

Pályázati felhívás kiemelt művészeti célok megvalósításának támogatására professzionális SZÍNHÁZI előadó-művészeti szervezetek részére

A pályázat kiírója (támogató): Emberi Erőforrások Minisztériuma (EMMI)

A pályázat célja

Az EMMI az előadó-művészeti szervezetek támogatásának részletes szabályairól szóló 428/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet 22. §-a a) b) c) e) g) pontok alapján nyílt pályázatot hirdet kiemelt művészeti célok megvalósításának támogatására, előadó-művészeti szervezetek számára, mely az Európai Bizottság SA. 34770 (2012/N-2). számú határozatával meghosszabbított N 357/2007 számú bizottsági határozatnak megfelelő kulturális célú támogatás.

A pályázat keretösszege, pénzügyi forrása

A pályázati keretösszeg a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény alapján **113 000 000 Ft.** A pályázat keretösszege az EMMI 2017. évi költségvetésében a 20/13/5 *Az előadó-művészeti törvény végrehajtásából adódó feladatok (működési és művészeti pályázatok)* elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzatban rendelkezésre áll.

Az egyes altémákra fordítható keretösszegek meghatározása jelen kiírás „Az egyes altémákhoz tartozó részletes kritériumok és információk, az altémák keretösszegei” fejezetében található.

A beérkezett pályázatok függvényében az egyes altémákra meghatározott keretösszegek módosíthatók.

Egy pályázati cél csak egy pályázati altémából nyerhet támogatást.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

A megítélt támogatás intenzitása legfeljebb 100 % lehet. Kivétel 07-es altéma (Színházi nevelés), ahol az *intenzitás* a produkciós költségek esetében maximum 50 % lehet.

A pályázók köre: professzionális, létesítő okiratukban alap-, illetve főtevékenységük szerint előadó-művészeti szervezetek. További, speciális kritériumokat az egyes altémák részletes ismertetője tartalmaz!

Nem nyújtható be pályázat azokhoz a szakmai programokhoz, amelyekhez a pályázó a 2016. évi kiemelt művészeti célú, EMMI által meghirdetett pályázaton támogatást nyert, továbbá azon szakmai programhoz, amely részben vagy egészben az EMMI 2016. évi határon túli előadó-művészeti szervezetek számára meghirdetett pályázatán támogatást nyert.

Nem folyósítható támogatás annak a nyertes pályázónak, amely a korábbi év(ek)ben az EMMI illetve jogelődjei és a Nemzeti Kulturális Alap (NKA), illetve Emberi Erőforrás Támogatáskezelő NKA Igazgatósága (továbbiakban EMET-NKAI) által nyújtott, lejárt határidejű támogatással nem számolt el, azt nem a célnak megfelelően használta fel, visszafizetési kötelezettségének nem tett eleget, illetve az elszámolást a támogató/pályázat kezelője egyéb tartalmi, formai problémák, hiányosságok miatt nem fogadta el.

A megvalósítás időszaka: 2017. május 16. – 2018. június 30.

A felhasználás (a megvalósult tevékenységéhez kapcsolódó, a támogatás terhére elszámolható költségek *teljesítésének*) időszaka: 2017. május 16. – 2018. június 30.

Jelen pályázati felhívásban meghatározott megvalósítási és felhasználási véghatáridő módosítására nincs lehetőség!

A pályázat benyújtásának határideje

A pályázatok postára adásának határideje: a pályázati kiírásnak az NKA portálján történő megjelenésétől számított 35. naptári nap, a jelen pályázati felhívás esetében **2017. július 5.**

A pályázat kezelője: Emberi Erőforrás Támogatáskezelő – NKA Igazgatósága (EMET-NKAI)

Nevezési díj, saját forrás

A pályázat benyújtásához nevezési díjat nem kell fizetni.

A támogatás igényléséhez saját forrás igazolása nem szükséges.

A pályázat tartalmi elemei

1. Pályázati adatlap

Az adatlap letölthető az EMET-NKAI portáljának nyitó oldalán (www.nka.hu), a főmenü sorban elhelyezett „EMMI” menüpontra kattintva, az aktuális pályázati felhívások almenüpontból.

2. A pályázati adatlaphoz kötelezően csatolandó mellékletek

2.a) **Költségkalkuláció** (a Pályázati adatlap 1. számú melléklete; több cél esetén, az adott altémánál leírtak szerint több darab);

2.b) **Jogi dokumentáció VAGY Nyilatkozat**(a Pályázati adatlap Kitöltési útmutatója szerint) – *a jogi dokumentáció vagy a Nyilatkozat hiánypótlására nincs lehetőség!*
Amennyiben több altémába is nyújt be pályázatot a szervezet, az eredeti jogi dokumentációt vagy Nyilatkozatot elegendő egy altémához eredetiben benyújtani (míg a többi altémához benyújtott anyagba elegendő másolatot csatolnia azzal, hogy a másolaton fel kell tüntetni, hogy melyik altémába benyújtott csomagban található az eredeti dokumentáció.);

2.c) Az adott altémánál felsorolt, **kötelezően benyújtandó szakmai anyagok;**

2.d) **Szakmai beszámoló** az előző évi tevékenységről (maximum 5 oldal terjedelemben).

A pályázat benyújtásának módja

A teljes pályázati anyagot (azaz: pályázati adatlap, költségkalkuláció, jogi dokumentumok, az adott altémánál felsorolt, kötelezően benyújtandó szakmai anyagok és szakmai beszámoló) az alábbiak szerint kérjük feladni:

- **KÉT nyomtatott (egy eredeti és egy másolati) példányban, kizárólag postai úton, egyetlen küldeményben, az eredeti példányt megkülönböztetett jelzéssel ellátva**

TOVÁBBÁ a fenti küldeménynek tartalmaznia kell

- **CD-re vagy DVD-re kiírva**, a szakmai kuratórium taglétszámának megfelelő példányszámban a teljes pályázati anyagot mellékletekkel együtt (a CD/DVD-re rá kell írni a pályázó nevét). Csak olyan CD / DVD nyújtható be, amelyet Windows rendszerű gépeken futtatni lehet.

TOVÁBBÁ

- a fentiekén túl **a szövegkönyvekből:**
 - Katona József produkciós pályázati (02.) altémában + **4 darab (összesen 6 db!)**
 - a Weöres Sándor bábszínházi pályázat (05.) altémájában + **3 darab (összesen 5 db!)**
- nyomtatott példányt** is be kell nyújtani.

Nyomatékosan felhívjuk a figyelmet arra, hogy a „Kitöltési útmutató”-ban a **Jogi dokumentáció** címszó alatt felsorolt – a pályázóra vonatkozó – dokumentumok VAGY a Nyilatkozat **hiánypótlására nincs lehetőség!**

Hiányosan vagy nem az előírás szerint benyújtott jogi dokumentáció esetén a pályázat nem kerül befogadásra!

