



FÖLDMŰVELÉSÜGYI
MINISZTERIUM

A Földművelésügyi Minisztérium

2015. évi

PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA

tanyák, valamint tanyás térségek megőrzése és fejlesztése érdekében

**a villany nélküli tanyák lakóépületének alapvető villamosenergia-ellátását
biztosító egyéni fejlesztések támogatására**

Pályázat kódja:

TP-4-2015

2015.

2015. évi

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

villany nélküli tanyák lakóépületének alapvető villamosenergia-ellátását biztosító egyéni fejlesztések támogatására

A Földművelésügyi Minisztérium (a továbbiakban: FM) a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvényben, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.), valamint a Tanyafejlesztési Program előirányzat keretében nyújtott támogatás 2015. évi igénybevételének feltételeiről szóló 35/2015. (VI. 30.) FM rendeletben (a továbbiakban: Rendelet) foglaltaknak megfelelően a **Tanyafejlesztési Program keretében tanyák, valamint tanyás térségek megőrzése és fejlesztése érdekében villany nélküli tanyák lakóépületének alapvető villamosenergia-ellátását biztosító egyéni fejlesztések támogatására** nyílt pályázatot hirdet.

1. A pályázat célja

A tanyán élő, alap infrastruktúrával nem rendelkező lakosok számára szociális alapú támogatás a tanyák lakóépületének alapvető villamosenergia-ellátását biztosító egyéni fejlesztésekhez. Cél azon tanyai lakosok támogatása, akik esetében a tanya lakóépülete villamosenergia-ellátással nem rendelkezik.

2. A támogatás forrása

A támogatás forrása az FM fejezeti kezelésű 20/03/05/00 Tanyafejlesztési Program előirányzat **157,154 millió Ft-os keretösszege**. Az esetleges maradvány az egyes támogatási célok, illetve projektek között – a Földművelésügyi Miniszter (a továbbiakban: Miniszter) döntése alapján – átcsoportosítható.

3. A támogatás igénybevétele

Ennek keretében támogatás vehető igénybe villany nélküli tanyák lakóépületének villamos energiával történő ellátására.

A pályázat keretén belül **tanyának minősül** a település külterületén fekvő, legfeljebb 1 hektár nagyságú olyan földrészlet, amelyhez a föld mellett növénytermesztés és állattenyésztés, továbbá az ezekkel kapcsolatos termékfeldolgozás és terméktárolás céljára létesített lakó- és gazdasági épület, illetve ilyen épülethozzátartozó is tartozik, vagy az olyan földrészlet, amely az ingatlan-nyilvántartásban tanyaként szerepel.

A megújuló energiaforrást felhasználó, valamint a mobil eszközt telepítő fejlesztések az értékelés során előnyt élveznek!

A pályázat keretén belül **megújuló energiának számít** a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény 3. § 45. pontja alapján a nem fosszilis és nem nukleáris energiaforrás (nap, szél, geotermikus energia, hullám-, árapály- vagy vízenergia, biomassa, biomasszából közvetve vagy közvetlenül előállított energiaforrás, továbbá hulladéklerakóból, illetve szennyvízkezelő létesítményből származó gáz, valamint biogáz).

A pályázat keretében **mobil eszköznek minősül**: olyan eszköz, amely eredetileg felállított helyéről bármikor elmozdítható, leszerelhető és más helyen eredeti állapotban, működőképesen újra üzembe helyezhető.

A pályázat keretében nem számít villamos energiával ellátottnak azon tanya, amely árammal történő ellátására aggregátort használnak.

4. A pályázat benyújtására jogosultak köre

Az a tanyán élő lakos (a továbbiakban: pályázó) jogosult, aki a jelen pályázati kiírásban meghatározott tanyás térségben található települések valamelyikén

- a) lakóhelye szerint a Rendelet hatálybalépését megelőző időponttól kezdve életvitelszerűen, tanyán, mint lakóhelyén, vagy a lakóhelyével azonos településhez tartozó tanyán, mint tartózkodási helyén él, **(a lakcímkártya és a személyazonosító igazolvány másolatával kell igazolni, amelyet a pályázathoz mellékelni kell),**
- b) a tanya a körzeti földhivatali nyilvántartás szerint a saját, a házastársa, a testvére, valamely egyenes ágbeli rokona tulajdonában van **(30 napnál nem régebbi hiteles tulajdoni lap - szemle vagy teljes másolatával - vagy azok eredeti példányával kell bizonyítani, amelyet a pályázathoz mellékelni kell),** és
- c) az ingatlan-nyilvántartásban feltüntetett tanyai lakhatás céljára használt épülete villamos hálózati csatlakozással nem rendelkezik **(nyilatkozni kell róla, amelyet a pályázathoz mellékelni kell).**

A pályázat során **tanyás térségnek tekinthető** Bács-Kiskun megye, Békés megye Csongrád megye, Hajdú-Bihar megye, Jász-Nagykun-Szolnok megye, Szabolcs-Szatmár-Bereg megye összes járása, továbbá Pest megye Ceglédi, Dabasi, Gyáli, Monori, Nagykáti, Nagykőrösi, Ráckevei, Szigetszentmiklósi, illetve Vecsési járása.

5. A támogatás általános feltételei, igénybevételének szabályai

- a) Pályázatot csak a pályázati kiírásban meghatározott tanyás térségben élő pályázó nyújthat be.
- b) Egy pályázó legfeljebb egy pályázatot nyújthat be.
- c) Egy tanyára csak egy pályázat nyújtható be.
- d) A pályázónak pályázati díjat nem kell fizetnie.
- e) A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás.
- f) A támogatás utófinanszírozás formájában valósul meg.

