezetői személyzete:~~ | ~~a) [……]    b) [……]~~ |
| *~~7)~~* ~~A gazdasági szereplő a következő~~ **~~környezetvédelmi intézkedéseket~~** ~~tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~8) A gazdasági szereplő éves~~ **~~átlagos statisztikai állományi~~**~~-~~**~~létszáma~~** ~~és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt:~~ | ~~Év, éves átlagos statisztikai állományi-létszám: [……],[……], [……],[……], [……],[……], Év, vezetői létszám: [……],[……], [……],[……], [……],[……]~~ |
| ~~9) A következő~~ **~~eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések~~** ~~fognak a gazdasági szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~10) A gazdasági szereplő a szerződés következő~~ **~~részére (azaz százalékára)~~** ~~nézve~~ **~~kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni~~**~~[[51]](#footnote-51)~~**~~:~~** | ~~[……]~~ |
| ~~11)~~ ***~~Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés~~*** ~~esetében:~~  ~~A gazdasági szereplő szállítani fogja a leszállítandó termékekre vonatkozó mintákat, leírásokat vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelességi tanúsítványnak kísérnie;~~  ~~Adott esetben a gazdasági szereplő továbbá kijelenti, hogy rendelkezésre fogja bocsátani az előírt hitelességi igazolásokat.~~  *~~Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:~~* | ~~[] Igen [] Nem~~  ~~[] Igen [] Nem~~    *~~(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]~~* |
| ~~12)~~ ***~~Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés~~*** ~~esetében:~~  ~~Rendelkezésre tudja-e bocsátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a hatáskörrel rendelkezőként elismert hivatalos minőségellenőrző intézetek vagy hivatalok által kiállított bizonyítványokat, amelyek műszaki leírásokra vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelőségét?~~  **~~Amennyiben nem~~**~~, úgy kérjük, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre:~~ *~~Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:~~* | ~~[] Igen [] Nem         […]~~ *~~(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]~~* |

***D: MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZEREK ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI SZABVÁNYOK***

***A gazdasági szereplőnek* kizárólag *abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben a minőségbiztosítási rendszereket és/vagy környezetvédelmi vezetési szabványokat az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***~~Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok[[52]](#footnote-52)~~*** | ***~~Válasz:~~*** |
| ~~Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított~~ **~~igazolást,~~** ~~amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes meghatározott~~ **~~minőségbiztosítási szabványoknak~~** ~~megfelel, ideértve a fogyatékossággal élők számára biztosított hozzáférésére vonatkozó szabványokat is?~~  **~~Amennyiben nem~~**~~, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a minőségbiztosítási rendszert illetően:~~  *~~Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:~~* | ~~[] Igen [] Nem~~  ~~[……] [……]~~    *~~(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]~~* |
| ~~Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított~~ **~~igazolást,~~** ~~amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt~~ **~~környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak~~** ~~megfelel?~~  **~~Amennyiben nem~~**~~, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a~~ **~~környezetvédelmi vezetési rendszereket vagy szabványokat~~** ~~illetően:~~  *~~Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:~~* | ~~[] Igen [] Nem~~  ~~[……] [……]~~    *~~(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]~~* |

**V. RÉSZ: AZ ALKALMASNAK MINŐSÍTETT RÉSZVÉTELRE JELENTKEZŐK SZÁMÁNAK CSÖKKENTÉSE**

***A gazdasági szereplőnek*** **kizárólag** ***abban az esetben kell információt megadnia, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő meghatározta az ajánlattételre vagy a párbeszédben való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok típusára) vonatkozó követelmények,* ha vannak ilyenek, *a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található.***  
***Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében:***

**A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***~~A számok csökkentése~~*** | ***~~Válasz:~~*** |
| ~~A gazdasági szereplő a következő módon~~ **~~felel meg~~** ~~a részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabályoknak:~~  ~~Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel~~ **~~mindegyikre~~** ~~nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e a megkívánt dokumentumokkal:~~  *~~Ha e tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikus formában rendelkezésre áll~~~~[[53]](#footnote-53)~~~~, kérjük, hogy~~* ***~~mindegyikre~~*** *~~nézve~~**~~adja meg a következő információkat~~*~~:~~ | ~~[….]   [] Igen [] Nem~~~~[[54]](#footnote-54)~~    *~~(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]~~~~[[55]](#footnote-55)~~* |

**VI. RÉSZ: ZÁRÓ NYILATKOZAT**

Alulírott(ak) a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II–V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

*Alulírott(ak) kijelenti(k), hogy a hivatkozott tanúsítványokat és egyéb igazolásokat kérésre képes(ek) lesz(nek) késedelem nélkül rendelkezésre bocsátani, kivéve amennyiben:*

*a) Az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek lehetősége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kiegészítő iratokhoz[[56]](#footnote-56), vagy*

*b) Legkésőbb 2018. október 18-án[[57]](#footnote-57) az ajánlatkérő szervezetnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.*

*Alulírott(ak) hozzájárul(nak) ahhoz, hogy [az I. rész A. szakaszában megadott ajánlatkérő szerv vagy közszolgáltató ajánlatkérő] hozzáférjen a jelen egységes európai közbeszerzési dokumentum [a megfelelő rész/szakasz/pont azonosítása] alatt a* [a közbeszerzési eljárás azonosítása: (rövid ismertetés, hivatkozás az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* közzétett hirdetményre, hivatkozási szám)] céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Keltezés (helység, év, hónap, nap) | | |
|  |  |  |
|  |  | (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása) |

**5. sz. melléklet**

**Nyilatkozat**

**A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK LETÖLTÉSÉRŐL**

Alulírott …………………………….…….., mint a ……………………………… *(érdekelt gazdasági szereplő megnevezése)* …………………………. *(székhelye)* …………………………. *(adószáma)* nevében cégjegyzésre jogosult képviselője/meghatalmazott képviselője[[58]](#footnote-58), a **Miniszterelnökség**, mint Ajánlatkérő által **„A fejlesztéspolitikai intézményrendszer tevékenysége központi koordinálásának külső szakértői támogatása”** tárgyban megindított közbeszerzési eljárással összefüggésben

nyilatkozom,

hogy tárgyi eljárás közbeszerzési dokumentumait a Miniszterelnökség honlapjáról 2016. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ hó \_\_\_ napján letöltöttem.

|  |  |
| --- | --- |
| **Az érdekelt gazdasági szereplő elérhetőségei, adatai** | |
| Az eljárásban illetékes kapcsolattartó személy neve: |  |
| Levelezési cím: |  |
| Telefonszám: |  |
| Telefax szám[[59]](#footnote-59): |  |
| Elektronikus levelezési cím: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Keltezés (helység, év, hónap, nap) | | |
|  |  | (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása) |

