



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A pályázati kategória kódja:
NTP-NFTÖ-17

A meghirdetés dátuma: 2017. március 14.



Az **Emberi Erőforrások Minisztériuma** (a továbbiakban: Támogató) megbízásából az **Emberi Erőforrás Támogatáskezelő** (a továbbiakban: Támogatáskezelő) a Nemzeti Tehetség Program végrehajtásának 2017–2018. évi cselekvési programja alapján **nyílt** ösztöndíj pályázatot hirdet a **Nemzet Fiatal Tehetségeinek támogatására**, összhangban

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény;
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény;
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.);
- a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény;
- a határon túli költségvetési támogatások sajátos szabályairól szóló 98/2012. (V.12.) Korm. rendelet;
- a Nemzeti Tehetség Program finanszírozásáról szóló 104/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet;
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.);
- a fejezeti kezelésű előirányzatok és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 58/2015. (XII. 30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Fejkez. rendelet);
- a Nemzeti Tehetség Programról szóló 78/2008. (VI. 13.) OGY határozat;
- a Nemzeti Tehetség Program végrehajtásának 2017–2018. évi cselekvési programjáról szóló 1728/2016. (XII.13.) Korm. határozat

vonatkozó rendelkezéseivel.

A Nemzeti Tehetség Program céljai között szerepel a tehetségsegítő hagyományok őrzése és gazdagítása olyan támogatási rendszer működtetésével, amely megfelelő szakmai követelmények teljesülése esetén biztosítja a már eredményesen működő tehetségsegítő programok folytatását és lehetőséget ad új kezdeményezések támogatására is.

A **2017–2018. évi** cselekvési program **I. 3. pontja alapján**: „Segíteni kell a kiemelkedően tehetséges hazai és határon túli magyar fiatalokat egyéni igényeiknek megfelelően egyedi fejlesztéssel, ösztöndíj típusú támogatással.”

1. A pályázat célja

1.1. A **kiemelkedően tehetséges** fiatalok egyedi fejlesztésének ösztönzése ösztöndíj támogatás formájában.

2. A rendelkezésre álló keretösszeg

2.1. A pályázatok támogatására rendelkezésre álló keretösszeg **297.000.000 Ft**, azaz **kettőszázkilencvenhétmillió** forint a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 1. melléklete, XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet, 20/4/5 Nemzeti Tehetség Program fejezeti előirányzat (ÁHT: 282178) terhére.

3. A támogatás formája és mértéke

3.1. A pályázat útján igényelhető támogatás 100% intenzitású, vissza nem térítendő támogatás, 100%-os mértékű támogatási előleg formájában.

3.2. A pályázathoz saját forrás biztosítása nem kötelező.

3.3. A pályázaton az **„A” komponens esetében** legalább **100.000 Ft**, illetve legfeljebb **500.000 Ft vissza nem térítendő** támogatás igényelhető.

3.4. A pályázaton a **„B”, „C” és „D” komponens esetében** legalább **100.000 Ft**, illetve legfeljebb **1.000.000 Ft vissza nem térítendő** támogatás igényelhető.

3.5. A befogadott pályázatok a rendelkezésre álló **forrás kimerüléséig** részesülhetnek támogatásban.

4. Támogatható tevékenységek

4.1. **„A” komponens:** legalább 8 és legfeljebb 23 éves kiemelkedően tehetséges általános és középiskolai tanulók egyedi fejlesztésének ösztönzése ösztöndíj támogatás formájában.

4.2. **„B” komponens:** legalább 18 és legfeljebb 35 éves saját tudományos kutatómunkájukban kiemelkedő teljesítményt nyújtó BSc/BA, MSc/MA, PhD vagy osztatlan képzésben részt vevő hallgatók, oktatók, kutatók, felsőfokú végzettséggel rendelkezők tudományos fejlődésének ösztönzése ösztöndíj támogatás formájában.

4.3. **„C” komponens:** legalább 16 és legfeljebb 35 éves, a pályázat benyújtásakor tanulói jogviszonnyal nem rendelkező (köznevelési tanulmányokat nem folytató) kiemelkedően tehetséges fiatalok és fiatal felnőttek egyedi fejlesztésének ösztönzése ösztöndíj támogatás formájában.

