

P Á L Y Á Z A T

A Külgazdasági és Külügyminisztérium

a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. tv. 83. § (1) bekezdése alapján

pályázatot hirdet

költségvetési referens

(feladatokat ellátó)
álláshely betöltésére

A jogviszony típusa: a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Kit.) szerinti kormányzati szolgálati jogviszony (kormánytisztviselői kinevezés)

A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama: határozatlan idejű, 6 hónap próbaidővel történő kikötéssel

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő (heti 40 óra)

A munkavégzés helye: Budapest, 1027 Medve utca 25-29.

Ellátandó feladatok: A Külgazdasági és Külügyminisztérium (továbbiakban: KKM) fejezeti kezelésű előirányzataihoz kapcsolódó pénzügyi-költségvetési feladatok, valamint a KKM irányítása alá tartozó költségvetési szervek gazdálkodási felügyeletével kapcsolatos feladatok.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

- A hatályos jogszabályoknak, belső szabályzatoknak és a kincstári rendnek megfelelően részt vesz az előirányzat-gazdálkodási feladatokban és ehhez kapcsolódóan ellátja a kontrolling feladatokat.
- Tervezési, zárszámadási feladatok elvégzése.
- A gazdálkodási adatok folyamatos nyomon követése, rendszeres és eseti adatszolgáltatások és elemzések összeállítása.
- A fejezeti kezelésű előirányzatok szakmai kezelőjével történő operatív kapcsolattartás.

Jogállás, illetmény és egyéb juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kit., továbbá egyéb vonatkozó jogszabályok és szabályozók rendelkezései az irányadók. Illetményét a munkáltatói jogkör gyakorlója állapítja meg az álláshely besorolási fokozatához tartozó illetménysávon belül a Kit. rendelkezései alapján. Az egyéb juttatások megállapítása a Kit., annak végrehajtási rendeletei és az egyéb vonatkozó jogszabályok, valamint a Külgazdasági és Külügyminisztérium egyéb belső szabályozói alapján történik.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság;
- cselekvőképesség;
- büntetlen előélet;
- felsőfokú közgazdász, pénzügyi, gazdasági szakirányú végzettség;
- legalább 1 éves, pénzügyi-számviteli területen szerzett szakmai tapasztalat;
- vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalása;
- nemzetbiztonság ellenőrzés lefolytatásához történő hozzájárulás;
- az álláshely betöltéséhez szükséges képzések elvégzésének vállalása;
- irodai számítógépes programok felhasználói szintű ismerete (különösen MS Office, ezen belül is MS Word és MS Excel, MS Outlook, etc.);
- pénzügyi, számviteli szoftverismeret.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Forrás.NET Integrált Ügyviteli Rendszer ismerete;
- külügyi szakmai alapvizsga megléte;
- közigazgatási vizsgák megléte (közigazgatási alapvizsga, közigazgatási szakvizsga);
- államháztartásban pénzügyi-költségvetési területen szerzett gyakorlat;
- mérlegképes könyvelő szakképesítés.

Elvárt kompetenciák:

- jó problémamegoldó készség;
- szakmai ismeretek magas fokú alkalmazása;
- önálló munkavégzés;
- jó együttműködési készség;
- igényes és gyors munkavégzés, precizitás, felelősségtudat;
- rendszerszemléletű látásmód;
- stressztűrő képesség;
- terhelhetőség;
- csapatban történő feladatvégzésre való készség;
- nagyfokú megbízhatóság és titoktartás.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy az álláshely betöltésének feltétele, hogy a pályázó rendelkezzen három hónapnál nem régebbi hatósági bizonyítvánnyal, amely igazolja, hogy büntetlen előéletű és nem áll a Kit. 82. § szerinti büntetőeljárás hatálya alatt, továbbá a nemzetbiztonsági ellenőrzés kockázatmentes eredménye (kockázatmentes szakvélemény) és a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése.

Az álláshely betölthetőségének időpontja:

Az álláshely legkorábban a pályázatok elbírálását, a kiválasztási eljárás lefolytatását és az eredményes kiválasztást követően, a nemzetbiztonsági ellenőrzés lefolytatása és annak kockázatmentes eredménnyel történő lezárása után a munkáltatói jogkör gyakorló ezirányú döntését követően tölthető be.

