

ALAPINFORMÁCIÓK A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRÓL

Miniszterelnökség
1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.

MÓDOSÍTOTT KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

a

„Megbízási szerződés keretében közbeszerzési tanácsadás és feladók akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása”

TÁRGYÚ

A 2015. ÉVI CXLI. TÖRVÉNY MÁSODIK RÉSZÉ,
UNÍÓS ÉRTÉKHATÁRT ELÉRŐ ÉRTÉKŰ
NYÍLT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ

2017.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt közbeszerzési dokumentumok, melyben a módosításai érintett részek sárga kiemeléssel kerültek megjelölésre.

Az Ajánlatkérő, a Miniszterelnökség (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.) nevében ezennel felkértem, hogy az Európai Unió Hivatalos Lapjában (TED) 2017/S 105-210127 azonosítószámú 2017. június 02. napján közzétett ajánlati felhívás, valamint a közbeszerzési dokumentumokban leírtak szerint tegye meg ajánlatát a jelen közbeszerzés tárgyát képező feladatok megvalósítására.

Ajánlati felhívás feladásának napja: 2017. május 31.

Ajánlatkérési határidő: 2017. július 17. napján 10:00 óra.

Ajánlatkérőre vonatkozó információk:

Miniszterelnökség

1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.

1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22.

dr. Nagy Ania osztályvezető

Tel: +36 (1) 795-3403

Fax: +36 17950362

E-mail: kozbeszerzes@me.gov.hu

A 14/2016. (V. 25.) MvM. rendelet 6. § (7) bekezdése alapján a feladók akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó neve: dr. Nagy Ania, levelezési címe: 1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22. 717. sz.roda., e-mail címe: ania.nagy@me.gov.hu, lajstromszáma: 00903

Az eljárás típusa:

Kbt. Második Rész, uniós értékhatárt elérő értékű nyílt közbeszerzési eljárás (Kbt. 81. § (1) bekezdés szerinti eljárás).

Eljárás nyelve:

Jelen közbeszerzési eljárás kizárólagos hivatalos nyelve a magyar. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi fellelős fordítását is elfogadja.

Az eljárás tárgya:

Megbízási szerződés keretében közbeszerzési tanácsadás és feladók akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása

A közbeszerzésben résztvevők köre:

A nyílt eljárás olyan, egy szakaszból álló közbeszerzési eljárás, amelyben minden érdekelt gazdasági szereplő ajánlatot tehet.

Egyéb rendelkezések:

A közbeszerzési eljárás során felmerülő, az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) és végrehajtási rendeletei az irányadók.

A felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban megadott időpontok a Közép-európai időzóna (CET) szerint érvényesek.

dr. Nagy Ania
fellelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
lajstromszám: 00903

1. KÖTET
AJÁNLATI FELHÍVÁS

Külön mellékletben kerül csatolásra az eljárást megindító felhívás.pdf formátumban.

2. KÖTET

ÜTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE

- 1. A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK TARTALMA**
 - 1.1. A közbeszerzési dokumentumok a következő részekből állnak:
 - 1. KÖTET: AJÁNLATI FELHÍVÁS**
 - 2. KÖTET: ÜTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE**
 - 3. KÖTET: SZERZŐDÉSTERVEZET**
 - 4. KÖTET: AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK**
 - 5. KÖTET: FELADATLEÍRÁS**

1.2. A közbeszerzési dokumentumok nem mindenben ismételtek meg a felhívásban foglaltakat, a közbeszerzési dokumentumok a felhívással együtt kezelendők. Az ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a közbeszerzési dokumentumokat és minden kiegészítést, amely esetleg az ajánlattételi időszak alatt kerül kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlat természetét vagy jellemzőit.

1.3. Az ajánlattevőknek a közbeszerzési dokumentumokban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük. Sem a közbeszerzési dokumentumokat, sem azok részét, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint ajánlattételre, és az abban leírt szolgáltatások céljára

2. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

2.1. Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a megfellelő ajánlattétel érdekében – a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.

2.2. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás vonatkozásában a Kbt. 56. § alapján jár el.

2.3. Bármely gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatást a következő kapcsolattartási pontokon szerezhet:

Miniszterelnökség

1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22. 719. sz. iroda

Faxszám: +36 17950362

E-mail cím: anita.nagy@me.gov.hu

2.4. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét a gazdasági szereplőnek haladéktalanul vissza kell igazolni a felhívás I.1. pontjában megjelölt elérhetőségre.

2.5. A gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget vagy e-mail címet adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas. Ugyancsak a gazdasági szereplő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön.

2.6. Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárás során konzultációt [Kbt. 56. § (6) bekezdés] nem tart.

3. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA, FORMAI ÉS TARTALMI ELŐÍRÁSOK

3.1. Az ajánlattevőknek a Kbt.-ben, az ajánlati felhívásban, illetve a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelmények maradéktalan figyelembevételével és az előírt kötelező okiratok, dokumentumok, nyilatkozatok (a továbbiakban együttesen: mellékletek) becsatolásával kell ajánlatát benyújtania.

3.2. Az ajánlatok benyújtásának helye:

Miniszterelnökség

Szerződéses Kapcsolatok Főosztálya

1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22. VII. emelet, titkárság

dr. Nagy Anita
feljeliős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
Igisztomszám: 00903

- dr. Nagy Anita**
felelős akkreditált
közbeszerzési szakértő
lajstromszám: 00903

- 9

közbeszerzés- ajánlati biztosíték”), pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt feltétellel mellkült és visszavonhatatlan garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvennyel.

6.3. Az ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátásának határideje azonos az ajánlat benyújtásának határidejével.

6.4. Az ajánlati biztosítéknak érvényben kell maradnia az ajánlati felhívás (V.2.6) pontjában megadott időpontig. Az ajánlati kööltésé meghosszabbítása esetén a biztosítéknak a meghosszabbított kööltésé lejártáig kell rendelkezése állnia. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevőket figyelmé, hogy a Kbt. 48. § (1) és (3) bekezdés alapján amennyiben az ajánlati kööltésé lejártá munkaszüneti napra esik, úgy a kööltésé a kööltésé munkanapon jár le.

6.5. Az ajánlattevő az ajánlati biztosíték rendelkezése bocsátását az ajánlatában kööltésé úgy igazolni, hogy az eredeti igazolást az ajánlatához mellékelve, de be nem fizetve, annak részésként nyújtja be.

6.6. A Kbt. 35. § (5) bekezdés alapján a közös ajánlattevőknek a biztosítékokat elegendő egyszer rendelkezése bocsátaniuk. Az ajánlati kööltéséknak bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése [54. § (4) bekezdés] esetén a biztosíték az ajánlatkérő tleli meg.

6.7. Az ajánlati biztosíték a Kbt. 54. § (5) bekezdés szerint kerül visszafizetésre. Ajánlatkérő az ajánlati biztosíték után kamatot nem fizet.

6.8. Ha az ajánlattevő az ajánlatát az ajánlati kööltésé ideje alatt visszavonja vagy a szerződés megkötése az ajánlattevő érdekkörében felmerült okból hiúsul meg, az ajánlati biztosíték az ajánlatkérő tleli meg, kivéve a Kbt. 131. § (9) bekezdés szerinti esetben. Az ajánlati biztosíték az ajánlatkérő tleli meg abban az esetben is, ha az ajánlattevő az ajánlati kööltéséggel terhelt ajánlatához az ajánlatkérő felhívására nem vagy nem megfelelően nyújtja be az egyseges európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatát aláírásmásoz igazolásokat, és ajánlata ezen okból érvénytelennek minősül. A Kbt. 73. § (6) bekezdés b) pont értelmében az ajánlat érvénytelen, ha az ajánlattevő az ajánlati biztosítékokat határidőre nem vagy az előírt mértékéi kisebb összegben bocsátotta rendelkezése.

6.9. Az ajánlati biztosíték nem válhat szerződési biztosító mellékkööltésézettséggé.

7. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

7.1. Ajánlatkérő az ajánlatok bontása vonatkozásában a Kbt. 68. § szerinti jár el.

7.2. Az ajánlatok felbontásánál csak a Kbt. 68. § (3) bekezdés szerinti személyek lehetnek jelen.

8. ELŐZETES VITARENDEZÉS

8.1. A Kbt. 80. § szerinti előzetes vitarendezési kérelem az alábbi címre nyújtható be:

Miniszterelnökség
1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22. 719. sz. iroda
Faxszám: +36 17950362
E-mail cím: anita.magy@me.gov.hu

9. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE, AZ AJÁNLATI ÁR MEGADÁSA

9.1. Az ajánlatkérő a beérkező ajánlatokat a Kbt. 76. § (1) bekezdés c) pont alapján a legjobb ár-érték arány alapján értékeli az alábbi szempontok és a hozzájuk rendelt súlyszám alapján:

Szempont száma	Szempont	Súlyszám
1.	Ajánlati ár	
1.1	Havi nettó megbízási díj (HUF)	50

7

1.2	Tanácsadói órdíj eseti megrendelések esetére (HUF/óra)	10
2.	A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány tapasztalata	
2.1	Az ajánlatkérő oldal számára teljesített közbeszerzési tanácsadói tapasztalati rendelkező szakemberek (minimum 0 fő, maximum 5 fő, szakembereiken maximum 48 hónap tapasztalati velhető figyelembe) /az 5 szakember vonatkozásában összesen maximum 240 hónap/	20
3.	A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány képzettsége	
3.1	Az ajánlattevő határidő lejártakor a 14/2016. (V. 25.) MVM rendelet szerinti felcélős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói nevelgékben szereplő szakemberek száma (az M2.1 alkalmassági követelményként meghatározott 4 fón felül) /további minimum 0 fő, maximum 2 fő/	10
3.2.	Jogi szakvizsgával rendelkező szakemberek (minimum 0 fő, maximum 2 fő)	10

9.2. Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: **0-10 pont.** A részszerpontok esetén ajánlatoknak az elbírálás részszerpontjai szerinti tartalmi elemek pontszámok között értékelni úgy, hogy a legjobb tartalmi elemre az értékelési pontszám maximumát adja. A többi ajánlat részszerpont szerinti pontszáma a legjobb tartalmi elemhez viszonyított arány szerint kerül megállapításra, kerítő tizedes jegyre való kerekítés mellett.

9.3. Az ajánlatkérő az **1. értékelési részszerpont** (és annak valamennyi alszerpontja) esetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra (legalacsonyabb ajánlati ár maximum pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során a fordított arányosítás módszert alkalmazza. Az értékelés módszere képlettel leírva:

$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$	
ahol:	
P:	a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma
P max:	a pontskála felső határa
P min:	a pontskála alsó határa
A legjobb:	a legelőnyösebb ajánlat tartalmi elemé
A vizsgált:	a vizsgált ajánlat tartalmi elemé

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni (ehhez Ajánlatkérő Microsoft Excel programot fog használni a pontszámítás során).

8

dr. Nagy Ania
felcélős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
lapstromszám: 009q3

Az ajánlati ár kialakítása során a kiadott műszaki leírás ismerete mellett az alábbi pontokat is figyelembe kell venni.

Az ajánlatban szereplő ártaknak fix árnak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen kivétellekkel nem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot. A nettó ártak úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. vám, különböző díjak és illetékek, stb. Amennyiben a szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a szerződés ÁF-A-ra vonatkozó rendelkezéseit a Szerződő Felek minden külön nyilatkozata, szerződés-módosítás nélkül módosítja. Ha az ajánlati ár számokkal megadott összege és a betűvel leírt összeg között eltérés mutatkozik, akkor a számokkal kiírt összegre tekint. Ajánlatkérő érvényesnek.

Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés váltóaneme is csak ez lehet.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat. Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

A havi nettó megbízási díjként a feladatleírás I. pontja szerinti feladatok szerződésszerű ellátásáért járó havi általánýdíjra kell ajánlatot tenni.

A eseti megrendelések esetén érvényesíthető tanácsadói óradíjként a feladatleírás II. pontja szerinti, esetlegesen fémmentő és ajánlatkérő erre vonatkozó külön megrendelése alapján előírandó feladatok szerződésszerű teljesítéséért járó szakértői óradíjra kell ajánlatot tenni.

9.4. Az ajánlatkérő a **2. értékelési részcsoport** esetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra maximális pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során az egyenes arányosítás módszerét alkalmazza ajánlatkérő. Az értékelés módszere képlettel leírva:

$P = (A \text{ vizsgált} / A \text{ legjobb}) \times (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$	
ahol:	
P:	a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P max:	a pontskála felső határa
P min:	a pontskála alsó határa
A legjobb:	a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A vizsgált:	a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A 2. értékelési szempont szerinti ajánlat alátámasztására ajánlattevőknek az ajánlatához csatolnia kell a szakemberek önéletrajzá, melyben bemutatja az adott szakember tapasztalatait.

Az értékelési szempont szerinti megajánlást alátámasztó önéletrajz tekintetében ajánlatkérő a Kbt. 71. § (8) bekezdés b) pont szerinti jár el.

Az értékelési szempont szerinti megajánlást alátámasztó önéletrajzban a szakember tapasztalatait év-hónap pontossággal megadott kezdési és befejezési dátumot feltüntetve kell szerepeltetni.

Az értékelési szempont szerinti értéket (hónap) ajánlatkérő a felolvasólapon egész számban két megadani. Továbbá ajánlatkérő a felolvasólapon két rögzített azon szakemberek nevét is, mely szakemberek szakmai tapasztalata az ajánlattevő értékelési szempont szerinti megajánlásának alapját képezi.

9

A tapasztalatra vonatkozó megajánlást vonatkozásában ajánlatkérő rögzíti, hogy naplari hónapot vesz figyelembe. Így például a 2000.01-2000.02-ig tartó tapasztalat kapcsán figyelembe vehető megajánlás 2 hónap.

A szakmai tapasztalat vonatkozásában az időben párhuzamos gyakorlat/ projektek csak egyszer számítanak bele az adott szakember szakmai tapasztalatába.

Ajánlatkérő a maximálisan figyelembe vehető tapasztalatnál magasabb megajánlásokat is a maximum ponttal értékeli.

9.5. Az ajánlatkérő a **3. értékelési részcsoport** esetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra maximális pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során az egyenes arányosítás módszerét alkalmazza ajánlatkérő. Az értékelés módszere képlettel leírva:

$P = (A \text{ vizsgált} / A \text{ legjobb}) \times (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$	
ahol:	
P:	a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P max:	a pontskála felső határa
P min:	a pontskála alsó határa
A legjobb:	a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A vizsgált:	a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A 3. értékelési szempont szerinti ajánlat alátámasztására ajánlattevőknek az ajánlatához csatolnia kell a szakemberek végzettségeir/képzettségét igazoló dokumentumának egyszerű másolatát példányát.

Az értékelési szempontnál ajánlatkérő a felolvasólapon két rögzíteni a szakemberek számát és azon szakemberek(ek) nevét, akinek végzettsége/képzettsége az ajánlattevő értékelési szempont szerinti megajánlásának alapját képezi.

A 3.1. értékelési részcsoport tekintetében amennyiben ajánlattevő nem rendelkezik az alkalmassági minimumkövetelményként előírt létszámon felül további szakembertel, kérjük ennek tényét jelölni szíveskedjenek és a felolvasólapon a további... fő esetében „0” értéket szíveskedjenek feltüntetni. Ebben az esetben az adott értékelési részcsoport vonatkozásában a felolvasólapon is a „0” érték kell, hogy szerepeljen, tekintettel arra, hogy a nincs olyan további szakember, aki bemutatható lenne az alkalmassági minimumkövetelményen felül.

A 3.2. értékelési részcsoport tekintetében amennyiben ajánlattevő nem rendelkezik jogi szakvizsgával rendelkező szakembertel, kérjük ennek tényét jelölni szíveskedjenek és a felolvasólapon a ... fő esetében „0” értéket szíveskedjenek feltüntetni. Ebben az esetben az adott értékelési részcsoport vonatkozásában a felolvasólapon is a „0” érték kell, hogy szerepeljen, tekintettel arra, hogy a nincs olyan szakember, aki bemutatható lenne.

Ajánlatkérő a maximálisan figyelembe vehető szakember számánál magasabb megajánlásokat is a maximum ponttal értékeli.

9.6. A fenti módszerrel értékel egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot az ajánlatkérő megszoroza a szemponthoz meghatározott súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja.

9.7. Az az ajánlat a legjobb ár-érték arányú, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

dr. Nagy Ania
felcélős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
hírszomszám: 00903

9.8. Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő részére a felhívásban meghatározott feltételek alapján, valamint az értékelési szempont szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette.

9.9. Ajánlatkérő nem fogad el irrealis vagy nem teljesíthető vagy nem érvényesíthető megajánlásokat.

10. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE ÉS TELJESÍTÉSE

10.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) - közös ajánlatiétel esetén a nyertes szervezettel (személlyekkel) - kell írásban megkötöni a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéses tervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.

10.2. A szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésére kerültek.

10.3. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot (ha ajánlatkérő hirdettet második helyezettet) tett ajánlattevő ajánlati költisége tovább hatva napra megfosszhabodik.

10.4. Az ajánlatkérő köteles szerződéses feltételekét előírni, hogy:

- nem fizetett, illetve számoltat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont *aa)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérő haladéktalanul értesíti.

10.5. Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha:

- a nyertes ajánlattevőben közvetlen vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerző valamely olyan jogi személy vagy személyes jogra szerinti jogképes szervezet, amely tekintetben fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont *bb)* alpontjában meghatározott feltétel;
 - a nyertes ajánlattevő közvetlen vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedés szerző valamely olyan jogi személyben vagy személyes jogra szerinti jogképes szervezetben, amely tekintetben fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont *bb)* alpontjában meghatározott feltétel.
- Jelen pontban említett felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszüntése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzületi ellenértékére jogosult.