4.4. **„D” komponens:** legalább 15 és legfeljebb 21 éves tudományos területüket, kutatási céljaikat és tudományos kutatómunkájukban elért kiemelkedő eredményeiket hatékonyan, közérthető nyelven bemutatni tudó magyarországi középiskolai tanulók egyedi fejlesztésének ösztönzése ösztöndíj támogatás formájában.

FIGYELEM! Azon ösztöndíjasok, akik a 2016. évi NTP-NFTÖ-16 pályázat „D” komponense keretében részesültek támogatásban, 2017-ben új támogatási igényt ezen alkomponensre nem nyújthatnak be.

4.5. Az ösztöndíj egyszeri ösztöndíj, amely az alábbi kiadásokra igényelhető:

- Utazási költség
- Szállásköltség
- Önfenntartás (étkezés, lakhatás)
- Tandíj
- Tankönyvek, oktatási segédletek beszerzésének költségei
- Tárgyi eszközök
- Egyéb költségek (pl.: fogyóeszközök költségei, nyomdai költségek, konferencia regisztrációs díja, stb.)

Önfenntartás költségeire az igényelt támogatás legfeljebb 10%-a fordítható!

4.6. **Az ösztöndíj nem igényelhető:**

- az Európai Gazdasági Térség (EGT) felsőoktatási intézményében folyó, Magyarországon elismert felsőfokú végzettséget adó tanulmányok tandíj költségére;
- a 2011. évi CCIV. Tv. 46. § (1) c) pontja szerinti önköltséges hallgatók tandíjára;
- az Erasmus+ programban részt vevő fiatalok utazási, szállás és megélhetési költségeinek támogatására.

5. Pályázat benyújtására jogosultak

5.1. Jelen Pályázati Kiírás keretében az alábbi feltételeknek megfelelő pályázók nyújthatnak be támogatási kérelmet:

Magyar állampolgárságú, valamint a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény 1. § (1) bekezdésében felsorolt országokban állandó lakóhellyel rendelkező, magukat magyar nemzetiségűnek valló

- A" komponens esetében: legalább 8 és legfeljebb 23 éves kiemelkedően tehetséges általános és középiskolai tanulók;
- „B” komponens esetében: legalább 18 és legfeljebb 35 éves saját tudományos kutatómunkájukban kiemelkedő teljesítményt nyújtó BSc/BA, MSc/MA, PhD vagy osztatlan képzésben részt vevő hallgatók, oktatók, kutatók, felsőfokú végzettséggel rendelkezők;
- „C” komponens esetében: legalább 16 és legfeljebb 35 éves, a pályázat benyújtásakor tanulói jogviszonnyal nem rendelkező (köznevelési tanulmányokat nem folytató) kiemelkedően tehetséges fiatalok és fiatal felnőttek;
- „D” komponens esetében: legalább 15 és legfeljebb 21 éves tudományos területüket, kutatási céljaikat és tudományos kutatómunkájukban elért kiemelkedő eredményeiket hatékonyan, közérthető nyelven bemutatni tudó magyarországi középiskolai tanulók. *(Azon ösztöndíjasok, akik a 2016. évi NTP-NFTÖ-16 pályázat „D” komponense keretében részesültek támogatásban, 2017-ben új támogatási igényt ezen alkomponensre nem nyújthatnak be.)*

akik a Támogatáskezelő internetes pályázatkezelő rendszerében (Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben, a továbbiakban: EPER) regisztráltak. (A regisztrációval és a Regisztrációs nyilatkozat benyújtásával kapcsolatos információkat a Pályázati Útmutató 9.2. pontja tartalmazza.)

FIGYELEM! A magyar állampolgársággal nem rendelkező pályázók esetében a magyar nemzetiséget igazolni szükséges. A magyar nemzetiség igazolásához csatolni szükséges:

- a 2001. évi LXII. törvény 19. § (3) bekezdése szerinti Magyar igazolvány 1-2. oldalának másolata, vagy
- a 2001. évi LXII. törvény 19. § (3) bekezdése szerinti Magyar igazolványra vonatkozó igénylés másolata, vagy

ezek hiányában minden olyan hivatalos dokumentum, amelyből a nemzetiség hitelt érdemlően megállapítható.

