**MINISZTERELNÖKSÉG**

**1055 BUDAPEST, KOSSUTH LAJOS TÉR 1-3.**

**AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS ÉS**

**KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK**

**„Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtása a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának alkalmazottai részére, Kecskeméten”**

**TÁRGYÚ**

**A 2015. ÉVI CXLIII. TÖRVÉNY**

**HARMADIK RÉSZ**

**UNIÓS ÉRTÉKHATÁR ALATTI ÉRTÉKŰ**

**NYÍLT [KBT. 113. § (1) BEKEZDÉS SZERINTI]**

**KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ**

**2018.**

**ALAPINFORMÁCIÓK A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRÓL**

A **Miniszterelnökség** (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3), mint Ajánlatkérő összefoglaló tájékoztatót küldött meg a Közbeszerzési Hatóság számára, melyet Közbeszerzési Hatóság a honlapján 9469-3/2018/001 iktatószámon tett közzé a jelen közbeszerzés tárgyát képező feladatok megvalósítására.

Az Ajánlatkérő (**Miniszterelnökség**, 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.) nevében ezennel felkérem, hogy a 2018. március 5. napján megküldött ajánlattételi felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban leírtak szerint nyújtsa be ajánlatát a jelen közbeszerzés tárgyát képező feladatok megvalósítására.

**Az ajánlattételi határidő: 2018. március 19. napján 10:00 óra.**

Ajánlatkérőre vonatkozó információk:

Ajánlatkérő neve: Miniszterelnökség

Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.

Telefon: +36 (1) 795-3403

Telefax: +36 17950362

E-mail: [kozbeszerzes@me.gov.hu](mailto:kozbeszerzes@me.gov.hu)

Lebonyolító szervezet:

ÉSZ-KER Zrt.

1026 Budapest, Pasaréti út 83. – BBT Irodaház

Telefon: +36 17888931

Fax: +36 17896943

E-mail: [eszker@eszker.eu](mailto:takacs@eszker.eu)

Az eljárás típusa:

Kbt. Harmadik Rész, nemzeti eljárásrendben lefolytatott nyílt (Kbt. 113.§ (1) bekezdés szerinti) közbeszerzési eljárás.

Eljárás nyelve:

Jelen közbeszerzési eljárás kizárólagos hivatalos nyelve a magyar. Az Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja a Kbt. 47. § (2) bekezdés alapján.

Az eljárás tárgya:

**„Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtása a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának alkalmazottai részére, Kecskeméten”**

A szerződés időtartama, a teljesítés határideje:

a szerződés aláírásától számított 12 hónapig vagy a keretösszeg kimerüléséig, amennyiben ez az időpont korábbi, megbízási szerződés keretében.

Egyéb rendelkezések:

Az eljárás során felmerülő, az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) és végrehajtási rendeletei az irányadóak.

A 14/2016. (V. 25.) MvM. rendelet 6. § (7) bekezdése alapján a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó neve: dr. Incze Ádám, levelezési címe: 1026 Budapest Pasaréti út 83., e-mail címe: [incze@eszker.eu](mailto:incze@eszker.eu), lajstromszáma: 00006.

**1. kötet**

**AJÁNLATTÉTELI** **felhívás**

**1. Ajánlatkérő adatai:**

Ajánlatkérőre vonatkozó információk:

Ajánlatkérő neve: Miniszterelnökség

Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.

Telefon: +36 (1) 795-3403

Telefax: +36 17896943

E-mail: kozbeszerzes@me.gov.hu

Lebonyolító szervezet:

ÉSZ-KER Zrt.

1026 Budapest, Pasaréti út 83. – BBT Irodaház

Telefon: +361/788-8931

Fax: +361/789-6943

E-mail: eszker@eszker.eu

1. **A közbeszerzési eljárás fajtája:**

Kbt. Harmadik Rész, nemzeti eljárásrendben lefolytatott nyílt (Kbt. 113.§ (1) bekezdés szerinti) közbeszerzési eljárás.

1. **A közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helye és pénzügyi feltételei:**

Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat térítésmentesen bocsátja ajánlattevők rendelkezésére a Kbt. 39. § (1) bekezdésének megfelelően. Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat a felhívás megküldésével egyidejűleg elektronikus úton továbbítja az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők részére, ezt meghaladóan a közbeszerzési dokumentumok elérhetők a következő linkről is:

<http://www.kormany.hu/hu/dok?source=7&type=210&year=2018#!DocumentBrowse>

1. **A közbeszerzés tárgya és mennyisége:**

***Az igénybe venni kívánt szolgáltatás, az ellátandó feladatok:***

Mennyiség: A dokumentációban részletezett foglalkozás egészségügyi feladatok ellátása a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának alkalmazottai részére, Kecskeméten.

A szerződés időtartama alatt a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának állománya 120 fő lesz. A Miniszterelnökség alkalmazottai a foglalkozás egészségügyi szolgálatról szóló 89/1995. (VII. 14.) Korm. rendelet alapján „C” foglalkozás-egészségi osztályba tartoznak.

**A teljes létszám, akik részére a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatást Kecskeméten biztosítani szükséges: 120 fő (kizárólag belföldi állomány).**

Az igénybe venni kívánt szolgáltatás, az ellátandó feladatok leírása:

Az alábbi szolgáltatásokat Kecskeméten szükséges biztosítani 120 fő részére

1.1. Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás keretében a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatásról szóló 27/1995. (VII. 25.) NM rendelet 4. §-ában meghatározott alapszolgáltatások nyújtása.

Ennek keretében:

- a külön jogszabályban meghatározott munkaköri alkalmassági vizsgálatok, és az ehhez szükséges szakorvosi vizsgálatok elvégzése;

- külön jogszabályban meghatározottak szerint a foglalkozási megbetegedések, fokozott expozíciós esetek bejelentése, kivizsgálása;

- a munkakörülmények és a munkavégzés egészségkárosító hatásainak írásban dokumentált vizsgálata évente egy alkalommal, vagy változás bekövetkezésekor soron kívül;

- külön jogszabályban meghatározottak szerint az egyéni védőeszközökkel kapcsolatos tanácsadás végzése;

- külön jogszabályban előírtak szerint a munkahelyek kémiai biztonságát érintő feladatok elvégzése;

- a munkavállalók munkakörülményeivel kapcsolatos, egészséget, biztonságot érintő kérdésekkel összefüggő felvilágosítás adása;

- külön jogszabályban előírtak szerint a munkakörhöz kötött védőoltásokkal kapcsolatos feladatok elvégzése;

- a krónikus megbetegedésben szenvedő munkavállalók megelőző gondozása;

- külön jogszabályban meghatározottak szerint az 1. és 2. alkalmassági csoportba tartozó közúti járművezetők egészségi alkalmassági vizsgálata;

- a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló jogszabályban meghatározott esetekben a foglalkoztathatóság szakvéleményezése.

1.2. A foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtása keretében közre kell működni az Mvt. 58. §-ában felsorolt munkáltatói feladatok ellátásában, különösen a munkahelyi veszélyforrások feltárásában, munka-egészségügyi, -fiziológiai, -ergonómiai, -higiénés feladatok megoldásában, a munkahelyi elsősegélynyújtás tárgyi, személyi és szervezési feltételeinek biztosításában, a sürgős orvosi ellátás megszervezésében, az elsősegélynyújtók szakmai felkészítésében; a foglalkozási rehabilitációban valamint a munkáltató katasztrófamegelőző, -elhárító, -felszámoló és az előidézett károsodások rehabilitációs tervének kidolgozásában.

Közre kell működni az Mvt. 64. §-ának (4) bekezdésében foglalt feladatok ellátásában, úgymint a munkaképtelenséggel járó munkabalesetet kivizsgálásában történő orvosi közreműködés biztosítása a foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatást biztosító szolgálat orvosa döntése szerint. Súlyos munkabaleset esetén a foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatást biztosító szolgálat orvosának részt kell venni a kivizsgálásban.

1.3. Munkaköri alkalmassági vizsgálat elvégzése:

- A munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet és a tartós külszolgálatról és ideiglenes külföldi kiküldetésről szóló 172/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet szerinti munkaköri alkalmassági vizsgálatok elvégzése, ennek keretében különösen előzetes munkaköri alkalmasság orvosi vizsgálat, időszakos munkaköri és szakmai alkalmassági vizsgálat, soron kívüli munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmassági vizsgálat, záróvizsgálat, valamint a képernyős munkahelyeken történő munkavégzés által indokoltan évente esedékes időszakos munkaköri alkalmassági vizsgálat elvégzése, az alábbi minimális tartalommal:

1. orvosi nyilvántartásba vétel, személyi adatok felvétele, kórelőzmény felvétele, munkaanamnézis felvétele;
2. belgyógyászati vizsgálat;
3. 5 part diffes vérkép;
4. vizeletvizsgálat (vizelet általános kémiai vizsgálatát jelenti, egy 10 paramétert mérő tesztcsíkkal, valamint a vizeletvizsgálat általában magában foglalja az üledék mikroszkópos vagy automatával végzett vizsgálatát);
5. fizikális vizsgálat;
6. vérnyomásmérés;
7. reflex vizsgálat;
8. látás és színlátás vizsgálat (látásvizsgáló tábla segítségével);
9. hallás és idegrendszeri vizsgálat (szűrő audiométer használatával);
10. nyugalmi EKG vizsgálat;
11. mellkas röntgen;
12. munkakörrel kapcsolatos kiegészítő vizsgálatok;
13. konzultáció;
14. szükség esetén további szakvizsgálatok igénybevétele;
15. munka-alkalmassági szakvélemény kiadása;

- Segítségnyújtás az ajánlatkérőnek a hivatkozott NM rendelet 15. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt feladat teljesítéséhez (munkaköri alkalmassági vizsgálatok rendjének, a vizsgálatokkal kapcsolatos feladatoknak /vizsgálatok iránya, gyakorisága/ meghatározása).

1.4. Képernyő előtti munkavégzéshez éleslátást biztosító szemüveg szükségességének megállapítása érdekében szemészeti vizsgálat elvégzése:

- A képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről szóló 50/1999. (XI. 3.) EüM rendelet 5. §-ban meghatározott szem- és látásvizsgálatok elvégzése.

1.5. Egészségügyi nyilvántartás vezetése:

- Az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény rendelkezéseinek betartásával ajánlatkérő alkalmazottai vizsgálatainak nyilvántartása.

A tevékenység végzéséhez szükséges eszközöket és helyiséget Ajánlattevőnek kell biztosítania.

A keretösszeg nettó 1.700.000,- Ft, melynek 70 %-ig vállal ajánlatkérő lehívási kötelezettséget.

Nómenklatúra:

Szolgáltatás-megrendelés

CPV kód: 85147000-1 Vállalati egészségügyi szolgáltatások

1. **A szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében a közbeszerzési eljárást lefolytatják:**

Megbízási keretszerződés

1. **A szerződés időtartama, a teljesítés határideje:**

a szerződés aláírásától számított 12 hónapig vagy a keretösszeg kimerüléséig, amennyiben ez az időpont korábbi, megbízási szerződés keretében

1. **A teljesítés helye:**

Magyarország

NUTS: HU331, Kecskemét

1. **Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, vagy a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:**

Pénznem: Az ajánlattétel, a szerződés a számlázás és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).

Forrás, fedezet: A szerződés finanszírozása a VP-20.1-16-2016-00001. azonosítószámú „A Vidékfejlesztési Program megvalósítását szolgáló Technikai Segítségnyújtás Projekt” keret és a MAHOP-7.1-16-2016-00001. azonosítószámú „A Magyar Halgazdálkodási Operatív Program megvalósítását szolgáló Technikai Segítségnyújtás Projekt” kerete terhére történik. A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 100%-a.

A finanszírozás formája utófinanszírozás.

Részszámlázás: Ajánlatkérő a részszámlázást biztosítja a szerződéstervezetben meghatározottak szerint. A számlák kifizetése utófinanszírozással történik.

Kifizetés: a Kbt. 135. § (1), (5), (6) bekezdés, továbbá a Ptk. 6:130.§ (1) és (2) bekezdés szerint. A számlák kifizetése átutalással történik, utólag, 30 napos fizetési határidővel.

Késedelmes fizetés esetén Ajánlatkérő a Ptk.-ban meghatározott (6:155. §) mértékű és a késedelem időtartamához igazodó késedelmi kamatot fizet.

Vonatkozó jogszabályok:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,

- a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet a 2. rész vonatkozásában.

- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény,

- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény,

- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.

- a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény

A részletes fizetési feltételeket a közbeszerzési dokumentumok 3. kötetét képező szerződéstervezet tartalmazza.

1. **Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot:**

Jelen eljárásban Ajánlatkérő a többváltozatú (alternatív) ajánlattétel lehetőségét kizárja és részajánlattételi lehetőséget az alábbiak okán nem biztosít:

A gazdasági, műszaki és minőségi, illetve a szerződés teljesítésével kapcsolatos szempontok vizsgálata során Ajánlatkérő megállapította, hogy a közbeszerzés egy részére történő ajánlattétel nem egyeztethető össze a gazdasági ésszerűséggel, az elvégzendő feladatok részekre bontva történő megvalósításával a szolgáltatás tényleges funkciója veszne el.

A szolgáltatás tárgyai egymással szoros összefüggésben vannak, így a szolgáltatások egyben tartása indokolt.

1. **Az ajánlatok értékelési szempontja:**

Ajánlatkérő a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerinti legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontrendszert alkalmazza, az alábbiak szerint:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Szempont száma** | **Értékelési Szempont** | **Súlyszám** |
| 1. | Ajánlati ár |  |
| 1.1. | Ajánlati ár (nettó Ft/fő) - a szerződéstervezet 2.1.3. pontjában meghatározott Munkaköri alkalmassági vizsgálat elvégzése vonatkozásában | 60 |
| 1.2. | Ajánlati ár (nettó Ft/fő) - a szerződéstervezet 2.1.4. pontjában meghatározott szemészeti vizsgálat elvégzése | 10 |
| 2 | az M2.1. alkalmassági követelménynél bemutatott szakembernek az M2.1. alkalmassági követelményben meghatározottakon (36 hónapon) felüli foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás keretében végzett szakorvosi szakmai többlettapasztalata, [maximálisan figyelembe vehető: 24 hónap] (hónap) | 20 |
| 3. | az M2.2 alkalmassági követelménynél bemutatott szakembernek az M2.2. alkalmassági követelménynél meghatározottakon (24 hónapon) felüli foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás keretében végzett ápolói szakmai többlettapasztalata [maximálisan figyelembe vehető: 24 hónap] (hónap) | 10 |

Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: **0-100 pont**. Az értékelési szempontok esetén az ajánlatoknak az elbírálás szempontjai szerinti tartalmi elemeit a ponthatárok között értékeli úgy, hogy a legjobb tartalmi elemre az értékelési pontszám maximumát adja. A többi ajánlat értékelési szempont szerinti pontszáma a legjobb tartalmi elemhez viszonyított arány szerint kerül megállapításra, kettő tizedes jegyre való kerekítés mellett.

**Az 1. értékelési szempont értékelése:**

Az ajánlatkérő az **1. értékelési szempont és alszempontjai (1.1. és 1.2. alszempont)** esetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra (legalacsonyabb ajánlati ár) 100 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatója szerinti **fordított arányosítás módszere** tartalmazza. Az értékelés módszere képlettel leírva:

P = (A legjobb / A vizsgált) × (P max - P min) + P min

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa

P min: a pontskála alsó határa

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni (ehhez Ajánlatkérő Microsoft Excel programot fog használni a pontszámítás során).

Az ajánlati ár kialakítása során a kiadott műszaki leírás ismerete mellett az alábbi pontokat is figyelembe kell venni.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árnak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással nem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. vám, különböző díjak és illetékek, stb.

Amennyiben a szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a szerződés ÁFÁ-ra vonatkozó rendelkezéseit a Szerződő Felek minden külön nyilatkozata, szerződés-módosítás nélkül módosítja.

Ha az ajánlati ár számokkal megadott összege és a betűvel leírt összeg között eltérés mutatkozik, akkor a számokkal kiírt összeget tekinti Ajánlatkérő érvényesnek.

Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneme is csak ez lehet.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat. Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

A felolvasólapon ajánlati árként, az adott feladatellátás kapcsán az egy főre eső nettó megbízási díjat kell szerepeltetni (ajánlati ár, nettó Ft/fő).

**A 2. és 3. értékelési szempont értékelése:**

Ezen az értékelési részszempontokban az ajánlatkérő a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja és (6) bekezdése alapján az ajánlattevő személyi állományának tapasztalatát értékeli az egyenes arányosítás módszere segítségével.

**Megjegyzés: az ajánlatkérő a Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M/2. pontjában foglaltak igazolására bemutatott szakemberek alkalmasság igazolására használt szakmai tapasztalatát az értékelés során nem veszi figyelembe, mert ezek a teljesítéshez szükséges minimális elvárást jelentik!**

A 2. értékelési szempont - az M2.1. alkalmassági követelménynél bemutatott szakembernek az M2.1. alkalmassági követelményben meghatározottakon (36 hónapon) felüli foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás keretében végzett szakorvosi szakmai többlettapasztalata, [maximálisan figyelembe vehető: 24hónap] (hónap)

Az M2.1. pontban meghatározott alkalmassági minimumkövetelményeknek való megfelelés kapcsán bemutatott szakembereknek az alkalmassági minimumkövetelményben meghatározott 36 hónapon felüli foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás keretében végzett szakorvosi szakmai többlet tapasztalatát az alábbiak szerint:

Amennyiben a szakember nem rendelkezik az M2.1. alkalmassági követelménynél meghatározottakon felüli szakmai többlettapasztalattal, úgy a 2. értékelési szempontra megajánlásként „0” érték szerepeltetendő a felolvasólapon. Ebben az esetben ajánlattevő 0 pontot kap.