Az NKA internetes regisztrációja során korábban benyújtott jogi dokumentációt az EMET-NKAI-nak jelen EMMI-pályázat esetében nem áll módjában elfogadni.

A pályázat benyújtásának helye

Postacím: Emberi Erőforrás Támogatáskezelő – NKA Igazgatósága – FEKPO

H - 1389 Budapest, Pf. 128.

vagy nagyobb csomag esetén a postai cím: 1085 Budapest, Gyulai Pál u. 13.

A borítékra és a pályázati adatlpra is kérjük ráírni a pályázat rövid címét és az altéma számát, például: „*Kiemelt műv.cél színház – 02.Katona altéma*”

A pályázat formai és tartalmi elbírálásának módja

A) A pályázat befogadása

A pályázat befogadásáról az EMET-NKAI, legfeljebb a pályázat benyújtását követő hetedik napig befogadó nyilatkozatot bocsát a pályázó rendelkezésére vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a pályázatot. A pályázat befogadása során az EMET-NKAI vizsgálja, hogy

- a pályázatot a benyújtásra meghatározott határidőn belül nyújtotta-e be a pályázó,
- az igényelt támogatási összeg meghaladja-e a maximálisan igényelhető mértéket,
- a támogatási arány meghaladja-e a pályázati kiírásban meghatározott maximális támogatási intenzitást,
- a pályázó a pályázói körbe tartozik-e,
- a pályázó teljes körűen benyújtotta-e a jogi dokumentációt.

B) A hiánypótlás

Ha a befogadott pályázatot a pályázó hibásan, hiányosan nyújtotta be, az EMET-NKAI – a hibák, hiányosságok megjelölése mellett – **e-mailen, egyetlen alkalommal felszólítja** a pályázót a pályázat kijavítására. **A pályázat kijavítására / hiánypótlására egyetlen alkalommal – a megadott határidőig - van lehetőség.**

A hiánypótlás benyújtására a felszólítás megküldését követő **3 napon belül** van lehetőség. **A határidő lejártával nincs mód a hiánypótlás teljesítésére.**

(A pályázónak olyan értesítési e-mail címet kell megadnia, amelynél a levél címzett általi fogadását a levelező rendszer automatikus visszaigazolással dokumentálni tudja illetve, amelyet naponta ellenőriz.)

A benyújtott pályázat / hiánypótlás **hiányos vagy hibás, ha**

- bármely kötelezően benyújtandó dokumentum vagy annak egy része hiányzik a benyújtott pályázatból / hiánypótlásból (kivéve a jogi dokumentációt, amellyel kapcsolatban hiánypótlás nem lehetséges);
- hiányzik vagy nem teljes vagy nem megfelelő a cégszerű aláírás a kötelezően benyújtandó dokumentumokon
- hibásan vagy nem megfelelően van kitöltve a költségkalkuláció vagy a pályázati adatlap.

Az EMET-NKAI az általa be nem fogadott pályázatokat, illetve a hiánypótlási felhívást követően is hiányos vagy hibás pályázatokat tájékoztatással küldi meg az érintett szakmai kuratóriumnak.

A pályázat elbírálásának határideje

A döntéshozó a rendelkezésre álló keret támogatott pályázonkénti elosztásáról a pályázatok benyújtási határidejét követően, **legkésőbb 65 napon belül dönt.**

A pályázatok bírálatára vonatkozó eljárás

A beérkezett pályázatokról szóló döntései megalapozásához a kultúráért felelős miniszter nevében eljárva a kultúráért felelős államtitkár (döntéshozó) az érintett előadó-művészeti bizottság javaslata figyelembevételével szakmai kuratóriumokat kér fel.

A döntésekre a szakmai kuratóriumok előterjesztése alapján az érintett előadó-művészeti bizottságok tesznek javaslatot.

A szakmai kuratóriumok a pályázatokat a kuratórium munkájára vonatkozó *Működési szabályzat* szerint és saját szakmai tapasztalata, szakmai tanácsadók beszámolóí, személyes konzultációk, videó dokumentációk és a benyújtott pályázatban szereplő információk alapján bírálja el.

A szakmai kuratóriumok döntési javaslatot tesznek az EMET-NKAI-FEKPO által tájékoztatással megküldött, hiányos vagy hibás pályázat elutasításáról és a szakmailag megalapozatlan pályázatról. Az elutasított és szakmailag megalapozatlannak minősített pályázatot/kat a kuratóriumok nem értékelik, és nem pontozzák.

A szakmai kuratórium a bírálat során vizsgálja a költségkalkulációban igényelt jogcímek szakmai megalapozottságát is.

A szakmai kuratórium döntési előterjesztését pontozásos értékelés alapján határozza meg. A kuratóriumi ülésen a szakmai vita alapját – a szakmai kuratórium tagjai által pályázonként kitöltött értékelőlapok összesítését követően kialakult – rangsor képezi. A szakmai kuratórium az ülésen szavazással dönt a támogathatósághoz szükséges, minimálisan elérendő pontszámról, a végleges rangsorról és összpontszámokról, valamint a pályázatokra vonatkozó konkrét támogatási összeg-javaslatról.

A szakmai kuratórium a döntési előterjesztést indokolással látja el.

A szakmai kuratórium a pályázon forráshiány miatt nem támogatott, de szakmailag megfelelő (a támogathatósághoz szükséges, minimálisan elérendő pontszámot teljesítő) pályázatok támogatási összeg-javaslatát, az összpontszámok alapján kialakult sorrendjét – altémánként – is meghatározhatja.

A pályázat elbírálása során a szakmai kuratóriumok az alábbi szempontokat veszik figyelembe

1. a program szakmai minősége és értéke
2. a szakmai program megvalósíthatósága
3. a szakmai program és igényelt összeg realitása, összhangja
4. a program várható hatása
5. a költségvetés realitása

Közzététel

A pályázat kiírója a döntést követően a www.nka.hu, a www.emet.gov.hu és a www.kormany.hu oldalon nyilvánosságra hozza

1. a nyertes pályázók nevét, székhelyét
2. a támogatás célját
3. az elért összpontszámot
4. a támogathatósághoz szükséges, minimálisan elérendő pontszámot
5. a megítélt támogatási összeget
6. a forráshiány miatt elutasított pályázók megjelölését, sorrendjét, a jogszabályban rögzített szabályok szerint esetlegesen adható támogatási összegét
7. indokolást

Értesítés

A pályázót a támogatási döntés meghozatalát követő tizenöt napon belül az EMET-NKAI írásban értesíti az eredményről.

Jogorvoslat

Az államháztartáson kívüli igénylő/ kedvezményezett az EMET-NKAI-nál kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatási szerződés megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik. Nem nyújtható be kifogás az olyan döntés, intézkedés ellen, amellyel szemben jogorvoslatnak van helye, vagy amely a támogatás igénylőjére, illetve a kedvezményezettre vonatkozó jogot, kötelezettséget közvetlenül nem állapít meg. A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség.