5.2. Nem nyújtható be pályázat, ha az igénylő fiatal

- **a Tehetségek Magyarországa vagy a CEEPUS csereprogram keretében vagy Magyar Alkotóművészeti (MANK) ösztöndíjban részesül,**
- **részt vesz az Arany János Tehetséggondozó Programban,**
- **az Új Nemzeti Kiválóság Program keretében ösztöndíjban részesül a 2017/2018. tanév 1. félévétől, vagy pályázatot ad be az Új Nemzeti Kiválóság Program 2017. évi kiírására.**

FIGYELEM! A regisztráció és a pályázat benyújtása során kérjük, fokozott figyelmet fordítsanak arra, hogy a Pályázati Kiírásban meghatározott pályázói körnek megfelelően történjen a regisztráció és a pályázat benyújtása. Amennyiben ezen feltétel nem teljesül, az a pályázat érvénytelenségét vonja maga után.

FIGYELEM! A pályázat benyújtása és véglegesítése során kérjük, ügyeljenek arra, hogy **a böngészőben beállított nyelv a magyar nyelv** legyen, ellenkező esetben ugyanis a

NEMZETI TEHETSÉG PROGRAM

Nemzet Fiatal Tehetségeiért Ösztöndíj

NTP-NFTÖ-17

mentést követően a pályázatban hibajelenségek merülhetnek fel (pl. karakterek levágása a költségvetésben, fájlcsatolók nem megfelelő működése, stb.).

A hibák kezeléséhez segítséget nyújt a www.eper.hu honlap „Dokumentumok” menüpontjában megtalálható „Hibaleírás költségvetési tábla levágott karaktereihez” elnevezésű segédlet.

Jelen Pályázati Kiírás keretében az alábbi, EPER rendszer szerinti jogi státusznak kell megfelelnie a Pályázóknak:

- Természetes személy

5.3. Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, aki:

- a benyújtott támogatás iránti kérelmében támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;

5.4. Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye

- bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül;
- alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért;
- a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közérkölcsebe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

6. Támogatási időszak

6.1. A Pályázó által a pályázatban megjelölt, **2017. július 1.** és **2018. június 30.** közé eső időszak, amelynek időtartama alatt a támogatott program, illetve projekt megvalósul.

FIGYELEM! A pályázatban csak a pályázó által megjelölt támogatási időszakban felmerült, a projekt megvalósításához kapcsolódó gazdasági események költségei számolhatóak el, melyek **pénzügyi teljesítése (kifizetése) legkésőbb a támogatási időszak záró dátumáig és a Pályázati Kiírás 19.3. pontjában a beszámoló beérkezésének határidejeként meghatározott időpont közé eső időszakon belül (a továbbiakban: elszámolási időszak) megtörténik.**

7. A pályázatok benyújtásának határideje

7.1. Az internetes pályázatok benyújtása **folyamatos a rendelkezésre álló forrás kimerüléséig, az alábbi beadási szakaszok szerint:**

- I. beadási szakasz: 2017. március 14-től 2017. április 28-ig
- II. beadási szakasz: 2017. április 29-től 2017. június 30-ig
- III. beadási szakasz: 2017. július 1-től 2017. augusztus 31-ig
- IV. beadási szakasz: 2017. szeptember 1-től 2017. október 31-ig
- V. beadási szakasz: 2017. november 1-től 2017. december 31-ig
- VI. beadási szakasz: 2018. január 1-től 2018. március 15-ig.

Határidőben benyújtottnak minősül az a pályázat, amely **az EPER-ben véglegesítésre került.**

(A határidőben történő benyújtás részletes szabályait a Pályázati Útmutató 9.3. pontja tartalmazza.)

8. Benyújtható pályázatok száma

8.1. Jelen Pályázati Kiírás keretében **egy Pályázó egy pályázatot** nyújthat be.

9. A pályázatok benyújtásának módja

9.1. A pályázatot kizárólag elektronikus úton lehet benyújtani az EPER portálon keresztül. Az internetes pályázati adatlapot a Pályázati Kiírásban és Útmutatóban közölteknek megfelelően hiánytalanul, a kérdésekre választ adva és az ott megjelölt elektronikus mellékletek becsatolásával kell benyújtani.

