

Magyar Honvédség Szociálpolitikai Közalapítvány

Alapító Okirat

(A módosításokkal egységes szerkezetben, a változások vastagon szedve)

Az Alapító Okirat abból a célból készült, hogy az 1. pontban megjelölt alapítók a Magyar Honvédség személyi állományából – rajtuk kívül álló okból – megválni kényszerülők, szociális rászorultság esetén az állomány, valamint az abból nyugdíjba vonultak támogatására a Magyar Honvédség Szociálpolitikai Alapítvány teljes vagyonának azonos célú közalapítvány létesítése érdekében történő felajánlásával, annak általános jogutódjaként – létrehozza a Magyar Honvédség Szociálpolitikai Közalapítványt az alábbiak szerint:

1. Alapítók:

Magyar Köztársaság Kormánya 1055 Budapest, Kossuth tér 1-3.

Honvéd Vezérkar főnöke 1055 Budapest, Balaton u. 25.

2. A Közalapítvány neve:

Magyar Honvédség Szociálpolitikai Közalapítvány (a továbbiakban: Közalapítvány), rövidített neve: Honvéd Közalapítvány

3. A Közalapítvány székhelye:

1134. Budapest, Lehet út 41.

4. Az alapítót megillető jogosultságok gyakorlása:

A Közalapítvánnyal kapcsolatban az alapítót megillető jogosultságokat a továbbiakban – a Ptk 74:C. § (7) bekezdése alapján – a Magyar Köztársaság Kormánya gyakorolja a közalapítvánnyá minősítő végzés jogerőre emelkedésének időpontjától.

5. A Közalapítvány célja:

5.1. A Közalapítvány a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (a továbbiakban: Khtv.) alapján közhasznú szervezetként, a Khtv. 26. § c. pont 2. alpontjában meghatározott szociális tevékenység, családsegítés, idős korúak gondozása, valamint a 18. alpontjában meghatározott munkaerőpiacen határyes helyzetű honvédségi állományúak képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és kapcsolódó szolgáltatások folytatása, mint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2. §-ában, továbbá a foglalkoztatás elősegítéséről és a

munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 5. §-ában meghatározott közfeladatokat lát el.

Ennek keretében célja:

5.1.1. a Magyar Honvédség, a Honvédelmi Minisztérium és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek (a továbbiakban együtt: honvédség) hivatásos, szerződéses, közalkalmazotti és köztisztviselői állománya, valamint a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalói munkába állásának elősegítése, ha a honvédségtől létszámcsoökkentés, átszervezés, vagy az előmeneteli renddel összefüggően, szerződéses katonák esetében ezen felül a vállalt időtartam leteltével kell megválniuk;

5.1.2. szociális rászorultság esetén segítse vagy szolgáltatásban részesíti.

a) az 5.1.1. alá tartozó hátrányos, vagy súlyos élethelyzetű nagycsaládosokat, gyermeküket egyedül nevelőket, pályakezdőket;

b) a honvédségtől nyugállományba, nyugdíjba helyezettakat (a továbbiakban együtt: nyugdíjasok), és ezek meghatározott hozzátartozóit;

c) a szolgálati kötelem teljesítésével összefüggően balesetet, egészségkárosodást szenvedetteket, haláluk esetén ellátásra jogosult hozzátartozóikat.

5.2. A Közalapítvány céljának megvalósítása során közreműködik a jelzett közfeladatok ellátásában, tevékenységét a közhasznú szervezet követelményeinek megfelelően végzi.

5.3 A Közalapítvány politikai pártoktól független szervezet, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 4.§ (1) bekezdés d) pontjában foglalt közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési képviselőt, megyei-, fővárosi önkormányzati választásra jelöltet nem állít, továbbá nem támogat.

6. Csatlakozás a Közalapítványhoz:

A Közalapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli vagy természetbeni adománnyal, vagyonrendelettel – a Kuratórium egyetértésével – csatlakozhat.

7. A Közalapítvány céljára rendelt vagyon:

7.1. A Közalapítvány induló tőkéje megegyezik a Magyar Honvédség Szociálpolitikai Alapítvány – mint jogelőd – 40.000.000 (Negyvenmillió) Ft induló tőkéjével. A jogelőd alapítvány az induló tőkén felül a saját tőke egyéb elemeként átadja az átalakulási vagyonmérlegben szereplő és a működése során felhalmozott 13.601.000 (Tizenhárommillió-hatszázegyszer) Ft. tőkenövekedés összegét is.

