

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**  
**a Veszprémi Petőfi Színház**  
**igazgatói munkakörének betöltésére**

Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 39-43.§-a alapján Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot hirdet a Veszprémi Petőfi Színház (8200 Veszprém, Óváry F. u. 2.) igazgatói munkakörének ellátására.

**Az intézmény jogállása:** önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

**Az intézmény tevékenységi köre:**

Klasszikus, kortárs magyar és világirodalmi műveket mutat be, a színházművészet hagyományait ápoló, valamint megújítását célzó saját előadásokat hoz létre. Felnőtt- ifjúsági- és gyermek előadásait – Veszprémben - a Petőfi Színházban, a Latinovits-Bujtor Játékszínben és más helyszíneken mutatja be, befogadóként más előadó-művészeti szervezetek, művészeti ágak előadásait tárja a közönség elé. Más művészeti ágak alkotóival együttműködve támogatja a helyi kortárs alkotóművészek tevékenységét. Veszprém város kulturális életének meghatározó szereplője, részt vesz a városi ünnepek, nagyrendezvények, fesztiválok szakmai előkészítésében és lebonyolításában. Együttműködik a város egyéb intézményeivel, szervezeteivel, testvérvárosaival.

**A munkaviszony tartalma:**

Az igazgató feladatát munkaviszonyban látja el, az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 39-43.§-ai, valamint a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezéseinek alkalmazásával. A munkaviszony létesítésekor 3 hónap próbaidő kerül kikötésre. A munkaviszony teljes munkaidőben történő foglalkoztatásra jön létre.

**A vezetői munkakör betöltésének feltételei:**

- büntetlen előélet
- cselekvőképesség
- szakirányú felsőfokú végzettség: felsőfokú oktatási intézményben szerzett, az intézmény alaptevékenységének megfelelő diploma vagy oklevél; vagy jogász vagy közgazdász oklevéllel tanúsított végzettség
- legalább 5 éves szakmai gyakorlat: valamely előadó-művészeti szervezetnél, a szervezet alaptevékenységének megfelelő és ahhoz közvetlenül kapcsolódó munkakörben; munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony esetén pedig az ilyen feladatkörben eltöltött idő
- egészségügyi alkalmasság
- vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:** idegen nyelv ismerete

### **A javadalmazás:**

A munkabér a felek megállapodása alapján kerül megállapításra, figyelemmel az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 39/A.§-ában foglaltakra.

### **A munkaviszony kezdő és befejező időpontja:**

A munkaviszony határozott időre jön létre, 2015. február 01-től 2020. január 31-ig.

### **A munkába lépés napja:**

2015. február 01.

### **Az előadó-művészeti szervezet éves költségvetésének tervezett fő előirányzatai:**

#### **2014. évi bevételek** (ezer Ft-ban)

Intézményi működési költségvetési bevételek

- működési bevételek: 231.000
- működési célú támogatás Áht-on belülről: 12.000
- működési célú átvett pénzeszköz: 80.000

Irányító szervtől kapott támogatás:

- összesen: 374.889
- ebből: normatív állami: 248.695
- ebből önkormányzati: 126.194

Bevételek összesen: 697.889

#### **2014. évi kiadások** (ezer Ft-ban)

Működési költségvetési kiadások

- személyi juttatások: 289.577
- munkaadót terh. jár. és szoc.hj. adó: 76.718
- dologi kiadások: 303.184

Felhalmozási költségvetési kiadások:

- beruházások: 10.170
- felújítások: 18.240

Kiadások összesen: 697.889

2014. évi engedélyezett létszám: 102 fő

### **Az előadó-művészeti szervezet művészi arculatával, művészeti vezetési módjával, teljesítménymutatóival, a foglalkoztatással kapcsolatos tartalmi követelmények:**

A hatályos Fenntartói megállapodásban foglaltak szerint a Veszprémi Petőfi Színház vállalja, hogy az Emtv. rendelkezésének megfelelően **folyamatosan biztosítja a „kiemelt” minősítésű besorolás megőrzését.** Ennek érdekében:

Tevékenysége során megfelel a legmagasabb szakmai minőségi követelményeknek, gondoskodik a Színház társulatához tartozó művészek szakmai fejlődéséről. Folyamatosan biztosítja a társulat fejlődéséhez szükséges szakmai műhelymunka feltételeit, művészeti koncepciójában, évadtervében, szereposztási gyakorlatában a társulati működéshez, a művészek fejlődéséhez szükséges követelményeket érvényre juttatja. Társulatépítési koncepciójában hangsúlyosan érvényesíti a fiatal, pályakezdő művészek pályára lépésével és szakmai fejlődésével kapcsolatos ágazati érdekeket. Repertoárja kialakítása során is megkülönböztetett figyelmet fordít a társulatépítő műhelymunkára, a társulat tagjainak motiválására, művészi fejlődésére.