A pályázat benyújtását megelőzően minden Pályázónak a www.eper.hu (<https://eper.emet.hu/paly/palybelelep.aspx>) portálon regisztrálnia kell magát az EPER-ben, melyhez rendelkeznie kell egy érvényes elektronikus levélcímmel (e-mail cím). A regisztrációval és a Regisztrációs nyilatkozat benyújtásával kapcsolatos információkat a Pályázati Útmutató 9.2. pontja tartalmazza.

10. Elszámolható költségek

10.1. A pályázat keretében ösztöndíj támogatás igényelhető, amely az alábbi költségekre használható fel:

Utazás költségei
Szállás
Önfenntartás (étkezés, lakhatás)
Tandíj
Tankönyvek, oktatási segédletek beszerzésének költségei
Tárgyi eszközök
Egyéb költségek

FIGYELEM!

- **Önfenntartás költségeire az igényelt támogatás legfeljebb 10%-a fordítható!**

FIGYELEM! Nem számolható el az olyan támogatási időszakban felmerült költség, melynek pénzügyi teljesítése nem történt meg legkésőbb az elszámolási időszak végéig.

10.2. A támogatás terhére nem számolható el:

- alkohol- és dohányáru;
- beruházási kiadások (ingatlan, gépjármű beszerzés);
- felújítási kiadások (ingatlan, gépjármű felújítás költsége);
- késedelmi pótlék, kötbér;
- bírságok, büntetések, pótdíjak költségei;
- egyéb pénzforgalmi költségek.

10.3. A támogatás bruttó összege, melyből általános forgalmi adó nem igényelhető vissza.

11. A pályázat érvényességének vizsgálata, hiánypótlás

11.1.A benyújtott (véglegesített) pályázatokat a Támogatáskezelő internetes pályázatkezelő rendszere automatikusan iktatja, és pályázati azonosítóval látja el.

A pályázat befogadásáról a Támogatáskezelő a pályázat benyújtását követő hetedik napig elektronikus befogadó nyilatkozatot bocsát a pályázó rendelkezésére vagy további érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a pályázatot.

A Támogatáskezelő a pályázatok befogadása során az alábbiakat vizsgálja meg:

- a pályázó a Pályázati Kiírásban meghatározott határidőn belül nyújtotta be a pályázatát;
- a pályázó az EPER rendszerben nyújtotta be a pályázatát;
- az igényelt költségvetési támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket, és a támogatási arány nem haladja meg a pályázati kiírásban meghatározott maximális támogatási intenzitást;
- a pályázó személy a Pályázati Kiírás 5.1 pontjában meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe tartozik.

Az alábbi esetekben a pályázat nem kerül befogadásra, és további érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül:

- a pályázó nem a Pályázati Kiírásban meghatározott határidőn belül nyújtotta be a pályázatát;
- a pályázó nem tartozik a Pályázati Kiírás 5.1 pontjában meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe;
- az igényelt költségvetési támogatás összege meghaladja a maximálisan igényelhető mértéket, és a támogatási arány meghaladja a pályázati kiírásban meghatározott maximális támogatási intenzitást;
- a pályázó nem az EPER rendszerben nyújtotta be pályázatát.

Amennyiben a befogadott pályázat teljességi ellenőrzése során a Támogatáskezelő megállapítja, hogy a pályázat nem teljes körűen felel meg a Pályázati Kiírásban, Útmutatóban és az internetes adatlapban foglalt feltételeknek, azaz a pályázatot hibásan, hiányosan nyújtották be, a **Pályázót egy alkalommal, elektronikus értesítésben hiánypótlásra hívja fel legfeljebb 5 munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével**, legkésőbb a beadási szakaszok véghatáridejétől számított 15 munkanapon belül.

Az alábbi esetekben hiánypótlásnak nincs helye, a pályázat hiánypótlás nélkül érvénytelen:

- teljesen üres csatolt dokumentum(ok) esetében.

