

Pályázati felhívás

Az emberi erőforrások minisztere (a továbbiakban: miniszter) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/B. § (1) bekezdése és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) 4. §-a alapján, figyelemmel továbbá a közszférában alkalmazandó nyugdíjpolitikai elvekről szóló 1700/2012. (XII. 29.) Kormányhatározatra, pályázatot ír ki **az Országos Közegészségügyi Intézet** (a továbbiakban: OKI) **főigazgatói** feladatkörének határozatlan idejű közalkalmazotti kinevezéssel, a Kjt. 23. § (1)-(3) bekezdései szerinti, legfeljebb 5 év határozott idejű magasabb vezetői beosztásra történő megbízással való ellátására.

Munkáltatói jogkör gyakorlója: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 9. § c) pontja alapján a főigazgató felett a munkáltatói jogokat, illetve – amennyiben a magasabb vezetői megbízáshoz közalkalmazotti jogviszony létesítése is szükséges – a kinevezési jogkört a miniszter gyakorolja.

Munkakör: a Rendelet 1. számú mellékletben feltüntetett munkakörök egyike. A Kjt. 20/B. § (2) bekezdése alapján magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

A jogviszony időtartama: a magasabb vezetői megbízás legfeljebb 5 évig terjedő határozott időre szól.

A közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az OKI-nál újonnan létesített jogviszony esetén 3 hónap próbaidő kikötésével, a Kjt. 21/A. § (1) bekezdése alapján.

A munkakör betöltésének kezdő napja várhatóan: a munkakör leghamarabb a pályázat elbírálását követően azonnal tölthető be.

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

Főigazgató feladatai:

1. az Áht. 10. § (1) bekezdésében meghatározott feladatok ellátása,
2. az OKI tevékenységének tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése
 - a. vezeti és képviseli az OKI-t, meghatározza annak szervezeti, működési és eljárási rendjét, felelős az OKI Szervezeti és Működési Szabályzatának elkészítéséért, és azt az egészségügyért felelős miniszternek jóváhagyásra benyújtja;
 - b. jóváhagyja az igazgatóságok ügyrendjét;
 - c. közreműködik a népegészségügyi stratégia elkészítésében, felelős az ezzel összefüggő feladatok ellátásáért, illetve felel az intézeti stratégia előkészítéséért;
 - d. elkészítteti az OKI intézeti munkatervét, azt a miniszternek elfogadásra benyújtja;
 - e. elkészítteti és jóváhagyja az OKI intézeti munkatervének mellékleteként az OKI korrupció megelőzési intézkedési tervét;
 - f. működteti az OKI projektjeinek előrehaladása érdekében létrehozott, döntéshozatali jogkörrel rendelkező integratív felsővezetői bizottságot, amelynek résztvevői az OKI felsővezetése, a projektigazgató, a projektmenedzserek és a projekttel érintett önálló szervezeti egységek vezetői;
 - g. a szakmai feladatok irányítása, felügyelete körében részt vesz a közegészségügyi, járványügyi, munkaegészségügyi, egészségügyi igazgatási tárgyú, valamint az egészségfejlesztésre és az egészségügyi ellátás fejlesztésére irányuló jogszabályok előkészítésében, továbbá véleményezi a közigazgatási egyeztetésre érkező egyéb jogszabály-tervezeteket;
3. felelős a nemzetközi kötelezettségekből eredő feladatok ellátásáért és a nemzetközi kapcsolatok gondozásáért;

Munkavégzés helye: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Illetmény és juttatások: az illetmény és juttatások megállapítására a Kjt. és a Rendelet alapján kerül sor.

Pályázati feltételek a gyógyintézetek vezetőjének és vezető-helyetteseinek képzési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet (továbbiakban: EüM rendelet) 1. §-a és 6. §-a szerint:

- egyetemi szintű végzettség,
- legalább 5 éves vezetői gyakorlat,
- a fenti követelmények tekintetében az EüM rendelet 1. § (2) bekezdésében foglalt felmentés lehetősége biztosított,
- mesterképzési szakon szerzett egészségügyi menedzser szakképesítés, amely alól az EüM rendelet 1. § (2) bekezdése alapján a 4. §-ban foglaltak szerint felmentés adható, abban az esetben, ha a pályázó a képzésben részt vesz, vagy vállalja a képesítésnek – a kinevezés (megbízás) adásától számított – öt éven belül történő megszerzését,
- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján,
- nemzetbiztonsági ellenőrzés lefolytatása az egyes nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény 74. § i) pontja alapján.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- infektológiai szakvizsga.

A pályázathoz csatolandó iratok, igazolások:

- részletes szakmai önéletrajz, fényképpel,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás),
- végzettséget, szakképzettséget, nyelvismeretet – amennyiben rendelkezik vele – igazoló okiratok másolatai és az okiratoknak a pályázat benyújtásakor eredetiben történő bemutatása,
- az előírt vezetői beosztásban szerzett gyakorlat igazolása (vezetői gyakorlatként vezetői vagy magasabb vezetői közép- vagy felsővezetői gyakorlat egyaránt elfogadható, aminek igazolása történhet vezetői beosztásra, valamint annak időtartamára történő hivatkozással kiadott munkáltatói igazolás hiteles másolatával),
- amennyiben a pályázó élni kíván az EüM rendelet 1. § (2) bekezdése alapján foglalt mentesítés lehetőségével, akkor a pályázónak a pályázati feltétel alóli felmentésére irányuló írásbeli kérelme,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, illetve pályázati anyagának a véleményezők és a döntéshozók részére történő sokszorosításához hozzájárul,
- vagyonyilatkozat-tételi, valamint nemzetbiztonsági ellenőrzés lefolytatására vonatkozó kötelezettséget elfogadó nyilatkozat.

Pályázati határidő: A Közszerzői Személyzetfejlesztési Főigazgatóság honlapján történő közzétételtől számított 30 napon belül.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot személyesen, vagy írásbeli meghatalmazással rendelkező képviselő útján az Emberi Erőforrások Minisztériuma Személyügyi Főosztályára (1051 Budapest, Arany János utca 6-8.), kell benyújtani dr. Kucska Ágnes jogi referens (+36 (1) 795 4395), távollétében Bognár Angéla közszolgálati referens (+36 (1) 795 6130) részére, lehetőség szerint előre egyeztetett időpontban, munkaidőben hétfőtől csütörtökig 8.00 - 16.30-ig, pénteken 8.00 - 14.00-ig.

A pályázat elbírálásának módja, rendje, határideje:

A Kjt. 20/A. § (6) bekezdésében foglaltaknak és a Rendelet 4. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a pályázókat a pályázati határidő lejártát követő 21 napon belül szakmai bizottság hallgatja meg. A főigazgatói megbízásról a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül – a szakmai bizottság javaslatát mérlegelve – a miniszter dönt. A pályázat tartalma csak a pályázó beleegyezésével közölhető a megbízón és a bizottság tagjain kívül más személlyel.

A pályázat eredményéről az érintettek írásbeli értesítést kapnak. Sikertelen pályázat esetén a pályázó személyes adatai törlésre, és amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozókat a pályázat elbírálási határidejétől számított 3 hónapon belül nem veszi át, azok megsemmisítésre kerülnek.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

A pályázati kiírás közzétételének helye:

- Egészségügyi Közlöny
- Köszolgálati Személyzetfejlesztési Főigazgatóság honlapja
- Emberi Erőforrások Minisztériuma honlapja

Budapest, 2017.


Balog Zoltán
emberi erőforrások minisztere

