

Igazgatói munkakörre pályázati kiírás

A MACIVA Magyar Cirkusz és Varieté Nonprofit Kft.

a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény előírásainak megfelelően,

pályázatot hirdet a

Baross Imre Artistaképző Szakközépiskola és Szakiskola

igazgató (magasabb vezető)

beosztás ellátására.

A pályázatot meghirdető szerv:

a.) neve: MACIVA Magyar Cirkusz és Varieté Nonprofit Kft.

b.) címe: 1062 Budapest, Lendvay utca 23. félemelet 1.

Az Intézmény fenntartója:

MACIVA Magyar Cirkusz és Varieté Nonprofit Kft.
1062 Budapest, Lendvay utca 23. félemelet 1.
Cg. 01-09-915113

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő.

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 2015.05.01. napjától 2020.04.30. napjáig szól.

A munkavégzés helye:

Baross Imre Artistaképző Szakközépiskola és Szakiskola; 1071 Budapest, Városligeti fasor 3.
Továbbiakban: Artistaképző.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- az intézmény képviselete,
- hatályos jogszabályi előírások és szakmai elvárások, környezet igényei szerinti megfelelő működés biztosítása,
- a Baross Imre Artistaképző Szakközépiskola és Szakiskola (a továbbiakban: Artistaképző) gazdálkodásának irányítása, követése,

- minden üzleti év végén a vonatkozó hatályos jogszabályokban előírt módon és határidőre elkészíti az Artistaképző éves mérlegét, nyereség- illetve veszteség kimutatását és ezeket a Fenntartó rendelkezésére bocsátja,
- a Fenntartót az Artistaképző működéséről folyamatosan (igény szerint, de legalább negyedévente) tájékoztatja, lehetővé teszi az Artistaképző üzleti könyveibe és irataiba való betekintést,
- a Fenntartó hatáskörébe tartozó kérdésekben határozat hozatalát kezdeményezi és a meghozott határozatokat végrehajtja,
- üzleti tervet készít a következő üzleti évre, amelyet a Fenntartó elé terjeszt,
- gondoskodik az Artistaképző üzleti és más könyveinek szabályszerű vezetéséről,
- az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg elkészíti, és – jóváhagyás végett – megküldi a Fenntartónak az Artistaképző közhasznúsági jelentését/mellékletét,
- képviseli az Iskolát a bíróságok, a hatóságok előtt és harmadik személyekkel szemben,
- feladata az Artistaképző ügyeinek vitele, egyszemélyi felelős vezetőként irányítja és ellenőrzi az Artistaképző napi munkáját a jogszabályok és az alapító okirat keretei között, illetve a Fenntartó döntéseinek megfelelően,
- ellátja mindazon feladatokat, amelyek ellátására a vonatkozó jogszabályok, vagy az Artistaképző működése során, annak nevében kötött szerződések és az Alapító Okirat rendelkezései alapján köteles,
- az Artistaképző részéről per indítása vagy az Artistaképző perlése esetén az igazgató jogi képviseleti megbízás adásával köteles gondoskodni az Artistaképző szakszerű jogi képviseletének ellátásáról,
- kialakítja az Artistaképző munkaszervezetét, gyakorolja a munkáltatói jogokat az Artistaképző munkavállalói felett,
- a munkatársak munkájának koordinálása, ellenőrzése a jogszabályoknak és a szakmai követelményeknek megfelelően, rendszeres kapcsolat ápolása a szakmai munkaközösségekkel és a nevelőtestület tagjaival,
- az Artistaképzőben folyó pedagógiai munka magas szakmai színvonalának biztosítása,
- cirkuszművészeti irányzatok követése, fejlesztése és integrálása az iskolai képzésébe,
- gondoskodik a nemzetközi kapcsolatok építéséről,
- aktuális hazai, nemzetközi pályázati lehetőségek, illetve a pályázatok megvalósításának nyomon követése,
- a fenntartói célokhoz, irányokhoz illeszkedő innovatív/adaptív intézményi stratégia végrehajtása, megvalósítása az erőforrások hatékony megszervezésével,
- a növendékek szakmai gyakorlatának koordinálása a fenntartóval együttműködve,
- a szükséges erőforrások hatékony megszervezése,
- jogszabályi környezet naprakész ismerete, a változások folyamatos követése,
- éves munkaterv kialakítása és betartása, annak hatékony és eredményes kivitelezése,
- intézményi programok tervezése, szervezése, koordinálása, ellenőrzése,
- kapcsolattartás a külső szervezetekkel.