FIGYELEM! Amennyiben a Pályázó nem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon, vagy nem a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőre tett eleget, vagy a hiányosság pótlására nincs lehetőség, a Támogatáskezelő megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikus értesítést küld a Pályázónak.

12. A pályázatok elbírálásának szempontjai és határideje

12.1. Az érvényes, befogadott pályázatok az alábbi szempontok alapján kerülnek értékelésre:

„A” komponens:

Értékelési szempontok		Pontszám
1.	A pályázó tehetség pályázatában jelölt tehetségterülethez kapcsolódó eddigi pályafutása	10
2.	A pályázó tehetség egyedi fejlődéséhez kapcsolódó céljai, tervei a támogatási időszakban	13
3.	Az ösztöndíj felhasználásnak terve és annak illeszkedése a pályázó tehetség egyedi fejlődését célzó, a támogatási időszakra vonatkozó terveihez	10
4.	A pályázati támogatás elnyerését követően várható eredmények és a támogatás várható hatása a tehetség pályafutására	7
5.	A pályázat költségtervének költséghatékonyasága, alátámasztottsága, összhangja az egyedi fejlődés érdekében tervezett tevékenységekkel	6
6.	A pályázó tehetség társadalmi felelősségvállalás jegyében végzett tevékenysége	4
7.	A pályázó személyének értékelése összbenyomás alapján	10
8.	Többletpontok (a Pályázati Útmutatóban felsorolt eredmények esetén)	20

„B” komponens:

Értékelési szempontok		Pontszám
1.	A pályázó tehetség pályázatban jelölt tudományterülethez kapcsolódó eddigi pályafutása – tudományos eredményeinek értékelése publikációk, szabadalom, ill. alkotás alapján	5
2.	A pályázó tehetség pályázatban jelölt tudományterülethez kapcsolódó eddigi tudományos eredményeinek hatása	4
3.	A tervezett kutatómunka bemutatása	10
4.	A pályázó tehetség egyedi fejlődéséhez kapcsolódó céljai, tervei a támogatási időszakban	8
5.	Az ösztöndíj felhasználásnak terve és annak illeszkedése a pályázó tehetség egyedi fejlődését célzó, a támogatási időszakra vonatkozó terveihez	9
6.	A pályázati támogatás elnyerését követően várható eredmények és a támogatás várható hatása a tehetség pályafutására	4
7.	A pályázat költségtervének költséghatékonyasága, alátámasztottsága, összhangja az egyedi fejlődés érdekében tervezett tevékenységekkel	6
8.	A pályázó tehetség társadalmi felelősségvállalás jegyében végzett tevékenysége	4
9.	A pályázó személyének értékelése összbenyomás alapján	10
10.	Többletpontok (a Pályázati Útmutatóban felsorolt eredmények esetén)	20

„C” komponens:

Értékelési szempontok		Pontszám
1.	A pályázó tehetség pályázatban jelölt tehetségterülethez kapcsolódó eddigi pályafutása	10
2.	A pályázó tehetség egyedi fejlődéséhez kapcsolódó céljai, tervei a támogatási időszakban	13
3.	Az ösztöndíj felhasználásnak terve és annak illeszkedése a pályázó tehetség egyedi fejlődését célzó, a támogatási időszakra vonatkozó terveihez	10
4.	A pályázati támogatás elnyerését követően várható eredmények és a támogatás várható hatása a tehetség pályafutására	7
5.	A pályázat költségtervének költséghatékonysága, alátámasztottsága, összhangja az egyedi fejlődés érdekében tervezett tevékenységekkel	6
6.	A pályázó tehetség társadalmi felelősségvállalás jegyében végzett tevékenysége	4
7.	A pályázó személyének értékelése összbenyomás alapján	10
8.	Többletpontok (a Pályázati Útmutatóban felsorolt eredmények esetén)	30

„D” komponens:

Értékelési szempontok		Pontszám
1.	A pályázó tehetség tudományos kutatómunkájának és eredményeinek bemutatása	12
2.	A pályázó tehetség tudományos kutatómunkájához kapcsolódó publikációs tevékenységének bemutatása	12
3.	A pályázó tehetség egyedi fejlődéséhez kapcsolódó céljai, tervei a támogatási időszakban	4
4.	Az ösztöndíj felhasználásnak terve és annak illeszkedése a pályázó tehetség egyedi fejlődését célzó, a támogatási időszakra vonatkozó terveihez	7
5.	A pályázati támogatás elnyerését követően várható eredmények és a támogatás várható hatása a tehetség pályafutására	5
6.	A pályázat költségtervének költséghatékonysága, alátámasztottsága, összhangja az egyedi fejlődése érdekében tervezett tevékenységekkel	6
7.	A pályázó tehetség társadalmi felelősségvállalás jegyében végzett tevékenysége	4
8.	A pályázó személyének értékelése összbenyomás alapján	10
9.	Többletpontok (a Pályázati Útmutatóban felsorolt eredmények esetén)	20

12.2. A Javaslattervő Bizottság döntési javaslatát a pályázatok beadási szakaszainak véghatáridejétől számított 45 napon belül teszi meg, amelyet a Támogatáskezelő legfeljebb 5 napon belül felterjeszt aláírásra az ifjúságpolitikáért és esélyteremtésért felelős helyettes államtitkár (a továbbiakban: helyettes államtitkár) részére. A támogatásokról a helyettes államtitkár dönt.

12.3. A Pályázó tudomásul veszi, hogy az általa benyújtott pályázat szerinti program, projekt költségvetésének részbeni támogatásáról is dönthet a döntéshozó, ha a pályázat tervezett elszámolható költségei között olyan költségvetési szerepel, amely nem elszámolható, nem

szükséges a projekt céljának teljesítéséhez vagy aránytalanul magas, vagy az a rendelkezésre álló szabad előírányzatra tekintettel csak ekként lenne támogatható. Részbeni támogatásról szóló döntés esetén a Pályázónak módosított költségtervet szükséges benyújtania a Támogatáskezelő részére.

13. A Pályázók döntést követő kiértékelése

13.1. A döntést követően a Támogatáskezelő 10 napon belül írásbeli értesítést küld a pályázat elbírálásáról, és az eredményeket közzéteszi. Az értesítés tartalmazza a támogatási döntést, a pályázatban megjelölnél alacsonyabb költségvetési támogatás biztosítása, a költségvetési támogatás feltételekhez kötése vagy elutasítása esetén ennek indokait, a kedvezményezett által teljesítendő feltételeket és annak határidejét, az ösztöndíj szerződés megkötésére a támogató által megállapított ésszerű határidőre utalást és a kifogás benyújtásának lehetőségét és módját.

13.2. A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.emet.gov.hu honlapon kerülnek közzétételre.

13.3. Az eredményhirdetés várható időpontja: **a jelen pályázati kiírás 7.1 pont szerinti beadási szakasz utolsó napját követő 60 napon belül.**

14. Szerződéskötés

14.1. A támogatásban részesült ösztöndíjasokkal – kiskorú, vagy egyébként cselekvőképtelen vagy korlátozottan cselekvőképes ösztöndíjas esetében törvényes képviselőjével - a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén az ösztöndíj szerződést a Támogatáskezelő köti meg.

14.2. A Támogatáskezelő a beérkezett iratokat megvizsgálja, és amennyiben a szerződéskötéshez szükséges dokumentumok valamelyike nem áll rendelkezésére vagy hiányos, illetve a Kedvezményezett elmulasztotta az értesítésben szereplő határidőt, a Támogatáskezelő a Kedvezményezettet 5 munkanapos határidővel hiánypótlásra szólítja fel.

14.3. Magyar állampolgárságú pályázó esetében az ösztöndíj szerződés megkötésének feltétele, hogy a pályázó - kiskorú, vagy egyébként cselekvőképtelen vagy korlátozottan cselekvőképes ösztöndíjas esetében törvényes képviselője - adóazonosító jellel rendelkezzen.

14.4. Érvényét veszti a támogatási döntés, ha a szerződés a támogatásról szóló értesítés kézhezvételétől számított 60 napos határidőn belül a Pályázó mulasztásából, vagy neki felróható egyéb okból nem jön létre.