Ajánlatkérő a maximálisan figyelembe vehető hónapok számánál (további 24 hónap többlettapasztalat) magasabb megajánlásokat (ajánlati elem legkedvezőbb szintjénél magasabb számú megajánlás) is a maximális 100 ponttal jutalmazza. Ajánlatkérő a 2. értékelési szempont esetében a pontszámok meghatározását úgy végzi el, hogy a legkedvezőbb szintnek megfelelő értéket (24 hónap) veszi figyelembe a pontszámok meghatározásánál (tehát a képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott értéket (24 hónap) helyettesíti be, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme a meghatározott legkedvezőbb mérténél kedvezőbb, azaz több mint 24 hónap).

A 3. értékelési szempont - az M2.2 alkalmassági követelménynél bemutatott szakembernek az M2.2. alkalmassági követelménynél meghatározottakon (24 hónapon) felüli foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás keretében végzett ápolói szakmai többlettapasztalata [maximálisan figyelembe vehető: 24 hónap] (hónap)

Az M2.2. pontban meghatározott alkalmassági minimumkövetelményeknek való megfelelés kapcsán bemutatott szakembereknek az alkalmassági minimumkövetelményben meghatározott 24 hónapon felüli foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás keretében végzett ápolói szakmai többlet tapasztalatát az alábbiak szerint:

Amennyiben a szakember nem rendelkezik az M2.2. alkalmassági követelménynél meghatározottakon felüli szakmai többlettapasztalattal, úgy a 3. értékelési szempontra megajánlásként „0” érték szerepeltetendő a felolvasólapon. Ebben az esetben ajánlattevő 0 pontot kap.

Ajánlatkérő a maximálisan figyelembe vehető évek számánál (további 24 hónap többlettapasztalat) magasabb megajánlásokat (ajánlati elem legkedvezőbb szintjénél magasabb számú megajánlás) is a maximális 100 ponttal jutalmazza. Ajánlatkérő a 3. értékelési szempont esetében a pontszámok meghatározását úgy végzi el, hogy a legkedvezőbb szintnek megfelelő értéket (24 hónap) veszi figyelembe a pontszámok meghatározásánál (tehát a képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott értéket (24 hónap) helyettesíti be, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme a meghatározott legkedvezőbb mérténél kedvezőbb, azaz több mint 24 hónap).

Az értékelés módszere képlettel leírva a 2. és 3. értékelési szempont vonatkozásában:

P = (A vizsgált / A legjobb) × (P max - P min) + P min

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa

P min: a pontskála alsó határa

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (abban az esetben is a legkedvezőbb megajánlható mennyiség (24 hónap) kerül beillesztésre, amennyiben azon felüli ajánlat érkezik)

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni (ehhez Ajánlatkérő Microsoft Excel programot fog használni a pontszámítás során).

További előírások a 2. és 3. értékelési szempont vonatkozásában:

A 2. és 3. értékelési szempontok esetében értékelési szempontonként 1 fő többlet szakmai tapasztalata kerül értékelésre.

A 2. és 3. értékelési szempontok esetében ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe.

Ajánlattevőnek a megajánlás alátámasztására az ajánlathoz csatolni szükséges a szakemberek saját kezűleg aláírt, az értékelési szempont kapcsán releváns tapasztalatát bemutató **önéletrajzát** (**11/B. számú melléklet)**. Tekintettel arra, hogy a szakemberek alkalmassági követelménynek való megfeleléshez bemutatott tapasztalata értékelés keretében nem vehető figyelembe, az önéletrajzban is egyértelműen el kell különíteni az alkalmassági követelménynek való megfelelést igazoló tapasztalatot és az értékelésre kerülő többlettapasztalatot. A tapasztalatot az önéletrajzban év-hónap pontossággal feltüntetett kezdési és befejezési dátummal kell megadni.

Az értékelési szempont szerinti megajánlást alátámasztó dokumentumok tekintetében ajánlatkérő a Kbt. 71. § (9) bekezdés szerint jár el.

Az értékelési szempont szerinti értéket (hónap) ajánlatkérő a felolvasólapon egész számban kéri megadni.

Tört hónap esetén ajánlatkérő a teljes hónapot veszi figyelembe az értékelés során.

Továbbá ajánlatkérő a felolvasólapon kéri rögzíteni azon szakember nevét is, mely szakember végzettsége/képzettsége az ajánlattevő értékelési szempont szerinti megajánlásának alapját képezi.

Kbt. 71. § (9) bekezdés: A Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti értékeléshez az ajánlatkérő által bemutatni kért szakemberek személye hiánypótlás keretében csak a Kbt. 71.§ (4) bekezdésben foglalt, vagy az alkalmassági követelménynek való megfelelőség miatt szükséges esetben és csak úgy változhat, hogy a hiánypótlásban az értékeléskor figyelembe veendő minden releváns körülmény tekintetében a korábbival legalább egyenértékű szakember kerül bemutatásra. Ha a hiánypótlás során a korábbinál nagyobb tapasztalattal, magasabb képzettséggel rendelkező személy kerül bemutatásra, az ajánlatkérő az értékeléshez akkor is csak az általa pótolt szakember adatait veheti figyelembe, a hiánypótlás ilyenkor is csak az érvényessé tételt szolgálja, és nem eredményezi az értékeléskor figyelembe veendő tényezők változását. Ha a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti értékeléshez bemutatott szakemberekre vonatkozó, a felolvasólapon feltüntetett adat és az ajánlatban a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között ellentmondás van, és nem sikerül felvilágosítás vagy a már bemutatott szakemberre vonatkozó dokumentum hiánypótlása keretében a felolvasólapon feltüntetett adatot alátámasztani, az ajánlatkérő az értékeléskor – feltéve, hogy az a felolvasólapon szereplő adatnál az értékeléskor kevésbé kedvező – azt az adatot veszi figyelembe, amelyet a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentumok alátámasztanak. Az ajánlatkérő az értékelt adat ezen megállapított értékéről az eljárásban részt vevő minden ajánlattevőt, az érték megállapítását követően haladéktalanul, egyidejűleg értesít. Ha a felolvasólapon feltüntetett adat és a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között olyan ellentmondás áll fenn, hogy a felolvasólapon szereplő adat az értékeléskor kevésbé kedvező, az értékeléskor a felolvasólapon szereplő adatot kell figyelembe venni.

**Valamennyi értékelési szempontra vonatkozó információ:**

A fenti módszerekkel értékelt egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot az ajánlatkérő megszorozza a felhívásban is meghatározott súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja.

Az az ajánlat a legjobb ár-érték arányú, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő részére az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette.

Ajánlatkérő nem fogad el aránytalan vagy nem teljesíthető vagy nem érvényesíthető megajánlásokat.

1. **Kizáró okok és a megkövetelt igazolási módok:**

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a **Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) m) és q) pontjának** hatálya alá tartozik.

Ajánlatkérő kizárja az eljárásból azon ajánlattevőt, alvállalkozót, alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezetet, akivel szemben a kizáró okok az eljárás során következnek be.

A megkövetelt igazolási mód:

*Ajánlattevő vonatkozásában:* a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. §-a alapján az ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a fenti kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

*Alvállalkozó és adott esetben alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában:* Ajánlattevő a Kbt. 67. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése alapján csak nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)–k) m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése alapján az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

Öntisztázás a Kbt. 64. § alapján.

Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás is. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §].

A kizáró okokra vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő – ellenkező bizonyításig – az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi

1. **Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:**

Ajánlatkérő az ajánlattevők gazdasági és pénzügyi helyzetére vonatkozóan nem határoz meg alkalmassági követelményt.

|  |  |
| --- | --- |
| **Műszaki és szakmai alkalmasság** | |
| Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:  Ajánlattevőnek a Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint ajánlatában csak nyilatkoznia szükséges, hogy a meghatározott alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni.  A Kbt. 69. § (4) bekezdése alapján az értékelési szempontra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt megfelelő határidő tűzésével az alkalmassági követelmények igazolása tekintetében az alábbi dokumentumok benyújtására szólítja fel ajánlatkérő.  **M1.** Ajánlattevő csatolja a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján a felhívás megküldését megelőző 3 év (36 hónap) közbeszerzés tárgya szerinti szolgáltatásainak ismertetését a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. §- ban meghatározott formában igazolva, azaz az ajánlattevő, (adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet) nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott referenciaigazolással.  A referencianyilatkozat vagy referenciaigazolás tartalmazza legalább a következő adatokat:   * a szerződést kötő másik fél megnevezését és címét; * a teljesítés idejét, (év-hónap-nap pontossággal feltüntetett kezdési és befejezési dátum megadásával); * a teljesített szolgáltatás leírását, mennyiségi adatokat olyan részletességgel, hogy az alkalmassági követelménynek való megfelelés megállapítható legyen; * nyilatkozatot arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e; * a saját teljesítés arányát.   Konzorcium vagy projekttársaság tagjaként teljesített referencia esetében a 321/2015. (XI. 30.) Korm. rendelet 22. § (5) bekezdés szerint kell eljárni.  Az M1. alkalmassági követelménynek közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek a Kbt. 65. § (6) bekezdés alapján.  Ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet a Kbt. 65. § (7) és (9) bekezdésében, illetve a Kbt. 67. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.  **M2.** Ajánlattevő a 321/2015. (XI. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés b) pontja alapján mutassa be azokat a szakembereket, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.  Csatolandó dokumentumok:   * az ajánlattevő, (adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet) nyilatkozata az alkalmasság körében bemutatott, teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről; * a szakemberek szakmai tapasztalatát és végzettségét ismertető saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajz; * végzettséget (képzettséget) igazoló dokumentumok, * az M2.2 vonatkozásában megajánlott azon szakemberek, akik a 27/1995. (VII. 25.) NM rendelet 3. § (4) bekezdés szerinti szakképesítés helyett a 27/1995. (VII. 25.) NM rendelet 3. § (5) bekezdése szerinti általános ápolói, illetve általános asszisztensi végzettséggel rendelkeznek, kötelesek az önéletrajzukban nyilatkozni arról, hogy teljes munkaidőben foglalkozás-egészségügyi rendelésen dolgoznak, és a munkavégzésre irányuló szerződésben kötelezettséget vállaltak arra, hogy  1. a foglalkozás-egészségügyi szakápolói szakképesítést az alkalmazás időpontjától számított két éven belül ÉS/VAGY 2. a diplomásápolói szakképesítést az alkalmazás időpontjától számított hat éven belül   megszerzik.   * a szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozata, mely tartalmazza, hogy eljárásba történő bevonásáról tudomással bírnak.   Az M2. alkalmassági követelménynek közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek a Kbt. 65. § (6) bekezdés alapján.  Ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet a Kbt. 65. § (7) és (9) bekezdésében, illetve a Kbt. 67. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően. | Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):  **M1.** Alkalmatlan ajánlattevő, ha nem rendelkezik a felhívás megküldését megelőző 3 évben (36 hónapban) az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített, legalább 85 fő részére nyújtott foglalkozás-egészségügyi és/vagy üzemorvosi szolgáltatás ellátására vonatkozó referenciával.  Az M1. alkalmassági követelménynek való megfelelés legfeljebb 1 szerződéssel igazolható.  Ajánlatkérő csak azokat a szerződéseket fogadja el az előírt időszakon belül teljesítettnek, melyek befejezési dátuma a felhívás feladásától visszafelé számított 3 éven (36 hónapon) belül esik.  Ajánlatkérő az M1. alkalmasság alátámasztása vonatkozásában kizárólag a felhívás megküldését megelőző 3 évben (36 hónapban) befejezett, de legfeljebb a felhívás megküldését megelőző hat éven (72 hónapon) belül megkezdett szolgáltatás megrendeléseket veszi figyelembe.  **M2.** Alkalmatlan Ajánlattevő, ha nem rendelkezik legalább a teljesítésbe bevonni kívánt alábbi szakemberekkel:  **M.2.1.** 1 fő, a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatásról szóló 27/1995. (VII. 25.) NM rendelet 3. § (1) bekezdés szerinti szakképesítésű, legalább 3 éves (36 hónapos) foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás keretében végzett szakorvosi gyakorlattal rendelkező szakemberrel.  A 27/1995. (VII. 25.) NM rendelet 3. § (1) bekezdés szerinti szakképesítések a következők:  (1) A foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás keretében orvosi tevékenységet csak:  a) foglalkozás-orvostan szakorvos, vagy  b) üzemorvostan szakorvosi szakképesítéssel rendelkező szakorvos folytathat.  **M.2.2.** 1 fő szakember, aki a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatásról szóló 27/1995.(VII. 25.) NM rendelet 3. § (4)-(5) bekezdés szerinti szakképesítéssel és legalább 2 éves (24 hónapos) foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás keretében végzett ápolói gyakorlattal rendelkezik.  A 27/1995. (VII. 25.) NM rendelet 3. § (4)-(5) bekezdés szerinti szakképesítések a következők:  (4) A szolgálat a feladatainak ellátásához ápolót vesz igénybe. Foglalkozás-egészségügyi ápolói feladatokat ápoló (a képzés OKJ száma: 54 723 01 0000 00 00), diplomás ápoló, üzemi ápoló/foglalkozás-egészségügyi szakápoló láthat el.  (5) A (4) bekezdésben meghatározott képesítési előírás alól mentesül az az ápoló, aki általános ápolói, illetve általános asszisztensi végzettséggel rendelkezik, teljes munkaidőben foglalkozás-egészségügyi rendelésen dolgozik, és a munkavégzésre irányuló szerződésben kötelezettséget vállal arra, hogy a foglalkozás-egészségügyi szakápolói szakképesítést az alkalmazás időpontjától számított két éven belül, illetve a diplomásápolói szakképesítést az alkalmazás időpontjától számított hat éven belül megszerzi.  A fentiek értelmében az M.2.2 pont szerinti alkalmasságot igazoló szakember szakképesítése akkor megfelelő, ha  - rendelkezik a 27/1995.(VII. 25.) NM rendelet 3. § (4) bekezdése szerinti végzettséggel VAGY  - az M.2.2 vonatkozásában megajánlott azon szakemberek, akik a 27/1995. (VII. 25.) NM rendelet 3. § (4) bekezdés szerinti szakképesítés helyett a 27/1995. (VII. 25.) NM rendelet 3. § (5) bekezdése szerinti általános ápolói, illetve általános asszisztensi végzettséggel rendelkeznek, és teljes munkaidőben foglalkozás-egészségügyi rendelésen dolgoznak, és a munkavégzésre irányuló szerződésben kötelezettséget vállaltak arra, hogy   1. a foglalkozás-egészségügyi szakápolói szakképesítést az alkalmazás időpontjától számított két éven belül ÉS/VAGY 2. a diplomásápolói szakképesítést az alkalmazás időpontjától számított hat éven belül   megszerzik.  1 szakember legfeljebb 1 pozícióra jelölhető.  Ajánlatkérő mind az M.2.1, mind M2.2 alkalmassági követelmény vonatkozásában felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe. |

1. **Ajánlattételi határidő:**

**2018. március 19. napján 10:00 óra**

Az ajánlatoknak ezen határidőig az alábbi címen rendelkezésre kell állnia, a kézbesítésből származó bárminemű késedelem az ajánlattevő felelőssége.

1. **Az ajánlat benyújtásának címe:**

Miniszterelnökség

Szerződéses Kapcsolatok Főosztálya (titkárság)

1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22., 7. emelet

1. **Az ajánlattétel nyelve (nyelvei), annak feltüntetése, hogy a magyar nyelven kívül más nyelven is benyújtható-e az ajánlat:**

Az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, más nyelven nem nyújtható be az ajánlat.

Az eljárás során mindennemű levelezés és kapcsolattartás csak ezen a nyelven történik. Joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Abban az esetben, ha a benyújtásra kerülő igazolások vagy okiratok nyelve nem magyar, úgy az ajánlattevő köteles mellékelni a magyar nyelvű fordításokat, annak szem előtt tartásával, hogy helytelen fordítás következményeit az ajánlattevőnek kell viselnie. Az Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja a Kbt. 47. § (2) bekezdés alapján.

1. **Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak:**

Miniszterelnökség,

Szerződéses Kapcsolatok Főosztálya, 716-os szoba

1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22., 7. emelet

**2018. március 19. napján 10:00 óra**

A Kbt. 68. § (3) bekezdésében meghatározott személyek jogosultak jelen lenni.

Ajánlatkérő a bontás során a Kbt. 68. § (1), (4) és (6) bekezdései szerint jár el.

1. **Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:**

A nyílt eljárásban az ajánlatkérő a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételekhez, az ajánlattevő az ajánlatához az ajánlattételi határidő lejártától számított 30 napig kötve van.

1. **Az ajánlati biztosíték előírása, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információ:**

Ajánlati biztosíték: Az ajánlatkérő az eljárásban való részvételt nem köti ajánlati biztosíték adásához.

Késedelmi kötbér: Nyertes ajánlattevő késedelmes teljesítése esetén az ajánlatkérő– a szerződésszegésből adódó egyéb (kár)igényén túl *–* késedelmi kötbérre jogosult, ha olyan okból amiért nyertes ajánlattevő felelős, bármely feladatát, amely vonatkozásában határidő került meghatározásra késedelmesen teljesíti. A késedelmi kötbér összege naptári naponként a szerződésszegéssel érintett szolgáltatásrész nettó ellenértékének (kötbéralap) 1 %-a, legfeljebb azonban a kötbéralap 20 %-a. Fenti adatok vizsgált személyenként veendők figyelembe.

