



Pályázati Kiírás

Az emberi erőforrások minisztere – a belügyminiszterrel és a nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet II. 4. b) pont szerint

Járásszékhely múzeumok szakmai támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.), valamint
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A járásszékhely települési önkormányzatok, Budapest Főváros Önkormányzata, valamint a fővárosi kerületi önkormányzatok által fenntartott múzeumok modellértékű jó gyakorlatainak szakmai támogatása a kulturális örökség hozzáférhetővé tétele és megóvása érdekében.

Pályázati alcélok:

- a) Megyei hatókörű városi múzeumok Kultv. 45/A. § (2) bekezdés j) pontja szerinti állományvédelmi munkájának támogatása:
 - ba) a helyszíni bejárásokhoz szükséges eszközbeszerzés támogatása,
 - bb) a helyszíni bejárások személyi feltételeinek megteremtése.
- b) Gyűjtemény-feldolgozást elősegítő szakmai munka támogatása:
 - aa) számítógépes nyilvántartásra történő átállás előkészítése, auditálásra alkalmas gyűjteménykezelő szoftver beszerzése, illetve meglévő gyűjteménykezelő rendszer „auditképessé” fejlesztése,
 - ab) a fejlesztéshez szükséges számítástechnikai eszközök beszerzése (számítógép, laptop, fényképezőgép, szkennel, szerver),
- c) Közvetlen műtárgykörnyezet feltételeinek javítása:
 - ca) műtárgykörnyezetet szabályozó-ellenőrző berendezések beszerzése (párásító, szárító berendezések, mérőműszerek),
 - cb) légtisztító és levegőfertőtlenítő berendezések beszerzése,

- cc) műtárgykörnyezetet szabályozó-ellenőrző berendezések javítása, karbantartása, a meglévő berendezések szűrőinek cseréje,
- cd) állományvédelmi, restaurálási munkák során keletkezett veszélyes hulladék elszállíttatása és megsemmisíttetése,
- ce) raktárhelyiségek nyílászáróinak fény- és hővédelmet biztosító fóliával való ellátása, rovarhálók, hidegfényű műtárgybarát izzók beszerzése, felszereltetése.

2. Keretösszeg

A Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet II. 4. b) pont szerinti jogcímen a pályázati célra **136,0 millió forint** áll rendelkezésre, az alábbi megoszlás szerint:

- az 1. a) pont szerinti pályázati alcél esetén 20 millió forint,
- az 1. b) pont szerinti pályázati alcél esetén 40 millió forint,
- az 1. c) pont szerinti pályázati alcél esetén 76 millió Ft.

3. Pályázók köre

Az 1. b) és c) pályázati alcélra múzeumot fenntartó járasszékhely települési önkormányzat, Budapest Főváros Önkormányzata, valamint fővárosi kerületi önkormányzat (a továbbiakban: Pályázó) nyújthat be pályázatot. Az alcélon belül több tevékenységre is igényelhető támogatás.

Az 1. a) alcélra csak a megyei hatókörű városi múzeumot fenntartó önkormányzat igényelhet támogatást. Az 1. a) pályázati alcél esetén a pályázat benyújtásának feltétele, hogy a megyei hatókörű városi múzeum állományvédelmi felelőse sikeresen elvégezte a Múzeumi Állományvédelmi Bizottság „*Megelőző műtárgyvédelem a múzeumokban*” című akkreditált szakmai továbbképzését.

Egy Pályázó több alcélra is igényelhet támogatást, ez esetben egy adatlapot kell benyújtani, de minden alcélhoz külön-külön kell csatolni a 7. pont szerinti dokumentumokat.

4. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

5. A támogatás mértéke

A megyei hatókörű városi múzeumot fenntartó Pályázók maximum 6 millió Ft, a többi Pályázó maximum 4 millió Ft támogatásban részesülhet.

A támogatás bruttó összeg, melyből ÁFA nem igényelhető vissza. Amennyiben a nyertes Pályázó ÁFA levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia.

A levonható ÁFA nem támogatható, ezért a Pályázónak nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogával, illetve annak érvényesítésével kapcsolatban. A pályázati projekt költségvetését, különösen az igényelt összeget úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak, melyről szerződéskötéskor írásos nyilatkozatot is tenni kell.

