

**A Nemzetgazdasági Minisztérium (1051 Budapest József nádor tér 2-4.) pályázatot
hirdet**

**a
Támogatáskezelési Főosztály
Szabályossági Osztályán**

**határozott idejű (előreláthatólag 2020. június 5-ig) pályázatkezelési referens munkakör
betöltésére**

A pályázatkezelési referens feladata:

- gondoskodik a Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program projektjeihez kapcsolódó, az irányító hatóság, illetve a közreműködő szervezet feladatkörébe tartozó közbeszerzési és közbeszerzési szerződés módosítások ellenőrzési feladatainak elvégzéséről
- a közbeszerzési jogsértésekkel kapcsolatos szabálytalansági gyanú észlelése esetén ellátja a szabálytalansági gyanú bejelentésével kapcsolatos feladatokat
- a közbeszerzések ellenőrzési eredményeinek dokumentálása a monitoring és információs rendszerben
- közbeszerzési adatszolgáltatással kapcsolatos feladatok ellátása
- a projektkezeléshez tartozó jogi feladatok ellátása
- a projektek végrehajtása során felmerülő módszertani és eljárásrendi kérdésekben tanácsadás
- felhívások, módszertani útmutatók minőségbiztosítása
- támogatások követeléskezelésével kapcsolatos feladatok ellátása (hitelezői igénybejelentés, adók módjára történő behajtás kezdeményezése, részletfizetési megállapodás szerkesztése stb.)
- engedményezési és zálogszerződések ellenőrzése

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet
- felsőfokú végzettség (a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III.7.) Korm. rendelet 3. számú melléklet 35 sz. Európai Unió feladatkör szerint)
- Európai Unió bármely hivatalos nyelvéből legalább államilag elismert komplex középfokú „B2” nyelvvizsga
- Közbeszerzési terület iránti érdeklődés
- Microsoft Office magas szintű ismerete (különösen Ms Word, MS Excel, Ms PowerPoint)

Előnyt jelent:

- a meghirdetetthez hasonló munkakörben szerzett tapasztalat
- jogász szakképesítés
- közbeszerzési alapismeretek (pl. közbeszerzési referens képesítés)
- közbeszerzések lefolytatásában vagy ellenőrzésében szerzett tapasztalat
- nagyfokú önállóság, együttműködési készség, jó problémamegoldó képesség, gyors, hatékony és alapos munkavégzés,
- jó szervező- és kommunikációs készség
- közreműködő szervezeteknél, irányító hatóságoknál szerzett gyakorlat

Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy a kinevezéshez három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány szükséges.

A pályázat **érvényesen** benyújtható személyes vagy elektronikus úton.
A pályázathoz csatolandó dokumentumok személyes benyújtás esetén:

- a pályázó szakmai életútját részletesen bemutató **fényképes önéletrajz**,
- **magyar nyelvű motivációs levél**
- **iskolai végzettséget** és egyéb végzettséget/ismeretet/nyelvtudást **tanúsító okiratok** másolata,
- **aláírt nyilatkozat** arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik,
- **aláírt nyilatkozat** büntetlen előéletéről,
- **aláírt nyilatkozat** arról, hogy a pályázati eljárást követően a pályázó hozzájárul pályázati anyagának a Nemzetgazdasági Minisztérium adatbázisában történő rögzítéséhez,
- amennyiben nem járul hozzá pályázati anyaga megőrzéséhez és adatbázisban való rögzítéséhez, úgy **aláírt nemleges nyilatkozat** csatolása.