**6. számú melléklet**

**MEGHATALMAZÁS**

Alulírott \_\_\_\_ mint a(z) \_\_\_\_ (székhely: \_\_\_\_ adószám: \_\_\_\_) részvételre jelentkező / közös részvételre jelentkező / az alkalmasság igazolására igénybe vett kapacitást nyújtó gazdasági szereplő cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel meghatalmazom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (szig.z.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; szül.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; an.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; lakcím: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), **Miniszterelnökség** mint ajánlatkérő által a(z) ***„*A fejlesztéspolitikai intézményrendszer tevékenysége központi koordinálásának külső szakértői támogatása*”*** tárgyban készített részvételi jelentkezést aláírásával lássa el.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Keltezés (helység, év, hónap, nap) | | |
|  |  |  |
| (meghatalmazó cégjegyzésre jogosultképviselőjének aláírása) |  | (meghatalmazott aláírása) |

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás: Aláírás:

Név: Név:

Lakcím: Lakcím:

**7. számú melléklet**

**NYILATKOZAT**

**a kizáró okok vonatkozásában Kbt. 67. § (4) bek. alapján**

Alulírott …………………………………………………………………, mint a(z) ……………….………………….............................................................. (székhely: ………...................................…….......................................) részvételre jelentkező szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője a **„A fejlesztéspolitikai intézményrendszer tevékenysége központi koordinálásának külső szakértői támogatása”**tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem a kizáró okok vonatkozásában:

**I.**

Cégünk, mint részvételre jelentkező a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1)-(2) és Kbt. 63. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót/alvállalkozókat.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Keltezés (helység, év, hónap, nap) | | |
|  |  |  |
|  |  | (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása) |

**4. KÖTET**

**FELADATLEÍRÁS**

**„*A fejlesztéspolitikai intézményrendszer tevékenysége központi koordinálásának külső szakértői támogatása*”**

A részvételi felhívás II.2.4) pontjában meghatározott feladatok részletes leírását, minőségi követelményeket az alábbi leírás valamint az ajánlattételi szakaszban kiadásra kerülő közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet tartalmazza.

**Általános tartalmi elvárás, célkitűzés**

A Miniszterelnökség központi koordinációs feladatai keretében felügyeli az uniós fejlesztési intézményrendszer működését a 2014-20-as fejlesztési ciklusban.

A rendszerben végrehajtott átalakítások azt a célt szolgálják, hogy a jövőben a kormányzati akarat és a kormányzati célkitűzések hangsúlyosabban jelenjenek meg a forrásfelhasználás során, illetve a források elosztása és kifizetése a mostaninál ütemezettebben és hatékonyabban alakuljon.

A szervezeti- és eljárásbeli átalakítások volumenére tekintettel e folyamat megvalósulásának gyakorlati jellegű, folyamatos vizsgálatát, monitorozását, kockázatelemzését- és értékelését központi koordinációs feladatai keretében a Miniszterelnökség végzi. Arra a kérdésre kell választ adni a feladat keretében, hogy jó úton halad-e ez a folyamat, olyan lett-e a rendszer, amelyet korábban meghatároztak célként, illetve az érintett szereplők (végrehajtók, döntéshozók, ügyfelek, lakosság) hogyan látják a fő problématerületeket. Jelen kiírás e tevékenység külső szakértői támogatását célozza a megjelölt területeken.

**Cél** minden esetben olyan egyedi, eddig nem nyújtott elemzések készítése, illetve ez alapján szükség szerint egy kockázat-értékelési és elemzési, valamint/vagy egy olyan monitoring elemzési rendszer kialakítása, amely képes azonnal jelezni a felmerülő anomáliákat, és javítja a folyamatok működését nemcsak szakmai, hanem szakpolitikai/társadalmi szempontokra is figyelemmel.

**A megvalósítás hasznai: A** folyamatos kontroll megteremtése, gyors reagálással beavatkozási lehetőségek ismerete. A teljes rendszer működésének folyamatos ismerete, nyomon követése több szempontból is (mi a lakosság, üzleti szféra, közigazgatás véleménye; szakpolitikai, kommunikációs kockázatok stb.).

* Vizsgálni kell a rendszer általános működését, költségeit mind a szervezeti felépítés oldaláról, mind pedig az ügyfelek oldaláról jelentések formájában. Ennek része egy rendszeres, tematikus vélemény-kérés is. Vizsgálni kell a rendszer különböző szintjein a felmerülő kockázatokat belső és külső oldalról is: ez praktikusan politikusi, vállalati és a tisztviselői karral végzett interjúkkal történik.
* Fontos, hogy a rendszer képes legyen beazonosítani a problémapontokat (illetve a pozitív elemeket), is azokat értékelve javaslatokat tegyen a szükségesnek ítélt beavatkozásokra (akár kommunikációs mintákra). Ehhez szervezetfejlesztési és folyamatmenedzsment alapú módszertan kialakítása szükséges.

**Jelen feladat keretében három területen, meghatározott tevékenységek elvégzésére és külső szakértői kapacitás becsatornázására kerül sor. A három tématerület a következő:**

1. **Az uniós források felhasználása és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer tevékenysége monitorozásának támogatása.**
2. **A Nemzeti Reform Program teljesülésének vizsgálata.**
3. **A kormányzat infokommunikációs beavatkozási rendszerének szakmai monitorozása**

Az egyes tématerületek bővebb leírásai a következő részekben található.

1. **TÉMATERÜLET: AZ UNIÓS FORRÁSOK FELHASZNÁLÁSA ÉS A FEJLESZTÉSPOLITKAI INTÉZMÉNYRENDSZER TEVÉKENYSÉGE MONITOROZÁSÁNAK TÁMOGATÁSA.**

**Tartalmi elvárás**

A kormány döntése értelmében 2017. június 30-ig ki kell írni, meg kell jeleníteni a teljes keretre vonatkozó összes pályázati kiírást. Az ezekből történő forrásfelhasználásnak pedig szervesen kell illeszkedniük a kormányzati célokhoz, amelyek elsősorban a magyar gazdaság versenyképességének növelését, a családok megerősítését és a társadalmi/gazdasági egyenlőtlenségék csökkentését szolgálják. A legfontosabb kormányzati számszerűsített célok alapján a források 60 %-át gazdaságfejlesztésre kell fordítani, emellett kiemelten fontos, hogy a korábbinál nagyobb arányban tudjanak részesedni a forrásokból a konvergencia régiók, vagyis szűnjön meg a források felhasználásának központi régióra való összpontosulása.

Fontos cél továbbá, hogy a korábbi fejlesztési ciklusban tapasztaltnál jobban, hatékonyabban és eredményesebben jelenjen a forrásfelhasználás és a folyamatok során az érintett partnerek, pályázatot megvalósítók gyakorlati tapasztalatokon alapuló véleménye. Ennek keretében cél az ügyfelek teljes körének és a rendszerben dolgozó gyakorlati szakemberek véleményének és tapasztalatainak becsatornázása a rendszer működésébe.