10.6. A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősege szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

10.7. A közbeszerzési szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie.

10.8. Az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmazásának igazolásában. Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

10.9. Az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulást, egyesítést, szétválást) útján történt jogutódlás esetén is), ha az ajánlattevő e szervezetet vagy szakembert nélkül vagy a helyette bevonott új szervezettel vagy szakembertel is megteheti - amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján az ajánlatkérő szűkített az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezettel vagy szakembertel egyenértékű módon megteheti - azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakembertel együtt felelt meg.

11. TÁJÉKOZTATÁS

11.1. A Kbt. 73. § (4) bekezdés szerint a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság - a foglalkoztatáspolitikai teletés miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján - tájékoztatást tesz közze honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.

11.2. A Kbt. 73. § (5) bekezdés alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatást közli azoknak a szervezeteknek a nevet, amelyekről az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Az ajánlatkérő a Kbt. 73. § (4) bekezdésben foglaltakra tekintettel nem köteles a közbeszerzési eljárásban külföldi információk felismerését előírni az ajánlatban, csak azt ellenőrizni, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti követelményeknek.

Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkajogi Szakigazgatási Szerveinek Munkavédelmi Felügyelőisége
1056 Budapest, Bátsya u. 35.
Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.
tel: 06-1-323-3600
fax: 06-1-323-3602
E-mail: budapesti-fk-h-mmszsz@omnf.gov.hu

Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkajogi Szakigazgatási Szerveinek Felügyelőisége
1132 Budapest, Visegrádi u. 49.
Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.
tel: 06-1-323-3600
fax: 06-1-323-3602
E-mail: budapesti-fk-h-mmszsz@omnf.gov.hu

12. EGYSEGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM (EEKD)

12.1. A Kbt. 67. § (1) bekezdése alapján a gazdasági szereplő ajánlatában köteles a kizáró okok fenn nem állása, az alkalmassági követelményeknek való megfelelés, valamint - adott esetben - a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok teljesítése tekintetében az egyseges európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatát benyújtani.

12.2. Az egyseges európai közbeszerzési dokumentumban a gazdasági szereplő egyrészt nyilatkozik arról, hogy a kizáró okok nem állnak fenn, valamint az előírt alkalmassági követelmények teljesülnek, másrészt megadja az eljárásban kért információkat, köztük az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó adatokat. A

nyilatkozatnak tartalmaznia kell annak megjelölését, hogy a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerint benyújtandó igazolás kiállításra mely szerv jogosult, valamint a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerinti adatbázis alkalmazásához szükséges adatokat és – szükség esetén – hozzájáruló nyilatkozatot. Az ajánlatkérő az alábbiak szerint ad irányítást arra, hogy az alkalmassági követelményeknek való megfeleléstől a gazdasági szereplő az egyéges európai közbeszerzési dokumentumban milyen részletességgel nyilatkozatot köteles tenni.

12.3. Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike az egyéges európai közbeszerzési dokumentum külön formanyomtatványát nyújtja be.

12.4. Az ajánlatkérő valamennyi alkalmassági minimumkövetelmény vonatkozásában előzetes igazolási módok elfogadja az ajánlattevők, érintett gazdasági szereplők, egyéges európai közbeszerzési dokumentum IV. rész a pont szerinti egyszerű nyilatkozatát arról, hogy megfelelnek az alkalmassági minimumkövetelményeknek. (321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 2. § (5) bekezdése). Ajánlatkérő nem kéri a formanyomtatvány IV. részében szereplő részletes információk megadását.

12.5. Abban az esetben, ha ajánlattevő az előtti alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által külön-külön kitöltött és aláírt az egyéges európai közbeszerzési dokumentum IV. rész a pont szerinti formanyomtatványt is be kell nyújtani.

12.6. Kizáró okokra vonatkozó kitöltési útmutató:

<i>kizáró ok</i>	<i>Egyéges Európai Közbeszerzési Dokumentum formanyomtatvány kitöltési helye és módja</i>
Kbt. 62. § (1) bekezdés aa) pont	III. rész „A” szakasza <i>amennyiben a bűncselekményt elkövette és a bűncselekmény elkövetése az elmúlt 5 évben jogerős bírósági ítéletben megállapodást nyert úgy a formanyomtatvány III. rész „A” szakasza töltendő ki, nemleges válasz esetén a „Nem” rubrika jelölendő</i>
Kbt. 62. § (1) bekezdés ab) pont	
Kbt. 62. § (1) bekezdés ac) pont	
Kbt. 62. § (1) bekezdés ad) pont	
Kbt. 62. § (1) bekezdés ae) pont	
Kbt. 62. § (1) bekezdés af) pont	<i>igen válasz esetén is az „Igen” rubrikát jelölni kell</i>
Kbt. 62. § (1) bekezdés ag) pont	III. rész „D” szakasza <i>amennyiben a bűncselekményt elkövette és a bűncselekmény elkövetése az elmúlt 5 évben jogerős bírósági ítéletben megállapodást nyert úgy a formanyomtatvány III. rész „D” szakasza töltendő ki, nemleges válasz esetén a „Nem” rubrika jelölendő</i>
Kbt. 62. § (1) bekezdés ah) pont	<i>igen válasz esetén is az „Igen” rubrikát jelölni kell</i>

a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő a formanyomtatvány **III. részének „A” és „D” szakasza** fentiek

szerinti megfelelő kitöltésével egyben a személyes joga szerinti hasonló bűncselekményekről is nyilatkozik

Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pont	III. rész „B” szakasza <i>amennyiben rendelkezik egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékok tartozásával a tartozás lejártának időpontját kötelező feltüntetni.</i> <i>nemleges válasz esetén a „Nem” rubrikát jelölni kell</i> <i>igen válasz esetén is az „Igen” rubrikát jelölni kell</i>
Kbt. 62. § (1) bekezdés c) pont	III. rész „C” szakasz 3. sor a) b) pontjai:
Kbt. 62. § (1) bekezdés d) pont	III. rész „C” szakasz 3. sor D pontja:
Kbt. 62. § (1) bekezdés e) pont	III. rész „D” szakasza <i>nemleges válasz esetén a „Nem” rubrika jelölendő</i>
Kbt. 62. § (1) bekezdés f) pont	
Kbt. 62. § (1) bekezdés g) pont	
Kbt. 62. § (1) bekezdés h) pont	
Kbt. 62. § (1) bekezdés i) pont	
Kbt. 62. § (1) bekezdés j) pont	III. rész „C” szakasz 10. sor c) pontja:
Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont	III. rész „C” szakasz 10. sor d) pontja:
Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pont	III. rész „D” szakasza
Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pont	

dr. Nagy Anita
felcélós akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
lejártszáma: 00903

Kbt. 62. § (1) bekezdés l) pont	nemleges válasz esetén a „Nem” rubrika jelölendő
Kbt. 62. § (1) bekezdés m) pont	<u>III. rész „C” szakasza 7-8. sora</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés n) pont	
Kbt. 62. § (1) bekezdés o) pont	<u>III. rész „C” szakasza 6. sora</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés p) pont	<u>III. rész „D” szakasza</u> nemleges válasz esetén a „Nem” rubrika jelölendő
Kbt. 62. § (1) bekezdés q) pont	<u>III. rész „D” szakasza</u> nemleges válasz esetén a „Nem” rubrika jelölendő
Kbt. 62. § (2) bekezdés a) pont	<u>III. rész „A” szakasza</u> <u>Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont körében a formanyomtatvány II. rész „A” szakaszának kitöltésével megírt nyilatkozat a Kbt. 62. § (2) bekezdés szerinti személyekre is vonatkozik</u> nemleges válasz esetén a „Nem” rubrika jelölendő
Kbt. 62. § (2) bekezdés b) pont	<u>III. rész „A” szakasza</u> nemleges válasz esetén a „Nem” rubrika jelölendő

13. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

13.1. Ajánlatkérő az ajánlattevők alkalmasságának feltételeit a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúban határozza meg.

15

dr. Nagy Anita
felterjesztési akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
lajstromszám: 00903

16

13.2. Ajánlatkérő gazdasági társaság, illetve jogi személy létrehozását kizárja mind ajánlattevő, mind közös ajánlattevők vonatkozásában.

13.3. Ajánlatkérő a hiánypótlás, valamint a felvilágosítás lehetőségét a Kbt. 71. §-ban foglaltaknak megfelelően biztosítja. A Kbt. 71. § (6) bekezdés alapján ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

13.4. A nem a kért valutacomben rendelkezésre álló adatok vonatkozásában a Magyar Nemzeti Bank által, az ajánlati felhívás feladásának napján közzétett devizaárfolyamok képezik az átszámítás alapját. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő székhelye szerinti ország központi bankja által az ajánlati felhívás feladásának napján érvényes devizaárfolyamon számított euró ellenérték képezi az átszámítás alapját a fentiek szerint. Referenciák esetében az azok teljesítésekor hatályos árfolyamot kell az ajánlattevőnek figyelembe venni. A releváns devizaárfolyamra vonatkozó információt az ajánlatához csatolni kell. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az átváltást az ajánlattevőnek kell megemlíteni az ajánlatában, ezen feladat nem képezi ajánlatkérő feladatát.

13.5. **Részajánlatétel:** Ajánlatkérő a felhívás II.1.(6) pontjának kiegészítésekképp közli, hogy részajánlatétel az alábbi indokokra figyelemmel nem biztosít. A gazdasági, műszaki és minőségi, illetve a szerződés teljesítésével kapcsolatos szempontok vizsgálata során Ajánlatkérő megállapította, hogy a közbeszerzés egy részére történő ajánlatétel nem egyeztethető össze a gazdasági összefüggéssel, a megvalósítandó feladatok egymáshoz szervesen kapcsolódnak, továbbá a feladatok részekre bontva, adott esetben több megbízással, kötött több szerződés útján történő megvalósításával a szolgáltatás tényleges funkciója veszne el, és túlzott adminisztrációs terhet jelentene. Nem definiálhatók olyan részfeladatok, melyekre értelmezhető lenne a részajánlatétel.

3. KÖTET
SZERZŐDÉSTERVEZET

MEGBÍZÁSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről
a **Miniszterelnökség**
székhely: Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.
adószám: 15775292-2-41
képviseli: Lazár János Miniszterelnökséget vezető miniszter
mint megbízó (a továbbiakban: **Megebízó**),

másrészről
al(2)
székhely:
levelezési cím:
cégjegyzékszám:
adószám:
számlavezető pénzügyi neve:
bankszámlaszám:
képviseli:
mint megbízott (a továbbiakban: **Megebízott**).

– Megebízó és Megebízott a továbbiakban együttesen: Felek – között, az alábbi feltételek szerint:

I. ELŐZMÉNYEK

1.1 A Miniszterelnökség, mint Megebízó a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 81. § (1) bekezdése alapján a Miniszterelnökség uniós értékpénzt elvont, nyílt eljárás folytatott le a „**Megebízati szerződés keretében közbeszerzési tanácsadói és feladati akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása**” tárgyban jelen szerződés megkötése céljából.

1.2 A Megebízó a beérkezett ajánlat(ok) elbírálta, az eljárás nyertes Megebízott lett, így Felek az alábbi szerződési kötik.

1.3 Megebízó fogadja, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § (1) bekezdés 7. pontja alapján szerződő hatóságának minősül.

1.4 Jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi – fizikai csatolás nélkül is – a közbeszerzési eljárás teljes iratanyaga, így különösen az ajánlati felhívás és közbeszerzési dokumentumok, valamint Megebízott nyertes ajánlata.

II. A SZERZŐDÉSTÁRGYA

2.1. Megebízó megbízza Megebízottat **közbeszerzési tanácsadói és feladati akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok** ellátásával, jelen szerződésben foglaltak szerint:

2.1.1. Megebízott feladata a közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítása és a közbeszerzések elkészítéséhez és lebonyolításához kapcsolódó tanácsadói feladatok ellátása a Műszaki leírásban meghatározottak szerinti tartalommal.

2.1.2. Megebízott feladata továbbá Megebízó igénye esetén, erre vonatkozó egyedi megbízás keretében a műszaki leírás, feladatleírás, műszaki mellékletek közbeszerzési jogi szempontú ellenőrzésén túl azok műszaki szempontú ellenőrzése, vagy összeállításában való közreműködés.

Továbbá ajánlatkérő igénye esetén, erre vonatkozó egyedi megbízás keretében egyéb, az általános elszámolás szerinti szerződéses feladatok körébe nem tartozó közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátása is nyertes ajánlattevő feladatát képezi.

A megbízás tárgyát képező feladatok részletezését a jelen szerződés **I. mellékletén** képező „**Műszaki leírás**” tartalmazza.

2.2. Megebízott a megbízást a fentiek ismeretében elfogadja, egyben kijelenti, hogy a feladat ellátásához szükséges szakértelmelem, személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezik.

III. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, A TELJESÍTÉS HELYE

3.1. Jelen megbízási szerződést a Felek a **szerződés hatályba lépésének napjától számított 24 hónapig terjedő határozott időtartamra** kötik.

3.2. A teljesítés helye: a Megebízott székhelye, a megbízás teljesítéséhez szükséges mértékben Megebízó székhelye, vagy Megebízó által kijelölt egyéb hely.

A tanácsadói teljesítésének helyszíne a Megebízó választása szerint a Megebízó székhelye, illetve a Megebízó által rendelkezésre bocsátott egyéb helyiségek. Amennyiben a szerződéses kötelezettségei teljesítése érdekében a Megebízott számára szükségessé válik a Megebízó által használt épületekbe történő belépése, a Megebízott a jelen szerződés aláírásával elfogadja a vonatkozó biztonsági és más előírásokat, amelyek a Megebízó által használt épületekbe történő be- és kilépésre, valamint ott tartózkodásra vonatkoznak.

IV. Felek jogai és kötelezettségei

4.1. A Megebízott a közbeszerzési eljárás során az ajánlatában a Kbt. 76. §-a szerinti értékelési részszempontok tekintetében a szerződés teljesítésével összefüggésben az alábbiakat vállalata:

Szempont száma	Szempont	Ajánlat (szám szerinti tartalmi elemek)
1.	Ajánlati ár	-
1.1	Havi nettó megbízási díj (HUF)	nettó ... HUF/hónap
1.2	Tanácsadói óradíj eseti megrendelések esetére (HUF/óra)	nettó ... HUF/óra
2.	A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány tapasztalatja	-
2.1	Az ajánlatkérő oldal számára teljesített közbeszerzési tanácsadói tapasztalatát rendelkező szakemberek (maximum 5 fő, szakemberenként maximum 48 hónap tapasztalat vehető figyelembe) /az 5 szakember vonatkozásában összesen minimum 0 hónap maximum 240 hónap/	összesen ... hónap szakember 1 neve: ... szakember 2 neve: ... szakember 3 neve: ... szakember 4 neve: ... szakember 5 neve: ...
3.	A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány képzettsége	-

dr. Nagy Anita
feladati akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
lajstromszám: 00903

3.1	Az ajánlatotelti határidő lejártakor a 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet szerinti felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói neveljézekben szereplő szakemberek száma (az M2.1. alkalmassági követelményként meghatározott 4 fön felül) /további minimum 0 fő, maximum 2 fő /	további ... fő szakemberek) neve: ...
3.2.	Jogi szakvizsgával rendelkező szakemberek (minimum 0 fő, maximum 2 fő)	... fő szakemberek) neve: ...

4.2. Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység megfélelő szintű ellátásához szükséges.

4.3. Megbízott szavaival azért, hogy az elvégzett feladat a jogszabályoknak, szabványoknak, egyéb hatósági előírásoknak megfélelő, a szerződés céljának betöltésére mind minőségében, mind mennyiségében alkalmas.

4.4. Felek megállapodnak abban, hogy a feladat ellátásához szükséges adatokat, információkat és dokumentumokat a Megbízó kapcsolattartója akár szóban, akár írásban, nyomtatott vagy elektronikus formában a Megbízott rendelkezésére bocsátja, a Megbízott pedig a feladatellátással kapcsolatos dokumentumokat, információkat Megbízó által előzetesen egyeztetett módon folyamatosan átadja a Megbízó kapcsolattartója részére.

4.5. Felek megállapodnak abban, hogy minden, a Megbízottal, illetve a Megbízott vonatkozásban a megbízás teljesítéséhez szükséges eszköz, felszerelést a Megbízott biztosít, és az azok használatával kapcsolatos költségek is a Megbízottra terhelik.

4.6. Megbízott a tevékenységet szóban és írásban egyaránt elláthatja azzal, hogy a Megbízó kérésére és általa meghatározott időközönként – *de legalább a teljesítésgizsgálás alapjától szolgáló havi rendszerezéssel* – a tevékenységet illetően írásos összefoglalót köteles készíteni, illetőleg az írásbeli tanácsadás dokumentumait 5 évig megőrizni köteles, és az eljárás során hozzá érkezett vagy nála keletkezett, rendszerezett iratok a Megbízó részére a közbeszerzési eljárás lezárását követően (szerződéskötést követő átadási dokumentáció) átadni köteles.

