

1. melléklet az 4872/2015. iktatószámú előterjesztéshez**.../2015. (....) EMMI rendelet****egyes előadó-művészeti tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról**

Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 47. § (2) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján – a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 90. § 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben –,

a 2. alcím tekintetében a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 30. § (11) bekezdés b) pontjában,

a 3. alcím tekintetében a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 30. § (11) bekezdés a) és b) pontjában

kapott felhatalmazás alapján, – a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 90. § 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben –

a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 48. § 9. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. Az előadó-művészeti államigazgatási szerv által végzett egyes közigazgatási hatósági eljárásokért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról szóló 13/2012.

(III. 6.) NEFMI rendelet módosítása

1. §

Az előadó-művészeti államigazgatási szerv által végzett egyes közigazgatási hatósági eljárásokért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról szóló 13/2012. (III. 6.) NEFMI rendelet (a továbbiakban: R1.) 3. § a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A Tao. 24/A. §-a szerinti igazolás kiállításáért a kérelmezőnek az első fokú eljárásban 15 000 forint, a másodfokú eljárásban 16 000 forint összegű igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetnie.”

2. §

Az R1. 3. § (2) bekezdésében a „4. § 38. pontja” szövegrész helyébe a „(a továbbiakban: Tao.) 22. § (4) bekezdése” szöveg lép.

2. Az előadó-művészeti szervezetek és az előadó-művészeti érdekképviselői szervezetek működésével kapcsolatos hatósági eljárások és adatszolgáltatások részletes szabályairól szóló 14/2012. (III. 6.) NEFMI rendelet módosítása

3. §

Az előadó-művészeti szervezetek és az előadó-művészeti érdekképviselői szervezetek működésével kapcsolatos hatósági eljárások és adatszolgáltatások részletes szabályairól szóló 14/2012. (III. 6.) NEFMI rendelet (a továbbiakban: R2.) 16. § (4) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A minisztériumnak fizetett kiegészítő támogatást a miniszter által vezetett minisztérium kincstárnál vezetett, 10032000-01220328-50000885 számú, Fejezeti kezelésű EFK alszámla – NKAI (művészeti és működési előirányzatok) elnevezésű számlájára átutalással vagy e fizetési számlára történő készpénzátutalási megbízással kell megfizetni. A kiegészítő támogatás megfizetése során az átutalás közlemény rovatában vagy a fizetési számlára történő készpénzátutalási megbízás befizető azonosító rovatában az „előadó-művészeti szervezet támogatásához kapcsolódóan fizetett kiegészítő támogatás” megjelölést, továbbá a kérelmező, valamint a támogatott szervezet nevét is fel kell tüntetni.”

4. §

Az R2. a következő a következő 6/A. alcímmel egészül ki:

„6/A. Az adófelajánláshoz szükséges igazolás

16/A. § (1) Az előadó-művészeti szervezet támogatója és a támogatott előadó-művészeti szervezet a Tao. 24/A. § (18) bekezdése szerinti együttes kérelmét a 9. *melléklet* szerinti adattartalommal terjeszti elő a kijelölt szerv részére.

(2) Az (1) bekezdés szerinti kérelem legkorábban a tárgyév február 15-étől terjeszthető elő a kijelölt szerv részére.

(3) Az (1) bekezdés szerinti kérelemhez csatolni kell az előadó-művészeti államigazgatási szerv által végzett egyes közigazgatási hatósági eljárásokért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról szóló miniszteri rendelet szerinti igazgatási szolgáltatási díj megfizetését igazoló banki bizonylat másolati példányát.

(4) A kijelölt szerv által kiállított igazolás a Tao. 24/A. § (18) bekezdésében foglalt adatok mellett tartalmazza:

- a) az előadó-művészeti szervezet támogatójának megnevezését, székhelyét és adószámát,
- b) az előadó-művészeti szervezet székhelyét és nyilvántartási számát,
- c) az előadó-művészeti szervezet EGT-tagállamban a tárgyévet megelőző évben tartott előadásából (ideértve a hangversenyeket is) származó jegybevétele 80 százalékának megfelelő összeget,
- d) a felajánlott támogatási összeg alapját képező jegybevétel évét, valamint
- e) az igazolás felhasználhatóságának időszakát.