A Miniszterelnökség a fejlesztéspolitikai folyamatokban elvárt célok megvalósulásának vizsgálatára egy alapvető funkciókkal ellátott monitoring rendszert működtet, amelyek alapfunkciókon túlmutató támogatását szükséges tanácsadói kapacitások beszerzésével megerősíteni, biztosítani. Emellett jelen beszerzés keretében olyan funkciók és feladatok meghatározása szükséges, amely támogatja a Miniszterelnökéget a programok felülvizsgálatával kapcsolatos tevékenységében is (például a kockázatok beazonosításával, döntési pontok meghatározásával).

Jelen ajánlatkérés ezen tématerületében a következő feladatok elvégzése szükséges Ajánlatkérő megrendelése szerint:

**1.1. Kiegészítő monitoring elemzések rendszerének, módszertanának kialakítása (módszertan)**

* A módszertan általános módszertani hátteret biztosít a kiegészítő monitoring elemzések, a kockázatelemzés és kockázatkezelési javaslatok valamint a projekt, illetve kiírás életciklus vizsgálatok elvégzéséhez, bemutatja az egyes elemzés-típusok következő részekben felsorolt elvárt tartalmi elemeinek elkészítésének részletes módszerét is.
* A módszertan keretében bemutatásra kerül a Miniszterelnökség által végzett alap monitoring elemzésekkel való kapcsolat, azok kapcsán beazonosítható kockázatok és döntési pontok meghatározásának módszere.
* A módszertan részletesen bemutatja az egyes elemzési dokumentumok egymással való kapcsolatát, az elvárt ütemezést és az értelmezési kereteket.
* A módszertan keretében a bemutatásra kerülnek az interjúk és/vagy fókuszcsoportos vizsgálatok során használt kérdéssorok, jellemző kérdéstípusok és kapcsolatuk a kiválasztott válaszadók szerepével.
* Bemutatásra kell kerüljenek a legfontosabb kiválasztott és elemezni tervezett társadalmi-, gazdasági-, köz- és szakpolitikai célok, amelyek a kormányzati és a fejlesztéspolitikai működés tekintetében relevánsnak tekinthetőek.
* A módszertan kidolgozásához a következő tartalmak felhasználása szükséges:
  + a 2014-2020-as programozási időszak operatív programjait megalapozó, a fejlesztéspolitikai intézményrendszerhez benyújtott dokumentációk (IH releváns dokumentumai) felhasználása;
  + Magyarországon a 2007-2013-as, illetve a 2014-2020-as programozási időszakok kapcsán, a Kormányzat és intézményei számára készített monitoring elemzések felhasználása, kiegészítő jellegű elemzése;

**1.2. Fejlesztéspolitikai kiegészítő monitoring elemzés (elemzés)**

* A kifizetések állásának vizsgálata úgy, hogy elsősorban a társadalmi-, gazdasági-, köz- és szakpolitikai célokkal való összhangjának rendszerszintű, kiegészítő jellegű monitorozása, elemzése történik meg (elsősorban a gazdaság- és a vidékfejlesztés tekintetében meghatározott célok teljesülése).
* A kiegészítő monitoring elemzés alapján beazonosított tényezők alapszintű kockázatelemzése- és értékelése.
* Mindezek alapján a fejlesztéspolitikai intézményrendszer egyes szereplőinek (elsősorban Irányító Hatóságok) tevékenységének elemzése, értékelése, egymáshoz viszonyított módon is, kifejezetten ezen szempontok alapján is megtörténik.
* Kiegészítő monitoring elemzések a következő területeken rendelhetőek meg:
  + Európai Uniós fejlesztési programok horizontális elemzése,
  + Gazdaságfejlesztési Programok Irányító Hatóság tevékenységi körébe tartozó konstrukciók,
  + Humán Erőforrás Programok Irányító Hatóság tevékenységi körébe tartozó konstrukciók,
  + Környezetvédelmi Programok Irányító Hatóság tevékenységi körébe tartozó konstrukciók,
  + Közigazgatási Reform Programok Irányító Hatóság tevékenységi körébe tartozó konstrukciók,
  + Közlekedési Programok Irányító Hatóság tevékenységi körébe tartozó konstrukciók,
  + Regionális Fejlesztési Programok Irányító Hatóság tevékenységi körébe tartozó konstrukciók,
  + Vidékfejlesztési Program Irányító Hatóság tevékenységi körébe tartozó konstrukciók.

**1.3. Rendszerszintű kockázatelemzés és kockázatkezelési javaslatok (elemzés)**

* Megelőző elemzések alapján beazonosított kockázati tényezők részletes (tovább)elemzése, az esetleges kitörési pontok meghatározása egyrészt a folyamatok elemzésével, másrészt interjús és/vagy fókuszcsoportos felmérés-sorozattal.
* A beazonosított kockázati tényezők vonatkozásában kockázatkezelési javaslatok meghatározása, szükség esetén intézkedési terv javaslatának tétele.
* Kockázatelemzések a következő területeken rendelhetőek meg:
  + Európai Uniós fejlesztési programok horizontális elemzése,
  + Gazdaságfejlesztési Programok Irányító Hatóság tevékenységi körébe tartozó konstrukciók,
  + Humán Erőforrás Programok Irányító Hatóság tevékenységi körébe tartozó konstrukciók,
  + Környezetvédelmi Programok Irányító Hatóság tevékenységi körébe tartozó konstrukciók,
  + Közigazgatási Reform Programok Irányító Hatóság tevékenységi körébe tartozó konstrukciók,
  + Közlekedési Programok Irányító Hatóság tevékenységi körébe tartozó konstrukciók,
  + Regionális Fejlesztési Programok Irányító Hatóság tevékenységi körébe tartozó konstrukciók,
  + Vidékfejlesztési Program Irányító Hatóság tevékenységi körébe tartozó konstrukciók.

**1.4. Projekt, illetve kiírás életciklus vizsgálatok (elemzés)**

* Ajánlatkérő és Ajánlattevő által közösen meghatározott kiírások illetve projektek esetén azok társadalmi-, gazdasági-, köz- és szakpolitikai célokkal való összhangjának rendszerszintű vizsgálata, kockázatelemzése- és értékelése (ennek során a kifizetésekkel való kapcsolat elemzésére ki kell térni).
* Ezen túlmenően két fajta vizsgálati módszert kell kidolgozni egy interjú és/vagy fókuszcsoportos felmérés-sorozat elvégzésére úgy, hogy a lehető legtöbb típusú érintettel, pályázóval és munkatárssal lehessen interjút készíteni
  + egyrészt egy vagy több kiírás életciklusának vizsgálata (felvéve a nyertesekkel, a rendszer működtetésével foglalkozókkal a kapcsolatot) mélyinterjúkkal és/vagy fókuszcsoportos felméréssel,
  + másrészt pedig bizonyos témákat (pl. közlekedésfejlesztés, helyi közszolgáltatások fejlesztése, egyes megyei projektek stb.) kell vizsgáljon a rendszer, szintén interjúkkal és/vagy fókuszcsoportos felméréssel.
* Életciklus vizsgálatok a következő területeken rendelhetőek meg:
  + Gazdaságfejlesztési Programok Irányító Hatóság tevékenységi körébe tartozó konstrukciók,
  + Humán Erőforrás Programok Irányító Hatóság tevékenységi körébe tartozó konstrukciók,
  + Környezetvédelmi Programok Irányító Hatóság tevékenységi körébe tartozó konstrukciók,
  + Közigazgatási Reform Programok Irányító Hatóság tevékenységi körébe tartozó konstrukciók,
  + Közlekedési Programok Irányító Hatóság tevékenységi körébe tartozó konstrukciók,
  + Regionális Fejlesztési Programok Irányító Hatóság tevékenységi körébe tartozó konstrukciók,
  + Vidékfejlesztési Program Irányító Hatóság tevékenységi körébe tartozó konstrukciók.

