

A Nemzetgazdasági Minisztérium
a Költségvetésért Felelős Helyettes Államtitkárság
Közszolgáltatási, Közütemi Költségvetési Főosztályán
pályázatot hirdet

**határozott idejű - előreláthatólag 2017. április 30-ig tartó - kiemelt közműszolgáltató
szervezetek költségvetési referens
munkakör betöltésére**

A munkakört betöltő feladata:

Résztétel

- a kiemelt közműszolgáltatással kapcsolatos szabályozásában az energiaszolgáltatás, hulladékgazdálkodás, víziközmű szolgáltatás ágazatokban,
- a költségvetés és a vagyonfejezet egyes előirányzatainak szabályozásában, kialakításában, nyomon követésében,
- közműszolgáltatással érintett uniós és hazai projekteken.

A rezsiszökkentéssel érintett ágazatokban működő egyes vállalatok gazdálkodásának elemzése, államháztartási kapcsolódásuk feltárása, folyamatos nyomon követése.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet,
- egyetemi vagy főiskolai szintű közgazdasági felsőoktatásban szerzett szakképzettség, vagy műszaki felsőoktatásban szerzett mérnökinformatikus vagy műszaki menedzser szakképzettség; katonai felsőoktatást folytató intézményben (jogelőd intézményében) gazdálkodási (gazdasági) szakon szerzett szakképzettség; főiskolai szintű igazgatásszervező szakképzettség; egyetemi vagy főiskolai szintű végzettség és felsőfokú pénzügyi, számviteli szakképesítés vagy szakirányú továbbképzési szakon szerzett költségvetési ellenőr szakképzettség (a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 3. számú melléklet **66. sz. költségvetési** megnevezésű feladatkör szerint),
- legalább középfokú „C” típusú államilag elismert, vagy azzal egyenértékűvé nyilvánított (honosított) nyelvvizsga **angol, német vagy francia nyelvből**,
- MS Office (irodai alkalmazások) felhasználói szintű ismerete,
- rendszerszemléletű gondolkodás,
- képesség az önálló, precíz munkavégzésre,
- együttműködő, rugalmas, proaktív személyiség.

Tájékoztatjuk a Tisztelt Pályázókat, hogy a kinevezéshez három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány szükséges.

Előnyt jelent:

- pénzügy-számviteli szakterületen szerzett felsőfokú végzettség,
- számviteli, banki pénzügyi ismeretek,
- további nyelvismeret.

A pályázathoz csatolandó dokumentumok postai és személyes benyújtás esetén:

- a pályázó szakmai életútját részletesen bemutató **fényképes önéletrajz** 2 példányban,
- **motivációs levél** 2 példányban,
- **iskolai végzettséget, nyelvvizsgát** és egyéb végzettséget/ismeretet tanúsító **okiratok másolata** 2 példányban,
- **nyilatkozat büntetlen előéletről,**
- **nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik** 1 példányban,
- **nyilatkozat arról, hogy a pályázati eljárást követően a pályázó hozzájárul pályázati anyaga adatbázisba történő rögzítéséhez,** 1 példányban
- amennyiben nem járul hozzá pályázati anyaga megőrzéséhez, úgy **nemleges nyilatkozat** csatolása, 1 példányban

FONTOS! Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy postai vagy személyes benyújtás esetén MINDEN csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani, a beküldött dokumentumok pótlására, kiegészítésére elektronikus úton nincs lehetőség és csak a hiánytalan dokumentációt tekintjük érvényesnek.