Az EMET-NKAI megvizsgálja, hogy a kifogás tartalmazza-e az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 102/D. § (4) bekezdésében meghatározott adatokat. Az EMET-NKAI - ha a kifogásban foglaltakkal egyetért - megteszi a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket, vagy továbbítja a kifogást az emberi erőforrások minisztere részére.”

A kifogást az EMET-NKAI – további intézkedésre – haladéktalanul megküldi az EMMI-nek. Ha érdemi vizsgálat nélküli elutasításnak nincs helye, a kifogást az EMMI annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

A kifogásra vonatkozó további szabályokat az Ávr. 102/D. § tartalmazza.

Szerződéskötés

A támogatási szerződés (szerződés) megkötésének feltétele, hogy a nyertes pályázó a szerződés megkötéséhez előírt jogszabályi feltételeknek megfeleljen. A pályázati adatlap tartalmazza azokat a nyilatkozatokat, amelyeket az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet Ávr. 75. §-a a szerződés megkötéséhez kötelezően előír. Az Ávr. 81. §-a részletesen tartalmazza azokat a feltételeket, amely esetekben nem köthető szerződés.

A támogatás folyósítása

A támogatás folyósítására egy összegben kerül sor támogatási előleg címén, vagy az elszámolás elfogadását követően, legkésőbb 2018. június 30-ig.

A támogatás folyósítására a szerződés mindkét fél általi aláírását követően, a szerződésben meghatározott időpontban és feltételek szerint kerül sor.

A szerződéskötés időpontjában

- **folyamatban** lévő vagy megvalósítás előtt álló programok esetén a támogatás, *támogatási előlegként* folyósítandó;
- **már megvalósult** programok esetén a támogatás a benyújtott szakmai beszámoló az EMMI Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztálya, illetve a pénzügyi elszámolás az EMET-NKAI FEKPO általi elfogadását követően folyósítandó.

A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A kedvezményezett az elnyert támogatást csak a támogatási szerződésben rögzített célra fordíthatja, és köteles a támogatás felhasználásáról a szerződés és a gazdálkodására vonatkozó előírások szerint számot adni.

A szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás hiánypótlására egyetlen alkalommal van lehetőség.

A szakmai beszámolóban ismertetni kell a támogatás felhasználásnak, valamint a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait és tapasztalatait, ki kell térni a megvalósulás körülményeire, valamint elemezni kell a megvalósítás szakmai eredményességét és hozadékát, konkrét eredményeit (eredménytelenség esetén annak okait).

Produkción létrehozása esetén – a szöveges beszámolón kívül - **beküldendő a produkcióról készült DVD-felvétel és sajtóanyagok** (a kedvezményezett által megjelentetett vagy írt saját anyag nem).

Produkción létrehozása / forgalmazása esetén be kell számolni a lejátszott előadások számáról, előadásenkénti nézőszámáról, az előadások helyszíneiről, a részletes szereposztásról, illetve a megjelent sajtóanyagok, promóciók linkjét/linkjeit meg kell jelölni a beszámolóban.

A pénzügyi elszámolásnak tartalmazni kell a támogatási szerződésben rögzített költségkalkuláció alapján benyújtott:

1. a kedvezményezett nevére szóló, eredeti dokumentumon érvénytelenített bizonylatokról készített hitelesített másolatokat (számlák, számlát helyettesítő okiratok), pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatokról (pénztárbizonylat, ennek hiányában pénztárfőkönyv/pénztárnapló másolata, banki terhelési értesítő, szerződés, teljesítésigazolás stb.).
2. a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos dokumentumát. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Amennyiben a kedvezményezett az elszámolás során a fenti értékhatár feletti árubeszerzés és szolgáltatásnyújtás írásos dokumentumait nem csatolja, az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.

3. a megbízási díjak, tiszteletdíjak, számlázott szellemi tevékenység szerződéseinek másolatát, értékhatártól függetlenül.
4. **A 02. Katona** produkciós pályázat altéma esetében a pénzügyi elszámolás részét képezi a szerző számára történt 600.000 Ft összegű szerzői díj kifizetését igazoló pénzügyi bizonylatok, **továbbá** a színház és a szerző között megkötött szerződésben rögzített díj kifizetését igazoló dokumentum – **mint saját forrásként elszámolt összeg**, - mely nem azonos ezen pályázaton elnyert 600.000 Ft összegű szerzői díjjal. Amennyiben a produkció **bemutatására és az azt követő 5 lejátszott előadás** megvalósulására 2018. június 30-ig nem kerül sor, akkor kizárólag a szerzői díjra jogosult a támogatott.
5. **A 05. Kortárs gyermek, ifjúsági és felnőtt bábszínházi művek támogatása és előadásaik megszületésének elősegítése** altéma szakmai beszámolójához szükséges benyújtani a szöveggönyvet, amennyiben a pályázathoz nem, vagy csak szinopszist nyújtottak be.

Produkciós kiadások elszámolásánál (tiszteletdíj, kellék-, díszlet-, jelmez költségek stb.) az **eredeti számlára az előadás címének rögzítése kötelező.**

Idegen nyelven kiállított bizonylatok, szerződések esetén a tartalom fordítása szükséges.

Nem magyarországi fizetőeszközben történő pénzügyi elszámolás esetén az „Elszámoló lap”-on a számla tárgyát magyar nyelven is, továbbá a számla összegét a számla teljesítése napján érvényes MNB középárfolyamon forintba átszámítva is fel kell tüntetni.

A fent említett eredeti számlák, okiratok szükség esetén bekérhetők, vagy a helyszínen ellenőrizhetők.

Nem számolható el

- a) a pályázati céllal össze nem függő kiadások,
- b) más pályázati forrásból finanszírozott kiadások,
- c) az előadó-művészeti szervezet – amennyiben az előadó-művészeti tevékenységen, mint alap/fő tevékenységen kívül más tevékenységet is folytat – központi irányítása általános költségeinek a számviteli politikában meghatározott módon arányosított, nem előadó-művészeti tevékenységre jutó hányada,
- d) a nem előadó-művészeti tevékenységek közvetlen kiadásai,
- e) ingatlanon végzett felújítás, beruházás költségei, ingatlanon elszámolt értékcsökkenés,
- f) visszaigényelhető vagy nem a kedvezményezett terhelő adók,
- g) társasági adó, helyi adó, idegenforgalmi adó, vámköltség, illeték, különadó stb.,
- h) bírság, kötbér, perköltség, hatósági díj,
- i) banki kezelési költségek, banki műveletek költsége, kamattartozás kiegyenlítése, hitel, egyéb pénzügyi műveletek költségei,
- j) árfolyamvesztések, árfolyamkockázat-biztosítással kapcsolatban felmerült költségek,
- k) társasági részesedések (üzletrész, részvény) vásárlásával összefüggő költségek,
- l) föld-, telek-, ingatlanvásárlás költségei,
- m) természetbeni hozzájárulások (ideértve a reprezentáció költségeit is),
- n) rendezvény-, utazásszervezés költsége.
- o) oktatási tevékenység költsége