**Ütemezés, elemzési időszakok**

* A kiegészítő monitoring elemzések rendszerének, módszertanának kialakítása esetében egyszeri;
* a fejlesztéspolitikai kiegészítő monitoring elemzés, valamint a kockázatelemzés és kockázatkezelési javaslatok esetében a vizsgálható időszakok (támogatási prioritásonként): naptári félévente. Egy területen (szakpolitikai területen) egy időszakra vonatkozóan egy elemzés rendelhető meg;
* az életciklus vizsgálatok esetében megrendelés szerint eseti vizsgálat lehetséges.

A módszertan elkészítésének határideje a megrendeléstől számított 90 naptári nap. Az elemzések elkészítésének határideje az egyes megrendelésekben kerül meghatározásra, eltérő megállapodás hiányában a vonatkozó időszak utolsó napját követő 90 naptári napon belül esedékes.

**Megrendelő által rendelkezésre bocsátott információk**

A feladatok elvégzéshez a megrendelő által rendelkezésre bocsátandó információk, adatok:

* az adott Irányító Hatóság (IH) releváns belső dokumentumai,
* releváns jogszabályok,
* a megalapozó dokumentációk, kiírások/pályázatok összes releváns dokumentuma,
* a vonatkozó időszak EMIR/FAIR rendszerekben tárolt adatai valamint egyéb releváns adatok, statisztikák,
* a Miniszterelnökség által elkészített alap monitoring elemzések,
* felhatalmazás az interjúk elkészítésére.

**Az elemzések elvégzéséhez szükséges feladatok**

* Kockázatelemzési- és értékelési rendszer kidolgozása;
* adatgyűjtés;
* adatelemzés;
* a kockázatelemzés kivételével minden elemzés elkészítéséhez legalább 1 db interjú és/vagy fókuszcsoportos elemzés külső és/vagy belső szereplőkkel;
* dokumentum-elemzés (egyéb elemzések, értékelési dokumentumok, releváns jogszabályok, belső szabályok, stb.);
* adatbázis-elemzés;
* minden egyéb, Ajánlattevő által szükségesnek ítélt, az elemzések elvégzését elősegítő tevékenység.

**Teljesítés mennyisége, formája, egyéb információk**

Ajánlatkérő a szerződés időtartama alatt az alábbi minimális mennyiségek megrendelését tervezi:

* Kiegészítő monitoring elemzések rendszerének, módszertanának kialakítása 1 darab
* Fejlesztéspolitikai kiegészítő monitoring elemzés 30 darab
* Rendszerszintű kockázatelemzés és kockázatkezelési javaslatok (elemzés) 20 darab
* Projekt, illetve kiírás életciklus vizsgálatok (elemzés) 10 darab

A kiegészítő monitoring elemzések rendszerének, módszertan Ajánlatkérő által elvárt terjedelme minimum bruttó 200.000 leütés. Az elkészítés becsült időráfordítása 200 szakértői nap.

Fejlesztéspolitikai kiegészítő monitoring elemzések Ajánlatkérő által elvárt terjedelme minimum bruttó 80.000 leütés elemzésenként. Az elkészítés becsült időráfordítása 75 szakértői nap.

Rendszerszintű kockázatelemzés és kockázatkezelési javaslatok Ajánlatkérő által elvárt terjedelme minimum bruttó 50.000 leütés elemzésenként. Az elkészítés becsült időráfordítása 80 szakértői nap.

Projekt, illetve kiírás életciklus vizsgálatok Ajánlatkérő által elvárt terjedelme minimum bruttó 50.000 leütés elemzésenként. Az elkészítés becsült időráfordítása 80 szakértői nap.

**Különös szakmai, tartalmi elvárás a feladatok kapcsán**

**A fejlesztéspolitikai kiegészítő monitoring elemzés kapcsán Ajánlatkérő módszertani elvárása, hogy a módszertan tartalmazza:**

* a monitoring rendszer működését bemutató rendszerleírást és munkadokumentumokat,
* az elemzési- és kockázatértékelési rendszer működését bemutató rendszerleírást és munkadokumentumokat.

**A fejlesztéspolitikai kiegészítő monitoring elemzés kapcsán Ajánlatkérő elvárása, hogy az elemzés tartalmazza:**

* a 272/2014 (XI. 5) Korm. rendeletben meghatározott monitoring és információs rendszerben a 2014-2020-as programozási időszak során rögzített adatok (EMIR, FAIR), valamint Ajánlattevő által összeállított adatbázisok adatainak szűrését, tisztítását, elemzését;
* Ajánlattevő által önállóan, valamint Ajánlatkérő támogatásával megszervezett és lebonyolított szakmai interjúk és/vagy fókuszcsoportos felmérés eredményeinek és tapasztalatainak feldolgozását;
* Ajánlattevő által javasolt egyéb forrásokból származó vélemények, információk, dokumentumok feldolgozását és elemzését.
* Az elemzések elkészítéséhez Ajánlatkérő elemzésenként minimálisan 5 interjú és/vagy fókuszcsoportos felmérés lefolytatását várja el.

**A rendszerszintű kockázatelemzés és kockázatkezelési javaslatok kapcsán Ajánlatkérő elvárása, hogy az elemzés tartalmazza:**

* Ajánlattevő által önállóan, valamint Ajánlatkérő támogatásával megszervezett és lebonyolított szakmai interjúk és/vagy fókuszcsoportos felmérés eredményeinek és tapasztalatainak feldolgozását,
* Ajánlattevő által javasolt egyéb forrásokból származó vélemények, információk, dokumentumok feldolgozását és elemzését.
* Az elemzések elkészítéséhez Ajánlatkérő elemzésenként minimálisan 5 interjú és/vagy fókuszcsoportos felmérés lefolytatását várja el.