(5) A (4) bekezdés szerinti igazolás visszavonásáról a kijelölt szerv az állami adóhatóságot a visszavonásról szóló döntés megküldésével közvetlenül értesíti.”

5. §

Az R2. a következő 6/B. alcímmel egészül ki:

„6/B. A jegybevételről szóló adatszolgáltatás

16/B. § (1) Az előadó-művészeti szervezet a tárgyévet követő év január 15-éig adatot szolgáltat a kijelölt szerv részére

a) a „TESZOR 90.01 Előadó-művészet” alá tartozó tevékenységek és

b) a „TESZOR 93.2. Egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység” közül a bábszínházi előadás

általános forgalmi adóval csökkentett, megelőző évi tényleges jegy- és bérletbevételéről.

(2) Az előadó-művészeti szervezet külföldi előadásai, hangversenyei közül kizárólag az EGT-tagállamokban tartott, a szerződő fél által kiállított igazolásban szereplő jegybevételről kell adatot szolgáltatni.

(3) Az (1) és (2) bekezdés szerinti adatszolgáltatáshoz csatolni kell:

a) a jegybevétel könyvviteli nyilvántartásokban történő rögzítését bizonyító főkönyvi kivonatot, valamint a jegybevétel elemeit tartalmazó főkönyvi kartonok tételes forgalmát,

b) a jegyet értékesítő szervezettel kötött szerződést és a jegyet értékesítő szervezet által hitelesített, az előadó-művészeti szervezet nevét, székhelyét, az előadás címét, szerzőjét, helyszínét és időpontját, a fizető nézőszámot, a teljes, valamint az átengedett jegybevétel összegét tartalmazó jegybevétel-igazolás másolatát előadásonként,

c) gazdasági társaság esetén a tárgyévi előadások, hangversenyek jegybevételének előadás, hangverseny időpontja szerinti analitikáját, valamint

d) alapítvány és egyesület esetén a számviteli rendjüknek megfelelő, az előadások, hangversenyek jegybevételének az előadás, hangverseny időpontja szerinti analitikáját.

(4) Az (1) és (2) bekezdés szerinti adatszolgáltatás a könyvviteli nyilvántartásokban bekövetkezett változás esetén, legkésőbb a tárgyév május 20. napjáig módosítható a (3) bekezdésben foglalt mellékleteknek a kijelölt szerv részére történő egyidejű megküldésével.

(5) Az az előadó-művészeti szervezet, amelyet a kijelölt szerv a tárgyévtől szerepeltet a hatósági nyilvántartásában, az (1) és (2) bekezdés szerinti adatszolgáltatási kötelezettségének – a (4) bekezdésben foglaltak figyelembevételével – a nyilvántartásba vételi határozat jogerőre emelkedésétől számított 30 napon belül tehet eleget.

(6) A kijelölt szerv a 16. § szerinti támogatási igazolással, valamint a 16/A. § szerinti igazolással összefüggésben birtokába került okiratokat és egyéb dokumentumokat a támogatási igazolás és igazolás kiállításának évét követő 10 évig őrzi meg.”

6. §

Az R2. 17. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A kijelölt szerv az előadó-művészeti szervezet támogatását követő 5 éven belül hatósági ellenőrzést folytat le, amelynek során vizsgálja a nyilvántartásba vétel alapjául szolgáló dokumentumok helytállóságát, továbbá a társaságiadó-kedvezmény, illetve jóváírás igénybevételének alapjául szolgáló, a Tao.-ban meghatározott jegybevételt, valamint a Tao. 22. § (4) bekezdése szerint kapott támogatás, kiegészítő támogatás és a Tao. 24/A. §-a szerint kapott adófelajánlás rendeltetésszerű felhasználását.”

7. §

Az R2. az *1. melléklet* szerinti *9. melléklettel* egészül ki.

