

Pályázati felhívás

Az emberi erőforrások minisztere (a továbbiakban: miniszter) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/B. § (1) bekezdése alapján pályázatot ír ki a **Magyar Természettudományi Múzeum** (a továbbiakban: Intézmény) főigazgatói feladatkörének határozatlan idejű közalkalmazotti kinevezéssel, a Kjt. 23. § (1)-(3) bekezdései szerinti, legfeljebb 5 év határozott idejű magasabb vezetői beosztásra történő megbízással való ellátására.

Kinevezés szerinti munkakör megnevezése: A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet (továbbiakban: Vhr.) 1. számú mellékletében feltüntetett kulturális közalkalmazotti munkakörök egyike.

A Kjt. 20/B. § (2) bekezdése alapján magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

A közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az Intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén 3 hónap próbaidő kikötésével, a Kjt. 21/A. § (1) bekezdése alapján.

A főigazgató felett a munkáltatói jogokat, illetve – amennyiben a magasabb vezetői megbízáshoz közalkalmazotti jogviszony létesítése is szükséges – a kinevezési jogkört a miniszter gyakorolja.

A foglalkoztatás jellege:
Teljes munkaidős.

A főigazgató feladatai:

- 1) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (1) bekezdésében meghatározott feladatok ellátása;
- 2) az Intézmény gyűjteményi, tudományos, felsőoktatási, kiállítási, közönségkapcsolati és kommunikációs munkájának irányítása, ellenőrzése, és ennek során együttműködés a fenntartóval;
- 3) az éves munkatervek kidolgozása, a feladatkörökre lebontott teljesítménymutatók értékeinek meghatározása, a végrehajtáshoz szükséges tárgyi, anyagi, szervezeti és személyi feltételek biztosítása, az Intézmény – alapító okiratban rögzített – feladatellátásának megfelelő, teljes körű működési rend biztosítása;
- 4) az Intézmény kulturális alapellátásban betöltött szerepének erősítése;
- 5) az Intézmény Alapító Okiratában meghatározott átfogó szakterületi módszertani és kutatási tevékenység biztosítása.

A főigazgató kiemelt szakmai feladatai:

- 1) Az Intézmény középtávú (2019-2023) stratégiájának kidolgozása, a múzeum és a hozzá kapcsolódó tagintézmények gyűjteményezési, tudományos, kiállítási és közönségkapcsolati, valamint működtetési stratégiájának megfogalmazása, a végrehajtás során a munka irányítása, ellenőrzése, az együttes működés-üzemeltetés koordinációja;
- 2) a Ludovika épületének közös használatából fakadó folyamatos együttműködés a Nemzeti Közszerológiai Egyetemmel;
- 3) 1087 Budapest VIII. Könyves Kálmán krt. 40. alatt található épület közös használatából fakadó folyamatos együttműködés az Eszterházy Károly Egyetem Oktatáskutató és Fejlesztő Intézettel;

Pályázati feltételek:

A Kjt.-ben, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94. § (1) bekezdésében, valamint a Vhr. 6/E. § (1) bekezdésében, a 6/H. §-ában és a 6/G. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint:

- 1) mesterfokozatú végzettség és szakirányú szakképzettség vagy jogász vagy közgazdász szakképzettség;
- 2) végzettségének és szakképzettségének vagy az Intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban szerzett legalább 5 éves szakmai gyakorlat;
- 3) vezetői gyakorlat megléte;
- 4) tárgyalásszintű idegennyelv-ismeret, amelynek igazolása történhet különösen legalább államilag elismert komplex típusú középfokú nyelvvizsga-bizonyítvány vagy azzal egyenértékű okirat, a szakmai gyakorlat külföldi teljesítéséről szóló igazolás bemutatásával;
- 5) kiemelkedő szakirányú tudományos vagy szakmai tevékenység;
- 6) a pályázó büntetlen előéletű és nem áll muzeális intézményekben végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt;
- 7) a pályázó magyar állampolgár vagy a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személy, feltéve, hogy utóbbi esetben a pályázó magyar nyelvismerettel rendelkezik;
- 8) az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 2. § a) pontjának 3. alpontja, valamint 3. § (1) bekezdésének c) pontja alapján vagyonnyilatkozat tétel;
- 9) a Vhr. 6/G. § (1) bekezdésében előírt tanfolyam megléte vagy határidőre történő elvégzése (a Vhr. 6/G. § (3) bekezdésében foglalt esetet kivéve).