**Projekt, illetve kiírás életciklus vizsgálatok kapcsán Ajánlatkérő módszertani elvárása, hogy az elemzés tartalmazza:**

* a legfontosabb szakmai és/vagy szakpolitikai mutatók teljesülésének vizsgálatát,
* Ajánlattevő által önállóan, valamint Ajánlatkérő támogatásával megszervezett és lebonyolított szakmai interjúk és/vagy fókuszcsoportos elemzések eredményeinek és tapasztalatainak feldolgozását,
* Ajánlattevő által javasolt egyéb forrásokból származó vélemények, információk, dokumentumok feldolgozását és elemzését.
* Az elemzések elkészítéséhez Ajánlatkérő elemzésenként minimálisan 5 interjú és/vagy fókuszcsoportos felmérés lefolytatását várja el.

1. **TÉMATERÜLET: A MAGYAR NEMZETI REFORM PROGRAMOK TELJESÜLÉSÉNEK VIZSGÁLATA.**

**Tartalmi elvárás**

Az európai szemeszter a megerősített gazdasági kormányzás egyik kulcseleme, célja az Unió erősebb gazdasági koordinációja. Ennek keretében valamennyi tagállam április közepén - stabilitási vagy konvergencia programjával párhuzamosan - Nemzeti Reform Programot (továbbiakban: NRP) nyújt be. Ebben a tagállamok bemutatják az Európa 2020 Stratégia végrehajtása érdekében megfogalmazott, több szakterületre (foglalkoztatás, oktatás, kutatás-fejlesztés, klíma-energiapolitika, szegénység elleni küzdelem) vonatkozó kiemelt célkitűzések megvalósítását szolgáló intézkedéseiket, beszámolnak az elmúlt év folyamán tett előrehaladásról, valamint további intézkedéseket fogalmaznak meg az Európai Bizottság Éves Növekedési Jelentésének prioritásaira reflektálva.

Az előzőekben leírtaknak megfelelve, Magyarország minden évben elkészíti az adott évre vonatkozó Nemzeti Reform Programját. Minden éves anyagnak része

* egy, az elmúlt év intézkedéseinek végrehajtását bemutató jelentés,
* egy az adott évre vonatkozó akcióterv és intézkedés-lista,
* illetve az adott intézkedések és a program társadalmi konzultációjára vonatkozó jelentés.
* A programok struktúráját és tartalmát átvizsgálva a feladat egy olyan komplex, elsősorban interjúkon és/vagy fókuszcsoportos elemzésen alapuló elemzés elkészítése, amely választ ad a következő kérdésekre:Az adott évi NRP teljesülésének vizsgálata (az általános gazdasági/társadalmi célok és az egyes kiírások, intézkedések vonatkozásában is).
* A program társadalmi konzultáció részét kiegészítő olyan rendszer kidolgozása, amely során a lakosság és a vonatkozó társadalmi rétegek/csoportok véleménye és javaslata is becsatornázódik alternatív jelleggel.

**Ütemezés, elemzési időszakok**

Az elemzés egy adott naptári évre vonatkozóan végzendő el, évente 1 alkalommal.

Az elemzések elkészítésének határideje az egyes megrendelésekben kerül meghatározásra, eltérő megállapodás hiányában a vonatkozó időszak utolsó napját követő 90 naptári napon belül esedékes.

**Megrendelő által rendelkezésre bocsátott információk**

A monitoring rendszer kialakításához és a rendszeres vizsgálat lefolytatásához a megrendelő által rendelkezésre bocsátandó információk, adatok:

* az adott NRP szövege, mellékletekkel (szövegszerkesztővel szerkeszthető formátumban),
* a megalapozó dokumentációk,
* a vonatkozó időszak EMIR/FAIR rendszerekben tárolt adatai valamint egyéb releváns adatok, statisztikák,
* végrehajtási jelentések a megadott formátumokban.

**Az elemzéshez elvégzendő feladatok**

* Adatgyűjtés;
* Adatelemzés;
* Interjúkészítés és/vagy fókuszcsoportos elemzés külső és/vagy belső szereplőkkel;
* Dokumentum-elemzés (egyéb elemzések, értékelési dokumentumok, releváns jogszabályok, belső szabályok, stb.);
* Adatbázis-elemzés;
* Minden egyéb, Ajánlattevő által szükségesnek ítélt, az elemzések elvégzését elősegítő tevékenység.

**Teljesítés mennyisége, formája, egyéb információk**

Ajánlatkérő a szerződés időtartama alatt az alábbi minimális mennyiségek megrendelését tervezi:

* Nemzeti Reform Program teljesülésének vizsgálata 2 darab

Az elemzés terjedelme (1 db esetén) mellékletek nélkül legalább bruttó 200.000 leütés. Az elkészítés becsült időráfordítása 250 szakértői nap.

**Különös szakmai, tartalmi elvárás az elemzések kapcsán**

* Az elemzés mindenképpen tartalmazza a következő szakmai elemeket:
  + az NRP-ben szereplő intézkedési terv teljesülésének vizsgálata és elemzése, ezen keresztül a kormányzati szereplők tevékenységének vizsgálata (elsősorban interjú- és/vagy fókuszcsoportos elemzés, illetve szükség szerint adatelemzés) ;
  + belső és külső források és vélemények becsatornázása;
  + kockázati térkép és javaslattétel azok kezelésére.
* Az elemzések elkészítéséhez Ajánlatkérő elemzésenként minimálisan 5 interjú és/vagy fókuszcsoportos felmérés lefolytatását várja el.

1. **TÉMATERÜLET: A KORMÁNYZAT INFOKOMMUNIKÁCIÓS BEAVATKOZÁSI RENDSZERÉNEK SZAKMAI MONITOROZÁSA**

**Tartalmi elvárás**

Bár időről időre szakmai körökben felmerült annak igénye, hogy az infokommunikációs fejlesztések egy önálló operatív programban kerüljenek tervezésre, az **infokommunikáció horizontális jellegéhez igazodva** **a 2014-2020-as időszak beavatkozásai az egyes ágazati operatív programokban a kapcsolódó ágazati fejlesztésekkel együtt, azokkal integráltan kerültek kialakításra**:

* az intelligens közlekedéssel összefüggő fejlesztések az IKOP-ban;
* a környezetvédelem célrendszerét szolgáló informatikai fejlesztések a KEHOP-ban;
* a humán szolgáltatások fejlesztését célzó infokommunikációs intézkedések az EFOP-ban;
* az elektronikus közszolgáltatások fejlesztése a KÖFOP-ban;
* az IKT szektor fejlesztését célzó konstrukciók a GINOP-ban;
* illetve mindezek területi vonatkozású elemeit leképező beavatkozások a TOP-ban és a VEKOP-ban kaptak helyet.

Az alkalmazott tervezési megoldás ugyanakkor azzal a következménnyel jár, hogy az infokommunikációs területre fordított uniós támogatási források szakmai tervezése, nyomon követése, illetve szükség esetén finomhangolása, eltérő kormányzati szereplőknél, eltérő szakmai műhelyekben történik.