A minőségi szakmai munkához elengedhetetlen műszaki háttérrel saját műszaki kiszolgáló személyzettel biztosítja, mely személyzet alkalmas a színházi produkciók önálló lebonyolítására.

A Színház évadonként legalább **5 bemutatót** tart a nagyszínpadon és **2 bemutatót** a Játékszínen. Évadonként legalább **170 előadást** tart a nagyszínpadon és **60 előadást** a Játékszínen, melynek megvalósítása során legalább **75.000 fős** fizető nézőszámot ér el a két játszóhelyén. Ezen előadásokból saját előadásainak aránya **80 %**, az ezen felül megvalósított előadások a saját technikai eszközeinek és élő zenekarának, valamint művészeti szakmai személyzetének közreműködésével megvalósított vendég társulatok előadásai.

Repertoárja kialakítása során kiemelten kezeli a kortárs és klasszikus magyar szerzők műveinek rendszeres bemutatását, évadonként legalább egy magyar drámát műsorra tűz. Kiemelt figyelmet fordít a magyar színházi hagyományok bemutatására, ápolására.

Kiemelt figyelmet fordít a gyermek- és ifjúsági korosztály színház- és művészetszerető és értő fiatalokká nevelésére, a hagyományos magyar színházművészet értékeinek és eredményeinek bemutatására, megismertetésére. Évadonként legalább **2** különböző korosztálynak szóló gyermek és ifjúsági bemutatót tart.

Együttműködik és folyamatos szakmai kapcsolatot tart fenn a határon túli magyar előadó-művészeti szervezetekkel.

Évadonként legalább **10** alkalommal állandó játszóhelyén kívül, belföldön elsősorban a kulturális szolgáltatásokkal kevésbé ellátott régiókban, illetve külföldön a Kárpát-medence magyarlakta területein hoz létre előadásokat.

Évadonként legalább **1** sajátos karakterű, hazai/nemzetközi fesztiválon részt vesz.

A szempontokat és mutatókat részletesen a hatályos Fenntartói megállapodás tartalmazza.

#### **A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

- a színház egyszemélyi felelős vezetőjeként biztosítja az intézmény rendeltetésszerű működését, a színházszakmai tevékenység feltételeit,
- felelős az intézmény pénzügyi egyensúlyáért, az ésszerű és takarékos gazdálkodásért,
- törekszik az államháztartáson kívüli pályázati és támogatói források megszerzésére, növelésére,
- megbízatása idejére szóló perspektivikus művészeti és társulatfejlesztési tervet készít,
- felelős a fenntartói megállapodásban vállaltak teljesüléséért, a kiemelt előadó-művészeti szervezet minősítés működési és szakmai feltételeinek folyamatos biztosításáért,
- gondoskodik az intézmény közönségkapcsolatának erősítéséről, a látogatottság növeléséről,
- megtervezi, kialakítja, fejleszti a színház nemzetközi kapcsolatait,
- gyakorolja a munkáltatói jogokat,
- képviseli az intézményt a fenntartó önkormányzat, valamint a hatóságok előtt.

#### **A pályázathoz csatolandó iratok:**

- motivációs levél
- fényképes szakmai önéletrajz
- bérigény megjelölése (havi személyi alapbér bruttó összege Ft-ban, egyéb személyi juttatások juttatási formáinként havi szinten összesen bruttó Ft-ban)
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- iskolai végzettséget igazoló okirat(ok) másolata(i)
- a szakmai gyakorlatot bizonyító igazolás(ok)
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó szakmai program
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul

- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a 2012. évi I. törvény 211.§-a szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a közgyűlésen a nyilvános ülésen történő tárgyaláshoz hozzájárul-e vagy sem.

**A pályázat benyújtásának határideje:**

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma honlapján ([www.kormany.hu](http://www.kormany.hu)) történő közzétételtől számított 30 nap.

**A pályázat benyújtásának módja:**

A pályázatot 1 eredeti példányban, zárt borítékban, „Veszprémi Petőfi Színház igazgatói pályázat” megjelöléssel Veszprém Megyei Jogú Város Polgármestere (8200 Veszprém, Óváros tér 9.) részére, illetve elektronikusan (pdf) formátumban a [cperlaki@gov.veszprem.hu](mailto:cperlaki@gov.veszprem.hu) e-mail címre kell benyújtani.

**A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást nyújt:**

Perlaki Claudia csoportvezető 8200 Veszprém, Óváros tér 9. 2. em. 211. iroda, telefon.: 88/549-194, e-mail: [cperlaki@gov.veszprem.hu](mailto:cperlaki@gov.veszprem.hu)

**A pályázat elbírálásának módja:**

A pályázót a pályázati határidő lejártát követő 30 napon belül szakmai bizottság hallgatja meg, majd a képviselő-testület a pályázati határidő lejártát követő első ülésén dönt a munkakör betöltéséről.