

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely egyrészről **Emberi Erőforrások Minisztériuma**
 székhely: 1054 Budapest, Akadémia utca 3.
 képviselő: **Dr. Fedor Mihály osztályvezető**
 adószám: 15309271-2-41
 mint Megrendelő

másrészről **A-Z Produkció Kft.**
 székhely: 1061 Budapest, Andrássy út 20. III. emelet 10.
 képviselő: **Horváth Csaba Pál ügyvezető**
 cégjegyzékszám: 01-09-677663
 adószám: 11806642-2-42
 mint Vállalkozó

között jött létre a mai napon, az alábbi feltételek mellett:

1. Előzmények

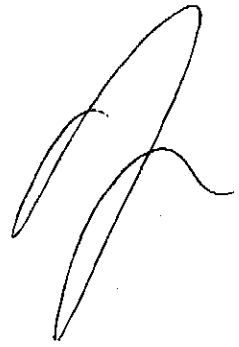
A Felek rögzítik, hogy Megrendelő, mint ajánlatkérő „*Rendezvényszervezési feladatok ellátása a TÁMOP és TIOP Monitoring Bizottsági Üléseken*” tárgyban, hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást folytatott le a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik rész 122. § (7) bekezdés a) pontja szerint, amely eljárás tekintetében fent megjelölt Vállalkozó, mint ajánlattevő ajánlata nyert. A felek a közbeszerzési dokumentációban részletesen meghatározott, valamint a Vállalkozó ajánlatában vállalt tevékenység ellátásával kapcsolatos jogaik és kötelezettségeik rögzítése céljából az alábbi vállalkozási szerződést kötik.

2. A szerződés dokumentumai

2.1. A következő megállapodásokat és nyilatkozatokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumok, és amelyek együttesen értelmezendők, nevezetesen:

- a) az ajánlattételi felhívás és mellékletei, ide értve a Megrendelő által adott Kiegészítő Tájékoztatót és a közbeszerzési eljárás tárgyalásán elhangzottakat is,
- b) a Vállalkozó által tett végső, nyertes ajánlat (az ajánlat szakmai tartalma a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi),

2.2. A fent említett dokumentumok egymást kiegészítik, és értelmezik, de kétértelműség és eltérések esetén a szerződés értelmezése szempontjából a jelen megállapodásban rögzített feltételekhez képest a 2.1. a) pont szerinti ajánlattételi felhívás és mellékletei tartalma a mérvadó.





3. A vállalkozás tárgya

3.1. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja az 1. pontban meghatározott közbeszerzési eljárás tárgyát képező TÁMOP és TIOP Projektekhez kapcsolódó rendezvények (monitoring bizottsági ülések) megszervezésének teljes körű lebonyolítását legfeljebb **nettó 14.000.000,- Ft keretösszeg erejéig**, a 2.1. pontban felsorolt iratanyagokban meghatározott tartalommal, valamint műszaki-technikai feltételek figyelembe vételével.

A Vállalkozó által megvalósítandó feladatok részletes szakmai leírását a jelen szerződés *1. számú melléklete* tartalmazza.

A fenti keretösszeg legalább 4 db és legfeljebb 6 db rendezvény megszervezését foglalja magában, amelyből legfeljebb 4 db budapesti és legfeljebb 2 db vidéki helyszíneken kerül megrendezésre.

3.2. Szerződő felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a 2.1. pontban felsorolt iratanyagokban szereplő szakmai előírások figyelembevétele mellett, valamennyi országos konferencia megszervezése során köteles az alábbi alapvető szolgáltatások biztosítására:

- Budapesti rendezvény szervezése esetén helyszín foglalása és biztosítása legfeljebb 50 fő részére, Budapest belvárosi részében, legalább négy csillagos szolgáltatást nyújtó szállodában, illetve azzal egyenértékű, vagy jobb minőségű konferenciateremben. Budapesti rendezvény szervezése esetén a résztvevők számára szállást a Vállalkozónak nem kell biztosítania.
- a vidéki helyszínen tartandó konferenciákon a Vállalkozó feladatai: a rendezvény helyszínfoglalása és biztosítása legfeljebb 50 főre, legalább négy csillagos szolgáltatást nyújtó szállodában, illetve azzal egyenértékű, vagy jobb minőségű konferenciateremben, az előadást tartó személyek és meghívottjaik utaztatása a rendezvényekre, illetve vissza, továbbá legfeljebb 35 fő elszállásolása a konferencia napját megelőző estére;
- a fenti ponthoz kapcsolódóan (vidéki helyszínen tartandó konferenciákon) a vendégek szállításához egy darab 49+2 fős busz bérlete;
- a rendezvény lebonyolításához szükséges technikai felszerelés biztosítása;
- a rendezvények megszervezésének előkészítéséhez kapcsolódó valamennyi tevékenység ellátása: rendezvény helyszín kiválasztása és előkészítése, egyszeri helyszínbejárás, forgatókönyv készítés, HTML meghívók elkészítése és kiküldése a résztvevők részére, előzetesen és a helyszínen történő regisztráció biztosítása, résztvevői follow up, szükséges munkaerő biztosítása (a gyors és gördülékeny regisztrációhoz szükséges hostess személyzet (2 fő), és a hozzátartozó hostess pult biztosítása, továbbá rendezvényfelügyelet: 1 fő rendezvény manager helyszíni jelenlétének biztosítása),
- a Megrendelő által adott névlista alapján a meghívottak koordinálása,
- a szünetekben étel-, és italbiztosítás a résztvevőknek;
- dekoráció,
- a Megrendelő által elektronikusan biztosított uniós arculati elemek nyomdai előállítás, és a rendezvények helyszínén történő elhelyezése,
- a konferenciákról fotódokumentáció összeállítása
- tolmácsolási szolgáltatás biztosítása
- Gyors- és gépírás (az előadásokon készült hangfelvétel anyagainak írásba foglalása céljából)

3.3. Szerződő felek rögzítik, hogy az előadások naponta 360 percben, 4 blokkban, közte szünetek beiktatásával (2 X 30 perces szünet és egy 60 perces ebédszünet) valósulnak meg. A Vállalkozó a 30 perces szünetekben vállalja frissítő italok és szendvicsek felszolgálatát, míg a 60 perces szünetben hideg és meleg büfébéd biztosítását a résztvevők részére.

3.4. Szerződő felek rögzítik, hogy a Vállalkozó által biztosított hostess személyzet kötelező rendelkezésre állási ideje az egyes rendezvényeken 8 és ½ óra. A Vállalkozó kapcsolattartójának a rendezvények teljes időtartama alatt személyesen kell jelen lennie.

4. A megrendelés teljesítésének helye és határideje:

4.1. A Vállalkozó az országos konferenciák megszervezéséhez kapcsolódó feladatokat az alábbi ütemezésnek megfelelően köteles elvégezni:

- 2014. december 02.
- 2015. június
- 2015. december

A fenti időpontokon kívül a Megrendelő fenntartja a jogot további rendezvények (monitoring bizottsági ülések) megszervezésének, teljes körű lebonyolításának megrendelése iránt.

Szerződő felek a konferenciák pontos számáról, helyszíneiről és konkrét időpontjáról a szerződés időtartama alatt folyamatosan egyeztetnek, azonban a Megrendelő köteles - a 2014. december 02-án megrendezésre kerülő konferencia kivételével - legkésőbb az adott rendezvény megtartására kijelölt napot megelőzően 20 naptári nappal korábban jelezni a Vállalkozó felé az alábbiakat:

- a soron következő, és a Vállalkozó által megrendezésre kerülő rendezvény mely projekthez kapcsolódik;
- a rendezvény pontos időpontja;
- a rendezvény helyszíne (Budapest, vagy a vidéki város konkrét megjelölésével).

4.2. Amennyiben a konferenciák megszervezésének a fenti 4.1. pontban rögzített időbeli ütemezése – bármelyik fél részéről, a szerződéskötést követően felmerülő körülményre tekintettel – nem tartható, a Felek kötelesek egymást az erről való tudomásszerzést követően haladéktalanul értesíteni, és a szerződést a Kbt. 132. §-ában foglaltakra tekintettel közös megegyezéssel módosítani.

5. A vállalkozói díj:

5.1. Szerződő felek a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatásért fizetendő vállalkozói díj maximumát a szerződés teljes időtartamára **nettó 14.000.000,- Ft + ÁFA**, azaz Tizennégymillió Forint + ÁFA keretösszegben határozzák meg. Szerződő felek rögzítik, hogy a Vállalkozó semmiféle igényel nem élhet a Megrendelővel szemben, ha a Megrendelő nem meríti ki a jelen szerződés szerinti keretösszeget.

