

**A Nemzetgazdasági Minisztérium (1051 Budapest József nádor tér 2-4.) pályázatot  
hirdet a**

**Projekt Minőségbiztosítási és Monitoring Főosztály  
Minőségbiztosítási Osztályán**

**határozott idejű (előreláthatólag 2020. december 31-ig)  
minőségbiztosítási szakreferens (PÜ) munkakör  
betöltésére**

**A minőségbiztosítási szakreferens feladata:**

A projekt megvalósításához kapcsolódó minőségbiztosítási tevékenység végrehajtása.

- A projekt előrehaladási megbeszélésein való részvétel, a projektvezetők támogatása: segítségnyújtás, tanácsadás, szükség esetén egyeztető megbeszélések szervezése az érintett felek között.
- A projekt kockázati terv és kockázatkezelési terv elkészítésének támogatása: segítségnyújtás a projektkockázatok felmérésében és a kezelési javaslat kidolgozásában.
- A közbeszerzési eljárások előkészítésének és lefolytatásának, valamint ezen közbeszerzési eljárások eredményeként megkötött szerződések és szerződésmódosítások minőségbiztosítása, szabályosságának ellenőrzése
- Közreműködés a kedvezményezettek tevékenységének szakértői támogatásában, módszertani segítségében.
- A projektek feladatait előkészítő és dokumentáló anyagok elemzése, összegzése, véleményezése, aktualizálása.
- Nyilvánosság biztosításának és horizontális vállalatok teljesíthetőségének nyomon követése.
- Az érvényes külső és belső szabályozók, pénzügyi eljárásrendek és elszámolási szabályok betartatásának folyamat jellegű felügyelete, ellenőrzése.
- A projektek támogatása, kockázatok kezelése, az elszámolások szabályszerűségének biztosítása, kifizetési kérelmek összeállítása és a hiánypótlások kezelése.
- Az előrehaladási jelentések, beszámolók, kifizetési kérelemhez kapcsolódó dokumentációk elemzése, kapcsolódó jelentések, adatszolgáltatások elkészítése.
- Közreműködés az ellenőrzésekkel összefüggő feladatok végrehajtásában, szabálytalansági gyanú kivizsgálásában.
- Részvétel a projektek minőségbiztosítási ellenőrzési rendszerének kialakításában.
- A feladatok ellátása során folyamatos kapcsolattartás a projektben érintett szervezetekkel: az irányító hatósággal, együttműködő- és konzorciumi partnerekkel, szakmai szervezetekkel.
- A projektek keretében létrejövő kiemelt jelentőségű szakmai eredménytermékek minőségének vizsgálata. Back office feladatok, projektfolyamatok támogatása, előkészítő anyagok, beszámolók és jelentések összeállításában való részvétel.
- A projektek ütemtervében szereplő határidők betartásának, a projekt szakmai előrehaladásának ellenőrzése, elemzése, a megvalósult eltérések kimutatása, a várható eltérések előrejelzése, szükség esetén módosító intézkedések kezdeményezése.
- Elkészült eredménytermékek ellenőrzése: megtekintés, mintavétel, véleményezés

**Pályázati feltételek:**

- magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet,

- egyetemi szintű jogász a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III.7.) Korm. rendelet 3. számú melléklet 35. sz. Európai uniós feladatkör szerint,
- közbeszerzési szakértelem vagy közbeszerzésben szerzett tapasztalat vagy közbeszerzés referensi végzettség
- Microsoft Office magas szintű ismerete (különösen Ms Word, MS Excel, Ms PowerPoint),
- minimum két év európai uniós projektekben szerzett tapasztalat,
- nagyfokú önállóság, hatékony és alapos munkavégzés, magas szintű kommunikációs, tárgyalási és problémamegoldó képesség, logikus gondolkodás; magabiztosság;

#### **Előnyt jelent:**

- európai uniós projektek zárásában, ellenőrzésében szerzett több éves munkatapasztalat, tanulmányok,

Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy a kinevezéshez/munkaszerződés megkötéséhez három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány szükséges.

A pályázat **érvényesen** benyújtható személyes vagy elektronikus úton.

#### **A pályázathoz csatolandó dokumentumok személyes benyújtás esetén:**

- a pályázó szakmai életútját részletesen bemutató **fényképes önéletrajz**,
- **magyar nyelvű motivációs levél**,
- **iskolai végzettséget** és egyéb végzettséget/ismeretet/nyelvtudást **tanúsító okiratok** másolata,
- **aláírt nyilatkozat** arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik,
- **aláírt nyilatkozat** büntetlen előéletéről,
- **aláírt nyilatkozat** arról, hogy a pályázati eljárást követően a pályázó hozzájárul pályázati anyagának a Nemzetgazdasági Minisztérium adatbázisában történő rögzítéséhez,
- amennyiben nem járul hozzá pályázati anyaga megőrzéséhez és adatbázisban való rögzítéséhez, úgy **aláírt nemleges nyilatkozat** csatolása.