Nem számolható el továbbá a jutalom jogcímen kifizetett tétel; múzeumi, edzőtermi, uszodai színházi stb. belépőjegy; ajándékutalvány; DVD film; zenei DVD; szakkönyv; alkohol; cigaretta; ajándékutalvány; személyes higiéniai-, egészségmegtartó és javító termékek; fehérnemű vásárlása; a szervezet üzemben tartásában/tulajdonában levő személy-, tehergépjárművéhez kapcsolódó karbantartási költségek, illetve éves autópályadíj; telefonszámlán szereplő telefonvásárlás /részletfizetési díj, szerencsejáték díja, adomány, szavazás költsége, emeldíjas szám hívása, kártyás/internet feltöltés, biztosítás díja; könyv,

kerékpár (ez utóbbi kettő esetében kivétel, ha a produkcióban szerepel); illetve adásvételi szerződéssel – magánszemélytől - vásárolt olyan termék, amely kereskedelmi forgalomban kapható.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást nyújt

szakmai kérdésekben az EMMI Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztályán:

- Villányiné Sasvári Csilla táncszakmai referens a (00-36-1) 795-42-98-as telefonszámon;

a pályázati adatlap és a költségkalkuláció kitöltésével kapcsolatban az EMET-NKAI-nál

- Szalay Mónika a (00-36-1) 327-4375 telefonszámon vagy a monika.szalay@emet.gov.hu e-mail címen,
- Kovács Krisztina osztályvezető a (00-36-1) 327-4380 telefonszámon vagy a krisztina.kovacs@emet.gov.hu e-mail címen.

Felhívjuk továbbá pályázóink figyelmét, hogy az Ávr. több helyen érinti a pályáztatás eljárási rendjét, így többek között:

- a 66. § (2) bekezdés 15. pontja alapján felhívjuk a pályázók figyelmét az esetleges közbeszerzési eljárás lefolytatására irányuló kötelezettségükre.
- a 69. § (1) bekezdés e) pontja alapján a benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell a működési célú költségvetési támogatások kivételével - a költségvetési támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetését, azok tervezett hatásait, összefüggéseit a pályázati kiírásban megjelölt pályázati céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségtervet, szükség szerint költség-haszon elemzést, megvalósíthatósági tanulmányt.
- a 70. § (3) bekezdés alapján, ha a pályázó a befogadott pályázatot hibásan, hiányosan nyújtotta be, a pályázati kiírás lehetőséget nyújt a hiánypótlásra; ha a hibák, hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok a hiánypótlás során pótolhatók, a támogató megfelelő határidő kitűzésével felszólítja a pályázót a pályázat kijavítására. A pályázat kijavítására egy alkalommal van lehetőség.
- a 88. § (3) bekezdése szerint fel kell függeszteni a költségvetési támogatás folyósítását, ha a támogatási szerződés megkötését követően a kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a támogatás folyósítója olyan körülményről szerez tudomást, amely a költségvetési támogatás visszavonását, a támogatási szerződés felmondását vagy az attól történő elállást teheti szükségessé. A felfüggesztésről és annak okáról a kedvezményezettet haladéktalanul tájékoztatni kell.
- A 84. § (2) bekezdés részletesen tartalmazza a jogosulatlanul igénybevett támogatás visszafizetésének elvárt biztosítékait.
- a 90. § (1) bekezdése szerint köztartozás esetén a köztartozás, de legfeljebb a költségvetési támogatás kifizetésére irányuló átutalási megbízás összegét a Kincstár, illetve a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv kedvezményezettenként és adónemenként – ha valamennyi köztartozásra nem biztosít fedezetet adónemenként, a fennálló köztartozás arányaiban – utalja át az állami adó- és vámhatóságnak. A visszatartott költségvetési támogatásnak megfelelő összegű köztartozás az átutalással megfizetettnek minősül.
- a 92. § (1) bekezdése szerint a kedvezményezett a támogatott tevékenységről és a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatban felmerült valamennyi költségről a támogatási szerződésben rögzített határidőig készíti el a beszámolóját.
- a 94. § (2) bekezdése szerint a részbeszámoló, beszámoló határidejének elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén az EMET-NKAI írásban, határidő tűzésével felszólítja a kedvezményezettet a kötelezettsége teljesítésére vagy a hiányok pótlására.

Hiánypótlásra, ha jogszabály, pályázati kiírás vagy támogatási szerződés eltérően nem rendelkezik, legfeljebb egy alkalommal van lehetőség.

- a 95. § (2) bekezdés alapján a támogatási szerződés módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására.
- a 97. § (4) bekezdés alapján, ha a támogatott tevékenység összköltsége csökken a tervezetthez képest, a költségvetési támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell, több forrás esetén az eredeti arányoknak megfelelően. A támogatott tevékenység összköltségét a költségtervben meghatározott egyes költségnemek arányában kell csökkenteni. E rendelkezéstől a támogatási szerződésben a felek eltérhetnek.

A pályázatban leírt és a pályázati eljárásban keletkező adatok (a szakértő által, egyedileg adott pontszámokat kivéve) közérdekű adatoknak minősülnek. *A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény* alapján a pályázat meghatározott adatait a kiíró az EMET-NKAI-n keresztül közzéteszi a www.kozpenzpalyazat.gov.hu honlapon.

**Az egyes altémákhoz tartozó részletes kritériumok és információk,
az altémák keretösszegei**

01. altéma:

Határon túli színházak vendégjátékai befogadásának támogatása

Támogatásra fordítható keretösszeg: 30 000 000 Ft

Az altéma pályázati célja:

Határon túli magyar nyelvű színházak és társulatok vendégjátékainak támogatása fesztivál / tematikus előadás-sorozat megvalósítása keretében.

A pályázók köre: magyarországi székhellyel rendelkező létesítő okiratuk szerint professzionális előadó-művészeti szervezetek

Igényelhető költségjogcímek:

1. előadóművészek tiszteletdíja és annak járulékai vagy számlás kifizetése
2. szerzői, alkotói jogdíj
3. produkció előadásához szükséges technikai eszköz bérleti díja
4. produkció megvásárlása (szolgáltatásként)
5. szállásköltség
6. PR-marketing (kizárólag hirdetés, reklámozás költsége számolható el)
7. nyomdai előkészítés
8. nyomdaköltség
9. csoportos étkezés – Csoportos étkezőként elszámolható az a számla, amely kizárólag főétkezőként elfogyasztott meleg étel vásárlását tartalmazza, valamint ásványvíz vásárlását a melegétkezés fogyasztásakor. Más, illetve alapanyag beszerzésére a Csoportos étkezőként jogcím alatt elszámolni kívánt támogatás összeg nem fordítható!