A támogatás igénybevételének előfeltétele, hogy a pályázó legkésőbb a pályázat benyújtásáig a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban: Tv.) szerinti nyilvántartásba vételi kötelezettségének eleget tegyen, vagy igazolja, hogy kérelmezte nyilvántartásba vételét a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) által vezetett Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerbe.

További feltétel, hogy a pályázó **írásbeli nyilatkozatával** hozzájáruljon személyes adatainak kezeléséhez, és ahhoz, hogy azokat a pályázat elbírálása során az abban résztvevők megismerhessék.

Támogatás igénybevételére kizárólag az a pályázó jogosult, aki nyilatkozik, hogy a támogatás igénylésekor:

- 1) nem rendelkezik lejárt esedékességű adótartozással – kivéve, ha az adóhatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett és azt a vonatkozó határozat hitelesített másolatával igazolja – vagy adók módjára behajtható köztartozással;
- 2) nincs költségvetési támogatás jogosulatlan igénybevétele miatt jogerős határozattal megállapított köztartozása;
- 3) hozzájárul a támogatás tárgyának és a fejlesztés megvalósítási helyének, időpontjának nyilvánosságra hozatalához;
- 4) hozzájárul az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján pályázatában feltüntetett adatainak kezeléséhez, valamint adatainak monitoring tevékenységhez történő felhasználásához;
- 5) nem áll gazdálkodási tevékenységével összefüggő végrehajtási eljárás alatt;
- 6) megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés a) és c) pontjaiban meghatározott követelményeknek;
- 7) a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valóságosak és hitelesek, valamint arra vonatkozóan, hogy az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg mikor és hol nyújtott be;
- 8) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- 9) a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e;
- 10) ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik;
- 11) a támogató által előírt biztosítékot rendelkezésre bocsátja legkésőbb a költségvetési támogatás folyósítását megelőzően.

6. A támogatás tekintetében elszámolható, (támogatásra jogosult) költségek

A támogatás tekintetében azon költségek számolhatók el, amelyek:

- I. a támogatott fejlesztés megvalósításához nélkülözhetetlenek, ahhoz közvetlenül kapcsolódnak és a pályázat összeállításakor a pályázó azokat, mint költségelemeket szerepeltette a pályázati adatlapján, valamint azok **összhangban vannak a számviteli törvénnyel**;
- II. a nyertes pályázónál ténylegesen felmerült költségként keletkeznek, és amelyek **teljesülése számviteli bizonylattal igazolható és ellenőrizhető**;
- III. a fejlesztés előkészítésében és megvalósításában résztvevők, kizárólag a fejlesztés előkészítési és megvalósítási feladatait ellátók munkájához kapcsolódó személyi jellegű költségek (munkabér és annak járulékai, utazási költségek), valamint az ezen munka során igénybevett anyagi jellegű ráfordítások és anyagköltségek, amelyek a munkaidejükben – munka- vagy megbízási szerződéssel, munkaköri leírással, munkaidő-nyilvántartással, bérkartonnal és számviteli bizonylattal alátámasztva és igazolt módon – keletkeztek;
- IV. **a rendelet hatályba lépésének napjától a fejlesztés befejezésének a hatósági szerződésben foglalt időpontjáig keletkeztek.**

Ez utóbbi alól kivételt képez a megítélt támogatási összeg legfeljebb 10%-a erejéig:

- a) a fejlesztés előkészítésében résztvevők, kizárólag a fejlesztés előkészítési feladatait ellátók munkájához kapcsolódó személyi jellegű költségek (munkabér és annak járulékai, utazási költségek),
- b) az ezen munka során igénybevett anyagi jellegű ráfordítások és anyagköltségek, amelyek a munkaidejükben – munka- vagy megbízási szerződéssel, munkaköri leírással, munkaidő-nyilvántartással, bérkartonnal és számviteli bizonylattal alátámasztva és igazolt módon – a pályázat postára adásának időpontjáig keletkeztek.

A támogatás csak abban az esetben igényelhető az általános forgalmi adó összegét is tartalmazó fejlesztési összköltség alapján, ha a pályázónak a támogatásból megvalósított cél kapcsán ÁFA-visszaigénylési joga nincs.

7. Nem nyújtható támogatás

Azon pályázó részére, aki:

- a) a pályázat benyújtását megelőző három éven belül az államháztartás alrendszeréből juttatott valamely támogatással összefüggésben a szerződésben vállalt kötelezettségét nem teljesítette;
- b) a benyújtott pályázatban szándékosan valótlan vagy megtévesztő adatot szolgáltatott;
- c) nem járul hozzá ahhoz, hogy nevét, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a fejlesztés összköltségét, a támogatási program megvalósítási helyét, valamint időpontját nyilvánosságra hozzák;
- d) nem nyilatkozik arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának - Rendeletben meghatározott szervek által történő - ellenőrzéséhez hozzájárul;
- e) nem nyilatkozik arról, hogy a most benyújtott fejlesztési célra más támogatásban még nem részesült;
- f) az Ávr. 81. §-ában meghatározott esetek valamelyikének megfelel.

8. A megítélhető támogatás mértéke

- a) **A megítélhető támogatás maximális összege projektenként legfeljebb 10 millió forint. A pályázónak az igényelt támogatást a pályázati adatlapon forintban kell meghatározni.**
- b) **A támogatás mértéke az összes jogosult (elszámolható) költség – a támogatási keret lekötésének mértékétől, vagy a pályázó által az előírtnál nagyobb arányú saját forrás vállalásától, vagy pedig a pályázatban el nem számolható költségelemek szerepeltetésétől függően – legfeljebb 100%-a.**
- c) **A pályázatok elbírálása során az igényeltnél alacsonyabb összegű támogatás is megítélhető.** Az igényeltnél alacsonyabb összegű támogatás megítélése esetén – pályázati céltól függően – a pályázónak lehetősége van a pályázati tartalmat az igényelt és az odaítélt támogatás különbségének megfelelően csökkenteni.

