

Pályázati felhívás

a Honvéd Együttes Művészeti Nonprofit Kft. vezetői (ügyvezetői) álláshelyének betöltésére

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma (a továbbiakban: EMMI) az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény (a továbbiakban: Emtv.) előírásainak megfelelően pályázatot hirdet a Honvéd Együttes Nonprofit Kft. (továbbiakban: Társaság) vezetői (ügyvezető) álláshelyének betöltésére.

A vezető jogviszonyára a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezései az Emtv. szerinti eltérésekkel, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései alkalmazandóak.

A Társaság alapfeladata és fő célkitűzései

A Magyar Állam által létrehozott és az EMMI által működtetett Honvéd Együttes Nonprofit Kft. a legnagyobb hazai mobil-repertoárral rendelkező hivatásos, több tagozatú produkciós színház, a magyar kultúra, ezen belül az autentikus folklór, az ének-zenei műveltség magas színvonalú közvetítője.

A Társaság éves költségvetésének tervezett fő előirányzatai

A Társaság 2012., 2013. és 2014. évi támogatási adatait a pályázati dokumentáció tartalmazza.

A vezető fő feladatai:

- ✦ A vezető a jogszabályok, a Társaság Alapító Okirata, szabályzatai, valamint az Alapító által hozott határozatokban meghatározott keretek között irányítja a Társaságot.
- ✦ A vezető köteles az általa irányított Társaság Alapító Okiratában, valamint a közhasznú tevékenység folytatására az Alapítóval kötött szerződésben meghatározott feladatok szerint biztosítani a Társaság sikeres és eredményes működését. Így feladatai közé tartozik különösen:
 - a) A Társaság ügyeinek vitele, irányítása, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ectv.), a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben és az Alapító Okiratban meghatározott jogosultságok érvényesítése és kötelezettségek teljesítése, azoknak a munkavállalókkal való betartatása és a végrehajtás ellenőrzése;
 - b) az üzleti stratégia és az éves üzleti terv kidolgozása, a végrehajtás megszervezése és ellenőrzése;
 - c) a munkáltatói jogkör gyakorlása a Társaság dolgozói felett, a munkaszervezet kialakítása;
 - d) a Társaság képviselete harmadik személyekkel szemben, illetve bíróságok, hatóságok előtt;

- e) az Alapító és a Felügyelő Bizottság részére és kérésére a Társaság ügyeiről felvilágosítás nyújtása, az iratokba való betekintés lehetővé tétele;
- f) a Társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetése, a Társaság mérlegének és vagyonkimutatásának elkészíttetése, és az Alapító elé terjesztése;
- g) a Társaság alapfeladatait érintő kérdésekben az érintett társadalmi szervezetekkel és reprezentatív szakmai testületekkel szakmai konzultáció fenntartása;
- h) a Társaságot érintő bejegyzett adatok megváltozásának cégbírószági bejelentése;
- i) az Alapító hatáskörébe tartozó kérdésekben határozat hozatalának kezdeményezése és a meghozott határozatok végrehajtása;
- j) döntés minden olyan kérdésben, amely nem tartozik az Alapító kizárólagos hatáskörébe;
- k) minden, a vezetőtől elvárható intézkedés megtétele annak érdekében, hogy a Társaság megőrizze saját tőkéjének alapításkori összegét, teljesítve a Társaság valamennyi kötelezettségét és érvényesítve a Társaságot megillető valamennyi jogot.

A Társaság alapfeladatait az alábbi mutatószámok teljesítésével látja el:

- a) összes előadás száma: 210/évad
- b) fizetőnézőszám: minimum 10.500 fő/évad

A vezetői munkakör betöltéséhez szükséges szakmai követelmények és egyéb feltételek:

- ✦ az Emtv. 40. § (1)-(3) bekezdései alapján:
 - szakirányú felsőfokú végzettség (felsőfokú oktatási intézményben szerzett, a Társaság alaptevékenységének megfelelő diploma vagy oklevél), vagy jogász, vagy közgazdász végzettség, (amely alól az Emtv. 40. § (4) bekezdése szerint adható mentesítés, illetve a feltétel alól az ezen rendelkezés szerint meghatározott személyi kör mentesülhet);
 - legalább 5 év szakmai gyakorlat (valamely előadó-művészeti szervezetnél, a szervezet alaptevékenységének megfelelő és ahhoz közvetlenül kapcsolódó munkakörben, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony esetében pedig az ilyen feladatkörben eltöltött idő);
- ✦ európai uniós tagországi állampolgárság;
- ✦ büntetlen előélet;
- ✦ cselekvőképesség;
- ✦ a magyar nyelv ismerete, és egy világnyelv tárgyalási szintű ismerete;
- ✦ legalább három éves vezetői gyakorlat.

A betöltendő munkakör fontos és bizalmas munkakörnek minősül, amelynek betöltéséhez szükséges a nemzetbiztonsági ellenőrzés lefolytatása.

A nyertes pályázónak az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségek teljesítéséről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonnyilatkozatot kell tennie.