10. befogadó szervezet pályázó – csak a produkció bemutatásával kapcsolatban felmerülő – munkatársainak tiszteletdíja – maximum az elnyert támogatás 10 %-ig - például, fénytechnikus, hangtechnikus (munkabérre, illetve a szervezés költségeire nem fordítható!)

11. szolgáltatás vásárlása (kizárólag a megvásárolt produkció költsége számolható el ezen a jogcímen!)

A pályázó főfoglalkozású munkatársai munkabérére és járulékaira támogatás nem igényelhető!

A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai anyagok:

- a fesztivál / tematikus előadás-sorozat programját bemutató szakmai koncepció, leírás;
- befogadni kívánt produkcióra vonatkozóan a meghívás elfogadásának tényét igazoló dokumentum.

Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be, melyben több meghívott produkciót is szerepeltethet. Több meghívott produkció esetén produkciónként kell költségkalkulációt kitölteni (rész költségkalkuláció), továbbá be kell nyújtani a rész költségkalkulációk összesítését is külön költségkalkulációs lapon (összesített költségkalkuláció).

Csak a befogadó fél adhat be pályázatot!

A pályázat bírálatában részt vevő szakmai kuratórium tagjai a 01. altémában:

Nyakó Béla, Gemza Péter, Kiss Csaba

02. altéma:

Katona József produkciós pályázat

Támogatásra fordítható keretösszeg: 19 000 000 Ft

A pályázaton elnyerhető támogatás pályázatonként:

- stúdiószínpadi ősbemutatója esetén **maximum 1 600 000 Ft**
- kamaraszínházi ősbemutató esetén **maximum 2 600 000 Ft**
- nagyszínpadi ősbemutató esetén **maximum 3 600 000 Ft**

Megítélhető támogatástípusok

(A megítélhető támogatástípusok közül pályázatonként egy vagy mindkettő megítélhető.)

- Szerzői támogatás**, melyet a színház fizet ki a szerző részére, mértéke bruttó 600 000 Ft. A szerzői támogatás csak abban az esetben ítélt meg, ha a szerző és a színház között megkötött *felhasználói szerződés alapján is kap a szerző jogdíjat. A szerzői támogatás e jogdíjon felül jár a szerző részére.*
- Ősbemutató létrehozásának támogatása**

Ősbemutató: magyar nyelvű ősbemutatót jelent, országtól függetlenül, minden további bemutató továbbjátszásnak minősül.

A játszóhely besorolása (nagyszínpad, kamaraszínpad, stúdiósínpad) nemcsak a terem nagyságától, hanem a bemutatásra kerülő dráma jellegétől is függ (szereplők, helyszínek száma, szcenikai igénye stb.).

A pályázók köre: létesítő okiratuk szerint professzionális előadó-művészeti szervezetek.

A pályázat célja: kortárs magyar dráma szerzőjének és ősbemutatójának támogatása hazai és határon túli magyar színpadokon. Magyarországi székhellyel rendelkező pályázó esetében magyarországi ősbemutató támogatható, határon túli pályázó esetében az adott ország magyar nyelvű ősbemutatója támogatható.

Pályázni csak az eredeti drámaszöveggel vagy a szerző saját regényének, elbeszélésének, forgatókönyvének stb. a szerző által dramatizált változatával lehet. Kortárs drámának minősül minden élő szerző magyar nyelven íródott színpadi műve.

Nem nyújtható be olyan dráma, amelyet magyar vagy határon túli színpadon (magyar nyelven) már korábban bemutattak, továbbá nem nyújtható be felolvasó színház keretében bemutatandó szöveg, továbbá bábszínházi szöveggel.

Igényelhető költségjogcímek:

Kötelezően igényelendő költségjogcím:

1. szerzői támogatás és annak járuléka vagy számlás kifizetése 600.000 Ft értékben. A szerzői támogatás a jogszabályoknak megfelelően adó- és járulékköteles.

További igényelhető költségjogcímek:

2. előadó-és alkotóművészek tiszteletdíja és annak járuléka vagy számlás kifizetése (munkabér nem!)
3. jelmezköltség
4. díszletköltség
5. kellék
6. a produkció előadásához szükséges technikai eszköz bérleti díja

A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai és további dokumentumok:

- a szerző és a színház között megkötött felhasználói szerződés egyszerű másolata, melynek **kötelezően** tartalmaznia kell a szerzőnek fizetendő díjat **is, amely nem egyenlő a támogatásban elnyerhető 600.000 Ft-tal.** A felhasználói szerződésben a díjról szóló rendelkezés nem lehet lemondás vagy jogdíjfizetéstől való szerzői elállás. (Felhívjuk a figyelmet, hogy az elnyert támogatásra megkötendő szerződés tartalmazza, hogy - **saját forrásként - kötelezően el kell számolni a szerzőnek – a kötelezően kifizetendő 600.000 Ft felett járó díjjal is.**)
- tájékoztatóanyag a tervezett produkcióról (elsősorban a bemutatás célja, koncepciója, helyszíne – a befogadóképesség meghatározásával – és időpontja, a produkció szcenikai igénye, tervezett előadásszám és nézőszám);
- a dráma szövege vagy a szöveggel 6 példányban kinyomtatva;
- szereposztás, az alkotók (rendező, tervezők, koreográfus, zeneszerző stb.) névsora;
- a szerző nyilatkozata arról, hogy a drámáját – magyarországi székhellyel rendelkező pályázó esetén Magyarországon, határon túli pályázó esetén a pályázó adott országában, magyar nyelven – nem mutatták be;

- állandó játszóhellyel nem rendelkező pályázó esetén a tervezett játszóhely nyilatkozata a produkció befogadásáról.

Egy pályázó maximum két pályázatot nyújthat be.

Előnyben részesül az elbírálás során

- ha a játszóhellyel nem rendelkező pályázó és a befogadó játszóhely szerződést kötött (befogadó nyilatkozat helyett);
- az a dráma, mely a pályázó színpadi interpretációjától függetlenül is önálló irodalmi értéket képvisel;
- a befejezett, teljes drámaszövegek;
- a gyermek és ifjúsági korosztályt megszólító, szépirodalmi értéket képviselő dráma.

A szakmai beszámoló elfogadásának feltétele: a produkcióról készült (akár vágatlan) DVD felvétel megküldése.

A pályázat bírálatában részt vevő szakmai kuratórium tagjai a 02. altémában:

Németh Ákos, Szentmártoni János, Szabó Csilla

03. altéma:

Külföldi forgalmazás támogatása

Támogatásra fordítható keretösszeg: 15 500 000 Ft

A pályázók köre: saját produkciójukat Magyarország határain kívül előadó, magyarországi székhellyel rendelkező professzionális színházművészeti előadó-művészeti szervezetek, mint meghívott felek.