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amelynek

- a) a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerint adó-, járulék-, illeték-, vagy vámtartozása van;
- b) adósságrendezési eljárás alatt áll;
- c) más hazai vagy uniós forrás keretében jelen pályázat tárgyával megegyező célra támogatásban részesült.

6. Pályázatok benyújtása

A pályázati adatlap benyújtása elektronikus úton a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által üzemeltetett elektronikus rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

A pályázati adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon, valamint CD/DVD lemezen a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságára (a továbbiakban: Igazgatóság) kell eljuttatni egy eredeti és egy másolati példányban.

A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.

Pályázatok elektronikus rögzítésének határideje: **2017. május 24.**

A papír alapú dokumentáció Igazgatósághoz történő benyújtásának határideje legkésőbb az elektronikus rögzítés lezárását követő munkanap.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő.

7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

	Benyújtandó dokumentumok:	Benyújtás módja
		E= elektronikusan, P=papír alapon, CD/DVD= CD vagy DVD lemezen
1.	A Kincstár által üzemeltetett elektronikus rendszerben kitöltött Pályázati Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva is)	E P CD/DVD
2.	A Pályázó Ávr. 75. § (2) bekezdése szerinti írásbeli nyilatkozata arról, hogy a) a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek, b) az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg mikor és hol nyújtott be, c) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban,	P CD/DVD

	d) megfelel az Áht. 50. §-ában meghatározott követelményeknek (a pályázat benyújtásakor nincs lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása, megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, átlátható szervezetnek minősül stb.), e) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja, f) a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e, g) ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik.	
3.	A múzeum működési engedélye	P CD/DVD
4.	A fejlesztés szakmai bemutatása (minimum 5, maximum 10 oldalban)	
	1. a) alcél esetében: – módszertani koncepció, a 2016. évi helyszíni bejárások átfogó bemutatása, tapasztalatai, eredményei, a tervezett fejlesztés várható eredményei, – a 2017. évi helyszíni bejárások ütemterve, a helyszíni bejárások jegyzőkönyvének, a vizsgálat szempontrendszerének sablonja, – a támogatásból beszerezni tervezett eszközök műszaki leírása, – a Múzeumi Állományvédelmi Bizottság „Megelőző műtárgyvédelem a múzeumokban” című akkreditált szakmai továbbképzés elvégzésének igazolása.	P CD/DVD
	1. b) alcél esetében: – középtávú nyilvántartási, revíziós és selejtezési terv csatolása, – múzeumi digitalizálási stratégia csatolása, – támogatásból beszerezni tervezett szoftverek és eszközök informatikai leírása.	
	1. c) alcél esetében: – a megyei állományvédelmi felelős által az éves bejárás során készített 2016. évi dokumentáció, – középtávú nyilvántartási, revíziós és selejtezési terv csatolása, – a fejlesztéssel érintett gyűjteményi egység bemutatása (kitérve a nyilvántartási helyzetre és a legutolsó revízió évére is), – a támogatásból beszerzésre kerülő eszközállomány alkalmazásának várható eredményessége, – a támogatásból beszerzésre kerülő eszközállomány műszaki dokumentációja, adatlapja, – veszélyes hulladék elszállítása esetén az elszállító cég adott tevékenységre vonatkozó engedélye.	

4.	Feladatokra és költségnemekre lebontott részletes költségvetés, valamint pénzügyi ütemezés	P CD/DVD
----	--	-------------

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát és a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 78. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje: 2017. június 14.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot egy másolati példány megtartásával, az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

A hiánypótlás lezárását követően 2017. június 21-ig a Kincstár elektronikus úton megküldi a pályázatokban szereplő adatokat, valamint az Igazgatóság továbbítja a papír alapon beérkezett, a pályázati kiírásnak megfelelő pályázatok eredeti példányát, továbbá a CD vagy DVD formátumú pályázatot az Emberi Erőforrások Minisztériuma Közgyűjteményi Főosztálya (1055 Budapest, Szalay utca 10-14.) részére.

9. Pályázat elbírálása, döntés

A beérkezett pályázatokról a kultúráért felelős miniszter (továbbiakban: miniszter) az általa felkért szakmai bizottság javaslata alapján dönt.