**FONTOS!** Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy **személyes benyújtás esetén MINDEN csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani**, a beküldött dokumentumok pótlására, kiegészítésére **elektronikus úton nincs lehetőség** és csak a **hiánytalan dokumentációt** tekintjük érvényesnek.

#### **Elektronikus benyújtás esetén:**

- a pályázó szakmai életútját részletesen bemutató fényképes **önéletrajz**,
- **magyar nyelvű motivációs levél**,
- **iskolai végzettséget** és egyéb végzettséget/ismeretet/nyelvtudást tanúsító **okiratok szkennelt másolata**,
- **aláírt szkennelt nyilatkozat** arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik,

- **aláírt szkennelt nyilatkozat** büntetlen előéletéről,
- **aláírt szkennelt nyilatkozat** arról, hogy a pályázati eljárást követően a pályázó hozzájárul pályázati anyaga adatbázisba történő rögzítéséhez,
- amennyiben nem járul hozzá pályázati anyaga megőrzéséhez, **úgy aláírt szkennelt nemleges nyilatkozat csatolása.**

*FONTOS! Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy elektronikus benyújtás esetén **MINDEN csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani**, a beküldött dokumentumok pótlására, kiegészítésére **postai úton/személyesen nincs lehetőség** és csak a **hiánytalan dokumentációt** tekintjük érvényesnek.*

A besorolás, az illetmény, valamint az egyéb juttatások megállapítása a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.), továbbá egyéb vonatkozó jogszabályok alapján történik. - **Kérjük vegye figyelembe, hogy illetménye a kinevezéskor kizárólag a Kttv. illetmény besorolási szabályai szerint kerül megállapításra, ehhez alanyi jogon csak a cafetéria juttatás kapcsolódik.**

Jelen pályázatban kiírt munkakörre a Nemzetgazdasági Minisztérium határozott idejű kormányzati szolgálati jogviszonyt létesít azzal, hogy a Kttv. alapján 6 hónap próbaidőt köt ki.

**A pályázat benyújtásának határideje: 2017. december 29.**

- Személyes benyújtás esetén: **2017. december 29. 12:00 óráig**
- Elektronikus benyújtás esetén: **2017. december 29. éjfélig**

**Az állás betölthető:** Az elbírálást követően azonnal.

**A munkavégzés helye:** 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

**A pályázat benyújtásának módja és feltételei:**

A pályázatot személyesen – zárt borítékban – a Nemzetgazdasági Minisztérium Személyügyi Főosztályának címezve (1051 Budapest József nádor tér 2-4. 1. em. 102. sz. iroda) kérjük benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni: **NGM 2017\_85 pályázat minőségbiztosítási szakreferens (PÜ) munkakörre** (pályázó neve).

A pályázatot elektronikus úton a [hr@ngm.gov.hu](mailto:hr@ngm.gov.hu) email címre kérjük benyújtani, az email tárgyában kérjük feltüntetni: **NGM 2017\_85 pályázat minőségbiztosítási szakreferens (PÜ) munkakörre** (pályázó neve). A pályázat elektronikus úton történő fogadásáról **minden esetben** küldünk visszajelzést e-mailben.

**A pályázat elbírálásának rendje:**

A bizalmasan kezelt pályázatok a benyújtási határidőt követő 30 napon belül kerülnek elbírálásra.

A kiválasztott pályázók több körös személyes interjún vesznek részt, ahol szakmai és személyes rátermettségüket vizsgáljuk. A pályázat eredményéről az elbírálásra előírt 30 napot

követő 8 munkanapon belül a pályázók elektronikusan, elektronikus elérhetőség hiányában postai úton írásban értesítést kapnak.

A benyújtott pályázati anyagok az elbírálásra előírt 30 napos határidőt követő 15 munkanapon belül a Személyügyi Főosztályon személyesen átvehetők, ezt követően a pályázatok megsemmisítésre kerülnek.

Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy a határidőn túl benyújtott pályázatokat nem áll módunkban figyelembe venni. A benyújtott pályázatokat **csak abban az esetben tekintjük érvényesnek**, és kerülnek elbírálásra, amennyiben **valamennyi** – jelen pályázati felhívásban feltüntetett – **formai és tartalmi feltételnek megfelelnek**.

**A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet:**

A pályázat tartalmi és formai megfelelőségéről, a Személyügyi Főosztályon a 06 1 896 - 0368-as telefonszámon 08:00-12:00 óráig.

Szakmai kérdésekben a Projekt Minőségbiztosítási és Monitoring Főosztályon a 06-70-489-7686-os telefonszámon dr. Budainé Kovács Zsuzsanna főosztályvezetőnél.

Jelen pályázati felhívás a Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján (<http://www.kormany.hu/hu/dok?source=8&type=409#!DocumentBrowse>) került hivatalosan közzétételre.

A pályázati felhívás megtalálható ezenkívül a [www.kozigallas.hu](http://www.kozigallas.hu) weboldalon is. Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, **a Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján közzétett pályázati kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni.**