Nem nyújthat be pályázatot a produkciót meghívó fél, továbbá olyan szervezet, amely a kiemelt táncművészeti pályázat - külföldi forgalmazása témában is pályázik.

Saját produkciónak tekintendő az az alkotás, amelynek az előadásához szükséges szerzői jogokkal a színházi szervezet rendelkezik, és a produkció előadása a színházzal szerződéses kapcsolatban álló alkotó- és előadó-művészek művészi tevékenységével jön létre.

A pályázat célja: magyarországi székhellyel rendelkező professzionális színházak, színházi társulatok kiemelkedő színvonalú, saját produkciói külföldi forgalmazásának támogatása.

Igényelhető költségjogcímek:

1. előadóművészek tiszteletdíja és annak járulékai vagy számlás kifizetése
2. szerzői jogdíj
3. a produkció előadásához szükséges technikai eszköz bérleti díja

4. szállítás költség (csak a pályázatban/szerződésben nevesített előadások szállítási költsége számolható el)
5. utazási költség, ide értve a biztosítást is, (csak a pályázatban/szerződésben nevesített előadások utazási költsége számolható el).
6. biztosítás díj.

Nem igényelhető támogatás szállás költségre!

A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai anyagok:

- tájékoztatóanyag az utaztatni kívánt produkcióról (elsősorban a meghívó és meghívott fél együttműködésének és a produkció bemutatásának célja, koncepciója, a bemutató helyszíne és időpontja, tervezett előadásszám és nézőszám, korábban létrejött előadás esetén DVD felvétel az előadásról);
- a fogadó fél meghívó nyilatkozata (vagy a felek között megkötött szerződés egyszerű másolata), idegen nyelvű meghívás esetén a nyilatkozat/meghívás fordítását is mellékelni kell;
- szereposztás, az alkotók (rendező, tervezők, koreográfus, zeneszerző stb.) névsora;
- szinopszis.

Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be, amelyben több utazást is megjelölhet. Több utazásra benyújtott pályázat esetén utazásonként kell költségkalkulációt kitölteni (rész költségkalkuláció), továbbá be kell nyújtani a rész költségkalkulációk összesítését is külön költségkalkulációs lapon (összesített költségkalkuláció). Amennyiben egy utazás alkalmával több produkciót is tervez előadni a pályázó, úgy a rész költségkalkuláció(ko)n produkciókra lebontva kell szerepeltetni a produkciónként meghatározható költségeket.

Előnyt élvez, ha lekötött szerződés alapján történik a vendégszínház, vagy ha a meghívó fél vállalja a költségek egy részét.

A pályázat bírálatában részt vevő szakmai kuratórium tagjai a 03. altémában:

Szűcs Gábor, Regös János, Kosztolánczy Gábor

04-05. altémák:

Weöres Sándor bábszínházi pályázat

Támogatásra fordítható keretösszeg: 20 000 000 Ft

04. altéma

Kortárs gyermek, ifjúsági és felnőtt bábszínházi művek és előadásaik megszületésének elősegítése

A pályázaton elnyerhető támogatás pályázatonként **minimum 200 000 Ft, maximum 400 000 Ft.**

A pályázók köre: az adott művet létrehozó bábszínházak vagy bábelőadásokat létrehozó olyan bábművészeti előadó-művészeti szervezetek, amelyek repertoárja jellemzően bábprodukciókból áll.

A pályázat célja: kortárs gyermek, ifjúsági és felnőtt bábszínházi előadások megszületésének elősegítése azzal a céllal, hogy igényes, valódi irodalmi értéket képviselő, színpadra szánt darabokkal gazdagodjon a bábirodalom.

Pályázni csak olyan eredeti mű vagy új adaptáció szöveggel lehet, amelyet sem színpadon, sem bábszínpadon eddig nem mutattak be. Adaptáció esetében nem feltétel, hogy a kiindulás alapjául szolgáló irodalmi mű magyar nyelvű alkotás legyen.

Feltétel, hogy a benyújtott mű legalább 45 perces játékidője legyen. A műnek – forgatókönyvszerűen – tartalmaznia kell az irodalmi szöveghez rendelt színpadi megoldásokra vonatkozó utasításokat.

Igényelhető költségjogcím: a szöveggel író honorárium és annak járuléka vagy számlás kifizetése. A támogatás a jogszabályoknak megfelelően adó- és járulékköteles.

Nem igényelhető támogatás a színháznál foglalkoztatott főfoglalkozásúak munkabérére és azok járuléka.

A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai anyagok:

- az eredeti mű vagy új adaptáció szöveggel író 5 nyomtatott példányban;
- tájékoztatóanyag a tervezett produkcióról (elsősorban a bemutatás célja, koncepciója, tervezett előadásszám, célközönség meghatározása);
- állandó játszóhellyel nem rendelkező pályázó esetén a tervezett játszóhely nyilatkozata a produkció befogadásáról;
- szereplők, alkotók (rendező, tervezők, koreográfus, zeneszerző stb.) névsora.

A támogatás folyósításának feltétele: a bábszínház által az EMET-NKAI-nak benyújtott igazolás arról, hogy a nyertes szöveggel író megvalósító produkció próbái megkezdődtek.

Egy pályázó maximum két pályázatot nyújthat be.

05. altéma

Kortárs gyermek, ifjúsági és felnőtt bábszínházi bemutatók megszületésének elősegítése

A pályázaton elnyerhető támogatás pályázatonként **maximum 1 000 000 Ft.**

A pályázók köre: az adott művet létrehozó bábszínházak vagy bábelőadásokat létrehozó olyan bábművészeti előadó-művészeti szervezetek, amelyek repertoárja jellemzően

bábprodukciókból áll. A pályázaton való részvételnek nem feltétele a 04 altémán való részvétel, de jelen altémában szerzői honoráriumra nem igényelhető támogatás.

A pályázat célja: olyan új kortárs bábszínházi darabok színpadra kerülésének támogatása, amelyeket korábban sem színpadon, sem bábszínpadon nem mutattak be.

Igényelhető költségjogcímek:

1. előadó- és alkotóművészek tiszteletdíja és annak járulékai vagy számlás kifizetése
2. jelmezköltség
3. díszletköltség
4. kellék
5. a produkció előadásához szükséges technikai eszköz bérleti díja
6. reklám és PR költség

Nem igényelhető támogatás a színháznál foglalkoztatott főfoglalkozásúak munkabérére és azok járulékaira.