5.2. A Vállalkozó a feladat elvégzése ellenében rendezvényenként az alábbi mértékű vállalkozói díjra jogosult:

budapesti rendezvény esetén: 3.250.000,- Ft + ÁFA

vidéki rendezvény esetén: 3.400.000,- Ft + ÁFA

0



LI

A vállalkozói díj kifizetésének forrása a TÁMOP-7.2.1-2009-0004 és a TIOP-4.2.1-08/1-2009-0001 azonosítószámú, „a TÁMOP és TIOP Monitoring Bizottság működése és egyéb rendezvények” címhez kapcsolódóan az EMMI Igazgatás 1088090 és 1088110 forráskódokon rendelkezésre áll.

5.3. Szerződő felek rögzítik, hogy Vállalkozó a 4.1. pontban rögzített országos konferenciák megszervezését követően, konferenciánként és projektenként (TÁMOP vagy TIOP) külön-külön jogosult részszámla benyújtására, a Megrendelő által, rendezvényeként és projektenként külön-külön kiállított és aláírt teljesítésigazolások ellenében. A Megrendelő a vállalkozói díjat, a Kbt. 130. §(1) bekezdésében, valamint a Ptk. 6:130. §-ában foglalt rendelkezések figyelembe vételével, a Vállalkozó által a feladat teljesítését követően benyújtott részszámla kézhezvételét követő harminc napon belül utalja át a Vállalkozó OTP Banknál vezetett 11717009-20173768-00000000 számú bankszámlaszámra. A kifizetések az Art. 36/A.§ hatálya alá esnek.

5.4. A Megrendelő részéről teljesítésigazolás kiállítására a projektgazda képviselője jogosult. A teljesítésigazolásokat kettő darab eredeti példányban kell kiállítani, amelyből egy eredeti példány a Vállalkozót illet meg.

5.5. A vállalkozói díj tartalmazza a Vállalkozónak a jelen szerződés szerinti feladat teljes körű lebonyolítása során felmerülő mindennemű költségét és egyéb kiadását, ezért a Vállalkozó a Megrendelővel szemben további költségigénnyel nem élhet. A Megrendelő előleget nem fizet.

5.6. A Megrendelő jogosult a Vállalkozó által benyújtott számlával szemben írásbeli kifogással élni.

6. A megrendelés teljesítésének szabályai:

6.1. A Vállalkozó a Kbt. szabályaival összhangban jogosult, illetve a Kbt. 128. § (2)–(4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően köteles a teljesítéshez alvállalkozót igénybe venni. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a feladatot maga végezte volna el, alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be. A Kbt. 128. § (5) bekezdése alapján, a 128. § (1)–(2) bekezdései szerinti teljesítési kötelezettséget teljesítheti az ajánlattevőként szerződő Fél vagy a nem természetes személy alvállalkozó jogutódja, ha ezek valamelyike mint jogi személy átalakul, szétválik, más jogi személlyel egyesül vagy a rá vonatkozó szabályok szerint más módon jogutódlással megszűnik.

6.2. A Vállalkozó a jelen szerződés teljesítése során a Megrendelő utasításai szerint és érdekeinek megfelelően köteles eljárni.

Az együttműködés keretében a Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelővel a rendezvények megszervezése során folyamatosan kapcsolatot tart, illetve folyamatos tájékoztatást nyújt a feladatok aktuális részének végrehajtásáról a Megrendelő részére, valamint a Megrendelő igényétől függően a feladatok ellátása során szerzett tapasztalata, kialakult véleménye alapján javaslatot tesz a feladatok teljesítése érdekében általa szükségesnek tartott aktuális intézkedések megtételére.

6.3. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a feladat eredményességét vagy kellő időre történő elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. A Vállalkozó felelősséggel tartozik az értesítés elmulasztásából eredő kárért.

6.4. Az együttműködés keretében a Megrendelő gondoskodik a feladatok teljesítéséhez esetlegesen szükséges – ide nem értve a jelen szerződés 2.1. pontjában meghatározott dokumentumokat – iratok, adatok és egyéb feltételek Vállalkozó részére történő rendelkezésre bocsátásáról, valamint tájékoztatja Vállalkozót a feladatok teljesítését befolyásoló általa ismert valamennyi eseményről, körülményről.