Hibás teljesítési kötbér: Nyertes ajánlattevő a szerződést hibásan teljesíti, amennyiben a szerződésben meghatározott egyes feladatokat, a feladatok összességét vagy az egész szerződést hiányosan vagy nem megfelelő szakmai színvonalon teljesíti, így különösen amennyiben ajánlatkérőtől egy hónapon belül három ízben – indokolással ellátott – írásbeli figyelmeztetést kap azzal, hogy írásbeli figyelmeztetésnek minősül az elektronikus levélben küldött felszólítás is. Ilyen esetben a hibás teljesítés esetére a nyertes ajánlattevő naptári naponként a szerződésszegéssel érintett szolgáltatásrész nettó ellenértéke (kötbéralap) 1 %-ának megfelelő összegű, legfeljebb azonban a kötbéralap 20 %-ának megfelelő összegű kötbért köteles ajánlatkérő részére megfizetni. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben rögzített bármely kötbért az ajánlatkérő írásbeli felszólítás útján érvényesíti. Amennyiben nyertes ajánlattevő az írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 3 munkanap alatt magát nem menti ki (érdemi indoklással és azt alátámasztó bizonyítékokkal), akkor a kötbérkövetelést, mint elismert követelést kell nyilvántartani és így az beszámíthatóvá válik, a Kbt. 135. § (6) bekezdés szerinti feltételek teljesülése esetén.

Meghiúsulási kötbér: Amennyiben a teljesítés olyan okból meghiúsul, amiért a nyertes ajánlattevő felelős, meghiúsulási kötbért köteles fizetni Megbízó részére. A meghiúsulási kötbér alapja a nettó keretösszegnek a meghiúsuláskor még ki nem fizetett összege, mértéke a kötbéralap 20%-a.

A szerződés biztosítékainak részletes szabályait a közbeszerzési dokumentumok 3. kötetét képező szerződéstervezet tartalmazza.

1. **A közbeszerzés Európai Unióból származó forrásból támogatott?**

Igen. (Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap (VP-20.1-16-2016-00001.) és az Európai Tengerügyi és Halászati Alap Technikai Segítségnyújtás kerete (MAHOP-7.1-16-2016-00001))

1. **Egyéb információ:**
   * + 1. Az eljárásban kizárólag azok a gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot, amelyeknek Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte. Bármely gazdasági szereplő, amelynek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte, jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel is, amelynek az ajánlatkérő nem küldött eljárást megindító felhívást.
       2. Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 35. §-ban foglaltak szerint kell eljárni, továbbá az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattevők erre vonatkozó megállapodását.
       3. Nyertes ajánlattevők által alapítandó gazdálkodó szervezettel kapcsolatos követelmények: Az ajánlatkérő gazdálkodó szervezet alapítását kizárja mind ajánlattevő, mind közös ajánlattevők vonatkozásában. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 35. § (1)-(8) bekezdéseire.
       4. Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző második munkanapot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző negyedik munkanapig megérkeznek ajánlatkérőhöz. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha egy gazdasági szereplő a kiegészítő tájékoztatás kérés keretében nem adja meg azon elérhetőségeit, melyekre a kiegészítő tájékoztatás megadását várja és ezáltal Ajánlatkérő nem képes a tájékoztatás célszemélyhez történő megküldésére (vagy téves címre küldi meg a tájékoztatást)..Ha a tájékoztatást az ajánlatkérő nem tudja a fentebb rögzített határidőben megadni, vagy a kiegészítő tájékoztatással egyidejűleg a közbeszerzési dokumentumokat módosítja, a Kbt. 52. § (4) és (5) bekezdése szerint kell eljárni.
       5. Ajánlatkérő konzultációt jelen eljárásban nem tart.
       6. Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia a Kbt. 66. § (5) bekezdése szerint.
       7. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdésére vonatkozóan. Nemleges tartalommal is csatolandóak a nyilatkozatok.
       8. Ajánlatkérő jelen eljárásban nem írja elő a Kbt. 66. § (6) bekezdés szerinti, alvállalkozókra vonatkozó információk ajánlatban történő feltüntetését.
       9. Amennyiben az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő a 2006. évi V. törvény hatálya alá tartozó gazdálkodó szervezet:

Az ajánlathoz csatolni kell a 2006. évi V. törvény 9. § szerinti aláírási címpéldányt vagy a 2006. évi V. törvény 9. § szerinti aláírás-mintát az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő azon cégjegyzésre jogosult képviselője tekintetében, amely képviselő az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében ajánlathoz csatolt dokumentumot vagy nyilatkozatot írt alá.

Az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró cégjegyzésre nem jogosult képviselő tekintetében csatolni kell a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt, az ajánlat aláírásra és/vagy nyilatkozattételre kiterjedő meghatalmazást, amely tartalmazza a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását. Amennyiben a meghatalmazást meghatalmazóként aláíró személy szintén meghatalmazott és cégjegyzésre nem jogosult, úgy kérjük mindazon meghatalmazások csatolását, melyeket együttesen szemlélve egyértelműen levezethető az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró meghatalmazott aláírási jogosultsága. A meghatalmazás mellé csatolni kell a cégjegyzésre jogosult meghatalmazónak vagy meghatalmazóknak a 2006. évi V. törvény 9. § szerinti aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. törvény 9. § szerinti aláírás-mintáját.

Amennyiben az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nem tartozik a 2006. évi V. törvény hatálya alá (pl.: egyéni vállalkozó, természetes személy):

Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében meghatalmazás nélkül aláíró képviselő tekintetében a képviselő aláírás-mintáját tartalmazó, azaz az aláírás valódiságát, valamint az aláíró képviseleti jogosultságot alátámasztó bármely dokumentumot.

Amennyiben az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró személy meghatalmazás nélkül nem jogosult az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő képviseletére, az aláíró képviselő tekintetében csatolni kell a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt, az ajánlat aláírásra és/vagy nyilatkozattételre kiterjedő meghatalmazást, amely tartalmazza a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását. Amennyiben a meghatalmazást meghatalmazóként aláíró személy szintén meghatalmazott, úgy kérjük mindazon meghatalmazások csatolását, melyeket együttesen szemlélve egyértelműen levezethető az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró meghatalmazott aláírási jogosultsága.

Az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazó/meghatalmazók aláírás-mintáját tartalmazó, azaz az aláírás valódiságát alátámasztó bármely dokumentumot. A meghatalmazás nélkül aláíró meghatalmazó/meghatalmazók esetében csatolni kell a képviseleti jogosultságot alátámasztó bármely dokumentumot is.

* + - 1. Egyéni vállalkozó ajánlattevő csatolja a képviseletre jogosult személy által aláírt nyilatkozatot, amelyben egyéni vállalkozó megjelöli a nyilvántartási számát, vagy az adószámát.
      2. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján a jelen felhívásban előírt igazolások egyszerű másolatban is benyújthatóak, kivéve, ahol a jogszabály ettől eltérően rendelkezik. **Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlat papír alapú példányának a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.**
      3. Formai előírások: az ajánlatot ajánlattevőknek nem elektronikus úton kell a jelen felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően elkészítenie és benyújtania:
* az ajánlat papír alapú példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy, hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
* az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget, vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni;
* az ajánlatnak az elején (fedőlapot vagy felolvasólapot követően) tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
* az ajánlatot zárt csomagolásban, egy papír alapú és három elektronikus példányban, (a papír alapú ajánlatról szkennelt .pdf formátumban (cd/dvd lemezen vagy pendriveon)) kell beadni;
* az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak;
* az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni;
* a zárt csomagon *„Ajánlat –* **„Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtása a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának alkalmazottai részére, Kecskeméten”** valamint: *„Csak közbeszerzési eljárás során, az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel!”* megjelölést kell feltüntetni.
  + - 1. Az ajánlatokat írásban és zártan, a felhívás által megjelölt kapcsolattartási pontban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán, futárral feladott, vagy személyesen kézbesített ajánlatokat Ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

**Az ajánlatok postai úton történő benyújtása vonatkozásában számolni kell a következő folyamattal**: **Valamennyi postai küldemény - a küldeményen feltüntetett címzéstől függetlenül - először a Miniszterelnökség Balassi Bálint utcai levélátvevőjébe érkezik meg. A Miniszterelnökség Balassi Bálint utcai levélátvevőjében leadott minden lezárt borítékban lévő küldeményt biztonsági vizsgálatnak kell alávetni**. A biztonsági vizsgálatot az Országgyűlési Őrség saját belső utasítása alapján végzi, annak elvégzését és annak dátumát a küldemény zárt borítékán jelöli, azonban ezen vizsgálat elvégzésének időpontja még nem minősül az ajánlat benyújtási dátumának. **Az ajánlatoknak a felhívás 13. pontjában rögzített helyiségbe [Miniszterelnökség, Szerződéses Kapcsolatok Főosztálya (titkárság), 1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22., 7. emelet] kell megérkezni az ajánlattételi határidőn belül.** Ezzel kapcsolatban az ajánlatkérő jelzi, hogy az Országgyűlési Őrség által végrehajtott biztonsági vizsgálat miatt **a postai kézbesítés napját követően akár 2 munkanapot is igénybe vehet az ajánlatok megérkezése a felhívás 13. pontjában rögzített helyiségbe. Ebből következően a postai úton benyújtott ajánlatok határidőben történő beérkezése az ajánlattevő felelőssége és kockázata**.

Az ajánlatot az ajánlattételi határidő lejártáig, hétfőtől-péntekig 9.00-15.00 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 9.00-10:00 óra között lehet leadni. Ajánlatkérőtől a benyújtott ajánlatok, egyéb dokumentumok nem igényelhetők vissza, azokat ajánlatkérő bizalmasan kezeli és a Kbt. 46. § (2) bekezdése alapján őrzi meg.

* + - 1. Ajánlatkérő a hiánypótlás, valamint a felvilágosítás lehetőségét a Kbt. 71. §-ában foglaltaknak megfelelően biztosítja. A Kbt. 71. § (6) bekezdése szerint ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást, ha az ajánlattevő hiánypótlás során az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.
      2. A teljes eljárást megindító felhívásban, valamint az eljárás során valamennyi órában megadott határidő közép-európai helyi idő szerint értendő. (CET)
      3. A jelen felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLIII. törvény és végrehajtási rendeleteinek előírásai szerint kell eljárni. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a Kbt. kötelezően előír. A szerződésre a magyar jog az irányadó.
      4. Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek a referenciák tekintetében a teljesítés napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által a fenti időpontokban érvényes árfolyamon számított euró ellenérték kerül átszámításra. Átszámítás esetén az ajánlattevőnek közölnie kell az alkalmazott árfolyamot. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni.
      5. Ajánlatkérő nem él a Kbt. 114. § (11) bekezdésében foglalt lehetőséggel.
      6. Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.
      7. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 73. § (4)-(5) bekezdésében foglaltakra. A Kbt. 73. § (5) bekezdés alapján Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.
      8. Ajánlatkérő az ajánlattevők alkalmasságának feltételeit a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg.
      9. Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdésének e) pontját.
      10. Ajánlatkérő jelen eljárásban alkalmazni kívánja a Kbt. 81.§ (5) bekezdését.
      11. A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó neve: dr. Incze Ádám, lajstromszáma: 00006.
      12. **Az eljárást megindító** **felhívás megküldésének napja: 2018. március 5.**

**2. kötet**

**ÚTMUTATÓ Az érdekelt gazdasági szereplők részére**

1. **A közbeszerzési dokumentumok TARTALMA**

**1.1.** A közbeszerzési dokumentumok a következő részekből állnak:

**1. KÖTET: ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ felhívás**

**2. KÖTET: ÚTMUTATÓ Az érdekelt gazdasági szereplők részére**

**3. KÖTET: SZERZŐDÉSTERVEZET**

**4. KÖTET: AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK**

**5. KÖTET: FELADATLÍRÁS (MŰSZAKI LEÍRÁS)**

**1.2.** Jelen közbeszerzési dokumentáció nem mindenben ismétli meg az eljárást megindító felhívásban foglaltakat, a közbeszerzési dokumentáció az eljárást megindító felhívással együtt kezelendő. Az ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a közbeszerzési dokumentumokat és annak minden kiegészítését, amely esetleg az ajánlati időszak alatt kerül kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlat természetét vagy jellemzőit.

**1.3.** Az ajánlattevőknek a közbeszerzési dokumentumokban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, hacsak e harmadik fél nem készít és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára a munka egy részére vonatkozóan (alvállalkozó), vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz a gazdasági szereplő. Sem a közbeszerzési dokumentumokat, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint ajánlattételre, és az abban leírt szolgáltatások céljára.

1. **KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS**
   1. Bármely gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatást a felhívás 20. Egyéb információk pontjában meghatározott határidő lejártáig a következő kapcsolattartási pontokon szerezhet:

**ÉSZ-KER Zrt.**

**1026 Budapest, Pasaréti út 83. Titkárság**

**E-mail: eszker@eszker.eu**

**Fax: 06-1/789-69-43**

* 1. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha egy gazdasági szereplő nem adja meg azon elérhetőségeit, melyekre a kiegészítő tájékoztatás megadását várja és ezáltal Ajánlatkérő nem képes a tájékoztatás célszemélyhez történő megküldésére (vagy téves, illetve az eljárást megindító felhívás megküldésekor rendelkezésére álló címre küldi meg a tájékoztatást).
  2. A kiegészítő tájékoztatást a gazdasági szereplők azonos feltételek mellett kapják meg írásban, telefax útján és e-mailben a közbeszerzési dokumentumok átvétele vagy a kérdésfeltevés során feltüntetett telefaxszámra és e-mail címre. A kiegészítő tájékoztatás akkor minősül kézbesítettnek, ha a gazdasági szereplő a kiegészítő tájékoztatást akár telefax, email, vagy akár személyes kézbesítés útján megkapta, vagy szabályszerű értesítés mellett nem vette át.
  3. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét az ajánlattevőknek haladéktalanul vissza kell igazolniuk. Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy a válaszok megérkezéséről a 06-1/789-69-43-as faxszámra vagy a [eszker@eszker.eu](mailto:titkarsag@eszker.eu) e-mail címre küldjenek visszajelzést!
  4. A gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget vagy e-mail címet adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órában alkalmas. Ugyancsak a gazdasági szereplő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön.

1. **KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL**
   1. Közös ajánlattétel a Kbt. 35. § alapján.
   2. A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
   3. Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [Kbt. 56. §], a hiánypótlás, a felvilágosítás [Kbt. 71. §] és indokolás [Kbt. 72. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőnek küldi meg.
   4. A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé korlátlanul és egyetemlegesen felelnek.
   5. Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében – kivéve a Kbt. 138. § (4) bekezdése szerinti jogutódlás esetét – az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.
   6. Amennyiben több gazdasági szereplő közösen tesz ajánlatot a közbeszerzési eljárásban, akkor az ajánlathoz csatolniuk kell az erre vonatkozó megállapodást.

A közös ajánlattevők megállapodásának tartalmaznia kell:

* a jelen közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevők nevében eljárni (továbbá kapcsolattartásra) jogosult képviselő szervezet megnevezését;
* a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősségvállalást minden tag részéről.

1. **AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA**
   1. Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérőnek meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
   2. Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, és hogy van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni.
   3. Az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az ajánlatkérő az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt megfelelő határidő tűzésével felhívja az alkalmassági követelmények, valamint az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek csak az alkalmassági követelmények tekintetében kell az igazolásokat benyújtani.
   4. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy ha a legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevő nem vagy az esetleges hiánypótlást, illetve felvilágosítás kérést követően sem megfelelően nyújtja be az igazolásokat, az ajánlatkérő ezen ajánlattevő ajánlatának figyelmen kívül hagyásával az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt hívja fel az igazolások benyújtására. Az ajánlatkérő az eljárást lezáró döntésben csak olyan ajánlattevőt nevezhet meg nyertes ajánlattevőként, aki az alkalmassági követelmények, a kizáró okok és a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti kritériumok tekintetében az e törvényben és a külön jogszabályban foglaltak szerint előírt igazolási kötelezettségének eleget tett.
   5. Az ajánlatkérő az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően dönthet úgy, hogy nemcsak a legkedvezőbb, hanem az értékelési sorrendben azt követő meghatározott számú következő legkedvezőbb ajánlattevőt is felhívja az igazolások benyújtására. Az ajánlatkérő az összegezésben csak akkor nevezi meg a második legkedvezőbb ajánlattevőt, ha az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően őt is felhívta az igazolások benyújtására. Az e bekezdés szerinti lehetőséggel az ajánlatkérő akkor élhet, ha az értékelés módszerét figyelembe véve valamelyik ajánlat figyelmen kívül hagyása esetén az ajánlattevők egymáshoz viszonyított sorrendje nem változik.
   6. Amennyiben az ajánlatkérőnek az ajánlatok bírálata során alapos kétsége merül fel valamely gazdasági szereplő nyilatkozatának valóságtartalmára vonatkozóan, bármikor öt munkanapos határidő tűzésével kérheti az érintett ajánlattevőt, hogy nyújtsa be az igazolásokat.
   7. Az ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kötöttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított 60 napot. **Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja.** Amennyiben valamelyik ajánlattevő ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.
   8. Az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kérni. A hiánypótlás és felvilágosítás kérésre vonatkozó szabályokat a Kbt. 71. §-a tartalmazza.
   9. Mindaddig, amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.
2. **ELŐZETES VITARENDEZÉS**
   1. A Kbt. 80. § (1) bekezdése szerinti előzetes vitarendezési kérelmet az alábbi címre kell benyújtani:

**ÉSZ-KER Zrt.**

**1026 Budapest, Pasaréti út 83.**

**E-mail: eszker@eszker.eu**

**Fax: 06-1/789-69-43**

1. **A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE ÉS TELJESÍTÉSE**
   1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) - közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően
   2. A szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.
   3. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot (ha ajánlatkérő hirdetett második helyezettet) tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik.
   4. Az ajánlatkérő köteles szerződéses feltételként előírni, hogy:

* nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
* a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és az alábbiakban részletezett ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
  1. Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha:
* a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
* a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

Jelen pontban említett felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

* 1. A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
  2. A közbeszerzési szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie. Ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárásban kizárja projekttársaság általi teljesítés lehetőségét.
  3. A nyertes ajánlattevő legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a kizáró okok hatálya alatt. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.
  4. Az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más, - az ajánlattevő e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel - amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján az ajánlatkérő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel - azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.
  5. Az eljárás során az ajánlattevő által bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Ilyen esetben csak a jogutódlás olyan eseteiben változhat a bevont szervezet, ha az új szervezet az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény - különös tekintettel a 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti esetben az értékelt személyi állomány - tekintetében az eljárásban bemutatott szervezet jogutódjának tekinthető. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

1. **TÁJÉKOZTATÁST NYÚJTÓ SZERVEZETEK**
   1. A Kbt. 73. § (4) bekezdés alapján a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság – a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján – tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.
   2. A Kbt. 73. § (5) bekezdés alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Az ajánlatkérő a Kbt. 73. § (4) bekezdésben foglaltakra tekintettel nem köteles a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését előírni az ajánlatban, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti követelményeknek.

**Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége**

1056 Budapest, Bástya u. 35.

Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.

tel: 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

**Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége**

1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.

tel: 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Adózás:

**Nemzeti Adó- és Vámhivatal Központi Hivatal**

cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: +36-1-428-5100

Fax: +36-1-428-5382.

Kék szám (mobilhálózatból is hívható): 06-40/42-42-42

Környezetvédelem:

**Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség**

1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

1539 Budapest, Pf. 675.

Tel.: 1/2249-100

Fax: 1/2249-262

Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

Egészségvédelem:

**Emberi Erőforrások Minisztériuma, Egészségügyért Felelős Államtitkárság**

Cím: 1055 Budapest, Szalay u. 10-14.

Központi telefonszám: 06-1-795-1200

Fogyatékossággal élők esélyegyenlősége:

**Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság**

Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.

Telefonszám: 06-1-795-54-78

e-mail:tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

A Magyar Bányászati és Földtani Hivatal területileg illetékes bányakapitányságai

Megnevezés: **Budapesti Bányakapitányság**

Cím: 1145 Budapest Columbus u. 17-23.

Postacím: 1145 Budapest Columbus u. 17-23.

Telefon: (36-1) 373-1800 Fax: (36-1) 373-1810

Email: bbk@mbfh.hu

A végzett tevékenység leírása: Budapest Főváros valamint Pest megye közigazgatási területén a bányafelügyelet hatáskörébe tartozó hatósági ügyekben – jogszabályban meghatározott esetek kivételével – első fokon jár el.

**3. KÖTET**

**SZERZŐDÉSTERVEZET**

MEGBÍZÁSI KERETSZERZŐDÉS

*Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtása a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának alkalmazottai részére, Kecskeméten*

amely létrejött, egyrészről a **Miniszterelnökség** (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3., képviseli: …)mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),másrészről

**………………………………………………………….**, mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

székhelye:  …

adószáma: …

képviselő: …

bankszámlát vezető pénzintézet: …

bankszámla száma: …

törzskönyvi azonosító szám (PIR): …

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között az alábbi feltételekkel.

**I. Preambulum**

Jelen szerződést a Felek a ***„Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtása a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának alkalmazottai részére, Kecskeméten”*** tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik Rész, 113. § (1) bekezdése szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le. Megbízott nyertes ajánlatot nyújtott be, melyre tekintettel Megbízó jelen szerződést Megbízottal köti meg.

Megbízó rögzíti, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § (1) bekezdés 7. pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

Jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi – fizikai csatolás nélkül is – a közbeszerzési eljárás teljes iratanyaga, így különösen az ajánlattételi felhívása, az ajánlattételi dokumentáció, és Megbízott nyertes ajánlata.

**II. A szerződés tárgya, időtartama**

* + - 1. Megbízó megbízza Megbízottat **foglalkozás-egészségügyi feladatok ellátásával jelen szerződés aláírásától számított 12 hónapig – vagy a szerződéses keretösszeg kimerüléséig, amennyiben ez az időpont korábbi, – tartó időtartamra,** a vonatkozó jogszabályok rendelkezései és a közbeszerzési eljárás iratanyaga alapján. A feladatok részletes leírását a közbeszerzési eljárás iratanyaga, valamint a jelen szerződés 1. mellékletét képező műszaki leírás tartalmazza részletesen.
      2. A Megbízott különösen az alábbi feladatok elvégzését vállalja:

2.1. Megbízott kötelezettséget vállal a *munkavédelemről szóló* 1993. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Mvt.) 58. §-ában meghatározott foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtására, különös tekintettel a foglalkozás egészségügyi szolgálatról szóló 89/1995. (VII. 14.) Korm. rendelet, a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatásról szóló 27/1995. (VII. 25.) NM rendelet, a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet, a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről szóló 50/1999. (XI. 3.) EüM rendelet előírásaira, az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet és az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendelet foglaltaknak megfelelően - Megbízó alkalmazottai a *foglalkozás egészségügyi szolgálatról szóló* 89/1995. (VII. 14.) Korm. rendelet alapján „C” foglalkozás-egészségi osztályba tartoznak. Megbízott *a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás keretében a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatásról szóló* 27/1995. (VII. 25.) NM rendelet 4. §-ában meghatározott alapszolgáltatásokat nyújtja.

2.1.1. Megbízott az alapszolgáltatás keretében végzi:

1. a külön jogszabályban meghatározott munkaköri alkalmassági vizsgálatokat, és kezdeményezi az ehhez szükséges szakorvosi vizsgálatokat;
2. külön jogszabályban meghatározottak szerint a foglalkozási megbetegedések, fokozott expozíciós esetek bejelentését, kivizsgálását;
3. a munkakörülmények és a munkavégzés egészségkárosító hatásainak írásban dokumentált vizsgálatát évente egy alkalommal, vagy változás bekövetkezésekor soron kívül;
4. külön jogszabályban meghatározottak szerint az egyéni védőeszközökkel kapcsolatos tanácsadást;
5. külön jogszabályban előírtak szerint a munkahelyek kémiai biztonságát érintő feladatokat;
6. a munkavállalók munkakörülményeivel kapcsolatos, egészséget, biztonságot érintő kérdésekkel összefüggő felvilágosítást;
7. külön jogszabályban előírtak szerint a munkakörhöz kötött védőoltásokkal kapcsolatos feladatokat;
8. a krónikus megbetegedésben szenvedő munkavállalók megelőző gondozását;
9. külön jogszabályban meghatározottak szerint az 1. és 2. alkalmassági csoportba tartozó közúti járművezetők egészségi alkalmassági vizsgálatát;
10. a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló jogszabályban meghatározott esetekben a foglalkoztathatóság szakvéleményezését.

2.1.2. A Megbízott közreműködik:

1. az Mvt. 58. §-ában felsorolt munkáltatói feladatok ellátásában, különösen a munkahelyi veszélyforrások feltárásában, munka-egészségügyi, -fiziológiai, -ergonómiai, -higiénés feladatok megoldásában, a munkahelyi elsősegélynyújtás tárgyi, személyi és szervezési feltételeinek biztosításában, a sürgős orvosi ellátás megszervezésében, az elsősegélynyújtók szakmai felkészítésében;
2. a foglalkozási rehabilitációban;
3. a munkáltató katasztrófamegelőző, -elhárító, -felszámoló és az előidézett károsodások rehabilitációs tervének kidolgozásában.

2.1.3. Munkaköri alkalmassági vizsgálat elvégzése:

A *munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló* 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet szerinti munkaköri alkalmassági vizsgálatok elvégzése, ennek keretében különösen előzetes munkaköri alkalmasság orvosi vizsgálat, időszakos munkaköri és szakmai alkalmassági vizsgálat, soron kívüli munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmassági vizsgálat, záróvizsgálat, valamint a képernyős munkahelyeken történő munkavégzés által indokoltan évente esedékes időszakos munkaköri alkalmassági vizsgálat elvégzése, az alábbi minimális tartalommal.

1. orvosi nyilvántartásba vétel, személyi adatok felvétele, kórelőzmény felvétele, munkaanamnézis felvétele;
2. belgyógyászati vizsgálat;
3. 5 part diffes vérkép;
4. vizeletvizsgálat (vizelet általános kémiai vizsgálatát jelenti, egy 10 paramétert mérő tesztcsíkkal, valamint a vizeletvizsgálat általában magában foglalja az üledék mikroszkópos vagy automatával végzett vizsgálatát.);
5. fizikális vizsgálat;
6. vérnyomásmérés;
7. reflex vizsgálat;
8. látás és színlátás vizsgálat (látásvizsgáló tábla segítségével);
9. hallás és idegrendszeri vizsgálat (szűrő audiométer használatával);
10. nyugalmi EKG vizsgálat;
11. mellkas röntgen;
12. munkakörrel kapcsolatos kiegészítő vizsgálatok;
13. konzultáció;
14. szükség esetén további szakvizsgálatok igénybevétele;
15. munka-alkalmassági szakvélemény kiadása;

Megbízott feladata, hogy segítséget nyújtson Megbízónak a hivatkozott rendelet 15. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt feladat teljesítéséhez (munkaköri alkalmassági vizsgálatok rendjének, a vizsgálatokkal kapcsolatos feladatoknak /vizsgálatok iránya, gyakorisága/ meghatározása).

2.1.4. Képernyő előtti munkavégzéshez éleslátást biztosító szemüveg szükségességének megállapítása érdekében szemészeti vizsgálat elvégzése: A *képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről szóló* 50/1999. (XI. 3.) EüM rendelet 5. §-ban meghatározott szem- és látásvizsgálatok elvégzése.

2.1.5. Egészségügyi nyilvántartás vezetése: Az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény rendelkezéseinek betartásával Megbízó munkatársai vizsgálatainak nyilvántartása.

1. Megbízott vállalja, hogy az II.1. pontban rögzített időtartamig folyamatosan végzi a Megbízó munkatársainak kötelező egészségügyi vizsgálatát, valamint az új belépő munkatársak munkaköri alkalmassági vizsgálatait.
2. Megbízott a vizsgálatokat Megbízóval egyeztetetten úgy köteles megszervezni (megfelelő számú időpont biztosítása, stb.), hogy az új belépő munkatársak egészségügyi vizsgálatára a bejelentéstől számított 15 munkanapon, az évi rendszeres vizsgálaton részt vevők egészségügyi ellenőrzésére a bejelentéstől számított 45 munkanapon belül sor kerüljön.
3. **Megbízó kijelenti, hogy a teljesítési időszak alatt a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának személyi állománya, akikkel kapcsolatban a tárgyi szolgáltatást el kell látni, maximálisan 120 fő lesz.**

A Megbízott a közbeszerzési eljárás során az ajánlatában a Kbt. 76. §-a szerinti értékelési részszempontok tekintetében a szerződés teljesítésével összefüggésben az alábbiakat vállalata:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Szempont száma** | **Értékelési Szempont** | **Ajánlat** | |
| 1. | Ajánlati ár |  | |
| 1.1. | Ajánlati ár (nettó Ft/fő) - a szerződéstervezet 2.1.3. pontjában meghatározott Munkaköri alkalmassági vizsgálat elvégzése vonatkozásában | nettó ……….. Ft/fő | |
| 1.2. | Ajánlati ár (nettó Ft/fő) - a szerződéstervezet 2.1.4. pontjában meghatározott szemészeti vizsgálat elvégzése | nettó ……….. Ft/fő | |
| 2. | az M2.1. alkalmassági követelménynél bemutatott szakembernek az M2.1. alkalmassági követelményben meghatározottakon (36 hónapon) felüli foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás keretében végzett szakorvosi szakmai többlettapasztalata, [maximálisan figyelembe vehető: 24 hónap] (hónap) | … hónap | szakember neve: … |
| 3 | az M2.2 alkalmassági követelménynél bemutatott szakembernek az M2.2. alkalmassági követelménynél meghatározottakon (24 hónapon) felüli foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás keretében végzett ápolói szakmai többlettapasztalata [maximálisan figyelembe vehető: 24 hónap] (hónap) | … hónap | szakember neve: … |

1. Megbízott tevékenységéről **havonta köteles írásbeli beszámolót készíteni Megbízó részére**. A beszámoló tartalmazza a megvizsgált személyek számát, a vizsgálatok számát és fajtáját, továbbá a foglalkozás-egészségügyi tevékenység kapcsán tett megállapításokat, javaslatokat. A havi beszámolót a **tárgyhót követő hónap 10. napjáig** kell Megbízóhoz személyesen, postán, faxon vagy e-mailen scannelve eljuttatni.
2. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízást legjobb tudása, a vonatkozó jogszabályok és szakmai előírások, valamint a Megbízó igényei szerint és érdekeinek megfelelően a tőle elvárható fokozott gondossággal látja el, kijelenti továbbá, hogy a megbízás elvállalása nem ütközik jogszabályba, és vele szemben a feladat ellátása kapcsán összeférhetetlenségi ok nem áll fenn.

**III. Megbízási díj, fizetési feltételek, a teljesítés igazolása**

1. Megbízottat a jelen szerződés II.2. pontjában, valamint a műszaki leírásban meghatározott feladatok szerződésszerű, hiba -és hiánymentes teljesítése ellenértékeként megbízási díj illeti meg.
2. A szerződés 2.1.3. pontjában meghatározott feladatok elvégzésének díja **személyenként ………………,- Ft / fő megbízási díj** (Megbízott ajánlata szerint), **azaz ……………. forint/fő megbízási díj.**
3. A szerződés 2.1.4. pontjában meghatározott feladatok elvégzésének díja **személyenként ………………,- Ft / fő megbízási díj** (Megbízott ajánlata szerint)**, azaz ……………. forint/fő megbízási díj.**

**Felek rögzítik, hogy Megbízott jelen szerződés szerinti tevékenysége mentes az adó alól a tevékenység közérdekű jellegére tekintettel (az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 85. § (1) bekezdése alapján.).**

1. **Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés szerinti megbízás keretösszege mindösszesen nettó 1.700.000,- Ft.** Felek akként állapodnak meg, hogy Megbízott maximálisan ezen összeg erejéig jogosult Megbízóval szemben megbízási díjat kiszámlázni. Felek rögzítik, hogy a szerződés keretjellegéből adódóan Megbízó jogosult, de nem köteles ezen keretösszeget kimeríteni, azt Megbízott kifejezetten tudomásul veszi. Megbízott elfogadja, hogy a megbízási díj keretösszeg ki nem merülése miatt követelést nem támaszthat a Megbízóval szemben.
2. A Megbízó kijelenti, valamint a Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízónak a jelen szerződés alapján előre vállalt megrendelési kötelezettsége nincs, azzal, hogy a Megbízó a II.1. pontban meghatározott határidőig összesen a keretösszeg 70 %-áig vállal kimerítési kötelezettséget. Megbízott nem élhet semmilyen kártérítési vagy egyéb igénnyel a szerződés nem maradéktalan teljesüléséből eredő bevételkiesése miatt. Megbízott ajánlatát ezen feltétel ismeretében tette meg.
3. A megbízási díj *költségátalányként,* a Megbízott valamennyi, jelen szerződés szerinti feladata teljesítésével kapcsolatosan felmerülő költségekre és egyéb díjakra tekintettel került megállapításra, a megbízási díj magába foglalja Megbízott feladat-ellátáshoz szükséges valamennyi költségét és kiadását. Megbízott a megbízási díjon felül semmiféle további költségtérítési, illetve egyéb, más jogcímen keletkezett díjigénnyel nem léphet fel Megbízóval szemben. Megbízott tudomásul veszi, hogy díjait a jelen szerződés hatálya alatt nem módosíthatja. A Megbízott a résztvevőktől (ellátottaktól) semmiféle jogcímen fizetési kötelezettséget nem követelhet.