A döntés alátámasztása érdekében a szakmai bizottság a pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A döntést megalapozó értékelési szempontok főként:

- a) Megyei hatókörű városi múzeumok állományvédelmi munkájának támogatása:
 - megyében lévő muzeális intézmények száma, az ütemterv realitása,
 - megyei hatókörű városi múzeum helyszíni bejárásainak eddigi eredményei,
 - beszerezni tervezett eszközök hosszú távú hasznosítása.
- b) Gyűjtemény-feldolgozást elősegítő szakmai munka támogatása:
 - a középtávú nyilvántartási, revíziós és selejtezési terv, valamint a múzeumi digitalizálási stratégia megvalósíthatósága, a vállalt célok realitása,
 - a nyilvántartási helyzet állapota (a statisztikai adatszolgáltatás alapján),
 - az informatikai szakfelügyelet fejlesztésre vonatkozó véleménye.
- c) Közvetlen műtárgykörnyezet feltételeinek javítása:
 - a mérésekkel, adatokkal alátámasztott igények,
 - a hosszú távú, több lépcsős állományvédelmi stratégiába illeszkedő fejlesztési igények,
 - a veszélyeztetett, vagy unikális tárgycsoportot érintő intézkedések,
 - a szakfelügyeleti vizsgálatok során jelzett problémák kezelését szolgáló intézkedések,
 - a Múzeumi Állományvédelmi Bizottság fejlesztésre vonatkozó véleménye.

A miniszteri döntés határideje: 2017. július 21.

10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a nyertes pályázókat (a továbbiakban: Kedvezményezett) a támogató hivatalos levélben értesíti 2017. július 28-ig.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

A támogatási szerződést a támogató hivatalos levélben küldi meg a Kedvezményezett részére 2017. július 28-ig. A Kedvezményezett a támogatási szerződést a kézhezvételtől számított 8 napon belül, de legkésőbb 2017. augusztus 11-ig aláírva megküldi a támogatónak. Ennek elmulasztása esetén a támogatás nem illeti meg.

A támogatási szerződés szerinti célok módosításának a Kedvezményezett részéről történő kezdeményezésére két alkalommal van lehetőség, mely nem eredményezheti a felhasználás végső határidejének meghosszabbítását.

A Kedvezményezett, ha a támogatási szerződéstől való elállásra vagy annak felmondására okot adó bármely körülmény bekövetkezik, a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, a Kedvezményezett vagy a muzeális intézmény adólevonási jogosultságában, a Kedvezményezett vagy a muzeális intézmény adataiban, vagy a szakmai támogatás egyéb - az e pályázati kiírásban vagy a támogatási szerződésben meghatározott - feltételeinek teljesítésére vonatkozóan változás következik be, a tudomására jutástól számított 8 napon belül azt írásban a támogatónak bejelenti.

A miniszteri döntésről a támogatásban nem részesült pályázók az elutasítás indokait is tartalmazó levélben 2017. július 28-ig értesülnek.

11. Támogatás folyósítása

A támogatásról szóló döntést és az aláírt támogatási szerződések egy-egy eredeti példányát a támogató legkésőbb 2017. augusztus 31-ig utalványozás céljából megküldi a helyi önkormányzatokért felelős miniszter, valamint a Kincstár részére. A támogatást a Kincstár 2017 szeptemberében egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatás felhasználása során kizárólag a „Múzeumi gyűjteményi tevékenység”, a „Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység”, a „Múzeumi kiállítási tevékenység”, valamint a „Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység” kormányzati funkciókon elszámolt kiadások vehetők figyelembe.

Az 1. a) pont szerinti pályázati alcél esetén a támogatás a muzeális intézmények helyszíni bejárásához szükséges

- a) eszközök beszerzésére
 - egyéni védőeszközök;

- mobil munkaállomás kialakításához, kapcsolattartáshoz, adatrögzítéshez szükséges eszközök (telefon, notebook, mobil nyomtató, akkumulátor, külső memória, nagy szenzoros kompakt fényképezőgép, tripod, vaku);
- műtárgykörnyezeti paraméterek monitorozását segítő kézi mérőműszerek,
- b) szolgáltatások vásárlására, valamint
- c) a megvalósítással összefüggő személyi jellegű kifizetésekre (kereset-kiegészítés, megbízási díj) fordítható.