9. A pályázattal szemben támasztott tartalmi és formai követelmények

A pályázati adatlap kitöltése kizárólag elektronikus úton történhet. Az elektronikus kitöltő felület elérhető a www.hermanottointezet.hu honlapról. **A kitöltött adatlapot, az elektronikus felületen történő véglegesítés után ki kell nyomtatni és a jelen pályázati felhívás 10. pontjának 2) bekezdésében foglaltak szerinti módon, postai úton meg kell küldeni a Herman Ottó Intézet, 1223 Budapest, Park u. 2. címre.**

10. A pályázat benyújtása, befogadása

- 1) A pályázatokat **2015. július 15-től legkésőbb 2015. augusztus 14-ig** lehet benyújtani.
- 2) Az elektronikus benyújtás során a pályázónak előzetes regisztrációt követően azonosító és jelszó alapján be kell jelentkeznie az elektronikus kitöltő felületre, majd **ki kell töltenie az elektronikus adatlapot**. (Ez utóbbit több lépésben is megteheti folyamatos mentés mellett.) **Amennyiben a pályázó a pályázati adatlap kitöltését befejezte, azt véglegesítenie kell.** (Ezt követően a bevitt adatok változtatására már nincs lehetőség!) **A véglegesítést követően a pályázónak az adatlapot 3 példányban ki kell nyomtatnia**, cégszerű aláírással minden példányt el kell látnia, **majd az 1 eredeti és 2 másolati példányban kiállított kötelező mellékletekkel, vagy a bizonyító iratokkal együtt a végső határidőt követő 5 naptári napon belül, vagyis legkésőbb 2015. augusztus 19-ig**
a

**Herman Ottó Intézet,
1223 Budapest, Park u. 2. címre**

1 zárt borítékban, igazolható módon, tértivevényes ajánlott küldeményként kell elküldenie. A pályázónak a 2 másolati példány közül az egyiknek a lapjait külön kell hagynia, nem kell azokat sem összetűznie, sem összefűznie.

A pályázónak az elektronikus pályázati adatlapot legkésőbb **2015. augusztus 14. 23 óra 59 percig véglegesítenie kell** az elektronikus kitöltő felületen.

A pályázat benyújtásához szükséges nyilatkozatok az elektronikus kitöltési felületen megtalálhatók, a pályázati adatlap véglegesítése után nyomtathatók és aláírhatók.

- 3) A Herman Ottó Intézet a beérkezett pályázatokat formai, jogosultsági és tartalmi szempontból megvizsgálja, az esetlegesen felmerült hiányosság esetén a pályázót a pályázat beérkezését követő 15 naptári napon belül, a hiányosságok megjelölésével postai úton hiánypótlásra szólítja fel. **A pályázó a hiánypótlásról – szintén 1 eredeti és 2 másolati példányban – a felszólítás kézhezvételétől számított 10 naptári napon belül köteles gondoskodni. Hiánypótlásra csak egyszeri alkalommal van lehetőség.** A pályázónak a hiánypótlás eredeti példányának a lapjait külön kell hagynia, nem kell azokat sem összetűznie, sem összefűznie.
- 4) **Érvénytelen az a benyújtott pályázat,**
 - a) amelyet nem támogatásra jogosult szervezet, személy nyújtott be,
 - b) amelynek célja nem felel meg a pályázati felhívásban foglaltaknak,
 - c) amely pályázat benyújtása a pályázati határidőn túl történt meg, illetve amelynek hiánypótlása az erre rendelkezésre álló határidőn túl került benyújtásra, vagy
 - d) a hiánypótlásnak a pályázó nem, vagy nem megfelelően tett eleget.
- 5) A Herman Ottó Intézet a pályázati felhívásnak formai és jogosultsági, illetőleg tartalmi szempontból megfelelő pályázatok egy másolati példányát megküldi a Bíráló Bizottság (a továbbiakban: BB) részére. Ha a pályázó a hiánypótlási felszólításnak nem tesz eleget, vagy nem megfelelően teljesíti azt, a Herman Ottó Intézet a pályázatot nem továbbítja a BB-nek, és erről – a befogadás elutasításának indoklásával együtt – igazolható módon, 10

naptári napon belül írásban értesíti a pályázót. A Herman Ottó Intézet a pályázónak megküldött értesítés mellékleteként csatolja a pályázat másolati példányát. A Herman Ottó Intézet a benyújtott, de be nem fogadható pályázatok eredeti példányát megőrzi.

6) **A pályázat befogadása nem kötelezi a pályázat kiíróját a pályázat támogatására.**

11. A pályázatok értékelése, döntéshozatal

A befogadott pályázatok tartalmi értékelését a Herman Ottó Intézet végzi, majd ez alapján a Miniszter által felkért és kinevezett szakértőkből álló BB pályázati rangsort állít fel és támogatási javaslatot tesz a Miniszternek. A BB által tett támogatási javaslat alapján a támogatásra vonatkozó döntést a Miniszter hozza meg.

A Herman Ottó Intézet a jelen pályázati kiírás I. mellékletében található, pontozáson alapuló szempontrendszer szerinti külön értékelő lapok segítségével értékeli a beérkezett pályázatokat. Támogatásra az a pályázó jogosult, aki a tartalmi értékelés szempontrendszer alapján eléri a minimum 20 pontot.

A Herman Ottó Intézet értékelését a BB jóváhagyja, vagy részletes indoklás alapján – amelyet írásban rögzít – az eredeti kritériumok és pontrendszer szerint a pályázatot felülvizsgálhatja.