4.7. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés teljesítése során a Megbízott által elkészített és a Megbízó részére átadott valamennyi dokumentum kizárólagos, illetve az átdolgozása is kizárólag és kizárólag minden – *terület, illetve időbeli és valamennyi ismeri felhasználás módra vonatkozó* – korlátozástól mentes felhasználási joga a jelen megállapodás alapján külön díjazás nélkül a Megbízott illeti. Megbízott a külön díjazástól jelen megállapodás aláírásával kifejezetten lemond. Megbízó felhasználási joga kiterjed arra is, hogy azt harmadik személyre átruhazza, illetve hogy harmadik személynek a további felhasználásra engedélyt adjon, azzal, hogy a Megbízott által elkészített és a Megbízó részére átadott dokumentumok felhasználására a Megbízott a továbbiakban nem jogosult.

4.8. A Megbízó jogosult a megbízás rendszeres ellenőrzésére, a Megbízottól a megbízás mindenkor állásától információt kérni.

4.9. A Megbízott a jelen szerződésben meghatározott feladatainak ellátása során vállalja, hogy szükség szerint a lehető legtovább időn belül a Megbízó rendelkezésére áll. Egyetben Megbízott a II. pontban és az I. számú mellékletben (Feladatleírás) részletezett feladatokat folyamatosan, a Megbízó által jóváhagyásra kerülő részvevői felhívásban/ajánlati/ajánlatoteli felhívásban, valamint a Megbízó által meghatározott – *a Kbt. és a közbeszerzési törvényekről és engedélyezései* – *szóla 320/2015. (X. 30.) Korm. rendelet, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről* *szóla 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet* rendelkezéseivel összhangban levő – határidők betartásával köteles elvégezni.

4.10. A megbízott tudomásul veszi, hogy a közbeszerzési eljárás hompolításával kapcsolatosan, a felelősséget rend meghatározása körében a Miniszterelnökség mindenkor hatályos Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata is irányadó.

4.11. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy valamennyi közbeszerzési eljárás lefolytatása során felelősséget rend meghatározni meg a Kbt. előírásának megfelelően. Megbízott felelőssége a vállalt feladatok szakszerű ellátására terjed ki, a feladatok szakszerűen ellátásából eredő hibákért önállóan felel.

Amennyiben a Megbízottnak:

- a) közbeszerzési eljárás fajtájára,
 - b) az ajánlati/részvevői/ajánlatoteli felhívás és a dokumentáció tartalmára (kivéve a beszerzés tárgya szerinti, a műszaki leírás részét képező szakmai követelményeket és szakmai jellegű bírálati részszempontokat),
 - c) az ajánlatoteli kérdések megválaszolására (kivéve a beszerzés tárgya szerinti szakmai követelményekkel kapcsolatos válaszokat, beleértve a műszaki leírás részét képező szakmai követelményeket és szakmai jellegű bírálati részszempontokat),
 - d) az ajánlatok/részvevői jelentkezések bontására,
 - e) az értekezés megállapítására és az értekezés menetére (kivéve a szakmai alkalmasság elbírálását és az ajánlati műszaki-szakmai tartalmával kapcsolatos bírálati részszempontok), illetve műszaki leírás szerinti értékelést) és
 - f) az eljárás eredményére vagy eredménytelenségére
- vonalkozó javaslatra a közbeszerzésre, a közbeszerzési eljárásra vonatkozó valamely jogszabály rendelkezésével ellentétlenek bizonyul, úgy a Megbízott viseli az esetlegesen megindított jogorvoslati eljárás következményeit.

4.12. Szerződő felek a 4.11. pontban foglaltaknak megfelelően az alábbiak szerint rögzítik a jogorvoslati kapcsolatos költségek viselésének részletes szabályait:

- a) Megbízó számára kedvező jogorvoslati eljárásban eljárás díj és bírság megfizetése nem menti fel, az ügyvédi díjat a Megbízó fizeti meg, egyben – *az eljárás során* – kéri annak megtérítését.
- b) Megbízottnak felróható okokat felróó döntőbizottsági határozat esetén – amennyiben a szerződő felek egybehangzóan lemondanak a peres eljárás indításáról – az eljárás díjának és a bírságnak megfélelő pénzüsségeit Megbízott tíz (10) napon belül átutalással Megbízó rendelkezésére bocsátja, az ügyvédi díjat pedig közvetlenül, a számla ellenében fizeti meg.
- c) Megbízottnak felróható okokat felróó döntőbizottsági határozat esetén – amennyiben a Megbízó vagy Megbízott peres kereset benyújtását javasolja – a döntőbizottsági határozat szerinti eljárási díjat és a bírságot Megbízó megfizeti.

V. FELADATOK TELJESÍTÉSE

FELADAT ELVÉGZÉSÉRE IRÁNYULÓ UTASÍTÁS

(a Szerződés 2.1.1. pontjában meghatározott feladatok esetén)

5.1. Megbízó Megbízott részére utasítást szóban és írásban adhat, azzal, hogy Megbízott korrekciós jellegű, az értekezésvetést szolgáló utasítási jog illeti meg.

5.2. A 2.1.1. pontban meghatározott feladatok elvégzésére Megbízó eredmény szolgáltatására irányuló utasítást ad.

5.3. A 2.1.1. pontban meghatározott feladatok elvégzésére vonatkozó és eredmény szolgáltatására irányuló utasítás esetén Megbízott köteles a feladatot határidőben és a Megbízó elvárásának megfelelően teljesíteni. Utasításnak vagy információnak tekintendő minden – *adathordozón, távközlési eszközön vagy személyesen a Megbízótól a Megbízott közbeszerzési szakmai/családi minőségében a megbízástól összefüggésben kapott* – utasítás vagy információ.

5.4. Megbízott köteles írásban jelezni és megindokolni, ha a Megbízó utasításának teljesítése a közbeszerzési eljárás eredményességét veszélyezteti, célszerűtlen vagy jogszabályba ütközik. Eredményteljesítési kötelezettségének elmulasztása következtében Megbízónak bekövetkezett összes kárát a Megbízott felel.

AZ EGYEDI MEGBÍZÁS ÉS ANNAK TELJESÍTÉSE

(a Szerződés 2.1.2. pontjában meghatározott feladatok esetén)

5.5. Jelen szerződés 2.1.2. pontja szerinti feladatok – *műszaki mellékletek közbeszerzési, jogi szempontú ellenőrzése, azok műszaki szempontú ellenőrzése, vagy összehallgatása* – teljesítésére csak Megbízó egyedi megbízása és annak Megbízott általi vizsgálata alapján kerülhet sor.

5.6. Megbízó az egyedi megbízás tartalmát előzetesen egyeztetett Megbízottal és azt a jelen szerződés 1. mellékletét képező műszaki leírás keretén belül állítja össze a 2. melléklet szerinti formanyomtatvány felhasználásával.

5.7. Megbízó az egyedi megbízásban köteles minimálisan megadni, illetve rendelkezésre bocsátani:

- a szakfelmerítéssel igénybe vett feladat leírását,
- a kitűzött teljesítési határidőt,
- az általa elszámolhatónak tartott tanácsadói órák számát.

5.8. Megbízó az egyedi megbízásban közölt kiegészítő információkat, elvárásokat, követelményeket, specifikációkat meghatározása során nem teheti a szerződés teljesítését a jelen szerződés 1. mellékletét képező műszaki leírásban meghatározottnál terhesetbe. Megbízó új elemeket, tételeket nem határozhat meg.

5.9. Az arra jogosult által aláírt és pénzügyileg ellenjegyzett egyedi megbízást a Megbízó 3 (három) eredeti példányban állítja ki. Megbízó az egyedi megbízást először szakmelyre, elektronikus úton küldi el Megbízott részére azzal, hogy ezzel lehetőség szerint egy időben postai úton vagy személyesen a kapcsolattartó útján is eljuttatja az egyedi megbízást Megbízott részére.

5.10. Megbízó részéről szabályszerű kötelezettségvállalásnak csak a Megbízó által aláírt és a Megbízott által írásban visszaigazolt egyedi megbízás minősül, ezért Megbízott az egyedi megbízást lehetőség szerint soron kívül, de legfeljebb annak kézhezvételét követő 1 munkanapon belül köteles írásban visszaigazolni az adott egyedi megbízás kijelölt kapcsolattartó személyének megjelölésével.

5.11. Megbízott köteles folyamatosan figyelemmel lenni a jelen szerződés 7.2.2. pontjában rögzített keretösszege, és nem vállalhat el a jelen szerződés alapján olyan egyedi megbízást, amelynek teljesítéséért járó megbízási díj kifizetésével a jelen szerződés 7.2.2. pontjában rögzített keretösszeget meghaladná.

5.12. Megbízott köteles egyedi megbízásonként és egyébként is Megbízó igényéhez igazodóan tájékoztatni Megbízottat a jelen szerződés 7.2.2. pontjában rögzített keretösszeg felhasználásáról. Megbízott úgyszintén köteles Megbízó figyelmét megfelelő időben előzetesen írásban felhívni, amennyiben nyilvánvalóan számít és a felhasználás ütemére tekintettel a jelen szerződés 7.2.2. pontjában rögzített keretösszeg kimerülése hozzávetőlegesen három, kettő és egy hónapon belül várható.

5.13. Megbízott köteles haladéktalanul – a hiányos pontos megjelölésével – jelezni Megbízónak, ha az egyedi megbízás hiányos. Az ilyen jelzés elmulasztásából eredő kárért Megbízott felelősséggel tartozik.

5.14. Amennyiben Megbízott az egyedi megbízásban minimálisan megadottakhoz és/vagy a részére rendelkezésre bocsátott dokumentumokhoz képest további információ és/vagy dokumentum rendelkezésre bocsátását kéri, köteles a szükséges információkat és/vagy dokumentumot pontosan megjelölni, és Megbízó köteles minden így megjelölt, az egyedi megbízás teljesítéséhez szükséges és rendelkezésére álló információt és/vagy dokumentumot a lehető legtovábbi időben belül Megbízott rendelkezésére bocsátani.

5.15. Megbízott az egyedi megbízásban feltüntetett határidőre köteles a feladatot teljesíteni.

VI. A TELJESÍTÉSIGAZOLÁS ÉS ANNAK ALAPJA

6.1. Megbízó a 7.2.1. és 7.2.2. pontjai szerinti díjakat havonta utólag fizeti meg Megbízott részére. Megbízott a teljesítésről – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 57. § (1) bekezdésében foglaltakkal megfelelően és a Kbt. 142. § (1) bekezdésére tekintettel – havonta írásbeli kimutatást (a továbbiakban: kimutatás) készít, amely tartalmazza a tárgyhavi feladatok rövid írásos emlékeztetőjét.

6.2. A kimutatás egyben a teljesítés igazolásának is alapjául szolgál.

6.3. Amennyiben a szerződésben foglaltaktól eltérő teljesítés történt, a kimutatásnak tartalmaznia kell az eltérő teljesítés okait, részletesen bemutatva azt, hogy az eltérő teljesítés visszavezethető-e, s ha nem, miért nem olyan okra, amelyért Megbízott a felelős.

6.4. Az alábbi kimutatást legkésőbb a tárgyhónapot követő 5. munkanapig kell megküldeni a Megbízó szakmai kapcsolattartójának.

6.5. A Kbt. 135. § (1) bekezdése szerint Megbízó a teljesítés elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a Megbízott teljesítéséről vagy az arról szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni. Amennyiben a kimutatás hiányos, illetve egyéb okból nem alkalmas a feladatok teljesítésének igazolására, úgy Megbízó 2 munkanapos határidő tűzésével Megbízottat hiánypótlásra hívja fel. Amennyiben Megbízó a teljesítést elfogadja, annak alapján (rész)teljesítésigazolást állít ki, amely a feladatok szerződés szerinti teljesítését igazolja. A teljesítésigazolásra jogosult személy az Ávr. 57. § (4) bekezdése alapján a kötelezettségvállaló vagy az általa írásban kijelölt személy.

VII. A MEGBÍZÁSI DÍJ ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

7.1. Felek rögzítik, hogy jelen szerződésben rögzített feladatok egyedi megbízásban foglaltakkal megfelelő, szerződés szerinti és határidőre történő teljesítése esetén a Megbízott megbízási díjra jogosult azzal, hogy a ténylegesen kifizetendő megbízási díj a Megbízó által egyedi megbízással megrendelt és Megbízott által teljesített szolgáltatások alapján kerül megállapításra az alábbi ártáblázatban szereplő egysegárák alapján.

7.1.1.	Havi nettó megbízási díj (HUF)	nettó ... HUF/ hó/nap
7.1.2.	Tanácsadói óradíj egyedi megbízások esetére (HUF/óra)	nettó ... HUF/ tanácsadói óra

7.2.1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés alapján fizetendő megbízási díj összege havonta Ft + Áfa, azaz forint plusz általános forgalmi adó, a szerződés teljes időtartama alatt mindösszesen Ft + Áfa, azaz forint plusz általános forgalmi adó összegű megbízási díj illet meg.

7.2.2. A 2.1.2. rögzített feladatok teljesítésére csak Megbízó egyedi megbízása és annak Megbízott általi visszaigazolása alapján kerülhet sor. A ténylegesen kifizetendő Megbízott díj a Megbízó által egyedi megbízással megrendelt és Megbízott által teljesített szolgáltatások alapján kerül megállapításra. A Megbízott egyedi megbízások szerződés szerinti és határidőre történő teljesítése esetén Ft +

ÁFA, azaz forint plusz általános forgalmi adó / tanácsadói óradíj illeti meg, összesen legfeljebb nettó 600.000,- Ft keretösszeg erejéig.

A 7.2.1 és a 7.2.2 pontban meghatározott díjak Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény XI. Mincszereiről szóló 1. Mincszereiről szóló cím terhére kerül kifizetésre.

7.3. A megbízási díj tartalmazza a jelen szerződésben meghatározottak alapján a feladatok teljesítésével kapcsolatos valamennyi költséget, ezért Megbízott további kifizetési igényt semmilyen jogtalan nem érvényesíthet. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítése során vagy annak eredményeképpen keletkező szerzői jogi védelem alá eső bármilyen művel kapcsolatosan ellenértéket nem érvényesít, a felhasználási díjról kifejezetten lemond.

7.4. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízónak a jelen szerződés 2.1.2 pontjában rögzített feladatok tekintetében előre vállalt megrendelési kötelezettsége nincs, azaz, hogy Megbízó összesen a keretösszeg 70 %-áig vállal egyedi megbízások adására kötelezettséget. Megbízott tudomásul veszi továbbá, hogy amennyiben a szerződés 3.1. pontjában meghatározott időtartam lejártakor az általa nyújtott szolgáltatások ellenértéke nem éri el a keretösszeg 100 %-át, úgy bevételként az ő kockázatait képezi. Megbízott kijelenti, hogy a szerződés megkötését megelőző közbeszerzési eljárás során az ezen pontban meghatározott megbízási kockázatviselés ismeretében nyújtotta be ajánlatát, és határozta meg annak tartalmát. Fentiek figyelembe vételével Megbízott kijelenti, hogy a keretösszeg fentiek szerinti nem maradéktalan kimerítése esetén nem el a Megbízóval szemben semmilyen kártérítési vagy egyéb igényrel semmilyen jogcímen a szerződés nem maradéktalan teljesítéséből eredő bevételkiesés miatt.

7.5. Megbízott tudomásul veszi, hogy a megbízási díj megfizetésének feltétele, hogy Megbízó a jelen szerződésben foglaltak alapján az egyedi megbízásokban meghatározott feladatok teljesítését írásban igazolja. Az alírt (rész)teljesítésigazolási okirat egy eredeti példánya a számla mellékelteként képezi. A Megbízott a számlázott teljesítési időpontoktól kizárólag a szerződés hatályán belül eső dátumot tüntethet fel. Megbízott kijelenti, hogy számláját az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXCVII. törvény 58. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően állítja ki.

7.6. Megbízó a megbízási díjat a teljesítésigazolás alapján, a Megbízottnak a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámára történő átutalással, a számla kézhezvételét követően teljesíti a Magyar Államkincstár útján, azaz, hogy a bankszámlaszám helyességéről és a tekintetben, hogy az a Megbízotthoz tartozik a Megbízott szavatol, és a megbízási díj az átutalás napján teljesítenek minősül. A Kbt. 135. § (6) bekezdésére tekintettel Megbízó a jelen szerződésben alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a Megbízott által elismert, egyenrű és lejárt követelést számlíthatja be.

7.7. Megbízó – a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése szerint – a teljesítésigazolás alapján Megbízott által kiállított számla kézhezvételétől számított harminc napon belül fizeti ki a megbízási díjat. Megbízott teljesítésétől számított harminc napon belül kell kifizetnie a megbízási díjat, ha

- a) a Megbízott fizetési felszólításnak vagy számlájának kézhezvételére Megbízott teljesítését megelőzte;
- b) nem alapítható meg egyértelműen a Megbízott fizetési felszólítása vagy számlája kézhezvételének időpontja.

7.8. Megbízó tudomásul veszi, hogy Megbízott csak a teljesítés igazolását követően kiállított, a Megbízott által – a számviteli törvény 2000. évi C. törvény 167. § (3) bekezdésének megfelelően – kiállított és a Megbízó által befogadott számla ellenében teljesít kifizetést. A számla átvevője a gazdasági terület illetékes titkársága (cím: 1077 Budapest Wesselyi utca 20-22.) jogosult.

A számlát a következő szervezet nevére és címére kell kiállítani:

Miniszterelnökség, 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.