A pályázat részeként elektronikus úton benyújtandó iratok, igazolások:

- A pályázó teljes szakmai életútját részletesen bemutató fényképes önéletrajz a 87/2019. (IV.23.) Korm.rendelet 1. sz. melléklete szerint,

- Magyar nyelvű motivációs levél, legfeljebb egy A/4 oldal terjedelemben,
- Iskolai végzettsége(ke)t és egyéb szakképzettsége(ke)t, valamint nyelvtudást igazoló dokumentumok scannelt másolata,
- A pályázati kiírás mellékletét képező kitöltött, aláírt scannelt adatkezelési és hozzájáruló nyilatkozat,
- Aláírt scannelt nyilatkozat a büntetlen előéletéről *(az összefoglaló nyilatkozat-minta a pályázati kiírás mellékletében található)* vagy 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány benyújtása,
- Aláírt scannelt nyilatkozat arról, hogy eredményes kiválasztás esetén hozzájárul a nemzetbiztonsági ellenőrzés lefolytatásához, vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítését vállalja, valamint az álláshely betöltéséhez szükséges képzéseket elvégzi *(az összefoglaló nyilatkozat-minta a pályázati kiírás mellékletében található)*,
- Aláírt scannelt nyilatkozat arról, hogy a pályázati eljárást követően a pályázó hozzájárul pályázati anyagának és adatainak a Külgazdasági és Külügyminisztérium toborzási adatbázisba történő rögzítéséhez és önéletrajzának megőrzéséhez. Amennyiben nem járul hozzá pályázati anyaga (adatai), illetve önéletrajza megőrzéséhez és adatbázisban való rögzítéséhez, úgy aláírt scannelt nemleges nyilatkozat csatolása *(az összefoglaló nyilatkozat-minta a pályázati kiírás mellékletében található)*.

FONTOS! Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy az elektronikus benyújtás esetén **MINDEN** csatolandó dokumentumot egyszerre (lehetőleg egy e-mailben) kérünk benyújtani, a beküldött dokumentumok pótlására, kiegészítésére postai úton/személyesen nincs lehetőség és csak a hiánytalan dokumentációt tekintjük érvényesnek!

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. június 10.

A pályázatok benyújtásának módja:

A pályázatot elektronikus úton a kfo@mfa.gov.hu és a palyazat11@mfa.gov.hu e-mail címre kérjük benyújtani, az e-mail tárgyában kérjük feltüntetni: BELF-költségvetési referens pályázat (pályázó neve).

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatokat bizalmasan kezeljük. A pályázatok a benyújtási határidőt követő legkésőbb 30 napon belül kerülnek elbírálásra. A kiválasztott pályázók személyes interjún vesznek részt. A pályázat eredményéről az elbírálásra előírt legkésőbb 30 napot követő 8 munkanapon belül a pályázók elektronikus úton írásban értesítést kapnak.

A pályázat elbírálásának határideje: legkésőbb 2020. július 10.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A jogviszony létesítéséhez 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány és kockázatmentes nemzetbiztonsági ellenőrzöttség (nemzetbiztonsági szakvélemény) szükséges. A nemzetbiztonsági ellenőrzés lefolytatása legalább 60 nap, amelyre csak a kiválasztott jelöltek esetében kerül sor. Felhívjuk a figyelmet, hogy önmagában a nemzetbiztonsági ellenőrzés megindítása, illetve annak – kockázatmentes eredménnyel záruló – lezárása nem jelent a

Külgazdasági és Külügyminisztérium részéről bárminemű foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére vonatkozó ajánlattételt vagy ekként értékelhető kötelezettséget.

Határidőn túl benyújtott pályázatokat nem áll módunkban figyelembe venni. A pályázat akkor érvényes, ha a felhívás formai és tartalmi feltételeinek maradéktalanul megfelel.