Ahogy arra a Nemzeti Infokommunikációs Stratégia is rámutatott a digitális ökoszisztéma, az infokommunikációs szektor tartós egyensúlya, és így fejlődése csak úgy képzelhető el, ha az egyes területek, pillérek (digitális állam, digitális gazdaság, digitális infrastruktúra, digitális kompetencia) **fejlesztése egymással összehangolva, szoros szimbiózisban történik**. E követelmény nélkülözhetetlenné teszi, hogy az infokommunikáció kormányzati irányításáért és összehangolásáért felelős egyes kormányzati szereplők a területre fordított uniós fejlesztési források terhére tervezett, illetve folyamatban lévő beruházásokról, fejlesztésekről naprakész és pontos képpel, összesítésekkel rendelkezzenek.

Fentiekhez kapcsolódóan az elvégzendő feladat egy olyan hiánypótló monitoring rendszer kialakítása és folyamatos működtetése, amely biztosítja a döntéshozó számára a fent hivatkozott információk rendelkezésre állását.

A sikeres kivitelezés záloga olyan folyamatok, illetve a **döntési mechanizmusokat támogató** információ-szintetizáló modell felállítása és működtetése, amelyek képesek **szervezettől és támogatási forrásoktól független, objektív inputokkal** szolgálni a vezetői döntések meghozatalához.

Jelen ajánlatkérés ezen tématerületében a következő feladatok elvégzése szükséges Ajánlatkérő megrendelése szerint:

**3.1. Monitoring rendszer kialakítása**

* Az infokommunikációs tartalmú beavatkozások nyomon követését támogató monitoring rendszer kialakításának tervezet menetét rögzítő dokumentált rendszerleírások, az alkalmazott módszertanok, eszközrendszer írásos bemutatása;
* Az infokommunikációs tartalmú beavatkozások, fejlesztések horizontális (ágazatokon átívelő) nyomon követését biztosító rendszer módszertanának és eszközrendszerének kialakítása;
* A releváns iparági folyamatok, trendek áttekintését, döntéshozatali folyamatokba történő becsatornázását támogató jelentéstételi rendszer kidolgozása.

**3.2. Infokommunikációs fejlesztéspolitikai monitoring elemzés**

* Az infokommunikációs tartalmú beavatkozások, fejlesztések horizontális (ágazatokon átívelő) nyomon követését támogató időszakos elemzések elkészítése.
* Az időszakos elemzések horizontálisan, egységes rendszerbe és struktúrába rendezve összesítve mutatják be és értékelik az adott időszak infokommunikációs tartalmú konstrukcióinak alakulását így a
  + tervezett, illetve megjelentetett új kiírásokat
  + a megkötésre került támogatási szerződéseket
  + a folyamatban lévő releváns projektek előrehaladását,
  + a lezárt projektek összesítését.

**3.3. Infokommunikációs iparági folyamatokat, trendeket bemutató szakértői elemzés**

* Az infokommunikációs tartalmú beavatkozások technológiai, szabályozási, működési környezetét meghatározó iparági folyamatok időszakos felmérése és elemzése.
* Az elemzésnek ki kell térnie az adott időszak releváns trendjeinek, történéseinek elemző bemutatására, és olyan e folyamatokból kirajzolódó következtetéseket – adott esetben javaslatokat – kell megfogalmaznia, amelyek támogatják az infokommunikációs tartalmú beavatkozások tervezését, végrehajtását.

**Ütemezés, elemzési időszakok**

* Monitoring elemzések rendszerének, módszertanának kialakítása esetében egyszeri;
* az infokommunikációs fejlesztéspolitikai monitoring elemzés, valamint az infokommunikációs iparági folyamatokat, trendeket bemutató szakértői elemzés esetében a vizsgálható időszakok (támogatási prioritásonként): naptári félévente.

A módszertan elkészítésének határideje a megrendeléstől számított 90 naptári nap. Az elemzések elkészítésének határideje az egyes megrendelésekben kerül meghatározásra, eltérő megállapodás hiányában a vonatkozó időszak utolsó napját követő 90 naptári napon belül esedékes.

**Megrendelő által rendelkezésre bocsátott információk**

A monitoring rendszer kialakításhoz és működtetéséhez, a monitoring adatok elemzéséhez a megrendelő által rendelkezésre bocsátandó információk, adatok:

* a 272/2014 (XI. 5) Korm. rendeletben meghatározott monitoring és információs rendszerben a 2014-2020-as programozási időszak infokommunikációs konstrukciói kapcsán rögzített adatok (EMIR/FAIR adatok);
* a fenti konstrukciókat megalapozó, a fejlesztéspolitikai intézményrendszerhez benyújtott dokumentációk (IH releváns dokumentumai);
* évente két alkalommal beavatkozás specifikus információk beérkezése az érintettektől;
* az infokommunikáció területét érintő kormányzati stratégiai dokumentumok, a stratégiák visszamérését támogató indikátorrendszerekben tárolt adatok.

**Elvégzendő feladatok**

* Monitoring rendszer kialakítása;
* adatgyűjtés;
* adatelemzés;
* dokumentum-elemzés (egyéb elemzések, értékelési dokumentumok, releváns jogszabályok, belső szabályok, stb.);
* interjúkészítés és/vagy fókuszcsoportos elemzés külső és/vagy belső szereplőkkel;
* minden egyéb, Ajánlattevő által szükségesnek ítélt, az elemzések elvégzését elősegítő tevékenység.

**Teljesítés mennyisége, formája, egyéb információk**

Ajánlatkérő a szerződés időtartama alatt az alábbi minimális mennyiségek megrendelését tervezi:

* Monitoring rendszer kialakítása 1 darab
* Infokommunikációs fejlesztéspolitikai monitoring elemzés 3 darab
* Infokommunikációs iparági folyamatokat, trendeket bemutató szakértői elemzés 3 darab

Monitoring rendszer leírásának Ajánlatkérő által elvárt terjedelme minimum bruttó 200.000 leütés. Az elkészítés becsült időráfordítása 350 szakértői nap.

Az infokommunikációs fejlesztéspolitikai monitoring elemzés Ajánlatkérő által elvárt terjedelme minimum bruttó 200.000 leütés. Az elkészítés becsült időráfordítása 150 szakértői nap.

Az infokommunikációs iparági folyamatokat, trendeket bemutató szakértői elemzés Ajánlatkérő által elvárt terjedelme minimum bruttó 200.000 leütés.