7.9. Felek rögzítik, hogy Megbízó késedelmes fizetése esetén a számlát kiállító Megbízott a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatra és a Ptk. 6:155. § (2) bekezdése szerinti behajtási költségátalányra jogosult. Megbízott tudomásul veszi, hogy a teljesítésigazolás hiánya a Megbízó késedelmei kizárja. Megbízó elhagyhatja a kifizetést, ha a számla kiállításának helyességét vitatja, vagy ha a számlához csatolt igazoló okmány hiányos. Az egyéb eredő viták rendezésére a Feleknek 15 (tizenöt)

munkanap áll rendelkezésükre. Ilyen esetben a fizetési határidőt attól a naptól kell számítani, mikor a Felek rendezték a vitás kérdéseket és pótolták a mulasztásokat. Ha utólag bebizonyosodik, hogy a számla kiállítása vagy a csatolt igazoló okmány nem volt hiányos, a Megbízó késedelmi kamat fizetésére köteles.

7.10. A Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontja alapján Felek rögzítik, hogy Megbízott nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merültek fel, és melyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. A Kbt. 136. § (1) bekezdés b) pontja alapján Felek rögzítik, hogy Megbízott a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megbízó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megbízott haladéktalanul értesíti. Megbízott ezt kifejezetten tudomásul veszi.

7.11. Megbízó felhívja a Megbízott figyelmét arra, hogy az ezen szerződés előzményeként lefolytatott közbeszerzési eljárás közvetlen megvalósításához kapcsolódóan megkötött valamennyi szerződés esetében a Megbízottnak alvállalkozóit (alvállalkozói) tájékoztatnia kell arról, hogy a köztitűk létrejött szerződés és ennek teljesítése esetén a kifizetés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. §-a rendelkezésének hatálya alá esik.

7.12. A 7.11. pontban meghatározott tájékoztatási kötelezettség elmulasztása szankcióval jár, az Art. 172. § (17) bekezdése alapján az adózó e tájékoztatási kötelezettségének megsértése esetén kifizetésenként a kifizetés összegének 20 %-áig terjedő mulasztási bírsággal sújtható.

7.13. A Kbt. 136. § (2) bekezdése alapján amennyiben a Megbízott kiutalást adóilletőseknél köteles a szerződéshez arra vonatkozó megállapítást csatolni, hogy az illetősege szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

VIII. ALVÁLLALKOZÓK

7.1. Megbízott a szerződés megkötésének időpontjában köteles valamennyi olyan a Kbt. 3. § 2. pontja szerinti alvállalkozót (a továbbiakban: alvállalkozó) bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozó még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. Az alvállalkozó teljesítését mind a minőségi követelmények mind a határidő tekintetében a Megbízott úgy felel, mintha a munkát teljes egészében maga végezte volna el.

7.2. Megbízott a benyújtott ajánlatában foglalt alvállalkozó személyében történő változtatást a Kbt. 138. § (3) bekezdésének figyelembevételével köteles előzetesen egyeztetni a Megbízóval, és a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles Megbízottnak minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

7.3. Megbízó kiköti, hogy:

- a Kbt. 138. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel a szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek, azaz Megbízottnak kell teljesítenie.

- a Kbt. 138. § (4) bekezdésében foglaltakra figyelemmel a közbeszerzési eljárás során a Megbízott által bennutalt szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni, ha az adott személy vagy szervezet igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak az ajánlatkötő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékeléssel egyenértékű szakember került bemutatásra.

A 14/2016. (V. 25.) MAM rendelet 6. § (9) bekezdése alapján felelős akkreditált közbeszerzési szakmatanácsadói feladatokra alvállalkozó nem vehető igénybe.

IX. SZERZŐI VAGYONI JOGOK

8.1. Amennyiben a jelen szerződés teljesítése során vagy annak eredményeképpen Megbízott szerzői jogi védelem alá eső alkotást (a továbbiakban: mű) készít el, úgy a Megbízott által elkészített és Megbízó részére átadása kerülő valamennyi mű felhasználása tekintetében Felek úgy állapodnak meg, hogy azokra a Megbízó – jelen megállapodás alapján külön díjazás nélkül – területi és időbeli korlátozás nélkül, minden ismert felhasználási módra vonatkozó, kizárólagos felhasználási jogot szerez. Ennek megfelelően a Megbízó különösen jogot szerez arra, hogy a műveket átdolgozza, technológiai példányban és alkalommal többszörözze, nyilvánosságra hozza, illetve képi-, vagy hangfelvételen rögzítse, terjesztesse, számítógépre vagy elektronikus adathordozóra másolja, harmadik személynek hasznosítás céljából átadja, illetve bármely ismert módon a nyilvánossághoz közvetítse. Megbízó a művek felhasználási jogait harmadik személyre átruházhatja, továbbá harmadik személynek a művek további felhasználására és átdolgozására a Megbízott beleegyezése nélkül engedélyt adhat.

8.2. Megbízott szavatol azért, hogy a mű tekintetében nem áll fenn harmadik személynek olyan joga, amely Megbízó jogszerezését kizárna vagy korlátozná. E tekintetben harmadik személyt a Megbízóval szemben semmiféle jog nem illet meg, és ebből eredően a Megbízóval szemben semmiféle jogcímen többletdíj-igény nem érvényesíthető. Amennyiben a művön fennálló felhasználási jog jelen szerződés szerinti megszerezést harmadik személy joga akadályozza, illetve a műveken fennálló felhasználási jog jelen szerződés szerinti gyakorlását harmadik személy joga korlátozza, a Megbízó a szerződéstől elállhat, és Megbízottól kártérítést követelhet.

8.3. Felek megállapodnak abban, hogy a mű elkészítése során, azzal összefüggésben a Megbízottal keletkezett egyéb szerzői jogi védelem alá eső művet, dokumentumot, iratot vagy adatot a Megbízott kizárólag a Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyása esetén használhatja fel és adhatja át harmadik fél részére.

X. ÖSSZEFEHETETLENSÉG

- 10.1. Felek rögzítik, hogy összeférhetetlen és Megbízott részéről a jelen szerződésen alapuló valamely feladat teljesítésében nem vehet részt olyan személy, aki
- a) az adott feladattal érintett ügyhöz kapcsolódóan támogatási igényt nyújtott be vagy kedvezményezett, vagy
 - b) az adott feladattal érintett ügyhöz kapcsolódó támogatás terhére közbeszerzési eljárást benyújtott le, benyújtott vagy lebonyolítani vagy ilyen közbeszerzési eljárást lebonyolításban közreműködik, vagy
 - c) az adott feladattal érintett ügyhöz kapcsolódó támogatás terhére közbeszerzési eljárást készített vagy készít elő, vagy fog előkészíteni vagy ilyen közbeszerzési eljárást előkészítésben közreműködik, vagy
 - d) az adott feladattal érintett ügyhöz kapcsolódó támogatás terhére lebonyolítandó közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújtott be vagy fog benyújtani, vagy
 - e) amennyiben az a)-d) pontban meghatározott személy szervezet, az ilyen szervezet vezető tisztviselője vagy felügyelőbiztoságának tagja,
 - eb) tulajdonosa,
 - ec) az ea)-eb) pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozója.

10.2. A 10.1. pontban foglalt valamely összeférhetlenségi helyzet fennállása esetén Megbízott köteles – a Kbt. 138. § (2) bekezdésében és (4) bekezdésében foglalt előírások betartásával – térítésmentesen és haladéktalanul csereszemélyt biztosítani.

10.3. Amennyiben Megbízott részéről a jelen szerződésen alapuló valamely feladat teljesítésében részt vevő személy összeférhetlensége miatt az adott közbeszerzési eljárás ellen jogorvoslati indult, akkor Megbízott köteles a szakértői díjmentesen Megbízó részére rendelkezésre bocsátani a jogorvoslati eljárásokban (pl.: tárgyaláson való részvétel és dokumentumok összehallgatása).

XI. FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS

11.1. Megbízott kijelenti, hogy a felelős akkreditált közbeszerzési szakmácsadói tevékenységről szóló 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet 5. §-ában meghatározott érvényes szakmai felelősségbiztosítással rendelkezik.

11.2. A jelen szerződés hatályaba lépésének feltétele, hogy Megbízott átadja a Megbízó részére a biztosítási okmány eredeti példányát. A felelősségbiztosítási okmány a szerződés 3. számú mellékletévé válik.

11.3. Megbízott köteles gondoskodni arról, hogy a biztosítás érvényessége a szerződés időtartama alatt folyamatos legyen.

XII. SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS JOGKÖVETKEZMÉNYEI

12.1. Amennyiben Megbízott a jelen szerződés szerinti bármely kötelezettségét – olyan okból, amelyért felelős – határidőben nem teljesíti (késedelmes teljesítés), Megbízó késedelmi kötbérre jogosult azzal, hogy a kötbért meghaladó kárt is érvényesítheti.

A késedelmi kötbér összege napidíri naponként, minden késedelimmal érintett napidíri napra:

- a) a szerződés 2.1.1. pontjában meghatározott feladatok esetén a havi megbízási díj nettó ellenértékének (kötbéralap) 5%-a,
- b) a szerződés 2.1.2. pontban meghatározott feladatok esetén az adott egyedi megbízásra eső megbízási díj nettó ellenértékének (kötbéralap) 5%-a.

Amennyiben a késedelem napidíri negyedévenként tíz (10) alkalomnál többször az öt (5) napot meghaladja, a Megbízó jogosult a jelen megbízási szerződés – írásbeli felszólítást és pótlándó tűzést követően – felmondási idő biztosítása nélkül felmondani.

A késedelmi kötbér maximuma a kötbéralap 25%-a. A kötbérmaximum elérése esetén Megbízó jogosult előltni és/vagy a jelen szerződést felmondási idő biztosítása nélkül felmondani.

12.2. Amennyiben a hibás teljesítés a szerződés 2.1.1. pontjában meghatározott feladatok vagy a 2.1.2. pontban meghatározott adott egyedi megbízás vonatkozásában értelmezhető és olyan okból, amelyet a Megbízott felelős a teljesítés hibás, a Megbízó hibás teljesítési kötbérre jogosult.

A hibás teljesítési kötbér összege napidíri naponként, minden hibás teljesítéssel érintett napidíri napra egészen a hiba kijavításáig:

- a) a szerződés 2.1.1. pontjában meghatározott feladatok esetén a havi megbízási díj nettó ellenértékének (kötbéralap) 5%-a,
- b) a szerződés 2.1.2. pontban meghatározott feladatok esetén az adott egyedi megbízásra eső megbízási díj nettó ellenértékének (kötbéralap) 5%-a.

Amennyiben a hibás teljesítés napidíri negyedévenként tíz (10) alkalomnál többször az öt (5) napot meghaladja, a Megbízó jogosult a jelen megbízási szerződést – írásbeli felszólítást és pótlándó tűzést követően – felmondási idő biztosítása nélkül felmondani.

A hibás teljesítési kötbér maximuma a kötbéralap 25%-a.

A kötbérmaximum elérése esetén Megbízó jogosult előltni és/vagy a jelen szerződést felmondási idő biztosítása nélkül felmondani.

12.3. Amennyiben a Megbízó egyes konkrét feladatok tekintetében a teljesítést eredményhez köti, ha a teljesítés olyan okból, amelyet Megbízott felelős megünni. Megbízott megünniulási kötbér köteles fizetni Megbízó számára.

A megünniulási kötbér összege:

dr. Nagy Anita
felelős akkreditált
közbeszerzési szakmácsadó
lakcímszáma: 00993

- a) a szerződés 2.1.1. pontjában meghatározott feladatok esetén a havi megbízási díj nettó ellenértékének (kötőtalap) 25%-a.
b) a szerződés 2.1.2. pontban meghatározott feladatok esetén az adott egyéni megbízársra eső megbízási díj nettó ellenértékének (kötőtalap) 25%-a.

Meghíatalás esetén Megbízó jogosult előltni és/vagy a jelen szerződést felmondási idő biztosítása nélkül felmondani.

12.4. Megbízó jogosult azt a kötbért, melyre a jelen szerződés alapján jogosultta vált az általa fizetendő megbízási díjba a Kbt. 135. § (6) bekezdése szernt beszámítani.

12.5. Amennyiben Megbízó a Megbízott által nyújtott teljesítés kviavítását kéri, Megbízott köteles a Megbízó által igényelt változtatásokat, módosításokat a vele történt közléstől számított 24 órán belül átvezetni, elvégezni azzal, hogy a kviavításra nyitva álló első 24 óra hibás teljesítési kötbérrel még nem terhelt időszaknak számít.

12.6. Amennyiben Megbízó a jelen Szerződés szerinti fizetési kötelezettséget késedelmesen teljesíti, úgy Megbízott a késedelmes összeg vonatkozásban a Ptk. szerinti mindenkori késedelmi kamatra és behajtási költségátalányra jogosult.

XIII. EGYÜTTMŰKÖDÉS

13.1. A teljesítés során Megbízott köteles együttműködni Megbízóval, továbbá köteles a szükséges egyeztetéseket lefolytatni, az elvárható szakmai támogatást megadni, illetve igénybe venni.

13.2. Felek szabályszerű írásbeli közlésnek tekintik az elektronikus úton (e-mailen) és a faxon elküldött írásbeli üzeneteket is. Készség esetén mind az elektronikus levél, a levél, mind a fax esetében a küldő felet terheli annak a bizonyítása, hogy a másik fél részére az üzenetet megküldte. Az üzenet megküldése bizonyítható ajánlott postai küldemény esetén feladóvevényel, hiba és megszakításmentes adást biztosító fax igazoló szelvényel, amelyből megállapítható, hogy hiba visszajelentés nem történt, továbbá az elküldött e-mail megnyitását igazoló üzenettel.

13.3. Felek ugyanakkor kötelezik magukat arra, hogy a Szerződés teljesítése szempontjából különösen fontos okiratokat (többek között: szerződésmódosítás, szakértői óra-elszámolás, bizalmas okiratok stb.) személyesen, illetve ajánlott, tértivevényes levél útján juttassák el a címzett részére.

13.4. Felek a jelen szerződéssel kapcsolatos kommunikáció bonyolítására és nyilatkozatok megküldésére az alábbi személyeket jelölik ki:

Megbízó részéről:

Név: Kandara Ildikó helyettes államtitkár
Cím: 1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22.
Telefon: +36 1 795 6678
E-mail: ildiko.kandara@me.gov.hu

Megbízott részéről:

Név:
Cím:
Telefon: :
E-mail:

13.5. Felek a kapcsolattartók személyében vagy fenti adataiban bekövetkezett minden változásról kötelesek egymást haladéktalanul írásban értesíteni.

13.6. A kapcsolattartók személyében vagy fenti adataiban bekövetkező változás nem minősül szerződésmódosításra okot adó módosításnak.

XIV. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA ÉS MEGSZÜNÉSE

13.1. Felek tudomásul veszik, hogy jelen Szerződés módosítására kizárólag a Kbt. 141. §-ában foglaltak szernt van lehetőség.

13.2. A jelen szerződés a Felek kölcsönös kötelezettségének teljesítésével szűnik meg. Azon, a jelen szerződés alapján fennálló jogok és kötelezettségek, amelyeknek természetüknél fogva továbbra is fenn kell maradniuk, különös tekintettel a titoktartási kötelezettségre vonatkozó rendelkezésekre, a jelen Szerződés megszűnését követően is hatályban maradnak.

13.3. Felek jogosultak a jelen szerződést felmondási idő biztosítása nélkül felmondani a másik fél súlyos szerződésszegése esetén azt követően, hogy a szerződésszegő fél a szerződésszegés részleteit tartalmazó, az orvoslásra írásban felszólító értesítés kézhezvételét követően, az értesítésben meghatározott határidőig nem orvosolja a szerződésszegést, amennyiben a szerződésszegés orvoslása nem eleve kizárt.

13.4. Súlyos szerződésszegésnek minősül amennyiben valamely fél a jelen szerződésen alapuló valamely kötelezettségét szándékosan vagy súlyos gondatlansággal megszegi. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen amennyiben:

- a) a késedellel, vagy a hibás teljesítéssel vagy a meghíatalással érintett feladatok/egyedi megbízások összértéke eléri a havi díj/keretösszeg 25%-át;
b) a jelen szerződés 5.10. pontja szernt Megbízott 1 munkanapon belül az egyéni megbízást nem igazolja vissza olyan okból, amelyet felelős;
c) a jelen szerződés 6.4. pontja szernt Megbízott a kimutatás benyújtására vagy 6.5. pontja szerinti kimutatás hiánypótlására vonatkozó kötelezettségét elmulasztja;
d) Megbízott a 10.2.-10.3. pontban meghatározott kötelezettséget nem teljesíti;
e) Megbízott megszegi a jelen szerződésen alapuló titoktartási kötelezettséget;
f) valamely, a jelen szerződésben foglalt kötelezettség ismételt megszegése.

13.5. Megbízó részéről felmondási idő nélküli felmondásra ad lehetőséget, ha a Megbízott ellen felszámolási vagy végelszámolási eljárás indul.

13.6. A Megbízó a Kbt.-ben foglaltaknak megfelelően jogosult és egyben köteles a jelen szerződést felmondani, amennyiben

- a) Megbízottban közvetlen vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szernt jogképes szervezet, amely tekintetben fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
b) Megbízott közvetlen vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szernt jogképes szervezetben, amely tekintetben fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

13.7. Megbízó a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szernt – a szerződéstől előltni, ha:

- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. §-a alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
b) Megbízott nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Megbízott személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ában foglaltaknak;
c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségességi eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetben kötelezettségességi történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

13.8. Megbízó köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szernt – atól előltni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Megbízott tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

dr. Nagy Ania
feladás akkrdítáit
közbeszerzési szakhatóság
lajstromszám: 00903

13.9. A jelen szerződés bármely okból történő megszűnése, illetve megszüntetése esetén a Megbízott a szerződés megszűnésétől, megszüntetésétől számított 15 (tizenöt) munkanapon belül köteles a Megbízó részére – teljes iratjegyzékkel dokumentálva – visszaszárni minden, a Megbízó által a Megbízott számára a szerződés teljesítése érdekében átadott dokumentációt, adatot és azok másolatait.