A Bíráló Bizottság javaslata alapján a Miniszter döntése:

a) elutasító, amennyiben

aa) a pályázat nem felelt meg a jogszabályban vagy a jogszabály alapján a pályázati dokumentációban előírt feltételeknek, vagy

ab) az értékelés során magasabb pontszámot elért pályázatok támogatásban való részesítéséből adódóan a rendelkezésre álló keret lekötésre került, vagy

ac) a tartalmi értékelés során nem éri el a 20 pontot, vagy

ad) a BB a támogatási döntést előkészítő javaslatában a pályázatot indoklás mellett elutasításra javasolta.

b) Támogató, amennyiben

ba) a pályázat megfelelt a jogszabályban és pályázati dokumentációban előírt feltételeknek és

bb) az értékelés során magasabb pontszámot elért pályázatok támogatásban részesítéséből adódóan a rendelkezésre álló keret még nem került lekötésre, és

bc) a BB azt támogatásra javasolta.

c) szólhat a pályázatban megjelölt támogatási összeghez képest csökkentett mértékű támogatás megítéléséről, amennyiben

ca) a pályázatban ismertetett költségvetés olyan tételeket is tartalmaz, amelyek a jogszabályban, pályázati felhívásban foglaltak alapján a projekt megvalósításához kapcsolódóan nem elszámolhatóak, vagy

cb) a BB a bírálata alapján a támogatási döntést előkészítő javaslatában – indoklás mellett – valamely elszámolható költségétel(ek) csökkentését vagy elhagyását javasolja.

A Miniszter a határidőig benyújtott pályázatokról a benyújtásra rendelkezésre álló utolsó naptári napon belül dönt.

A BB a pályázatok elbírálásáról bírálati jegyzőkönyvet készít. A bírálati jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a pályázatok elbírálása szempontjából lényeges körülményeket. A pályázó - a rá vonatkozó adatok tekintetében - jogosult betekinteni a pályázat elbírálásával összefüggésben készített bírálati jegyzőkönyvbe.

A támogatási döntésről – annak meghozatalát követő 10 naptári napon belül – a Herman Ottó Intézet írásban értesíti a pályázót. A nyertes pályázók névsorát, az elnyert támogatás összegét és célterületének megnevezését az FM a kormányzati portálon, a Herman Ottó Intézet a saját honlapján a döntést követő 10 naptári napon belül közzéteszi.

A Miniszter támogatási döntése ellen az Ávr. 102/D. §-a alapján kifogással lehet élni.

Amennyiben a támogató döntés meghozatalát követően, de a szerződés hatályba lépését megelőzően a pályázatban foglaltakhoz képest, az abban foglaltak megvalósítását érintő, a pályázat benyújtásakor előre nem látható változás áll be, a pályázó köteles a változásról 5 naptári napon belül a Herman Ottó Intézetet írásban tájékoztatni. A változás ismeretében a Herman Ottó Intézet előkészíti a támogatási döntés megfelelő módosításával kapcsolatos miniszteri előterjesztést. Ezen módosítás a pályázati dokumentáció szerinti támogatási célt nem érintheti, csak a juttatott támogatás összegének csökkentésére, adminisztratív adatváltoztatásra, a projekt kezdési vagy befejezési határidejének, illetve – az odaítélt támogatás változatlan összege mellett – a fenti cél magasabb színvonalú, minőségű megvalósítását szolgáló műszaki tartalomnak a módosítására terjedhet ki.

12. A hatósági szerződés megkötése, módosítása

A nyertes pályázóval a Miniszter – a támogatási döntésről szóló értesítés megküldését követő 30 napon belül – hatósági szerződést köt, amelyben meghatározza a támogatás igénybevételeinek és felhasználásának részletes feltételeit.

A hatósági szerződés módosításainak előkészítését a Herman Ottó Intézet végzi.

A hatósági szerződés legalább az alábbi elemeket tartalmazza (az Ávr. szerint):

- 1) a fejlesztési célt, a fejlesztés helyét;
- 2) a fejlesztési cél megvalósításának összköltségét (nettó összeg, ÁFA összeg, bruttó összeg bontásban), forrásának összetételét;
- 3) a fejlesztés tervezett megkezdésének és befejezésének időpontját;
- 4) a támogatás összegét és költségvetési forrását (előirányzat megjelölésével), felhasználásának pénzügyi feltételeit, a pályázó részéről a támogatás felhasználásának elszámolására vonatkozó kötelezettségeit;
- 5) a támogatás intenzitását;
- 6) a fenntartási, üzemeltetési, szolgáltatási és egyéb kötelezettségeket;
- 7) a fejlesztés műszaki tartalmát;
- 8) a szerződésszegés vagy a nem szerződésszerű teljesítés jogkövetkezményeit;
- 9) az ellenőrzési jogosultság elfogadását;
- 10) az elállás, illetőleg felmondás jogát, feltételeit;

- 11) támogatási előleg igénylése esetén a támogatási előleg nyújtásának feltételeit, az előleggel való elszámolás módját, határidejét;
- 12) a pályázó elszámolási kötelezettségét, valamint az ehhez kapcsolódó határidőket;
- 13) felhatalmazó levelet az azonnali beszédési megbízás benyújtására;
- 14) a vonatkozó jogszabályok szerinti kötelező tartalmú nyilatkozatokat, csökkentett összegű támogatás esetén a program módosított költségvetését, valamint a döntéssel előírt, meghatározott egyéb mellékleteket, feltételek teljesítésének igazolását,
- 15) az adatszolgáltatásokhoz szükséges adatok és az azokban bekövetkező változások támogató felé történő bejelentésének kötelezettségét, a bejelentési kötelezettség elmulasztásának következményeit.

