

KIVONAT

**Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata
Közjóléti Bizottságának
2019. június 17-én megtartott
nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvből:**

**Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése
Közjóléti Bizottságának
88/2019. (VI.17.) határozata
a Veszprémi Petőfi Színház igazgatói munkakörének betöltésére szóló
pályázati felhívás elfogadásáról**

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Közjóléti Bizottsága megtárgyalta „A Veszprémi Petőfi Színház igazgatói munkakörének betöltésére pályázat kiírása; A / Pályázati felhívás elfogadása” című előterjesztést, és az alábbi döntést hozta:

1. Veszprém MJV Önkormányzata Közgyűlésének Közjóléti Bizottsága az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 39/2014. (X.31.) önkormányzati rendelet 6. § 9.) pontja alapján átruházott hatáskörben eljárva a Veszprémi Petőfi Színház igazgatói munkakörének betöltésére szóló pályázati felhívást az előterjesztés 1. számú melléklete szerint tartalommal elfogadja.
2. A Közjóléti Bizottság felkéri Dr. Mohos Gábor jegyzőt, hogy az előadó-művészeti szervezet vezetőjének választására irányuló pályázati eljárásról és a munkakör betöltésének szabályairól szóló 155/2017. (VI. 15.) Kormányrendelet 2. § (1) bekezdésében foglaltak szerint gondoskodják a pályázati felhívás közzétételéről.

Határidő: 2019. július 15.

Felelős: Dr. Mohos Gábor jegyző

A végrehajtás előkészítéséért felelős köztisztviselő:

Kovács Judit csoportvezető

Dr. Strenner Zoltán s.k.
KJB elnök

A kivonat hiteles.

Veszprém, 2019. június 18.


Lehoczki Monika



a 88/2019.(VI.17.) határozat 1. melléklete:

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**a Veszprémi Petőfi Színház
igazgatói munkakörének betöltésére**

Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 39-41. §-ai alapján, figyelemmel az előadó-művészeti szervezet vezetőjének választására irányuló pályázati eljárásról és a munkakör betöltésének szabályairól szóló 155/2017. (VI. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) rendelkezéseire Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot hirdet a Veszprémi Petőfi Színház (8200 Veszprém, Óváry F. u. 2.) igazgatói munkakörének ellátására.

A munkaviszony tartalma:

Az igazgató feladatát határozott idejű munkaviszonyban látja el, az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény (a továbbiakban Emtv.) 39-41. §-ai, valamint a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezéseinek alkalmazásával. A munkaviszony létesítésekor 3 hónap próbaidő kerül kikötésre. A munkaviszony teljes munkaidőben történő foglalkoztatásra jön létre.

A vezetői betöltésének feltételei:

- büntetlen előélet
- cselekvőképesség
- iskolai végzettség:
 - o szakirányú felsőfokú végzettség: felsőfokú oktatási intézményben szerzett, az intézmény alaptevékenységének megfelelő felsőfokú végzettség és szakképzettség; vagy
 - o jogász; vagy
 - o közgazdász szakképzettség
- A szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség megszerzésének követelménye alól
 - o a Kossuth-díjban, a Magyar Köztársaság Kiváló Művésze és a Magyar Köztársaság Érdemes Művésze, valamint a Magyarország Kiváló Művésze és Magyarország Érdemes Művésze díjban részesített;
 - o a művészet tudományterületen színházművészet, zeneművészet, tánc- és mozduatművészet tudományágban tudományos (PhD vagy DLA) fokozatot szerzett személy mentesül.
- szakmai gyakorlat:
 - o legalább ötéves szakmai gyakorlat: valamely előadó-művészeti szervezetnél, a szervezet alaptevékenységének megfelelő és ahhoz közvetlenül kapcsolódó munkakörben, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony esetén pedig az ilyen feladatkörben eltöltött idő; vagy

- legalább hároméves előadó-művészeti szervezetben szerzett vezetői gyakorlat: valamely előadó-művészeti szervezetnél vezetői vagy magasabb vezetői munkakörben, vagy e feladatkörben munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban eltöltött idő
- egészségügyi alkalmasság
- vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- idegen nyelv ismerete

A javadalmazás:

A munkabér a felek megállapodása alapján kerül megállapításra, figyelemmel az Emtv. 39/A. §-ában foglaltakra.

A munkaviszony kezdő és befejező időpontja:

A munkaviszony 5 év határozott időtartamra jön létre, 2020. február 01-től 2025. január 31-ig.