A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai anyagok:

- tájékoztatóanyag a tervezett produkcióról (elsősorban a bemutatás célja, koncepciója, tervezett előadásszám, célközönség meghatározása);
- szereplők, alkotók (rendező, tervezők, zeneszerző stb.) névsora;
- állandó játszóhellyel nem rendelkező pályázó esetén a tervezett játszóhely nyilatkozata a produkció befogadásáról;
- minden, a bírálatot segítő információt tartalmazó dokumentum (szinopszis, szöveggönyv. Amennyiben a 04. altémában indul és ott benyújtotta a szöveggönyvet, erről ebben az altémában nyilatkoznia kell.).

Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.

A pályázat elbírálásánál **előnyt jelent**, ha

- a pályázatban benyújtott mű a bábműfaj korosztálytól független értékeit képviseli és gazdagítja a színpadokon;
- a pályázó önrészt vállal.

A pályázat bírálatában részt vevő szakmai kuratórium tagjai a 04. és 05. altémákban:
Horváth Péter, Szívós Károly Gimesi Dóra

06. altéma:

**Színházi nevelési programot / drámapedagógiai foglalkozást létrehozó és
műsorán tartó színházak, valamint az e programban részt vevő
munkatársak képzésének támogatása**

Támogatásra fordítható keretösszeg: 10 000 000 Ft

A pályázók köre: saját színházi nevelési programokat / drámapedagógiai foglalkozásokat létrehozó és tartó vagy a 2017/2018. évadban létrehozni és játszani kívánó, magyarországi székhellyel rendelkező professzionális színházművészeti előadó-művészeti szervezetek.

A pályázat célja: színházi nevelési programok / drámapedagógiai foglalkozások létrehozása, beleértve a pályázó színházi nevelés / drámapedagógia tárgykörében foglalkoztatott munkatársai (elsősorban színészek, dramaturgok, rendezők, tervezők, drámapedagógusok, drámatanárok, színházpedagógusok) nyitottságának, szakmai tudásának és szakmai felkészültségének gyarapítása, elmélyítése, e szakterület alaposabb megismerése színházi nevelési / drámapedagógiai kurzus (szakmai rendezvény, konzultáció, workshop, tréning, szakember által tartott elméleti, módszertani előadás, színészgyakorlat stb.) megvalósításával.

A tartandó kurzus nem nyilvános, a pályázó színházban kell megvalósítani, tartama 1 vagy több nap lehet.

A kurzus eredményeként létrejöhet színházi nevelési program, vagy drámapedagógiai foglalkozás melynek teljes költségéhez **maximum 50 %-ig** nyújthat támogatást ezen pályázati altéma.

A támogatás intenzitása a képzési költségek tekintetében maximum 100 %, a produkciós költségek esetében 50 % lehet!

- **Jelen pályázat keretében a színházi nevelési program, foglalkozás:** a színház és a drámapedagógia eszközeit komplex módon, a nézőket aktív résztvevőként kezelő, meghatározott életkorú csoportnak szóló, alacsony résztvevői létszámmal tartott foglalkozás. Integráns része a teljes értékű színházi, táncszínházi, bábszínházi előadás, illetve az azt valamilyen formában feldolgozó foglalkozás.
- **Jelen pályázat keretében a drámapedagógiai foglalkozás:** egy tanítási területet fókuszba állító (komplex személyiségfejlesztési, társadalmi, etikai, mentálhigiénés, művészeti stb. problémát) és feldolgozásra buzdító, drámapedagógiai eszköztárral dolgozó, meghatározott életkorú csoportnak szóló, alacsony résztvevői létszámmal tartott foglalkozás.

A pályázó saját belátása szerint hívhat meg – az általa megvalósítandó program jellegének megfelelően – magyar vagy külföldi szakembert.

A pályázat bírálatakor – a kurzust tartó szakember megítélése során – az alábbi elvárások teljesülését vizsgálja a kuratórium:

1. Előnyt élvez, ha szakirányú és / vagy akkreditált tanfolyamon megszerzett végzettséggel rendelkezik a drámapedagógia, színházi nevelés területéről;
2. Kötelezően: legalább 3 éves szakmai gyakorlatban megszerzett tapasztalata van;
3. Kötelezően: jelenleg is legalább két aktívan futó színházi nevelési / drámapedagógiai programban közreműködik / létrehozása során alkotója volt;
4. Kötelezően: legalább 2 korábbi színházi nevelési / drámapedagógiai programban közreműködött / létrehozása során alkotója volt.

Igényelhető költségjogcímek:

a kurzust tartó szakember

1. napidíja, tiszteletdíja
2. utazási költsége
3. szállásköltsége

a kurzus eredményeként létrejövő színházi nevelési program, vagy drámapedagógiai foglalkozás produkciós költségként

1. művészek tiszteletdíja és annak járuléka vagy számlás kifizetése (munkabére nem!)
2. jelmezköltség
3. díszletköltség
4. kellék

Mivel ezen altémában a produkciós költség 50 %-áig nyújtható támogatás, a pályázati dokumentációban (költségvetésben is!) szükséges a teljes produkciós költségről beszámolni.

A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai anyagok:

- a pályázó színház eddigi, színházi nevelési / drámapedagógiai területen végzett munkájáról szóló szakmai beszámoló (maximum 3 oldal);
- a pályázó színház színházi nevelési / drámapedagógiai területen, a támogatott időszakra tervezett munkájáról szóló szakmai koncepció (maximum 5 oldal);
- a meghívott szakember meghívásának indoklása, koncepciója (a meghívott szakember számára fizetendő napidíj összegnek és a kurzus hosszának (napban megadva) megjelölésével);
- a meghívott szakember által elkészített koncepció, amely a kurzus részletes tematikáját tartalmazza (idegen nyelven készített koncepció fordításának megküldése kötelező);
- a meghívott szakember végzettséget is tartalmazó részletes szakmai életrajza, e tárgykörben végzett eddigi tevékenysége, eredményei;
- a létrehozandó színházi nevelési program / drámapedagógiai foglalkozás célkitűzése, szinopszisa, költségvetése, amennyiben a létrehozás része a benyújtott pályázatnak.

Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be, amelyben több szakember meghívása is szerepelhet.

A pályázat bírálatában részt vevő szakmai kuratórium tagjai a 06. altémában:

Gyevi-Bíró Eszter, Golden Dániel, Tengely Gábor

07. altéma:

Színházművészeti mobilitás támogatása

Támogatásra fordítható nettó keretösszeg: **14 000 000 Ft**

A pályázaton elnyerhető támogatás pályázatonként **maximum 1 500 000 Ft**.

A pályázók köre: a Pest megyei Kormányhivatal Oktatási és Kulturális osztályához kapcsolódó nyilvántartásban (jogelődje: Előadó-művészeti Iroda – továbbiakban: EMI) szereplő közhasznú előadó-művészeti szervezet, **mint meghívó fél**.