7.2.A Közalapítvány vagyonának további forrásai:

- 7.2.1. magán- és jogi személyek adományai,
- 7.2.2. kamathozam
- 7.2.3. a Honvédelmi Minisztérium mindenkor éves költségvetésében a közalapítvány támogatására jóváhagyott előirányzat terhére folyósított pénzösszeg,
- 7.2.4. céljai megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve vállalkozói tevékenység folytatása, melynek eredménye kizárólag a Közalapítvány közhasznú céljaira fordítható.

8. A Közalapítvány szervezete és szervei:

8.1.A Kuratórium

A Közalapítvány legfőbb döntési hozó szerve a 11 tagú Kuratórium. Ennek elnökét, titkárát és tagjait az alapító jelöli ki.

8.1.1. A Kuratórium tagjai:

- Bozó Tibor
- Gyuris Mihály
- Maruzs Roland
- Szabó József
- Fekete István
- Csetényi László
- Dr. Zsiga Imre
- Szombati Zoltánné
- Péter László
- Felker Lajos
- Csicsári István

A Kuratórium elnök-képviselője: Bozó Tibor.

A Kuratórium titkára: Gyuris Mihály

8.1.2. A kuratóriumi tagok megbízatása megszűnik:

- a határozott idő elteltével,
- a kuratóriumi tag halálával,
- a kuratóriumi tag lemondásának alapító általi elfogadásával, vagy a jelölés megszüntetésével,
- a Közalapítvány megszűnésével
- a kuratóriumi tag kijelölésének az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló

2006. évi LXV. törvény 5. § alapján történő visszavonásával, továbbá

- a Kuratórium kijelölésének a Ptk. 74/C § (6) bekezdése alapján történő visszavonásával.

8.1.3. A Kuratórium feladatai:

a) A Kuratórium dönt:

- a támogatások, szolgáltatások elnyerése lehetőségeiről, feltételeiről, pályázatok kiírásáról,
- a támogatásra irányuló javaslatok, pályázatok, kérelmek elbírálásáról, a támogatás módjáról, mértékeiről,
- a Közalapítványhoz való csatlakozás jóváhagyásáról, illetve elutasításáról,
- vállalkozás létrehozásáról, az abban való részvételtől, illetve ezek megszüntetéséről, valamint az alapítványi vagyon bármilyen más hasznosításáról, felhasználásáról,
- meghatározott ügyek intézésén: külön szervezeti egység létrehozásáról és annak működési rendjéről.

b) A Kuratórium elfogadja:

- a Közalapítvány éves költségvetését,
- az éves beszámolót, valamint a Khtv. 19. § szerinti közhasznúsági jelentést, melyeket tájékoztatás céljából megküld az alapítónak,
- a Közalapítvány Szervezeti Működési Szabályzatát,

c) A Kuratórium beszámoltatja:

- a Közalapítvány titkárát a Közalapítvány éves tevékenységéről,

d) A Kuratórium kezdeményezi:

- az alapító okirat szükség szerinti módosítását, és más, az alapító hatáskörébe tartozó intézkedés megtételét.

8.1.4. A Kuratórium működése:

- a) A Kuratórium üléseit szükség szerint, de legalább negyedévente egyszer tartja. A Kuratórium ülését az elnök – annak tartós akadályoztatása esetén a titkár – hívja össze írásban a hely, az időpont és a napirend megjelölésével. A meghívót a Kuratórium tagjainak olyan időpontban

kell megküldeni, hogy azt az ülés tervezett időpontja előtt legalább egy héttel kézhez kapják. A meghívóhoz csatolni kell az esetleges írásbeli előterjesztéseket is. Az elnök a Kuratórium ülését bármelyik tag javaslatára is összehívhatja, a Felügyelő Bizottság kezdeményezésére köteles azt – harminc napon belül – összehívni. A kuratóriumi ülésre tanácskozási joggal meghívhatók szakértők, a honvédség és más állami, illetve társadalmi- vagy érdekképviselői szervek képviselői.