A szerződéskötéssel kapcsolatos részletes információkat a Pályázati Útmutató 14. pontja tartalmazza.

15. Szerződéskötés előtti módosítási kérelem

15.1. A szerződéskötés előtti módosítási kérelemmel kapcsolatos részletes információkat a Pályázati Útmutató 15. pontja tartalmazza.

FIGYELEM! A módosított pályázati programot, projektet jóváhagyás céljából a Támogatáskezelő részére az ösztöndíj szerződés megkötése előtt be kell nyújtani az eredeti

pályázattal azonos módon. Szerződéskötésre csak a Támogató, a Támogatáskezelő által elfogadott módosítások esetén kerülhet sor.

16. A támogatási összeg folyósítása

16.1. A támogatási összeg folyósításával kapcsolatos részletes információkat a Pályázati Útmutató 16. pontja tartalmazza.

17. Szerződéskötés utáni módosítási kérelem

17.1. A szerződéskötés utáni módosítási kérelemmel kapcsolatos részletes információkat a Pályázati Útmutató 17. pontja tartalmazza.

18. Nyilvánosság

18.1. A Kedvezményezett a megvalósult program, projekt tevékenységei során, kommunikációjában, kapcsolódó kiadványaiban vállalja, hogy a Nemzeti Tehetség Program, a Támogató, és a Támogatáskezelő nevét és hivatalos grafikai logóját megjeleníti.

19. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

19.1. A Kedvezményezettek a támogatás felhasználásáról az ösztöndíj szerződés szerint kötelesek számot adni záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás formájában (együttesen: beszámoló). A pénzügyi elszámolás és a záró szakmai beszámoló csak együttesen tekinthető beszámolónak, vagyis ha valamelyik rész hiányzik, akkor a Támogatáskezelő ellenőrzés nélkül hiánypótlást küld a hiányzó rész pótlására vonatkozóan.

19.2. A beszámolási kötelezettség teljesítése során a Kedvezményezettnek igazolnia kell, hogy a támogatás rendeltetésszerűen, a Támogató döntése szerinti célnak megfelelően, a szerződésben rögzített keretek között került felhasználásra.

19.3. A beszámoló beérkezésének határideje: **a szakmai program lezárását követő 60 napon belül, de legkésőbb 2018. július 30.**

19.4. A záró szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás elkészítésével és ellenőrzésével kapcsolatos részletes információkat a Pályázati Útmutató 19. pontja tartalmazza.

FIGYELEM! A beszámoló elkészítéséhez szükséges Pénzügyi Elszámolási Útmutató és Szakmai Beszámolási Útmutató a www.emet.gov.hu honlapon érhető el.

20. Egyéb feltételek

20.1. A programmal kapcsolatosan kezelt személyes adatok és a projektre vonatkozó adatok statisztikai célra, személyazonosításra alkalmatlan módon felhasználhatóak, közzétehetőek és továbbíthatóak.

20.2. A pályázó, hogy a támogatás megítélése esetén a projekt keretében beküldött anyagokat, beszámolót, fotódokumentációt a Támogatáskezelő korlátlanul felhasználja és nyilvánosan közzétegye. A személyazonosításra alkalmas módon elkészült fotódokumentációk Támogatáskezelő által történő felhasználásához a pályázó köteles az

érintettek írásbeli hozzájárulását beszerezni és azt az ösztöndíj szerződésben rögzített ideig a pályázati dokumentáció részeként megőrizni.

20.3. A Támogatáskezelő monitoring tevékenységének keretében – a pályázati program jellegétől függően – a projekt tevékenységeivel kapcsolatban a nyertes pályázóktól a pályázatban megadottakon felül további adatokat kérhet, a megvalósított eredmények tekintetében projektlátogatásokat folytathat.