A szerződéskötés folyamatát a Herman Ottó Intézet közvetíti a Miniszter és a pályázó, mint szerződő felek között. A hatósági szerződés akkor köthető meg, ha a pályázó teljesítette a pályázati felhívásban előírt szerződéskötési feltételeket.

A hatósági szerződés – az Ávr. 96. §-ában meghatározottak alapján – elállási, illetőleg felmondási jogot tartalmaz az alábbi esetekre nézve, amelyek közül legalább egy bekövetkeztekor az FM jogosult elállási, illetőleg felmondási jogát gyakorolni:

- a) a szerződésben rögzített megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított három hónapon belül a szerződés teljesítése a pályázónak felróható okból nem kezdődik meg, vagy a pályázó a támogatás igénybevételét nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki,
- b) ha hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázó az igénylés, illetve a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot közölt a pályázat benyújtásakor,
- c) az Ávr. 81. §-ban meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a támogató tudomására,
- d) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,
- e) amennyiben a támogatott program, projekt megghiúsulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény a pályázónak felróható okból következett be,
- f) a pályázó a támogatást vagy annak egy részét nem a szerződésben rögzített célra használja fel,
- g) a pályázó késlelteti vagy akadályozza a támogatás felhasználásának ellenőrzését, illetve nem teljesíti az ellenőrzéssel kapcsolatos – jogszabályban, szerződésben meghatározott, különösen együttműködési és tájékoztatási – kötelezettségeit,
- h) a pályázó a pályázat érvényességének, illetve a szerződés megkötésének feltételét képező nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,
- i) a biztosíték megszűnik és a nyertes pályázó megfelelő új biztosíték nyújtásáról a Támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem gondoskodik.

A hatósági szerződéseket a támogatási döntésről szóló értesítés megküldését követő 30 naptári napon belül meg kell kötni. A támogatásról szóló döntés alapján a Herman Ottó Intézet három, egymással mindenben megegyező példányban készíti elő aláírásra a hatósági szerződést. A hatósági szerződés egy aláírt példánya a pályázóé, egy a Herman Ottó Intézeté, egy pedig az FM-et illeti meg.

Amennyiben a pályázó által el nem hárítható külső okból (például hatósági engedélyezési eljárás elhúzódásából) adódóan nem kerül sor a megjelölt határidőn belül a szerződés

megkötésére, a pályázó ezen határidő lejártát megelőzően benyújtott írásbeli kérelmére a Herman Ottó Intézet a szerződéskötésre vonatkozó határidőt legfeljebb egy alkalommal – **legfeljebb 30 nappal** – meghosszabbíthatja. Amennyiben a Herman Ottó Intézet által kitűzött póthatáridőn belül nem kerül sor a szerződés megkötésére, a támogatási döntés hatályát veszti.

A pályázó a pályázatban foglalt megvalósításra vonatkozó (nem adminisztratív adatokra vonatkozó) tartalmat a hatósági szerződés megkötését követően – a Herman Ottó Intézet felé történő bejelentési kötelezettsége mellett – **legfeljebb egy alkalommal, a Miniszter előzetes jóváhagyásával módosíthatja**. A módosításra vonatkozó bejelentést az azt kiváltó okról történő tudomásszerzéstől számított 8 naptári napon belül, de **legfeljebb a fejlesztés teljes megvalósulását megelőző 30 napig** lehet megtenni, a Herman Ottó Intézet részére postai úton benyújtott kérelemben.

Amennyiben a projekt összköltsége a tervezetthez képest csökken, úgy a támogatási összeget a projekt összköltsége csökkentésének mértékével a Herman Ottó Intézet is csökkenti.

Nem szükséges a Miniszter jóváhagyása **adminisztratív** jellegű változások esetében, valamint olyan műszaki tartalomváltozások esetében, ahol a műszaki, szakmai tartalom megváltozása olyan jellegű, amely során a nyertes pályázó által a pályázatban vállalt tulajdonsághoz vagy képességhez mérten a támogatott tevékenység eredményessége szempontjából kedvezőbb vagy azonos értékű műszaki, szakmai megoldás valósul meg. A módosítást a Herman Ottó Intézet honlapján elérhető változás-bejelentő lapon lehet kérvényezni, mely kérvényt a Herman Ottó Intézet munkatársai 15 naptári napon belül jóváhagynak, és értesítik az FM-et az érintett változásról.

13. A támogatás folyósítása

A támogatásra jogosultnak **a pénzügyi és szakmai elszámolást** a fejlesztésnek a hatósági szerződésben foglalt befejezési időpontját követő **15 naptári napon belül kell benyújtania a Herman Ottó Intézethez**. Az elszámoláshoz mellékelni kell a nyertes pályázó saját nevére szóló számviteli bizonylatainak és az azokhoz kapcsolódó mellékleteknek egy, az eredetivel mindenben megegyező másolati példányát, az azokhoz kapcsolódó, a Herman Ottó Intézet honlapján közzétett számlaösszesítő nyomtatványt és a szakmai beszámolót, valamint fotódokumentációt. **Az elszámoláshoz szükséges eredeti számviteli bizonylatokat a nyertes pályázónak záradékolnia kell**, amelynek tartalmaznia kell a szerződés számát, valamint külön a támogatási előleg terhére és külön a támogatási előlegen túl fennmaradó támogatás terhére elszámolt összeget.

A kifizetés alapjául szolgáló számviteli bizonylatoknak meg kell felelniük a 2000. évi C. törvényben (számviteli törvény), valamint a 2007. évi CXXVII. törvényben (ÁFA törvény) foglalt előírásoknak.