8. §

Hatályát veszti az R2. 16. § (5)-(6) és (8)-(9) bekezdése.

3. Az előadó-művészeti szervezeteknek nyújtott támogatások pénzügyi és beszámolási szabályairól szóló 34/2013. (V. 14.) EMMI rendelet módosítása

9. §

Az előadó-művészeti szervezeteknek nyújtott támogatások pénzügyi és beszámolási szabályairól szóló 34/2013. (V. 14.) EMMI rendelet (a továbbiakban: R3.) 1. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az előadó-művészeti tevékenységhez kapott, a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény 22. § (4) szerinti társaságiadó-kedvezmény igénybevételére jogosító támogatásban, valamint az ahhoz kapcsolódóan megfizetett kiegészítő támogatásban, továbbá a 24/A. §-a szerinti adófelajánlásban (a továbbiakban együtt: Tao. támogatás) részesülő előadó-művészeti szervezet a Tao. támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról a 3. mellékletben meghatározottak alapján számol el a kijelölt szervnek. Ha a Támogatott támogatásban és Tao. támogatásban is részesült, a beszámolót a Fenntartó nyújtja be.”

10. §

Az R3. a következő 4/A. §-sal egészül ki:

„4/A. § (1) A Tao. támogatás felhasználása során kizárólag a támogatás időtartama (tárgyév) alatt, az Emtv.-ben meghatározott támogatási célok megvalósítása során felmerült költségek számolhatók el.

(2) A Tao. támogatás esetén tárgyévnek a Tao. támogatás pénzügyi jóváírásának éve tekintendő.

(3) A Tao. támogatás felhasználása során nem számolhatók el a 3. § (3) bekezdése szerinti költségek, továbbá a közvetítő szervezet szolgáltatásának ellenértéke.

(4) A támogatott előadó-művészeti szervezet köteles a Tao. támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezetni és azt a felhasználást követő tíz évig megőrizni.”

11. §

Az R3. a következő 4/B. §-sal egészül ki:

„4/B. § A Támogatott a tárgyévet követő év június 30-áig fel nem használt vagy nem rendeltetésszerűen használt Tao. támogatást köteles a kijelölt szerv által kiadott, beszámoló elfogadásáról vagy elutasításáról szóló határozat jogerő emelkedésétől számított 30 napon belül a

miniszter által vezetett minisztérium kincstárnál vezetett 10032000-01220328-50000885 számú, Fejezeti kezelésű EFK alszámla – NKAI (művészeti és működési előirányzatok) elnevezésű számlájára átutalással vagy e fizetési számlára történő készpénzátutalási megbízással megfizetni, valamint az átutalás megtörténtét igazoló bizonylatot vagy annak hiteles másolatát a kijelölt szerv részére megküldeni.”

12. §

Az R3. 3. *melléklete* a 2. melléklet szerint módosul.

13. §

Hatályát veszti az R3.

a) 3. § (4) bekezdése,

b) 4. § (3) bekezdésében a „, valamint a Tao. támogatás” szövegrész.

4. Záró rendelkezések

14. §

(1) Ez a rendelet – a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel – a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

(3) Az 1. § az e rendelet kihirdetését követő 31. napon lép hatályba.

(2) A 12. § és a 2. melléklet 2016. január 1-jén lép hatályba.

1. melléklet a .../2015. (... ..) EMMI rendelethez

„

9. melléklet a 14/2012. (III. 6.) NEFMI rendelethez**Figyelem! Ezt a részt az NKA Igazgatósága tölti ki!**

A kérelem érkezésének napja:

A kérelem iktatószáma:

Ügyintéző neve:

KÉRELEM**a Tao. tv. 24/A. §-a szerinti adófelajánláshoz kapcsolódó igazolás kiállítása iránt**

A kérelem az adózó (Támogató) és a felajánlás igénybevételére jogosult előadó-művészeti szervezet (Támogatott) által együttesen nyújtható be tárgyév február 15-étől a Nemzeti Kulturális Alap Igazgatóságához (levelezési cím: NKA Igazgatósága Előadó-művészeti Iroda, 1388 Budapest. Pf. 82.)