1. Felek rögzítik, hogy a megbízási díj a VP-20.1-16-2016-00001. azonosítószámú „A Vidékfejlesztési Program megvalósítását szolgáló Technikai Segítségnyújtás Projekt” kerete és a MAHOP-7.1-16-2016-00001. azonosítószámú „A Magyar Halgazdálkodási Operatív Program megvalósítását szolgáló Technikai Segítségnyújtás Projekt” kerete terhére, utófinanszírozás keretében kerül kifizetésre. A jelen szerződés alapján teljesítendő kifizetések pénzneme magyar forint (HUF). Megbízó előleget semmilyen jogcímen nem fizet, azt Megbízott kifejezetten tudomásul veszi. Megbízott a szerződés aláírásával kinyilvánítja, hogy teljes mértékben ismeri, és a teljesítés során figyelembe veszi, elfogadja a szerződés tárgyát, valamint az elszámolások, kifizetések, ellenőrzések eljárási szabályait érintő valamennyi Európai Uniós és magyar jogszabályt.
2. Megbízó az ellenszolgáltatás összegét az igazolt szerződésszerű teljesítést követően havonta, utólag a Kbt. 135. § (1) (5) (6) bekezdései, továbbá a Ptk. 6:130. § (1) bekezdése szerint, 30 napos fizetési határidővel, a Megbízott fent megjelölt számlaszámára történő átutalással a Magyar Államkincstár útján teljesíti. Megbízott szavatol az általa megadott bankszámlaszám helyességéért, továbbá azért, hogy az Megbízotthoz tartozik. A megbízási díj teljesítésének napja az a nap, amikor Megbízó számláját megterhelték.
3. A Ptk. 6:130. § (2) bekezdés a)-b) pontjában foglaltakra tekintettel Felek rögzítik, hogy amennyiben nem állapítható meg egyértelműen a Megbízott számlájának Megbízó általi kézhezvételének időpontja, Megbízó a Megbízott jelen szerződésben meghatározott módon és tartalommal történő *– és ennek megfelelően igazolt –* teljesítése napját követő 30 napon belül egyenlíti ki a megbízási díjat.
4. Megbízó *-* a Kbt. 135. § (1) bekezdése alapján *-* a jelen szerződés II. 6. pontjában hivatkozott beszámoló benyújtását követő 10 napon belül írásban köteles nyilatkozni a jelen szerződésben meghatározott feladatok szerződésszerű teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás), vagy az elismerés megtagadásáról és ennek indoklásáról. Amennyiben a beszámoló hiányos, illetve egyéb okból nem alkalmas a feladat teljesítésének igazolására, úgy Megbízó határidő tűzésével Megbízottat hiánypótlásra hívja fel. Amennyiben Megbízott a beszámoló benyújtására vagy a hiánypótlásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, az súlyos szerződésszegésnek minősül.
5. Amennyiben a Megbízó a beszámolót elfogadja, teljesítésigazolást állít ki, amely az adott hónap vonatkozásában a feladatok szerződésszerű teljesítését igazolja. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a megbízási díj megfizetésének a feltétele, hogy Megbízó a jelen szerződésben foglalt feladatok tárgyhavi teljesítését írásban igazolja.
6. A teljesítésigazolás kiállítására az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 57. § (4) bekezdése alapján a Miniszterelnökséget vezető miniszter vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult.
7. Megbízó – a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése szerint – a teljesítésigazolás alapján Megbízott által kiállított számla kézhezvételétől számított harminc napon belül fizeti ki a megbízási díjat. Megbízott teljesítésétől számított harminc napon belül kell kifizetni a megbízási díjat, ha
8. a Megbízott fizetési felszólításának vagy számlájának kézhezvétele Megbízott teljesítését megelőzte;
9. nem állapítható meg egyértelműen a Megbízott fizetési felszólítása vagy számlája kézhezvételének időpontja.
10. Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízó csak a teljesítés igazolását követően kiállított, a Megbízott által *– a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: ÁFA tv.) 58. § előírásainak megfelelően –* cégszerűen aláírt és a Megbízó által befogadott számla ellenében teljesít kifizetést.

A számla az ÁFA tv. szerinti kötelező elemein túl tartalmazza az alábbiakat:

* a Megbízott pénzforgalmi számlaszámát és a számlavezető pénzintézet nevét,
* a projektazonosító számot,
* a szerződés számát,
* azt a hónapot, amelyre a teljesítés vonatkozik, valamint
* a teljesítésigazolásban megjelölt projektazonosító alapján „a VP TS elszámolásra benyújtásra kerül” vagy „a MAHOP TS elszámolásra benyújtásra kerül” szövegrészt.

1. Megbízó a számlát nem köteles befogadni, és a Megbízott egyidejű értesítése mellett a számlát a fizetési határidő szempontjából be nem nyújtottnak tekintheti, ha a számla nem felel meg a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, vagy jelen szerződésnek. A számlához a Megbízott köteles mellékelni a Megbízó által aláírt teljesítési igazolást.
2. A számla átvételére a gazdasági terület illetékes titkársága jogosult, címe:

**1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22.**

A számlát a következő szervezet nevére és címére kell kiállítani:

**Miniszterelnökség, 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.**

1. Felek rögzítik, hogy Megbízó késedelmes fizetése esetén a számlát kiállító Megbízott a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatra és a Ptk. 6:155. § (2) bekezdése szerinti behajtási költségátalányra jogosult. Megbízott tudomásul veszi, hogy a teljesítésigazolás hiánya a Megbízó késedelmét kizárja. A Megbízó elhalaszthatja a kifizetést, ha a számla kiállításának helyességét vitatja, vagy ha a számlához csatolt igazoló okmány hiányos. Az ebből eredő viták rendezésére a Feleknek 15 (tizenöt) munkanap áll rendelkezésükre. Ilyen esetben a fizetési határidőt attól a naptól kell számítani, mikor a Felek rendezték a vitás kérdéseket és pótolták a mulasztásokat. Ha utólag bebizonyosodik, hogy a számla kiállítása vagy a csatolt igazoló okmány nem volt hiányos, a Megbízó késedelmi kamat fizetésére köteles.
2. A Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontja alapján Felek rögzítik, hogy Megbízott nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpont szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. A Kbt. 136. § (1) bekezdés b) pontja alapján Felek rögzítik, hogy Megbízott a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megbízó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megbízót haladéktalanul értesíti. Megbízott ezt kifejezetten tudomásul veszi.
3. **Alvállalkozók**
4. Megbízott a szerződés megkötésének időpontjában köteles valamennyi olyan a Kbt. 3. § 2. pontja szerinti alvállalkozót (a továbbiakban: alvállalkozó) bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. Az alvállalkozó teljesítéséért mind a minőségi követelmények mind a határidő tekintetében a Megbízott úgy felel, mintha a munkát teljes egészében maga végezte volna el.
5. Megbízott a benyújtott ajánlatában foglalt alvállalkozó személyében történő változtatást a Kbt. 138. § (3) bekezdésének figyelembevételével köteles előzetesen egyeztetni a Megbízóval, és a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles Megbízónak minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.
6. Megbízó a kiköti, hogy:
   1. a Kbt. 138. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel a szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek, azaz Megbízottnak kell teljesítenie,
   2. a Kbt. 138. § (4) bekezdésében foglaltakra figyelemmel a közbeszerzési eljárás során a Megbízott által bemutatott szervezet vagy szakemeber bevonásától nem lehet eltekinteni, ha az adott személy vagy szervezet igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

**V. A felek jogai és kötelezettségei, a teljesítés feltételei**

1. Megbízó a jelen szerződés szerinti szolgáltatást ……………………………….(cím). alatti egészségügyi intézetében vállalja. Ez alól kivétel képez a laborvizsgálat, amelynél csak a mintavételnek kell a jelen pontban szereplő helyszínen történnie.
2. Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik mindazon infrastrukturális és szakmai háttérrel, amely a jelen szerződés szerinti feladatai hiba-és hiánymentes, szerződésszerű teljesítéséhez szükséges. Felek megállapodnak abban, hogy minden, a megbízás teljesítéséhez szükséges eszközt, felszerelést, berendezést Megbízott biztosít, az azok használatával kapcsolatos költségek a Megbízottat terhelik; ezen felszerelések, eszközök, berendezések használata miatt, azokkal összefüggésben Megbízott semmiféle többletköltséget nem érvényesíthet Megbízóval szemben.
3. Megbízott nem jogosult Megbízóval szemben többletköltséget, díjigényt érvényesíteni Megbízóval szemben akkor sem, ha a jelen szerződés időtartama alatt bekövetkezett esetleges (orvos)technikai, technológiai változások, diagnosztikai eljárások változása miatt Megbízott szerződés szerinti feladatainak ellátásához további eszközök, felszerelések, berendezések beszerzése, pótlása válik szükségessé, avagy esetleges egészségügyi ágazati jogszabályok változása miatt jelen szerződés szerinti feladatainak ellátása további szakember igénybevételével járna. Ezen esetleges jövőbeli változások Megbízott kockázata körében tartoznak. Megbízott nyilatkozik, hogy fentieket tudomásul veszi, ajánlatát kifejezetten fentiek ismeretében tette meg.
4. Megbízottat az egyes vizsgálatok, kezelések lebonyolítása vonatkozásában eredményfelelősség terheli. Megbízott eredményfelelőssége abban áll, hogy jelen szerződés szerinti feladatait a vonatkozó ágazati jogszabályok maradéktalan betartása mellett, az ilyen tevékenységet folytató személytől elvárható legmagasabb fokú gondossággal köteles teljesíteni. Megbízott eredményfelelősség kiterjed a műszaki leírás szerint elkészítendő dokumentáció, nyilvántartás megvalósítására is.
5. Jelen szerződés szerinti feladatainak eredményes teljesítése érdekében Megbízott kijelenti, hogy az ellátandó feladatokat és feltételeit teljes körűen megismerte, azok hiba- és hiánymentes, szerződésszerű teljesítésére képes és alkalmas.
6. Megbízott a Megbízóval történő előzetes egyeztetés alapján köteles a feladatok ellátásához szükséges végzettséggel rendelkező személyeket biztosítani. Megbízott a vonatkozó ágazati jogszabályban előírt engedéllyel rendelkező olyan szakorvost (szakorvosokat) és ápolót (ápolókat) köteles biztosítani, aki(k) kellő szakmai gyakorlattal rendelkeznek az általuk a jelen szerződés vonatkozásában ellátandó feladatok vonatkozásában.
7. Megbízó jogosult visszautasítani Megbízott azon személyzete részvételét a teljesítésben, aki nem felel meg a fenti előírásoknak. Ebben az esetben Megbízott köteles azonnal új, megfelelő személyzetről gondoskodni.
8. Megbízott jelen szerződés szerinti feladata teljesítése során köteles valamennyi, az általa nyújtott szolgáltatásra vonatkozó magyar valamint európai uniós egészségügyi jogszabályi rendelkezést, szakmai szabályt, előírást, valamint szakmai etikai irányelvet betartani, és feladatait az ilyen tevékenységet rendszeresen végző személytől elvárható fokozott gondossággal ellátni.
9. Megbízott tevékenységét az előírtakhoz képest hiba-és hiánymentesen kell, hogy megvalósítsa (teljesítse), a jelen szerződésben előírt határidőn belül. Megbízott tevékenysége során nem sértheti a Megbízó, illetve harmadik személyek jóhírnevét a tevékenysége ellátása során. Megbízott tevékenységének ellátása nem járhat harmadik személyek zaklatásával. Megbízott és közreműködője olyan tevékenység ellátását nem vállalhatja, amely sértheti, vagy veszélyeztetheti a Megbízóval szemben jelen szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítését.
10. Felek megállapodnak abban, hogy tekintettel a jelen szerződés tárgyára az érintett személyek személyiségi jogait a legmesszebbmenőkig tiszteletben tartják, és Megbízott köteles megtenni mindent ezen jogok sérelmének, illetve veszélyeztetésének elkerülése érdekében akkor is, ha azt a jelen szerződés vagy a közbeszerzési eljárás dokumentációja külön nem nevesíti.
11. Megbízott szavatolja, hogy az általa a szerződéses feladatok teljesítéséhez használt eszközök, felszerelések, berendezések, valamint a Megbízó részére általa beszerzett termékek megfelelnek a rájuk vonatkozó jogszabályoknak, szabványoknak, műszaki előírásoknak foglaltaknak, azok rendeltetésszerű használatra alkalmasak, nem károsítják az egészséget, valamint a környezetet.
12. Amennyiben Megbízott a jelen szerződés szerinti feladatainak teljesítése során bármikor olyan körülményről szerez tudomást, mely akadályozza vagy korlátozza a szerződésszerű teljesítést, köteles erről haladéktalanul tájékoztatni Megbízót, továbbá tájékoztatni a teljesítés várható elhúzódásáról és annak okairól.
13. Megbízott köteles a szolgáltatásokat a jelen szerződés II. 4. pontjában előírt határidőre teljesíteni.
14. A feladat akkor tekinthető szerződésszerűen teljesítettnek, ha az adott személlyel kapcsolatos valamennyi feladatot (vizsgálatot) a Megbízott elvégezte. Hibás teljesítés esetén a Megbízó ezt a Megbízott felé jelzi, aki köteles a hiányos teljesítést 5 napon belül szerződésszerűen megvalósítani.

**VI. Szerződésszegés, a szerződést biztosító mellékkötelezettségek**

1. A megbízás teljesítése akkor szerződésszerű, ha Megbízott a jelen szerződésben meghatározott feladatait, illetve az azok teljesítése körében kapott utasításokat a Megbízó érdekének szem előtt tartásával, határidőben, maradéktalanul, a Megbízó által megkívánt követelményeknek megfelelően teljesíti.
2. Amennyiben a Megbízott nem, vagy nem szerződésszerűen teljesít, különösen az alábbi jogkövetkezmények alkalmazhatóak:
3. késedelmi, hibás teljesítési, meghiúsulási kötbér;
4. kártérítési igény érvényesítése;
5. más megbízott igénybevétele a Megbízott által nem teljesített szolgáltatási kötelezettség elvégzésére, és a Megbízott díjának – a Kbt. 135. § (6) bekezdésének megfelelő – csökkentése a szolgáltatásért kifizetett összeggel;
6. azonnali hatályú felmondás.

Megbízó jogosult továbbá érvényesítheti a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.

1. Megbízott a szerződést hibásan teljesíti, amennyiben a szerződésben meghatározott egyes feladatokat, a feladatok összességét vagy az egész szerződést hiányosan vagy nem megfelelő szakmai színvonalon teljesíti, így különösen amennyiben a Megbízótól egy hónapon belül három ízben – indokolással ellátott – írásbeli figyelmeztetést kap azzal, hogy írásbeli figyelmeztetésnek minősül az elektronikus levélben küldött felszólítás is. Ilyen esetben a hibás teljesítés esetére a Megbízott naptári naponként a szerződésszegéssel érintett szolgáltatásrész nettó ellenértéke (kötbéralap) 1 %-ának megfelelő összegű, legfeljebb azonban a kötbéralap 20 %-ának megfelelő összegű kötbért köteles a Megbízó részére megfizetni. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben rögzített bármely kötbért a Megbízó írásbeli felszólítás útján érvényesíti. amennyiben a Megbízott az írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 3 munkanap alatt magát nem menti ki (érdemi indoklással és azt alátámasztó bizonyítékokkal), akkor a kötbérkövetelést, mint elismert követelést kell nyilvántartani és így az beszámíthatóvá válik, a Kbt. 135. § (6) bekezdés szerinti feltételek teljesülése esetén.
2. Megbízott köteles a teljesítés tekintetében Megbízó által meghatározott határidők betartására. Megbízott késedelmes teljesítése esetén a Megbízó – a szerződésszegésből adódó egyéb (kár)igényén túl *–* késedelmi kötbérre jogosult, ha olyan okból amiért Megbízott felelős, bármely feladatát, amely vonatkozásában határidő került meghatározásra késedelmesen teljesíti. A késedelmi kötbér összege naptári naponként a szerződésszegéssel érintett szolgáltatásrész nettó ellenértékének (kötbéralap) 1 %-a, legfeljebb azonban a kötbéralap 20 %-a. **Fenti adatok vizsgált személyenként veendők figyelembe.** A késedelmi kötbér fizetésére a VI. 43. pontban írtakat megfelelően alkalmazni kell.
3. Amennyiben a teljesítés olyan okból meghiúsul, amiért a Megbízott felelős, meghiúsulási kötbért köteles fizetni Megbízó részére. A meghiúsulási kötbér alapja a nettó keretösszegnek a meghiúsuláskor még ki nem fizetett összege, mértéke a kötbéralap 20%-a. A meghiúsulási kötbér fizetésére a VI. 43. pontban írtakat megfelelően alkalmazni kell.
4. Abban az esetben, ha a teljesítéssel, vagy a hiba kijavításával Megbízott több, mint 10 napot késik, Megbízó jogosult egyoldalú, írásbeli, a Megbízotthoz, írásbeli nyilatkozattal a szerződést azonnali hatállyal felmondani, vagy elvégeztetheti a munkát a Megbízó költségén harmadik személlyel. Azonnali hatályú felmondás esetén Megbízó meghiúsulási kötbérre jogosult.
5. Megbízó, Megbízottal szemben fennálló, jelen szerződésből eredő követeléseit – különösen a kötbérigényét, valamint a VI. 42. pontban hivatkozott egyéb igényeket – a Megbízott vele szemben fennálló követeléseibe – különösen a megbízási díjba – beszámíthatja, a jelen szerződés VI. 43. pontjában meghatározottak szerint, figyelemmel a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglaltakra.
6. Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása Megbízott részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről, vagy igényekről, amelyek Megbízót a szerződésszegés következményeként megilletik.
7. Megbízó kötbérigényének érvényesítése nem jelenti a Megbízó egyéb igényeinek elvesztését. Megbízó a kötbért meghaladó kárt is érvényesítheti Megbízottal szemben.

**VII. Felek képviseletében eljáró személyek**

1. Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul közölni. Megbízott tudomásul veszi, hogy köteles a Megbízó alkalmazottaival és munkatársaival, vagy az általa kijelölt más személyekkel a megbízás teljesítése során együttműködni.
2. Megbízott köteles a Megbízó kapcsolattartóját kívánságára, illetve szükség esetén e nélkül is folyamatosan tájékoztatni tevékenységéről.
3. Felek rögzítik, hogy mindennemű értesítést írásban is meg kell erősíteni, és azokat megküldeni az érdekelt Felek címére. A Felek megállapodnak abban, hogy az értesítéseket elektronikus levél formájában elfogadják egymástól azzal, hogy az elektronikus levél csak akkor minősül kézbesítettnek, ha annak kézbesítését a címzett vagy a levelezési rendszer az elküldést követően visszaigazolja. Bármely fél által észlelt, a szerződésszerű teljesítést lehetetlenné tévő akadály felmerülése, illetve szerződésmódosítás kezdeményezése esetén azonban az értesítést aláírt ajánlott vagy tértivevényes levélben is meg kell erősíteni azzal, hogy Felek a levelet ajánlott küldemény esetében a feladást követő 10. munkanapon kézbesítettnek tekintik.
4. Felek az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik meg:

Megbízó részéről:

- szakmai kérdésekben kapcsolattartó: dr. Minda Péter, főosztályvezető-helyettes

tel: +36 (76) 795 457

e-mail: peter.minda@me.gov.hu

cím: 6000 Kecskemét, Ipoly u. 1/a.