6.5. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a rendezvény lebonyolítása során a vonatkozó hatósági előírásokat betartja.

6.6. A jelen szerződés teljesítése során, az együttműködési kötelezettség körében a Felek részéről kapcsolattartásra jogosult személyek:

a) Megrendelő részéről: **Kocsis Tünde** vagy az általa meghatalmazott személy;

Telefon: +36 (1-474-7614) +36 (30) 6349832

Fax: +36 (1-795-0804)

E-mail: tunde.kocsis@emmi.gov.hu

b) Vállalkozó részéről: **Kovács Zsolt**

Telefon: 06-20-339-1846

Fax: +36 (1) 326-28-28

E-mail: kovacs.zsolt@azprodukcio.hu

6.7. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

7. A szerződés megszüntetése, szerződésszegés, lehetetlenülés:

7.1. A Megrendelő az első rendezvény megtartásáig jogosult a szerződéstől, a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú írásbeli nyilatkozattal, indokolás nélkül elállni, az első rendezvény megtartását követően pedig azon rendezvények tekintetében jogosult csak elállni, amelyek még nem kerültek a Vállalkozó által megrendezésre. Amennyiben a Megrendelő elállására nem a Vállalkozónak felróható okból került sor, köteles megtéríteni a Vállalkozónak az elállás miatt bekövetkezett kárát.

7.2. A Megrendelő a szerződést a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén, azonnali hatállyal felmondhatja. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a Vállalkozó részéről: - amennyiben feladatának teljesítése során a Vállalkozó megszegi a Megrendelővel történő egyeztetési, együttműködési kötelezettségüket, és ezzel a Megrendelőnek kárt okoz, - ha a Megrendelővel előzetesen egyeztetett szakmai előírásokat nem tartja be, - a teljesítési határidők olyan mértékű túllépése, amely miatt Megrendelő nem tudja betartani az EU támogatásban vállalt, és a Vállalkozó által ismert feltételeket.

7.3. Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné, amelyért egyik fél sem felelős, és
a) a lehetetlenné válás oka mindkét fél érdekkörében vagy érdekkörén kívül merült fel, a Vállalkozót az elvégzett feladat és költségei fejében a díj arányos része illeti meg,
b) a lehetetlenné válás oka a Vállalkozó érdekkörében merült fel, díjazásra nem tarthatnak igényt,

c) a lehetetlenné válás oka a Megrendelő érdekkörében merült fel, a Vállalkozót a díj megilleti, de a Megrendelő levonhatja azt az összeget, amelyet a Vállalkozó a lehetetlenné válás folytán költségben megtakarítottak, továbbá amelyet a felszabadult időben másutt kerestek vagy nagyobb nehézség nélkül kereshettek volna.

7.4. A Vállalkozó a 3. pontban foglalt feladatainak késedelmes teljesítése esetén minden megkezdett késedelmes órára 1%/óra mértékű **késedelmi kötbért** köteles a Megrendelő részére fizetni, a késedelemmel érintett rendezvény ellenértékére vetítve. A Megrendelő a késedelmes vállalkozói teljesítés miatt fennálló kötbérkövetelését az esedékességgel fizetendő vállalkozói díj összegéből – amennyiben azt Vállalkozó elismeri – jogosult levonni. A Vállalkozó 2 órát meghaladó késedelme esetén a Megrendelő a kötbérigényének fenntartása mellett, a 7.1. pontban foglaltak szerint jogosult a jelen szerződéstől elállni, és a Vállalkozótól a késedelemből eredő kárának megtérítését követelni.

7.5. Amennyiben a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból a teljesítés részben vagy egészben meghiúsul, Vállalkozó köteles részleges meghiúsulás esetén a meghiúsult részek nettó értékének megfelelő meghiúsulási kötbért, de maximum a teljesítés nettó ellenértéke 50%-ának megfelelő mértékű **meghiúsulási kötbért** fizetni. Amennyiben a teljesítés egésze hiúsul meg, a Vállalkozó köteles a teljesítés nettó ellenértéke 50%-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért fizetni.

7.6. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha a

a) Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel;

b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.