A pályázat elbírálása során előnyt jelent:

- előadó-művészeti szervezetnél szerzett legalább ötéves vezetői tapasztalat;
- nonprofit szférában szerzett vezetői tapasztalat;
- a tánc-, zene- vagy színművészet terén szerzett vezetői tapasztalat;
- további idegen nyelv(ek) tárgyalási szintű ismerete;

- a tánc-, zene- vagy színművészet területén szerzett aktív nemzetközi szakmai kapcsolatok.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó szakmai életútját részletesen bemutató fényképes önéletrajzot;
- a pályázó iskolai végzettségét, egyéb szakképzettséget, nyelvismeretet, képesítést tanúsító okiratok közjegyző által hitelesített másolatát;
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt, vagy a bizonyítvány megkérését igazoló feladóvevényt;
- a pályázó személyes motivációját, a Társaság jelenlegi működésére vonatkozó észrevételeit;
- a megpályázott munkakörrel kapcsolatos szakmai (vezetői) elképzelését, gazdasági stratégiát, kitérve benne külön-külön a Társaság közhasznú és vállalkozási tevékenységével kapcsolatos elképzelésekre;
- a Társaság működésére vonatkozó szakmai elképzeléseket, különös tekintettel az alábbiakra:
 - a) a Honvéd Együttes egységei szakmai fejlődésére és jövőbeli repertoárjaira vonatkozó szakmai koncepció,
 - b) a Honvéd Együttes valamennyi tagozata, valamint a hazai és külföldi (magán-, alternatív) társulatok, formációk és szervezetek együttműködésére vonatkozó szakmai elképzelések.
- a Társaság szervezeti, vezetési, működési struktúrájára vonatkozó részletes elképzeléseket, amely tartalmazza a vezető munkatársak felsorolását az adott szervezeti felépítésre reflektálva;
- a marketing, PR, belső-külső kommunikációs stratégiai elképzeléseket, bel- és külföldi szakmai kapcsolatok, együttműködések tervezetét;
- a legalább 3 éves vezetői gyakorlat meglétét igazoló okirat (amennyiben az lehetséges, az adott szervezet vezetője által kiállított igazolás);
- a legalább 5 éves szakmai gyakorlat meglétét igazoló okirat (az adott szervezet vezetője által kiállított igazolás);
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők – ideértve a pályázat elbírálásában részt vevőket is – megismerhetik;
- nyilatkozatát arról, hogy a pályázó a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul;
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázó aláveti magát a munkakör betöltéséhez szükséges nemzetbiztonsági ellenőrzés lefolytatásának;
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy az Mt. 211. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség a pályázó tekintetében fennáll-e, megjelölve az összeférhetetlenség konkrét jellegét, formáját;
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy vállalja az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségek teljesítéséről szóló 2007. évi CLII. törvényben előírt vagyonnyilatkozat megtételét.

A pályázat nyertesét az emberi erőforrások minisztere bízza meg, feladatait munkaszerződés keretében látja el. Az ügyvezetői megbízatás 2015. május 1-jétől 2019. január 31. napjáig tart. A munkába lépés napja az ügyvezetői tevékenység megkezdésének napja (az ügyvezető első munkanapja). A munkabér a felek közötti megállapodás, illetve az Mt. vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezései alapján történik, összhangban az Emtv. 39/A. §-ának rendelkezéseivel.

A pályázók a pályázatok elkészítéséhez **pályázati dokumentációt** kapnak, amely tartalmazza a Társaság:

- hatályos Alapító Okiratát;
- hatályos, az Alapító által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzatát;
- működési alapmutatóit (kötségvetési sarokszámok, bemutató- és előadásszámok, látogatottság, dolgozói létszám, létesítményi technikai és műszaki adatok, valamint az Emtv. 17. § (4) és (5) bekezdésében foglalt adatokat);

A pályázat szakmai tartalmával kapcsolatban Villányiné Sasvári Csilla referens (+36-1-795-4298), egyéb kérdésekben Bea Zsolt mb. főosztályvezető (+36-1-896-1683) nyújt felvilágosítást. A pályázati **dokumentáció** Bea Zsolt mb. főosztályvezetőtől (Emberi Erőforrások Minisztériuma Portfóliókezelő Főosztály) a +36-1-896-1683 telefonszámon kérhető.

A pályázat elbírálásának rendje: az Emtv. 39. § (8) bekezdése alapján a pályázatokat a benyújtási határidőt követő harminc napon belül kell elbírálni. Az Emtv. 39. § (9) bekezdése alapján a munkakör betöltéséről – a szakmai bizottság véleményét is mérlegelve – a munkáltatói jogkör gyakorlója a szakmai bizottság ülésétől, bírálattól számított 30 napon belül dönt. A döntést a szakmai bizottság véleményével együtt nyilvánosságra kell hozni, a döntésről az EMMI írásban értesíti a pályázókat és az eredményt közzéteszi az EMMI honlapján. A pályázat tartalmát az EMMI a munkáltatói jogkör gyakorlója és az elbíráló bizottság tagjain kívül más személlyel csak a pályázó előzetes beleegyezésével közli. A munkáltatói jogkör gyakorlója a sikeres pályázat egy példányát a döntést követő 15 napon belül az előadó-művészeti szerv részére megküldi. A sikertelen pályázatokat az Emtv. 39. § (12) bekezdése alapján a döntést követően az EMMI a pályázónak visszajuttatja.

A pályázat benyújtásának helye és ideje: a pályázatot személyesen, a pályázó által minden oldalon szignálva, két eredeti példányban, zárt borítékban, a kiírásnak az EMMI honlapján való megjelenésétől számított legkésőbb 30 napon belül „a Honvéd Együttes Művészeti Nonprofit Kft. ügyvezető” jeligére a 1051 Budapest, Arany János utca 6-8. szám alatt a III. emelet 322. irodában, személyesen kell benyújtani. A pályázat honlapon való megjelenésének napja a 30 napos határidőbe nem számít bele.

Budapest, 2014. október 30.