A Támogató szervezet adatai

Elnevezése:	
Székhelye:	
Cégjegyzékszáma vagy kamarai nyilvántartási száma:	
Adószáma:	
A kapcsolattartó neve, telefonszáma és elektronikus levelezési címe:	

A Támogatott szervezet adatai

Elnevezése:		
Székhelye:		
Hatósági nyilvántartási száma (ESZ száma):		
A kapcsolattartó neve, telefonszáma és elektronikus levelezési címe:		

Egyéb adatok

A felajánlás alapját képező jegybevétel éve a Támogatott szervezet szempontjából:	
A felajánlás összege, számmal és betűvel kiírva:	
A felajánláshoz kapcsolódó eljárás típusa / A megfelelő típus betűjelét szíveskedjék bekarikázni!/:	a) adóelőleg-fizetési kötelezettség teljesítése b) adóelőleg-kiegészítési kötelezettségről szóló bevallás c) társaságiadó-bevallás d) a felajánláshoz kap-

	csolódó adóbevallás (éve) időszakához kapcsolódóan a NAV részére benyújtott rendelkező nyilatko- zat módosítása e) a felajánláshoz kap- csolódó adóbevallás (éve) időszakához kapcsolódóan az NKA Igazgatóságá- hoz benyújtott együt- tes kérelem alapján kiadott, felajánláshoz kapcsolódó igazolás módosítása	
A felajánláshoz kapcsolódó adóbevallás (éve) időszaka: év hó napjától évhó napjáig	
<p><i>Dátum.....</i></p> <p><i>A Támogató szervezet képviselőjének cégszerű aláírása</i></p> <p><i>A Támogatott szervezet képviselőjének cégszerű aláírása</i></p> <p><i>Melléklet: Az előadó-művészeti államigazgatási szerv által végzett egyes közigazgatási ható- sági eljárásokért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról szóló 13/2012.(III. 6.) NEFMI ren- delet szerint meghatározott igazgatási szolgáltatási díj megfizetését igazoló banki bizonylat másolati példánya</i></p>		

2. melléklet a .../2015. (... ..) EMMI rendelethez

1. Az R2. 3. melléklet I. pontjában foglalt táblázat a következő IV/4. ponttal egészül ki:

[Pénzügyi elszámolás]				Adatok ezer Ft-ban
Sor-szám	Megnevezés	Tárgyév december 31-ig felhasznált támogatás (ténylegesen kifizetett kiadások/költségek)	Tárgyév december 31-ig ki nem fizetett, tárgyévet követő év június 30-ig felhasznált támogatás	Összesen]
(IV. Bevételek)				

”

IV/4	Az előadó-művészeti tevékenységhez a Tao. tv. 24/A §-a alapján tárgyévben kapott, a támogatót jóváírásra jogosító adótámogatás összege			
------	--	--	--	--

”

2. Az R2. 3. melléklet II. pontjában foglalt táblázat a következő IV/4. ponttal egészül ki:

[Pénzügyi elszámolás]				Adatok ezer Ft-ban
Sor-szám	Megnevezés	Tárgyév december 31-ig felhasznált támogatás (ténylegesen kifizetett kiadások/költségek)	Tárgyév december 31-ig ki nem fizetett, tárgyévet követő év június 30-ig felhasznált támogatás	Összesen]
(IV. Bevételek)				

”

IV/4	Az előadó-művészeti tevékenységhez a Tao. tv. 24/A §-a alapján tárgyévben kapott, a támogatót jóváírásra jogosító adótámogatás összege			
------	--	--	--	--

”

1. függelék az 4872/2015. iktatószámú előterjesztéshez**A Tao. tv. 2015. január 1-jén hatályba lépő 24/A. §-a szerinti igazolás kiállításáért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj költségkalkulációja****Elsőfokú eljárás**

Elsőfokú hatóságként a Nemzeti Kulturális Alap Igazgatósága (NKAI) jár el.