Az e pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

7.7. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszik és a jelen szerződés 7.6. pontjában rögzített ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

7.8. Fizetési késedelem esetén a Megrendelő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:155. § szerinti késedelmi kamatot és az ott meghatározott behajtási költségátalányt fizetni a Vállalkozónak.

8. Egyéb rendelkezések:

8.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésben foglaltak teljesítése során esetlegesen keletkező anyagok kizárólagos felhasználási joga a Megrendelőt illeti meg. A Megrendelő e dokumentumokkal szabadon rendelkezhet, azaz a Vállalkozó engedélye nélkül e dokumentumokról másolatot készíthet, az abban lévő információkat, adatokat (részletekben vagy bármilyen, a Vállalkozó engedélye nélküli változtatások végrehajtásával) felhasználhatja,

harmadik személynek felhasználásra átadhatja. A Megrendelő e jogosultsága nem érinti a Vállalkozó személyéhez fűződő szerzői jogosultságait.

8.2. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, továbbá annak megszűnését követően időbeli korlátozás nélkül harmadik személlyel nem közlik, nem hozzák nyilvánosságra, nem reprodukálják a szerződés teljesítése során tudomására jutott, a Feleknek a jelen szerződésben foglalt jogviszonyával összefüggő, műszaki információt, tényt, adatot, dokumentumot – ide értve a know-how-t, eljárásokra, tervek, adatrendszerekre vonatkozó információkat, számítógépes programokat, valamint személyes adatokat. Erre csak akkor jogosultak, ha a közléshez a másik Fél előzetesen írásban hozzájárult.

8.3. Szerződő felek tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok szerinti illetékes ellenőrző szervezetek (Állami Számvevőszék, Európai Számvevőszék, EUTAF, Európai Bizottság, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, belső ellenőrzési szervezetek, stb.), feladat- és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések teljesítését ellenőrizhetik, így részükre a vonatkozó jogszabályok szerinti tájékoztatás nyújtása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés tartalma, valamint az ajánlat nyilvánosságára vonatkozóan a Kbt. 80. §-a alkalmazandó. Így különösen nem korlátozható vagy nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik. A Megrendelőt a Kbt. 31. §-a alapján, a szerződés tartalma tekintetében közzétételi kötelezettség terheli.

8.4. A Felek kölcsönös kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel összefüggésben egymásról tudomásukra jutott minden üzleti és egyéb adatot, információt titoktartási kötelezettségük betartásával kezelnek, ezen adatokat és információkat – a mindenkor hatályos jogszabályokban szabályozott kivételekkel – harmadik személyek számára a másik fél kifejezett, előzetes hozzájárulásának hiányában semmilyen formában nem teszik hozzáférhetővé. A Vállalkozó nem tanúsíthat olyan magatartást, amellyel a Megrendelő pénzügyi gazdasági érdekeit sértené, vagy veszélyeztetné.

8.5. A Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés közös megegyezéssel, írásban, az eredeti szerződésre vonatkozó alaki előírások betartásával, és kizárólag a Kbt. 132. §-ának figyelembe vételével módosítható.

8.6. A Felek jelen szerződés aláírásával felelősséget vállalnak mindazon vagyoni és nem vagyoni kár megtérítésére, amelyek a jelen pontban írt kötelezettségük megsértésével összefüggésben a másik félnél bekövetkezett.

8.7. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 2. § (1) bek. t) pontja és a 41. § (6) bekezdése értelmében, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 50. § (1a) bekezdése, illetőleg a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. pontja szerint a Vállalkozó képviselője úgy nyilatkozik, hogy a Vállalkozó *átlátható szervezetnek* minősül.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő nem köthet vele érvényesen visszterhes szerződést, illetve a létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést, amennyiben a Vállalkozó a nyilatkozata ellenére nem minősül átlátható szervezetnek. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő jelen pont szerinti feltétel ellenőrzése céljából, a jelen szerződésből eredő követelések elévüléseiig az Áht. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult a Vállalkozó

átláthatóságával összefüggő, az Áht. 54/A. §-ban meghatározott adatokat kezelni. A Vállalkozó – képviselője útján – a jelen pont szerinti nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni. Valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött jelen szerződést a Megrendelő felmondja vagy – ha a jelen szerződés teljesítésére még nem került sor – a jelen szerződéstől eláll az 7.2. pontban foglaltaknak megfelelően.

Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen megállapodás megkötésére vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályokat betartották, a rájuk vonatkozó belső előírásoknak megfelelően jártak el, a szerződés érvényességéhez további hozzájárulásra vagy nyilatkozatra nincs szükség.

8.8. A Felek a jelen szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással, a szerződés módosítását igénylő körülményekről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást.

8.9. Szerződő felek a jelen megállapodásból eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalások útján rendezik.

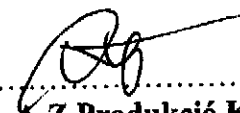
8.10. A jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.), és a magyar jog egyéb vonatkozó jogszabályait tekintik irányadónak.

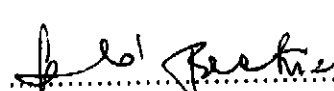
8.11. A Felek a jelen szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. A szerződés 5 (öt) eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyekből 3 (három) példány a Megrendelőt, 2 (kettő) példány pedig a Vállalkozót illeti meg.

Budapest, 2014. ...*November 27.*.....

Budapest, 2014. ...*November 27.*.....

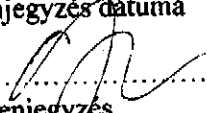

Emberi Erőforrások Minisztériuma
Megrendelő

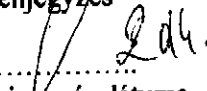

A-Z Produkció Kft.
Vállalkozó
1061 Budapest, Andrássy út 20.
Adószám: 11806642-2-42
OTP Bank: 11717009-20173768
1.


pénzügyi ellenjegyzés

2014 NOV 27.

az ellenjegyzés dátuma


jogi ellenjegyzés


az ellenjegyzés dátuma

A MEGVALÓSÍTÁS RÖVID ISMERTETÉSE

„Rendezvényszervezési feladatok ellátása a TÁMOP és TIOP Monitoring Bizottsági Üléseken” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Az A-Z Produkció egyik alapelve, hogy az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül, a legoptimálisabb megoldásokkal, mindig a rendezvény célját és üzenetét, a résztvevők összetételét stb., figyelembe véve elkészítsük.

A legfontosabb lépések minden esetben:

AJÁNLATTÉTELI SZAKASZ

- Háttér információk összegyűjtése és elemzése (cél, résztvevők – létszám, összetétel, időpont és időtartam, partner kommunikációs elvárásai, budget, eddigi tapasztalatok – pozitív és negatív hatások, stb.)
- Feladatok kiosztása (key account felügyelete alapján a rendezvényszervező és kreatív csapat összefogása, contouringja és kapcsolattartás az ügyféllel)
- Helyszíneresés
- Technikai paraméterek összeállítása
- Árak összeállítása a megadott budget alapján
- Javaslatok összeállítása
- Ajánlat prezentálása

MEGVALÓSÍTÁSI SZAKASZ

- szerződéskötés
- Az ajánlat és a rendezvény részleteinek pontosítása a megrendelővel
- Helyszínbejárás
- Folyamatos egyeztetés az alvállalkozókkal
- Regisztráció menetének egyeztetése és a rendezvényre meghívottak kezelésének lebonyolítása (meghívás, follow up, regisztráció, stb)
- Rendezvény programjának és forgatókönyvének egyeztetése a megrendelővel
- Rendezvény jellegétől függően az előzetes technikai anyagok elkészítése (pl. film, prezentációk összekötése, grafikai és nyomdai anyagok, POS anyagok, ajándéktárgyak)
- Catering szolgáltatások egyeztetése
- Technikai háttér és a szükséges feltételek biztosítása a rendezvény programja alapján (színpad, hang és fénytechnika, szükséges videotechnika, áramforrások)
- Személyzeti háttér egyeztetése, szükség esetén casting (pl. hostess), briefing, uniform egyeztetése (rendezvény jellegétől függően pl, hostess és biztonsági szolgálat egyenruha, stb)
- Megrendelő folyamatos tájékoztatása a rendezvény menetéről
- Rendezvény logisztikai megvalósítása és folyamatos controlling
- Stb.