**Különös szakmai, tartalmi elvárás az elemzések kapcsán**

**Monitoring rendszerrel szembeni elvárások**

* elvárás, hogy a módszertan az
  + a 272/2014 (XI. 5) Korm. rendeletben meghatározott monitoring és információs rendszerben (EMIR, FAIR); a 2014-2020-as programozási időszakra vonatkozóan rögzített adatokra
  + valamint Ajánlattevő által összeállított és ajánlattevő rendelkezésére bocsátott adatbázisok tisztított, szűrt elemeire építsen;
* kezelje az említett adatbázisokban esetlegesen nem tárolt, vagy kezelt, de ajánlatkérő által megfelelő – a feldolgozhatóságot biztosító – formátumban rendelkezésre bocsátott, a 2014-2020-as programozási időszak operatív programjait megalapozó, a fejlesztéspolitikai intézményrendszerhez benyújtott dokumentációkban (IH-k releváns dokumentumai) foglalt információkat;
* az elemzésekben foglaltak megalapozását szolgáló interjú alanyok tervezett körét, az interjúk gyakoriságát, és lebonyolításának módját (pl. ajánlattevői közreműködés tervezett módját) a módszertani leírásban ismertetni kell;
* a módszertannak minimálisan ki kell térnie annak leírására, hogy milyen időközönként, milyen formátumban, milyen adatkörök ajánlattevő által történő rendelkezésre bocsátásán alapszik, továbbá, hogy a beérkezett adatokból a kialakított rendszer mely rendszeres vizsgálatok, elemzések elvégzését végzi el (ott ahol ez releváns a rendszeres elemzések elvégzéséhez alkalmazni kívánt módszertan bemutatására is ki kell térni).

**Infokommunikációs fejlesztéspolitikai monitoring elemzésekkel kapcsolatos elvárások**

* elvárás, hogy az egyes vizsgált időszakok összehasonlítását lehetővé tevő tartalommal, egységes struktúrában és szerkezetben végezzék el az időszakos elemzéseket;
* elvárás, hogy az adott időszak eredményeinek elvégzett elemzésére alapozva az infokommunikációs tartalmú beavatkozások jövőbeli tervezését, és végrehajtását támogató javaslatokat fogalmazzon meg;
* elvárás, hogy az elért eredmények elemzése során a releváns aktuális kormányzati törekvésekkel való összhang, kapcsolódás vizsgálatát is végezzék el;
* elvárás, hogy az eredmények szöveges elemzése mellett, grafikus ábrázolással is segítse a megállapítások feldolgozását, illetve az egyes vizsgálati időszakok összehasonlítását, összevetését;
* elvárás, hogy az elemzés valamennyi, az egyes operatív programok által lefedett ágazat (pl.: közlekedés (IKOP), energetika (KEHOP), stb.) vizsgálatára kitérjen az időszakos elemzésben;
* az elemzések elkészítéséhez Ajánlatkérő elemzésenként minimálisan 5 interjú és/vagy fókuszcsoportos felmérés lefolytatását várja el.

**Az infokommunikációs iparági folyamatokat, trendeket bemutató szakértői elemzéssel kapcsolatos elvárások**

* elvárás, hogy az elemzés a nemzetközi kitekintés mellett a hazai trendek önálló áttekintését is elvégezze;
* elvárás, hogy az elemzés releváns folyamatok bemutatásán túl, azokra alapozva az infokommunikációs tartalmú beavatkozások tervezése és végrehajtása során alkalmazható, érvényesíthető ajánlásokat, javaslatokat is fogalmazzon meg;
* az elemzés során – ahol releváns – a 2007-2013-as, illetve a 2014-2020-as programozási időszakok tekintetében a Kormányzat és intézményei számára készített elemzéseket, illetve azok főbb megállapításait is fel kell dolgozni.

**EGYÉB**

Ajánlatkérő a szakértői nap alatt egy nyolc munkaórából álló, egy naptári napra eső egységet ért.

A részvételi felhívás III.1.3) pont (az alkalmasság minimumkövetelménye(i)) M1) alpontjában meghatározott feltételek értelmezéséhez szükséges kiegészítő információ (az adott referenciát magában foglaló szerződés elnevezésétől függetlenül, annak tartalma alapján).

* + - Ajánlatkérő *pályázati kiírásokkal és/vagy konstrukciókkal kapcsolatos elemzésen* azt érti, hogy a feladat ellátása során európai uniós források felhasználásra vonatkozó pályázatok és/vagy konstrukciók átfogó és/vagy specifikus célok alapján történő áttekintésére, feldolgozására került sor.
    - Ajánlatkérő *pályázati konstrukciók kiírási hatékonyságának javítása céljából végzett elemzésen* olyan speciális pályázati konstrukciókkal kapcsolatos elemzést ért, amely a feladat ellátása során európai uniós források felhasználásra vonatkozó konstrukciók végrehajtási tapasztalatainak áttekintése által megvalósulási hatékonyság vizsgálatára és/vagy jövőbeli konstrukciók kialakítására vonatkozó javaslatok kialakítására került sor.
    - Ajánlatkérő *monitoring-rendszer megalapozásán, elméleti alapjainak lefektetésére vonatkozó elemzésen* azt érti, hogy a feladat ellátása során európai uniós források jövőbeli felhasználását EU-s és kormányzati célkitűzések megvalósulásának állását vizsgáló monitoring rendszer kialakítására, vonatkozó javaslatok megfogalmazására került sor.

A részvételi felhívás III.1.3) pont (az alkalmasság minimumkövetelménye(i)) M2) alpontjában meghatározott feltételek értelmezéséhez szükséges kiegészítő információ.

* + - Ajánlatkérő *monitoring, vagy monitoring jellegű tevékenység* alatt folyamatos primer vagy szekunder adat- és információgyűjtésen, az adatok feldolgozásán és a folyamatok előrehaladásának a kitűzött célok viszonylatában történő elemzésére vonatkozó tevékenységet ért (azaz az előbbiek valamennyi elemének megvalósulását várja el).

1. A nyilatkozatot közös részvételre jelentkezés esetén valamennyi tag vonatkozásában be kell nyújtani. [↑](#footnote-ref-1)
2. 66. § (6) Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást megindító felhívásban előírhatja, hogy az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben meg kell jelölni

   a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (részvételre jelentkező) alvállalkozót kíván igénybe venni. [↑](#footnote-ref-2)
3. Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni” [↑](#footnote-ref-3)
4. 40. § (1) Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást megindító felhívásban előírhatja, hogy az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben meg kell jelölni

   *b)* az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat. [↑](#footnote-ref-4)
5. Kbt. 65. § (7): Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A (8) bekezdésben foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. [↑](#footnote-ref-5)
6. Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni” [↑](#footnote-ref-6)
7. Kbt. 65. § (8): Az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

   Kbt. 65. § (9): A külön jogszabályban foglaltak szerint előírt, szakemberek – azok végzettségére, képzettségére – rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet valósítja meg azt az építési beruházást, szolgáltatást vagy szállítást, amelyhez e kapacitásokra szükség van. Az (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. A (7) bekezdés szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania. [↑](#footnote-ref-7)
8. mikro-, kis- vagy középvállalkozás a 2004. évi XXXIV. törvény meghatározásai szerint – a megfelelő választ a jogszabály rendelkezéseinek tanulmányozását követően kérjük megadni. [↑](#footnote-ref-8)
9. A nem alkalmazandó szövegrészt kérjük törölni. [↑](#footnote-ref-9)
10. A Bizottság szervezeti egységei az elektronikus ESPD-szolgáltatást díjmentesen bocsátják az ajánlatkérő szervek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére. [↑](#footnote-ref-10)
11. **Ajánlatkérő szervek** részére: vagy az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Előzetes tájékoztató**, vagy **Szerződésről szóló hirdetmény**.