A munkába lépés napja:

2020. február 01.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- a színház egyszemélyi felelős vezetőjeként biztosítja az intézmény rendeltetésszerű működését, a színházszakmai tevékenység feltételeit,
- felelős az intézmény pénzügyi egyensúlyáért, az ésszerű és takarékos gazdálkodásért,
- törekszik az államháztartáson kívüli pályázati és támogatói források megszerzésére, növelésére,
- megbízatása idejére szóló perspektivikus művészeti és társulatfejlesztési tervet készít,
- felelős a fenntartói megállapodásban vállaltak teljesüléséért, a kiemelt előadó-művészeti szervezet minősítés működési és szakmai feltételeinek folyamatos biztosításáért,
- gondoskodik az intézmény közönségkapcsolatának erősítéséről, a látogatottság növeléséről,
- megtervezi, kialakítja, fejleszti a színház nemzetközi kapcsolatait,
- gyakorolja a munkáltatói jogokat,
- képviseli az intézményt a fenntartó önkormányzat, valamint a hatóságok előtt.

Az intézmény jogállása: gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv.

Az intézmény tevékenységi köre:

Klasszikus és kortárs magyar és világirodalmi műveket mutat be, a színházművészet hagyományait ápoló, valamint megújítását célzó saját előadásokat hoz létre. Felnőtt- ifjúsági- és gyermek előadásait Veszprémben a Petőfi Színházban és a Latinovits-Bujtor Játékszínben, valamint más helyszíneken mutatja be, befogadóként más

előadó-művészeti szervezetek, művészeti ágak előadásait tárja a közönség elé. Más művészeti ágak alkotóival együttműködve támogatja a helyi kortárs művészek tevékenységét. Veszprém város kulturális életének meghatározó szereplője, részt vesz a városi ünnepek, nagyszabású rendezvények, fesztiválok szakmai előkészítésében és lebonyolításában. Együttműködik a város egyéb intézményeivel, szervezeteivel, testvérvárosával.

Az előadó-művészeti szervezet éves költségvetésének tervezett fő előirányzatai:

Az előadó-művészeti szervezet éves költségvetésének tervezett fő előirányzatai:

2019. évi bevételek (ezer Ft-ban)

Intézményi működési költségvetési bevételek

- működési bevételek: 203.000
- működési célú támogatás Áht-on belülről: 104.000
- működési célú átvett pénzeszköz: 0

Irányító szervtől kapott támogatás:

- összesen: 410.112
- ebből: normatív állami: 259.100
- ebből önkormányzati: 151.012

Bevételek összesen: 717.112

2019. évi kiadások (ezer Ft-ban)

Működési költségvetési kiadások

- személyi juttatások: 337.679
- munkaadót terh. jár. és szoc.hj. adó: 65.503
- dologi kiadások: 312.430

Felhalmozási költségvetési kiadások:

- beruházások: 1.500
- felújítások: 0

Kiadások összesen: 717.112

2019. évi engedélyezett létszám: 102 fő

Az előadó-művészeti szervezet művészi arculatával, művészeti vezetési módjával, teljesítménymutatóival, a foglalkoztatással kapcsolatos tartalmi követelmények:

A 2019. január 1-től 2021. december 31-ig hatályos Fenntartói megállapodásban foglaltak szerint a Veszprémi Petőfi Színház vállalja, hogy az Emtv. rendelkezésének megfelelően **folyamatosan biztosítja a „kiemelt” minősítésű besorolás megőrzését.** Ennek érdekében a Színház:

Tevékenysége során megfelel a legmagasabb szakmai minőségi követelményeknek. Gondoskodik arról, hogy megfeleljen a kiemelt előadó-művészeti szervezettel szemben támasztott törvényes feltételeknek. Gondoskodik arról, hogy a Színház társulatához tartozó művészek szakmai fejlődése biztosított legyen. Ennek érdekében folyamatosan biztosítja a társulat fejlődéséhez szükséges szakmai műhelymunka feltételeit, művészeti koncepciójában, évadtervében, szereposztási gyakorlatában a

társulati működéshez, a művészek fejlődéséhez szükséges követelményeket érvényre juttatja. Társulatépítési koncepciójában hangsúlyosan érvényesíti a fiatal, pályakezdő művészek pályára lépésével és szakmai fejlődésével kapcsolatos ágazati érdekeket. Repertoárja kialakítása során is megkülönböztetett figyelmet fordít a társulatépítő műhelymunkára, a társulat tagjainak motiválására, művészi fejlődésére.