FONTOS! Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy személyes benyújtás esetén MINDEN csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani, a beküldött dokumentumok pótlására, kiegészítésére **elektronikus úton nincs lehetőség és csak a **hiánytalan dokumentációt** tekintjük érvényesnek.**

Elektronikus benyújtás esetén:

- a pályázó szakmai életútját részletesen bemutató fényképes **önéletrajz**,
- **magyar nyelvű motivációs levél**,
- **iskolai végzettséget** és egyéb végzettséget/ismeretet/nyelvtudást tanúsító **okiratok szkennelt változata**,
- **aláírt szkennelt nyilatkozat** arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik,
- **aláírt szkennelt nyilatkozat** büntetlen előéletéről,
- **aláírt szkennelt nyilatkozat** arról, hogy a pályázati eljárást követően a pályázó hozzájárul pályázati anyaga adatbázisba történő rögzítéséhez,
- amennyiben nem járul hozzá pályázati anyaga megőrzéséhez, **úgy aláírt szkennelt nemleges nyilatkozat csatolása.**

FONTOS! Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy elektronikus benyújtás esetén MINDEN csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani, a beküldött dokumentumok pótlására, kiegészítésére **postai úton/személyesen nincs lehetőség és csak a **hiánytalan dokumentációt** tekintjük érvényesnek.**

A besorolás, az illetmény, valamint az egyéb juttatások megállapítása a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.), továbbá egyéb vonatkozó jogszabályok alapján történik. - **Kérjük vegye figyelembe, hogy illetménye a kinevezéskor kizárólag a Kttv. illetmény besorolási szabályai szerint kerül megállapításra, ehhez alanyi jogon csak a **cafetéria juttatás kapcsolódik.****

Jelen pályázatban kiírt munkakörre a Nemzetgazdasági Minisztérium határozott idejű kormányzati szolgálati jogviszonyt létesít azzal, hogy a Kttv. alapján 6 hónap próbaidőt köt ki.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. december 29.

- **Személyes benyújtás esetén: 2017. december 29. 12:00 óráig**
- **Elektronikus benyújtás esetén: 2017. december 29. éjfélig.**

Az állás betölthető: Az elbírálást követően azonnal.

A munkavégzés helye: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

A pályázat benyújtásának módja és feltételei:

A pályázatot személyesen – zárt borítékban – a Nemzetgazdasági Minisztérium Személyügyi Főosztályának címezve (1051 Budapest József nádor tér 2-4.) kérjük benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni: **NGM 2017_91 pályázatkezelési referens (pályázó neve).**

A pályázatot elektronikus úton a hr@ngm.gov.hu e-mail címre kérjük benyújtani, az e-mail tárgyában kérjük feltüntetni: **NGM 2017_91 pályázatkezelési referens (pályázó neve).** A pályázat elektronikus úton történő fogadásáról minden esetben küldünk visszajelzést e-mailben.

A pályázat elbírálásának rendje:

A bizalmasan kezelt pályázatok a benyújtási határidőt követő 30 napon belül kerülnek elbírálásra.

A kiválasztott pályázók többkörös személyes interjún vesznek részt, ahol szakmai és személyes rátermettségüket vizsgáljuk. A pályázat eredményéről az elbírálásra előírt 30 napot követő 8 munkanapon belül a pályázók elektronikusan, elektronikus elérhetőség hiányában postai úton írásban értesítést kapnak.

A benyújtott pályázati anyagok az elbírálásra előírt 30 napos határidőt követő 15 munkanapon belül a Személyügyi Főosztályon személyesen átvehetők, ezt követően a pályázatok megsemmisítésre kerülnek.

Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy a határidőn túl benyújtott pályázatokat nem áll módunkban figyelembe venni. A benyújtott pályázatokat **csak abban az esetben tekintjük érvényesnek**, és kerülnek elbírálásra, amennyiben valamennyi – jelen pályázati felhívásban feltüntetett – **formai és tartalmi feltételnek megfelelnek.**

A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet:

A pályázat tartalmi és formai megfelelőségéről, a Személyügyi Főosztályon a 06 1 896 - 0368-as telefonszámon 08:00-12:00 óráig.

Jelen pályázati felhívás a Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján (<http://www.kormany.hu/hu/dok?source=8&type=409#!DocumentBrowse>) került hivatalosan közzétételre.

A pályázati felhívás megtalálható ezenkívül a www.kozigallas.hu weboldalon is. Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, **a Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján közzétett pályázati kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni.**