Az 1. b) pont szerinti pályázati alcél esetén a támogatás a gyűjtemény-feldolgozást elősegítő szakmai munka fejlesztéséhez szükséges

- a) számítástechnikai eszközök (számítógép, laptop, szoftver, fényképezőgép, szkennel, szerver) beszerzésére,
- b) a fejlesztéshez kapcsolódó szolgáltatások vásárlására,
- c) külső szakértők díjazására, valamint
- d) a fejlesztéshez kapcsolódó retrospektív leltározás költségeinek biztosítására fordítható.

Az 1. c) pont szerinti pályázati alcél esetén a támogatás a közvetlen műtárgykörnyezet feltételeinek javításához szükséges

- a) eszközök és berendezések beszerzésére,
- b) meglévő berendezések javítására, karbantartására, a berendezések szűrőinek cseréjére,
- c) szolgáltatások vásárlására (állományvédelmi, restaurálási munkák során keletkezett veszélyes hulladék elszállíttatása, megsemmisíttetése),
- d) a megvalósítással összefüggő személyi jellegű kifizetésekre (kereset-kiegészítés, megbízási díj), valamint
- e) külső szakértők díjazására fordítható.

A támogatás terhére nem számolható el:

- késedelmi pótlék, kötbér,
- büntetések, pótdíjak költségei,
- gépjármű-vásárlás,
- használati eszköz vásárlás.

A támogatás felhasználásának végső határideje: 2018. december 31. Az e határidőig fel nem használt támogatásrész vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet. A Kedvezményezett a számlák eredeti példányára köteles rávezetni a „2017. évi Járasszékhely múzeumok szakmai támogatása terhére elszámolva” záradékot.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett 2019. január 31-ig szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton a Kincstár által üzemeltetett elektronikus rendszeren keresztül, valamint papír alapon egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban az Igazgatóság útján a támogató részére, amelyben szöveges indokolással, pénzügyileg rendezett számlák összesítőjével, fényképes

dokumentációval alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatási szerződésben előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról.

A papír alapú dokumentáció Igazgatósághoz történő benyújtásának határideje legkésőbb a szakmai és pénzügyi beszámoló elektronikus rögzítésének lezárását követő munkanap.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatára 21 nap áll rendelkezésre. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, erről a pénzügyi és szakmai beszámoló egy eredeti példányának továbbításával egyidejűleg értesíti a támogatót.

A támogató a pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról 60 napon belül dönt, majd értesíti a Kedvezményezettet az Igazgatóságon keresztül. A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 78. § (2) bekezdés b) pontjának és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatási szerződés tartalmazza.

A pályázók a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel az Emberi Erőforrások Minisztériuma Közgyűjteményi Főosztályához (illetékes munkatárs: Varga Noémi, 06-1/795-4541, noemi.varga@emmi.gov.hu) fordulhatnak.

Pályázati Adatlap
Járásshékhely múzeumok szakmai támogatása

A települési önkormányzat megnevezése, címe:

.....

A települési önkormányzat pénzforgalmi jelzőszáma:

.....

A települési önkormányzat KSH kódja vagy törzsszáma:

.....

Kapcsolattartó személy neve, telefonszáma:

.....

A múzeum megnevezése:

.....

A múzeum székhelye:

.....

A múzeum szakmai besorolása:

- ☐ Tematikus múzeum
- ☐ Területi múzeum
- ☐ Megyei hatókörű városi múzeum
- ☐ Országos szakmúzeum
- ☐ Országos múzeum

A múzeum működési engedélyének száma, kelte:

.....

A választott pályázati alcél (az 1. a) alcél csak megyei hatókörű városi múzeumok esetén választható):

- ☐ 1. a) Megyei hatókörű városi múzeumok állományvédelmi munkájának támogatása
- ☐ 1. b) Gyűjtemény-feldolgozást elősegítő szakmai munka támogatása
- ☐ 1. c) Közvetlen műtárgykörnyezet feltételeinek javítása

Kérelmezett támogatás (ezer forintban):

.....

Dátum:

.....

jegyző

PH

.....

polgármester