XV. TITOKTARTÁS

14.1. Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban tudomásukra jutott adatokat, tényeket, információkat kizárólag a szerződés teljesítésére használhatja fel, azokat a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személynek nem adhatja át.

14.2. Felek ezen kötelezettségük megszegése esetén teljes kártérítési felelősséggel tartoznak.

14.3. Felek a jelen pont szerinti kötelezettségekről kötelesek megfelelő tájékoztatást adni érmert alkalmazóiknak, megbízottjainak és alvállalkozóik részére.

14.4. A Megbízott és az általa bízott szakterület teljes körű titoktartási kötelezettséget vállalnak az általuk kezelt dokumentumok tartalmát illetően, azokat bizalmasan kezelik, harmadik fél számára nem adják át, illetve nem készítenek rólok elektronikus- vagy fénymásolatokat a Megbízó beleegyezése nélkül.

14.5. A Megbízott a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, továbbá arra vonatkozóan, hogy – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésére tekintettel – tudomásul veszi, hogy átláthatóságának ellenőrzése céljából Megbízó a jelen szerződésből eredő követeléseit elévüléséig az Áht. 55. §-a szerinti jogosult Megbízott átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.

XVI. ÁTLÁTHATÓSÁGRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

16.1. Megbízott jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, továbbá arra vonatkozóan, hogy – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésére tekintettel – tudomásul veszi, hogy átláthatóságának ellenőrzése céljából Megbízó a jelen szerződésből eredő követeléseit elévüléséig az Áht. 55. §-a szerinti jogosult Megbízott átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.

16.2. Megbízott tudomásul veszi – az Áht. 50. § (1a) bekezdésére tekintettel –, hogy a fenti nyilatkozatában foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megbízott tájékoztatni, továbbá azt, hogy amennyiben a jelen szerződés Megbízott valótlán tartalmi nyilatkozatán alapul, jelen szerződést Megbízó azonnali hatállyal felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll, és kifizetést Megbízott részére nem teljesít.

16.3. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszék – az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (3)-(4) bekezdés szerinti ellenőrzési feladataival összefüggésben – ellenőrzheti az államháztartás alrendszereiről finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereire tartozó vagyron érmert szerződéseket a Megbízónál, a Megbízó nevében vagy képviselőiben eljáró természetes és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a Szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködőknel.

16.4. Megbízott a jelen szerződéssel kapcsolatosan tudomásul veszi

- az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdésében foglaltakat, továbbá a költségvetési pénzeszközök felhasználásának ellenőrzéséről szóló 21/90/2002. (VI. 21.) Korm. határozat 3. pontjában foglaltakat, azaz a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, illetve az Állami Számvevőszék ellenőrzési jogosultságát, valamint

- az információs ömrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 26. §-ában, és az 1. melléklet, III. 4. pontjában foglaltakat, amelyek alapján a szerződés lényeges tartalmáról szóló tájékoztatást, illetőleg a nyilvánosságra hozatali a Megbízó még az üzleti titokra való hivatkozással sem tagdhatja meg.

16.5. Megbízó tudomásul veszi, illetőleg hozzájárul, hogy a Megbízott jogosult jövőbeni ajánlatában nyilvánosságra hozni annak tényét, hogy a Megbízó a Megbízott üzleti partnereinek köztébe tartozik, illetve – jelen szerződés megszűnését követően – üzleti partnereinek köztébe tartozott.

XVII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

17.1. A szerződés nyelve a magyar. A Felek közötti kapcsolattartás magyar nyelven történik és a jelen szerződéssel a szerződés teljesítésével kapcsolatos minden nyomtatott és elektronikus anyagok, levelezésnek és okmányoknak, amelyek alkalmazásra kerülnek, magyar nyelven kell készülnie. Megbízó jogosult az egyedi megbízásban előírni, hogy az adott szolgáltatást szakmai angol nyelven kell teljesíteni, melynek Megbízott a megajánlott ajánlati ára mellett köteles eleget tenni, az angol nyelven történő szolgáltatásnyújtásért további díjat nem igényelhet, költséget nem számíthat fel.

17.2. Jogszertő eljárási esetelemény esetén, ha a jogszertés kimondása a Megbízott jelen eljárás alapján megköti szerződésből eredő feladatkörén belüli jogszabályértés, illetőleg mulasztás miatt történt, a Megbízott köteles a Megbízó költségét megérteni, ideértve az esetlegesen kiszabott bírság összegét is. Köteles továbbá az esetleges felügyeleti ellenőrzés során feltárt hibák és hiányosságok miatt a Megbízó oldalon keltetköz, Megbízott levétkenyessége következtében beállott károk teljes körű megtérítésére.

17.3. Az illetékes ellenőrző szervezetek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén a Megbízott köteles minden segítséget Megbízó részére megadni, a helyszíni vizsgálaton jelen lenni, az ellenőrzés hatékonyasága és Megbízó kötelezettségének megfelelő teljesítése érdekében.

17.4. Felek kijelentik, hogy jelen Szerződés megkötésére képviselőik megfelelő meghatalmazással rendelkeznek, továbbá részükrol a jelen Szerződés aláírása nem eredményezi más egyéb szerződés vagy jognyilatkozati megsejtését. Megbízott tartózkodik attól, hogy a szerződéssel, illetve annak teljesítésével kapcsolatosan nyilvános bejelentéseket tegyen a Megbízó előzetes írásos engedélye nélkül.

Jelen szerződés a Felek általi kölcsönös aláírás napján vagy a jelen szerződés 11.2. pontja értelmében a felelősségátvételről okmány eredeti példányának csatolásával lép hatályba, attól független, hogy melyik időpont későbbi.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Kbt., valamint a vonatkozó egyéb magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést a Felek meghatalmazott képviselői elővasás és közös értelmezés után, mint kinyitátlantótt akaratukat mindentben megegyezőt, jóváhagyólag ... példányban aláírják. A szerződésből ... példány a Megbízónál, ... példány a Megbízotttal illet.

- Melléklet:
- számla melléklet – Műszaki leírás
 - számla melléklet – Egyedi megbízás formanyomtatvány
 - számla melléklet – Felelősségátvételről okmány

Budapest, 2017.
Megbízott képviselőiben:

dr. Nagy Ania
felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
tájszám: 00903

Meghívott képviselőben

Budapest, 2017.
Meghívó képviselőben:

Lázár János
Miniszterelnökséget vezető miniszter

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Budapest, 2017.
Petrényi Gábor
Főosztályvezető
Pénzügyi és Számviteli Főosztály

Jogilag ellenjegyzem:
Budapest, 2017.
dr. Hegedűs Levente
Főosztályvezető-helyettes
Szerződéses Kapcsolatok Főosztálya

4. KÖTET
AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK
1. számú melléklet

TARTALOM- ÉS IRATJEGYZÉK AZ AJÁNLATHOZ CSATOLANDÓ IRATOK VONATKOZÁSÁBAN

	Oldalszám
Tartalomjegyzék (fédőlapot vagy felolvasólapot követően) (1. sz. melléklet);	
Felolvasólap (2.1. / 2.2. sz. melléklet)	
Ajánlati nyilatkozat (3. sz. melléklet)	
A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt – a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti esetben	
Az ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátásának igazolása, oly módon, hogy az eredeti igazolást az ajánlatához mellékelve, de be nem tűzve, annak részeként nyújtsa be.	
ÖNÁLLÓAN ÉRTÉKELÉSRE KERÜLŐ, FELOLVASÓLAPON RÖGZÍTETT MEGAJÁNLÁSOKAT ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUMOK	
A 2. értékelési részenként esetében a szakemberek önéletrajza (12. sz. melléklet)	
KIZÁRÓ OKOKKAL, ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
Egységes európai közbeszerzési dokumentum (4. sz. melléklet).	
Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolandó a cégbejegyzéshöz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezésétől a cégbejegyzés által megküldött igazolás is.	
Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nevelges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani. (5. sz. melléklet).	
AZ AJÁNLATI FELHÍVÁSBAN ELŐÍRT EGYÉB NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
Nyilatkozat a közbeszerzési dokumentumok letöltéséről (6. sz. melléklet)	
Ajánlattevő, az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő cégjegyzése jogosult, ajánlatban csatolt nyilatkozatot, dokumentumot aláíró képviselőjének aláírási címpéldánya vagy aláírási-mintája.	
A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállalók esetében a cégjegyzésre jogosult személyről származó, ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva (7. sz. melléklet)	
Közös ajánlattevői megállapodás – a Kbt. 35. § szerinti esetben	

dr. Nagy Anita
felelős akkreditált
közbeszerzési szakértő
lajstromszám: 00903

ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)	
Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az üzleti titkot tartalmazó, elküldött irathoz indoklást köteles csatolni a Kbt. 44. § (1) bekezdése alapján	
AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)	
Az ajánlati papír alapú példányáról készített 1 db elektronikus példány (elektronikus adathordozón)	

4- ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személy(ek)nek a módosításról is kézzel kell el látni.

TARTALOM- ÉS IRATJEGYZÉK A Kbt. 69. § (4) BEKEZDÉSE¹ SZERINT BENYÚJTANDÓ IRATOK VONATKOZÁSÁBAN

	Oldalszám
KIZÁRÓ OKOKKAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
Illetékes adó- és vámhivatal igazolása vagy együttes adóigazolás, amennyiben a gazdasági szereplő a közartozásmentes adózói adatszázisban nem szerepel.	
Amennyiben a gazdasági szereplő szerepel a közartozásmentes adózói adatszázisban, akkor ajánlatkérő ellenőrizi a nyilvántartást.	
Nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állására vonatkozóan (8/A. sz. melléklet és 8/B. sz. melléklet).	
A nyilatkozatoknak a felhívás feladását követő keltezésüknek kell lennie!	
GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
P1. Ajánlattevő csatolja a 321/2015. (X. 30.) Kt. 19. § (1) bekezdés d) pontja alapján a szakmai feltelességbiztosítás fennállásáról szóló igazolást. Ajánlattevő csatolja az ajánlatához a biztosító társaságtól származó kérvényt, amennyiben a kérvényből nem derül ki a biztosítás érvényességére, úgy, a biztosító társaságtól származó nyilatkozatot annak érvényességére vonatkozóan.	
P2. Ajánlattevő csatolja a 321/2015. (X. 30.) Kt. 19. § (1) bekezdés b) pontja alapján a saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámolóját kiegészítő mellékekkel, netkül. Ha a beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrizi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása nem szükséges.	
P3. Ajánlattevő csatolja a 321/2015. (X. 30.) Kt. 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján az előző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évre vonatkozó, a közbeszerzés tárgyából származó – általános forgalmi adó netkül számítást – árbevételeiről szóló nyilatkozatot, attól függően, hogy az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, ha ezek az adatok rendelkezésre állnak (9. sz. melléklet)	
MŰSZAKI, ILEETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
M1. Ajánlattevő mutatja be a 321/2015. (X. 30.) Kt. 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján a felhívás feladásától visszatele számított három évben befejezett teljesítést, különösen a közbeszerzés tárgyára vonatkozó referenciát a 321/2015. (X. 30.) Kt. 22. § (1) bekezdésben meghatározott formában és 22. § (2) bekezdésben megadott tartalom szerint	

¹ Kbt. 69. § (4) bekezdés: Az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az ajánlatkérő köteles az értékelési szempontokra figyelemmel legkevesebbnek tekintendő ajánlatoktól megkülönböztető hátrányt tükröző okok, az alkalmassági követelmények, valamint – adott esetben – a 82. § (5) bekezdés szerinti objektív kritériumok tekintetében az eljárás meginduló felhívásban előírt igazolásokat benyújtására.

dr. Nagy Ania
felelős akkreditált
közbeszerzési szakértő
lajstromszám: 00903

igazolva A referencianyilvántartásból vagy referenciagazdálkodásból az alkalmassági feltétel teljesítésének ki kell derítenie. A 32/2015. Kt. 22. § (5) bekezdése valamint a Kbt. 140. § (9) bekezdése is irányadó. (10. sz. melléklet)	
M2. Ajánlattevő megadja a 32/2015. (X. 30.) Kt. 21. § (3) bekezdés b) pontja alapján azokat a szakembereket - a megnevezés, képzettség ismeretével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. Csatolandó dokumentumok: - a szakemberek bevonására, ismertetésére vonatkozó nyilatkozat, pontosan megjelölve, hogy melyik szakember melyik alkalmassági feltételnek való megfelelés céljából kerül bevonásra; - a végzettség/képzettséggel/jogosultsággal igazoló dokumentumok egyszerű másolatai példányai; - a szakember által aláírt, rendelkezésre állási, valamint arra vonatkozó nyilatkozata, hogy az eljárásba történő bevonásáról tudomással bír. (11-13. sz. melléklet)	
M3. Ajánlattevő csatolja a 32/2015. (X. 30.) Kt. § (3) bekezdés b) pontja alapján az előző három év vonatkozásában az éves átlagos statisztikai állományi létszámáról készült kimutatást. (14. sz. melléklet)	
ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN) Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irattal indoklást köteles csatolni a Kbt. 44. § (1) bekezdése alapján	
AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KIVÁNT DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)	
Az igazolásokat papír alapú példányáról készített 1 db elektronikus példány (elektronikus adathordozón)	

2.1. számú melléklet

FELOLYASOLÁP

(önálló ajánlatétel esetén)

1. Ajánlattevő

Név:
Székhely:
Telefon: Fax:
E-mail:

2. Ajánlatétel tárgya: „Megbízási szerződés keretében közbeszerzési tanácsadói és feladós akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása”

3. Ajánlat:

Szerpont száma	Szerpont	Ajánlat (számszerűsíthető tartalmi elemek)
1.	Ajánlati ár	-
1.1	Havi nettó megbízási díj (HUF)	nettó ... HUF/hónap
1.2	Tanácsadói óradíj eseti megrendelések esetére (HUF/óra)	nettó ... HUF/óra
2.	A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány tapasztalata	-
2.1	Az ajánlatkérő oldal számára teljesített közbeszerzési tanácsadói tapasztalattal rendelkező szakemberek (maximum 5 fő, szakemberekenként maximum 48 hónap tapasztalatot vehető figyelembe) /az 5 szakember vonatkozásában összesen minimum 0 hónap maximum 240 hónap/	összesen ... hónap szakember 1 neve: ... szakember 2 neve: ... szakember 3 neve: ... szakember 4 neve: ... szakember 5 neve: ...
3.	A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány képzettsége	-
3.1	Az ajánlatkérő általános leírásakor a 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet szerinti feladós akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói névjegyzékben szereplő szakemberek száma (az M2.1. alkalmassági követelményként meghatározott 4 főt felül) /további minimum 0 fő, maximum 2 fő/	további ... fő szakember(ek) neve: ...
3.2.	Jogi szakvizsgával rendelkező szakemberek száma (minimum 0 fő, maximum 2 fő)	... fő szakember(ek) neve: ...

Keltetés (helység, év, hónap, nap)

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

dr. Nagy Anita
feladós akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
Lajstromszám: 00903

FEJELDÉSVASÓLAP (közös ajánlattétel esetén)

4. Közös ajánlattevők

Név:

Székhely:

Telefon: Fax:

E-mail:

Tagok adatai (név, székhely):

Tagok adatai (név, székhely):

2. **Ajánlattétel tárgya:** „Meghízási szerződés keretében közbeszerzési tanácsadás és feladatok ellátása”
közbeszerzési szakmácsadói feladatok ellátása”

3. Ajánlat:

Szempont száma	Szempont	Ajánlat (számszerűsíthető tartalmi elemek)
1.	Ajánlati ár	-
1.1	Havi nettó megbízási díj (HUF)	nettó ... HUF/hónap
1.2	Tanácsadói óradíj eseti megrendelések esetére (HUF/óra)	nettó ... HUF/óra
2.	A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány tapasztalata	-
2.1	Az ajánlatkérő oldal számára teljesített közbeszerzési tanácsadói tapasztalatok rendelkező szakemberek (maximum 5 fő, szakembereként maximum 48 hónap tapasztalat vehető figyelembe) / az 5 szakember vonatkozásában összesen minimum 0 hónap maximum 240 hónap/	összesen ... hónap szakember 1 neve: ... szakember 2 neve: ... szakember 3 neve: ... szakember 4 neve: ... szakember 5 neve: ...
3.	A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány képzettsége	-
3.1	Az ajánlatkérő határidő lejártakor a 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet szerinti feladatok akkreditált közbeszerzési szakmácsadói névjegyzékben szereplő szakemberek száma (az M2.1. alkalmassági követelményként meghatározott 4 fón felüli) / további minimum 0 fő, maximum 2 fő	további ... fő szakember(ek) neve: ...
3.2.	Jogi szakvizsgálóval rendelkező szakemberek száma (minimum 0 fő, maximum 2 fő)	... fő szakember(ek) neve: ...

Keltetés (helység, év, hónap, nap)

(cégyjegyzése jogosult vagy szabályszertén meghatározott képviselő aláírása)

AJÁNLATI NYILATKOZAT

Alulírt (székhely: ...) ajánlattevő cégjegyzése jogosult / meghatározott² képviselője a „Meghízási szerződés keretében közbeszerzési tanácsadás és feladatok ellátása” tárgyban indított közbeszerzési eljárás kapcsán az alábbiakról nyilatkozik. Nyilatkozom a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján³, hogy a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részével összefüggésben alvállalkozó(ka) veszek igénybe⁴.