Elsőfokú hatóság alapadatai (működési költségek):

Az elsőfokú eljárás díjának 2015. évi meghatározásánál a 2013. évi beszámolóban szerepeltetett költségadatokat lehet figyelembe venni, mert a 2014. év ezen adatai később kerülnek meghatározásra.

2013-ban az NKAI esetében a működési költségek főösszegei a következők voltak:

Személyi juttatások összesen (SZJ):	399.394 eFt
Járulékok összesen (J):	116.022 eFt
Átlagos állománylétszám (ÁÁL):	103 fő
Az egy évre számított munkaidő (t):	2.100 óra
Dologi kiadások összesen (DKÖ):	338.480 eFt

Átlagbér:

Az igazgatási szolgáltatási díj meghatározásakor az NKAI teljes ügyintézői és vezetői átlagbére alapján számoltuk a személyi jellegű kiadások összegét.

A teljes ügyintézői és vezetői átlagbért a személyi juttatásokból és a munkaadót terhelő járulékokból számoltuk ki az egy évre számított munkaidő alapján a következő összefüggéssel.

$$\text{átlagbér}(\text{ÁB}) = \frac{\text{SZJ} + \text{J}}{\text{ÁÁL} * t}$$

A fentiek alapján a teljes ügyintézői és vezetői **átlagbér (ÁB) összege (kerekítve): 2.383 Ft munkaóránként.**

Üzemi átlagkiadás:

Az üzemi átlagkiadás (ÜÁK) számításánál a dologi kiadások éves összegéből indultunk ki, amelynek egy fő egy munkaórájára vetített összegét az alábbiak szerint számítottuk ki:

$$\text{üzemi_átlagkiadás}(\text{ÜÁK}) = \frac{\text{DKÖ}}{\text{ÁÁL} * t}$$

A fenti számítás alapján az **üzemi átlagkiadás (ÜÁK) összege (kerekítve): 1.565 Ft/óra.**

Ügyintézési idő:

Az eljárás egyes munkafázisai és az azokhoz szükséges átlagos munkaidő percben az alábbiak szerint alakul:

Munkafázis:	Időráfordítás (perc):
Ügyirat érkeztetése:	10
Ügyirat iktatása:	10
Ügyirat szignálása:	5
Ügyirat aktásítása:	5

Döntés-előkészítés
(a támogatási szerződés tartalmi elemeinek ellenőrzése,
számszaki ellenőrzés): 25

Hiánypótlási eljárás (tekintettel arra, hogy a hiánypótlási eljárás várhatóan az eljárások egynegyedét érinti, a hiánypótlási eljárási részcselekményekre fordított idő egynegyedével számoltunk)

Hiánypótlási felhívás

Végzés elkészítése: 7,5
Vezetői felülvizsgálat: 2,5
Iktatás: 2,5

Hiánypótlási beérkezése

Érkeztetés: 2,5
Iktatás: 2,5
Ellenőrzés: 5

Döntés vezetői felülvizsgálata: 20
Döntés iktatása: 10
Döntés továbbítása a döntéshozó felé: 5
Döntéshozó aláírása: 10
Boríték elkészítése, borítékolás: 5
Továbbítás a postázó felé: 5
Postázás: 5
Jogerőre emelés (papír alapú): 10
Éves nettó jegy- és bérletbevétel és kapcsolódó okiratok ellenőrzése: 30

Támogatások összesítése

Elektronikus (Excel-tábla): 5
Adatszolgáltatás: 5
Pénzügyi-számviteli feladatok (partner adatainak rögzítése, számlázás, számla kiküldése, számviteli nyilvántartásokban rögzítés) együttesen: 40

Összesen: 227,5 perc

A fentiek alapján meghatározott **átlagos ügyintézési idő (ÁÜI): 232,5: 60 (kerekítve)=3,79 óra**

A fentiek alapján az igazgatási szolgáltatási díj az alábbi képlettel számolható:

$$\text{igazgatási szolgáltatási díj} = (\text{ÁB} + \text{ÜÁK}) * \text{ÁÜI}$$

Az igazgatási szolgáltatási díj fentiek alapján számított mértéke (kerekítve): 14.970 Ft, ezért javaslatunk szerint az előadó-művészeti államigazgatási szerv által végzett igazgatási és szolgáltatási tevékenységért (a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 2015. január 1-jétől hatályos 24/A. §-a szerinti igazolás kiállításáért) fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértéke: 15.000 Ft.