A pályázónak az elszámolást, valamint az azt alátámasztó számviteli bizonylatok és az azokhoz kapcsolódó mellékleteknek pályázó által hitelesített egy-egy másolati példányát, illetve az azokhoz kapcsolódó számlaösszesítőt az alábbi címre kell benyújtania:

**Herman Ottó Intézet,
1223 Budapest, Park u. 2.**

A Herman Ottó Intézet a pályázó által benyújtott elszámolást szabályszerűségi, jogosultsági és tartalmi szempontból ellenőrzi.

A Herman Ottó Intézet a Rendeletben meghatározott adatokat tartalmazó kifizetési utasítást küld az MVH és az FM részére. A kifizetést az MVH - a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban: Tv.) 60. §-ában foglaltakra is figyelemmel - a kifizetési utasítás kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül, de legkésőbb a forrás rendelkezésére állását követő 15 napon belül a nyertes pályázó Tv. szerinti Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerbe bejelentett fizetési számlaszámára teljesíti.

A támogatás lehívására csak a támogatási döntéshozatalt követően, az elszámolás határidejéig van lehetőség, amit a Herman Ottó Intézethez benyújtott, a fejlesztés befejezésének időpontjáig kiállított számviteli bizonylatokra vonatkozóan lehet kezdeményezni. A pályázónak a szerződésben rögzített befejezési határidőt követő 15 naptári napon belül kezdeményeznie kell a támogatás lehívását, a támogatás felhasználását igazoló számlák benyújtásával.

Amennyiben a pályázó a szerződésben rögzített befejezési határidőt követő 15 naptári napon belül, illetve a felszólítást követő 10 naptári napon belül az elszámolás benyújtásával nem kezdeményezi a támogatás lehívását, akkor a megítélt támogatásra, illetve a le nem hívott támogatásrészre vonatkozó döntés hatályát veszti, a pályázó ezen támogatási összegre a továbbiakban nem lesz jogosult.

Támogatási előleg nyújtható – a pályázó pályázati adatlapon megjelölt kérelme alapján – a megítélt támogatás legfeljebb 50%-ának mértékéig, amelynek felhasználására vonatkozóan a Rendelet és a hatósági szerződés az irányadó. Az igénybe vett előleg felhasználását számviteli bizonylattal kell igazolni. **A nyertes pályázónak az előleggel való elszámolást, annak teljes felhasználását követő 30 naptári napon belül kell benyújtania a Herman Ottó Intézethez.** Az elszámoláshoz mellékelni kell a támogatásra jogosult saját nevére szóló számviteli bizonylatoknak és az azokhoz kapcsolódó mellékleteknek egy, az eredetivel mindenben megegyező másolati példányát, az azokhoz kapcsolódó, a pályázati felhívásokban közzétett számlaösszesítő nyomtatványt, valamint az előleg bankszámlára érkezéséről szóló kivonat másolatát. **Az elszámoláshoz szükséges eredeti számviteli bizonylatokat a nyertes pályázónak záradékolnia kell**, amelynek tartalmaznia kell a szerződés számát, valamint külön a támogatási előleg terhére és külön a támogatási előlegen túl fennmaradó támogatás terhére elszámolt összeget.

Az elnyert támogatás előleg feletti része csak az előleggel és az előleg feletti résszel történő teljes, elfogadott elszámolást követően fizethető ki. Amennyiben viszont a nyertes pályázó a támogatási előleg felhasználásával egyidejűleg a teljes támogatási tartalmat megvalósította, akkor lehetősége van a támogatási előleggel történő elszámolás során a teljes támogatási összeggel is egyidejűleg elszámolni.

Előlegfizetés esetén a Herman Ottó Intézet a megkötött hatósági szerződés Herman Ottó Intézethez történő hiánytalan megérkezését követő 8 naptári napon belül Rendeletben meghatározott adatokat tartalmazó előlegfizetési utasítást küld az MVH és az FM részére. Az előleg kifizetését az MVH – a Tv. 60. §-ában foglaltakra is figyelemmel - a kifizetési utasítás

kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül, de legkésőbb a forrás rendelkezésére állását követő 15 naptári napon belül a nyertes pályázó Tv. szerinti Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerbe bejelentett fizetési számlaszámára teljesíti.

14. A támogatás visszavonása, visszafizetése

Amennyiben az előirányzatokból

- a) a Herman Ottó Intézet a támogatás jogosulatlan igénybevételét állapította meg, vagy
- b) a pályázó a szerződésben rögzített kötelezettségeinek nem tesz eleget, akkor az igénybe vett támogatás teljes összege visszafizetésének elrendelésére és az igénybe nem vett támogatás teljes összegének zárolására, vagy törlésére kerül sor.

Amennyiben a visszavonásból adódó visszafizetési kötelezettség egy összegben történő teljesítése a pályázó gazdálkodását súlyosan veszélyeztetné, a pályázó Herman Ottó Intézethez benyújtott kezdeményezése esetén lehetőség van a kötelezettség részletekben történő teljesítésére. A visszafizetés futamideje nem lehet hosszabb 12 hónapnál. A visszafizetés ütemezését külön megállapodásban kell rögzíteni, és arról az MVH-t is tájékoztatni kell.

Ha a nyertes pályázó a támogatott feladat megvalósításától eláll, illetve a támogatást csak részben használta fel, vagy a szerződés szerinti határidőig a támogatást nem használta fel, akkor a fel nem használt támogatásról haladéktalanul köteles lemondani és a támogatás fel nem használt részét köteles visszafizetni. A nyertes pályázó döntéséről lemondó nyilatkozatban értesíti a Herman Ottó Intézetet, aki meghatározza a visszafizetendő összeget. A Herman Ottó Intézet visszafizetéséről szóló, a visszafizetendő összeget előíró felszólítását megküldi a pályázó részére, a felszólítás egy másolati példányát pedig megküldi az MVH részére.