- pénzügyi kérdésekben kapcsolattartó: ***Papiné György Marianna***

tel.: +36 (1) 795 4207

e-mail: marianna.gyorgy.papine@me.gov.hu

cím: 1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22./1./1010

Megbízott részéről: …

Név:

Tel: …

e-mail: …

Felek kijelentik, hogy amennyiben kapcsolattartójuk személye változik, a változásról a másik felet haladéktalanul, írásban (e-mailen, faxon) értesítik. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyének módosítása nem minősül a szerződés módosításának.

**VIII. A szerződés módosítása, megszűnése, egyéb rendelkezések**

1. Jelen szerződés határozott időtartamra jön létre, és a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségek teljesítésével minden további jognyilatkozat, illetve értesítés nélkül megszűnik.
2. Megbízó a Megbízott súlyos szerződésszegő magatartása vagy mulasztása miatt a szerződést írásban azonnali hatállyal felmondhatja, köteles azonban a Megbízott által már elvégzett munka ellenértékét megtéríteni.

**Ilyen súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:**

* 1. a szerződésben rögzített feladatok esetében bizonyíthatóan Megbízott hibájából történt mulasztás,
  2. ha a szerződésben rögzített esetekben a Megbízó által tett észrevételeket, utasításokat a Megbízott saját hibájából figyelmen kívül hagyja,
  3. Megbízott képtelenné válik a szolgáltatás teljesítésére (különösen, ha nem tudja biztosítani a szerződés hatálya alatt megfelelő rendelő, szakember meglétét, vagy egyéb jogszabály által előírt feltételt),
  4. tevékenységével igazolhatóan bármely vizsgált alkalmazottnak megbetegedést, vagy egészségromlást, egészségkárosodást okoz,
  5. Megbízott olyan tevékenységet vagy mulasztást tanúsít, mely a Megbízó, ill. Magyarország jóhírnevét sérti vagy veszélyezteti,
  6. Megbízott neki felróhatóan bármely tevékenységét határidőre nem teljesíti, és adott eseten póthatáridőre sem teljesít,
  7. ismételt szerződésszegés, vagy az alkalmazottak nagy számát érintő szerződésszegés esetén,
  8. Megbízott titoktartási kötelezettségét nem teljesíti,
  9. Megbízott a nyilvántartás-vezetési kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesíti,
  10. bármely bíróság vagy hatóság jogerősen megállapítja, hogy Megbízott tevékenységével jogsértést követett el,
  11. jogerős felszámolási, végelszámolási eljárás indul Megbízott ellen, vagy törlik a cégjegyzékből, vagy bármely olyan nyilvántartásból, amely jogképességét és/vagy teljesítőképességét megalapozza.

1. Megbízott Megbízó súlyos szerződésszegése esetén jogosult a Szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani.

**Megbízó súlyos szerződésszegésének minősül különösen:**

* 1. ha Megbízó a feladat ellátásához szükséges és rendelkezésére álló adatokat nem, vagy nem teljes körűen biztosítja a Megbízott erre irányuló írásbeli felhívása ellenére sem, olyan okból, amelyért felelős,
  2. Megbízó az igazolt teljesítésért a Megbízottnak járó ellenszolgáltatást a határidő elteltét követően felhívásra, fizetési határidő biztosítása ellenére sem fizeti meg, olyan okból, amelyért felelős.

1. Szerződésszegés esetén bármely fél köteles jogának gyakorlása előtt a másik, szerződésszegő fél figyelmét írásban felhívni a szerződésszegés megszüntetésére, megfelelő, legalább 3 munkanapos (fizetés teljesítésénél 15 napos) határidő mellett. Az azonnali hatályú felmondást tartalmazó nyilatkozatban hivatkozni kell a súlyos szerződésszegés tényére, és meg kell jelölni a súlyos szerződésszegés megállapításának alapjául szolgáló tényt, körülményt. Nem kell jelen pontot alkalmazni akkor, ha a szerződésszegés jellege miatt (pl.: elmulasztott szigorú határidő) nem lehetséges.
2. Megbízó a Kbt.-ben meghatározottak szerint köteles a felmondani a szerződést – legalább 30 napos felmondási idővel, ha:
   1. Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerinti jogképes szervezet, amely vonatkozásában fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.
   2. Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely vonatkozásában fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.

Fentiek ellenőrzése érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Megbízott a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíti és tulajdonosi szerkezetét megismerhetővé teszi.

Fenti esetben Megbízott a szerződés megszűnésig teljesített szolgáltatások ellenértékére jogosult

1. A szerződés bármely okból történő megszűnése esetén Megbízott a szerződés megszűnésétől számított 5 munkanapon belül köteles Megbízó részére visszaadni minden *–* Megbízó által Megbízott számára átadott *–* dokumentációt, adatot és azok másolatait stb., valamint Megbízó számára a jelen szerződés szerinti kötelezettségei teljesítése kapcsán készített anyagot. Az átadás-átvételt Felek képviselőinek írásban dokumentálniuk kell.
2. A szerződésszegő Fél teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik az általa elkövetett szerződésszegéssel a másik félnek, illetve harmadik személynek okozott kárért.
3. Felek jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén kötelesek teljes körűen elszámolni egymással, beleértve az esetleges kártérítési és kötbérigényeket is.
4. A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
5. Azok a jelen szerződés alapján fennálló jogok és kötelezettségek, amelyeknek természetüknél fogva továbbra is fenn kell maradniuk, különös tekintettel a titoktartási kötelezettségre vonatkozó rendelkezésekre, a jelen szerződés megszűnését követően is hatályban maradnak.

**IX. Vis maior**

1. Megbízott és Megbízó nem felelős, ha a késedelmes teljesítés vagy más szerződéses kötelezettségek teljesítésében fellépő hiányosság vis maior következménye.
2. A vis maior olyan előre nem látható eseményt jelöl, amely Megbízott érdekkörén kívül esik, Megbízott által el nem hárítható és amely körülmény a szerződés hatályba lépése után áll elő, megakadályozza a szerződésszerű teljesítést. Ilyen esemény többek között, de nem kizárólagosan a természeti csapás, időjárási katasztrófa, tűzvész, árvíz, járvány, biztonsági intézkedések, általános sztrájk.
3. Amennyiben Megbízó egyéb irányú írásbeli utasítás nem ad, Megbízottnak tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben ésszerűen lehetséges, és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre, melyet a vis maior esete nem gátol.

**X. Titoktartás**

1. Feleket a szerződés teljesítése keretében a szerződés hatályba lépése előtt és az ezt követően tudomására jutott minősített adatot képező információk titokban tartása tekintetében büntetőjogi felelősség terheli. Egyéb *– minősített adatnak nem minősülő –* bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára egyik fél sem jogosult, kivéve a szerződés lényeges tartalmi elemeire, azaz a Felek személyére, a szerződés tárgyára és az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó információkat, illetve mindazon rendelkezéseket, amelyek nyilvánosságra hozatalát a Megbízó vonatkozásában jogszabály írja elő. Nyilvánosságra hozatalnak minősül a jogosulatlan harmadik személlyel történő közlés is.
2. A jelen szerződéssel és annak teljesítésével kapcsolatos, vagy a Megbízóra, különösen annak működésére, szervezetére vonatkozó információ, illetőleg minden olyan tény, adat, terv, okirat, dokumentum, eljárás bizalmas információnak minősül, amelyek nyilvánosságra hozatala a Felek hivatali érdekeit sértené, és amelynek titokban tartása érdekében a jogosult a szükséges intézkedéseket megtette, azzal, hogy önmagában a jelen pont szerződésbe foglalása nem minősül a szükséges intézkedések megtételének.
3. A minősített adatokra vonatkozó titoktartási kötelezettség mind a két felet a szerződés lejárta, illetve bármi okból történő megszűnése esetén a minősítés tartamáig kötelezi. Más, a szerződéssel kapcsolatban keletkezett titok és egyéb, a teljesítés során keletkezett bizalmas információk tekintetében a hatályos jogszabályok által előírt rendelkezések alapján kell eljárni.
4. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a Megbízó által átadott, a teljesítéshez kapcsolódó iratokról, dokumentumokról másolatot, kivonatot csak a Megbízó előzetes engedélyével készít, és ezen iratokba harmadik személy részére betekintést nem ad, illetve semmilyen más módon nem hozza azok tartalmát harmadik személy tudomására.
5. A Megbízott egészségügyi dolgozói, valamint valamennyi Megbízottal munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló más személy köteles eleget tenni a részére az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvényben meghatározott titoktartási kötelezettségnek, különös tekintettel a törvény 138. §-ában foglaltakra.
6. A titoktartási kötelezettség Megbízottat a szerződés teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli. A fentiek szerinti titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetve az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését *– az egyéb felelősségén túl –* azt a felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.

**XI. Átláthatóságra vonatkozó rendelkezések**

1. Megbízott jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, továbbá arra vonatkozóan, hogy – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésére tekintettel – tudomásul veszi, hogy átláthatóságának ellenőrzése céljából Megbízó a jelen szerződésből eredő követelései elévüléséig az Áht. 55. §-a szerint jogosult Megbízott átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.
2. Megbízott tudomásul veszi – az Ávr. 50. § (1a) bekezdésére tekintettel –, hogy a fenti nyilatkozatában foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megbízót tájékoztatni, továbbá azt, hogy amennyiben a jelen szerződés Megbízott valótlan tartalmú nyilatkozatán alapul, jelen szerződést Megbízó azonnali hatállyal felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll, és kifizetést Megbízott részére nem teljesít.
3. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszék – az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (3)-(4) bekezdés szerinti ellenőrzési feladataival összefüggésben – ellenőrizheti az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a Megbízónál, a Megbízó nevében vagy képviseletében eljáró természetes és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a Szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a Szerződés teljesítésében közreműködőknél.
4. Megbízott a jelen szerződéssel kapcsolatosan tudomásul veszi
5. az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdésében foglaltakat, továbbá a költségvetési pénzeszközök felhasználásának ellenőrzéséről szóló 2190/2002. (VI. 21.) Korm. határozat 3. pontjában foglaltakat, azaz a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, illetve az Állami Számvevőszék ellenőrzési jogosultságát, valamint
6. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: „Infotv.”) 26. §-ában, és az 1. melléklet, III. 4. pontjában foglaltakat, amelyek alapján a szerződés lényeges tartalmáról szóló tájékoztatást, illetőleg a nyilvánosságra hozatalt a Megbízó még az üzleti titokra való hivatkozással sem tagadhatja meg.
7. Megbízó tudomásul veszi, illetőleg hozzájárul, hogy a Megbízott jogosult jövőbeni ajánlataiban nyilvánosságra hozni annak tényét, hogy a Megbízó a Megbízott üzleti partnereinek körébe tartozik, illetve *– jelen szerződés megszűnését követően –* üzleti partnereinek körébe tartozott.

**XII. Záró rendelkezések**

1. Megbízott vállalja, hogy a közbeszerzési eljáráshoz és a szerződés teljesítéséhez kapcsolódó dokumentumokat az utolsó (rész)teljesítés Megbízó általi elfogadását követő 5 évig megőrzi.
2. Jelen szerződés módosítása, kiegészítése kizárólag a Kbt. 141. § alapján, a Ptk. és az egyéb vonatkozó, különösen az egészségügyi tárgyú jogszabályok rendelkezéseinek figyelembevételével történhet.
3. Felek kijelentik, hogy szerződéskötési képességük korlátozás alá nem esik, ezért jelen szerződés megkötésének akadálya nem áll fenn.
4. Felek akként állapodnak meg, hogy a vitás kérdést megkísérlik peren kívüli békés úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz. Amennyiben Felek ezen tárgyalása nem vezetne eredményre, Felek a helyi bíróság hatáskörébe tartozó ügyekben kikötik a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.
5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Magyarország hatályos jogszabályai, különösen a Kbt., a Ptk., valamint a vonatkozó egészségügyi tárgyú ágazati jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
6. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
7. A szerződés és annak dokumentumainak nyelve a magyar. Jelen szerződés mellékletét képezi (a felsoroltakon kívül) (a Megbízó példányához csatoltan) az eljárás iratanyaga.
8. Jelen szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének (Megbízottnál cégszerű) aláírása esetén érvényes.
9. Jelen szerződés, annak mindkét fél által történő aláírása napján lép hatályba.
10. Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, melyből 3 példány Megbízót, 1 példány Megbízottat illeti.

|  |  |
| --- | --- |
| Budapest, 2018. …… …. nap  **Megbízott képviseletében:**  ……………………………………………. | Budapest, 2018. …… …. nap  **Megbízó képviseletében:**  …………………………………………….  Kandra Ildikó  gazdálkodásért és személyügyekért felelős helyettes államtitkár  Pénzügyileg ellenjegyzem:  Budapest, 2018. ……. …. nap  …………………………………………  Petrény Gábor  főosztályvezető  Pénzügyi és Számviteli Főosztály  Jogi ellenőrzés:  Budapest, 2018. …… …. nap    ……………………………………………  dr. Hegedűs Levente  főosztályvezető-helyettes  Szerződéses Kapcsolatok Főosztálya  Szakmai záradékolás:  A szerződében rögzített feltételekkel egyetértek.  Budapest, 2018. …………………..  ……………………………………………  dr. Minda Péter  főosztályvezető-helyettes  Irányító Hatósági Főosztály |

**4. KÖTET**

**AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK**

**1. sz. melléklet**

**TARTALOM- ÉS IRATJEGYZÉK**

**AZ AJÁNLATHOZ CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOKRÓL**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Oldalszám |
| Tartalomjegyzék (fedőlapot vagy felolvasólapot követően) (1. számú melléklet) |  |
| Felolvasólap a Kbt. 66. § (5) bekezdés alapján (2.1. / 2.2. számú melléklet) |  |
| Ajánlati nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján (3. számú melléklet) |  |
| Nyilatkozat a Kbt. 66. § (4) bekezdése és a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján (4. számú melléklet) |  |
| Kizáró okokkal és AZ ALKALMASSÁGGAL kapcsolatban előírt nyilatkozatok, igazolások |  |
| Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint alkalmassági követelmények teljesüléséről (5.1. számú melléklet) |  |
| Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint a kizáró okok hiányára vonatkozóan (5.2. számú melléklet) |  |
| Az alkalmasság igazolásában részt vevő, kapacitást nyújtó gazdasági szereplő nyilatkozata a Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint az alkalmassági követelmények teljesüléséről (5.3. számú melléklet) (adott esetben) |  |
| Nyilatkozat az alvállalkozók és alkalmasságot igazoló szervezetek kizáró okok hatálya alatt nem állásáról (6. számú melléklet) |  |
| Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás is. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §]. (8. számú melléklet) |  |
| **AZ eljárást megindító** **FELHÍVÁSBAN ELŐÍRT EGYÉB NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK** |  |
| A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt (adott esetben) |  |
| Amennyiben az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő a 2006. évi V. törvény hatálya alá tartozó gazdálkodó szervezet:  Az ajánlathoz csatolni kell a 2006. évi V. törvény 9. § szerinti aláírási címpéldányt vagy a 2006. évi V. törvény 9. § szerinti aláírás-mintát az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő azon cégjegyzésre jogosult képviselője tekintetében, amely képviselő az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében ajánlathoz csatolt dokumentumot vagy nyilatkozatot írt alá.  Az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró cégjegyzésre nem jogosult képviselő tekintetében csatolni kell a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt, az ajánlat aláírásra és/vagy nyilatkozattételre kiterjedő meghatalmazást, amely tartalmazza a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását. (7. számú melléklet). Amennyiben a meghatalmazást meghatalmazóként aláíró személy szintén meghatalmazott és cégjegyzésre nem jogosult, úgy kérjük mindazon meghatalmazások csatolását, melyeket együttesen szemlélve egyértelműen levezethető az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró meghatalmazott aláírási jogosultsága. A meghatalmazás mellé csatolni kell a cégjegyzésre jogosult meghatalmazónak vagy meghatalmazóknak a 2006. évi V. törvény 9. § szerinti aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. törvény 9. § szerinti aláírás-mintáját.  Amennyiben az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nem tartozik a 2006. évi V. törvény hatálya alá (pl.: egyéni vállalkozó, természetes személy):  Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében meghatalmazás nélkül aláíró képviselő tekintetében a képviselő aláírás-mintáját tartalmazó, azaz az aláírás valódiságát, valamint az aláíró képviseleti jogosultságot alátámasztó bármely dokumentumot.  Amennyiben az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró személy meghatalmazás nélkül nem jogosult az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő képviseletére, az aláíró képviselő tekintetében csatolni kell a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt, az ajánlat aláírásra és/vagy nyilatkozattételre kiterjedő meghatalmazást, amely tartalmazza a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását. (7. számú melléklet). Amennyiben a meghatalmazást meghatalmazóként aláíró személy szintén meghatalmazott, úgy kérjük mindazon meghatalmazások csatolását, melyeket együttesen szemlélve egyértelműen levezethető az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró meghatalmazott aláírási jogosultsága.  Az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazó/meghatalmazók aláírás-mintáját tartalmazó, azaz az aláírás valódiságát alátámasztó bármely dokumentumot. A meghatalmazás nélkül aláíró meghatalmazó/meghatalmazók esetében csatolni kell a képviseleti jogosultságot alátámasztó bármely dokumentumot is. |  |
| Egyéni vállalkozó ajánlattevő csatolja a képviseletre jogosult személy által aláírt nyilatkozatot, amelyben egyéni vállalkozó megjelöli a nyilvántartási számát, vagy az adószámát. |  |
| Közös ajánlattevői megállapodás (adott esetben) |  |
| Értékelési szempontokhoz kapcsolódó dokumentumok benyújtása (11/B. számú melléklet) |  |
| **ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)**  A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. | önálló mellékletben |
| **AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)** |  |
| + a papír alapú ajánlati példány képolvasó készülékkel készített 3 db elektronikus példánya (cd/dvd lemezen vagy pendriveon) |  |