21. Kifogás

21.1. Az Ávr. 102/D. §-nak (1) bekezdése értelmében **az államháztartáson kívüli kedvezményezettnek** pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a támogatás igénylője vagy a kedvezményezett a **Támogatáskezelőnél** (mint lebonyolító szerv) kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás **jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.**

21.2. **A támogatói döntésre vonatkozóan nem lehet benyújtani kifogást, fellebbezést, amennyiben az nem jogszabálysértő, nem ütközik a pályázati kiírásba.**

21.3. Az Ávr. 102/D. §-nak (2) bekezdése értelmében nem nyújtható be kifogás az olyan döntés, intézkedés ellen, amellyel szemben jogorvoslatnak van helye, vagy amely a támogatás igénylőjére, illetve a kedvezményezettre vonatkozó jogot, kötelezettséget közvetlenül nem állapít meg.

21.4. Az Ávr. 102/D. §-nak (3) bekezdése értelmében a kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

21.5. Az Ávr. 102/D. §-nak (4) bekezdése értelmében a kifogás tartalmazza

- a) a kifogást tevő nevét, székhelyét vagy lakcímét, a nem természetes személy kifogást tevő képviselője nevét,
- b) a kifogással érintett pályázat vagy támogatói okirat, támogatási szerződés azonosításához szükséges adatokat,
- c) a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározását,
- d) **a kifogás alapjául szolgáló tényeket és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölését,** és
- e) nem elektronikus úton történő kapcsolattartás esetén a kifogást tevő aláírását.

(5) Érdemi vizsgálat nélkül a fejezetet irányító szerv - az elutasítás indokainak megjelölésével - elutasítja a kifogást, ha

- a) azt határidőn túl terjesztették elő,
- b) azt nem az arra jogosult terjeszti elő,
- c) az a korábbival azonos tartalmú,
- d) a kifogás nem tartalmazza a (4) bekezdésben meghatározott adatokat,
- e) azt a korábbi kifogás tárgyában hozott döntéssel szemben nyújtották be,
- f) a kifogás benyújtásának nincs helye,

g) a kifogás kizárólag olyan jogsértés ellen irányul, mely a sérelmezett eljárás megismétlésével nem orvosolható.

Az (5a) bekezdése értelmében a Támogatáskezelő (mint lebonyolító szerv) – ha a kifogásban foglaltakkal egyetért – megteszi a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket, vagy továbbítja a kifogást a fejezetet irányító szervnek.

21.6. Az Ávr. 102/D. §-nak (6) bekezdése értelmében, ha érdemi vizsgálat nélküli elutasításnak nincs helye, a kifogást a fejezetet irányító szerv annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja. Az elbírálás határideje egy alkalommal, legfeljebb harminc nappal meghosszabbítható, erről a határidő lejártá előtt tájékoztatni kell a kifogás benyújtóját. A kifogás elbírálásában – a fejezetet irányító szerv vezetője kivételével – nem vehet részt az, aki a kifogással érintett eljárásban részt vett.

21.7. Az Ávr. 102/D. §-nak (7) bekezdése értelmében, ha a kifogás alapos, a fejezetet irányító szerv elrendeli a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedést, egyébként azt elutasítja, és döntéséről – elutasítás esetén az elutasítás indokainak megjelölésével – a kifogást benyújtóját írásban értesíti.

21.8. Az Ávr. 102/D. §-nak (8) bekezdése értelmében a kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének nincs helye.

22. További információ

22.1. A támogatás igénylésének, igénybe vételének és elszámolásának részletes szabályait, a folyamatban részt vevő szervezetek eljárási határidőit a Pályázati Útmutató tartalmazza.

22.2. Jelen Pályázati Kiírás és a Pályázati Útmutató, továbbá az internetes pályázati adatlap együtt képezik a pályázati dokumentációt és tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

22.3. Az **NTP-NFTÖ-17** számú pályázati csomag dokumentumai egységes és megbonthatatlan egésznek alkotnak, így a bennük megfogalmazottak összessége határozza meg – a vonatkozó jogszabályi és más normatív előírások mellett – jelen pályázat részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

22.4. A **NTP-NFTÖ-17** számú pályázati csomag dokumentumai letölthetőek az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő honlapjáról (**www.emet.gov.hu**).

A pályázattal kapcsolatos további információkat a www.emet.gov.hu honlapon, valamint az ott feltüntetett ügyfélszolgálati elérhetőségeken kaphat; telefon: +36-1-795-5800; e-mail: ntp@emet.gov.hu.