A visszafizetést a visszafizetésről szóló felszólítás pályázó általi kézhezvételét követő 30 napon belül, az abban megjelölt MVH számlaszámra kell teljesíteni.

15. A projekt ellenőrzése, befejezése, lezárása

A Herman Ottó Intézet a támogatott pályázatok minimum 10%-át, 2016. december 31-ig köteles a pályázat megvalósulásának helyszínén ellenőrizni. A Herman Ottó Intézet ellenőrzést végző munkatársa(i) minden ellenőrzésről ellenőrzési jegyzőkönyvet köteles(ek) készíteni.

Egy projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a szerződésben meghatározott feladat, cél a szerződésnek megfelelően teljesült, a támogatással megvalósult beruházás vagy beszerzett eszköz használatba vételre sor került.

A beszámoló elfogadásáról, a projekt lezárásáról a Herman Ottó Intézet értesíti a támogatott pályázót, s amennyiben a pályázónak nincs fenntartási, üzemeltetési, szolgáltatási vagy egyéb kötelezettsége, egyúttal intézkedik a szükséges felhatalmazó levelek törlésére vonatkozó nyilatkozat kiadásáról.

Amennyiben a pályázónak fenntartási, üzemeltetési, szolgáltatási vagy egyéb kötelezettsége marad fenn, a felhatalmazó levelek törlésére vonatkozó nyilatkozat kiadására a kötelezettség határidejének lejáratát követően a Herman Ottó Intézet – az FM egyidejű tájékoztatása mellett – haladéktalanul intézkedik.

16. A pályázat legfontosabb határidői

- A pályázati adatlap elektronikus felületen történő véglegesítésének határideje: 2015. augusztus 14. 23 óra 59 perc.
- A pályázatok postára adásának határideje: 2015. augusztus 19.
- Az esetleges hiánypótlásra való felszólítás: a pályázat beérkezését követő 15 naptári napon belül.
- A pályázat hiánypótlása: a hiánypótlásra szóló felszólítás kézhezvételét követő 10 naptári napon belül.
- A pályázatok elbírálásának határideje: 2015. október 19.
- A nyertes pályázatokkal történő hatósági szerződés megkötése: a támogatási döntésről szóló értesítés megküldését követő 30 naptári napon belül.
- A projekt megkezdése: a rendelet hatályba lépésének napjától.
- A projekt befejezésének határideje: a fejlesztés befejezésének a hatósági szerződésben foglalt időpontja, ami legkésőbb 2016. április 30-a lehet.
- Elszámolások benyújtása: a hatósági szerződésben rögzített befejezési határidőt követő 15 naptári napon belül.
- Fel nem használt támogatási összeg visszafizetése: a Herman Ottó Intézet visszafizetéséről szóló felszólításának pályázó általi kézhezvételét követő 30 naptári napon belül.

17. A pályázati dokumentáció elérhetősége, pályázati felvilágosítás

A pályázati dokumentáció tartalmazza a pályázati felhívást, a pályázati adatlapot, a nyilatkozási lapot, a kitöltési segédletet.

A pályázati dokumentáció elérhető a Herman Ottó Intézet – www.hermanottointezet.hu honlapján.

A pályázati dokumentáció postai úton nem igényelhető.

A pályázatokkal kapcsolatban felvilágosítás az alábbi elérhetőségeken kérhető:

Herman Ottó Intézet
1223 Budapest, Park u. 2.
Tel.: 1/362-8120, 1/362-8113, 1/362-8160; Fax.: 1/362-8104
E-mail: mtpi@hoi.hu

18. A pályázati adatlap kitöltési segédlete

A pályázati adatlapon az egyes kitöltendő celláknál megjegyzésben jelenik meg az adott cellára vonatkozó kitöltési segédlet. A pályázati egységcsomag tartalmaz egy külön kitöltési segédletet is, amely az adatlap pontjai szerint ad útmutatást a kitöltés tartalmára.

19. A pályázathoz kötelezően csatolandó mellékletek listája

- 1) Nyilatkozatok (**formanyomtatványon kitöltve**).
- 2) A laccímekártya és a személyi igazolvány mindkét oldala, amellyel igazolja, hogy a Rendelet hatálybalépését megelőző időponttól kezdve életvitelszerűen a tanyán, mint

lakóhelyén, vagy a lakóhelyével azonos településhez tartozó tanyán, mint tartózkodási helyén él.

- 3) A pályázat postára adásának időpontjában 30 napnál nem régebbi körzeti földhivatali hiteles tulajdoni lap szemle, vagy teljes másolata a tanyatelekről.
- 4) Ha a tanya több tulajdonos birtokában van, akkor a tulajdonostársak nyilatkozata, hogy beleegyeznek a pályázat benyújtásába, valamint pozitív döntés esetén a fejlesztés megvalósításába.
- 5) Kézi alaprajz a tanyatelekről, a lakó- és gazdasági épületek megjelölésével, neveinek feltüntetésével.
- 6) Fénykép(ek) – papír alapon – a tanyatelek épületeiről (a fejlesztés előtti állapot bemutatása).
- 7) Legalább 1 db árajánlat a fejlesztésre vonatkozóan.
- 8) Építési engedély köteles beruházások esetén építési engedélyezési tervdokumentáció, építési engedély, vagy az illetékes építésügyi hatóság által kiadott igazolás a műszaki tervdokumentáció benyújtásáról, vagy az illetékes építésügyi hatóság által kiadott igazolás, hogy a tevékenység nem építési engedély köteles.
- 9) Hatósági engedélyhez kötött fejlesztési tevékenység elvégzéséhez (védett, illetve Natura 2000 területeken) az engedély másolati példányát, illetve a hatóság által kiállított igazolás másolatát, hogy az engedélyezési eljárást megkezdték.
- 10) A pályázó bankszámlaszámával és adószámával ellátott, az MVH ügyfél-azonosító visszaigazolását tartalmazó dokumentum vagy igazolás arról, hogy kérelmezte nyilvántartásba vételét az MVH által vezetett Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerbe.