A minőségi szakmai munkához elengedhetetlen műszaki háttérrel saját műszaki kiszolgáló személyzettel biztosítja, mely személyzet alkalmas a színházi produkciók önálló lebonyolítására.

A Színház évadonként legalább **5 bemutatót** tart a nagyszínpadon és **2 bemutatót** a Játékszínben. Évadonként legalább **170 előadást** tart a nagyszínpadon és **60 előadást** a Játékszínben, melynek megvalósítása során legalább **75.000 fős** fizető nézőszámot ér el a két játszóhelyén. Ezen előadásokból saját előadásainak aránya **80 %**, az ezen felül megvalósított előadások a saját technikai eszközeinek és élő zenekarának, valamint művészeti szakmai személyzetének közreműködésével megvalósított vendég társulatok előadásai.

Repertoárja kialakítása során kiemelten kezeli a kortárs és klasszikus magyar szerzők műveinek rendszeres bemutatását. Megkülönböztetett figyelmet fordít a kortárs drámairodalom fejlesztésére, elősegítve a kortárs magyar drámai művek létrehozását és színpadi bemutatását. Évadonként legalább egy magyar drámát műsorra tűz. Kiemelt figyelmet fordít a magyar színházi hagyományok bemutatására, ápolására.

Kiemelt figyelmet fordít a gyermek- és ifjúsági korosztály színház- és művészetszerető és értő fiatalokká nevelésére, a hagyományos magyar színházművészet értékeinek és eredményeinek bemutatására, megismertetésére. Évadonként legalább **2** különböző korosztálynak szóló gyermek és ifjúsági bemutatót tart.

Együttműködik és folyamatos szakmai kapcsolatot tart fenn a határon túli magyar előadó-művészeti szervezetekkel.

Évadonként legalább **5** alkalommal állandó játszóhelyén kívül, belföldön elsősorban a kulturális szolgáltatásokkal kevésbé ellátott régiókban, illetve külföldön a Kárpát-medence magyar lakta területein hoz létre előadásokat.

Évadonként legalább **1** sajátos karakterű, hazai/nemzetközi fesztiválon részt vesz.

A tartalmi követelmények további szempontjait és mutatóit a hatályos Fenntartói megállapodás tartalmazza.

A pályázathoz csatolandó iratok:

- motivációs levél
- fényképes szakmai önéletrajz
- bérigény megjelölése (havi személyi alaphér bruttó összege Ft-ban, egyéb személyi juttatások juttatási formánként havi szinten összesen bruttó Ft-ban)
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- iskolai végzettséget igazoló okirat(ok) másolata(i) vagy az állami kitüntetés(ek), díj(ak) vagy a tudományos fokozat megszerzését igazoló oklevél másolata(i)
- a szakmai/vezetői gyakorlatot bizonyító igazolás(ok)
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó szakmai program

- foglalkozás-egészségügyi orvosi igazolás a pályázó egészségügyi alkalmasságáról
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy megválasztása esetén vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy megválasztása esetén az Mt. 211. §-a szerinti összeférhetetlenség fennáll-e, megjelölve az összeférhetetlenség konkrét jellegét, formáját
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a közgyűlésen zárt ülésen történő tárgyalást kér-e vagy sem
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó szakmai programja Veszprém város honlapján megjelentetésre kerülhet-e vagy sem (a nyilatkozat letölthető a **www.veszprem.hu** honlap Közérdekű adatok/Intézményvezetői pályázatok menüből).

A pályázat benyújtásának határideje:

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma honlapján (**www.kormany.hu**) történő közzétételtől számított 30 munkanap.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot 1 eredeti és 2 másolati példányban, zárt borítékban, „Veszprémi Petőfi Színház igazgatói pályázat” megjelöléssel Veszprém Megyei Jogú Város Polgármestere (8200 Veszprém, Óváros tér 9.) részére, illetve elektronikusan (pdf) formátumban a **cperlaki@gov.veszprem.hu** e-mail címre kell benyújtani.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást nyújt:

Perlaki Claudia csoportvezető 8200 Veszprém, Óváros tér 9. 2. em. 211. iroda, telefon: 88/549-194, e-mail: **cperlaki@gov.veszprem.hu**

A pályázat elbírálásának módja:

A pályázót a benyújtási határidőt követő 30 napon belül szakmai bizottság hallgatja meg, majd a képviselő-testület a szakmai bizottság ülését követően az első közgyűlésen dönt a munkakör betöltéséről.