A pályázathoz csatolandó dokumentumok elektronikus benyújtás esetén:

- a pályázó szakmai életútját részletesen bemutató **fényképes önéletrajz,**
- **motivációs levél,**
- **iskolai végzettséget, nyelvvizsgát** és egyéb végzettséget/ismeretet/nyelvtudást tanúsító **okiratok szkennelt változata,**
- **aláírt szkennelt nyilatkozat büntetlen előéletről,**
- **aláírt szkennelt nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik,**
- **aláírt szkennelt nyilatkozat arról, hogy a pályázati eljárást követően a pályázó hozzájárul pályázati anyaga adatbázisba történő rögzítéséhez,**
- amennyiben nem járul hozzá pályázati anyaga megőrzéséhez, úgy **aláírt szkennelt nemleges nyilatkozat csatolása.**

FONTOS! Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy elektronikus benyújtás esetén MINDEN csatolandó dokumentumot egyszerre (lehetőleg egy e-mailben) kérünk benyújtani, a beküldött dokumentumok pótlására, kiegészítésére postai úton/személyesen nincs lehetőség és csak a hiánytalan dokumentációt tekintjük érvényesnek.

A besorolás, az illetmény, valamint az egyéb juttatások megállapítása a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.), továbbá egyéb vonatkozó jogszabályok és belső utasítások alapján történik.

Jelen pályázatban kiírt munkakörre a Nemzetgazdasági Minisztérium **határozott idejű,** kormányzati szolgálati jogviszonyt létesít, azzal, hogy a Kttv. alapján 6 hónap próbaidőt köt ki.

A pályázat benyújtásának határideje: 2015. július 24.

- **Személyes benyújtás esetén 2015. július 24. 16:00 óráig**
- **Postai benyújtás esetén 2015. július 24. 24:00 óráig**
- **Elektronikus benyújtás esetén 2015. július 24. 24:00 óráig**

Az állás betölthető: az elbírálást követően azonnal.

A munkavégzés helye: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázat **személyes** vagy **postai** vagy **elektronikus** módon nyújtható be.

A pályázatot személyesen vagy postai úton – zárt borítékban – a Nemzetgazdasági Minisztérium Személyügyi Főosztályának címezve (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.) kérjük benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni: **NGM 2015_44 PÁLYÁZAT *határozott idejű, kiemelt közmuhszolgáltató szervezetek költségvetési referens munkakörre***.

A pályázatot elektronikus úton a hr@ngm.gov.hu e-mail címre kérjük benyújtani, az email tárgyában kérjük feltüntetni: **NGM 2015_44 PÁLYÁZAT *határozott idejű, kiemelt közmuhszolgáltató szervezetek költségvetési referens munkakörre*** (pályázó neve). A pályázat elektronikus úton történő fogadásáról minden esetben küldünk visszajelzést e-mailben.

Az érvényes pályázat feltétele a személyes/postai/elektronikus úton való benyújtás.

A pályázat elbírálásának rendje:

A bizalmasan kezelt pályázatok a benyújtási határidőt követő 30 napon belül kerülnek elbírálásra.

A kiválasztott pályázók többkörös személyes interjún vesznek részt, ahol szakmai és személyes rátermettségüket vizsgáljuk. A pályázat eredményéről az elbírálásra előírt 30 napot követő 8 napon belül a pályázók elektronikus, elektronikus elérhetőség hiányában postai úton írásban értesítést kapnak.

A postai vagy személyes úton benyújtott pályázati anyagok az elbírálásra előírt 30 napos határidőt követő 15 munkanapon belül a Személyügyi Főosztályon személyesen átvehetők, ezt követően a pályázatok megsemmisítésre kerülnek.

Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy a határidőn túl benyújtott pályázatokat nem áll módunkban figyelembe venni. A benyújtott pályázatokat **csak abban az esetben tekintjük érvényesnek**, és kerülnek elbírálásra, amennyiben valamennyi – jelen pályázati felhívásban feltüntetett – **formai és tartalmi feltételnek megfelelnek**.

A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet:

A Személyügyi Főosztályon a 06 1 896-0368 telefonszámon 08:00-12:00-óraig. (Aponyi Benjamin)

Jelen pályázati felhívás a Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján (<http://www.kormany.hu/hu/dok?source=8&type=409&year=2015#!DocumentBrowse>) került hivatalosan közzétételre.

A pályázati felhívás megtalálható ezenkívül a www.kozigallas.hu portálon. Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, a **Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján közzétett pályázati kiírás szövegét** kell irányadónak tekinteni.