- b) A Kuratórium ülése nyilvános, azon bárki részt vehet. A Kuratórium határozatképes, ha a kuratóriumi tagok többsége jelen van. Határozatait – az alapító okirat módosítását kezdeményező, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzat jóváhagyására vonatkozó kivételével, melyeknél 2/3-os szavazati többség szükséges – egyszerű többséggel hozza meg. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt.
- c) A Közalapítvány tisztségviselői az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 3. § (1) bekezdésében foglaltaktól függetlenül vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek. Ennek elmulasztása esetén megbízatásuk az e pontban említett törvény 9. § (2) bekezdése alapján a törvény erejénél fogva megszűnik.
- d) A Kuratórium üléséről jegyzőkönyv készül, amely rögzíti az ülés helyét, időpontját, az ülésen résztvevők nevét, a határozatképességet, az ülés lefolyásának rendjét és a nyilatkozatok lényegét.
- e) A Kuratórium határozatairól olyan nyilvántartást kell vezetni, amelyből megállapítható a döntés tartalma, időpontja, hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (személye).
- f) A Kuratórium határozatairól az érintetteket írásban kell tájékoztatni. Emellett a döntéseket a soron következő ülésig ki kell függeszteni a Közalapítvány hivatalos helyiségében, ezáltal lehetővé téve azok bárki által történő megismerését.
- g) A Közalapítvány céljáról, tevékenységéről, működéséről, a támogatások feltételeiről, azok elnyerése módjáról kiadványban kell az érintett személyi kört tájékoztatni.
- h) A Közalapítvány évi beszámolójáról a tárgyévet követő 90 napon belül kell tájékoztatást adni a honvédségi sajtó (MAGYAR HONVÉD), illetve érdekképviselői szervek orgánumai (BAJ –TARS, EGYSEG) útján.

- i) A Közalapítvány működésével kapcsolatos iratokba a vezető tisztségviselők és – az adatvédelmi szabályok betartásával – más személyek a Közalapítvány hivatali helyiségében – a titkárral előzetesen egyeztetett időpontban – betekinthetnek, a közhasznúsági jelentésről saját költségre másolatot készíthetnek.

3.2. A Közalapítvány képvisellete:

- 8.2.1. A Közalapítványt harmadik személyek és a hatóságok előtt a kuratórium elnöke és titkára önállóan képviselik. Képviselési joguk önálló és teljes körű. A képviselési jogukat akadályoztatásuk esetén – írásbeli meghatalmazással – átruházhatják bármely két kuratóriumi tagra, akik együttesen jogosultak aláírásra. A meghatalmazás vagy konkrét ügyben való képviselésre, vagy határozott időre szólhat.
- 8.2.2. A Közalapítvány bankszámlája feletti rendelkezéshez – a Ptk. 29. § (3) bekezdés rendelkezésének megfelelően minden esetben – két képviselési joggal felruházott személy együttes aláírása szükséges.

9. A Titkárság

A Közalapítvány titkársága a Közalapítvány döntés-előkészítő, végrehajtó és adminisztrációs szerve. A titkár vezetésével ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket a Szervezeti és Működési Szabályzat számára meghatároz.

10. A Felügyelő Bizottság:

- 10.1. A Felügyelő Bizottság a Közalapítvány felügyelő szerve, amelynek elnökét és két tagját az alapító bízta meg.

10.2. **A Felügyelő Bizottság tagjai:**

Dr. Udvardi Endre,

Németh Júlia

Ignácz János

A Felügyelő Bizottság elnöke: Dr. Udvardi Endre.

- 10.3. A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a Közalapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a Közalapítvány munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a Közalapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. A Felügyelő Bizottság elnöke, tagja a Kuratórium

ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály így rendelkezik.

- 10.4. A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy a Közalapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé, illetőleg ha a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
- 10.5. A Kuratóriumot a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.
- 10.6. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság erről köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.
- 10.7. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

11. A közalapítvány gazdálkodása, közhasznúsági nyilatkozatok:

- 11.1. A Közalapítvány a vagyonát rendeltetésének megfelelően a közhasznú céljainak megvalósítására, közfeladatai ellátására használja fel az alábbiak szerint:
 - 11.1.1. viseli a honvédségtől rajtuk kívül álló okból megválni kényszerülők foglalkoztatása elősegítését szolgáló át-, illetve továbbképzés költségeit vagy azok egy részét,
 - 11.1.2. segíyezi a honvédség személyi állománya tagjait, a szolgálati kötelemek teljesítésével összefüggésben balesetet, egészségkárosodást szenvedetteket, utóbbiak halála esetén ellátásra jogosult hozzátartozóikat, ha szociális helyzetükre tekintettel támogatásra szorulnak,
 - 11.1.3. segíyezi az arra rászoruló nyugdíjasokat és meghatározott hozzátartozóikat, részükre szociális szolgáltatásokat nyújt.
- 11.2. A Közalapítvány által nyújtott segélyek, támogatások és szolgáltatások igénybevételének feltételeit, elnyerésük rendjét külön szabályzat határozza meg.
- 11.3. A közalapítvány a támogatásban részesítettekkel – a szociális ellátás kivételével – a támogatás célját, az elszámolás tartalmát, határidejét és bizonylatait, az ellenőrzés módját és a szerződésszegés következményeit tartalmazó szerződést köteles kötni.