A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben szerződést fog kötni

Nyilatkozom a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján⁵, hogy a szerződés teljesítéséhez a 1. pontban meghatározott közbeszerzési részek esetében az ajánlat benyújtásakor ismert alvállalkozókat veszem igénybe:

Alvállalkozó neve, címe	A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben szerződést fog kötni

Nyilatkozom a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján⁶, hogy az alábbi kapacitást nyújtó szervezet(ek)et kívánjuk igénybe venni⁷:

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (név, cím)	Az alkalmassági feltétel ⁸ , amelynek igazolásához a

² Kérjük aláhúzással jelölni!

³ 66. § (6) Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás meginduló felhívásban előírhatja, hogy az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvétel jelentkezésben meg kell jelölni

a) a közbeszerzésnek az a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (részvételre jelentkező) alvállalkozót kíván igénybe venni.

⁴ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy: „Nem kíván igénybe venni”

⁵ 40. § (1) Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás meginduló felhívásában előírhatja, hogy az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvétel jelentkezésben meg kell jelölni

b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat vagy a részvétel jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

⁶ Kbt. 65. § (7) Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők bármely más szervezete vagy személyi kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közzétett felmérés alapján jogi jellegűt figyelembe véve. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvételre jelentkezők közötti kapcsolatot jogi jellegűt figyelembe véve.

⁷ Kbt. 65. § (7) Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők bármely más szervezete vagy személyi kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közzétett felmérés alapján jogi jellegűt figyelembe véve. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvételre jelentkezők közötti kapcsolatot jogi jellegűt figyelembe véve.

⁸ Kbt. 65. § (8) Az a szervezet, amelynek adott az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezelésként felül az ajánlatkérő az ajánlattevő teljesítésének elindításával

vagy hibás teljesítésével összefüggésben ezt kár megtérítését.

Kbt. 65. § (9) A külön jogszabályban foglaltak szerint előírt, szakemberek – azok végzettségére, képzettségére – rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a

szolgáltatást végző személy, személy vagy szervezet, amelynek a kapacitásokon szükség van. Az (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető

szolgáltatást végző személy, személy vagy szervezet, amelynek a kapacitásokon szükség van. Az (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető

szolgáltatást végző személy, személy vagy szervezet, amelynek a kapacitásokon szükség van. Az (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető

szolgáltatást végző személy, személy vagy szervezet, amelynek a kapacitásokon szükség van. Az (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető

szolgáltatást végző személy, személy vagy szervezet, amelynek a kapacitásokon szükség van. Az (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető

szolgáltatást végző személy, személy vagy szervezet, amelynek a kapacitásokon szükség van. Az (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető

szolgáltatást végző személy, személy vagy szervezet, amelynek a kapacitásokon szükség van. Az (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető

szolgáltatást végző személy, személy vagy szervezet, amelynek a kapacitásokon szükség van. Az (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető

szolgáltatást végző személy, személy vagy szervezet, amelynek a kapacitásokon szükség van. Az (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető

szolgáltatást végző személy, személy vagy szervezet, amelynek a kapacitásokon szükség van. Az (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető

szolgáltatást végző személy, személy vagy szervezet, amelynek a kapacitásokon szükség van. Az (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető

A Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy ajánlatunk az előzőekben meghatározott - általunk teljesíteni megismert - dokumentumokon alapszik.

A Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy ajánlatunk az előzőekben meghatározott - általunk teljesíteni megismert - dokumentumokon alapszik.

A szóródszervezetben rögzített, a tárgyi feladat ellátásához szükséges kötelezettségeinket maradéktalanul teljesítjük a Felhíváslapon rögzített ár alkalmazásával. Nyilatkozunk, hogy ajánlatunkat az ajánlati kööttség beállta követően a felhívásban megjelölt időpontra fenntartjuk.

Nyilatkozom, hogy nyerteségünk esetén a közbeszerzési dokumentumok mellékletét képező szerződéstervezet megkötését vállaljuk és azt a szerződésben foglalt feltételekkel teljesítjük.

A Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy vállalkozásunk

☞ a kis- és közvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint vállalkozásnak⁹ minősül /

€ nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá¹⁰.

Nyilatkozom továbbá, hogy az ajánlattal benyújtott elektronikus másolati példány az ajánlat papír alapú példányával mindenben megegyezik.

Kelvezés (helység, év, hónap, nap)

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valószínűleg az a feladat, amelyre vonatkozóan a nyilvánlatásban szereplő szervezeti lágú vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. A (7) bekezdés szerint csatlakozó kötelezettségállásnak ezt kell alátámasztania.

⁹ mikro-, kis- vagy középvállalkozás a 2004. évi XXXIV. törvény meghatározásai szerint – a megfelelő választ a jogszabály rendelkezéseinek tanulmányozását követően kérik megadni.

¹⁰ A nem alkalmazandó szövegrészt kérjük törölni.

39

dr. Nagy Anita
felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
lajstromszám: 00903

4. számú melléklet

1. RÉSZ: A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA ÉS AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERVRE VAGY A KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Olyan közbeszerzési eljárásokkal, amelyekben az eljárás megindító felhívása az Európai Unió Hivatalos Lapjában tevék közze, az 1. részben előírt információ automatikusan beolvásásra kerül, feltéve, hogy az elektronikus ESPD-szolgáltatást¹¹ használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltéshez.

Az	Europai Unió	Hivatalos lapjában közöltetett vonatkozó hivatalos adatok
4	Hivatalos Lap S sorozatának száma II, 0	oldal

Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervezet vagy a közszolgáltatató ajánlatkérőnek kell kiállítania az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.

Amennyiben nincs előírva hirtelmeny közlétele az Európai Unió Hivatalos Lapjában, kérjük, hogy adjon meg egyéb olyan információit, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyetelmű azonosítását (pl. nemzeti szintű közlételek hivatkozási adatai): [...]

AKÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az I. részben elírt információ automatikusan megjelentek, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-
szolgáltatást használják az egyetemes európai közbiztonsági dokumentum létrehozásához és kiadásához. Ha nem
akkor ez az információ a gazdasági szereplőnek kell kiadottnak.

<i>A beszerző azonosítása</i> ¹³	<i>Válasz:</i>
Név:	Miniszterelnökség 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.
<i>Melyik beszerzést érinti?</i>	<i>Válasz:</i>
<i>A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése</i> ¹⁴ ; <i>Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)</i> ¹⁵ :	<i>Megbízási szerződés keretében közbeszerzési tanácsadás és feladás oknyelvi közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása</i>

11 A Bizottság szervezeti egységei az elektronikus ESPD-szolgáltatást díjmentesen biztosítják az ajánlatkérő szervek, a közszolgáltatás ajánlatkérői, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatások és más érdekelt felek rendelkezésére.

Ajánlatkérő szervezetek részére: vagy az eljárást megindító felhívásként alkalmazott Előzetes tájékoztató, vagy Szerződésről szóló hirdetésén.

Köszöngjük a résztvevőket, az eljárást megindító felhívásként alkalmazott Időszakos előzetes tájékoztató, Szervezési szabályzat, vagy a Minősítési rendszer megítéléséről szóló hirdetés.

3. A vonatkozó rendelkezések 1. pontjából áttérő információ közös közbeszerzés esetén kérjük feltüntetni minden részlevező beszerző nevet.

Lásd a vonatkozó hirtetmény II.1.1 és II.1.3 pontjait

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

II. RÉSZ: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

A: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Azonosítás:	Válasz:
Név:	[]
Unió adószám (HÉA-azonosító szám), adott esetben:	[]
Ha nincs unió adószám (HÉA-azonosító szám), kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetést, adott esetben, ha szükséges.	[]
Postai cím:	[.....]
Kapcsolatban személy vagy személyek ¹⁶ :	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Internet cím (adott esetben):	[.....]
Általános információ:	Válasz:
A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy közép vállalkozás ¹⁷ ?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
Csak ha a közbeszerzés fenntartott: A gazdasági szereplő védett minhelyi, szociális vállalkozás ¹⁸ , vagy védett munkahelyi-teremtési programok keretében fogja teljesíteni a szerződést? Ha igen, mi a fogvatartóssággal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók száza/lekos-aránya? Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [.....]

¹⁵ Lásd a vonatkozó hivatkozást II.1. pontját.

¹⁶ Kérjük, ismételje meg a kapcsolódó információkat, ahányszor szükséges.

¹⁷ Lásd a Biztonság, 2003. május 6-1. ajánlását a mikro-, kis és közép vállalkozások meghatározásáról (HL L 124., 2003.5.20., 36. o.). Ez az információ csak statisztikai célból szükséges.

¹⁸ Mikro vállalkozás: olyan vállalkozás, amely 10-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és vagy mérlegfőösszege nem haladja meg a 2 millió eurót.

Kisvállalkozás: olyan vállalkozás, amely 50-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és vagy mérlegfőösszege nem haladja meg a 10 millió eurót.

Közvállalkozás: olyan vállalkozás, amely nem mikro- és nem kisvállalkozás, és amely 250-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma nem haladja meg az 50 millió eurót, és vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 43 millió eurót.

Azaz, az célja a fogvatartóssággal élő vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beilleszkedése.

munkavállalók a fogvatartóssággal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók mely kategóriájába vagy kategóriákba tartoznak:

Adott esetben, a gazdasági szereplő szerepét-e az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékében, vagy rendelkezik-e azzal egyenértékű igazolással (pl. nemzeti (e)l)minősítési rendszer keretében)?

☐ Igen ☐ Nem ☐ Nem alkalmazható

Ha igen:

Kérjük, válaszolja meg e szakasz további részét, e rész B. szakaszát és amennyiben releváns, e rész C. szakaszát, adott esetben töltse ki az V. rész, valamint mindenképpen töltse ki és írja alá a VI. részt.

a) Kérjük, adott esetben adja meg a jegyzék vagy az igazolás nevét és a vonatkozó nyilvántartási vagy igazolási számot:

b) Ha a félévtől szóló igazolás vagy tanúsítvány elektronikus formában érhető, kérjük, tüntesse fel:

c) Kérjük, tüntesse fel a referenciákat, amelyek a felvétel vagy a tanúsítás alapul, és adott esetben a hivatalos jegyzékben elírt minősítést¹⁹:

d) A felvétel vagy a tanúsítás az összes előírt kiválasztási szempontra kiterjed?

Ha nem:

Ezen kívül kérjük, hogy KIZÁRÓLAG akkor töltse ki a hiányzó információt a IV. rész A., B., C. vagy D. szakaszában az esettől függően, ha a vonatkozó hirdetmény vagy közbeszerzési dokumentumok ezt előírják:

e) A gazdasági szereplő tud-e igazolást adni a társadalombiztosítási járulékok és adók megfizetéséről, vagy meg tudja-e adni azt az információt, amely lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgálató ajánlatkérő számára, hogy közvetlenül beszélgetze azt bármely tagország díjmentesen hozzáférhető nemzeti adatbázisából?

Ha a vonatkozó információ elektronikus elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:

Részvétel formája:

Válasz:

(Internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):
[.....]

e) ☐ Igen ☐ Nem

d) ☐ Igen ☐ Nem

a) [.....]

b) (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):
[.....]

c) [.....]

A gazdasági szereplő másokkal együtt vesz részt a közbeszerzési eljárásban? ³⁰	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
Ha igen, kérjük, biztosítsa, hogy a többi érintett külön egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatvány nyújtson be.	
Ha igen:	
a) Kérjük, adja meg a gazdasági szereplő csoportban beöltözött szereplőt (vezető, specifikus feladatokért felelős, ...):	a): [.....]
b) Kérjük, adja meg, mely gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban együtt részt vevő csoport tagjai:	b): [.....]
c) Adott esetben a részt vevő csoport neve:	c): [.....]
Részek	Válasz: []
Adott esetben annak a résznek (azoknak a részeknek) a feltüntetése, amelyekre a gazdasági szereplő pályázni kíván:	

B. A GAZDASÁGI SZEREPLŐ KÉPVISELŐIRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

<i>Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt:</i>	
Képviselő, ha van:	Válasz: [.....]
Teljes név: a születési idő és hely, ha szükséges:	[.....]; [.....]
Beosztás/nly en minőségben jár el:	[.....]
Postai cím:	[.....]
Teljes név:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Amennyiben szükséges, részletezze a képviselőre vonatkozó információkat (a képviselői formája, köre, célja stb.):	[.....]

C. MÁS SZERVEZETEK KAPACITÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Ígénybevétel:	Válasz: []
----------------------	-------------

³⁰ Nevezetesen egy csoport, konzorcium, közös vállalkozás vagy hasonló részcént.

Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási kritériumoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitását?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
--	--

Amennyiben igen, minden egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közbeszerzési dokumentumban adja meg az e rész A. és B. szakaszában, valamint a III. részben meghatározott információkat, megfelelően kitölthet és az érintett szervezetek által aláírva.

Felhívjuk a figyelmét, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakemberket vagy műszaki szervezeteket, akik amelyek nem tartoznak közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés feladatok, továbbá építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződés esetében azon szakemberket vagy műszaki szervezeteket, akik amelyek a gazdasági szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vehet.

Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és az V. részben meghatározott információkat is³¹.

D. INFORMÁCIÓK AZOKRÓL, AZ ALVÁLLALKOZÓKRÓL, AKIKNEK KAPACITÁSÁIT A GAZDASÁGI SZEREPLŐ NEM VESZI IGÉNYBE

(Ezt a szakaszt csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten előírja ezt az információt.)	
Átvállalkozás:	Válasz: []
Szándakozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét átvállalkozásba adni harmadik félnek?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha igen, és amennyiben ismert, kérjük, sorolja fel a javasolt átvállalkozókat: [...]

Ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten kéri ezt az információt az e szakaszban lévő információk közül, akkor kérjük, adja meg az e rész A. és B. szakaszában és a III. részben előírt információkat mindegyik érintett átvállalkozóra (átvállalkozói kategóriától nézve).

III. RÉSZ: KIZÁRÁSI OKOK

A. BÜNTETŐELJÁRÁSBAN HOZOTT ÍTÉLETEKKEL KAPCSOLATOS OKOK

A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:

1. Büntetőszervezetben való részvétel³²;
2. Korrupció³³;

³¹ Pl. a minőség-ellenőrzésben részt vevő műszaki szervezetek esetében: IV. rész C. szakasz, 3. pont

³² A szervezetet büntetés ellen küzdőlelmől szöve, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HU L 300, 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

dr. Nagy Anita
felcélós akkreditált
közbeszerzési szakértő
Igytomszám: 00903

	részletezze: [.....]	részletezze: [.....]
Ha az adatok vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(Interneten, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): ³³ [.....] [.....] [.....]	

C. FIZETÉSKÉPTETLENSÉGGEL, ÖSSZEFÉRHETELLENSÉGGEL VAGY SZAKMAI KÖTELESSÉGSZEGÉSSSEL KAPCSOLATOS OKOK³⁴

Felhívjuk a figyelmet, hogy a közbeszerzés alkalmatosságában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai kötelességszegés” fogalma több különböző magatartásformát takarhat.

Esetleges fizetési képtelenség, összeférhetetlenség vagy szakmai kötelességszegés	Válasz:
A gazdasági szereplő tudomása szerint megszegte-e kötelezettségeit a környezetvédelmi, a szociális és a munkajogi terén? ³⁵	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha igen, hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (Önisztázás)? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen, kérjük, ismeresse ezeket az intézkedéseket: [.....]
A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e: <i>a) Csődeljárás, vagy</i> <i>b) Fizetési képtelenségi eljárás vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagy</i> <i>c) Hitelezéssel csődegyezséget kötött, vagy</i> <i>d) A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van</i> ³⁶ , vagy <i>e) Vagyont felszámoló vagy bíróság kezeli, vagy</i> <i>f) Üzleti tevékenységét felfüggesztette?</i>	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

³³ Kérjük, szíveskedjen ismételten
³⁴ Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését.
³⁵ E közbeszerzés alkalmatosságában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikk (2) bekezdésében hivatkozottak szerint
³⁶ Lásd a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumokban.

Ha igen: - Kérjük, részletezze: - Kérjük, ismeresse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére. ³⁷	- [.....] - [.....]
Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(Interneten, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....] [.....] [.....]

Elkövetett-e a gazdasági szereplő súlyos szakmai kötelességszegést? ³⁸	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem, [.....]
Ha igen, kérjük, részletezze:	Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő önisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen, kérjük, ismeresse ezeket az intézkedéseket: [.....]

Kötött-e a gazdasági szereplő a verseny torzításait célzó megállapodást más gazdasági szereplőkkel?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...]
Ha igen, kérjük, részletezze:	Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő önisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen, kérjük, ismeresse ezeket az intézkedéseket: [.....]

Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen összeférhetetlenségről ³⁹ a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
Ha igen, kérjük, részletezze:	[...]
Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás tanácsadást az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgálatot ajánlatkérőnek, vagy részt vett-e más módon a közbeszerzési eljárás előkészítésében?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...]
Ha igen, kérjük, részletezze:	[...]