RENDEZVÉNY UTÁNI SZAKASZ

- Rendezvény kiértékelése
- Rendezvény dokumentációja és archiválása – film, fotók stb.
- Belső kommunikációs hatás vizsgálata.
- Teljesítési igazolás birtokában a számla kiállítása

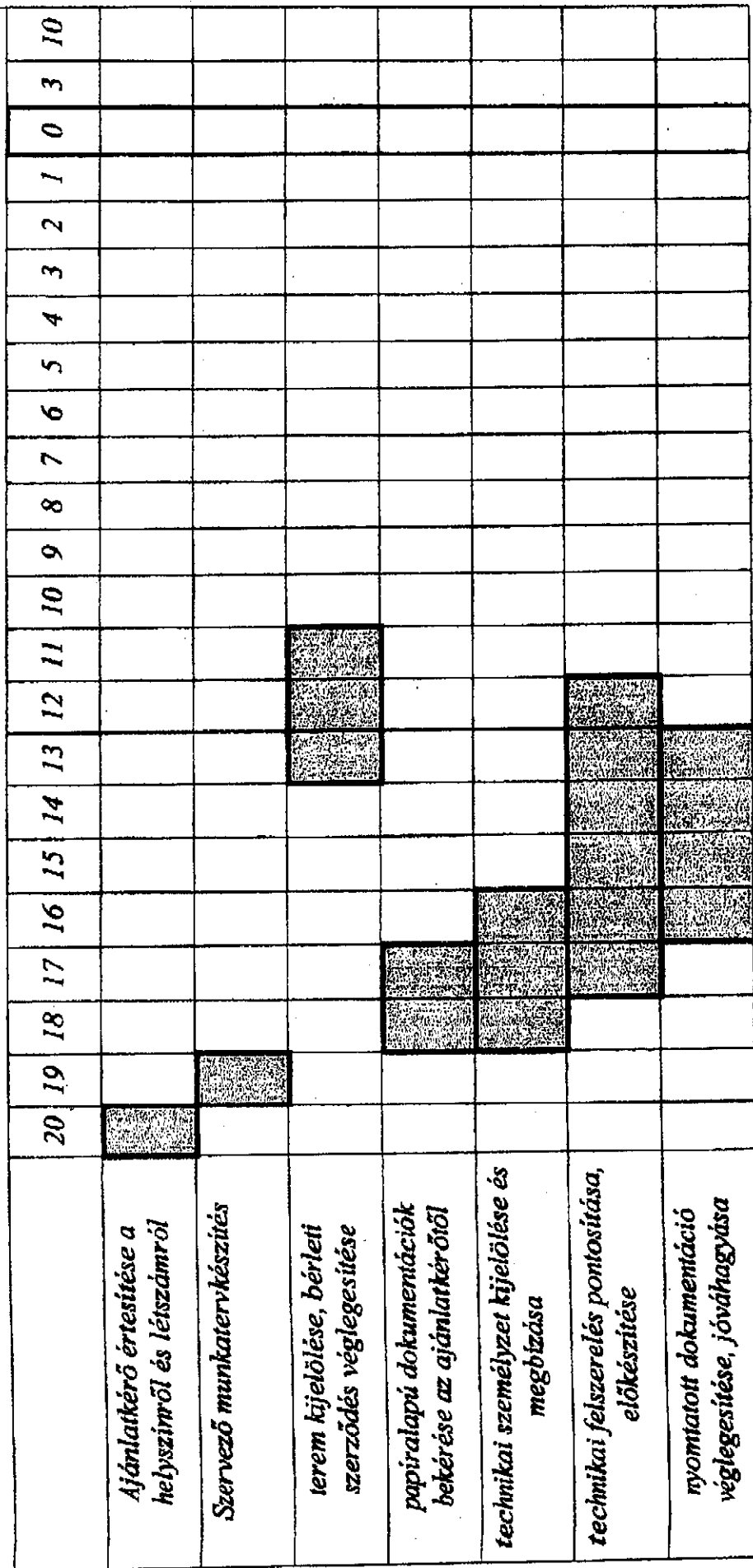
Budapest, 2014. október 14.

A-Z PRODUKCIÓ KFT.
1061 Budapest, Andrássy út 20.
ÁH 02-11808642-2-42
OTP Bank: 1171700020173768
Horváth Csaba

A-Z Produkció Kft

Rendezvények szervezésének GANT diagramja

(vidéki rendezvény esetén – budapesti rendezvénytől a szállás és szállítás biztosítása elmarad)



[illegible]