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személy(ek)nek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

**TARTALOM- ÉS IRATJEGYZÉK**

**A KBT. 69. § (4) BEKEZDÉSE[[1]](#footnote-2) SZERINT, KIZÁRÓLAG AZ ARRA FELKÉRT AJÁNLATTEVŐ(K) ÁLTAL CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOKÓL**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Oldalszám |
| Tartalomjegyzék (1. sz. melléklet); |  |
| **MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK** |  |
| **M1.** Ajánlattevő csatolja a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján a felhívás megküldését megelőző 3 év (36 hónap) közbeszerzés tárgya szerinti szolgáltatásainak ismertetését a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. §- ban meghatározott formában igazolva, azaz az ajánlattevő, (adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet) nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott referenciaigazolással.  A referencianyilatkozat vagy referenciaigazolás tartalmazza legalább a következő adatokat:   * a szerződést kötő másik fél megnevezését és címét; * a teljesítés idejét, (év-hónap-nap pontossággal feltüntetett kezdési és befejezési dátum megadásával); * a teljesített szolgáltatás leírását, mennyiségi adatokat olyan részletességgel, hogy az alkalmassági követelménynek való megfelelés megállapítható legyen; * nyilatkozatot arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e; * a saját teljesítés arányát.   (9. sz. melléklet) |  |
| Ajánlattevő a 321/2015. (XI. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés b) pontja alapján mutassa be azokat a szakembereket, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. (**10. számú melléklet)**  Csatolandó dokumentumok:   * az ajánlattevő, (adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet) nyilatkozata az alkalmasság körében bemutatott, teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről; (**11/A. számú melléklet)** * a szakemberek szakmai tapasztalatát és végzettségét ismertető saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajz; * végzettséget (képzettséget) igazoló dokumentumok; * az M.2.2 vonatkozásában megajánlott azon szakemberek, akik a 27/1995. (VII. 25.) NM rendelet 3. § (4) bekezdés szerinti szakképesítés helyett a 27/1995. (VII. 25.) NM rendelet 3. § (5) bekezdése szerinti általános ápolói, illetve általános asszisztensi végzettséggel rendelkeznek, kötelesek az önéletrajzukban nyilatkozni arról, hogy teljes munkaidőben foglalkozás-egészségügyi rendelésen dolgoznak, és a munkavégzésre irányuló szerződésben kötelezettséget vállaltak arra, hogy  1. a foglalkozás-egészségügyi szakápolói szakképesítést az alkalmazás időpontjától számított két éven belül ÉS/VAGY 2. a diplomásápolói szakképesítést az alkalmazás időpontjától számított hat éven belül   megszerzik.   * a szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozata, mely tartalmazza, hogy eljárásba történő bevonásáról tudomással bírnak. (**12. számú melléklet)** |  |
| **ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)**  A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. | önálló mellékletben |
| **AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)** |  |
| + a papír alapú példány képolvasó készülékkel készített 3 db elektronikus példánya (cd/dvd lemezen vagy pendriveon) |  |

Az minden olyan oldalt, amelyen – a beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személy(ek)nek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni

**2.1. sz. melléklet**

**Felolvasólap**

**a Kbt. 66. § (5) bekezdés alapján**

**(önálló ajánlattétel esetén)**

1. **Ajánlattevő:**

Név:

Székhely:

Adószám:

Telefon:

Fax:

E-mail:

1. **Ajánlattétel tárgya:**

***„Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtása a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának alkalmazottai részére, Kecskeméten”***

1. ***Ajánlat:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Szempont száma** | **Értékelési Szempont** | **Ajánlat** | |
| 1. | Ajánlati ár |  | |
| 1.1. | Ajánlati ár (nettó Ft/fő) - a szerződéstervezet 2.1.3. pontjában meghatározott Munkaköri alkalmassági vizsgálat elvégzése vonatkozásában | nettó ……….. Ft/fő | |
| 1.2. | Ajánlati ár (nettó Ft/fő) - a szerződéstervezet 2.1.4. pontjában meghatározott szemészeti vizsgálat elvégzése | nettó ……….. Ft/fő | |
| 2. | az M2.1. alkalmassági követelménynél bemutatott szakembernek az M2.1. alkalmassági követelményben meghatározottakon (36 hónapon) felüli foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás keretében végzett szakorvosi szakmai többlettapasztalata, [maximálisan figyelembe vehető: 24 hónap] (hónap) | … hónap | szakember neve: … |
| 3 | az M2.2 alkalmassági követelménynél bemutatott szakembernek az M2.2. alkalmassági követelménynél meghatározottakon (24 hónapon) felüli foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás keretében végzett ápolói szakmai többlettapasztalata [maximálisan figyelembe vehető: 24 hónap] (hónap) | … hónap | szakember neve: … |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Keltezés (helység, év, hónap, nap) | | |
|  |  |  |
|  |  | (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása) |

**2.2. sz. melléklet**

**Felolvasólap**

**a Kbt. 66. § (5) bekezdés alapján**

**(közös ajánlattétel esetén)**

1. **Közös ajánlattevők**

Név:

Székhely:

Adószám:

Telefon:

Fax:

E-mail:

Vezető tag adatai (név, székhely):

Tag adatai[[2]](#footnote-3) (név, székhely):

1. **Ajánlattétel tárgya:**

***„Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtása a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának alkalmazottai részére, Kecskeméten”***

1. **Ajánlat:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Szempont száma** | **Értékelési Szempont** | **Ajánlat** | |
| 1. | Ajánlati ár |  | |
| 1.1. | Ajánlati ár (nettó Ft/fő) - a szerződéstervezet 2.1.3. pontjában meghatározott Munkaköri alkalmassági vizsgálat elvégzése vonatkozásában | nettó ……….. Ft/fő | |
| 1.2. | Ajánlati ár (nettó Ft/fő) - a szerződéstervezet 2.1.4. pontjában meghatározott szemészeti vizsgálat elvégzése | nettó ……….. Ft/fő | |
| 2. | az M2.1. alkalmassági követelménynél bemutatott szakembernek az M2.1. alkalmassági követelményben meghatározottakon (36 hónapon) felüli foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás keretében végzett szakorvosi szakmai többlettapasztalata, [maximálisan figyelembe vehető: 24 hónap] (hónap) | … hónap | szakember neve: … |
| 3 | az M2.2 alkalmassági követelménynél bemutatott szakembernek az M2.2. alkalmassági követelménynél meghatározottakon (24 hónapon) felüli foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás keretében végzett ápolói szakmai többlettapasztalata [maximálisan figyelembe vehető: 24 hónap] (hónap) | … hónap | szakember neve: … |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Keltezés (helység, év, hónap, nap) | | |
|  |  |  |
|  |  | (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása) |

**3. sz. melléklet**

**Ajánlati nyilatkozat**

**a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján**

Alulírott \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mint a(z) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (székhely:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott[[3]](#footnote-4) képviselője a **„Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtása a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának alkalmazottai részére, Kecskeméten”** tárgyban indított közbeszerzési eljárás kapcsán az alábbiakról nyilatkozom.

A Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy ajánlatunk az előzőekben meghatározott - általunk teljes körűen megismert - dokumentumokon alapszik.

A szerződéstervezetben rögzített, a tárgyi feladat ellátásához szükséges kötelezettségeinket maradéktalanul teljesítjük a Felolvasólapon rögzített ár alkalmazásával. Nyilatkozunk, hogy ajánlatunkat az ajánlati kötöttség beálltát követően a felhívásban megjelölt időpontig fenntartjuk.

Nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén a közbeszerzési dokumentumok mellékletét képező szerződéstervezet megkötését vállaljuk és azt a szerződésben foglalt feltételekkel teljesítjük.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Keltezés (helység, év, hónap, nap) | | |
|  |  |  |
|  |  | (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása) |

**4. sz. melléklet**

**nyilatkozat**

**a Kbt. 66. § (4) bekezdése, valamint a KBT. 65. § (7) bekezdése alapján**

Alulírott \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mint a(z) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (székhely:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott[[4]](#footnote-5) képviselője a **„Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtása a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának alkalmazottai részére, Kecskeméten”** tárgyban indított közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem.

I.

A Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy vállalkozásunk

* a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint ……………………………………vállalkozásnak[[5]](#footnote-6) minősül /
* nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá[[6]](#footnote-7).

II.

Nyilatkozom továbbá, hogy az ajánlattal benyújtott elektronikus másolati példány az ajánlat papír alapú példányával mindenben megegyezik.

III.

Tárgyi közbeszerzési eljárás során a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján[[7]](#footnote-8) nyilatkozom, hogy az alkalmassági követelményeknek való megfeleléshez az alábbi szervezet(ek) kapacitására támaszkodva kívánunk megfelelni.

|  |  |
| --- | --- |
| **Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet**  (név, cím, adószám) | **Az alkalmassági feltétel[[8]](#footnote-9), amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik**  (a felhívás vonatkozó pontjának megjelölése) |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Keltezés (helység, év, hónap, nap) | | |
|  |  |  |
|  |  | (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása) |

**5.1. sz. melléklet**

**Nyilatkozat**

**Kbt. 114. § (2) bekezdésében foglaltakra vonatkozóan – alkalmassági követelmények**

**(ajánlattevő)**

Alulírott \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mint a(z) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (székhely:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott[[9]](#footnote-10) képviselője a **„Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtása a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának alkalmazottai részére, Kecskeméten”** tárgyban indított közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem.

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet

a műszaki és szakmai alkalmasság

M.1. pontjának

**önállóan / alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet kapacitásait igénybe véve** [[10]](#footnote-11)

M.2.1. pontjának

**önállóan / alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet kapacitásait igénybe véve** [[11]](#footnote-12)

M.2.2. pontjának

**önállóan / alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet kapacitásait igénybe véve** [[12]](#footnote-13)

megfelel a Kbt. 65. §-a alapján az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek.

Amennyiben ajánlatkérő felhív az alkalmassági követelmények tekintetében a felhívásban előírt igazolások benyújtására, úgy azt az ajánlatkérő által meghatározott határidőn belül teljesítem.

Jelen nyilatkozat aláírásával tudomásul veszem, hogy amennyiben az eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során a valóságnak nem megfelelő adatot szolgáltatok (a továbbiakban: hamis adat), illetve hamis adatot tartalmazó nyilatkozatot teszek, vagy a közbeszerzési eljárásban előzetes igazolásként benyújtott nyilatkozatom ellenére nem tudok eleget tenni az alkalmasságot, a kizáró okokat érintő igazolási kötelezettségemnek (a továbbiakban együtt: hamis nyilatkozat), akkor ajánlatkérő a Kbt. 62. § (1) bekezdés i) pontja szerinti hamis adatközlésre vonatkozó kizáró ok fennállását fogja megállapítani, amely alapján az ajánlat érvénytelensége is megállapításra kerül a Kbt. 73. § (1) bekezdés b) pontja alapján.

Jelen nyilatkozat aláírásával tudomásul veszem, hogy a Kbt. 165. § (8) bekezdés a) pontja szerint a Közbeszerzési Döntőbizottság a 165. § (2) bekezdés f) pontja alapján a jogsértés megállapítása mellett köteles az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy a közbeszerzési eljárásban részt vett más szervezetet vagy személyt - a Kbt. 165. § (11) bekezdésében foglaltak figyelembevételével - fél évtől három évig terjedő időszakra eltiltani a közbeszerzési eljárásban való részvételtől, ha az a közbeszerzési eljárás során, illetve közbeszerzési eljárással kapcsolatban hamis adatot szolgáltatott vagy hamis nyilatkozatot tett és a kizárásnak a Kbt. 62. § (1) bekezdés i) pontja szerinti feltételei fennállnak.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Keltezés (helység, év, hónap, nap) | | |
|  |  |  |
|  |  | (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása) |

**5.2. sz. melléklet**

**NYILATKOZAT**

**Kbt. 114. § (2) bekezdésében foglaltakra vonatkozóan – kizáró okok**

**(ajánlattevő)**

Alulírott \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mint a(z) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (székhely:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott[[13]](#footnote-14) képviselője a **„Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtása a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának alkalmazottai részére, Kecskeméten)”** tárgyban indított közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem.

I.

Alulírott ajánlattevő a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében nyilatkozom, hogy cégemet[[14]](#footnote-15)

* szabályozott tőzsdén **jegyzik**
* szabályozott tőzsdén **nem jegyzik**.

Amennyiben ajánlattevőt szabályozott tőzsdén nem jegyzik, úgy[[15]](#footnote-16)

* az alábbiakat nyilatkozom a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont *a)–b)* vagy *d)* alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosról[[16]](#footnote-17):

a tényleges tulajdonos **neve**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, állandó **lakóhelye**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[17]](#footnote-18)

* nyilatkozom, hogy a **nincs** a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont *a)–b)* vagy *d)* alpontja szerinti tényleges tulajdonos.

II.

Az általam képviselt szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) m) és q) pontjában meghatározott kizáró okok hatálya alá.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Keltezés (helység, év, hónap, nap) | | |
|  |  |  |
|  |  | (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása) |

**5.3. sz. melléklet**

**Nyilatkozat**

**Kbt. 114. § (2) bekezdésében foglaltakra vonatkozóan**

**(alkalmasságot igazoló szervezet)**

Alulírott \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mint a(z) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (székhely:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) alkalmasság igazolására igénybe vett más gazdasági szereplő cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott[[18]](#footnote-19) képviselője a ***„Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtása a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának alkalmazottai részére, Kecskeméten”*** tárgyban indított közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem az általam igazolni kívánt alkalmassági követelmények tekintetében, az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozóan.

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet megfelel a Kbt. 65. §-a alapján az ajánlatkérő által meghatározott azon alkalmassági követelményeknek, amelyek vonatkozásában az ajánlattevő részére kapacitást nyújtunk, így amennyiben ajánlatkérő felhívja az az alkalmassági követelmények tekintetében a felhívásban előírt igazolások benyújtására, úgy azt az ajánlatkérő által meghatározott határidőn belül ajánlattevő közreműködésével teljesítem.

Jelen nyilatkozat aláírásával tudomásul veszem, hogy amennyiben az eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során a valóságnak nem megfelelő adatot szolgáltatok (a továbbiakban: hamis adat), illetve hamis adatot tartalmazó nyilatkozatot teszek, vagy a közbeszerzési eljárásban előzetes igazolásként benyújtott nyilatkozatom ellenére nem tudok eleget tenni az alkalmasságot, a kizáró okokat érintő igazolási kötelezettségemnek (a továbbiakban együtt: hamis nyilatkozat), akkor ajánlatkérő a Kbt. 62. § (1) bekezdés i) pontja szerinti hamis adatközlésre vonatkozó kizáró ok fennállását fogja megállapítani, amely alapján az ajánlat érvénytelensége is megállapításra kerül a Kbt. 73. § (1) bekezdés c) pontja alapján.

Jelen nyilatkozat aláírásával tudomásul veszem, hogy a Kbt. 165. § (8) bekezdés a) pontja szerint a Közbeszerzési Döntőbizottság a 165. § (2) bekezdés f) pontja alapján a jogsértés megállapítása mellett köteles az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy a közbeszerzési eljárásban részt vett más szervezetet vagy személyt - a Kbt. 165. § (11) bekezdésében foglaltak figyelembevételével - fél évtől három évig terjedő időszakra eltiltani a közbeszerzési eljárásban való részvételtől, ha az a közbeszerzési eljárás során, illetve közbeszerzési eljárással kapcsolatban hamis adatot szolgáltatott vagy hamis nyilatkozatot tett és a kizárásnak a Kbt. 62. § (1) bekezdés i) pontja szerinti feltételei fennállnak.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Keltezés (helység, év, hónap, nap) | | |
|  |  |  |
|  |  | (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása) |

**6. sz. melléklet**

**NYILATKOZAT**

**az alkalmasságot igazoló szervezetek és alvállalkozó(k) kizáró okok hatálya alatt nem állásáról**

Alulírott \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mint a(z) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (székhely:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott[[19]](#footnote-20) képviselője a ***„Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtása a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának alkalmazottai részére, Kecskeméten”*** tárgyban indított közbeszerzési eljárás során az alábbiak szerint nyilatkozom az általam igénybe venni kívánt alvállalkozó(k) kizáró okok hatálya alatt nem állásáról.