A szerződések, vagy egyéb hatósági igazolások kivételével a mellékletekből 1 eredeti és 2 másolati példányt kell csatolni. Szerződések, vagy egyéb hatósági igazolások esetén 3 másolati példányt szükséges csatolni!

A cégszerűen aláírt, az árajánlat tevő adatait tartalmazó árajánlatoknak kötelezően tartalmazniuk kell tételenként a nettó és a bruttó árat is!

I. számú melléklet: a pályázat részletes értékelési szempontjai

	A	B	C	D
1	Értékelési szempont	Max. pont	Értékelési szempontok kategóriák szerint	Adható pont
2	A TANYÁN ÉLŐ LAKOSOK HELYZETÉNEK ÁLTALÁNOS BEMUTATÁSA			
3	A lakcímkártyán található dátum szerint a pályázó hány éve él tanyán?	2	> 10 év	2
4			3 - 10 év	1
5			< 3 év	0
6	A pályázó munkaerő piaci helyzete. (egyet választhat)	3	Állással rendelkező személy	0
7			Önfoglalkoztatott	1
8			Munkanélküli	2
9			Gazdaságilag nem aktív személy	3
10	A pályázó legmagasabb iskolai végzettsége.	2	Alapfokú iskolai végzettség	2
11			Középfokú iskolai végzettség	1
12			Felsőfokú iskolai végzettség	0
13	A fejlesztendő tanya a pályázó lakóhelye?	2	A fejlesztendő tanya a pályázó lakóhelye	2
14			A fejlesztendő tanya a pályázó tartózkodási helye	0
15	A tanyán élő állandó lakosok száma.	2	> 4 fő	2
16			3-4 fő	1
17			1-2 fő	0
18	A tanyán együtt élő családi generációk száma (nagyszülő, szülő, gyermek).	1	A tanyán legalább három családi generáció él együtt.	1
19			A tanyán egy, vagy kettő családi generáció él együtt.	0
20	A tanyán élő 18 évnél fiatalabbak száma.	2	> 3 fő	2
21			1-3 fő	1
22			Nem él a tanyán 18 évnél fiatalabb.	0
23	A pályázó gyermekét/gyermekeit egyedül neveli?	1	Igen	1
24			Nem	0
25	A tanyán élő 60 év felettiek száma.	2	> 3 fő	2
26			1-3 fő	1
27			Nem él a tanyán 60 évnél idősebb.	0
28	Él-e a tanyán tartósan beteg, fogyatékkal élő, rokkant személy?	2	Igen	2
29			Nem	0
30	Együttműködik-e tanyagondnokokkal, családsegítővel?	2	Igen, tanyagondnokkal.	1

	A	B	C	D
1	Értékelési szempont	Max. pont	Értékelési szempontok kategóriák szerint	Adható pont
31			Igen, családsegítővel.	1
32			Nincs kapcsolata segítőkkel.	0
33			< 50 000 Ft	2
34	Mennyi a tanyán élők egy főre jutó havi nettó jövedelme?	2	50 000-80 000 Ft	1
35			> 80 000 Ft	0
36	A TANYA ÁLTALÁNOS ÁLLAPOTA, BEMUTATÁSA			
37			Igen, komplex programmal fejlesztendő járásból	3
38	Kedvezményezett járásból nyújtották-e be a pályázatot? (A kategóriák közül „Igen” esetében a legmagasabb pontszám kerül figyelembe vételre)	3	Igen, fejlesztendő járásból	2
39			Igen, kedvezményezett járásból	1
40			Nem	0
41				
42	Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett, vagy jelentős munkanélküliséggel sújtott településről nyújtották-e be a pályázatot?	1	Nem	0
43	Milyen messze található a tanya a legközelebbi településtől?	4	> 6 km	4
44			4-6 km	3
45			1-3 km	2
46			< 1 km	1
47	Milyen messze található a tanya a legközelebbi szilárd burkolatú úttól?	2	< 500 m	0
48			500-2500 m	1
49			> 2500 m	2
50	Rendelkeznek-e földterülettel?	1	Igen, rendelkeznek.	0
51			Nem rendelkeznek.	1
52	Milyen a tanya meglévő infrastrukturális helyzete? (többet is megjelölhet)	7	Nincs se vezetékes, se egyedi villany.	2
53			Nincs vezetékes ivóvíz.	1
54			Nincs fűtő kút.	2
55			Nincs szilárd burkolatú út.	1
56			Nincs gépkocsi.	1
57	A tanyai lakó épület utolsó felújítási éve.	2	1990, vagy azelőtti években	2
58			1991-2000 közötti években	1
59			2000, vagy azutáni években	0
60	Vállalja-e, hogy a villamosenergia-ellátáshoz szükséges energiát megújuló energiaforrásból fogja előállítani?	5	Igen, vállalja.	5
61			Nem vállalja.	0
62	A sziget üzemű villamos energiát termelő berendezést	2	Mobil (hordozható)	2

	A	B	C	D
1	Értékelési szempont	Max. pont	Értékelési szempontok kategóriák szerint	Adható pont
63			Helyhez kötött	0
64	MAXIMÁLISAN ELÉRHETŐ PONTSZÁM			50