³⁷ Ezt az információt nem kell megadni abban az esetben, ha az a)-f) pontokban felsorolt esetek valamelyikében a gazdasági szereplők kizárását a nemzeti jog kizárólagos feltétele nélkül abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindezenről kéri a szerződés teljesítését.
³⁸ Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait.
³⁹ A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumokban feltüntetett szerint.

dr. Nagy Anita
felelős akkreditált
közbeszerzési szakértő
Irányítószám: 00903

Tapasztal-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szerzvével kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés lejárati előtti megszűntetését vagy az említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést vagy egyéb hasonló szankciókat? Ha igen, kérjük, részletezze:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...]
Megtörtént-e a gazdasági szereplő a következők? a) A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett hamis nyilatkozatot , b) Nem tartott vissza ilyen információt, c) Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és d) Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatait, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanának számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárást, a kiválasztást vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket.	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő önisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [...]

D: EGYÉB ADOTT ESETBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERV VAGY AKÖZSZOLGÁLTATÓ ALÁJÁNLATKÉRŐ TAGÁLLAMÁNAK NEMZETI JOGSZABÁLYAIBAN ELŐÍRT KIZÁRÁSI OKOK

Tiszán nemzeti kizárási okok	Válasz:
Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a tiszán nemzeti kizárási okok , amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
Jelen közbeszerzési eljárásban előírt tiszán nemzeti kizárási okok: <i>Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont aq)</i>	(Internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a

alponja, illetve e) j) g) k) l) p és q) pont. Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban megkötött dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	dokumentáció pontos hivatkozási adatai): f^0, f^1, \dots, f^p
Amennyiben a tiszán nemzeti kizárási okok fennállnak, tett-e a gazdasági szereplő önisztázó intézkedéseket? Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...]

IV. RÉSZ: KIVÁLASZTÁSI SZEMPONTOK

A kiválasztási szempontokat illetően (a szakasz vagy e rész, A–D szakaszai), a gazdasági szereplő nyilatkozik a következőket:

az AZ ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS JEJZÉSE

A gazdasági szereplőknek csak az a mező kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelözte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész a szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakasza ki kellene töltenie:

Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése	Válasz:
Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

A: ALKALMASSÁG SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE

A gazdasági szereplőknek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére	Válasz:
1) Be van jegyezve a tevékenység helye szerint illetégtartóknak vonatkozó szakmai vagy cégnyilvántartásába ⁴¹ ;	[...]
Ha a vonatkozó információ elektronikus elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(Internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): f^0, f^1, \dots, f^p
2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződésekkel	

⁴¹ Kérjük, zárójelbe szedni a táblázatban.
 A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében írtak szerint egyes tagállamok gazdasági szereplőknek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük.

dr. Nagy Anita
 felelős akreditált
 közbeszerzési szaktanácsadó
 lajstromszám: 00903

<p>A gazdasági szereplőnek meghatározott engedéllyel kell-e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet tagjának kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő letelepedési helye szerint országban az adott szolgáltatást nyújthassa?</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikus elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha igen, kérjük, adja meg, hogy ez milyen áll- és jellező, hogy a gazdasági szereplő rendelkez-e ezzel: <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>(Internetes, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): </p>
---	--

B: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiváltsági szempont az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgálató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Gazdasági és pénzügyi helyzet	Válasz
<p>1a) A gazdasági szereplő („átlagos”) éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú pénzügyi évben a következő:</p> <p>Vagy</p> <p>1b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő ⁴² ():</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikus elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>[.....] év: [.....] árbevétele: [.....] Ft [.....] árbevétele: [.....] Ft [.....] árbevétele: [.....] Ft [.....] árbevétele: [.....] Ft</p> <p>(évek száma, átlagos árbevétele): [.....] Ft [.....] Ft [.....] Ft [.....] Ft</p> <p>(Internetes, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): </p>
<p>2a) A gazdasági szereplő éves („specifikus”) árbevétele a szerződés által érintett újított területre vonatkozóan, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott módon az előírt pénzügyi évek tekintetében a következő:</p> <p>Vagy</p> <p>2b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a területen és a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő ⁴³:</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikus elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>[.....] év: [.....] árbevétele: [.....] Ft [.....] árbevétele: [.....] Ft [.....] árbevétele: [.....] Ft [.....] árbevétele: [.....] Ft</p> <p>(évek száma, átlagos árbevétele): [.....] Ft [.....] Ft [.....] Ft [.....] Ft</p> <p>(Internetes, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): </p>

<p>3) Amennyiben az (átlagos vagy specifikus) árbevétele vonatkozó információ nem áll rendelkezésre a két időszak egyszerre vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő letelepedési dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte üzleti tevékenységét:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) A vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott pénzügyi mutatók ⁴⁴ tekintetében a gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutató(kt) ténylegesen érteke(kt) a következő(kt):</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikus elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>(az előírt mutató azonosítása: x és y ⁴⁵ aránya és az érték): [.....] ⁴⁶ [.....] ⁴⁶</p> <p>(Internetes, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): </p>
<p>5) Szakmai felkészültség, biztonság, biztossági összege a következő:</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikus elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>[.....] Ft [.....] Ft [.....] Ft</p> <p>(Internetes, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): </p>
<p>6) Az esetleges egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények ⁴⁷ tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:</p> <p>Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban esetlegesen meghatározott vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>[.....]</p> <p>(Internetes, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): </p>

C: TECHNIKAI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG

<p>A gazdasági szereplőnek <u>kizárólag</u> abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiváltsági szempont az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgálató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.</p>	
<p>Technikai és szakmai alkalmasság</p>	<p>Válasz</p>
<p>1a) Csak érintett barmhízlásra vonatkozó közbeszerzési szerződés esetében:</p>	<p>Évek száma (ez az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg):</p>
<p>⁴⁴ PL az eszközök és a források aránya</p> <p>⁴⁵ PL az eszközök és a források aránya</p> <p>⁴⁶ Kérjük, szűkség szerint ismételje</p>	<p>⁴⁷ PL az eszközök és a források aránya</p> <p>⁴⁸ Kérjük, szűkség szerint ismételje</p>

dr. Nagy Anika
felelős akkreditált
közbeszerzési szakértő
lajstromszám: 00903

A referencia-időszak folyamán a gazdasági szereplő a meghatározott típusú munkából a következőket végezte:	meg) [...] Munkák: [...]								
Ha a legfontosabb munkák megcélzott elvégzésére és eredményére vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	(típus szerint, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): f. [...] H. [...]								
h) Csak áruhasznosításra és szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések esetében: A referencia-időszak folyamán ⁴⁸ a gazdasági szereplő a meghatározott típusokon belül a következő főbb számlákat végezte, vagy a következő főbb szolgáltatásokat nyújtott: A lista elkészítésekor kérjük, tüntesse fel az összeget, a dátumokat és a közlelt vagy magánmegrendelőket ⁴⁹ :	Évek száma (az az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...] <table border="1"><thead><tr><th>Leírás</th><th>összegek</th><th>dátumok</th><th>megrendelők</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></tbody></table>	Leírás	összegek	dátumok	megrendelők				
Leírás	összegek	dátumok	megrendelők						
2) A gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket ⁵⁰ veheti igénybe, különös tekintettel a minőség ellenőrzését, felmérés szakemberekre vagy szervezetekre:	[...]								
Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében a gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket veheti igénybe a munka elvégzéséhez:	[...]								
3) A gazdasági szereplő a minőség biztosítása érdekében a következő műszaki hálózati vezetést igénybe, valamint tanulmányi és kutatási kiegészítőket a következők:	[...]								
4) A gazdasági szereplő a következő ellátási ág-irányítási és ellenőrzési rendszereket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[...]								
5) Évesített szállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások, vagy – rendkívüli esetben – különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem								
A gazdasági szereplő lehetővé teszi termelési vagy műszaki kapacitásait, és amennyiben szükséges, a rendelkezésére álló tanulmányi és									

⁴⁸ Az ajánlatkérő szervnek nem több, mint három évet írhatnak elő, és előfordulhatnak három évnél rövidebb időszakok.

⁴⁹ Vagyis minden megrendelő fel kell sorolni, és a listának tartalmaznia kell mind a közlelt, mind pedig a magánmegrendelőket az érintett szállítandók vagy szolgáltatások tekintetében.

⁵⁰ Azon szakemberek és műszaki szervezetek vonatkozásban, akik/amekelyek nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása által, hanem az ajánlatkérő kapacitáit a gazdasági szereplő igénybe veszi, a II. rész C. szakaszában meghatározottak szerint, külön-külön egy-egy európai közbeszerzési dokumentumot kell kitölteni.

<p>kutatási eszközökre és minőségellenőrzési intézkedésekre vonatkozó vizsgálatok⁵¹ elvégzését:</p>	
<p>6) A következő iskolai végzettséggel és szakképzéssel rendelkezők:</p> <p>a) A szolgáltató vagy maga a vállalkozó, és/vagy (a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményektel figyelembe véve)</p> <p>b) Amely vezető személyezete:</p>	<p>a) [...]</p> <p>b) [...]</p>
<p>7) A gazdasági szereplő a következő köznyelvet/idegen nyelvet használja a közbeszerzési eljárás során:</p>	[...]
<p>8) A gazdasági szereplő éves átlagos statisztikai állományi létszáma és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt:</p>	<p>Év, éves átlagos statisztikai állományi létszáma:</p> <p>[...]</p> <p>Év, éves átlagos statisztikai állományi létszáma:</p> <p>[...]</p> <p>Év, vezetői létszáma:</p> <p>[...]</p> <p>[...]</p> <p>[...]</p> <p>[...]</p> <p>[...]</p>
<p>9) A következő eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések fogynak a gazdasági szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez:</p>	[...]
<p>10) A gazdasági szereplő a szerződés következő részére (azaz számlákára) név szerint kíván esetleg hivatkozni felhívó szerződés kötetén⁵²:</p>	[...]
<p>11) Jelmegnevezése irányuló közbeszerzési szerződés esetében:</p> <p>A gazdasági szereplő szívesen fogja a beszállítandó termékekre vonatkozó minőségi jelöléseket vagy fényképeket, amelyek nem kell hitelességi tanúsítványnak kíséretét:</p> <p>Adott esetben a gazdasági szereplő továbbá nyilatkozik, hogy rendelkezésre fogja bocsátani az előírt hitelességi igazolásokat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>
<p>Ha a vonatkozó információ elektronikus formában elérhető:</p>	<p>(típus szerint, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</p>

⁵¹ A vizsgálatot az ajánlatkérő szerv vagy – amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja – nevében a szállító/szolgáltató szelvény szerinti ország egy erre illetékes hivatalos szerve végrehajtja.

⁵² Felhívjuk a figyelmét, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy határozott, hogy a szerződés egy részét alvállalkozói szerződéssel köti, és az alvállalkozó kapacitáit igénybe veszi annak a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra név szerint külön-külön egy-egy európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszt.

dr. Nagy Anita
feljebb akadémiai
közbeszerzési szakértő
lejtőszám: 00903

<p><i>kérik, adja meg a következő információkat:</i></p> <p>12) <i>Írtbeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés esetében:</i></p> <p>Rendelkezésre tudja-e bocsátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a hatáskörrel rendelkezésként elismert hivatalos minőségjelölőre juttatott, illetve a hivatalok által kiadott bizonyítványokat, amelyek miből-lehetők vagy szabványokra való egyeztetést birtokosával igazolják a termékek megfeleltetését?</p> <p><i>Amennyiben nem, úgy kérik, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítást eszközök bocsátottak rendelkezésre:</i></p> <p><i>Ha a vonatkozó információk elektronikus formában, kérik, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>[.....] [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[.....]</p> <p><i>(Internetes, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozását adható):</i></p> <p>[.....] [.....] [.....]</p>
---	--

D: MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZEREK ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI SZABVÁNYOK

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben a minőségbiztosítási rendszereket és/vagy környezetvédelmi vezetési szabványokat az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

<p><i>Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok⁵¹</i></p> <p>Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiadott igazolást, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes meghatározott minőségbiztosítási szabványoknak megfelel, ideértve a figyelembevételét az előírásokban meghatározott követelményekről és a vonatkozó szabványokról is?</p> <p><i>Amennyiben nem, úgy kérik, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítást eszközök bocsátottak rendelkezésre a minőségbiztosítási rendszert illetően:</i></p> <p><i>Ha a vonatkozó információk elektronikus formában, kérik, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(Internetes, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozását adható):</i></p> <p>[.....] [.....] [.....]</p>
<p>Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiadott igazolást, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>

<p><i>környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak megfelel?</i></p> <p><i>Amennyiben nem, úgy kérik, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítást eszközök bocsátottak rendelkezésre a környezetvédelmi vezetési rendszereket vagy szabványokat illetően:</i></p> <p><i>Ha a vonatkozó információk elektronikus formában, kérik, adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>[.....] [.....]</p> <p><i>(Internetes, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozását adható):</i></p> <p>[.....] [.....] [.....]</p>
---	---

V. RÉSZ: AZ ALKALMASNAK MINŐSÍTETT RÉSZVÉTELRE JELENTKEZŐK SZÁMÁNAK CSÖKKENTÉSE

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő meghatalmazza az ajánlattevőre vagy a pályaszerződésen való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számára az alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy szabványokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok típusára) vonatkozó követelmények, ha vannak ilyenek, a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található.

Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypályázat és innovációs partnerség esetében:

<p><i>A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:</i></p> <p><i>A számok csökkentése</i></p> <p><i>A gazdasági szereplő a következő módon felel meg a részvételre jelentkezők számára az csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabványoknak:</i></p> <p><i>Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérik, töltsék fel mindegyikre nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e a megkívánt dokumentumokkal:</i></p> <p><i>Ha a tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikus formában rendelkezésre áll⁵², kérik, hogy mindegyikre nézve adja meg a következő információkat:</i></p>	<p>Válasz:</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem⁵³</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(Internetes, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozását adható):</i></p> <p>[.....] [.....] [.....]</p>
--	--

⁵⁴ Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz.

⁵³ Kérjük, szűkség esetén ismételje.

⁵⁶ Kérjük, szűkség esetén ismételje.

dr. Nagy Anita
felcélós akkreditált
közbeszerzési szaklanácsadó
lajstromszám: 00903

VI. RÉSZ: ZÁRÓ NYILATKOZAT

Alulírott(ak) a hamis nyilatkozat következményének teljes tudatában kijelentik, hogy a fenti II-V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

Alulírott(ak) kijelentik, hogy a hivatkozott tanúsítványokat és egyéb igazolásokat kértére képes(ek) lesz(nek) késedelem nélkül rendelkezésre bocsátani, kivéve amennyiben:

a) Az ajánlatkérő szervezet vagy a közszolgálati ajánlatkérőnek lehetővége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kért információhoz⁵⁷, vagy

b) Legkésőbb 2018. október 18-án⁵⁸ az ajánlatkérő szervezetnek vagy a közszolgálati ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.

Alulírott(ak) hozzájárul(nak) ahhoz, hogy [az I. rész A. szakaszában megadott ajánlatkérő szerv vagy közszolgálati ajánlatkérő] hozzájárjon a jelen egyetemes európai közbeszerzési dokumentum [a megfelelő részcsoport azonosítását] alatt a [a közbeszerzési eljárás azonosítása: (rövid ismertetés, hivatkozás az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett hirdetményre, hivatkozási szám)] céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.

Kelzés (helység, év, hónap, nap)

(cégegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

5. sz. melléklet

NYILATKOZAT VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSÉRŐL

Alulírott _____ minn a(2) _____
(székhely: _____) ajánlattevő, cégegyzésre jogosult / meghatalmazott^[1] képviselője a „Megbízási szerződés keretében közbeszerzési tanulmányok és feladatok elvégzését” tárgyban indított közbeszerzési eljárás során az alábbiak szerint nyilatkozom a változásbejegyzés vonatkozásában:

Nyilatkozom, hogy **nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás**^[2]

vagy

Nyilatkozom, hogy **változásbejegyzési eljárás van folyamatban**.^[3]

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlattevő csatlakozom a cégbírsághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak értékesítéséről a cégbírság által megküldött igazolás is.

Kelzés (helység, év, hónap, nap)

(cégegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

⁵⁷ Feltevése, hogy a gazdasági szereplő megadja a szükséges információkat (minimálisan a kibocsátó működés vagy terület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely ezt lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgálati ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.

⁵⁸ A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásaitól függően.

^[1] Kérjük aláhúzással jelölni!

^[2] Megcélzó válasz aláhúzendő!

^[3] Megcélzó válasz aláhúzendő!

dr. Nagy Anita
feljeli akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
Irányítószám: 00903

6. sz. melléklet
NYILATKOZAT
A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK LETÖLTÉSÉRŐL

Alulírott , mint a (vándorolt gazdasági szereplő megnevezése) (székhelye) (adószám) nevében cégjegyzésre jogosult képviselője/meghatalmazott képviselője⁵⁹ a „Meghívási szerződés keretében közbeszerzési tanulmány és felülső akkreditált közbeszerzési szakmai tanácsadó feladatok ellátása” tárgyban megindított közbeszerzési eljárásal összefüggésben

nyilatkozom,

hogy tárgyi eljárás közbeszerzési dokumentumait a Miniszterelnökség honlapjáról 2017. ____ hó ____ napján letöltöttem.

Az érdekelte gazdasági szereplő elérhetőségei, adatai	
Az eljárásban illetékes kapcsolattartó személy neve:	
Levelezési cím:	
Telefonszám:	
Telefax szám ⁶⁰ :	
Elektronikus levelezési cím:	

Keltetés (helység, év, hónap, nap)

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatározott képviselő aláírása)

MEGHATALMAZÁS

7. számú melléklet

Alulírott , mint a(z) (székhely:) ajánlattevő / az alkalmazásig igazolására igénybe vett más szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője **ezzel meghatalmazom** (székhely:) szül.: ; an.: ; lakcím:), hogy a **Miniszterelnökség** mint ajánlatkérő által a(z) „Meghívási szerződés keretében közbeszerzési tanulmány és felülső akkreditált közbeszerzési szakmai tanácsadó feladatok ellátása” tárgyú eljárásban jognyilatkozatot tegyen és kötelezettségeket vállaljon, az eljárás vonatkozásában készített ajánlatunkat aláírásával látssa el.