Cégünk, mint ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) m) és q) pontjában foglalt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót/alvállalkozókat és nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) m) és q) pontjában foglalt kizáró okok hatálya alá eső alkalmasságot igazoló szervezetet.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Keltezés (helység, év, hónap, nap) | | |
|  |  |  |
|  |  | (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása) |

**7. számú melléklet**

**MEGHATALMAZÁS**

Alulírott \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mint a(z) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (székhely: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) ajánlattevőaz alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet[[20]](#footnote-21) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott/meghatalmazás nélkül aláírásra jogosult képviselője ezennel meghatalmazom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (személyi igazolvány száma.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), hogy a  ***„Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtása a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának alkalmazottai részére, Kecskeméten”*** tárgyban indított közbeszerzési eljárás során készített ajánlatunkat aláírásával lássa el.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(meghatalmazó (meghatalmazott aláírása)

képviselőjének aláírása)

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás: Aláírás:

Név: Név:

Lakcím: Lakcím:

**8. számú melléklet**

**Nyilatkozat változásbejegyzésről**

Alulírott \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mint a(z) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (székhely:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott[[21]](#footnote-22)[1] képviselője a ***„Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtása a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának alkalmazottai részére, Kecskeméten”*** tárgyban indított közbeszerzési eljárás során az alábbiak szerint nyilatkozom a **változásbejegyzés** vonatkozásában:

Nyilatkozom, hogy **nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás**[[22]](#footnote-23)[2]

**Vagy**

Nyilatkozom, hogy **változásbejegyzési eljárás van folyamatban**[[23]](#footnote-24)[3]

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolom a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás is.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Keltezés (helység, év, hónap, nap) | | |
|  |  |  |
|  |  | (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása) |

9. sz. melléklet

**Nyilatkozat**

**a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján**

**az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 3 év legjelentősebb szolgáltatásairól**

Alulírott \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mint a(z) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (székhely:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) ajánlattevő / az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet[[24]](#footnote-25) cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott[[25]](#footnote-26) képviselője a ***„Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtása a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának alkalmazottai részére, Kecskeméten”*** tárgyban indított közbeszerzési eljárás során ezennel kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet a felhívás megküldésétől visszafelé számított 3 évben az alábbi közbeszerzés tárgya szerinti referenciákat teljesítette:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Szerződést kötő másik fél**  (neve, címe) | **A szolgáltatás tárgya, megnevezése, ismertetése** | **Mennyiség meghatározása (fő)** | **A teljesítés ideje** (év-hónap-nap pontossággal feltüntetett kezdési és befejezési dátum megadásával) | **A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt?**  (igen/nem) | **Saját teljesítés aránya** |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Keltezés (helység, év, hónap, nap) | | |
|  |  | (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása) |

**10. sz. melléklet**

**NYILATKOZAT A SZAKEMEREKRŐL**

**Az alkalmassági követelmények vonatkozásában**

**„Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtása a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának alkalmazottai részére, Kecskeméten)”**

Alulírott \_\_\_\_ mint a(z) \_\_\_\_ (székhely: \_\_\_\_ adószám: \_\_\_\_) ajánlattevő / közös ajánlattevő / az alkalmasság igazolására igénybe vett kapacitást nyújtó gazdasági szereplő cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott képviselője[[26]](#footnote-27) ezennel kijelentem, hogy a(z) \_\_\_\_ mint ajánlattevő/közös ajánlattevő/ az alkalmasság igazolására igénybe vett kapacitást nyújtó gazdasági szereplő rendelkezik a felhívásban meghatározott alábbi szakemberekkel:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Név** | **Végzettség/ képzettség** | **Releváns szakmai tapasztalat** | **Betöltendő munkakör** | **Mely alkalmassági feltételnek való megfeleléshez kerül bemutatásra?** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Ennek igazolásaként a nyilatkozat mellékletét képezi:

* a szakember(ek) saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza, olyan részletezettséggel, hogy azok alapján az alkalmasság minimumkövetelményei között előírt feltételek megléte egyértelműen megállapítható legyen;
* a szakember(ek) végzettségét (és képzettségét) igazoló dokumentumok másolata,
* a szakember(ek) saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási, valamint arra vonatkozó nyilatkozata, hogy az eljárásba történő bevonásáról tudomással bír(nak).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Keltezés (helység, év, hónap, nap) | | |
|  |  | (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása) |

**11/A. számú melléklet**

**Szakmai önéletrajz**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SZEMÉLYES ADATOK** | | |
| **Név:** |  | |
| **Születési idő:** |  | |
| **ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK**  (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!) | | |
| **Mettől meddig** (év-év) | **Intézmény megnevezése / Végzettség** | |
|  |  | |
|  |  | |
| **ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYNEK VALÓ MEGFELELÉSHEZ BEMUTATOTT TAPASZTALAT ISMERTETÉSE[[27]](#footnote-28)**  (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!) | | |
| **Korábbi tapasztalat ismertetése, KEZDÉSI és BEFEJEZÉSI időpontjai** (év-hónap pontossággal) | **Ellátott munkakör és feladatok felsorolása, olyan részletességgel, hogy abból az ALKALMASSÁGI MINIMUMKÖVETELMÉNYBENmeghatározott feltételnek való megfelelés megállapítható legyen** | **Szakmai tapasztalat** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYNEK VALÓ MEGFELELÉSHEZ BEMUTATOTT TAPASZTALAT ÖSSZESEN:** | |  |
| **MUNKAHELYEK**  (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!) | | |
| **Mettől meddig** (év-év) | **Munkahely megnevezése / Beosztás** | |
|  |  | |
|  |  | |

**EGYÉB**

Nyilatkozom, hogy teljes munkaidőben foglalkozás-egészségügyi rendelésen dolgozok, és a munkavégzésre irányuló szerződésben kötelezettséget vállaltam arra, hogy

1. a foglalkozás-egészségügyi szakápolói szakképesítést az alkalmazás időpontjától számított két éven belül **ÉS/VAGY**
2. a diplomásápolói szakképesítést az alkalmazás időpontjától számított hat éven belül

megszerzem.[[28]](#footnote-29)

**Jogosultság elérési útvonala (amennyiben releváns)**:

**Jogosultság megszerzésének dátuma (amennyiben releváns)**:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Keltezés (helység, év, hónap, nap) | | |
|  |  | (szakember saját kezű aláírása) |

**11/B. számú melléklet**

**Szakmai önéletrajz**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SZEMÉLYES ADATOK** | | |
| **Név:** |  | |
| **Születési idő:** |  | |
| **ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK**  (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!) | | |
| **Mettől meddig** (év-év) | **Intézmény megnevezése / Végzettség** | |
|  |  | |
|  |  | |
| **értékelési szempontNAK MEGFELELÉSHEZ BEMUTATOTT TAPASZTALAT ISMERTETÉSE[[29]](#footnote-30)**  (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!) | | |
| **Korábbi tapasztalat ismertetése, KEZDÉSI és BEFEJEZÉSI időpontjai** (év-hónap pontossággal) | **Ellátott munkakör és feladatok felsorolása, olyan részletességgel, hogy abból az ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT vonatkozásában meghatározott feltételnek való megfelelés megállapítható legyen** | **Szakmai tapasztalat** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTNAK VALÓ MEGFELELÉSHEZ BEMUTATOTT TAPASZTALAT ÖSSZESEN:** | |  |
| **MUNKAHELYEK**  (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!) | | |
| **Mettől meddig** (év-év) | **Munkahely megnevezése / Beosztás** | |
|  |  | |
|  |  | |

**EGYÉB**

**Jogosultság elérési útvonala (amennyiben releváns)**:

**Jogosultság megszerzésének dátuma (amennyiben releváns)**:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Keltezés (helység, év, hónap, nap) | | |
|  |  | (szakember saját kezű aláírása) |

**12. számú melléklet**

**Nyilatkozat**

**a szakember rendelkezésre állásáról**

Alulírott \_\_\_\_ mint a(z) \_\_\_\_ (székhely: \_\_\_\_, adószám: \_\_\_\_) ajánlattevő/az alkalmasság igazolására igénybe vett gazdasági szereplő[[30]](#footnote-31) által ajánlott \_\_\_\_ szakember kijelentem, hogy tudomással bírok arról, hogy a fenti ajánlattevő **„Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtása a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának alkalmazottai részére, Kecskeméten”** tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során alkalmassági feltételnek való megfeleléshez és a közbeszerzési eljárás eredményeképpen kötendő teljesítésben történő részvételhez ajánlott.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban (feladatkörben), melyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Keltezés (helység, év, hónap, nap) | | |
|  |  | (szakember saját kezű aláírása) |

**5. KÖTET**

**MŰSZAKI LEÍRÁS**

Az eljárás tárgya:

**„*Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtása a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának alkalmazottai részére, Kecskeméten*”**

Mennyiség: A dokumentációban részletezett foglalkozás egészségügyi feladatok ellátása a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának alkalmazottai részére, Kecskeméten.

A szerződés időtartama alatt a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkárságának állománya 120 fő lesz. A Miniszterelnökség alkalmazottai a foglalkozás egészségügyi szolgálatról szóló 89/1995. (VII. 14.) Korm. rendelet alapján „C” foglalkozás-egészségi osztályba tartoznak.

**A teljes létszám, akik részére a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatást Kecskeméten biztosítani szükséges: 120 fő (kizárólag belföldi állomány).**

1. Az igénybe venni kívánt szolgáltatás, az ellátandó feladatok leírása:

Az alábbi szolgáltatásokat Kecskeméten szükséges biztosítani 120 fő részére

1.1. Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás keretében a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatásról szóló 27/1995. (VII. 25.) NM rendelet 4. §-ában meghatározott alapszolgáltatások nyújtása.

Ennek keretében:

- a külön jogszabályban meghatározott munkaköri alkalmassági vizsgálatok, és az ehhez szükséges szakorvosi vizsgálatok elvégzése;

- külön jogszabályban meghatározottak szerint a foglalkozási megbetegedések, fokozott expozíciós esetek bejelentése, kivizsgálása;

- a munkakörülmények és a munkavégzés egészségkárosító hatásainak írásban dokumentált vizsgálata évente egy alkalommal, vagy változás bekövetkezésekor soron kívül;

- külön jogszabályban meghatározottak szerint az egyéni védőeszközökkel kapcsolatos tanácsadás végzése;

- külön jogszabályban előírtak szerint a munkahelyek kémiai biztonságát érintő feladatok elvégzése;

- a munkavállalók munkakörülményeivel kapcsolatos, egészséget, biztonságot érintő kérdésekkel összefüggő felvilágosítás adása;

- külön jogszabályban előírtak szerint a munkakörhöz kötött védőoltásokkal kapcsolatos feladatok elvégzése;

- a krónikus megbetegedésben szenvedő munkavállalók megelőző gondozása;

- külön jogszabályban meghatározottak szerint az 1. és 2. alkalmassági csoportba tartozó közúti járművezetők egészségi alkalmassági vizsgálata;

- a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló jogszabályban meghatározott esetekben a foglalkoztathatóság szakvéleményezése.

1.2. A foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtása keretében közre kell működni az Mvt. 58. §-ában felsorolt munkáltatói feladatok ellátásában, különösen a munkahelyi veszélyforrások feltárásában, munka-egészségügyi, -fiziológiai, -ergonómiai, -higiénés feladatok megoldásában, a munkahelyi elsősegélynyújtás tárgyi, személyi és szervezési feltételeinek biztosításában, a sürgős orvosi ellátás megszervezésében, az elsősegélynyújtók szakmai felkészítésében; a foglalkozási rehabilitációban valamint a munkáltató katasztrófamegelőző, -elhárító, -felszámoló és az előidézett károsodások rehabilitációs tervének kidolgozásában.

Közre kell működni az Mvt. 64. §-ának (4) bekezdésében foglalt feladatok ellátásában, úgymint a munkaképtelenséggel járó munkabalesetet kivizsgálásában történő orvosi közreműködés biztosítása a foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatást biztosító szolgálat orvosa döntése szerint. Súlyos munkabaleset esetén a foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatást biztosító szolgálat orvosának részt kell venni a kivizsgálásban.

1.3. Munkaköri alkalmassági vizsgálat elvégzése:

- A munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet és a tartós külszolgálatról és ideiglenes külföldi kiküldetésről szóló 172/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet szerinti munkaköri alkalmassági vizsgálatok elvégzése, ennek keretében különösen előzetes munkaköri alkalmasság orvosi vizsgálat, időszakos munkaköri és szakmai alkalmassági vizsgálat, soron kívüli munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmassági vizsgálat, záróvizsgálat, valamint a képernyős munkahelyeken történő munkavégzés által indokoltan évente esedékes időszakos munkaköri alkalmassági vizsgálat elvégzése, az alábbi minimális tartalommal:

1. orvosi nyilvántartásba vétel, személyi adatok felvétele, kórelőzmény felvétele, munkaanamnézis felvétele;
2. belgyógyászati vizsgálat;
3. 5 part diffes vérkép;
4. vizeletvizsgálat (vizelet általános kémiai vizsgálatát jelenti, egy 10 paramétert mérő tesztcsíkkal, valamint a vizeletvizsgálat általában magában foglalja az üledék mikroszkópos vagy automatával végzett vizsgálatát);
5. fizikális vizsgálat;
6. vérnyomásmérés;
7. reflex vizsgálat;
8. látás és színlátás vizsgálat (látásvizsgáló tábla segítségével);
9. hallás és idegrendszeri vizsgálat (szűrő audiométer használatával);
10. nyugalmi EKG vizsgálat;
11. mellkas röntgen;
12. munkakörrel kapcsolatos kiegészítő vizsgálatok;
13. konzultáció;
14. szükség esetén további szakvizsgálatok igénybevétele;
15. munka-alkalmassági szakvélemény kiadása;

- Segítségnyújtás az ajánlatkérőnek a hivatkozott NM rendelet 15. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt feladat teljesítéséhez (munkaköri alkalmassági vizsgálatok rendjének, a vizsgálatokkal kapcsolatos feladatoknak /vizsgálatok iránya, gyakorisága/ meghatározása).

1.4. Képernyő előtti munkavégzéshez éleslátást biztosító szemüveg szükségességének megállapítása érdekében szemészeti vizsgálat elvégzése:

- A képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről szóló 50/1999. (XI. 3.) EüM rendelet 5. §-ban meghatározott szem- és látásvizsgálatok elvégzése.

1.5. Egészségügyi nyilvántartás vezetése:

- Az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény rendelkezéseinek betartásával ajánlatkérő alkalmazottai vizsgálatainak nyilvántartása.

A tevékenység végzéséhez szükséges eszközöket és helyiséget Ajánlattevőnek kell biztosítania.

1. Az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az ajánlatkérő köteles az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt megfelelő határidő tűzésével felhívni a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint - adott esetben - a 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban előírt igazolások benyújtására. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek csak az alkalmassági követelmények tekintetében kell az igazolásokat benyújtani. [↑](#footnote-ref-2)
2. Közös ajánlattevők valamennyi tagjára vonatkozóan külön-külön. [↑](#footnote-ref-3)
3. Kérjük aláhúzással jelölni! [↑](#footnote-ref-4)
4. Kérjük aláhúzással jelölni! [↑](#footnote-ref-5)
5. mikro-, kis- vagy középvállalkozás a 2004. évi XXXIV. törvény meghatározásai szerint – a megfelelő választ a jogszabály rendelkezéseinek tanulmányozását követően kérjük megadni. [↑](#footnote-ref-6)
6. A nem alkalmazandó szövegrészt kérjük törölni. [↑](#footnote-ref-7)
7. Kbt. 65. § (7): Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 65. § (8) bekezdésben foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. [↑](#footnote-ref-8)
8. Kbt. 65. § (8): Az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

   Kbt. 65. § (9): A külön jogszabályban foglaltak szerint előírt, szakemberek – azok végzettségére, képzettségére – rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet valósítja meg azt az építési beruházást, szolgáltatást vagy szállítást, amelyhez e kapacitásokra szükség van. A Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania. [↑](#footnote-ref-9)
9. Kérjük aláhúzással jelölni! [↑](#footnote-ref-10)
10. Az alkalmasság valamennyi pontja tekintetében tegye meg nyilatkozatát arról, miként kíván megfelelni. [↑](#footnote-ref-11)
11. Az alkalmasság valamennyi pontja tekintetében tegye meg nyilatkozatát arról, miként kíván megfelelni. [↑](#footnote-ref-12)
12. Az alkalmasság valamennyi pontja tekintetében tegye meg nyilatkozatát arról, miként kíván megfelelni. [↑](#footnote-ref-13)
13. Kérjük aláhúzással jelölni! [↑](#footnote-ref-14)
14. Megfelelő válasz jelölendő! [↑](#footnote-ref-15)
15. Megfelelő válasz jelölendő! [↑](#footnote-ref-16)
16. A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint tényleges tulajdonos:

    a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

    b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

    d) alapítványok esetében az a természetes személy,

    da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

    db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

    dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár, [↑](#footnote-ref-17)
17. Szükség esetén bővíthető! [↑](#footnote-ref-18)
18. Kérjük aláhúzással jelölni! [↑](#footnote-ref-19)
19. Kérjük aláhúzással jelölni! [↑](#footnote-ref-20)
20. A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzandó! [↑](#footnote-ref-21)
21. [1] Kérjük aláhúzással jelölni! [↑](#footnote-ref-22)
22. [2] Megfelelő válasz aláhúzandó! [↑](#footnote-ref-23)
23. [3] Megfelelő válasz aláhúzandó! [↑](#footnote-ref-24)
24. Kérjük aláhúzással jelölni! [↑](#footnote-ref-25)
25. Kérjük aláhúzással jelölni! [↑](#footnote-ref-26)
26. Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni. [↑](#footnote-ref-27)
27. A táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető. [↑](#footnote-ref-28)
28. Az M2.2 vonatkozásában megajánlott azon szakemberek esetében elvárt nyilatkozat, akik a 27/1995. (VII. 25.) NM rendelet 3. § (4) bekezdés szerinti szakképesítés helyett a 27/1995. (VII. 25.) NM rendelet 3. § (5) bekezdése szerinti általános ápolói, illetve általános asszisztensi végzettséggel rendelkeznek. [↑](#footnote-ref-29)
29. A táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető. [↑](#footnote-ref-30)
30. Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni. [↑](#footnote-ref-31)