    **Közszolgáltató ajánlatkérők** részére: az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Időszakos előzetes tájékoztató**,

    Szerződésről szóló hirdetmény, vagy a **Minősítési rendszer meglétéről szóló hirdetmény** [↑](#footnote-ref-11)
12. *A vonatkozó hirdetmény I. szakaszának I.1 pontjából átmásolandó információ.* Közös közbeszerzés esetén kérjük feltüntetni minden résztvevő beszerző nevét. [↑](#footnote-ref-12)
13. *Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 és II.1.3 pontját.* [↑](#footnote-ref-13)
14. *Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 pontját.* [↑](#footnote-ref-14)
15. Kérjük, ismételje meg a kapcsolattartó személyekre vonatkozó információt, ahányszor szükséges. [↑](#footnote-ref-15)
16. Lásd a Bizottság 2003. május 6-i ajánlását a mikro-, kis és középvállalkozások meghatározásáról (HL L 124., 2003.5.20., 36. o.). Ez az információ csak statisztikai célból szükséges.

    Mikrovállalkozás: olyan vállalkozás, amely 10-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 2 millió eurót.

    Kisvállalkozás: olyan vállalkozás, amely 50-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 10 millió eurót;

    Középvállalkozás: olyan vállalkozás, amely nem mikro- és nem kisvállalkozás, és amely **250-nél kevesebb főt foglalkoztat,** és amelynek **éves forgalma nem haladja meg az 50 millió eurót**, ***és/vagy*** **éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 43 millió eurót**. [↑](#footnote-ref-16)
17. Azaz fő célja a fogyatékossággal élő vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beilleszkedése. [↑](#footnote-ref-17)
18. A hivatkozások és a minősítés, ha van ilyen, a tanúsításon szerepelnek. [↑](#footnote-ref-18)
19. Nevezetesen egy csoport, konzorcium, közös vállalkozás vagy hasonló részeként. [↑](#footnote-ref-19)
20. Pl. a minőség-ellenőrzésben részt vevő műszaki szervezetek esetében: IV. rész C. szakasz, 3. pont. [↑](#footnote-ref-20)
21. A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint. [↑](#footnote-ref-21)
22. Az Európai Közösségek tisztviselőit és az Európai Unió tagállamainak tisztviselőit érintő korrupció elleni küzdelemről szóló egyezmény (HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektorban tapasztalható korrupció elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az ajánlatkérő szerv (közszolgáltató ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogában meghatározott korrupciót is. [↑](#footnote-ref-22)
23. Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke értelmében (HL C 316., 1995.11.27., 48. o.) [↑](#footnote-ref-23)
24. A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. o.) 1. és 3. cikkében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtást, bűnsegélyt vagy kísérletet. [↑](#footnote-ref-24)
25. A pénzügyi rendszereknek a pénzmosás, valamint terrorizmus finanszírozása céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 2005. október 26-i 2005/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 309., 2005.11.25., 15. o.) 1. cikkében meghatározottak szerint. [↑](#footnote-ref-25)
26. Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint. [↑](#footnote-ref-26)
27. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-27)
28. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-28)
29. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-29)
30. A 2014/24/EU irányelv 57. cikke (6) bekezdését végrehajtó nemzeti rendelkezésekkel összhangban. [↑](#footnote-ref-30)
31. Az elkövetett bűncselekmény jellegét figyelembe véve (egyszeri, ismételt, szisztematikus) a magyarázatnak tükröznie kell e megtett intézkedések megfelelőségét. [↑](#footnote-ref-31)
32. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-32)
33. Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését. [↑](#footnote-ref-33)
34. ***E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkozottak szerint*** [↑](#footnote-ref-34)
35. ***Lásd a nemzeti jogot, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumokat.*** [↑](#footnote-ref-35)
36. Ezt az információt **nem** kell megadni abban az esetben, ha az *a)–f)* pontokban fölsorolt esetek valamelyikében a gazdasági szereplők kizárását a nemzeti jog **kötelezővé** tette **az eltérés lehetősége nélkül** abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindazonáltal képes a szerződés teljesítésére. [↑](#footnote-ref-36)
37. ***Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait.*** [↑](#footnote-ref-37)
38. ***A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban jelzettek szerint.*** [↑](#footnote-ref-38)
39. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-39)
40. A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében leírtak szerint ***egyes tagállamok gazdasági szereplőinek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük***. [↑](#footnote-ref-40)
41. Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik. [↑](#footnote-ref-41)
42. Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik. [↑](#footnote-ref-42)
43. Pl. az eszközök és a források aránya. [↑](#footnote-ref-43)
44. Pl. az eszközök és a források aránya. [↑](#footnote-ref-44)
45. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-45)
46. [↑](#footnote-ref-46)
47. Az ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet **írhatnak elő**, és **elfogadhatnak** három évnél **régebbi** tapasztalatot. [↑](#footnote-ref-47)
48. Vagyis **minden** megrendelőt fel kell sorolni, és a listának tartalmaznia kell mind a közületi, mind pedig a magánmegrendelőket az érintett szállítások vagy szolgáltatások tekintetében. [↑](#footnote-ref-48)
49. Azon szakemberekre és műszaki szervezetekre vonatkozóan, akiket/amelyeket nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása alkalmaz, ám akik/amelyek kapacitását a gazdasági szereplő igénybe veszi, a II. rész C. szakaszában meghatározottak szerint, külön-külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitölteni. [↑](#footnote-ref-49)
50. A vizsgálatot az ajánlatkérő szerv vagy – amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja – nevében a szállító/szolgáltató székhelye szerinti ország egy erre illetékes hivatalos szerve végezheti el. [↑](#footnote-ref-50)
51. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy **határozott**, hogy a szerződés egy részére alvállalkozói szerződést köt, **és** az alvállalkozó kapacitásait igénybe veszi annak a résznek a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra nézve külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszát. [↑](#footnote-ref-51)
52. [↑](#footnote-ref-52)
53. Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz. [↑](#footnote-ref-53)
54. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-54)
55. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-55)
56. Feltéve, hogy a gazdasági szereplő megadta a szükséges információt *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely ezt lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.* [↑](#footnote-ref-56)
57. A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően. [↑](#footnote-ref-57)
58. A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzandó! [↑](#footnote-ref-58)
59. Olyan telefax elérhetőség, amely a megküldendő dokumentumok fogadására a nap 24 órájában alkalmas. [↑](#footnote-ref-59)