- 11.4. A közalapítvány vállalkozási tevékenysége a közalapítvány közhasznú céljait nem veszélyeztetheti és gazdálkodása eredményét kizárólag az alapító okiratban megjelölt tevékenységre fordíthatja.
- 11.5. A közalapítványi pénzeket a Közalapítvány saját pénzforgalmi jellegű bankszámláján tartja.
- 11.6. A Közalapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt alapító okiratában meghatározott tevékenységére kell fordítania.
- 11.7. A Közalapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben többségi befolyással rendelkezik, és amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét. Közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet.
- 11.8. A Közalapítvány az államháztartás alrendszereitől - a normatív támogatás kivételével - csak rásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.
- 11.9. A Közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5 %-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az Alapító Okiratban foglalt célokra.
- 11.10. A Közalapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színeli pályázat).
- 11.11. Színeli pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.
- 11.12. A közhasznú szervezet váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
- 11.13. A Közalapítvány vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszereitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.
- 11.14. A közhasznú szervezetnek a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.
- 11.15. A Közalapítvány jelen alapító okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, az általa végzett szolgáltatás igénybevételének módját országos sajtó (Népszabadság) útján is nyilvánosságra hozza.
- 11.16. A Közalapítvány a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

12. Összeférhetetlenségi szabályok és a díjazás:

12.1. A Közalapítvány tisztségviselőire alkalmazni kell a közhasznú szervezetekről szóló 1997 évi CLVI. törvény 8-9. §-aiban foglaltakat:

- a Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a tag, vagy tisztségviselő, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (PTK. 685. § b) pont), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:
 - a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- nem minősül előnynek a Közalapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.
- a Kuratórium tagja vagy tisztségviselője nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója.
- a közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.
- a Közalapítvány vezető tisztségviselője, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. Ezen összeférhetlenségi szabály vonatkozik a Kuratórium és a Felügyelő Bizottság tagjaira is.
- nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
 - a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,
 - b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást –, illetve
 - d) az a)-c) pontokban meghatározott személyek hozzátartozója.

12.2. A Kuratórium és a Felügyelő Bizottság tagjai tiszteletdíjban részesülnek az alábbiak szerint:

- | | | |
|---------------------------------|--------|-----------------------|
| - a kuratórium elnöke: | bruttó | 100.000,- Ft havonta, |
| - a kuratórium titkára: | bruttó | 100.000,- Ft havonta, |
| - a kuratórium tagjai: | bruttó | 50.000,- Ft havonta, |
| - a Felügyelő Bizottság elnöke: | bruttó | 75.000,- Ft havonta, |
| - a Felügyelő Bizottság tagjai: | bruttó | 37.500,- Ft havonta. |

A Kuratórium a kuratóriumi tagok (beleértve a kuratórium elnökét és titkárát is) tiszteletdíját a jelen pontban meghatározottnál alacsonyabb mértékben is megállapíthatja. A Kuratórium és a Felügyelő Bizottság tagjai lemondhatnak tiszteletdíjukról. A Kuratórium és Felügyelő Bizottság tagjai költségtérítésben részesülhetnek. A Kuratórium Titkárságán foglalkoztatottak és szakértők a Kuratórium által meghatározott díjazásban részesülnek.

13. A Közalapítvány megszűnése:

13.1. A Közalapítvány a Polgári Törvénykönyvben meghatározott esetekben és módon szűnik meg.

13.2. A Közalapítvány megszűnése esetén az alapító köteles a megszünt közalapítvány vagyonát – a hitelezők kielégítése után – a megszünt közalapítványt céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

14. Záró rendelkezések:

14.1. A Közalapítvány létrejöttéhez bírósági nyilvántartásba vétel szükséges.

14.2. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény, illetőleg a Közalapítvány tevékenységére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

14.3. Az alapítónak jogában áll jelen alapító okirat módosítása, amennyiben az alapító okiratban lefektetett alapítványi célok elérése érdekében szükséges.

Budapest, 2011. március 16 -n.

 Hende Csaba
(alapító képviselőként)