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- a Vhr. 6/G. § (1) bekezdésében előírt tanfolyami kötelezettség pályázatot megelőző teljesítése;
- további idegennyelv magas szintű ismerete.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- 1) középtávú vezetői program az Intézmény vezetésére, fejlesztésére, a szakmai feladatellátás irányainak és legfőbb feladatainak kijelölésével, különös tekintettel az alábbiakra:
 - a. az Intézmény jövőbeli elhelyezésére irányuló szakmai tervezés, szakmai és elhelyezési koncepció kidolgozása, az intézmény egyidejű szakmai és üzemeltetési megújítása;

- b. az Intézmény pozíciójának erősítése a természettudományi múzeumok hazai és nemzetközi rendszerében;
 - c. a szolgáltató múzeumi feladatellátás erősítése, a természettudományok bemutatásának, értelmezésének és közönség felé történő közvetítésének elősegítése érdekében, különös tekintettel a gyűjtemény nyilvántartására és digitalizálására, valamint köznevelési hasznosítására;
- 2) részletes szakmai önéletrajz;
 - 3) a végzettséget, szakképzettséget, nyelvismeretet tanúsító okiratok másolata és az okiratoknak a pályázat benyújtásakor eredetiben történő bemutatása;
 - 4) három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
 - 5) a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget elfogadó nyilatkozat;
 - 6) a Vhr. 6/G. § (1) bekezdésében előírt tanfolyam határidőre történő megszerzéséről szóló nyilatkozat vagy a tanfolyam teljesítéséről szóló igazolás másolata (a Vhr. 6/G. § (3) bekezdésében foglalt esetet kivéve);
 - 7) a szakmai és a vezetői gyakorlat teljesítésének igazolása (munkáltatói igazolás csatolásával, amely tartalmazza a betöltött munkakör, beosztás megnevezését és a jogviszony időtartamát);
 - 8) a pályázó a Kjt. 20/A. § (5) bekezdés b) pontja szerinti nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

A munkavégzés helye:

Magyar Természettudományi Múzeum (1088 Budapest, Baross utca 13.)

Illetmény és juttatások:

Az illetmény és juttatások megállapítására a Kjt. és a Vhr. alapján kerül sor.

A pályázat benyújtásának határideje:

A Közszolgálati Személyzetfejlesztési Főigazgatóság honlapján történő közzétételtől számított 30 napon belül.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot személyesen vagy írásbeli meghatalmazással rendelkező képviselő útján az Emberi Erőforrások Minisztériuma Személyügyi Főosztályára (1051 Budapest, Széchenyi tér 7-8.), kell benyújtani, dr. Kucska Ágnes jogi referens (tel.: +36 (1) 795 4395), távollétében Bognár Angéla közszolgálati referens (tel.: +36 (1) 795 6130) részére, lehetőség szerint előre egyeztetett időpontban, munkaidőben, hétfőtől csütörtökig 8.00 - 16.30-ig, pénteken 8.00 - 14.00-ig.

A pályázat elbírálásának módja, rendje, határideje:

A pályázókat a pályázati határidő lejártát követő 21 napon belül szakmai bizottság hallgatja meg. A legalább öttagú bizottságot a munkáltatói jogkör gyakorlója kéri fel. A bizottság munkájában a miniszter képviselője is részt vesz. A főigazgatói megbízásról a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül – a szakmai bizottság javaslatát mérlegelve – a miniszter dönt. A pályázat tartalma csak a pályázó beleegyezésével közölhető a megbízón és a bizottság tagjain kívül más személlyel.

A pályázat eredményéről az érintettek írásbeli értesítést kapnak. A sikertelen pályázatokat a döntést követően a pályázó részére visszaküldjük.

A pályázati kiírás közzétételének helye és ideje:

- Közzolgálati Személyzetfejlesztési Főigazgatóság honlapja;
- az Emberi Erőforrások Minisztérium honlapja.

A beosztás betölthetőségének időpontja:

A beosztás 2018. augusztus 1. napjától tölthető be.

A pályázat elkészítéséhez szükséges további információ, illetve az Intézményre vonatkozó tájékoztatás az Emberi Erőforrások Minisztériumának Közgyűjteményi Főosztályán, Dávid Ilona múzeumi referenstől kérhető a +36 (1) 795 1514-as telefonszámon.

Budapest, 2018.

Balog Zoltán
emberi erőforrások minisztere