Az altéma pályázati célja: az EMI nyilvántartásában szereplő, közhasznú független színházi társulatok kiemelkedő színvonalú produkciói hazai forgalmazásának támogatása meghívások útján, a különböző szervezeti formában és struktúrában alkotó hazai előadó-művészeti szervezetek országos szintű kapcsolathálózata, közönségköre és szakmai együttműködése létrejöttének és bővítésének támogatása céljából.

Nem nyújthat be pályázatot: a meghívott, produkciót előadó független társulat. Nem nyújtható be pályázat színházi nevelési program, foglalkozás meghívására.

Nem nyújtható be pályázat olyan produkció meghívására, amely a jelen pályázati felhívás 03. altémájában, országos forgalmazásra benyújtott pályázatban már szerepel.

Az altéma további kritériumai

1. A pályázatban meghívott félként kizárólag független (állami vagy önkormányzati fenntartóval nem rendelkező) és az EMI nyilvántartásában szereplő közhasznú színházművészeti szervezet saját produkciója szerepelhet.
2. A vendégjáték helyszíne nem lehet azonos településen a meghívott független szervezet székhelyével (tagszervezetekkel rendelkező meghívott szervezet esetén az utaztatott társulat székhelyével).

Saját produkciónak tekintendő az az alkotás, amelynek az előadásához szükséges szerzői jogokkal a meghívott szervezet rendelkezik, és a produkció előadása a színházzal szerződéses kapcsolatban álló alkotó- és előadó-művészek művészi tevékenységével jön létre.

Igényelhető költségjogcímek:

alkotók, közreműködők, előadók

1. tiszteletdíja és annak járulékai vagy számlás kifizetése
2. szállásköltsége
3. útiköltsége

továbbá

4. szállítás
5. szerzői jogdíj
6. a produkció előadásához szükséges technikai eszköz bérleti díja
7. szolgáltatás vásárlása (kizárólag a meghívott produkció megvásárlására fordítható!)

A támogatás a technikai eszköz javításának, karbantartásának, illetve produkció létrehozásának költségeire nem fordítható.

A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai anyagok:

- a pályázó fél, továbbá a meghívott fél rövid szakmai bemutatása;
- a meghívás szakmai koncepcióját tartalmazó tájékoztató (szakmai kapcsolat, elérni kívánt szakmai cél, lehetséges jövőbeli együttműködés lehetősége, illetve ha értelmezhető: eddigi együttműködés ismertetése stb.);
- a pályázó szervezet meghívólevele, amely tartalmazza a hivatalos meghívás tényét, a meghívott produkció címét, az előadás(ok) tervezett időpontját;

- a meghívott független szervezet a meghívást elfogadó nyilatkozata, amelynek tartalmaznia kell a meghívott társulatot képviselő szervezet megnevezését az EMI nyilvántartásban (egyesület, alapítvány, kft);
- a bemutatandó produkció ismertetője (szinopszis, alkotók és előadók névsora, utazó munkatársak száma és munkaköre, korábban létrejött előadás esetén DVD felvétel az előadásról).

Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be, melyben több meghívandó produkciót is megjelölhet. Több meghívandó produkció esetén produkciónként kell költségkalkulációt kitölteni (rész költségkalkuláció), továbbá be kell nyújtani a rész költségkalkulációk összesítését is külön költségkalkulációs lapon (összesített költségkalkuláció).

A pályázat bírálatában részt vevő szakmai kuratórium tagjai a 07. altémában:

Szűcs Gábor, Regös János, Kosztolánczy Gábor

08. altéma:

Színházak akadálymentesítésének támogatása

Támogatásra fordítható nettó keretösszeg: **4 500 000 Ft**, amelynek 50%-a technikai berendezések beszerzésére is fordítható.

A pályázaton elnyerhető támogatás pályázatonként **maximum 500 000 Ft**.

A pályázók köre: a Pest megyei Kormányhivatal Oktatási és Kulturális osztályához kapcsolódó nyilvántartásában (jogelődje: Előadó-művészeti Iroda) szereplő közhasznú színházművészeti előadó-művészeti szervezet.

Az altéma pályázati célja: a hazai professzionális színházi repertoár minél szélesebb körű akadálymentesítése jelnyelvi tolmácsolás vagy narráció, illetve technikai eszközök segítségével.

Nem nyújthat be pályázatot: amatőr társulat, a jelnyelvi tolmácsolást / narrációt végző szervezet és magánszemély, valamint technikai eszközök támogatása témában az állandó játszóhellyel nem rendelkező előadó-művészeti szervezetek.

Az altéma további kritériumai

A támogatás technikai eszköz bérlésére, javítására, karbantartására, felújítására, illetve az akadálymentessé tenni kívánt produkcióra (létrehozás, felújítás stb.) nem fordítható.

Igényelhető költségjogcímek:

- a jelnyelvi tolmács / narrátor tiszteletdíja és annak járulékai vagy számlás kifizetése, illetve
- új technikai eszközök beszerzése (pl. szövegkivetítő, audioberendezések hallás- és látássérültek számára)

A támogatás segítségével beszerezett új technikai eszközök a beszerzéstől számított öt évig nem idegeníthetők el és csak a pályázó színház saját és koprodukcióban megvalósuló előadásaihoz használhatóak fel.

A pályázathoz kötelezően benyújtandó szakmai anyagok:

- a pályázó beszámolója a színházi akadálymentesítés területén végzett eddigi tevékenységéről, eredményeiről, együttműködéseiről, korábban lezajlott, akadálymentes előadások felsorolásával;
- a pályázó szakmai koncepciója a színházi akadálymentesítés területén tervezett intézkedéseiről, a célcsoport elérésének, megszólításának (közönségszervezés) megvalósításáról, az akadálymentessé tenni kívánt produkciók felsorolásával (tervezett előadásszámok feltüntetésével);
- a meghívott jelnyelvi tolmács és / vagy narrátor részéről kiállított, a pályázó meghívólevelének elfogadásáról szóló nyilatkozata;
- a meghívott jelnyelvi tolmács és / vagy narrátor részletes szakmai önéletrajza, eddigi színházi munkáinak és végzettségének felsorolásával.
- Pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a pályázatban elnyert támogatás közvetlenül a jeltolmács/narrátor részére kerül majd kifizetésre.
- technikai eszköz/ök beszerzésének igénylése esetén: legalább 3 árajánlat, a beszerezni kívánt eszköz/ök/ről.

Egy pályázó két pályázatot nyújthat be, egyet, amelyben több jelnyelvi tolmács és / vagy narrátor meghívása szerepelhet, egyet technikai eszközök beszerzésére.

A pályázat bírálatában részt vevő szakmai kuratórium tagjai a 08. altémában:

Simon Balázs, Pál Zsolt, dr. Tapolczai Gergely

Budapest, 2017. május

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (IX. 16.) EMMI utasítás 1. melléklet 6. függelék V/B/6. pontja alapján az emberi erőforrások minisztere nevében eljárva:

Dr. Hoppál Péter
kultúráért felelős államtitkár