Keltetés (helység, év, hónap, nap)

(meghatalmazó cégjegyzésre jogosultképviselőjének aláírása)

(meghatalmazott aláírása)

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:	Aláírás:
Név:	Név:
Lakcím:	Lakcím:

⁵⁹ A nyilatkozatoló személyét szerint a megfelelő rész aláíróval.
⁶⁰ Olyan telefex elérhetőség, amely a megküldendő dokumentumok fogadásán a nap 24 órájában alkalmas.

dr. Nagy Anita
felülső akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
lakcímszám: 00903

NYILATKOZAT

8/B. számú melléklet

a kizáró okok vonatkozásában⁶⁶

Alulírott mint
a(z) (székhely:)

jogosult képviselője a „Megbízati szerződés keretében közbeszerzési tanácsadás és feladós akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása” tárgyban kint közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem a kizáró okok vonatkozásában:

Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXI. III. törvényben foglalt alábbi kizáró okok, mely szerint nem lehet ajánlattevő, amennyiben:

Kbt. 62. § (2) bekezdés:

a) vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve személyes joga szerinti az előbbieknek megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy olyan személy, akivel szemben az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott büntelékenny miatt az elmúlt öt évben jogerős ítéletet hoztak és a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült, vagy

b) az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott büntelékenny miatt a jogerős ítélet az elmúlt öt évben – vagy ha ez rövidebb az adott büntelékenny kapcsán az elítelt büntetett előlethez fűződő hátrányok alóli mentesítéséhez szükséges időn belül – olyan személlyel szemben hozták, aki a büntelékenny elkövetésekor a gazdasági szereplő vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve az előbbieknek megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy volt.

Kelzés (helység, év, hónap, nap)

(cégegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

9. sz. melléklet

NYILATKOZAT

a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján az árbevételről

Alulírott mint
(székhely:)

ajánlattevő / az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott képviselője a(z) „Megbízati szerződés keretében közbeszerzési tanácsadás és feladós akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása” tárgyban indított közbeszerzési eljárás során ezennel kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet árbevétele az előző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben alábbiak szerint alakult:

Mérlegfordulónappal lezárt üzleti év	Közbeszerzés tárgya szerinti árbevétel (netó HUF)

Kelzés (helység, év, hónap, nap)

(cégegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

⁶⁶ A Magyarországon telepített ajánlattevő, közös ajánlattevő esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik meg a közpénzre vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat

dr. Nagy Anita
feladós akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
lajstromszám: 00903

a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján a felhívás feladásától visszafelé számított 3 év referenciáiról

Alultöltött mint al(2)
(szelvény) ajánlattevő (2) az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet egyégyezsége jogosult / meghatalmazott képviselője al(2) „a) legfeljebb százötven körzetben közhatalosságot ellátó” tárgyban indított tanácsadói és feladati alkalmassági közhatalossági szakmai tanácsadói feladatok ellátása” tárgyban indított közhatalossági eljárás során szemmel kiejtem, hogy az általam képviselt szervezet a felhívás feladatától (szisztematikai számított) 3 évben az alábbi közhatalossági tárgya szerinti referenciákat teljesítette:

Szerződés kötésmáskét	Teljesítés ideje (időtartama, idő – pé. é., hónap, nap pontossággal)	Szerződés tárgyának megnevezése, ismertetése, olyan részletezéssel, hogy megállapítható legyen belőle az M1 alábbiaknál követelménynek való megfelelés	Az ellenszolgáltatás összege (csof. forint)	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt?	Saját teljesítés aránya
(neve, címzettsége)			(igény/nem)		

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

NYILATKOZAT A SZAKEMBEREKRŐL

„Megbízást szerződés keretében közbeszerzési tanácsadás és felelős akkreditált közbeszerzési szakmácsadori feladatok ellátása”

Alultrott _____ min al(z) _____ (széthyly: _____ adószám: _____) ajánlattevő / közös ajánlattevő / az alkalmasság igazolására igénybe vett kapacitást nyújtó gazdasági szereplő cégjegyzébe jogosult / meghatalmazottot képviselője.⁶⁷ ezenem kijelentem, hogy al(z) _____ mint ajánlattevő/közös ajánlattevő az alkalmasság igazolására igénybe vett kapacitást nyújtó gazdasági szereplő rendelkezik a felhívásban meghatározott alábbi szakemberekkel:

[illegible]

Emnek igazolásaként a nyilatkozat mellékletét képezi:

- a szakember(ek) saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza, olyan részletezéssel, hogy azok alapján az alkalmasság minimumkövetelményei között előírt feltételek meglete egyértelműen megállapítható legyen;
- a szakember(ek) végzettségét (és képzettségét) igazoló dokumentumok másolata,
- a szakember(ek) saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási, valamint arra vonatkozó nyilatkozata, hogy az eljárásba történő bevonásról tudomással bír(nak),
- más ügyekben szerzett jogosultság esetében a küldő vagy származási országban szerzett, a fenniekkel egyenértékű jogosultságot igazoló dokumentum magyar nyelvi fordítása.

Kelvezés (helység, év, hónap, nap)

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	
ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mertől meddig (év-év)	Intézmény megnevezése / Végzettség
KÉPZETTSÉG, TAPASZTALAT ISMERTETÉSE (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi tapasztalat ismertetése, KEZDÉSI és BEFEJEZÉSI időpontjai (év-hónap pontossággal, pl. 2000.01. -2000.02.)	Elvégzett munkakör és feladatok felsorolása, olyan részletességgel, hogy abból az ALKALMASSÁGI MINIMUMKÖVETELMÉNYBEN meghatározott feltételnek való megfelelés megállapítható legyen
Korábbi tapasztalat ismertetése, KEZDÉSI és BEFEJEZÉSI időpontjai (év-hónap pontossággal, pl. 2000.01. -2000.02.)	Elvégzett munkakör és feladatok felsorolása, olyan részletességgel, hogy abból az ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT SZERINTI megajánlás alátámasztott legyen
MUNKAHELYEK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mertől meddig (év-év)	Munkahely megnevezése / Beosztás
NYELVISMERET	

(Egyre-közepes-jó-kiváló-anyanyelv)		
Időgen nyelvek	Beszéd	Olvasás

EGYÉB

Egyéb képességek:

Szakértőlem:

Jogosultság elértési útvonala (amennyiben releváns):

Jogosultság megszerzésének dátuma (amennyiben releváns):

Kelkezés (helység, év, hónap, nap)

(szakember saját kezű aláírása)

NYILATKOZAT

13. számú melléklet

a szakember rendelkezésre állásáról

Alulírott _____ mint a(z) _____ (székhely: _____, adószám: _____) ajánlattevő/az alkalmasság igazolására igénybe vett gazdasági szereplő⁶⁸ által ajánlott _____ szakember kijelentem, hogy tudomással bírok arról, hogy a fenti ajánlattevő a „Megbízási szerződés keretében közbeszerzési tanácsadás és feladatok elvégzése” tárgyú közbeszerzési feladatokat ellátás” tárgyú közbeszerzési eljárás során alkalmassági feltételnek való megfeleléshez és a közbeszerzési eljárás eredményeképpen köteendő teljesítésben történő részvételhez ajánlott. Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat nyertesége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban (feladatkörben). Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemnél bármilyen szempontból akadályozná.

Keltetés (helység, év, hónap, nap)

(szakember saját kezű aláírása)

NYILATKOZAT

14. sz. melléklet

a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés b) pontja alapján

az éves átlagos statisztikai állományi létszámról

Alulírott _____ (székhely: _____, mint a(z) _____) ajánlattevő/ az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet⁶⁹ cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott⁷⁰ képviselője a(z) „Megbízási szerződés keretében közbeszerzési tanácsadás és feladatok elvégzése” tárgyú közbeszerzési feladatokat ellátás” tárgyú közbeszerzési eljárás során ezennel kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet éves átlagos statisztikai állományi létszáma a felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben az alábbi volt.

Év	Éves átlagos statisztikai állományi létszám (fő)

Keltetés (helység, év, hónap, nap)

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

⁶⁸ Kérjük a nyilatkozatot alábbi személyek szerint a megcélzott rész aláírni.

dr. Nagy Anikó
feladatok elvégzése
közbeszerzési szakértő
lakcímról: 00903

5. KÖTET FELADATALEÍRÁS

Megbízási szerződés keretében közbeszerzési tanácsadás és felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása

1.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok teljes körű ellátása, amelyek keretében Megbízott az alábbi tevékenységek ellátására köteles:

Előreláthatólag évente 36 db (előreláthatólag ebből 6 db minősített adatot, az ország alapvető biztonsági, nemzetbiztonsági érdekeit érintő vagy a különleges biztonsági intézkedést igénylő beszerzések sajátos szabályai szerinti beszerzési eljárás lefolytatásával kapcsolatos beszerzési tanácsadói tevékenysége) közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása, amelynek során elvégzendő feladatok különösen:

- közreműködés a közbeszerzési és beszerzési szabályzat kialakításában, illetve ellátja ezek minőségbiztosításával kapcsolatos feladatokat a hatályos jogszabályoknak megfelelően;
- közreműködés a közbeszerzési terv összeállításában, esetleges módosításának előkészítésében;
- szükség esetén javaslattevő az ajánlatkérő közbeszerzési tervében meghatározott eljárás típus változtatására, esetleg eljárások összevont (részajánlattal) lehetőségének biztosítása mellett történő) lefolytatására;
- ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott műszaki leírás, műszaki dokumentáció, feladatleírás közbeszerzési-jogi szempontú felülvizsgálata;
- tanácsadás az eljárások időbeli ütemezésének összeállításához, továbbá az eljárások jogszabályoknak megfelelő felügyelete szakmai tanácsadás az eljárás fajtájának kiválasztása során;
- tanácsadás az eljárás előkészítése kapcsán felmerülő ajánlatkérői feladatokkal kapcsolatosan;
- az eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentumok tervezetének elkészítése (bírálati részzempontok indokollással alátámasztott meghatározása, alkalmassági szempontok kidolgozása);
- ajánlatkérő igénye esetén és utasításai alapján a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezeti elkészítése ügyvéd szakember bevonásával;
- a közbeszerzési eljárás során felmerülő eljárási cselekményekhez kapcsolódó értesítések, dokumentumok összeállítása és kiküldése;
- a közbeszerzési eljárás során felmerülő összes hirdetmény összeállítása és közzététel céljából történő feladása;
- a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban a Közbeszerzési Hatóság tájékoztatása (a tájékoztatás összeállítása és megküldése),
- kiegészítő tájékoztatás – ajánlatkérővel történő konzultációt követően történő – összeállítása, a nem jogi-közbeszerzési tárgyú kérdések tekintetében a tájékoztatáshoz információkat a ajánlatkérő részéről eljáró szakemberek biztosítanak;
- amennyiben helyszíni bejárásra, konzultációra kerül sor, annak nyertes ajánlattevő általi megszervezése, jegyzőkönyv készítése és kiküldése;
- közreműködés az ajánlatok bonatásánál, a bonatási készítőnek jegyzőkönyv összeállítása és kiküldése;

- ajánlattevőkkel folytatott tárgyalásokon a ajánlatkérő jogi (közbeszerzési) képviselője, a jegyzőkönyv összeállítása;
- az ajánlatok/részvételi jelentkezések közbeszerzési szempontú bírálat és értékelése;
- részvétel a bíráltbizottság munkájában, a bíráltbizottság üléseiről jegyzőkönyv készítése,
- a döntéshozó elé terjesztendő dokumentumok összeállítása;

- jogorvoslati eljárás esetén ajánlatkérő – adott esetben ügyvéd bevonásával történő – jogi képviselője a Közbeszerzési Döntőbizottság előtt;
- jogorvoslati eljárás esetén észrevételek és egyéb beadványok összeállítása és benyújtása;
- a Közbeszerzési Döntőbizottság döntése elleni jogorvoslati eljárások során – ügyvéd bevonásával történő – jogi képviselőt ellátása;

- a közbeszerzési eljárások eredményeként létrejött szerződések módosítási igénye esetén a módosítás jogszabályoknak megfelelően végrehajtása,
- a szerződés módosítás előkészítése,
- a szerződés módosítását követően a szerződés módosításról szóló hirdetmény összeállítása és közzététel céljából történő feladása;

- minőségbiztosítási eljárás során akár előzetesen, akár folyamatosan, akár aktívan közreműködik ajánlatkérővel annak érdekében, hogy az ajánlatkérő eljárása megfeleljen a hatályos jogszabályi előírásoknak, valamint rendelkezéseknek
- nyertes ajánlattevő által lefolytatott közbeszerzési eljárások ellenőrzésének kapcsán az SSO felület közbeszerzési szempontból történő, a lefolytatott eljárásokkal kapcsolatos teljes körű kezelése;

- a jogszabályban előírt felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó biztosítása, a jogszabály szerinti dokumentumok felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói hitelesítéssel történő ellátása.

Nem képezi nyertes ajánlattevő feladatát az ajánlatkérő közbeszerzésekkel kapcsolatban eljáró testületének és személyek munkájával kapcsolatos (a jelen felhívásban a nyertes ajánlattevő feladataiként nem részletezett) adminisztratív teendő ellátása, pl. a bizottságok összehívása.

A fenti felsorolás nem teljeskörű, így minden, a közbeszerzési eljárás lebonyolítása során felmerülő cselekmény végrehajtása a nyertes ajánlattevő feladatát képezi.

A közbeszerzések előkészítéséhez és lebonyolításához kapcsolódó tanácsadói feladatok:

- közbeszerzési eljárások előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos tanácsadás és javaslattevő az ajánlatkérő részére ajánlatkérő által egyedileg és esetleg meghatározott kérdéskörökben;
- az egyedileg és esetleg meghatározott kérdéskörökben írásos közbeszerzési-jogi szakvéleményt készít a felmerült kérdéseknek a közbeszerzési törvény, valamint egyéb vonatkozó jogszabályok szerinti értelmezésről;
- szakértői részvétel és rendelkezésre állás biztosítása ajánlatkérő által szükségesnek ítélt döntés-előkészítő, illetve döntéshozó fórumokon;
- részvétel ajánlatkérő szakmai egyeztetésén, közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos megbeszélésén.

A nyertes ajánlattevő a közbeszerzési eljárások lefolytatása során köteles olyan tanácsokkal ellátni ajánlatkérőt, amelyek biztosítják az eljárások jogszabály szerinti, ajánlatkérő jogkövető magatartását és nyelveik az eljárások eredményességének esélyét.

dr. Nagy Ania
felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
lajstromszám: 00903

A megbízás végrehajtása

- a) a hirdetményekkel kapcsolatos ellenőrzési díjak megfizetését ajánlatkérő teljesíti;
- b) ajánlatkérő az eljárások elkészítéséhez és lebonyolításához pénzügyi, jogi és közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet biztosít;
- c) a nyertes ajánlattevő köteles biztosítani a szerződés megfelelő teljesítéséhez szükséges személyi állományt;
- d) nyertes ajánlattevő ajánlatkérő kérése esetén szóban beszámol a közbeszerzési eljárások aktuális állapotáról, amelyet szükség esetén írásban is megerősít;
- e) nyertes ajánlattevő az eljárási cselekményekért teljes körű felelősség terheli, ide értve a feladatkörével összefüggésben keletkezett kár teljes megtérítésének kötelezettségét is;
- f) ajánlatkérő jogosult bármely, a nyertes ajánlattevő által lebonyolításra kerülő közbeszerzési eljárásban részt venni, valamint jogosult bármely, a nyertes ajánlattevő feladatkörébe utalt közbeszerzési eljárást saját hatáskörben lebonyolítani, továbbá nyertes ajánlattevő ajánlatkérő által indított közbeszerzési eljárásba bevonni;
- g) nyertes ajánlattevő vállalja, hogy az általa lebonyolított közbeszerzési eljárásban nem vesz részt ajánlattevőként, kapacitást rendelkezésre bocsátóként, valamint ezen szervezetek bármilyen minőségben eljáró megbízottjaként, illetve ezen szervezeteknek semmilyen jogi vagy közbeszerzési feladatot nem végez a jelen felhívás alapján köteendő szerződés hatálya alatt. A nyertes ajánlattevő vállalja, hogy ajánlatkérővel kötött szerződésének fenntartását és teljesítését tartja elsődleges céljának, és minden olyan egyéb jogviszonyt haldéktalanul megszüntet, amely összeférhetlenségre vezet.

II.

Ajánlatkérő igénye esetén, erre vonatkozó eseti megrendelés keretében a műszaki leírás, feladatleírás, műszaki mellékletek műszaki szempontú ellenőrzése, vagy összeállításában való közreműködés is nyertes ajánlattevő feladatát képezi.

Továbbá ajánlatkérő igénye esetén, erre vonatkozó eseti megrendelés keretében egyéb, az átalánydíjas elszámolás szerinti szerződéses feladatok körébe nem tartozó közbeszerzési tanácsadási feladatok ellátása is nyertes ajánlattevő feladatát képezi.

A szerződés tanácsadói feladatok ellátására-melynek ellátására egyedi megbízás formájában kerül sor - vonatkozó keretösszege nettó 600.000,- HUF.