Másodfokú eljárás

Másodfokú hatóságként az Emberi Erőforrások Minisztériuma (EMMI) jár el.

Másodfokú hatóság alapadatai (működési költségek):

A másodfokú eljárási díj 2015. évi meghatározásánál a 2013. évi beszámolóban szerepeltetett költségadatokat lehet figyelembe venni, mert a 2014. év ezen adatai később kerülnek meghatározásra.

2013-ban az EMMI esetében a működési költségek főösszegei a következők voltak:

Személyi juttatások összesen (SZJ):	5.880.981 eFt
Járulékok összesen (J):	1.602.855 eFt
Átlagos állománylétszám (ÁÁL):	917 fő
Az egy évre számított munkaidő (t):	2.100 óra
Dologi kiadások összesen (DKÖ):	3.630.275 eFt

Átlagbér:

Az eljárási díj meghatározásakor a minisztérium teljes ügyintézői és vezetői átlagbére alapján számoljuk a személyi jellegű kiadások összegét.

A teljes ügyintézői és vezetői átlagbért a személyi juttatásokból és a munkaadót terhelő járulékokból számoltuk ki az egy évre számított munkaidő alapján a következő összefüggéssel.

$$\text{átlagbér}(\text{ÁB}) = \frac{\text{SZJ} + \text{J}}{\text{ÁÁL} * t}$$

A fentiek alapján a teljes ügyintézői és vezetői **átlagbér (ÁB)** összege (kerekítve) **3.890 Ft munkaóránként**.

Üzemi átlagkiadás:

Az üzemi átlagkiadás (ÜÁK) számításánál a dologi kiadások éves összegéből indultunk ki, amelynek egy fő egy munkaórájára vetített összegét az alábbiak szerint számítottuk ki:

$$\text{üzemiátlagkiadás}(\text{ÜÁK}) = \frac{\text{DKÖ}}{\text{ÁÁL} * t}$$

A fenti számítás alapján az **üzemi átlagkiadás (ÜÁK)** kerekítve **1.885 Ft**.

Ügyintézési idő:

A másodfokú eljárás egyes munkafázisait és az azokhoz szükséges átlagos munkaidőt percben az alábbi táblázat tartalmazza:

Munkafázis:	Időráfordítás: (perc)
Ügyirat érkeztetése, iktatása, aktásítása:	10
Ügyirat szignálása:	5
Ügyirat továbbításra ügyintézésre, (érkeztetés, iktatás, aktásítás)	10
Ügyirat szignálása:	5
Döntés-előkészítés:	45
Jogi kontrollra küldés	15
(iktatórendszerben kezelés, továbbítás):	

Jogi osztályvezető szignálása:	5
Jogi kontroll lefolytatása:	30
Jogi kontroll eredményének felülvizsgálata a jogi osztályvezető részéről:	10
Szakmai osztály részére visszaküldés (iktatórendszerben kezelés, továbbítás):	3
Döntés felülvizsgálata közvetlen vezető részéről:	10
Döntés iktatása:	3
Döntés továbbítása a döntéshozó felé, iktatórendszerben kezelés:	3
Döntéshozó aláírása:	3
Tértivevény elkészítése, borítékolás:	3
Továbbítás a postázó felé:	3
Postázás:	3
Összesen:	166

A fentiek alapján meghatározott **átlagos ügyintézési idő (ÁÜI): 160 perc : 60 = (kerekítve) 2,76 óra**

A fentiek alapján a fellebbezés díja az alábbi képlettel számolható:

$$fellebbezési\ díj = (ÁB + ÜÁK) * ÁÜI$$

A fentiek alapján a **fellebbezési díj** (a másodfokú eljárás díja) **15.967 Ft, kerekítve 16.000 Ft.**