A vezetői munkakör betöltéséhez szükséges szakmai követelmények és egyéb feltételek:

- A 2011. évi CXC. törvény (Nkt.) 67.§ (1) bekezdése alapján, nevelési-oktatási intézményben az intézményvezetői megbízás feltétele:
 - a) az adott nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges - a 3. mellékletben felsorolt - felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség, középiskolában mesterfokozat,
 - b) pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség,

c) legalább öt év pedagógus-munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,

d) pályázat elnyerése után az igazgatói megbízás feltétele, az adott nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló alkalmazás, vagy az igazgatói megbízással egyidejűleg az adott intézményben pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló alkalmazás,

- büntetlen előélet,
- európai uniós tagországi állampolgárság és a magyar nyelv ismerete,
- társalgási szintű angol nyelvtudás,
- cselekvőképesség,
- vezetői gyakorlat.

Pályázat előírások:

- Az intézmény működését szabályozó jogszabályok ismerete.

A pályázatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a pályázó szakmai életútját részletesen bemutató fényképes önéletrajz,
- az iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló oklevelek másolata (az eredetit a meghallgatáson kell bemutatni),
- munkaviszonyról, szakmai gyakorlatról, kiemelkedő közművelődési tevékenységről szóló igazolások,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy a bizonyítvány megkérését igazoló feladóvevény,
- az Artistaképző növendékek utánpótlási, tehetségkutatói, a képzést megelőző tehetséggondozási program,
- az Artistaképző szervezeti struktúrája, működési rendje, a szervezeti ábra becsatolásával,
- az Artistaképző képzési-, pedagógiai elvei, a képzés rendszere,
- a vezetési elvek és vezetési módszertan rövid ismertetése,
- az Artistaképző nemzetközi kapcsolatrendszerének szisztémája, az ezzel kapcsolatos szakmai program,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez és a pályázat, véleményezésre és elbírálására jogosult személyek általi megismeréséhez hozzájárul.

A beosztás betölthetőségének időpontja:

A beosztás legkorábban a pályázatok elbírálását és a szerződéskötést követő első munkanapon tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje:

a Baross Imre Artistaképző Szakközépiskola és Szakiskola honlapján

(<http://www.biak.hu/>) történő megjelenéstől számított 30. nap (2015. március 25.). A határidőbe a megjelenés napja nem számít bele.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Nagy Bernadett titkárságvezető nyújt, a (+36-1) 344-6051-es telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának helye:

A pályázatot személyesen, a pályázó által minden oldalon szignálva, két eredeti példányban, zárt borítékban, a kiírásnak a megjelenésétől számított legkésőbb 30 napon belül „Baross Imre Artistaképző Szakközépiskola és Szakiskola igazgató” jeligére a 1062 Budapest, Lendvay utca 23. félemelet 1. irodában, Nagy Bernadett titkárságvezetőnek kell benyújtani.

A pályázat elbírálása:

A pályázat elbírálásának határideje a benyújtás határidejének lejáratától számított 30 nap.

A sikertelen pályázat esetén a pályázó személyes adatai törlésre, és amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozókat a pályázat elbírálási határidejétől számított három hónapon belül nem veszi át, azok megsemmisítésre kerülnek.

A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

Az Artistaképző vezetőjét a fenntartó bízza meg, a munkáltatói jogokat a fenntartó gyakorolja.

Budapest, 2015. február 23.

**Magyar Cirkusz és Varieté
Nonprofit Korlátolt Felelősségű
Társaság**
képv.: dr. Kriza Zsigmond