Tájékoztatjuk a pályázókat, hogy eredménytelen pályázat esetén – amennyiben pályázati anyagukban külön mellékelt nyilatkozattal kifejezetten kérik – önéletrajzuk egy később megüresedő pozíció betöltése érdekében bekerül a Külgazdasági és Külügyminisztérium kiválasztási adatbázisába legfeljebb 12 hónapos időtartamra. Ha ilyen nyilatkozatot a pályázó nem tesz, akkor eredménytelen pályázat esetén a pályázati anyaga az adatvédelmi előírásoknak megfelelően megsemmisítésre kerül. Az adatkezelés hozzájáruláson alapul, hozzájáruló nyilatkozatával Ön kifejezetten, írásban hozzájárul az önéletrajzában foglalt valamennyi személyes adatának kezeléséhez. Az adatokat a Külgazdasági és Külügyminisztérium toborzási adatbázisát kezelő munkatársai dolgozhatják fel, valamint kizárólag ők és az esetlegesen megüresedő pozíció szerinti szervezeti egység vezetői ismerhetik meg.

A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet:

A pályázat tartalmi és formai megfelelőségéről, a pályázattal, illetve ellátandó feladatokkal kapcsolatos egyéb kérdésekről a kfo@mfa.gov.hu e-mail címen.

A pályázati felhívás megtalálható ezenkívül a www.kozigallas.hu weboldalon is. Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, a Külgazdasági és Külügyminisztérium honlapján (<http://www.kormany.hu/>) közzétett pályázati kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni.

Adatvédelmi tájékoztatás a pályázattal kapcsolatosan:

Az adatkezelés hozzájáruláson alapul, hozzájáruló nyilatkozatában foglaltakkal Ön kifejezetten, írásban hozzájárul az önéletrajzában foglalt valamennyi személyes adatának kezeléséhez. Az adatokat a Személyügyi Főosztály munkatársai dolgozhatják fel, kizárólag ők és az esetlegesen megüresedő pozíció szerinti szervezeti egység vezetői ismerhetik meg.

A pályázatok elbírálásával kapcsolatos adatkezelésre a fentiek mellett a mellékelt adatkezelési tájékoztató az irányadó.

Adatkezelési és hozzájáruló nyilatkozat

Alulírott (szül. hely, idő:
..... , anyja születési neve:.....)

a Külgazdasági és Külügyminisztérium álláspályázata
kapcsán az alábbiak szerint nyilatkozom:

- Hozzájárulok, ahhoz hogy az általam benyújtott pályázati anyagot a Külgazdasági és Külügyminisztérium pályázati- és kiválasztási eljárásban résztvevői munkatársai megismerhessék.
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontja és a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény, valamint annak vonatkozó végrehajtási rendeletei pályázati és kiválasztási eljárásra vonatkozó rendelkezései alapján hozzájárulok személyes adataimnak a pályázattal összefüggő kezeléséhez, illetve azoknak a Külgazdasági és Külügyminisztérium illetékes szervezeti egységének a pályázati eljárás lefolytatásában és elbírálásában részt vevő munkatársai, valamint a jogszabály alapján erre jogosult szerv és annak munkatársai részéről történő megismeréséhez.
- A pályázat eredményességétől függetlenül a pályázati anyagomnak a pályázati eljárást követő megőrzéséhez és adataimnak a Külgazdasági és Külügyminisztérium toborzási adatbázisában történő rögzítéséhez

hozzájárulok

nem járulok hozzá*

Budapest, 20.....

.....
pályázó aláírása

**A megfelelő válasz aláhúzendó*

Nyilatkozat

Alulírott (szül. hely, idő:
..... , anyja születési neve:.....)

a Külgazdasági és Külügyminisztérium álláspályázata
kapcsán az alábbiak szerint nyilatkozom:

- Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy büntetlen előéletű vagyok és nem állok közügyektől, illetve foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt.
- Eredményes kiválasztás esetén – az esetleges jogviszony létesítés előzetes feltételeként - hozzájárulok a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény szerint nemzetbiztonsági ellenőrzés lefolytatásához,
- Eredményes kiválasztás és jogviszony létesítés esetén az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény szerinti vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítését vállalom,
- Eredményes kiválasztás és jogviszony létesítés az álláshely betöltéséhez szükséges, a munkáltatói jogkör gyakorlója által előírt képzéseket eredményesen teljesítem.

Budapest, 20.....

.....
pályázó aláírása